



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

VIII SEMINARIO DE INGENIERÍA EN CONTABILIDAD Y
AUDITORÍA C.P.A.

TRABAJO DE GRADUACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE INGENIERÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
C.P.A.

Tema:

“LA PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y SU
INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA
DOMINGO JEAN’S EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO
2010”

AUTORA: MARIA ESTHELA PORTERO NUELA

TUTOR: DR. ELVIS VÁSQUEZ COLOMA

AMBATO - ECUADOR

2011

APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, Dr. Elvis Vásquez Coloma, con C.I.# 0200990448 en mi calidad de Tutor del Trabajo de Graduación sobre el tema “LA PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA DOMINGOJEAN’S EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2010” desarrollado por María Esthela Portero Nuela, estudiante del VIII Seminario de Graduación de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, considero que dicho Trabajo de Graduación reúne los requisitos tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado, modalidad Seminarios de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de Trabajos de Graduación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por la Comisión de Calificador designada por el H. Consejo Directivo.

Ambato, 14 de Noviembre de 2011

EL TUTOR

DR. ELVIS VÁSQUEZ COLOMA

AUTORÍA DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN

Yo, MARÍA ESTHELA PORTERO NUELA, con C.I. # 1803666443, tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el Trabajo de Graduación “LA PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA DOMINGO JEAN’S EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2010”, es original, auténtico y personal, en tal virtud la responsabilidad del contenido de esta investigación, para efectos legales y académicos son de exclusiva responsabilidad de la autora y el patrimonio intelectual de la misma a la Universidad Técnica de Ambato; por lo que autorizo a la Biblioteca de la Facultad de Contabilidad y Auditoría para que se haga de esta tesis un documento disponible para su lectura y publicación según las Normas de Universidad.

Ambato, 14 de Noviembre de 2011

AUTORA

MARÍA ESTHELA PORTERO NUELA

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

El Tribunal de Grado, aprueba el Trabajo de Graduación, sobre el tema: “LA PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA DOMINGO JEAN’S EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2010”, elaborado por María Esthela Portero Nuela, estudiante del VIII Seminario de Graduación, el mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Ambato, 14 de Noviembre de 2011

Para constancia firma

DR. KLEVER PALMA

DRA. JAZMINA SALAZAR

PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

Quiero dedicar este trabajo a mi Señor Jesús, por estar a mi lado a lo largo de toda mi vida acompañándome cuidándome, guiándome en mis pasos y dándome fortaleza para continuar.

A mis padres y hermanos que a lo largo de mi vida han velado por mi bienestar, en especial a mi madre quien ha estado a mi lado en todo instante luchando por mi bienestar, alentándome en mis triunfos, en los momentos de angustia consolando mis tristezas y apoyándome siempre. A todos ellos gracias y Dios les bendiga Siempre.

AGRADECIMIENTO

Mi eterno agradecimiento a las personas que gentilmente me apoyaron y colaboraron durante el desarrollo de la presente investigación, a la Universidad Técnica de Ambato, a la Facultad de Contabilidad y Auditoría, así como a mi madre que con su apoyo y consejo supo llevarme a luchar.

Si la gratitud es el más noble sentimiento del ser humano, mi gratitud no puede caber en una hoja de papel.

Pero a pesar de toda la limitación de un escrito, y de la insensibilidad de una hoja sin vida, es este el momento de decir con la voz del corazón ¡GRACIAS!

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

APROBACIÓN DEL TUTOR.....	ii
AUTORÍA DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN.....	iii
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO.....	iv
DEDICATORIA.....	v
AGRADECIMIENTO.....	vi
ÍNDICE GENERAL.....	vii
ÍNDICE DE TABLAS.....	x
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xi
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xii
RESUMEN EJECUTIVO.....	xiv

CAPITULO I

EL PROBLEMA

1.1 TEMA.....	1
1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	2
1.2.1 CONTEXTUALIZACIÓN.....	2
1.2.1.1 CONTEXTUALIZACIÓN MACRO.....	2
1.2.1.2 CONTEXTUALIZACIÓN MESO.....	3
1.2.1.3 CONTEXTUALIZACIÓN MICRO.....	3
1.2.2 ANÁLISIS CRÍTICO.....	5
1.2.3 PROGNOSIS.....	6
1.2.4 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	7
1.2.5 INTERROGANTES (SUBPROBLEMAS).....	7
1.2.6 DELIMITACIÓN DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN.....	7
1.3 JUSTIFICACIÓN.....	8
1.4 OBJETIVOS.....	10
1.4.1 GENERAL.....	10
1.4.2 ESPECÍFICOS.....	10

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS.....	11
2.2 FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA.....	14
2.3 FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	15
2.4 CATEGORÍAS FUNDAMENTALES.....	20
2.4.1 VARIABLE INDEPENDIENTE.....	20
2.4.2 DESARROLLO DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE.....	20
2.4.3 VARIABLE DEPENDIENTE.....	31
2.4.4 DESARROLLO DE LA VARIABLE DEPENDIENTE.....	31
2.5 HIPÓTESIS.....	48
2.6 SEÑALAMIENTO DE VARIABLES.....	48

CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1 MODALIDAD BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN.....	49
3.2 NIVEL O TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	50
3.3 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	51
3.4 OPERACIONALIZACION DE LAS VARIABLES.....	53
3.5 PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN.....	56
3.6 PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.....	58

CAPITULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	61
4.2 INTERPRETACIÓN DE DATOS.....	61
4.3 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS.....	82

CAPITULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES.....	86
5.2 RECOMENDACIONES.....	87

CAPITULO VI

PROPUESTA

6.1 DATOS INFORMATIVOS.....	88
6.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA.....	89
6.3 JUSTIFICACIÓN.....	90
6.4 OBJETIVOS.....	91
6.5 ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD.....	91
6.6 FUNDAMENTACIÓN.....	93
6.7 METODOLOGÍA, MODELO OPERATIVO.....	98
6.8 ADMINISTRACIÓN.....	130
6.9 PREVISIÓN DE LA EVALUACIÓN.....	130
BIBLIOGRAFIA.....	132
ANEXOS.....	134

INDICE DE TABLAS

TABLA 1: Frecuencia y Porcentajes de la Población y Muestra...	53
TABLA 2: Operacionalización de la variable Independiente.....	54
TABLA 3: Operacionalización de la variable Dependiente.....	55
TABLA 4: Plan de recolección de la información.....	57
TABLA 5: Tabulación de datos.....	58
TABLA 6: Ordenes de producción.....	62
TABLA 7:Falta de material.....	63
TABLA 8: Calendarios de Producción.....	64
TABLA 9: Planificación de la producción.....	66
TABLA 10: Control en los procesos de producción.....	68
TABLA 11:El personal satisface la producción.....	69
TABLA 12: Las máquinas abastecen la producción.....	70
TABLA 13:Planificar la producción.....	71
TABLA 14: Infraestructura.....	73
TABLA 15: Peticiones de los clientes.....	74
TABLA 16: Nivel de Productividad.....	76
TABLA 17: Rentabilidad de la empresa.....	78
TABLA 18: Cantidad producida y vendida.....	80
TABLA 19: Margen de utilidad.....	81
TABLA 20: Matriz de Frecuencias esperadas.....	83
TABLA 21: Matriz de Frecuencias observadas.....	84

TABLA 22: Tabla de frecuencias esperadas y observadas.....	84
TABLA 23: Tabla de costos.....	89
TABLA 24: Símbolos utilizados en los Flujograma.....	97
TABLA 25: Tiempo de los procesos Actual de corte.....	110
TABLA 26: Tiempo de los procesos Actual de confección.....	111
TABLA 27: Tiempo de los procesos Actual de teñido.....	112
TABLA 28: Tiempo de los procesos Actual de terminado.....	112
TABLA 29: Tiempo de los procesos propuesto de corte.....	113
TABLA 30: Tiempo de los procesos propuesto de confección....	114
TABLA 31: Tiempo de los procesos propuesto de teñido.....	115
TABLA 32: Tiempo de los procesos propuesto de terminado.....	115
TABLA 33: Cuadro comparativo de los procesos en minutos.....	116
TABLA 34: Cuadro de la optimización de los recursos (dólares)...	116
TABLA 35: Previsión de la evaluación.....	131

ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO1: Árbol de Problemas.....	5
GRAFICO 2: Superordinación Conceptual.....	46
GRÁFICO 3: Subordinación Conceptual.....	47
GRÁFICO 4: Porcentajes de los datos tabulados.....	59
GRAFICO 5: Órdenes de producción.....	62
GRAFICO 6: Falta de Material.....	63

GRAFICO 7: Calendarios de Producción.....	64
GRAFICO 8: Planificación de la producción.....	66
GRAFICO 9: Control en los procesos de producción.....	68
GRAFICO 10: El personal satisface la producción.....	69
GRAFICO 11: Las máquinas abastecen la producción.....	70
GRAFICO 12: Planificar la producción.....	71
GRAFICO 13: Infraestructura.....	73
GRAFICO 14: Petición de los clientes.....	74
GRAFICO 15: Nivel de productividad.....	76
GRAFICO 16: Rentabilidad de la Empresa.....	78
GRAFICO 17: Cantidad producida y vendida.....	80
GRAFICO 18: Margen de utilidad.....	81
GRAFICO 19: Representación Gráfica.....	85

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1: Áreas de la Administración de la producción.....	24
FIGURA 2: Organigrama Estructural.....	100
FIGURA 3: Flujograma del proceso actual de Corte.....	103
FIGURA 4: Flujograma del proceso actual de Confección.....	104
FIGURA 5: Flujograma del proceso actual de Terminado.....	105
FIGURA 6: Flujograma del proceso de Corte.....	107
FIGURA 7: Flujograma del proceso de Confección.....	108

FIGURA 8: Flujograma del proceso de Terminado.....	109
FIGURA 9: Formato orden de producción.....	117
FIGURA 10: Formato de la orden de compra.....	118
FIGURA 11: Formato de requisición de Materiales.....	119
FIGURA 12: Formato de entrada de materiales y suministros...	120

RESUMEN EJECUTIVO

El mundo de los negocios se torna cada vez más complejo y competitivo es por ello que estas nuevas exigencias imponen a las empresas de Ecuador la necesidad de diseñar adoptar y establecer modelos o sistemas de contabilidad cuyo objetivo primordial se encuentra dirigido a mejorar la rentabilidad de las empresas. La competitividad de las empresas del sector textil debe ir acorde a estas nuevas exigencias, por lo que se hace imprescindible mejorar la planificación de la producción.

La presente tesis trata de la planificación de la producción y como incide esta en la rentabilidad, la empresa “Domingo Jean´s” en los 2 últimos años se ha convertido como una de las más importantes empresas fabricantes de prendas de vestir en jeans por lo que es indispensable adecuarla con una planificación en los procesos de producción para un mejor desenvolvimiento según las necesidades actuales, ya que si se encuentra relegada de las mismas no podrá tener con control desde la compra de materia prima hasta la entrega de los productos, así también esto provoca la falta de liquidez, pérdida de clientes desperdicios de materia prima, incremento del costo, pérdida de tiempo y dinero y uno de los efectos más importantes dentro de la empresa la disminución en la rentabilidad.

La propuesta para solucionar este problema es la reestructura y control de los proceso de producción para optimizar los recursos e incrementar la rentabilidad; el objetivo principal está enfocado en la reducción de tiempo por medio de la reestructuración de los procesos y control de los materiales por medio de documentos; de esta forma obtener una mejor rentabilidad en la organización además de un crecimiento en el mercado captando a mas clientes.

INTRODUCCIÓN

La presente investigación fue realizada en la fábrica Domingo Jean's de la ciudad de Pelileo, en la que se determinó un problema de planificación de la producción que afecta a la rentabilidad de la empresa. Para la investigación se desarrollaron seis capítulos, que se detallan a continuación:

En el primer capítulo se describe el problema a investigarse planteando las diferentes variables a examinar y se establecen objetivos a cumplirse al final de la investigación.

El segundo capítulo detalla los antecedentes investigativos respecto al tema, tomando en cuenta las variables, además abarca teóricamente el problema y se habla de la hipótesis de tal forma que se pueda dar solución al problema.

En el tercer capítulo se da a conocer la metodología utilizada, las diferentes técnicas e instrumentos de investigación que se utilizarán para la recopilación de la información. Se determina además la población y la muestra para la verificación de la hipótesis, a más de la operacionalización de las variables que sirven para la recolección y procesamiento de la información.

En el cuarto capítulo se presenta el análisis e interpretación de los resultados obtenidos a través de cuadros y gráficos, además se comprueba la hipótesis mediante la aplicación del estadístico de prueba adecuado.

En el capítulo cinco se dan a conocer las conclusiones y las recomendaciones, posterior al análisis e interpretación de resultados.

Finalmente el capítulo seis es resultado de los capítulos anteriores, señalando la propuesta planteada como solución al problema hallado, todo el trabajo investigativo tiene su razón en este capítulo, debido a que los interesados podrán adoptarlo como solución a la dificultad encontrada.

CAPITULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 TEMA

“La Planificación de la producción y su Incidencia en la rentabilidad de la empresa Domingo Jean´s en el segundo semestre del año 2010“

1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.2.1 Contextualización

Contexto macro

Se considera la globalización de la economía la vía inevitable para insertar la imagen del Ecuador en el plano internacional. En lo concerniente a dar impulso al desarrollo sostenido, pero, obviamente, que para cumplir con este objetivo se necesita conocer muy bien los diferentes mercados potenciales hacia los cuales el Ecuador requiere canalizar sus productos o servicios. Para lograr lo anterior, se ha estado utilizando la tecnología informática como herramienta indispensable en el desarrollo de las comunicaciones a nivel mundial.

Nuestro País necesita que existan empresas sólidas y líderes, capaces de competir exitosamente en el mercado nacional e internacional utilizando recursos y ventajas competitivas que estén a su alcance para poder enfrentar de una mejor manera el proceso de apertura y globalización del mercado. La competitividad involucra a todos los sectores y a todas las unidades departamentales y a esto se une las malas estrategias de comercialización, carencia de reglamentos en el proceso de producción, que conjuntamente están relacionado con los niveles de productividad, los que a fin de cuentas influyen sobre el

estándar de vida pues definen los niveles de salario y la rentabilidad de la empresa.

Contexto meso

En la Provincia de Tungurahua existen empresas dedicadas a la fabricación de prendas de vestir en jeans; por tales razones en el Cantón San Pedro de Pelileo, se creó DOMINGO JEAN´S, con el fin de aportar al crecimiento y desarrollo de la provincia, generando fuentes de trabajo; siendo un ente productivo que demuestra su compromiso con la sociedad, cuenta con altas normas de calidad en todos sus productos. La actividad económica en Pelileo es significativa e importante este goza de una ubicación geográfica de privilegio y llena de experiencia, aquí existen empresas dedicadas exclusivamente a la fabricación de prendas de vestir en jeans, las mismas que por no tener una adecuada organización, un enfoque visionario y la falta de experiencia ha llevado al fracaso de algunas empresas.

Contexto micro

La industria local enfrenta serios problemas como son la falta de una planificación estratégica y operativa con visión que sepa a donde se quiere llegar y así guiar a todos sus colaboradores hacia su consecución y logro de objetivos. Es decir que quien lidera a la empresa no realiza una planificación adecuada al no tomar en cuenta los nuevos retos para asegurar que su organización logre no solo sobrevivir sino a prosperar en un futuro que cada vez es más desconocido esta falta de meditación produce que las actividades dentro de la organización se realicen de una manera desorganizada fallida, lo que provoca el desperdicio de los recursos existentes, por otra parte no se analizan, ni se preocupan de concebir nuevos mercados y clientes al no crear estructuras innovadoras y eficientes. El no contar con una planificación en las organizaciones y

más en la producción que es el fuerte de toda organización, estas se arriesgan a que los trabajadores no estén concientizados con los procesos de planeación a seguir, perdiendo tiempo exageración en horas extras e incumplimiento con los pedidos a los clientes.

Dentro de las industrias que se encuentran en la fabricación de jeans tenemos a la Fabrica Domingo Jean's, en su departamento de producción existen varios factores que están perjudicando en su avance y desarrollo se ha visto que la empresa no cuenta con una adecuada planificación para esta área que guie lo que se desea hacer donde se quiere llegar exactamente; no existe una regulación adecuada en cada proceso además de esto el producto sufre varios procesos y es difícil controlar en cada uno de estos; la empresa requiere un direccionamiento de cómo deberíamos planificar los procesos de producción, ya que la misma durante estos 15 años de desenvolvimiento en el mercado se ha manejado en base a la experiencia por ello el nivel de rentabilidad no satisface las expectativas de su propietario.

Una coordinación deficiente en aprovisionamiento de materia prima e insumos ocasiona la acumulación de inventarios, que a su vez da como resultado gastos adicionales en la producción; de igual manera dentro de los procesos de producción ha hecho que se aumente los desperdicios y por ende suban los costos de cada producto, obteniendo de esta manera la empresa baja rentabilidad y a la vez en un nivel estático de clientes. El que exista maquinaria y está no sea usada ocasiona un nivel reducido de espacio, incremento en costos como es su depreciación. La constantemente subida de precios de materia prima ocasiona un nivel de productividad reducido siendo este un factor para el incumplimiento de objetivos operacionales, El no poseer una planificación correcta dentro de la empresa afecta directamente a que exista demasiado desperdicio pues esto incide en los costos de producción de la empresa afectando directamente a la Rentabilidad.

1.2.2 Análisis crítico

Grafico N ° 1 Árbol de problema



Relación causa – efecto

La deficiente Gestión de la Producción en la empresa Domingos Jean, se debe a la planificación de la Producción, el cual ocasiona una disminución en la Rentabilidad.

1.2.3 Prognosis

La empresa “DomingoJean´s” en los 2 últimos años se ha establecido como una de las pioneras y una de las más importantes empresas fabricantes de prendas de vestir en jeans por lo que es indispensable adecuarla con una planificación en los procesos de producción para un mejor desenvolvimiento según las necesidades actuales, ya que si se encuentra relegada de las mismas no podrá tener control desde la compra de materia prima hasta la entrega de los productos, así también esto provoca la falta de liquidez, pérdida de clientes desperdicios de materia prima, incremento del costo, pérdida de tiempo y dinero y uno de los efectos más importantes dentro de la empresa la disminución en la rentabilidad.

El desconocimiento de una correcta y eficiente planificación en el departamento de producción puede ser la causa para muchos desfases dentro de la empresa, desde la compra de la materia prima no existe un control específico para que la materia prima llegue en un buen estado para ser sometida a cambios para la obtención del producto, esto produce que se obtenga desperdicios por ende sus costos aumentan es así que en la empresa se mantiene el nivel de clientes, además el desconocimiento para entrar a otro mercado y ser más competitivos en el mismo. Si se encontrara solución a la planificación en los procesos de producción y su baja rentabilidad, la empresa empezaría a obtener altos ingresos económicos, con esto ganaría la misma empresa y sus trabajadores, ya que si la empresa está bien habrá incentivos para ellos.

1.2.4 Formulación del problema

¿Cómo la deficiente ejecución del proceso productivo provocado por una inadecuada planificación de la producción incide en la disminución de la rentabilidad en la Empresa Domingo Jeans del segundo semestre del año 2010?

1.2.4.1 Variable Independiente

La planificación de la producción

1.2.4.2 Variable Dependiente

Rentabilidad

1.2.5 Preguntas Directrices

¿La aplicación de una planificación eficiente dentro del departamento maximizará la gestión de la producción?

¿La planificación de la producción afecta directamente a la Rentabilidad de la empresa?

¿La aplicación de una planificación eficiente en el departamento de producción conllevará que se alcance un nivel alto en la rentabilidad?

¿Qué consecuencias tendrá el deficiente control en los procesos de producción en la empresa Domingo Jean's?

1.2.6 Delimitación del objeto de investigación

- **Campo.-** Auditoria
- **Área.-** Gestión

- **Aspecto.-** Deficiente Gestión de la Producción
- **Tiempo del problema:** Segundo semestre del año 2010
- **Tiempo de investigación:** Enero a Julio del año 2011
- **Espacial.-** La empresa “Domingo Jean’s” se encuentra ubicada en la Provincia TUNGURAHUA Cantón: SAN PEDRO DE PELILEO Parroquia: PELILEO Barrio: El Tambo Calle: Av. CONFRATERNIDAD Número: 09-88 Referencia: JUNTO A LA LAVANDERÍA SUNNITEC Teléfono: 032871320.

1.3 JUSTIFICACIÓN

Uno de los mecanismos para el crecimiento de empresas textiles, se fundamenta en la innovación de acuerdo a las necesidades actuales dentro de una planificación en el departamento de producción. Aun en las empresas con un buen posicionamiento utilizan métodos dentro de la empresa para obtener una organización eficiente, mantener un mejoramiento sustentable y de esta manera ser más competitivos con empresas de la rama artesanal.

En la actualidad la organización y planificación es un punto clave para mantener un control interno de calidad en el departamento de producción, ya que es un proceso sistematizado que va desde la compra de la materia prima hasta la entrega del producto a los clientes, con una organización eficiente dentro de la empresa se podría mejorar sustancialmente el control interno no solo en el departamento de producción sino en cada uno de los departamentos esto hará que se llegue a un nivel de rentabilidad óptimo de la misma manera a la satisfacción óptima de los clientes potenciales, además aumentar la amplitud en el mercado artesanal en donde se encuentran centralizados.

Desarrollar un sistema de control interno eficiente con las necesidades, incide en la eficiente economía de una empresa para tener una mayor capacidad competitiva, posicionamiento en el mercado y obtener beneficios substanciales para dicha empresa.

Los beneficios de este proyecto de investigación se verán reflejados en la optimización de los recursos, utilidad en las ventas, cumplimiento de objetivos operacionales y el alto nivel de productividad y rentabilidad en si toda la empresa, la cual podrá hacer cambios en las áreas que sean pertinentes, los mismos que conducirán a incrementar la producción y mediante esto se mejorará la situación económica dentro de la entidad, y por ende los usuarios que serán favorecidos son los empleados, las personas que se encuentran al frente de la dirección y los clientes de la empresa.

La información se obtendrá en el lugar mismo de la investigación, por cuanto la gerencia facilitara todo tipo de información, ayudando a la obtención de los recursos que sean necesarios para la realización de este trabajo.

Con la presente investigación se pretende determinar las posibles causas a una inadecuada planificación de la producción, de tal manera que la empresa no se vea afectada por no poseer un control en los procesos de producción, para lo cual se utilizarán métodos, técnicas y procedimientos propios a seguir que nos ayudara de alguna manera a detectar las causas que impiden el normal funcionamiento de la empresa y a la vez contribuir con un adecuado control interno en el departamento de producción que contribuya a aumentar el nivel de rentabilidad en la empresa.

El impacto que generará este proyecto es muy fuerte pues la empresa necesita que se establezca un control más adecuado sobre la planificación de la producción que ayude a vender y producir más a

precios económicos, reducir costos, satisfacer las necesidades de los clientes, incrementar la rentabilidad, reducir gastos adicionales en la producción y así poder ampliar el mercado para que su producto sea más accesible para cualquier negocio.

Finalmente esta investigación es factible de realizar ya que se cuenta con el recurso económico, técnico y humano, a más de contar con el apoyo de los directivos de empresa DOMINGO JEAN'S que será el insumo primordial para la implementación de las recomendaciones.

1.4 OBJETIVOS

1.4.1 Objetivo General

Analizar la planificación de la producción y su impacto en los resultados de la empresa Domingo Jean's, para generar opciones estratégicas que permitan mejorar la rentabilidad.

1.4.2 Objetivos Específicos

- Evaluar la planificación de la producción, con la finalidad de determinar el cumplimiento de la misma
- Identificar los factores que influyen en la declinación de la rentabilidad.
- Proponer la reestructuración y control de los procesos de producción para la optimización de los recursos.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

2.1 ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS

DOMINGO JEAN´S es una empresa dedicada a la fabricación de prendas de vestir en jeans, que se encuentra ubicada en al provincia de Tungurahua, Cantón SAN PEDRO DE PELILEO Parroquia PELILEO Barrio El Tambo Calle Av. CONFRATERNIDAD Número 09-88; cuyo propietario es la Sra. Alba Amada Ramírez.

Esta empresa viene ofertando sus servicios a la colectividad desde el año 1998 según inscripción del Registro Único de Contribuyentes (RUC). Con la finalidad, en cumplimiento de las leyes y reglamentos inherentes al desenvolvimiento empresarial, su actividad se desarrolla cumpliendo con lo estipulado en: La Ley de Régimen Tributario Interno y su Reglamento de Aplicación, el Código de trabajo y demás leyes pertinentes a su actividad.

En sus inicios como toda entidad en procesos de formación sus actividades se desarrollan, en forma insipiente pero con la debida organización y decisión para encaminarse al éxito. Así sucedió que, el trabajo de la empresa se fue implementando equipos básicos para efectuar el proceso de producción; que con el apoyo de propietarios han logrado posesionarse paso a paso dentro del mercado del jean, que en la actualidad es una de las ramas de gran demanda en al ámbito nacional.

El crecimiento que la entidad ha tenido ha sido significativo, ya que su cobertura se ha incrementado notablemente en el ámbito nacional; es así que hoy cuenta con equipos más sofisticados y con un personal eficiente, haciendo que llegue a altos estándares de calidad y de mayor satisfacción para sus clientes.

Aplicando la técnica de la entrevista fue posible determinar en la empresa “DOMINGO JEAN’S” no se ha efectuado una investigación similar a la propuesta con anterioridad, por tanto se procede a trabajar con información aún no procesada, esta razón permite asegurar que el trabajo investigativo planteado tiene un enfoque de originalidad y sus resultados permitirán poner las bases para un futuro exitoso de la empresa.

Sin embargo se aplicó la técnica de observación en los archivos de la biblioteca de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato y se constató que existen investigaciones que se relacionan con dicho problema en relación a otras empresas de las cuales se han llegando a las siguientes apreciaciones.

Según **Juliana Guerrero (2005: 92) “Planificación de la Producción y su relación en la determinación de utilidades en INAVECA”**. En la empresa Inaveca. Planificar la producción correctamente tiene sus beneficios enormes porque se puede contar con un sistema de control adecuado para las materias primas, para los obreros y los costes indirectos de fabricación.

En cuanto a la planificación de la producción es necesario un calendario de producción para contar con una referencia más detallada de cada una de las actividades y fechas en las que se va a cumplir con la misma, facilitar la entrega a tiempo del producto al cliente y evitará el retraso de producción. Es importante asignar fondos a un rubro contable que especifique la provisión para pagos de impuestos con el fin de evitar caer en continuas multas e intereses cuantiosos.

Según **Edgar Vega (2005:82) “Incidencia de la Planificación de la Producción de Toallas en la Satisfacción de los clientes de la Empresa Industrial y comercial Tecnorizo S.A.** La empresa al ingresar en un proceso de mejoramiento continuo deberá fijarse en mejorar el

proceso de la producción mediante una capacitación a los directivos sobre la norma ISO 9001-2000 resaltando la importancia que tiene en las empresas y el éxito que ha tenido en otros países.

Las empresas necesitan establecer parámetros fijos para planificar la producción por lo tanto es necesario que existan documentos por escrito para poder documentar las actividades realizadas por la empresa. Plantearse objetivos claros y alcanzables como punto de partida enfocando la utilización de todos los recursos con que cuenta la empresa permitirá tener un costo del producto bajo y competir en el mercado. Los objetivos deberán plantearse conjuntamente la parte administrativa y la parte de producción ya que actualmente no existe el nexo entre la parte productiva y administrativa.

Los administradores deben admitir que la calidad del producto proviene de los procesos que se relacionan con dichos productos y que la calidad pasa por todas las fases de la actividad de la empresa, es decir, en todos los procesos de desarrollo, diseño, producción, venta y mantenimiento de los productos.

Según **Marián Tutasig (2005:97,98)** “**Control Interno a la producción de confecciones Interconfecciones Cía. Ltda.**”. Debe mantener un adecuado control desde el punto de ingreso hasta el último rincón que posee la empresa, implantando todos los controles ya existentes, el jefe de producción debe dar a conocer todos los errores producidos en la planta a su gerente para que tome medidas correctivas para el buen funcionamiento de la producción. Una empresa para implantar un sistema de control interno en cualquier empresa sin importar la clase de producto que fabrique; es el procurar mejorar su labor productiva y adquirir el desarrollo organizacional para generar una cultura de calidad acorde con el constante cambio en los mercados globales.

En cuanto al éxito del control interno en una empresa se recomienda proveer estrategias con programas de formación capacitación y entretenimiento para asegurar la idoneidad y adquisición de conocimientos, destrezas y habilidades del recurso humano, que facilite una adecuada disposición por parte de todos con un direccionamiento encaminado al desarrollo de características como el liderazgo de las personas responsables dentro de los procesos del sistema de calidad.

Se han realizado investigaciones acerca de la planificación de la producción según **Sergio Castaño, Gloria Santa y otros (2002; 11) “Finanzas y Costos”**, la planificación financiera estratégica es un plan que integra las principales intenciones de la empresa en materia de objetivos, inversiones, políticas resultados, fijación de prioridades y establecimiento de un ordenamiento de recursos disponibles con el fin de ejecutar las actividades de manera ordenada.

Se han encontrado interpretaciones distintas pero muy valederas para explicar lo que lleva a una adecuada planificación de producción **según Pardo, Varela y otros (1997: Internet)**, la planificación de producción es el resultado de la planeación formal de los programas que contempla los elementos del costo, un sistema de producción, métodos más adecuadas para controlar la fabricación de un producto durante todo el proceso de fabricación.

2.2 FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA

Según **Teresa Hidalgo (2010:28)**La investigación que se presenta, se desarrollará en base a la normativa del paradigma crítico propositivo, ya que tiene como finalidad comprender e interpretar la realidad, así como los significados de las actuaciones de las personas, sus percepciones, intenciones y acciones.

La realidad de la empresa “DOMINGO JEAN’S” tendrá una visión dinámica construida en la divergencia del pensamiento de los individuos que forman la institución.

En el trabajo que se propone la relación sujeto – objeto, será de dependencia procurando que los valores del investigador influya lo necesario, en ésta investigación se aplicará una metodología cualitativa que permitirá determinar la relación teórico-práctico, concibiéndola como un proceso de retroalimentación, permanentemente y mutuo entre el sujeto y el objeto de investigación.

En la investigación se aplicarán criterios de calidad con fines de credibilidad, confirmación y transferibilidad, que permitan aplicar técnicas e instrumentos de investigación cualitativos que facilitarán el análisis de datos y triangulación.

2.3 FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Esta investigación tiene como fundamentación legal:

Según **Ley del Consumidor**, publicada en el R.O. N° 72 de 2002, en el capítulo I, principios generales, Art 2.- Definiciones.- Para efecto de la presente ley, se entenderá por:

Anunciante: Aquel proveedor de bienes o de servicios que ha encargado la difusión pública de un mensaje publicitario o de cualquier tipo de información referida a sus productos o servicios.

Consumidor: Toda persona natural o jurídica que como destinatario final, adquiera, utilice o disfrute bienes o servicios, o bien reciba oferta para ello. Cuando la presente ley mencione al consumidor, dicha denominación incluirá al usuario.

Contrato de Adhesión.- Es aquel cuyas cláusulas han sido establecidas unilateralmente por el proveedor a través de contratos impresos o en formularios sin que el consumidor, para celebrarlo.

Derecho de Devolución.- Facultad del consumidor para devolver o cambiar un bien o servicio, en los plazos previstos en esta Ley, cuando no se encuentra satisfecho o no cumple sus expectativas, siempre que la venta del bien o servicio no haya sido hecha directamente, sino por correo, catálogo, teléfono, Internet, u otros medios similares

Especulación.- Práctica comercial ilícita que consiste en el aprovechamiento de una necesidad del mercado para elevar artificialmente los precios, sea mediante el ocultamiento de bienes o servicios, o de acuerdos restricción de ventas entre proveedores, o de renuencia de los proveedores a atender los pedidos de los consumidores pese a haber existencias que permitan hacerlo, o la evaluación de los precios de los productos sobre los índices oficiales de inflación, de los precios al productor o de precios al consumidor.

Información Básica Comercial.- consiste en los datos, instructivos antecedentes indicaciones o contradicciones que el proveedor debe suministrar obligatoriamente al consumidor, al momento de efectuar la oferta del o prestación de servicio.

Oferta.- Práctica Comercial consistente en el ofrecimiento de bienes o servicios que efectúan el proveedor al consumidor.

Proveedor.- Toda persona natural o jurídica de carácter público o privado que desarrolle actividades de producción, fabricación, importación, construcción, distribución, alquiler o comercialización de bienes, así como prestación de servicios a consumidores, por lo que se cobre precio o tarifa. Esta definición incluye a quienes adquieran bienes o servicios para integrarlos a procesos de producción o transformación, así como a quienes presten servicios públicos por delegación o concesión.

Publicidad.- La comunicación social o propaganda que el proveedor dirige al consumidor por cualquier medio idóneo, para informarlo o motivarlo a adquirir o contratar un bien o servicio. Para el efecto la información deberá respetar los valores de identidad nacional y los principios fundamentales sobre seguridad personal y colectiva.

Publicidad Engañosa.- Toda modalidad de información o comunicación de carácter comercial, cuyo contenido sea total o parcialmente contrario a las condiciones reales o de adquisición de los bienes y servicios ofrecidos o que utilice textos, diálogos, sonidos, imágenes o descripciones que directa o indirectamente e incluso por omisión de datos esenciales del producto, induzca a engaño, error o confusión al consumidor.

Servicio de Rentas internas

El Servicio de Rentas Internas (SRI) es una entidad técnica y autónoma que tiene la responsabilidad de recaudar los tributos internos establecidos por Ley mediante la aplicación de la normativa vigente.

Su finalidad es la de consolidar la cultura tributaria en el país a efectos de incrementar sostenidamente el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes.

El SRI tiene a su cargo la ejecución de la política tributaria del país en lo que se refiere a los impuestos internos. Para ello cuenta con las siguientes facultades:

- Determinar, recaudar y controlar los tributos internos.
- Difundir y capacitar al contribuyente respecto de sus obligaciones tributarias.
- Preparar estudios de reforma a la legislación tributaria
- Aplicar sanciones.

Ley del RUC

La empresa “DOMINGO JEAN´S” como primer requisito que cumplió ante el SRI fue obtener el Registro Único de Contribuyentes como se menciona en el siguiente artículo tomado de la Ley del RUC.

“Art. 3.- DE LA INSCRIPCIÓN OBLIGATORIA.- Todas las personas naturales y jurídicas, entes sin personalidad jurídica, nacionales y extranjeras, que inicien o realicen actividades económicas en el país en forma permanente u ocasional o que sean titulares de bienes o derechos que generen u obtengan ganancias, beneficios, remuneraciones, honorarios y otras rentas, sujetas a tributación en el Ecuador, están obligados a inscribirse, por una sola vez en el Registro Único de Contribuyentes.

Si un obligado a inscribirse, no lo hiciere, en el plazo que se señala en el artículo siguiente, el Director General del Servicio de Rentas Internas asignará de oficio el correspondiente número de inscripción; sin perjuicio a las sanciones a que se hiciere acreedor por tal omisión.”

“Art. 4.- DE LA INSCRIPCIÓN.- “...Las personas naturales o jurídicas que adquieran la calidad de contribuyentes o las empresas nuevas, deberán obtener su inscripción dentro de los treinta días siguientes al de su constitución o iniciación real de sus actividades, según el caso, y de acuerdo a las normas que se establezcan en el Reglamento.....” Es por ello que la empresa “DOMINGO JEAN´S” ha dado cumplimiento a este requisito y se constituye como:

- Una Persona Natural con RUC número 1801501097001
- Su representante legal es la Sra. Ramírez Alba Amada.

Según **Código de Trabajo** publicada en el R.O. N° 67 de 2002, en el capítulo I, principios generales, Art. 5.- Definiciones.- Para efectos de la

presente ley, se presenta que la empresa “DOMINGO JEAN’S” debe cumplir con lo que dictamina el Código de Trabajo en todo lo concerniente a las obligaciones como empleador.

Es así que de acuerdo al Art. 47 se debe establecer la jornada máxima de trabajo de ocho horas diarias, de manera que no exceda de cuarenta horas semanales.

En lo referente a las remuneraciones se aplicará la igualdad de remuneración considerando igualdad de trabajo. El empleador pagará el sueldo o salario estimado sin que el mismo sea inferior a lo establecido por la ley. El salario se paga por jornadas de labor y en tal caso se llama jornal; por unidades de obra o por tareas. El sueldo, por meses, sin suprimir los días no laborables. Dentro de las obligaciones del empleador se mencionan también las siguientes:

Pagar las cantidades que correspondan al trabajador, en los términos del contrato y de acuerdo con las disposiciones del Código.

- Indemnizar a los trabajadores por los accidentes que sufrieren en el trabajo.
- Establecer comedores para los trabajadores cuando éstos laboren en número de cincuenta o más.
- Llevar un registro de trabajadores.
- Proporcionar oportunamente a los trabajadores los útiles, instrumentos y materiales necesarios para la ejecución del trabajo
- Conferir gratuitamente al trabajador, cuantas veces lo solicite, certificados relativos a su trabajo.
- Proporcionar lugar seguro para guardar los instrumentos y útiles de trabajo pertenecientes al trabajador
- Facilitar la inspección y vigilancia que las autoridades practiquen en los locales de trabajo para cerciorarse del cumplimiento de las disposiciones de este Código.

- Pagar al trabajador los gastos de ida y vuelta, alojamiento y alimentación cuando, por razones del servicio, tenga que trasladarse a un lugar distinto del de su residencia;
- Suministrar cada año, en forma completamente gratuita, por lo menos un vestido adecuado para el trabajo a quienes presten sus servicios;
- Inscribir a los trabajadores en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, desde el primer día de labores, dando aviso de entrada dentro de los primeros quince días.

El contrato laboral deberá ser escrito e inscrito en la Inspección del Trabajo correspondiente.

2.4 CATEGORÍAS FUNDAMENTALES

2.4.1. Marco Conceptual de la Variable Independiente

Procesos Gerenciales

Según **Lester R. Bittel, (2011: Internet)** El trabajo gerencial se responsabiliza del trabajo que hacen otras personas. Los supervisores y gerentes planean, dirigen y coordinan el trabajo que hacen sus subordinados, en lugar de hacer el trabajo ellos mismo.

Según **Gonzalo Cosenza(2008: Internet)** Definimos el proceso gerencial como la actividad realizada por una persona responsable ante un colectivo para lograr resultados, mediante la articulación del uso de recursos humanos, materiales y medios de elaboración con que cuenta. Estructuralmente se han ido definiendo 3 niveles de gerencia.

- Alta Gerencia
- Gerencia Media
- Gerencia de Línea

Funciones Gerenciales

El papel del Gerente es obtener resultados gracias a la articulación de los recursos disponibles. “es lograr que las cosas se hagan”. La gerencia es responsable del éxito o no de una empresa. La base fundamental de un buen gerente es la capacidad que tiene de reducir al mínimo los recursos empleados para lograr los objetivos fijados (hacer las cosas bien de primera y en el tiempo fijado) y la capacidad de determinar los objetivos correctos. Debemos considerar a la Gerencia como un proceso. Cuando la gerencia es vista como tal, puede ser analizada y descrita en términos de varias funciones fundamentales.

Para lograr esto el gerente debe de llevar a cabo las funciones gerenciales. Estas son:

Planificar.- Es la condición para el Organizar.

La Organización.- Sirve para poder llevar a la práctica y ejecutar los planes luego de haber sido desarrollados estos. Según los Objetivos y los Planes será el tipo de Organización que nos daremos.

La Dirección.- Es la función que se refiere a la motivación, liderazgo, guía, estímulo, y actuación de la gente. Esta función está directamente relacionada con la gente.

El Control.- Es el medio a través del cual verificamos si los tres anteriores nos están guiando hacia las metas que queremos alcanzar. Su finalidad es medir cuantitativamente y en casos cualitativamente si los Planes trazados se han cumplido y cuál ha sido la desviación de lo esperado, para así tomar las medidas necesarias para reencauzarlo.

-Planificación y Organización son actos conceptuales pues se trata de uso de la razón y el orden de prioridad que se le asigna a las actividades, para lograr los objetivos fijados.

- Dirección y Control traen implícito actividades físicas en la supervisión directa de las actividades operativas a ser desempeñadas por los supervisados.

Según **Carlos Mejía (2011: Internet)** Los procesos gerenciales se refieren al estudio de las misiones de las áreas de organización de términos de los servicios que presentan al interior y exterior y la construcción de la cadena de valor, basadas en ventas. Se diferencian del análisis de los procesos operativos, los cuales describen las tareas y actividades que se desarrollan en cada una de las áreas y la secuencia de su ejecución.

El análisis de los procesos gerenciales es de naturaleza estratégica y no operativa, pues con ello se examina la agregación de valor de cada una de las funciones mayores de la empresa. A partir del conocimiento de la estrategia empresarial se determina la estructura organizacional con la cual se pretende llevar a cabo la estrategia, para dar cumplimiento a la misión y objetivos mayores de la compañía.

La estructura organizacional independientemente de cómo sea su "arquitectura", permitirá definir las funciones y servicios que competen a cada área de responsabilidad, para desprender el análisis de los procesos gerenciales. Así en toda empresa es posible clasificar todos los servicios internos o externos que se prestan sobre la base de los procesos gerenciales en las cuales está conformada.

Los procesos externos se refieren aquellos en los cuales la empresa interactúa con personas o compañías externas para proveerles servicios o demandar servicios de ellas. Los procesos internos se realizan al interior de la empresa se vuelven externos mediante outsourcing o maquila.

Administración De La Producción

Según **Jorge Arnoletto E. (2011: Internet)** Se refiere al planeamiento, diseño, implementación, ejecución y control de los sistemas de producción y control de una empresa.

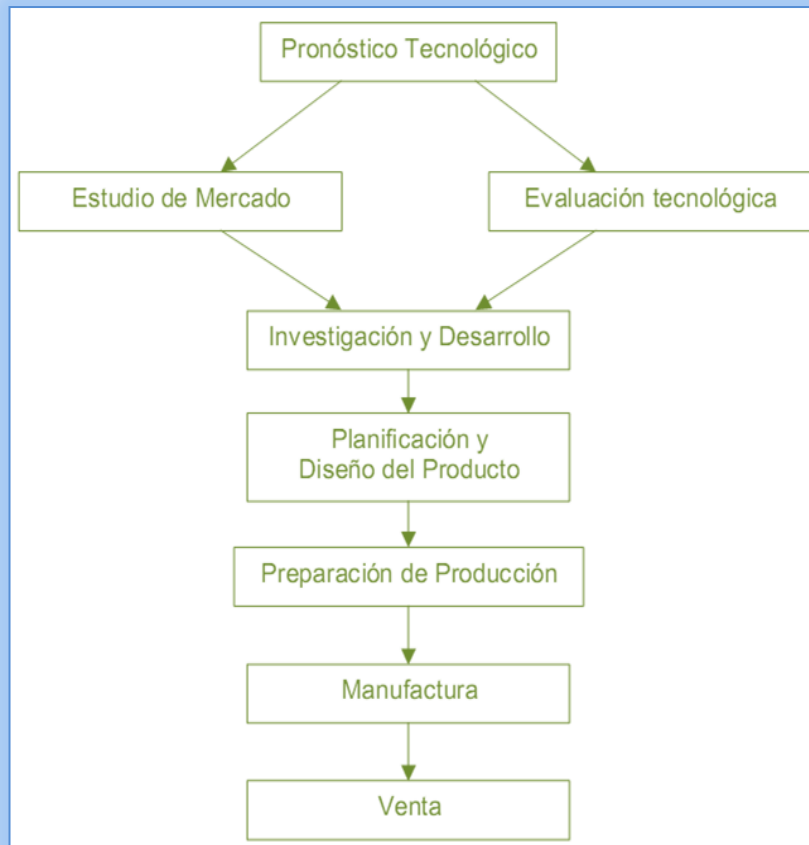
Las actividades relacionadas con el sistema de producción se refieren a diseño del producto, diseño del proceso, selección del equipamiento, selección y capacitación del personal, selección de los materiales, selección de los proveedores, localización de plantas, distribución interna de plantas, programación del plan e implementación del sistema.

Las actividades relacionadas con el sistema de control se refieren al control de calidad, control del programa de producción, control de inventarios, control de la productividad, definición de las políticas de control, diseño del sistema de control, implementación del sistema y su evaluación. A medida que la empresa aumenta en tamaño y complejidad, buscando mayor eficiencia, es normal que la administración de la producción produzca una delegación de funciones. Este suele ser el origen de algunos departamentos de la organización, tales como Investigación y Desarrollo (o Ingeniería del Producto), Ingeniería de los Procesos (o Métodos), Control de Calidad, Compras, Logística.

Según Production Management (2011: Internet) Define a la Administración de la Producción como la planificación, implementación y el control de las actividades de producción, incluyendo el propio sistema de producción de bienes o servicios, conducido por una unidad de organización, con objetivos definidos de desempeño, las cuales a su vez se encuentran sujetos a modificaciones de acuerdo a cambios en el entorno. La Administración de la Producción no se limita al control de las actividades en la planta, sino que incluye múltiples actividades, que deben tener en cuenta cambios en el ambiente socio-económico; no se reduce a optimizar cada paso de la producción o el sistema productivo, sino que requiere una acción integrada que cubre todo el espectro de las

actividades citadas, que den responder a circunstancias cambiantes y deben lograr una eficiencia global creciente.

FIGURA Nº 1 Áreas de la administración de la producción



Fuente: Production Management(2011: Internet)

El término Producción incluye no solo las actividades de manufactura propiamente dichas sino todas las fases que le preceden, desde el pronóstico tecnológico.

Administración no quiere decir simplemente control y ajuste bajo un conjunto de condiciones dadas, sino que implica también la creación de nuevos sistemas de gestión capaces de responder a circunstancias cambiantes y la selección de controles adecuados para lograr los objetivos de la empresa.

GESTION DE LA PRODUCCIÓN

Según **Alford y Bangs (2002:24)** La actividad corporativa de una planificación estratégica consiste en la planificación a largo plazo, profesional y científico de la dirección que debe seguir la empresa, en la identificación de las grandes decisiones involucradas en las distintas opciones que se presentan”

La planificación estratégica es la razón principal para que las empresas cuenten con un mejor producto, una línea de productividad equilibrada, variedad de productos, mayores beneficios y abundantes suministros de buenos materiales de gestión.

Para una planificación en el futuro las empresas deben basarse en las capacidades y puntos fuertes en el momento actual; deben centrarse en los campos en los que su destacada experiencia financiera le confiere ventajas sobre sus competidores, o en que su habilidad para el control automático la llevo a un elevado volumen de producción a un bajo costo.

Según **Miguel Muñoz(2006: Internet)** Mediante la gestión de la producción se intenta ordenar el flujo de materiales en las empresas productoras o industriales. Las empresas que comercializan bienes pueden dividirse a su vez en empresas productoras o industriales, si tienen instalaciones para fabricar sus productos, y empresas distribuidoras o comerciales, si se limitan a comprar el producto a un proveedor y venderlo a un cliente sin transformarlo.

Según **Gestión Y Administración (2011: Internet)** En todas las empresas industriales, aplicar un buen modelo de gestión de producción es la clave para que su negocio llegue rápidamente al éxito. En este tipo de empresas la producción es su componente más importante, por lo que es fundamental que el mismo cuente con los controles y las

planificaciones correspondientes que mantengan su desarrollo en un nivel óptimo.

Cuando hablamos de gestión de la producción nos estamos refiriendo al conjunto de herramientas administrativas que se utilizan precisamente, para maximizar los niveles de producción de una empresa que se dedica a comercializar sus propios productos. Y si bien existen varios modelos para poder llevarla a cabo, la gestión de la producción se basa en la planificación, demostración, ejecución y control de diferentes tácticas para poder mejorar las actividades que son desarrolladas en una empresa industrial.

Es importante saber que uno de los objetivos principales en una empresa que industrializa sus propios productos, es satisfacer la necesidad de sus clientes con el fin de obtener los beneficios correspondientes.

Gestión de la producción: calidad y cantidad

Si bien son dos cosas que se gestionan paralelamente, lo importante es que el ambiente de trabajo en una industria sea ameno y libre de riesgos, para así cooperar con la gestión de la producción ya que mientras mejores sean las condiciones de trabajo en la que el personal empleado desarrolla sus actividades diarias, mayores serán los niveles de producción que la empresa tendrá, ya que como dicen algunos, los empleados contentos trabajan muy bien.

La gestión de la producción es fundamental en toda empresa productiva, debido a que todas las planificaciones recaen precisamente sobre los hombros de la producción de sus servicios y productos; son muchas las industrias en el mundo que han tenido que cerrar sus puertas debido a la poca rentabilidad causada por los malos sistemas de gestión de la producción que solían aplicar.

La gestión de la producción no siempre puede ser exacta pero sin duda jamás influenciará negativamente sobre el desempeño de la empresa en cuanto a su entorno comercial, por ello es tan importante no solo que el modelos de gestión que se utilice en estos casos sea eficaz y eficiente, sino que también, debe ser llevado a cabo por una persona que se encuentre altamente calificada para ejecutarla.

Planificación de la Producción

Además la planificación y control de la producción según **Alford y Bangs (2002:72)** “Comprende a la organización, el planteamiento, la comprobación de los materiales, los métodos , el herramental, los tiempos de operación, la manipulación de las rutas de fabricación, la formulación de programas y su distribución y la coordinación con los inspectores de trabajo de modo que los suministros y el movimiento de materiales, las operaciones de mano de obra la utilización de maquinarias y las actividades afines de los departamentos de la fábrica produzcan los resultados de fabricación apetecidos desde el cuádruple punto de vista de la cantidad, calidad, tiempo, lugar”.

La planificación en el control de la producción consiste en la determinación sistemática previo de los fines productivos tales como (productos, servicios) y de los medios como (métodos y procedimientos), necesarios para el logro de los fines propuestos de manera más económicos, en combinación de tiempo, energía humana y recursos materiales; se obtiene la más alta eficiencia en la producción fabricando la cantidad necesaria de producto de la cantidad requerida en el tiempo exigido y más barato.

Según **Harding H.A. (1981:253-274)** “La planificación de la producción se deduce claramente que el alcance de la actividad está determinado por la satisfacción o perfeccionamiento del sistema productivo”.

Este sistema mantiene interacciones con las siguientes actividades:

- a) Con el control y contabilidad de almacenes y con la gestión de inventarios.
- b) Con la previsión y contabilidad de ventas y con el control de los créditos
- c) Con la contabilidad de costos
- d) Con la distribución y el almacenamiento
- e) Con la planificación y el control del mantenimiento
- f) Con la planificación de la capacidad de la planta de producción
- g) Con la compilación de nómina y la determinación de los incentivos
- h) Con las compras y el control de materiales

Sistema de Control de la Producción.

La secuencia de las actividades de fabricación comienza con unos planes de Marketing de largo alcance, elaborados de acuerdo con los objetivos y la estrategia de la empresa y termina con una contabilidad histórica de lo que se ha conseguido. Los pasos o etapas son los siguientes:

1. Planificación de largo alcance
2. Planificación de corto Plazo
3. Preparación para la fabricación (planificación de la producción)
4. Fabricación
5. Distribución
6. Contabilidad de Control (realimentación de datos)

Objetivos de la Planificación de la Producción

- Cumplir las fechas de entrega a los clientes a un costo mínimo planificando la secuencia de las actividades productivas.
- Planificar el suministro de materiales, piezas y componentes de forma que se reúnan en el momento correcto y en el lugar de trabajo adecuado.

- Hacer el uso más económico posible de la planta y del equipo aligerando la producción y programando una utilización óptima de maquinaria.
- Colaborar con el personal de marketing para cumplir con el plan de marketing, averiguando donde se dan una producción desequilibrada, escasas o necesidades de la actividad de ventas.
- Disponer en uso óptimo de la mano de obra para el cumplimiento de las promesas de entrega de los pedidos

Según **Néstor Guerra, (2011: Internet)** La planificación es conveniente en sí misma. Incluso si se fracasa en la consecución de los objetivos del plan, en el proceso se consigue un mejor conocimiento de la empresa, de sus posibilidades, de su entorno, de sus medios. Planificar obliga a una disciplina de estudios e investigación que genera un conocimiento que, como todo saber, es conveniente en sí mismo y contribuye a los resultados de la empresa.

La planificación de la producción consiste en definir el volumen y el momento de fabricación de los productos, estableciendo un equilibrio entre la producción y la capacidad a los distintos niveles, en busca de la competitividad deseada. Para ello, se requiere un proceso concatenado de planes que vinculen los distintos niveles jerárquicos de la organización.

Es la función que procura definir, a su vez, la estructura de la organización más adecuada, según las estrategias formuladas, los objetivos planteados y el nivel de cambio del entorno socio - económico. Además debe cumplir con los siguientes principios básicos:

- Contribución a los objetivos
- Eficacia de la planificación

- Generalización de la planificación a todos los niveles y en todas las funciones de la empresa
- Eficiencia de los planes en términos de consecución del máximo rendimiento de los recursos asignados.
- Reconocimiento de oportunidades existentes
- Selección de los objetivos del plan
- Evaluación de alternativas
- Selección de alternativas
- Seguimiento y control del plan

El proceso de planificar, puede tener diferentes significados, en función de los objetivos buscados; de la misma forma que puede establecerse una jerarquización de estos últimos, podemos establecer la jerarquía de los planes. Este proceso de jerarquización es abordado de diferentes formas por los diversos autores, pero a la vez con una amplia coincidencia en las etapas generales del proceso y en la necesidad de que cada una se debe tener presente en el cálculo de las capacidades instaladas. Estas etapas son:

- La Planificación Estratégica: Es elaborada por los niveles ejecutivos más altos de la empresa sobre la base de los pronósticos del entorno, expresándose en forma global y con un horizonte de 6 a 18 meses.
- La Planificación Agregada: Se expresa para líneas o familias de productos, abarca de 6 a 18 meses y se expresa en intervalos de semanas o meses, requiriéndose de la determinación de capacidad agregada. La cual fija la porción de la producción que será consumida traduce los planes de producción en términos de insumos.

- **Planificación Desagregada o Sistema Maestro de Producción (MSP):** Posee como propósito satisfacer las demandas de cada uno de los productos dentro de sus líneas. Este nivel de planeación mas detallado desagrega las líneas de productos en cada uno de los productos e indica cuando deben ser producidos y vendidos. Requiere de la planeación aproximada de la capacidad. Con vista a determinar su factibilidad, realizándose con mas detalle en los cuellos de botella.
- **Planeación de los Requerimientos de Materiales (MRP):** Es el plan que mueve al sistema de planeación de materiales e inventarios, mientras que la planificación detallada de la capacidad, es un proceso paralelo que se realiza para determinar la capacidad requerida. Establece la carga o cantidad de insumos requeridos por cada operación, la secuenciación o forma de entrada de los materiales al proceso y la temporización o cuando deben estar los materiales en cada fase u operación del proceso.
- **Programación de la Producción:** Establece, siguiendo los lineamientos anteriores, la coordinación, seguimiento y control de las actividades semanales o diarias utilizando los procedimientos de asignación, secuenciación y temporización de la producción adecuados al tipo de proceso productivo que se desarrolle en cada empresa.

2.4.2. Marco Conceptual de la Variable dependiente

Gestión Financiera

Según **Camila Pinar y Estefanía Rivas (2009:Internet)** Se denomina gestión financiera (o gestión de movimiento de fondos) a todos los procesos que consisten en conseguir, mantener y utilizar dinero, sea físico (billetes y monedas) o a través de otros instrumentos, como cheques y tarjetas de crédito.

La gestión financiera es la que convierte a la visión y misión en operaciones monetarias.

Funciones

1. La determinación de las necesidades de recursos financieros: planteamiento de las necesidades, descripción de los recursos disponibles, previsión de los recursos liberados y cálculo de las necesidades de la financiación externa.
2. La consecución de financiación según su forma más beneficiosa: teniendo en cuenta los costes, plazos y otras condiciones contractuales, las condiciones fiscales y la estructura financiera de la empresa.
3. La aplicación juiciosa de los recursos financieros, incluyendo los excedentes de tesorería: de manera a obtener una estructura financiera equilibrada y adecuados niveles de eficiencia y rentabilidad.
4. El análisis financiero: incluyendo bien la recolección, bien el estudio de información de manera a obtener respuestas seguras sobre la situación financiera de la empresa.
5. El análisis con respecto a la viabilidad económica y financiera de las inversiones.

INDICADORES FINANCIEROS

Según **Lauro Soto (2004: Internet)** Un indicador financiero es una relación de las cifras extractadas de los estados financieros y demás informes de la empresa con el propósito de formarse una idea como acerca del comportamiento de la empresa; se entienden como la

expresión cuantitativa del comportamiento o el desempeño de toda una organización o una de sus partes, cuya magnitud al ser comparada con algún nivel de referencia, puede estar señalando una desviación sobre la cual se tomaran acciones correctivas o preventivas según el caso.

La interpretación de los resultados que arrojan los indicadores económicos y financieros está en función directa a las actividades, organización y controles internos de las Empresas como también a los períodos cambiantes causados por los diversos agentes internos y externos que las afectan.

Los cuatro estándares de comparación utilizados en el análisis de razones son:

- ✓ Estándares mentales del analista, comprende al criterio de este basado por la experiencia y sus conocimientos.
- ✓ Los registros históricos de la empresa; es decir indicadores de otros años.
- ✓ Los indicadores calculados con base a los presupuestos o los objetivos propuestos para el periodo en estudio.
- ✓ Los indicadores promedio del sector el cual pertenece la empresa.

A través de los indicadores de liquidez se determina la capacidad que tiene la empresa para enfrentar las obligaciones contraídas a corto plazo; en consecuencia más alto es el cociente, mayores serán las posibilidades de cancelar las deudas a corto plazo; lo que presta una gran utilidad ya que permite establecer un conocimiento como se encuentra la liquidez de esta, teniendo en cuenta la estructura corriente.

Indicadores Financieros

Según **Rosannys Paredes y otros (2011: Internet)** Los Indicadores son datos esencialmente cuantitativos, que nos permiten conocer como se encuentran las cosas en relación con algún aspecto de la realidad que nos interesa conocer. Estos pueden ser: medidas, números, hechos, opiniones o percepciones que señalen condiciones o situaciones específicas.

Importancia de los Indicadores:

- 1) Permite medir cambios en esa condición o situación a través del tiempo.
- 2) Facilita mirar de cerca los resultados de iniciativas o acciones
- 3) Son instrumentos muy importantes para evaluar y dar surgimiento al proceso de desarrollo.
- 4) Son instrumentos valiosos para orientarnos de cómo se pueden alcanzar mejores resultados en proyectos de desarrollo.

Según **Benjamín Franklin (1986:147-152)** Los indicadores que aquí se incorporan son los que, tradicionalmente, emplean las organizaciones para apoyar la evaluación cuantitativa de los hallazgos que se obtienen durante una auditoria, y que sirven para determinar las relaciones y tendencias de los hechos. Es claro que su adecuada utilización esta subordinada al correcto conocimiento de su significado y alcance. Para poder ubicarlos en función de su campo de aplicación y utilidad se clasifican en indicadores de:

- Rentabilidad
- Liquidez
- Financiamiento
- Ventas
- Producción

- Abastecimiento
- Fuerza laboral

Indicadores de Producción

El uso de Indicadores en la auditoría administrativa obedece a la necesidad de contar con un instrumento que permita establecer el marco de referencia para evaluar los resultados de gestión de una organización.

Concepto.- Un indicador es una estadística simple o compuesta que refleja algún rasgo importante de un sistema dentro de un contexto de interpretación. Es una relación cuantitativa entre dos cantidades que corresponden a un mismo proceso o procesos diferentes. Por sí solos no son relevantes, pues solo adquieren importancia cuando se les compara con otros de la misma naturaleza.

Un indicador pretende caracterizar el éxito o la eficacia de un sistema, programa u organización, pues sirve como una medida aproximada de algún componente o de la relación entre componentes.

Nivel de Aplicación.- Por su nivel de aplicación los indicadores se dividen en:

Estratégicos

De Gestión

De Servicios

Indicadores estratégicos.- Permiten identificar la contribución o aportación al logro de los objetivos estratégicos con relación a la misión de la organización; miden el cumplimiento de los objetivos con base en actividades; programas especiales; Procesos estratégicos y proyectos organizacionales y de inversión.

Indicadores de gestión.- Informa sobre procesos y funciones claves, se utiliza en el proceso administrativo para controlar la operación prevenir e identificar desviaciones que impidan el cumplimiento de los objetivos estratégicos, Determinar costos unitarios, por áreas, programas, unidades de negocio y centros de control; verificar el logro de las metas e identificar desviaciones.

Indicadores de Servicio.- Miden la calidad con que se generan productos y/o servicios en función de estándares y satisfacción de clientes y proveedores, se emplea para:

- a) Implementar acciones de mejora continua.
- b) Mejorar la calidad de la atención a clientes

Permite identificar:

- a) Indicadores de desempeño o cumplimiento de los estándares de servicio.
- b) Indicadores de satisfacción o calidad que percibe el cliente sobre el producto o servicio recibido.

Dimensiones que se pueden evaluar por medio de indicadores.- Para que los indicadores puedan evaluar la dimensión de las acciones deben posibilitar la medición de:

Efecto

Miden el cumplimiento de los objetivos y metas

Cuantifica valores y efectos en clientes

Mide el desempeño de los procesos

Cobertura

Informa sobre el alcance de las acciones

Eficiencia

Mide costos unitarios y productividad

Cuantifica la optimización de recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos para obtener productos y/o servicios al menor costo en el menor tiempo.

Calidad

Mide el grado en que los productos y servicios satisfacen las necesidades y cumplen con las expectativas de los clientes

Cuantifica la satisfacción del cliente.

INDICES DE RENTABILIDAD

Según la **Superintendencia de Compañías (2011: Internet)** Los Índices de Rentabilidad tiene por objeto medir la efectividad de las Administradoras de Fondos y Fideicomisos y las Casas de Valores para realizar las inversiones de los recursos propios y de terceros administrados y convertirlos en utilidades, luego de descontar los gastos por administración.

Los Indicadores de Rentabilidad según **Paul Krugman (2008: Internet)** Son aquellos Indicadores Financieros que sirven para medir la efectividad de la administración de la empresa para controlar los Costos y Gastos y, de esta manera convertir ventas en Utilidades.

Según **José Váquiro. (2006: Internet)** Margen neto de utilidad es la relación entre la utilidad neta y las ventas totales (ingresos operacionales). Es la primera fuente de rentabilidad en los negocios y de ella depende la rentabilidad sobre los activos y la rentabilidad sobre el patrimonio. Los ingresos operacionales son el motor de una organización y este índice mide precisamente el rendimiento de ese motor.

Margen bruto de utilidad.- Es la relación entre la utilidad bruta y las ventas totales (ingresos operacionales) Es el porcentaje que queda de los

ingresos operacionales una vez se ha descontado el costo de venta. Entre mayor sea este índice mayor será la posibilidad de cubrir los gastos operacionales y el uso de la financiación de la organización.

Margen operacional.- Es la relación entre la utilidad operacional y las ventas totales (ingresos operacionales). Mide el rendimiento de los activos operacionales de la empresa en el desarrollo de su objeto social. Este indicador debe compararse con el costo ponderado de capital a la hora de evaluar la verdadera rentabilidad de la empresa.

Rentabilidad neta sobre la inversión: Es la razón de las utilidades netas a los activos totales de la empresa. Evalúa la rentabilidad neta (uso de los activos, gastos operacionales, financiación e impuestos) que se ha originado sobre los activos.

Rentabilidad operacional sobre la inversión: Es la razón de las utilidades operacionales a los activos totales de la empresa. Evalúa la rentabilidad operacional (uso de los activos y gastos operacionales) que se ha originado sobre los activos.

Rentabilidad sobre el patrimonio: Evalúa la rentabilidad (antes o después de impuestos) que tienen los propietarios de la empresa.

Crecimiento sostenible: Es el resultado de la aplicación de políticas de ventas, financiación, dividendos y capitalización. En los tiempos actuales la estrategia que más incide en la competitividad de las Pymes es precisamente la estrategia de crecimiento, la cual apunta a que el incremento de las ventas, los activos y el patrimonio de la compañía, sea consecuente con el crecimiento de la demanda.

EBITDA: Es la utilidad operacional (EBIT) más los gastos por depreciación, gastos por amortizaciones de diferidos y provisiones. El

EBITDA es entonces el flujo neto de efectivo antes de descontar el uso de la deuda (Gastos financieros) y los impuestos.

Según **Josefina Rodríguez (2009: Internet)** La rentabilidad económica o de inversión es una medida, referida a un determinado periodo de tiempo, del rendimiento de los activos de una empresa con independencia de la financiación de los mismos.

La rentabilidad económica se establece como indicador básico para juzgar la eficiencia en la gestión empresarial, pues es precisamente el comportamiento de los activos, con independencia de su financiación, el que determina con carácter general que una empresa sea o no rentable en términos económicos.

Además, el no tener en cuenta la forma en que han sido financiados los activos permitirá determinar si una empresa no rentable lo es por problemas en el desarrollo de su actividad económica o por una deficiente política de financiación.

ESTRATEGIAS DE RENTABILIDAD

La empresa debe utilizar por lo menos una (o todas) las estrategias siguientes para determinar su política de calidad que determinará su rentabilidad:

Cumplimiento de las especificaciones. El grado en que el diseño y las características de la operación se acercan a la norma deseada.

Durabilidad. Es la medida de la vida operativa del producto

Seguridad de Uso. La garantía del fabricante de que el producto funcionará bien y sin fallas por un tiempo determinado.

Existen 9 factores primordiales que influyen en la rentabilidad

- Intensidad de la inversión
- Productividad
- Participación de Mercado
- Desarrollo de nuevos productos o diferenciación de los competidores
- Calidad de producto/servicio
- Tasa de crecimiento del mercado
- Integración vertical
- Costos operativos
- Esfuerzo sobre dichos factores

Según **Gaita Estupiñán y Orlando Estupiñán (2006: 150- 157)** La capacidad de una empresa para obtener utilidades o su rentabilidad, es la efectividad real de la misma, la cuál depende de la eficiencia y eficacia de sus operaciones. El análisis de la rentabilidad se concentra principalmente en la relación entre los estados de resultados de las operaciones según se presenten en el estado de resultados y los recursos disponibles para la empresa como se presenten en el balance general.

Los principales análisis que se utilizan en la evaluación de la rentabilidad incluyen:

Razón de Ventas entre Activos.- Es una medida de la rentabilidad que indica el grado de eficiencia con que una empresa utiliza sus activos.

Para calcular la razón de ventas entre activos, las inversiones a largo plazo o “permanentes” (inversiones en otros entes económicos, obligatorios y otras no relacionadas con la producción) se excluyen del total de los activos, ya que ellas no guardan relación con las operaciones normales de venta de mercancías o servicios.

Tasa de rendimiento neto de sus activos.- Mide la rentabilidad del total de activos sin considerar la manera en que se financian. Se calcula al sumar los gastos por intereses a las utilidades netas y dividendos esta suma entre el promedio del total de activos. La suma de los gastos de interés a las utilidades netas elimina el efecto de que los activos sean financiados por terceros.

Tasa de rendimiento operacional de sus activos.- Este indicador representa efectividad de gestión operativa de sus rendimientos operativos sobre los activos, ya que no está influenciado por los ingresos y gastos no operacionales. Los cuales en algunos entes económicos pueden ser de importancia o en algunos periodos pueden aparecer y tiene también la ventaja de eliminar los efectos en los cambios de la estructura fiscal de un país sobre la tasa de utilidades.

Tasa de rendimiento del patrimonio.- Se calcula al dividir las utilidades netas entre el promedio del total del patrimonio, esta medición hace énfasis en la tasa de utilidades devengadas sobre la cantidad invertida por los accionistas más los rendimientos acumulados no repartidos.

El total del patrimonio pueden variara a través de un periodo por la capitalización de sus dueños y por la generación de utilidades y la capitalización de los ajustes por inflación y disminuir por el reparto de dividendos o participaciones.

Apalancamiento Financiero.- La tasa de rendimiento de una empresa sobre el patrimonio de una empresa siempre es mayor que la tasa de rendimiento de los activos por la influencia del endeudamiento. Esta diferencia entre la tasa de rendimiento del patrimonio y la tasa de rendimiento sobre total de activos se llama apalancamiento financiero.

La tasa de rendimiento del patrimonio de los accionistas comunes difiere de las tasas de rendimiento del total de activos y del de acciones preferentes en circulación, genera apalancamiento financiero

Tasa de rendimiento del patrimonio de los accionistas comunes.- Se concentra únicamente en la tasa de utilidades devengadas sobre la cantidad invertida por los accionistas comunes. Se calcula restando los requerimientos para el pago de dividendos preferentes de los ingresos netos y dividendos entre el promedio de capital contable de los accionistas comunes.

Utilidad por acción común.- Es la determinación de la utilidad por acción común, si una compañía ha emitido solo una clase de acciones, la utilidad por acción se calcula dividiendo la utilidad neta entre el número de acciones en circulación, si hay dividendos preferentes, para el cálculo se reduce de las utilidades el pago de los dividendos preferentes.

Razón precio-utilidad.- Es un indicador de las perspectivas de utilidades futuras de una empresa. Se calcula dividiendo el precio de mercado por acción común a diciembre 31, entre la utilidad anual por acción.

ESTADOS FINANCIEROS

Según **Lauro Soto (2004: Internet)** Los Estados Financieros son los documentos que proporcionan informes periódicos a fechas determinadas, sobre el estado o desarrollo de la administración de una compañía, es decir, la información necesaria para la toma de decisiones en una empresa.

1.1 Estado Financiero Proyectado.- Estado financiero a una fecha o periodo futuro, basado en cálculos estimativos de transacciones que aún no se han realizado; es un estado estimado que acompaña frecuentemente a un presupuesto; un estado proforma.

1.2. Estados financieros auditados.- Son aquellos que han pasado por un proceso de revisión y verificación de la información; este examen es ejecutado por contadores públicos independientes quienes finalmente expresan una opinión acerca de la razonabilidad de la situación financiera, resultados de operación y flujo de fondos que la empresa presenta en sus estados financieros de un ejercicio en particular.

1.3. Estados financieros consolidados.- Aquellos que son publicados por compañías legalmente independientes que muestran la posición financiera y la utilidad, tal como si las operaciones de las compañías fueran una sola entidad legal.

Según **MercedesBravo. V. (2011:48, 167, 254)**. Los Estados Financieros se elaboran al finalizar un periodo contable con el objeto de proporcionar información sobre la situación económica financiera de la empresa. Esta información permite examinar los resultados obtenidos y evaluar el potencial futuro de la compañía a través de los diferentes Estados Financieros.

Objetivo de los Estados Financieros

Proporcionar información que sea útil para tomar decisiones de inversión y de préstamos.

Para que la información sea útil en la toma de decisiones esta debe ser pertinente, confiable y comparable. La información comparable se puede comparar de un periodo a otro para ayudar a los inversionistas y acreedores a seguir el progreso del negocio a través de tiempo.

Los Estados Financieros deben ser claros y comprensibles.

Se basan en políticas contables que varían de una empresa a otra. La revelación de las políticas contables significa sobre las cuales se basan los estados financieros, es por lo tanto necesaria para que han entendidos adecuadamente. La revelación de esas políticas debe ser una parte integral de los estados financieros.

Según **LobosLópez (2002: Internet)** El principal medio para reportar información financiera de propósito general a las personas externas a la organización comercial es un conjunto de informes llamado “estados financieros”. Las personas que reciben estos informes son llamados usuarios de los estados financieros.

Tipos de balances.



El Balance General.- Muestra los datos específicos de la posición financiera de la empresa para indicar los recursos que posee, las obligaciones que debe y el monto del capital propio (inversión) en el negocio.

El Estado de Resultados.- Indica la rentabilidad del negocio con relación al año anterior (u otro periodo).

Denominado también estado de Situación económica se elabora al finalizar el período contable con el objeto de determinar la situación económica de la empresa

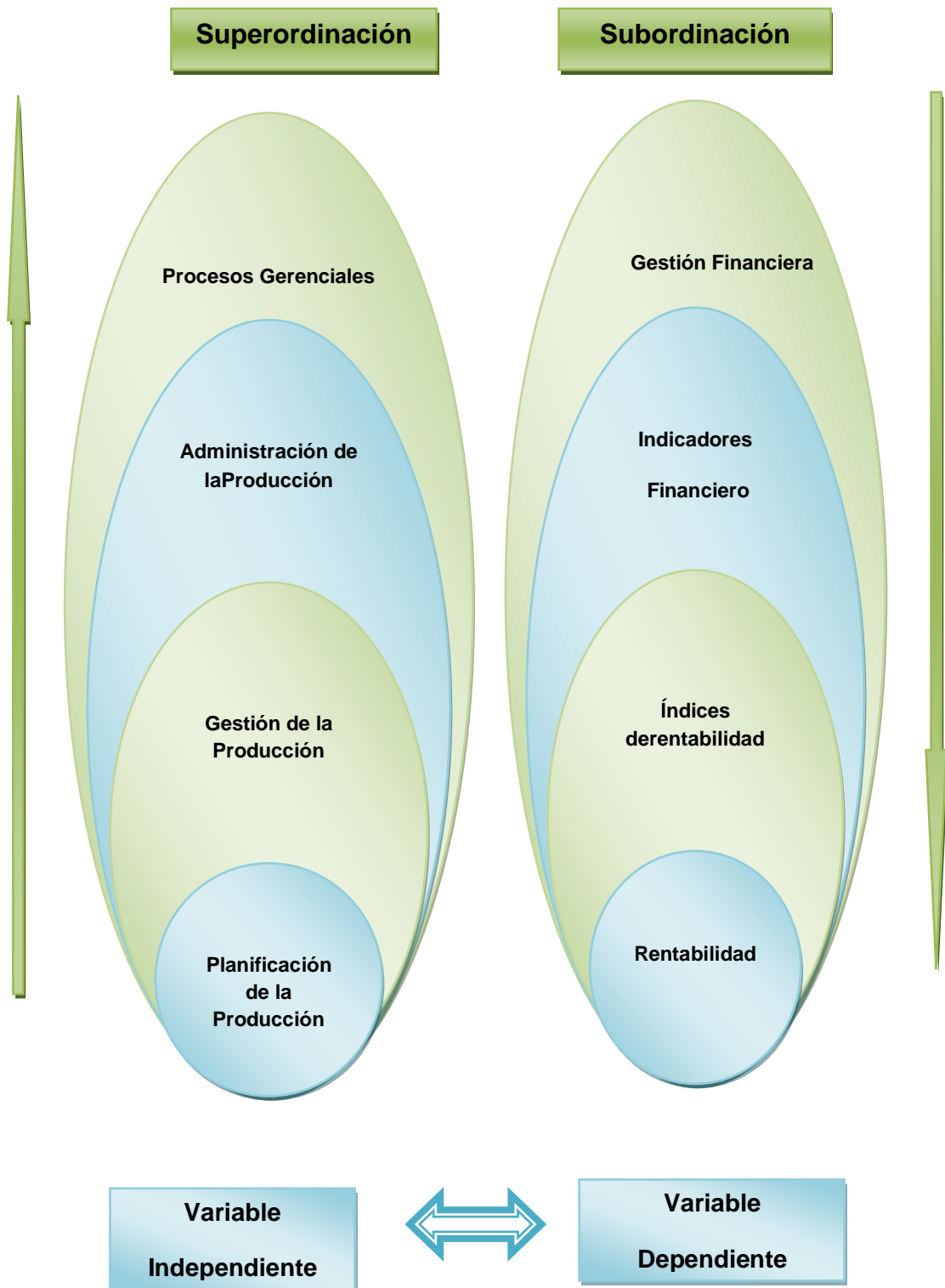
Estado de utilidades retenidas.-Explica ciertos cambios en el monto del patrimonio en el negocio. Se denomina también estado de Superávit o Estado de Utilidades no Distribuidas, se elabora al finalizar el período contable para demostrar los cambios que ocurren en la cuenta Superávit Ganancias Retenidas, durante un periodo contable

Estado De Flujo De Efectivo.-Resume el efectivo recibido y los pagos del negocio respecto del mismo periodo cubierto por el estado de resultado. Este estado financiero se elabora al término de un ejercicio económico o período contable para evaluar con mayor objetividad la liquidez o solvencia de la empresa.

El estado de flujo de efectivo reemplaza al estado de cambios en la posición financiera utilizando anteriormente, por cuanto satisface en forma más adecuada y oportuna la necesidad de información de los usuarios; tiene la misma importancia y obligatoriedad del Estado de Situación económica (Pérdidas y Ganancias), del Estado de Situación Financiera (Balance General) y del Estado de Ganancias Retenidas (Superávit)

2.4.3. Gráficos de Inclusión Interrelacionados

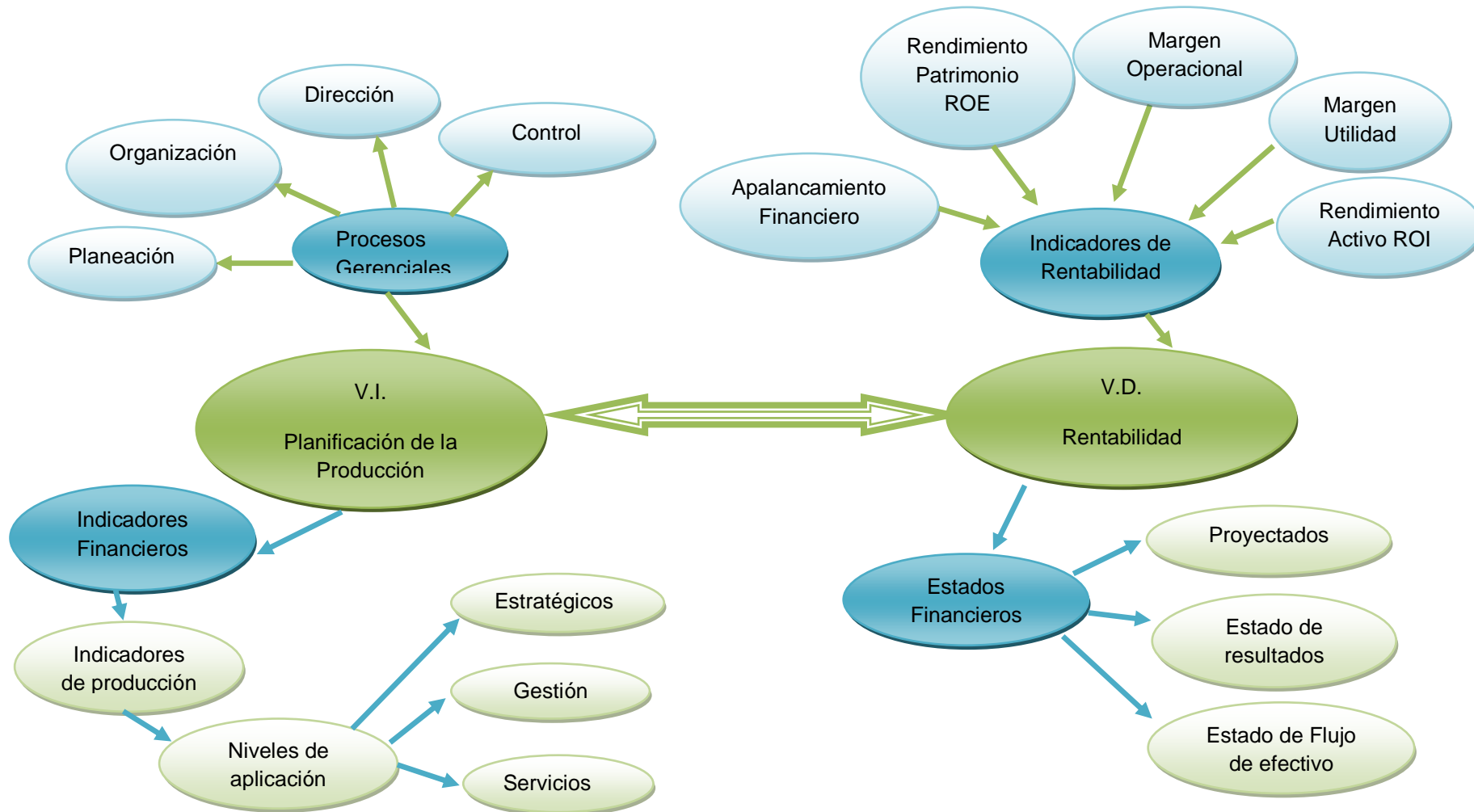
Grafico N ° 2 Superordinación Conceptual



Elaborado por: Esthela Portero

Subordinación Conceptual





Grafico N° 3 Subordinación Conceptual



2.5 HIPÓTESIS

La Planificación de la Producción incide en la Rentabilidad de la empresa DOMINGO JEAN´S

2.6 SEÑALAMIENTO DE LAS VARIABLES.

Variable Independiente		Planificación de la Producción
Variable dependiente		Rentabilidad
Unidad de Observación		Empresa DOMINGO JEAN´S
Términos de Relación		Incide en la.

CAPITULO III

METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION

3. ENFOQUE DE LA INVESTIGACIÓN

La presente investigación se desarrolla con el enfoque cualitativo ya que se basa en el paradigma crítico propositivo que orienta la investigación en base a técnicas cualitativas hacia la comprensión del problema, objeto estadístico; enmarcado en una observación naturalista.

Es una forma de describir e interpretar la realidad del problema, en un espacio contextualizado con una perspectiva de adentro hacia fuera, lo que orienta hacia el descubrimiento de la hipótesis, pone énfasis en el proceso de investigación, formula una hipótesis lógica que será resuelta en base a interrogantes.

3.1 MODALIDAD BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1.1. Investigación de campo

Según **Francisco Leiva (1988:10; 11)** Considera que la investigación de campo se realiza en lugares no determinados específicamente, sino que corresponde al medio en donde se encuentra los sujetos o el objeto de la investigación, donde ocurre los hechos o fenómenos investigados.

Según **Víctor Hugo Abril Porras (2008:55)** Considera que la investigación de campo es el estudio sistemático de los hechos en el lugar en que se producen los acontecimientos. En esta modalidad el investigador toma contacto en forma directa con la realidad, para obtener información de acuerdo con los objetivos del proyecto. Para la recolección de esta información es necesario recurrir directamente al departamento de producción y departamento administrativo de la empresa Domingo

Jean's que proveerán de información, para recolectar información con la ayuda de la encuesta la misma que será realizada a quienes intervienen de manera directa con la producción y administración en dicha empresa con el fin de conocer las actividades y resultados que provea cada uno de los operarios que se encuentran trabajando con la empresa.

3.1.2. Investigación Bibliográfica - Documental

De acuerdo con **Francisco Leiva (1988:10)**. Es la que se realiza en lugares determinados, generalmente construidos ya sea en bibliotecas, archivos, filmotecas, laboratorios museos, etc.

Según **Teresa Hidalgo (2010:42)**. Consiste en analizar la información escrita sobre un determinado problema, con el propósito de conocer las contribuciones científicas del pasado y establecer relaciones, diferencias o estado actual del conocimiento respecto al problema en estudio, leyendo documentos tales como: libros, revistas científicas, informes técnicos, tesis de grado, etc.

La investigación bibliográfica puede realizarse en forma independiente o como parte de la investigación de campo y de la experimental. Es un medio de información por excelencia; como trabajo científico original constituye la investigación propiamente dicha en el área de las ciencias sociales (humanas); por lo general, es el primer paso de cualquier investigación científica.

3.2. NIVELES O TIPOS DE INVESTIGACIÓN

3.2.1. Descriptiva

Según **Francisco Leiva (1988:11)** Es la que estudia, analiza o describe la realidad presente, actual, en cuanto a hechos, personas, situaciones, etc.

Según **Teresa Hidalgo (2010:44)** Detalla las características del problema en estudio en lo que respecta a su origen y desarrollo, su objetivo es describir un problema en una circunstancias temporo-espacial determinada es decir, detallara cómo es y cómo se manifiesta.

Las investigaciones descriptivas utilizan la observación, la entrevista, la encuesta como técnicas de recolección de información primaria. También acuden a informes y documentos elaborados por otros investigadores, se utiliza el muestreo para la recolección de datos y la información obtenidas sometida a un proceso de codificación, tabulación y análisis estadístico.

3.3. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.3.1 Población

Según **Francisco Leiva “Nociones de Metodología de Investigación Científica” (1988:21)** Se denomina población o universo a todo grupo de personas u objetos que poseen alguna característica común. Igual denominación se da a un conjunto de datos que se han obtenido en una investigación.

Según **Teresa Hidalgo “Seminario de Graduación” (2010:48)** Es el conjunto de elementos con características comunes, en un espacio y tiempo determinados, en los que se desea estudiar un hecho o fenómeno.

Para el desarrollo de este proyecto se trabajará con una población finita

3.3.2. Muestra

Según **Teresa Hidalgo “Seminario de Graduación” (2010:48)** Es una parte o subconjunto representativo de la población.

Según **Enrique Izquierdo “Investigación Científica” (1988:133; 134)** Es un subconjunto representativo de elementos de una población o universo,

una muestra debe tener dos características básicas: tamaño y representatividad.

Tamaño.- Debe ser suficientemente amplio para que permita extrapolaciones correctas. De no ser así se produce errores de muestreo.

Representatividad.- Los diferentes elementos que componen una población tienen que encontrarse comprendidas proporcionalmente en la muestra.

Determinación del tamaño de la muestra

En el presente estudio ha realizarse con el fin de obtener la comprobación de la hipótesis, el mismo que se realizara muestreo con las personas del departamento de producción y con personas del departamento administrativo financiero del la empresa, conformando así un total de personas.

Datos:

N= 30

Z=1.64

E= 0,10

$\sigma = 0,50$

$$n = \frac{N \cdot \sigma^2 \cdot Z^2}{(N - 1) \cdot E^2 + \sigma^2 \cdot Z^2}$$

$$n = \frac{30 \cdot 0,50^2 \cdot 1,64^2}{(30-1) \cdot 0,10^2 + 0,50^2 \cdot 1,64^2}$$

$$n = \frac{30 \cdot 0,25 \cdot 2,69}{29 \cdot 0,01 + 0,25 \cdot 2,69}$$

$$n = \frac{20.18}{0.96}$$

n= 21 personas

Al aplicar la fórmula se obtiene se clasifica de la siguiente manera:

Tabla N° 1.-Frecuencias y Porcentajes de la Población y Muestra

SUJETO	DENOMINACION	UNIVERSO		MUESTRA	
		F	%	F	%
EMPLEADOS	OPERARIOS	26	95,08	17	94,34
FUNCIONARIOS	ADMINISTRATIVO	4	4,92	4	5,66
	TOTALES	30	100	21	100

Fuente: Proyecto de Investigación

Elaborado por: Esthela Portero

Para seleccionar la muestra se utilizara el método aleatorio simple por las ventajas que este tiene porque todos los elementos tienen la probabilidad de ser seleccionados.

3.4. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Según **Teresa Hidalgo (2010:51)** Es el procedimiento por medio del cuál se pasa del plano abstracto de la investigación a un plano concreto, transformando la variable a categorías, las categorías a indicadores, los indicadores a ítems para facilitar la recolección de información por medio de un proceso de deducción lógica, todo esto para verificar o comprobar la hipótesis

3.5. PLAN PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Para la recolección de la información que se necesita sustentar la investigación hay que realizar estrategias para que sea oportuna y adecuada. En primera instancia hay que expresar claramente los objetivos que se quieren lograr con la investigación con el apoyo del personal de la Empresa Domingo Jean´s y más aún con sus directivos.

Se realizará básicamente un estudio de los indicadores que se menciona en cada uno de las matrices de la operacionalización de las variables, las mismas que se estudiarán para conocer si estos factores intervienen en los diferentes procesos de producción de la empresa.

La presente investigación tiene como propósito estudiar la planificación de la producción y su incidencia en la rentabilidad, con el fin de implementar una eficiente planificación en el departamento de producción para evitar pérdidas económicas en la Empresa Domingo Jean´s

De conformidad con los siguientes puntos para cumplir con la presente investigación se realizaran encuestas y una entrevista mediante la elaboración de cuestionarios, se realizara las entrevistas al departamento administrativo financiero y la encuesta al departamento de producción de la empresa.

La investigación que se va ha efectuar será realizada por Esthela Portero la misma que se encargara de la recolección de la información para el establecimiento del presente proyecto. La técnica que se utilizara para la presente investigación es la encuesta ya que es el más específico y rápido para la recolección de información.

Los instrumentos seleccionados o diseñados de acuerdo con la técnica escogida para la presente investigación están reflejados en los Anexo N°

Tabla Nº 4 Plan de Recolección de Información

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
1.- ¿Para qué?	Analizar la incidencia de la planificación de la producción en la rentabilidad de una Industria.
2.- ¿De qué persona u objeto?	El estudio se realizará en una Fábrica de Jean en Pelileo
3.- ¿Sobre que aspecto?	Se analizará la planificación de la producción en base a lo planificado anteriormente y enfocarlos con la rentabilidad del sector investigado
4.- ¿Quién lo investigará?	Esthela Portero
5.- ¿Cuándo?	La investigación se realizará el 23-05-2011
6.- ¿Dónde?	En la ciudad de Pelileo
7.- ¿Qué técnicas de recolección?	<p>Para esta investigación se considerará la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrevista

Fuente: Proyecto de investigación.

Elaborado por: Esthela Portero

3.6. PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Luego de haber obtenidola información se realizará un proceso de revisión y análisis de datos para procesar las encuestas realizadas hacer una tabulación y en base a ello emitir un resultado de lo investigado.

Igualmente la observación que se realice y las entrevistas permitirán dar criterios para sustentar a los resultados que se generen. Se revisarán la información de las encuestas y entrevistas realizadas para evitar que exista información que no corresponda.

Los datos obtenidos se tabularán y presentarán en gráficas y tablas para una visión más objetiva de los datos procesados. El análisis de dicha investigación será tabulada mediante tablas, gráficos, etc. diseñados con la ayuda del programa Microsoft Office Excel 2007, que facilitará el manejo de los datos.

Tabla N ° 5. Tabulación de datos

N. PREGUNTA	SI	NO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
TOTAL		
PORCENTAJE		

Fuente: Proyecto de investigación.

Elaborado por: Esthela Portero.

3.6.1. Representaciones gráficas

Para el procesamiento y análisis de la información se utilizara cuadros estadísticos para interpretar los resultados tabulados de las encuestas y entrevista, posteriormente se determinarán los recursos, para finalmente obtener los resultados sobre las deficiencias en el plan operativo de la empresa en lo que respecta a la rentabilidad y la planificación de la producción.

Luego de tabular la información, hemos obtenido los resultados a favor y en contra de la Industria, tal como se indica en el siguiente grafico.

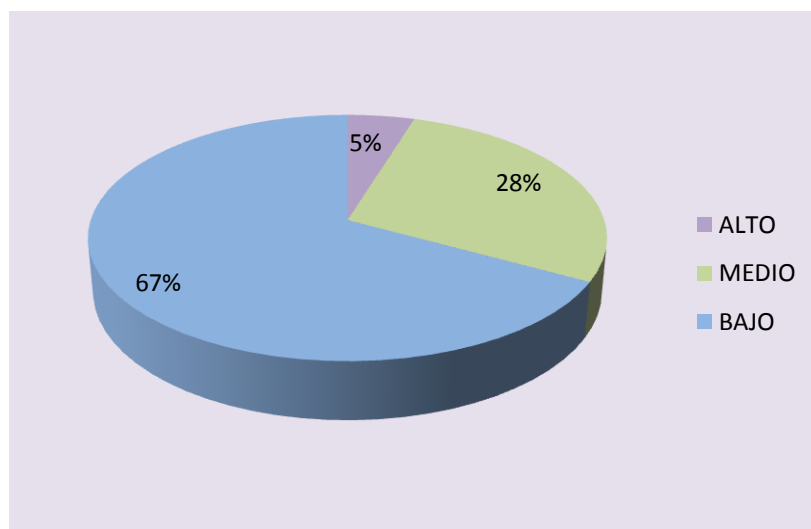


Gráfico N °4 Porcentajes de los datos tabulados

Fuente: Proyecto de investigación.

Elaborado por: Esthela Portero

Se realizará una correlación entre las variables en base a los resultados obtenidos.

Determinación de las principales conclusiones y recomendaciones.

3.6.2. Plan de análisis e interpretación de resultados

Igualmente la observación que se realice y las entrevistas permitirán dar criterio para sustentar a los resultados que se generen. Interpretación de los resultados, con apoyo del marco teórico, en el aspecto pertinente. Análisis de los resultados estadísticos, destacando tendencias o relaciones fundamentales de acuerdo con los objetivos e hipótesis.

Comprobación de hipótesis.

La hipótesis del presente trabajo de investigación se lo comprobara mediante la prueba del CHI-CUADRADO

Según **Ciro Martínez (2005:545)** Es la suma de las fracciones que tienen por numerador el cuadrado de las diferencias entre las frecuencias reales u observadas y las frecuencias esperadas o teóricas y por denominador las frecuencias esperadas.

Para la aplicación de la prueba de Chi- cuadrado, se debe procesar así: primero se formula la hipótesis, en seguida establecemos las diferencias entre las frecuencias observadas y las esperadas, se eleva cada diferencia al cuadrado y se divide a cada una de ellas por su frecuencia teórica o esperada, finalmente se suma y de esta manera nos resulta el valor de χ^2

Luego de obtenido el resultado de χ^2 podemos especificar un criterio de decisión para juzgar si las frecuencias observadas, en promedio difieren significativamente de las frecuencias esperadas.

CAPITULO IV

ANALISIS E INTERPRETACION DE RESULTADOS

4.1/4.2 ANALISIS E INTERPRETACION DE RESULTADOS

Una vez que han sido codificados los resultados obtenidos en el estudio de diagnóstico se procede en este capítulo a organizar, analizar, interpretar y discutir los resultados.

El procesamiento de los datos obtenidos, mediante la aplicación de los instrumentos de investigación se realizó utilizando una hoja electrónica en Excel 2007 en la misma que se construyó una base de datos la que sirvió para la presentación de resultados en cuadros y gráficos estadísticos.

El análisis se realizó en forma literal y aplicando la estadística descriptiva que permitió una interpretación a través del análisis cualitativo. Los mismos que se presentan en catorce (14) cuadros organizados en filas y columnas que corresponden a las frecuencias y porcentajes de las categorías utilizadas en los ítems de cada uno de los cuestionarios.

Los cuadros se acompañan con sus respectivos gráficos, los mismos que se refieren a los porcentajes totales de cada categoría.

A más de ello se presenta el análisis de los resultados sobre la base de los porcentajes de cada ítem.

Pregunta N°- 1

¿Se elaboran órdenes de producción para cada pedido?

Tabla N°6 Ordenes de producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	2	9.52
NO	19	90.48
TOTAL	21	100.00

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

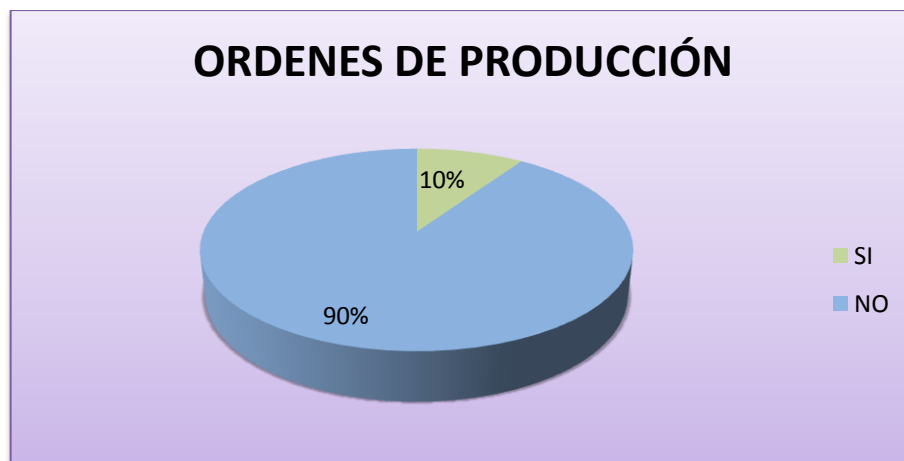


Gráfico N°5 Órdenes de producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 90% consideran que no se elaboran órdenes de producción para cada pedido y un 10% es decir 2 de los encuestados manifiestan que si se elaboran órdenes de producción para cada pedido.

Interpretación: Los beneficios que se obtienen al efectuarse órdenes de producción además de obtener un control de los recursos, ayudan a que se optimicen los procesos

Pregunta N° 2

¿En caso de faltar material la supervisora de planta comunica al jefe de producción?

Tabla N° 7.- Falta de material

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SIEMPRE	1	4,76
RARA VEZ	8	38,10
NUNCA	12	57,14
TOTAL	21	100,00

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

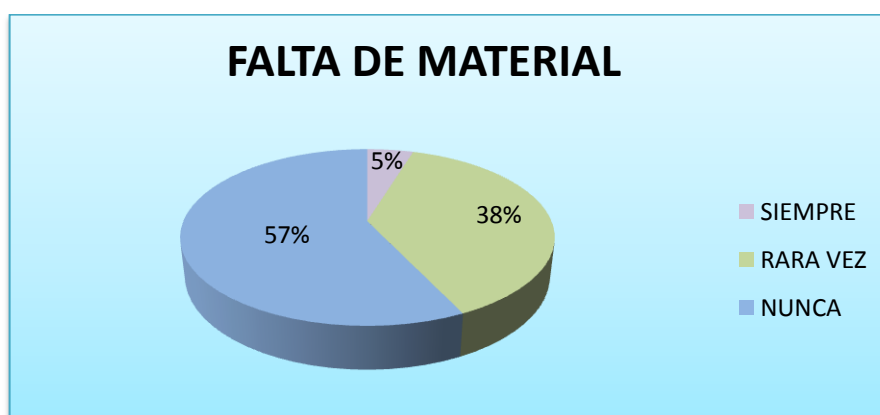


Gráfico N° 6 Falta de Material

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 5% manifiesta que en caso de faltar material la supervisora de planta siempre comunica al jefe de producción, el 38% manifiesta que rara vez la supervisora de planta comunica al jefe de producción, mientras que el 57% manifiestan que en caso de faltar material no comunican al jefe de producción

Interpretación: Al existir una buena administración de la producción existe un control en la fabricación del producto y eso es lo que quiere lograr la empresa Domingo Jean's con un buen control de inventarios.

Pregunta N°.- 3

¿Cuál cree usted que es la razón más relevante para realizar los calendarios de producción?

Tabla N° 8.- Calendarios de Producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
Conocer las actividades a realizar	7	33.33
Agilizar la entrega al cliente	13	61.90
No es importante	1	4.76
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

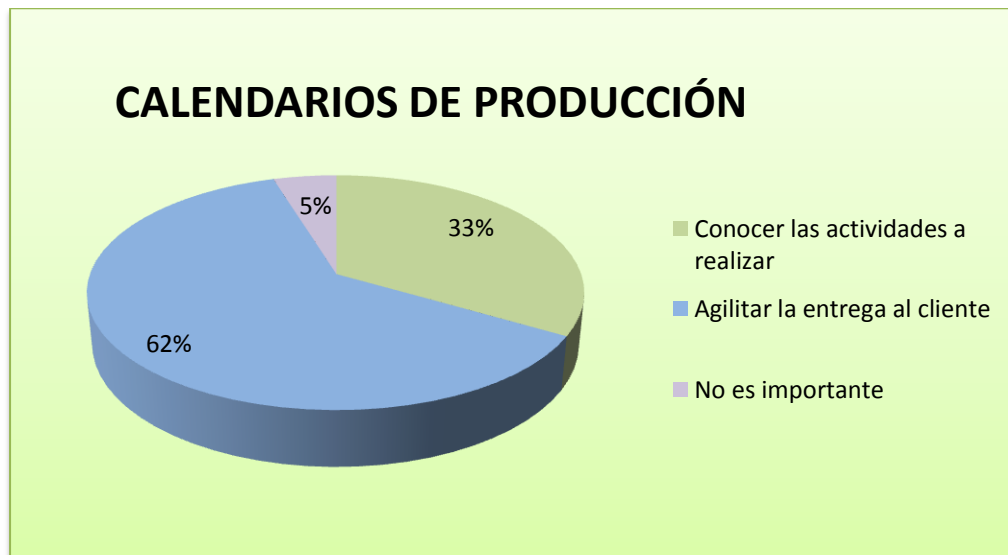


Gráfico N° 7.- Calendarios de Producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 33% creen que es conocer las actividades exactas que se van a realizar, el 62% agilizar la entrega del producto al cliente y el 5% consideran que no es importante realizarse. Al respecto de esta pregunta se añade el criterio del gerente que manifiesta que la razón más relevante para hacer los calendarios de producción son las entregas a los clientes.

Interpretación: Para una planificación, las empresas deben basarse en las capacidades, satisfacción de los clientes, centrarse en los campos en los que su destacada experiencia le confiere ventajas sobre sus competidores (mejor producto, variedad de productos, mayores beneficios), o en que su habilidad para el control automático la lleve a un elevado volumen de producción a un bajo costo

Pregunta N°.- 4

¿Considera usted que la planificación de la producción se debe hacer en base a la satisfacción del cliente?

Tabla N° 9.- Planificación de la producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	16	76,19
NO	5	23,81
TOTAL	21	100,00

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero



Gráfico N°8.- Planificación de la producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 76% manifiestan que la planificación de la producción se debe hacer en base a la satisfacción

del cliente y un 24% cree que la planificación de la producción no se debe hacer en base a la satisfacción del cliente.

Interpretación: La planificación de la producción consiste en definir el volumen y el momento de fabricación de los productos, estableciendo un equilibrio entre la producción y la capacidad a los distintos niveles, en busca de la competitividad deseada; para ello, se requiere un proceso concatenado de planes que vinculen los distintos niveles jerárquicos de la organización. Además es importante saber que uno de los objetivos principales en una empresa que industrializa sus propios productos, es satisfacer las necesidades de sus clientes con el fin de obtener los beneficios correspondientes por ello es importante saber que los clientes son lo primero.

Pregunta N°.- 5

¿Existe un control entre los procesos de producción?

Tabla N° 10.- Control en los procesos de producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	2	10
NO	19	90
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

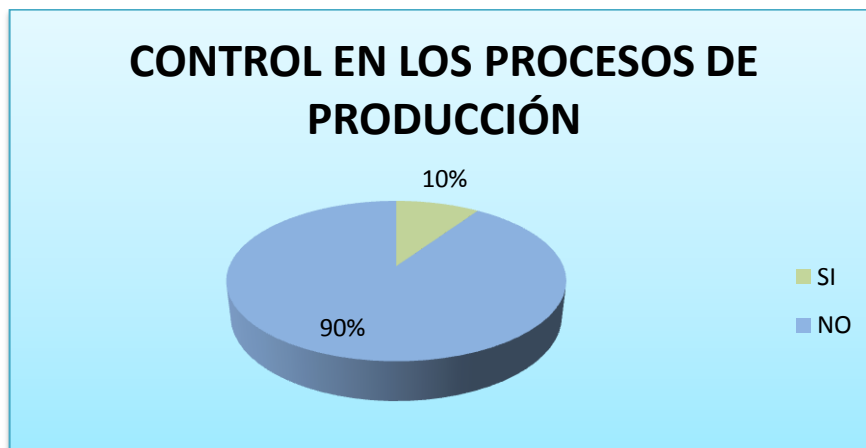


Gráfico N° 9.-Control en los procesos de producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 10% manifiestan que existe un control en los procesos de producción y un 90% manifiesta que no existe un control en los procesos de producción.

Interpretación: Las actividades relacionadas con el sistema de control se refieren al control de calidad, programa de producción, inventarios, control productividad, definición de las políticas de control, diseño del sistema de control, implementación del sistema y su evaluación. Es importante que exista un control en los procesos de producción para que se lleve a cabo lo planificado, se cumpla a tiempo con los pedidos de los clientes y a la vez permite optimizar recursos, tiempo y dinero.

Pregunta N°.- 6

¿El personal existente satisface la producción mensual?

Tabla N° 11.- El personal satisface la producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	1	5
NO	20	95
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero



Gráfico N° 10.-El personal satisface la producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 5% considera que el personal existente satisface la producción mensual y el 95% manifiesta que no satisface la producción mensual. Al respecto de esta pregunta se añade el criterio del Gerente que manifiesta que uno de los problemas que tiene la empresa Domingo Jean's es la escasa mano de obra.

Interpretación:La función del personal es muy importante ya que constituye una base para la planificación, por ello es elemental que este sea capacitado, libre de riesgos, el ambiente de trabajo sea ameno, ya que mientras mejores sean las condiciones de trabajo en las que desarrollan sus actividades diarias, mayores serán los niveles de producción que la empresa tendrá.

Pregunta N°.- 7

¿El total de Máquinas abastece la producción?

Tabla N° 12.- Las máquinas abastecen la producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	19	100
NO	0	0
TOTAL	19	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero



Gráfico N° 11.- Las máquinas abastecen la producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De un total de 21 encuestados el 100% manifiestan que el total de maquinarias abastece la producción.

Interpretación: Tanto la maquinaria como los suministros, el movimiento de materiales, las operaciones de mano de obra y las actividades afines de los departamentos de la fábrica deben producir los resultados de fabricación apetecidos desde el cuádruple punto de vista de la cantidad, calidad, tiempo, lugar para de esta manera incrementar la rentabilidad. El planeamiento depende, en gran parte de la clase, las dimensiones, la capacidad y el estado de las máquinas o los aparatos de que se dispone para la fabricación; para saber que trabajo puede hacerse.

Pregunta N°.-8

¿Considera necesario planificar la producción?

Tabla N° 13.- Planificar la producción

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	21	100
NO	0	0
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

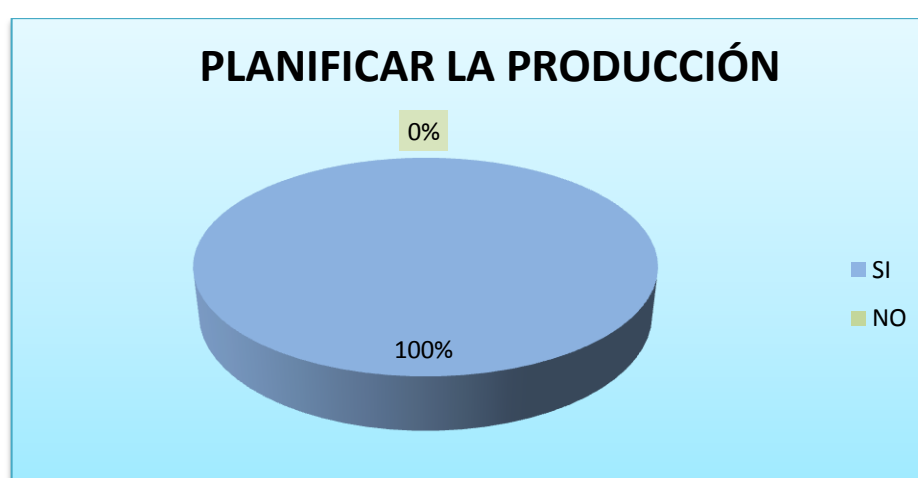


Gráfico N° 12.- Planificar la producción

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados el 100% consideran necesario planificar la producción. Al respecto de esta pregunta el gerente manifiesta que, para que una planificación se lleve a cabo debe contar con todo lo necesario como maquinaria, mano de obra, materia prima, infraestructura, presupuesto y a más de esto conocer a la empresa y a sus colaboradores.

Interpretación: La planificación es conveniente en sí misma, incluso si se fracasa en la consecución de los objetivos del plan, en el proceso se consigue un mejor conocimiento de la empresa, de sus posibilidades, de su entorno, de sus medios y contribuye a los resultados de la empresa; por ello es importante planificar la producción.

Además la gestión de la producción es fundamental en toda empresa productiva, debido a que todas las planificaciones recaen precisamente sobre los hombros de la producción de sus servicios y productos; son muchas las industrias en el mundo que han tenido que cerrar sus puertas debido a la poca rentabilidad causada por los malos sistemas de gestión de la producción que solían aplicar.

Pregunta N°.-9

¿Cree usted que la infraestructura es acorde a las expectativas de producción?

Tabla N° 14.- Infraestructura

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	1	5
NO	20	95
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

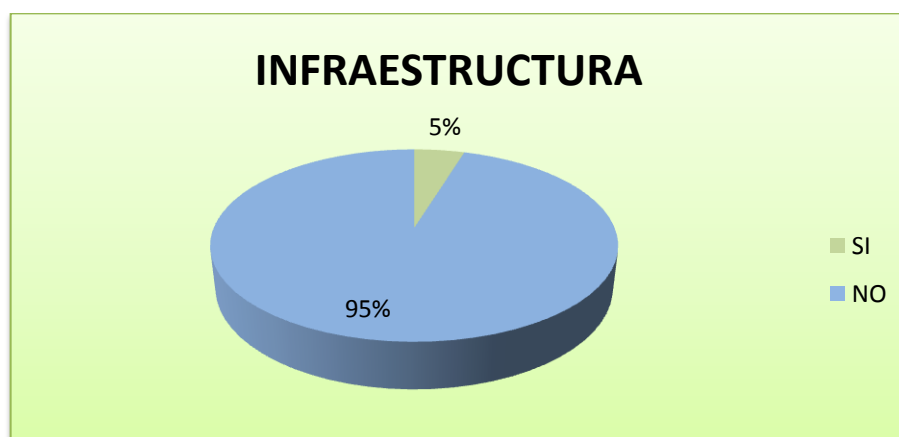


Gráfico N°13.- Infraestructura

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados, el 5% manifiesta que la infraestructura es acorde a las expectativas de producción, mientras que el 95% considera que la infraestructura no es acorde a las expectativas de producción.

Interpretación.- Uno de los factores importantes que se debe tomar en cuenta en la programación de la producción es la infraestructura debe alcanzar lineamientos como, la coordinación, seguimiento y control de las actividades utilizando los procedimientos de asignación, secuenciación y temporización de la producción adecuados al tipo de proceso productivo que se desarrolle en cada empresa.

Pregunta N°.- 10

¿Se toman en cuenta las peticiones de los clientes para mejorar el producto?

Tabla N° 15.- Peticiones de los clientes

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	5	24
NO	16	76
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

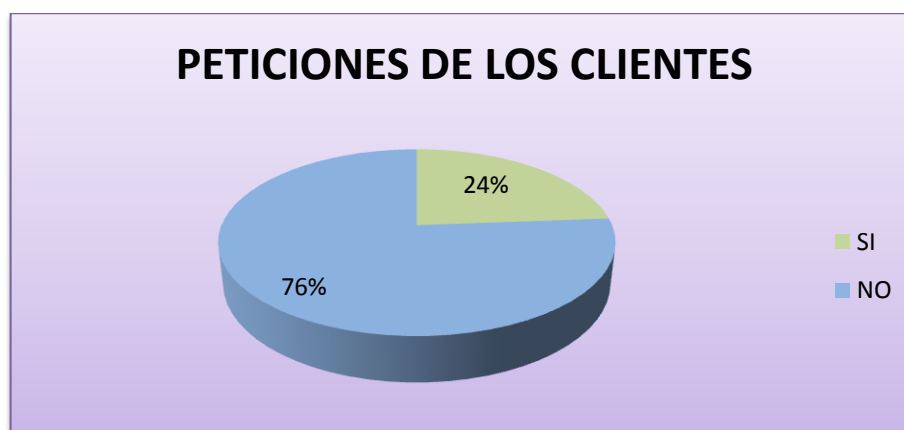


Gráfico N° 14.- Petición de los clientes

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados, 5 de ellos; es decir el 24% manifiestan que se toman en cuenta las peticiones de los clientes para mejorar el producto, mientras que el 76% es decir 16 de los encuestados manifiestan que no se toman en cuenta las peticiones de los clientes para mejorar el producto.

Interpretación: Los clientes buscan algo más que un bajo precio, buscan que sus proveedores satisfagan sus necesidades; el tomar en cuenta las peticiones de los clientes nos ayuda a establecer una relación más amplia y estrecha con ellos, ya que las empresas podrían aumentar sus márgenes de beneficios, la mejora en el servicio a los clientes, por medio de la vigencia efectiva de los atributos de una buena calidad de servicio: confianza, sensibilidad, habilidad, accesibilidad, cortesía, comunicación, credibilidad, seguridad, todo basado en un amplio conocimiento del cliente.

Los clientes, los mercados, son cada vez más exigentes en cuanto a las características de desempeño de los productos –bienes o servicios-, y cada vez más cuidadosos en apreciar las relaciones de costo-beneficio en cada transacción. Por lo tanto las empresas se ven obligadas a cambiar sus sistemas de producción, para poder sobrevivir en un mercado competitivo.

Pregunta N°.- 11

¿Cree usted que el nivel de productividad influye en la rentabilidad de la empresa?

Tabla N° 16.- Nivel de Productividad

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	20	95
NO	1	5
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

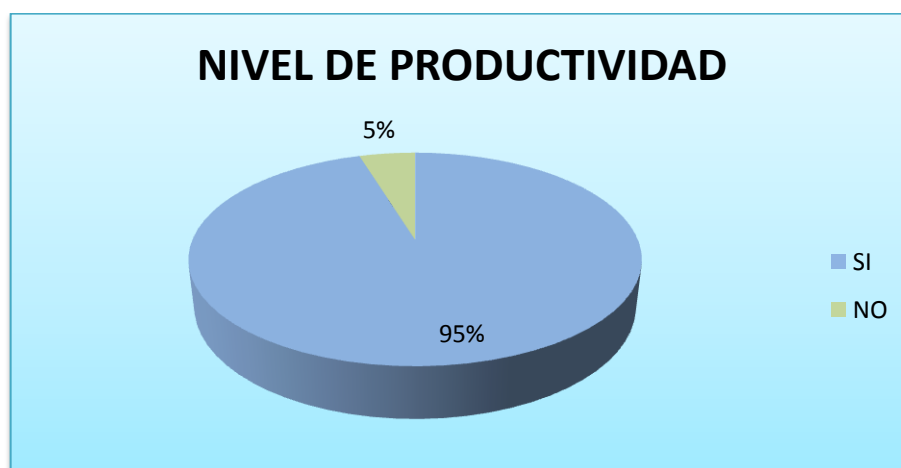


Gráfico N° 15.- Nivel de productividad

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados, 20 de ellos que corresponden al 95% consideran que el nivel de productividad influye en la rentabilidad de la empresa y el 5% es decir uno de ellos manifiesta que el nivel de productividad no influye en la rentabilidad de la empresa.

Interpretación: Para que un negocio pueda crecer y aumentar su rentabilidad es aumentando su productividad; y el instrumento fundamental que origina una mayor productividad es la utilización de métodos, el estudio de tiempos y un sistema de pago de salarios, también los niveles de productividad son importantes para determinar la demanda dentro del mercado, mientras más pueda abastecer los requerimientos del mercado mayor beneficios propios se obtendrá en relación a la Rentabilidad, lo cual permite y exige controles lógicos en cada proceso de producción para poder abastecer el mercado.

Pregunta N°.- 12

¿En base a los niveles de productividad cree usted que la rentabilidad de la empresa es alta?

Tabla N° 17.- Rentabilidad de la empresa

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	6	28,57
NO	15	71,43
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

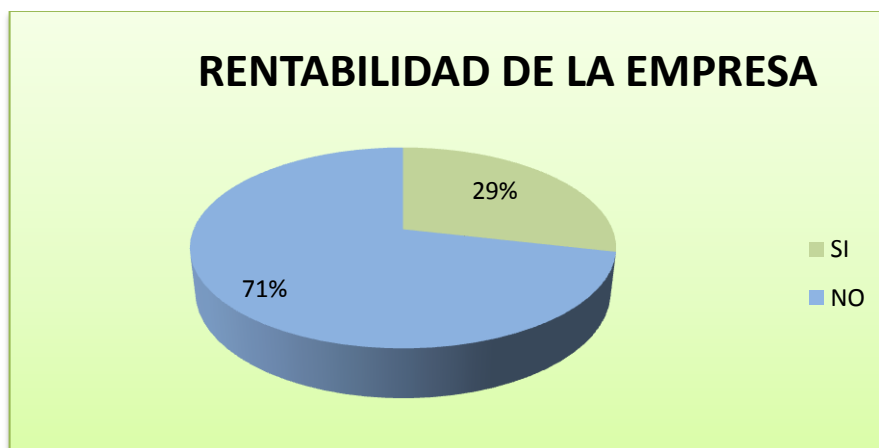


Gráfico N° 16.- Rentabilidad de la Empresa

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados 6 de ellos que corresponden al 29% consideran alta la rentabilidad de la empresa, mientras que el 71% es decir 15 de ellos no consideran alta la rentabilidad. Al respecto de esta

pregunta se añade el criterio del gerente que manifiesta que la rentabilidad obtenida en el año no son las que corresponden a la inversión realizada o a la que se esperaba.

Interpretación: La capacidad de una empresa para obtener utilidades o su rentabilidad, es la efectividad real de la misma, la cuál depende de la eficiencia y eficacia de sus operaciones. En la que en la empresa Domingo Jean's no se alcanzado una rentabilidad debido a una inadecuada planificación de la producción, además se podría manifestar que la rentabilidad se ve afectada por cambios en volumen, precios y costos (análisis de sensibilidad).

Pregunta N°.- 13

¿Considera que la rentabilidad depende de la cantidad producida y vendida en al año?

Tabla N° 18.- Cantidad producida y vendida

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
SI	21	100
NO	0	0
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero



Gráfico N° 17.- Cantidad producida y vendida

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados el 100% considera que la rentabilidad depende de la cantidad producida y vendida en al año.

Interpretación: La productividad es la relación entre la cantidad de bienes y servicios producidos y la cantidad de recursos utilizados en la fabricación; la productividad sirve para evaluar el rendimiento financiero es decir la rentabilidad depende de la productividad.

Pregunta N°.- 14

¿Cómo considera el margen de utilidad del último año?

Tabla N° 19.- Margen de utilidad

CRITERIOS	FRECUENCIA	%
ALTO	1	5
MEDIO	6	28
BAJO	14	67
TOTAL	21	100

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

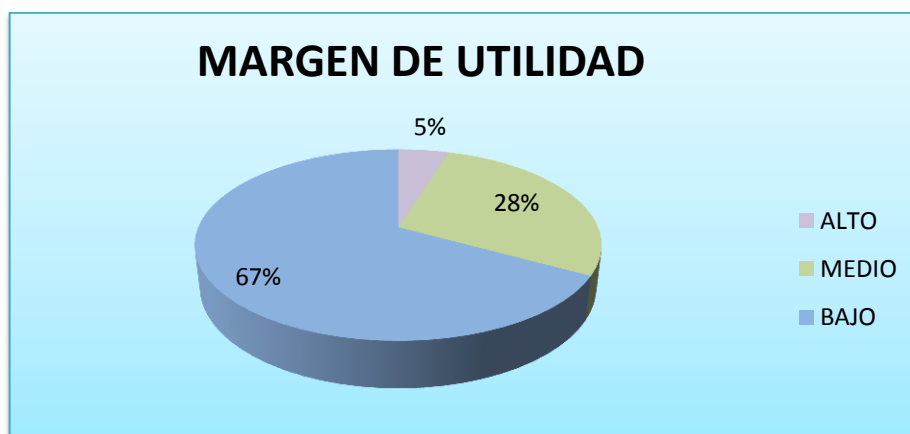


Gráfico N° 18.- Margen de utilidad

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Esthela Portero

Análisis: De los 21 encuestados uno de ellos que corresponde al 5% considera alta el margen de utilidad del último año, el 28% es decir 6 de los encuestados considera medio el margen de utilidad y el 67% es decir 14 de ellos lo considera baja el margen de utilidad del último año.

Interpretación: Es necesario prestar atención al análisis de la rentabilidad porque las empresas para poder sobrevivir necesitan producir utilidades al final de un ejercicio económico, ya que sin ella no podrán atraer capital externo y continuar eficientemente sus operaciones normales. La rentabilidad también se mide a través de indicadores como el margen de utilidad bruta y el margen de utilidad operacional. El primero es muy importante porque indica el porcentaje de cada unidad monetaria en ventas después de que la empresa ha pagado todos sus bienes; el margen de utilidad en operación, representa las utilidades puras (sin intereses e impuestos) ganadas por la empresa entre cada unidad monetaria de ventas.

4.3 COMPROBACIÓN DE LA HIPÓTESIS

Para la presente investigación en la verificación de la hipótesis utilizare como método del Chi - Cuadrado. Para lo cual seleccione la Pregunta N^o .4 y la pregunta N^o- 12 de las encuestas al Departamento de producción la cual se manifiesta: ¿Cree Usted que la planificación de la Producción se hace en base a la satisfacción del cliente? Y la pregunta N.2 que se manifiesta: ¿En base a los niveles de productividad cree usted que la rentabilidad de la empresa es alta? Las cuales servirán de base para la comprobación de la hipótesis planteada.

4.3.1 Planteamiento de Hipótesis

Hipótesis Nula.-

Ho: La Planificación de la Producción no incide en la Rentabilidad de la empresa Domingo del Jean´s.

Hipótesis Alterna.-

Ha: La Planificación de la Producción incide en la Rentabilidad de la empresa Domingo Jean`s.

4.3.2 Nivel de Significancia y grados de libertad

Para el efecto, a continuación se presenta el modelo estadístico utilizado:

Nivel de Significancia: 0.05%

Grados de libertad: $gl (n-1) (m-1)$

Donde:

gl: Grados de libertad
n: Numero de filas
m: Numero de columnas

Por tanto.

gl: $(2-1) (2-1)$

gl: $(1) (1)$

gl: (1)

Estadístico de Prueba Chi-cuadrado

4.3.3 Frecuencias observadas y esperadas

En la tabla de distribución se encontró el valor $X^2 = 3.8$ con el se va a trabajar para la comprobación del Chi - cuadrado.

Tabla N° 20: Matriz de Frecuencias esperadas

PLANIFICACIÓN DE LA	RENTABILIDAD		
	SI	NO	TOTAL
PRODUCCIÓN PREGUNTAS			
PREGUNTA 1	11	10	21
PREGUNTA 2	11	10	21
TOTAL	22	20	42

Elaborado por: Esthela Portero

Tabla N° 21: Matriz de Frecuencias observadas

PLANIFICACIÓN DE LA	RENTABILIDAD		
	SI	NO	TOTAL
PRODUCCIÓN PREGUNTAS			
PREGUNTA 1	16	5	21
PREGUNTA 2	6	15	21
TOTAL	22	20	42

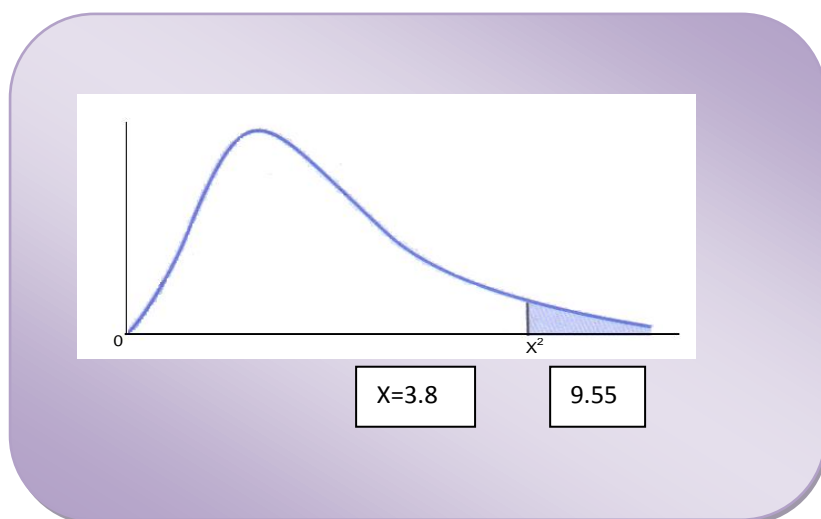
Elaborado por: Esthela Portero

Tabla N° 22: Tabla de frecuencias esperadas y observadas

fo	fe	fo-fe	(fo-fe) ²	(fo-fe) ² /fe
16	11	5	25	2,27
5	10	-5	25	2,50
6	11	-5	25	2,27
15	10	5	25	2,50
42	42	0	100	9,55

Elaborado por: Esthela Portero

Grafico N° 19. Representación Grafica



Elaborado por: Esthela Portero

Por tanto:

$$9.55 > 3.8 \text{ (Se rechaza la } H_0 \text{ y se acepta la } H_a)$$

Interpretación:

Mediante la comprobación realizada se ha determinado que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la alterna la cual nos indica que la **Planificación de la Producción si incide en la Rentabilidad de la empresa Domingo Jean´s.**

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES

El problema que fue investigado en el siguiente proyecto se enfoca a la Planificación de la Producción y su incidencia en la rentabilidad en la cual se llegó a determinar lo siguiente:

- 1) Es notorio que la empresa Domingo Jean's no cuenta con una correcta planificación, ya que si bien es cierto se aplica algunas herramientas de programación, que no ayudan a la Administración y a la optimización de los recursos.
- 2) La rentabilidad se ha visto disminuida por los elevados costos de materia prima y materiales indirectos.
- 3) Existe un ineficiente control en el departamento de producción, conjuntamente con cada proceso de producción y los diferentes recursos utilizados en el mismo.
- 4) Existen maquinarias sin uso y otras obsoletas que ocasiona el retraso en los procesos de producción y pérdidas representativas tanto materiales como económicas.
- 5) El entorno político, social y de la seguridad social ha provocado que en la empresa Domingo Jean's el personal no sea permanente, por lo que se ha limitado la contratación, trayendo como consecuencia el incumplimiento de la producción.

5.2 RECOMENDACIONES

- 1) Es necesario implementar herramientas de planificación que permita a la entidad tomar mejores decisiones en los procesos de producción, de acuerdo a la realidad, es por ello que se recomienda que se reestructure la planificación y con ello se evite los retrasos en la entrega de los productos.
- 2) Definir políticas de calificación de proveedores, que permita disponer de alguna opción que oferte productos en bajas condiciones para la empresa e incrementar la rentabilidad de la misma.
- 3) Es necesario que se establezcan una reestructuración de los controles de cada proceso que ayude a la empresa a mejorar el proceso y la elaboración de los productos, permitiendo así que sus actividades sean desarrolladas eficientemente.
- 4) El planeamiento depende en gran parte de la clase, las dimensiones, la capacidad y el estado de las máquinas que se dispone para la fabricación; es necesario controlar el funcionamiento de cada máquina para evitar pérdidas económicas, materiales y optimizar los recursos
- 5) Proponer la reestructuración y Control de los procesos de producción para la optimización de los recursos
- 6) Definir políticas para la contratación del personal acorde a las necesidades de la empresa con el fin de contar con la suficiente mano de obra, para satisfacer la producción e incrementar la rentabilidad de la empresa.

CAPÍTULO VI

PROPUESTA

6.1 DATOS INFORMATIVOS

TÍTULO:

Reestructuración y control de los procesos de producción para la optimización de los recursos.

INSTITUCIÓN EJECUTORA:

“Domingo Jean`s”.

BENEFICIARIOS:

El principal beneficiario será el propietario, los trabajadores, los clientes y los proveedores quienes de una u otra manera se vinculados con la empresa.

UBICACIÓN:

Provincia: Tungurahua

Cantón: SAN PEDRO DE PELILEO

Parroquia: PELILEO

Barrio: El Tambo Calle Av. CONFRATERNIDAD

Número: 09-88

Referencia: Junto a la lavandería SUNNITEC Carretero Vía a Baños

Teléfono: 03 2871320

TIEMPO ESTIMADO PARA LA EJECUCIÓN:

Se pondrá en consideración la propuesta de solución a los propietarios de la Empresa Domingo Jean´s la propuesta se ejecutará de Enero a Julio del 2011, una vez que ellos hayan analizado la aplicación se les recomendará que pongan en práctica las opciones de la propuesta.

EQUIPO TÉCNICO RESPONSABLE:

El desarrollo de la propuesta lo realizará el autor del presente trabajo investigativo Esthela Portero, Gerente Sr. Domingo Sánchez, Administradora Sra. Alba Amada Ramírez.

COSTO: El costo estimado para la realización de la propuesta será de:

Tabla Nº 23: Tabla de costos

Actividad	Costo
Capacitador	300.00
Alimentación	65.00
Impresiones	10.00
Llamadas telefónicas	8.00
Subtotal	383.00
10% Imprevistos	38.3
TOTAL DE LA EJECUCION	421.3

6.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA

La Empresa Domingo Jean`s es una entidad de prestigio reconocida en el ámbito local por su gran experiencia en la fabricación de Jean, ha ido creciendo en el mercado de manera agresiva, cuenta con su propia marca

denomina "ONIX", la cuál a permitido que su prenda tenga un nivel de aceptación en el mercado. La empresa se ha visto afectada por una serie de falencias, como por ejemplo el no contar con una correcta planificación de la producción ha ocasionado que existan muchos desperdicios, maquinarias sub utilizadas, retrasos en los procesos de producción y desfases en los diferentes procesos; ya que si bien es cierto se aplica algunas herramientas de programación, pero no ayudan a la administración y a la optimización de los recursos; por ellos se ha visto afectada la rentabilidad.

6.3 JUSTIFICACIÓN

Es importante que exista un control en los procesos de producción para que se lleve a cabo lo planificado, se cumpla a tiempo con los pedidos de los clientes y a la vez permite optimizar recursos, tiempo y dinero. Las actividades relacionadas con el sistema de control se refieren al control de calidad, control del programa de producción, control de inventarios, control de la productividad, definición de las políticas de control, diseño del sistema de control, implementación del sistema y su evaluación.

Además la gestión de la producción es fundamental en toda empresa productiva, debido a que toda la planificación recae precisamente sobre los hombros de la producción; son muchas las industrias en el mundo que han tenido que cerrar sus puertas debido a la poca rentabilidad causada por los malos sistemas de gestión de la producción que solían aplicar.

En la empresa Domingo Jean's se ha considerado realizar la reestructuración de cada proceso productivo optimizando directamente los recursos, llegando al análisis de los procesos actualmente utilizados en la empresa frente a los propuestos en la presente investigación, de esta manera determinar los desfases y tiempos no establecidos e innecesarios

para cada proceso, con la reestructuración de los procesos, propuesta por la autora se tendrá como resultados la determinación de funciones y controles, en el área de producción, adoptando los mejores cambios y mejoras en su desempeño de cada proceso.

6.4 OBJETIVOS

Objetivo General.-

Proponer la reestructuración y control de los procesos de producción para la optimización de los recursos.

Objetivos Específicos.-

- Identificar los procesos de producción utilizando diagramas de flujo para que las operaciones tenga secuencia optimice tiempo y recursos en cada orden de manufactura.
- Diseñar formularios y formatos que respalden los procesos de producción.
- Establecer mecanismos de control en los diferentes departamentos para mejorar la producción.

6.5 ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD

En la presente investigación el análisis de factibilidad es importante ya que permite evaluar la inversión requerida para desarrollar e implementar procedimientos dentro de una entidad. Para la presente propuesta, definir los procesos de producción se considerara los siguientes puntos:

Socio - Cultural

En este ámbito la empresa ha creado fuentes de trabajo tanto al interior de la empresa, cuanto agentes externos tales como los proveedores, etc. gracias a la empresa Domingo Jean´s muchas personas tienen empleo ya sea directa o indirectamente, generando actividades en las personas que se dedican a comercializar las prendas de vestir

Tecnológica

Considerando que actualmente la tecnología constituye un factor importante para el desarrollo de las actividades de los procesos productivos y comerciales dentro de una economía es trascendental mencionar que los medios tecnológicos para la ejecución de la propuesta son los más adecuados y brindan la seguridad necesaria para que esta se lleve a cabo. Existiendo la predisposición de la administración en mejorar sus condiciones de ser necesario.

Organizacional

Para el desarrollo de toda la investigación se cuenta con toda la apertura del gerente y de la administradora quienes de una u otra manera está dispuesto a colaborar con la propuesta de investigación la cual al parecer recibirá el visto bueno de todas las personas comprometidas con la empresa para su correcta y rápida implementación debido a la necesidad existente por solucionar los problemas que les aqueja.

Ambiental

No afecta y mucho menos perjudica al medio ambiente ya que la propuesta no se realiza para destruir ningún factor ambiental si no para ayudar al desarrollo de la empresa. Tomando en cuenta que la empresa

actualmente cuenta con todos los permisos necesarios del medio ambiente registrados en el municipio de la localidad, se pretende disminuir los desperdicios de materia prima siendo así un punto clave para la no contaminación del medio ambiente.

Económico financiero

Económicamente esta propuesta es viable ya que los recursos requeridos para la reestructuración de los procesos de producción están disponibles, además es necesario tener en cuenta que la propuesta planteada optimizará tiempo y recursos.

Legal

No hay impedimento general a nivel del país, ni a nivel de reglamentos o estatutos internos de la empresa, no se requiere mayormente de un análisis legal para la reestructuración de los procesos de producción

6.6 FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICO TÉCNICO

CONCEPTOS BASICOS

Optimizar.- Buscar la mejor manera de realizar una actividad. Aprovechar al máximo los recursos disponibles, con la finalidad de obtener un beneficio satisfactorio tanto productivo como financiero.

Recursos.- Conjunto de elementos disponibles para resolver una necesidad o llevar a cabo una empresa. Existen tres tipos de recursos: económicos, materiales y humanos que hacen posible que una organización pueda desarrollar sus operaciones.

Diseño.- El diseñador saca un modelo nuevo cuando así lo requieren.

Corte.- Realizan los cortes y obtienen los paquetes requeridos para la confección.

Habilitado.- Se preparan todas las piezas y accesorios para la confección de las prendas.

Costura.- Se unen las piezas cosiendo con una máquina de coser denominada recta o a veces es necesario preparar las partes para facilitar la costura, trabajando en cadena o secuencia.

Empre tinado.- Se refiere a colocar la pretina mediante una máquina denominada empre tinadora a las prendas de vestir.

Tracado.- Se realiza el tracado a los bordes de las costuras y los pasadores de las prendas para evitar que se deshilen en el futuro.

Acabado.- Se cortan y cosen los ojales, se pegan los botones, los cierres, los bolsillos, etc. En algunos casos se decoran partes del vestido, finalmente se cortan los hilos sobresalientes.

Planchado.- Se plancha al artículo terminado para tener una superficie impecable.

Empacado.- Luego de todo el proceso ya concluido se procede al empacado con sus respectivas tallas, etiquetas y en fundas para proteger el producto.

Control.- Proceso mediante el cual enfoca claramente el movimiento de actividades, operaciones, funciones y si ese arrojo resultados esperados.

Funciones del Control

Según **Alford y Bangt (1974: 88,99)** En la dirección de la producción, el control es la técnica de poner en marcha planes dando órdenes y observando, inspeccionando y registrando los progresos de manera que se mantenga una comparación continua entre lo planeado y los resultados reales.

Principio del control.- El control será eficaz en proporción a la exactitud con que se observe cada paso definido de la serie de cambios producidos en los materiales desde el cuádruple punto de vista de cantidad calidad tiempo y lugar.

Procesos.- Es el conjunto de elementos que interactúan para transformar insumos, en bienes o productos terminados. Un proceso está formado por materiales, métodos y procedimientos, recurso humano, maquinaria y equipo y el medio ambiente.

Que se busca con la reestructuración de los procesos.

- ✓ Eliminación de la duplicación
- ✓ Simplificación
- ✓ Contra errores
- ✓ Reducción de tiempos de ciclos
- ✓ Crecimiento
- ✓ Estandarización
- ✓ Mejoramiento drástico (Reingeniería)

Según **Carlos Montenegro (1998: 156-163)**. La programación estructurada es una representación gráfica de la secuencia de actividades de un proceso. Además de la secuencia de actividades, el flujograma muestra lo que se realiza en cada etapa, los materiales o servicios que entran y salen del proceso, las decisiones que deben ser tomadas y las personas involucradas (en la cadena cliente/proveedor).

El flujograma hace más fácil el análisis de un proceso para la identificación de: Las entradas de proveedores; las salidas de sus clientes y de los puntos críticos del proceso.

El flujograma utiliza un conjunto de símbolos para representar las etapas

del proceso, las personas o los sectores involucrados, la secuencia de las operaciones y la circulación de los datos y los documentos.

Se usa para:




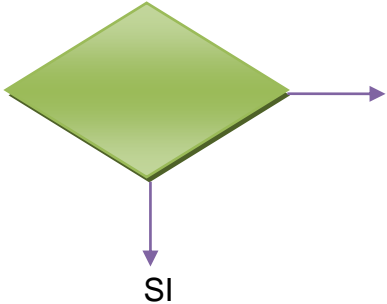

- Entender un proceso e identificar las oportunidades de mejora de la situación actual.
- Diseñar un nuevo proceso, incorporando las mejoras (situación deseada).
- Facilitar la comunicación entre las personas involucradas en el mismo proceso.
- Divulgar, en forma clara y concisa, informaciones sobre procesos.

¿Cómo Usarlo?

Defina el proceso que se va a realizar.

- Escoja un proceso relacionado con el producto o servicio más importante, desde el punto de vista del cliente.
- Elabore un flujo del proceso, identificando sus grandes bloques de actividades.
- Organice, para la elaboración del flujo grama, un grupo compuesto por las personas involucradas en las actividades del proceso.
- Defina detalladamente las etapas del proceso y describa las actividades y los productos o los servicios que resulten de cada una de ellas.
- Identifique los responsables para la realización de cada actividad identificada.
- Chequee si el flujo grama diseñado corresponde a la forma como se ejecuta el proceso en la práctica, y haga las correcciones que considere necesarias.

Tabla N° 24.-Símbolos utilizados en los Flujogramas.

CONCEPTO	SIMBOLOS
<p>Límites: Este símbolo se usa para identificar el inicio y el fin de un proceso:</p>	
<p>Operación: Representa una etapa del proceso. El nombre de la etapa y de quien la ejecuta se registran al interior del rectángulo:</p>	
<p>Documento: Simboliza al documento resultante de la operación respectiva. En su interior se anota el nombre que corresponda:</p>	
<p>Decisión: Representa al punto del proceso donde se debe tomar una decisión. La pregunta se escribe dentro del rombo. Dos flechas que salen del rombo muestran la dirección del proceso, en función de la respuesta real:</p>	
<p>Sentido del flujo: Significa el sentido y la secuencia de las etapas del proceso:</p>	

6.7 METODOLOGÍA

6.7.1 Fases de la Propuesta

FASE	ETAPA
1.- Preparación.- Conocimiento general de la empresa: representante legal, que fabrica, objetivos, sus procesos	1. Información General de la empresa
2.- Implantación.- Poner en práctica la propuesta.	<ol style="list-style-type: none">1. Aplicación de los procesos de producción utilizando diagramas de flujo.2. Diseño de formularios y formatos que respalden los procesos de producción.3. Establecimiento de mecanismos de control en los diferentes departamentos para mejorar la producción.
3.- Evaluación.- Analizar los resultados que se obtuvo de la propuesta planteada.	1. Análisis de resultados obtenidos

FASE I PREPARACIÓN

Etapa I Información General de la empresa

DOMINGO JEAN´S es una empresa dedicada a la fabricación de prendas de vestir en jean, se encuentra ubicada en la provincia de Tungurahua, Cantón san Pedro de Pelileo; cuyo propietario es la Sra. Alba Amada Ramírez. La empresa viene ofertando sus servicios a la colectividad desde el año 1998 según inscripción del Registro Único de Contribuyentes (RUC).

Los principales productos que fabrica la empresa "DOMINGO JEAN´S" son ropa de trabajo, sport y de moda siendo los principales los siguientes:

Fabrica

- Pantalones de caballero
- Pantalones de dama
- Pantalones de niño
- Ropa de Trabajo

Actualmente el proceso del Jeans marca "ÓNIX" se lo puede dividir en seis áreas:

- Diseño
- Corte
- Confección
- Terminados
- Comercialización
- Bodega

Procesos Internos

- Proceso de diseño
- Proceso de corte
- Proceso de cosida
- Proceso de terminados
- Procesos de enfundado
- Proceso de venta

Representante legal de la empresa

Sra. Alba Sánchez

Gerente

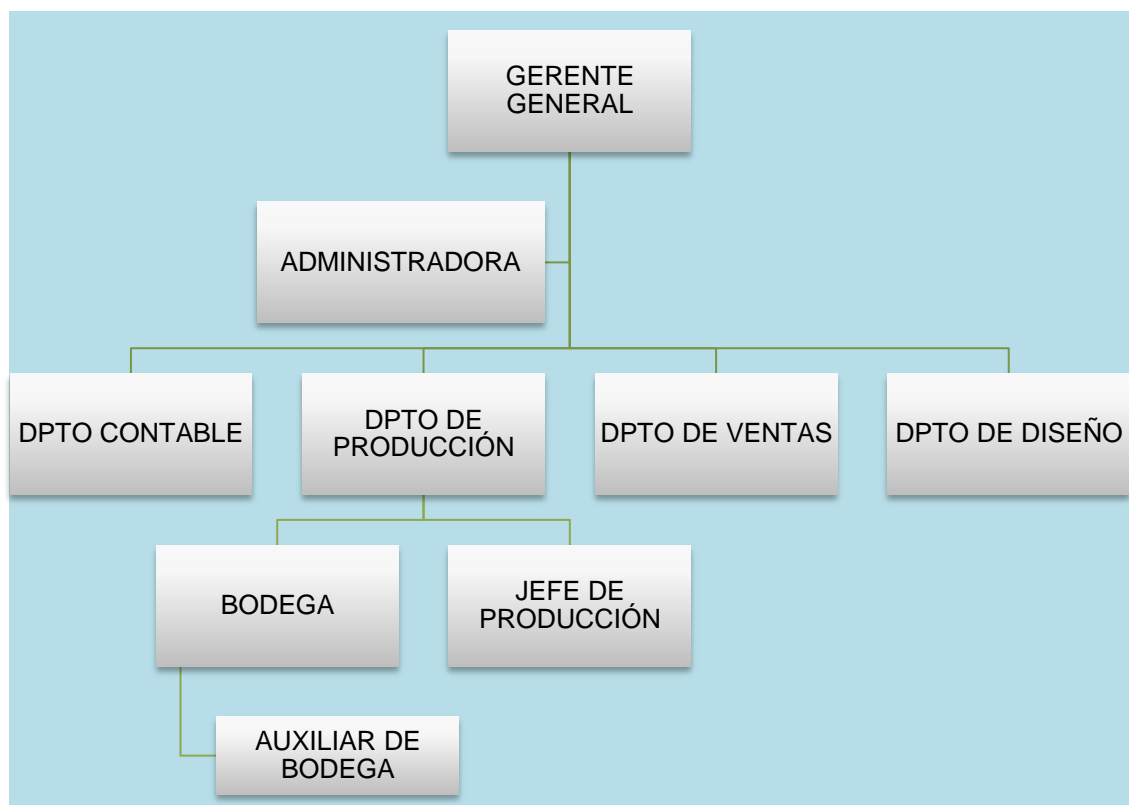
Sr. Domingo Sánchez

Objetivos de la empresa

- Aumentar la productividad
- Buena atención al cliente

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL

Figura Nº.- 2 Organigrama Estructural



Elaborado por: Esthela Portero

FASE II IMPLANTACIÓN

Etapa I Aplicación de los procesos de producción utilizando diagramas de flujo.

La secuencia de todas las actividades necesarias para la transformación de las materias primas en un producto terminado, deben ser establecidas en forma clara, con el objeto de permitir a los trabajadores obtener el producto deseado con un uso eficiente de los recursos necesarios.

El proceso productivo de cada línea de productos que se fabrican en la empresa se diferencian por los materiales que se utilizan, tiempo de mano de obra requerida procedimientos, tipo y diseño de prenda, que permitan la elaboración del producto final.

Al interior del taller de producción se realizan la mayor parte del proceso productivo. Ciertos procesos son realizados por servicios de terceros como es el proceso de teñido.

En primera instancia se muestran los procesos actuales de la empresa Domingo Jean´s para lo cual se ha utilizado los diagramas de flujo, en los que se detalla cada una de las actividades que se realizan en los proceso para posteriormente proponer su reestructuración.

Siendo estos los procesos actuales.

Proceso de Corte

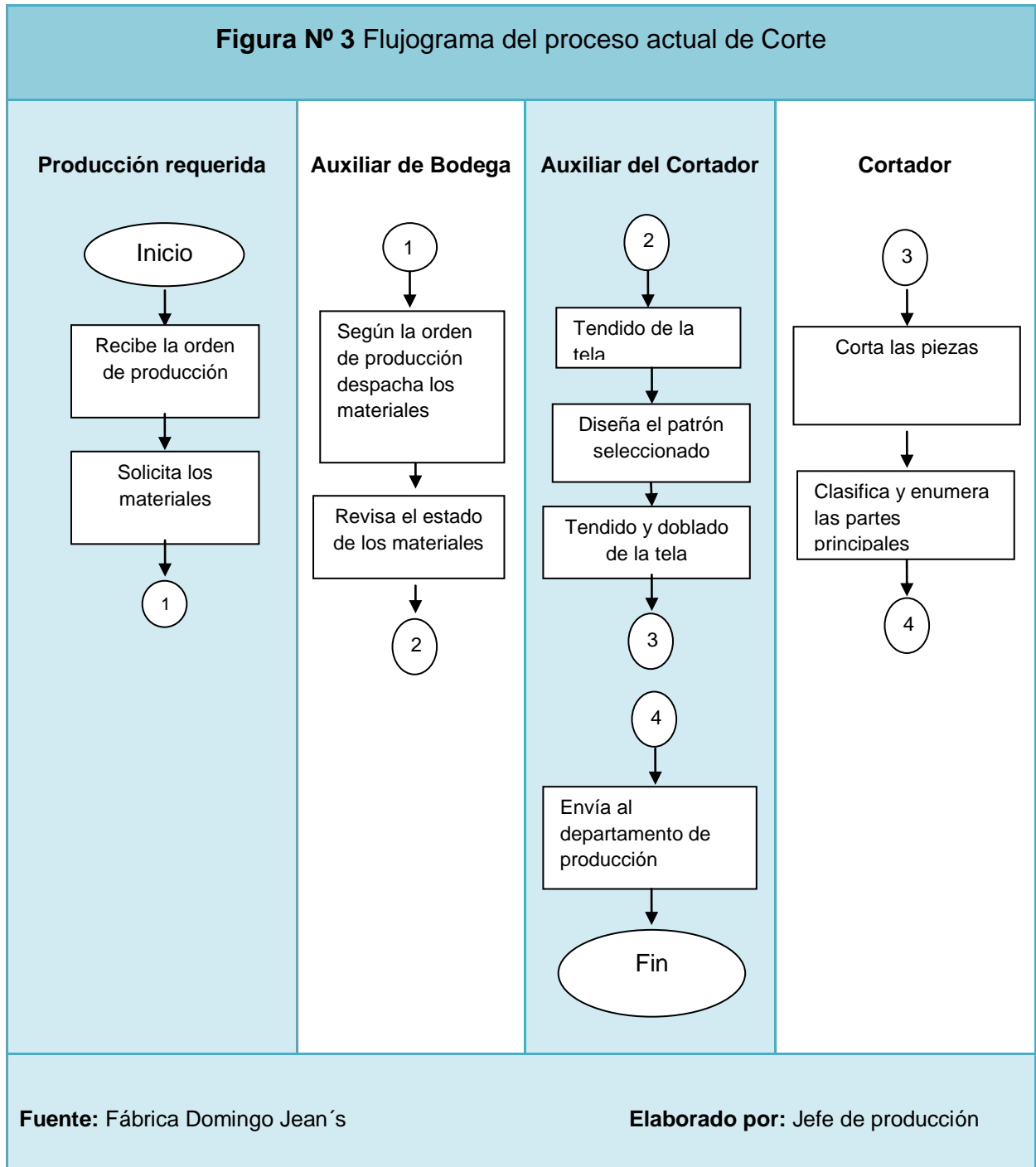
Proceso de Confección

Proceso de Terminado

FLUJOGRAMAS

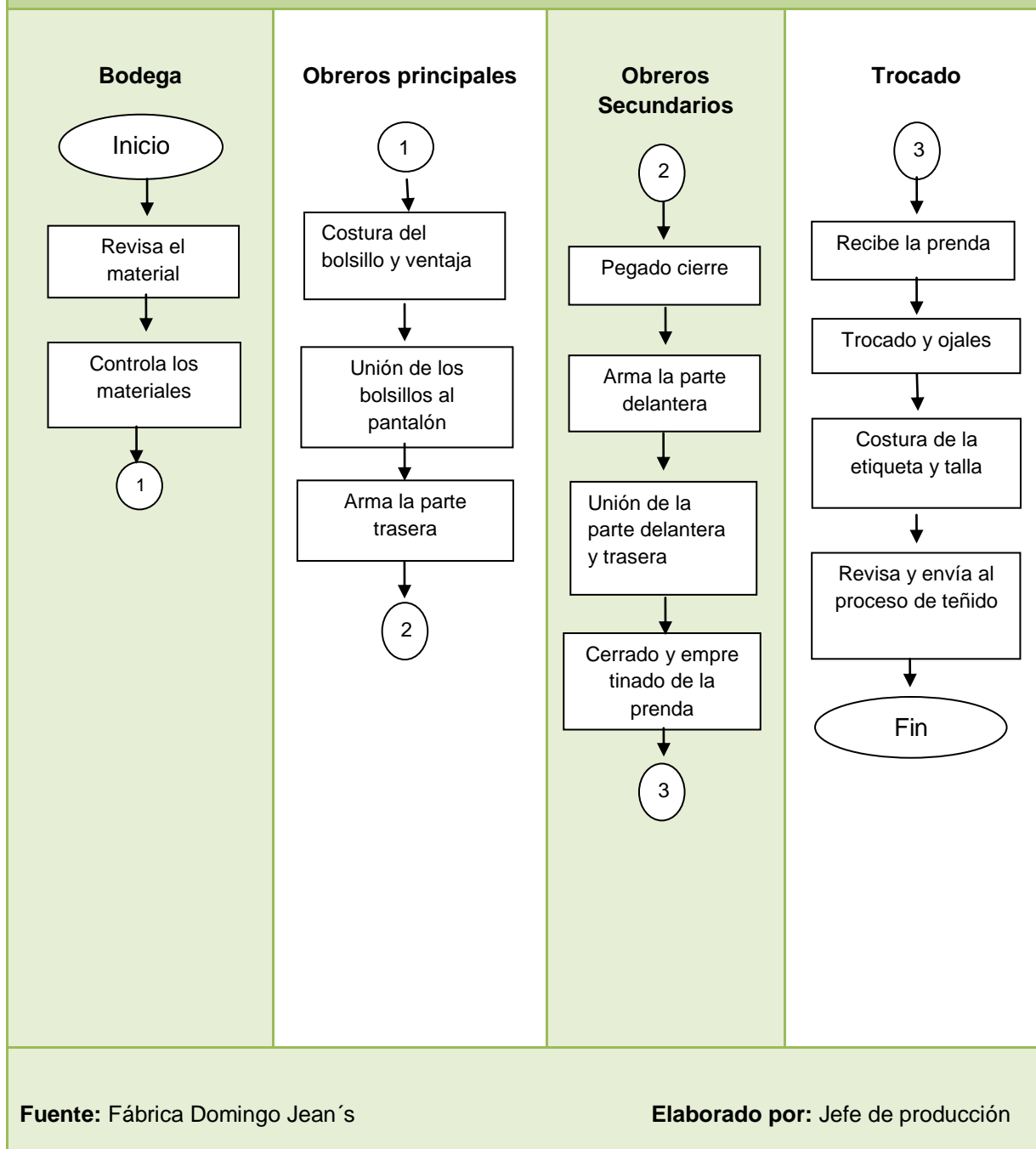
ACTUALES

FLUJOGRAMA DEL PROCESO ACTUAL DE CORTE



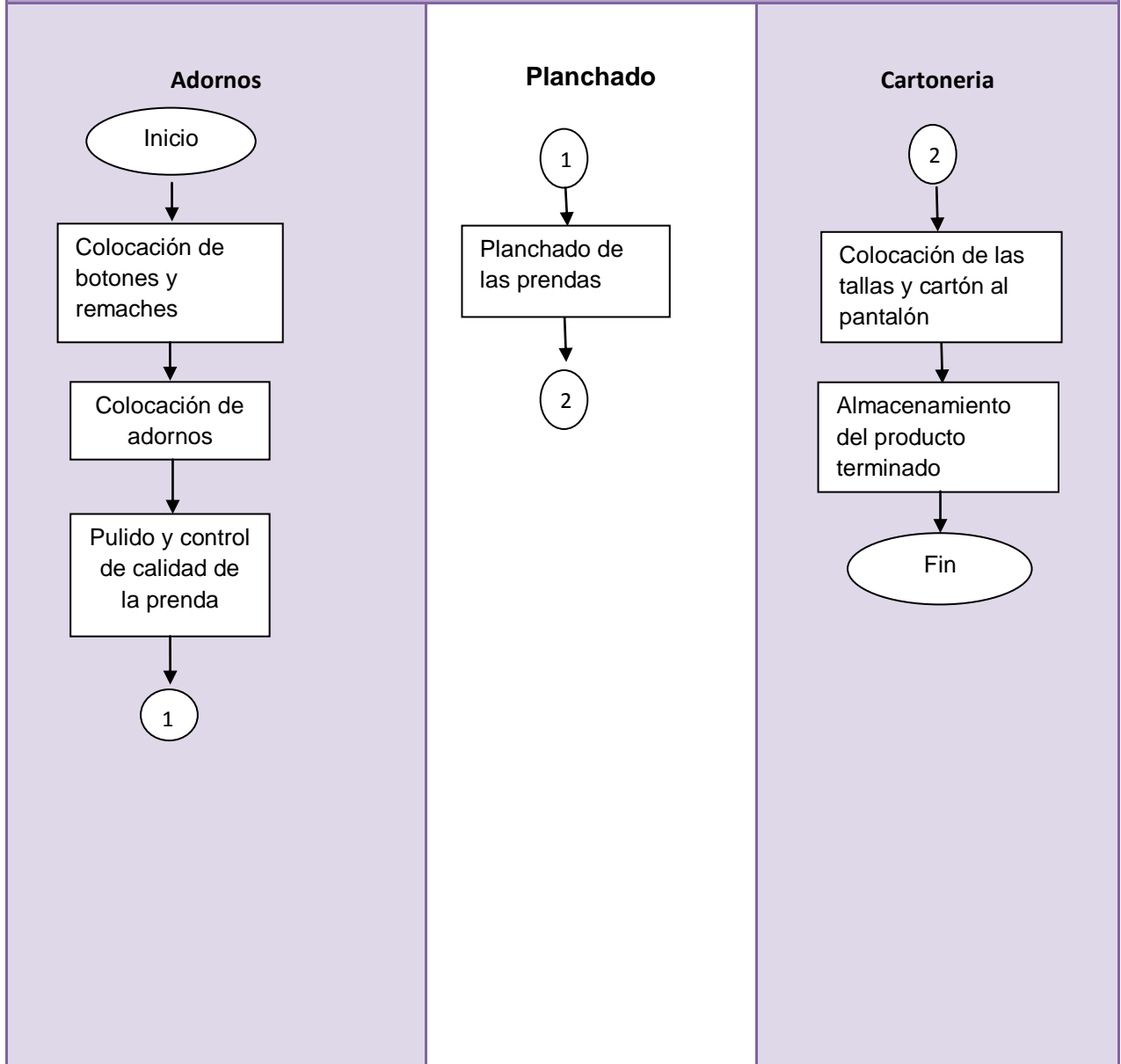
FLUOGRAMA DEL PROCESO ACTUAL DE CONFECCIÓN

Figura N° 4 Flujo de proceso actual de Confección



FLUOGRAMA DEL PROCESO ACTUAL DE TERMINADO

Figura N° 5 Flujo de proceso del proceso actual de Terminado



Fuente: Fábrica Domingo Jean's

Elaborado por: Jefe de producción

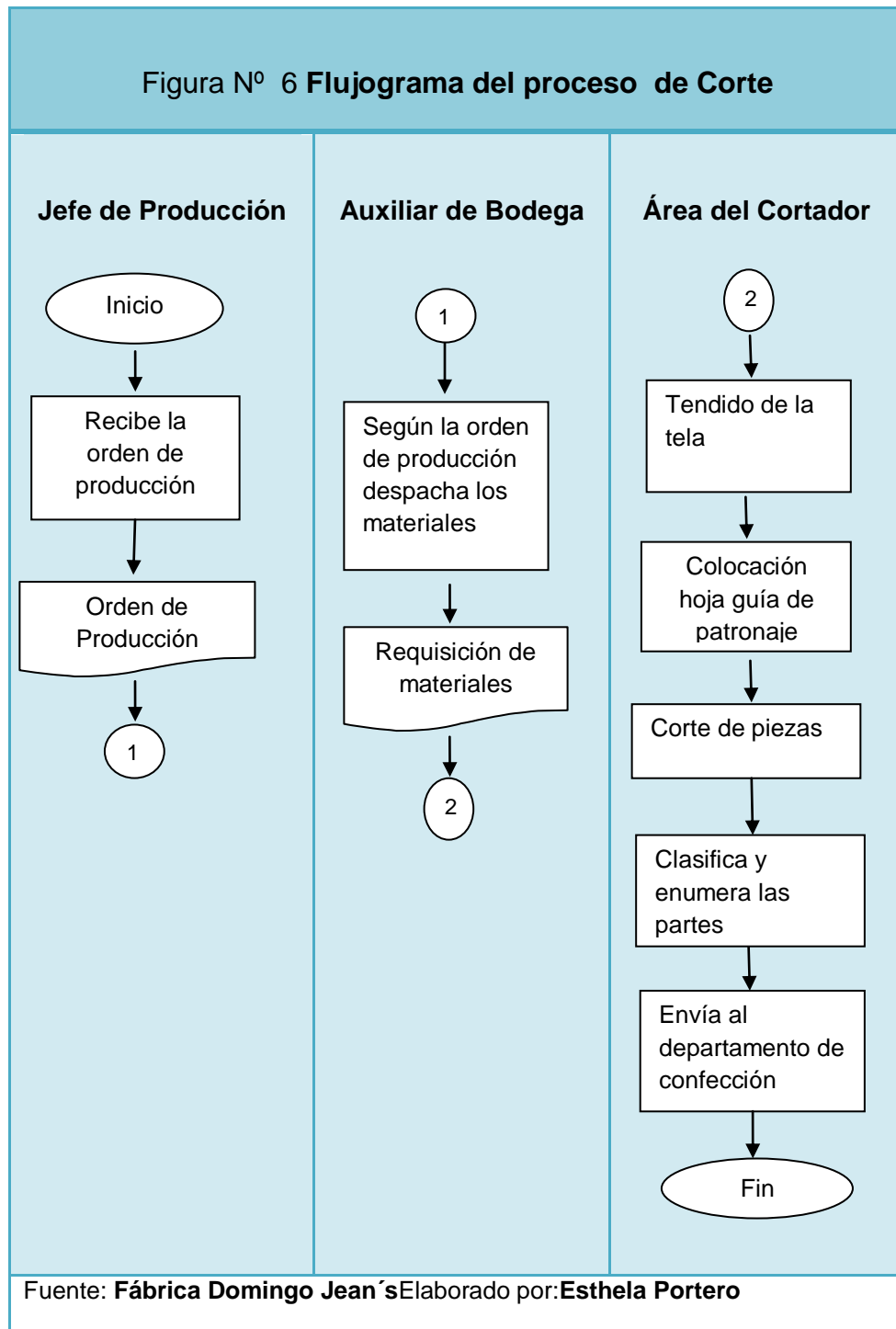
FLUJOGRAMAS

REESTRUCTURADOS

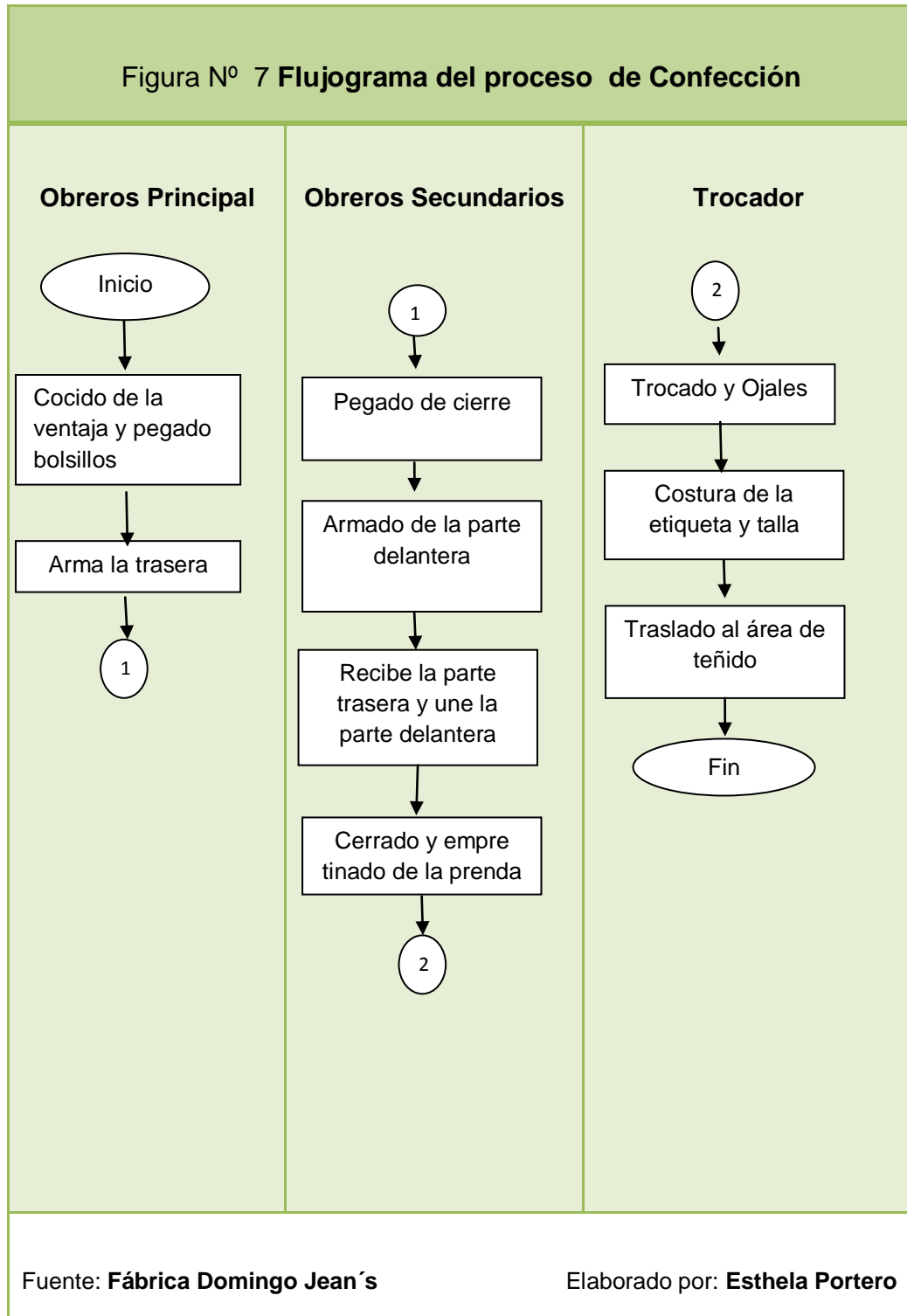
PROPUESTA

Los procesos redefinidos en la propuesta son: Proceso de corte, proceso de confección y proceso de terminado.

FLUOGRAMA DEL PROCESO DE CORTE

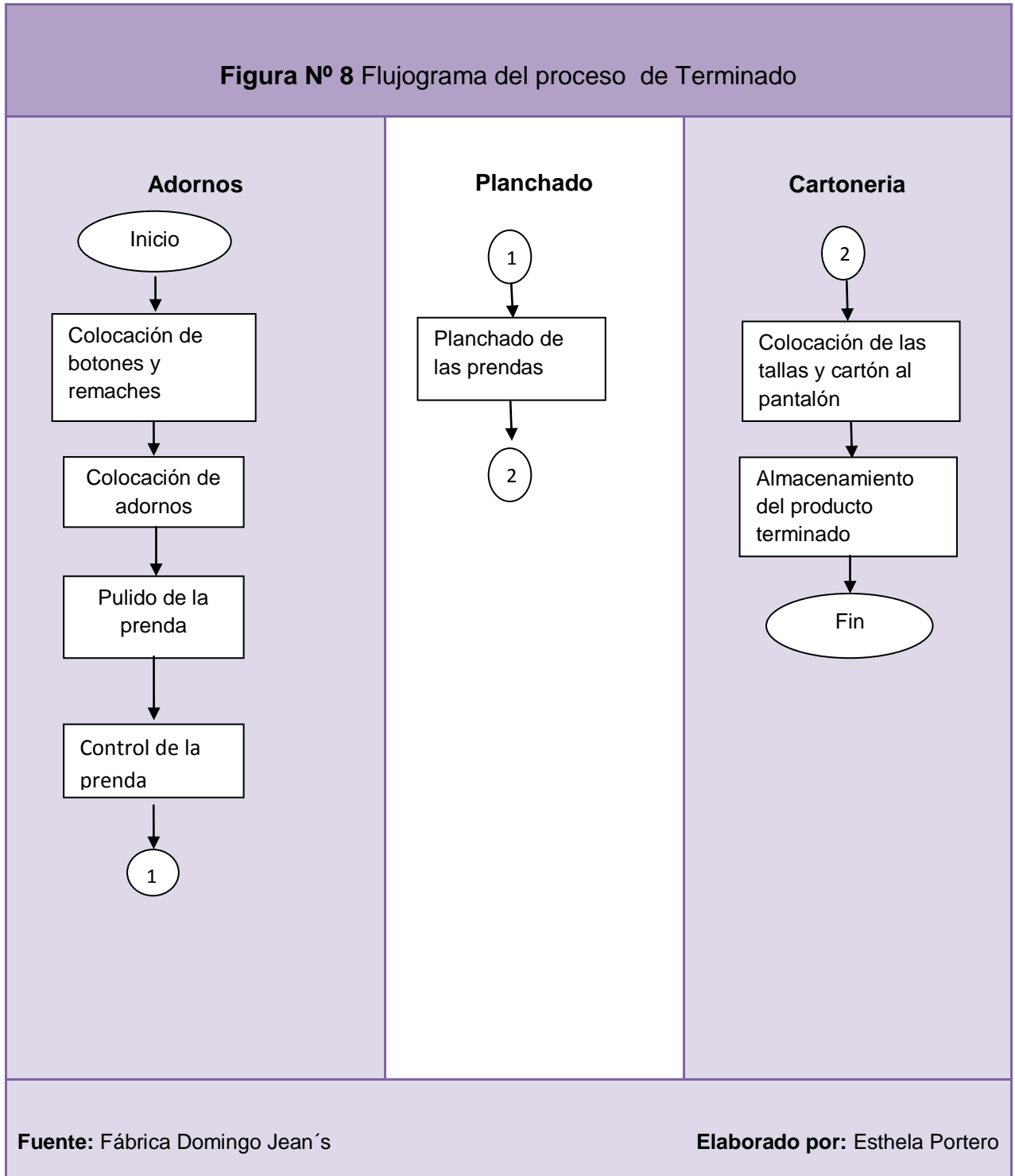


PROPUESTA
FLUOGRAMA DEL PROCESO DE CONFECCIÓN



PROPUESTA

FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE TERMINADO



TIEMPO DE CADA PROCESO (En minutos)

Tiempos en minutos y segundos que se llevan realizando cada una de las actividades según el Jefe de Producción, en los diferentes procesos de la confección del Jean.

CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

Producción Diaria: 150 pantalones

Producción mensual: 3000 pantalones

Horas de trabajo diarias: 8 horas

Días de trabajo al mes: 20 días

Tiempo total de producción por pantalón: 1:00:13 (Una hora con 13 segundos)

TIEMPOS ACTUALES POR PRENDA

TABLA N° 25 Tiempo del proceso Actual de Corte

N°	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA
1	Tendido de la tela	0.11	
2	Diseña el patrón seleccionado	0.12	
3	Tendido y doblado de la tela	1.12	
4	Corta las piezas	1.23	
5	Clasifica y enumera las partes seleccionadas	0.13	
6	Envía al departamento de producción	0.09	
	TOTAL	2.80	

FUENTE: **Fábrica Domingo Jean´s**

ELABORADO POR: **Esthela Portero**

TIEMPOS ACTUALES POR PRENDA

TABLA Nº 26 Tiempo del proceso Actual de Confección				
Nº	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA	
7	Revisa el material	0.15	CONFECCIÓN	
8	Controla los materiales	0.12		
9	Costura del bolsillo y ventajas	2.10		
10	Unión de los bolsillos al pantalón	1.10		
11	Arma la parte trasera	4.13		
12	Pegado de cierre	1.60		
13	Arma la parte delantera	5.28		
14	Unión de la parte delantera y trasera	3.36		
15	Cerrado y empre tinado de la prenda	4.46		
16	Recibe la prenda	1		
17	Trocado y ojales	4.25		
18	Costura de la etiqueta y talla	2.6		
19	Revisa y envía al proceso de teñido	0.34		
TOTAL		30.49		
FUENTE: Fábrica Domingo Jean´s		ELABORADO POR: Esthela Portero		

TIEMPOS ACTUALES POR PRENDA

TABLA N° 27 Tiempo del proceso Actual del Teñido			
NÚMERO	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA
20	Teñido de la prenda	1.44	TEÑIDO
	TOTAL	1.44	
FUENTE: Fábrica Domingo Jean´s		ELABORADO POR: Esthela Portero	

TIEMPOS ACTUALES POR PRENDA

TABLA N° 28 Tiempo del proceso Actual de Terminado			
NÚMERO	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA
21	Colocación de botones y remaches	5.44	TERMINADO
22	Colocación de adornos	3.52	
23	Pulido de la prenda	4	
24	Control de la prenda	2.5	
25	Planchado de la prenda	4	
26	Puesta de tallas y cartón al pantalón	5.45	
27	Almacenamiento del producto	0.49	
	TOTAL	25.40	
	TIEMPO UTILIZADO EN TODA LA PRODUCCIÓN	60.13	
FUENTE: Fábrica Domingo Jean´s		ELABORADO POR: Esthela Portero	

TIEMPOS PROPUESTOS POR PRENDA

CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

Producción Diaria: 188 pantalones

Producción mensual: 3000 pantalones

Horas de trabajo diarias: 8 horas

Días de trabajo al mes: 16 días

Tiempo total de producción por pantalón: 00:54:15 (Cincuenta y cuatro minutos con quince segundos)

TABLA Nº 29 Tiempo del proceso propuesto de Corte

NÚMERO	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA
1	Tendido de la tela	1.10	CORTE
2	Colocación hoja guía de patronaje	0.12	
3	Corte de piezas	1.10	
4	Clasifica y enumera las partes seleccionadas	0.10	
5	Envía al departamento de producción	0.05	
	TOTAL	2.47	

FUENTE: **Fábrica Domingo Jean´s** ELABORADO POR: **Esthela Portero**

TIEMPOS PROPUESTOS POR PRENDA

TABLA Nº 30 Tiempo del proceso propuesto de Confección				
Nº	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA	
6	Revisa y controla el material	0.15	CONFECCIÓN	
7	Costura de ventajas y pegado de bolsillo	2.5		
8	Arma la parte trasera	4		
9	Pegado de cierre	1.49		
10	Armado de la parte delantera	5.28		
11	Recibe la parte trasera y une la parte delantera	3.30		
12	Cerrado y empre tinado de la prenda	4.60		
13	Trocado y ojales	3.60		
14	Costura de la etiqueta y talla	2.20		
15	Revisa y envía al proceso de teñido	0.20		
TOTAL		27.32		
FUENTE: Fábrica Domingo Jean´s		ELABORADO POR: Esthela Portero		

TIEMPOS PROPUESTOS POR PRENDA

TABLA N° 31 Tiempo del proceso propuesto del Teñido			
NÚMERO	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA
16	Teñido de la prenda	1.44	TEÑIDO
	TOTAL	1.44	
FUENTE: Fábrica Domingo Jean´s		ELABORADO POR: Esthela Portero	

TIEMPOS PROPUESTOS POR PRENDA

TABLA N° 32 Tiempo del proceso propuesto de Terminado			
NÚMERO	ACTIVIDADES	TIEMPO EN MINUTOS	AREA
17	Colocación de botones y remaches	5.38	TERMINADO
18	Colocación de adornos	3.14	
19	Pulido y control de la prenda	3.15	
20	Planchado de la prenda	4	
21	Colocación de tallas y cartón al pantalón	4.33	
22	Almacenamiento del producto	0.32	
	TOTAL	22.32	
	TIEMPO UTILIZADO EN TODA LA PRODUCCIÓN	54.15	
FUENTE: Fábrica Domingo Jean´s		ELABORADO POR: Esthela Portero	

Tabla Nº 33.-Cuadro comparativo de los procesos en minutos

Mediante la reestructuración de los procesos y un adecuado control de la mano de obra y materia prima se ha podido determinar la variación que existe en cada uno de los procesos dándonos como resultado un ahorro de 4 días con la reestructuración de los procesos.

CUADRO COMPARATIVO (Minutos)			
PROCESOS	Situación Actual	Situación Propuesta	Variación
CORTE	2.80	2.47	0.33
CONFECCION	30.49	27.32	3.17
TEÑIDO	1.44	1.44	-
TERMINADO	25.40	22.32	3.08
RESULTADO	60.13	53.55	6.58

Elaborado por: Esthela Portero

Tabla Nº 34.-Cuadro comparativo de la optimización de los recursos en dólares

Mediante este cuadro se puede determinar la variación que existe en cada uno de los costos que incurren al momento de determinar el precio del producto, siendo estos importantes al momento de determinar su utilidad

COSTO DE FABRICACIÓN	ACTUAL	PROPUESTA	VARIACIÓN
MATERIA PRIMA	20034.00	19122.00	912.00
MANO DE OBRA	5420.00	5094.00	326.00
GASTOS DE FABRICACIÓN	6375.75	6165.75	210.00
TOTAL	31829.75	30381.75	1448.00

Elaborado por: Esthela Portero

ETAPA II Diseño de formularios y formatos que respalden los procesos de producción.

Tiene por objeto preparar los documentos necesarios de trabajo, para poder fabricar de acuerdo con los mejores métodos que cada empresa tenga para poder determinar los tiempos de cada operación. Y a la vez obtener un control en los materiales y optimización de los recursos.

ORDEN DE PRODUCCIÓN

Al inicio de las actividades productivas para la ejecución de un producto, lote de producto o pedido se emite una orden de producción. Esta significa la autorización para que el taller de producción inicie el proceso productivo. En la orden de producción se indicará, la cantidad y características de los productos, fecha de inicio, fecha de entrega, etc.

Figura N° 9.- Formato orden de producción



EMPRESA DOMINGO JEAN'S
RUC. 1801501097001

ORDEN DE PRODUCCIÓN N° _____

CLIENTE: _____ FECHA: _____
ARTÍCULO: _____ CANTIDAD: _____

INFORMACIÓN ADICIONAL

SECCIÓN: _____

ESPECIFICACIONES: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE PEDIDO: _____

FECHA DE ENTREGA: _____

OBSERVACIONES: _____

AUTORIZADO

JEFE DE PRODUCCIÓN

Elaborado por: Esthela Portero

ORDEN DE COMPRA

Una orden de compra es una solicitud escrita enviada a un proveedor, originada por una requisición o necesidad de materiales y suministros. La orden de compra se envía cuando se ha convenido un precio, especificaciones de los términos de pagos y entrega; la orden de compra autoriza al proveedor a entregar los materiales o suministros y a emitir la factura. Todos los materiales o suministros comprados deben soportarse con las órdenes de compra debidamente pre numeradas con el fin de garantizar el control sobre su uso.

Figura N° 10.- Formato de la orden de compra



EMPRESA DOMINGO JEAN'S
RUC. 1801501097001

ORDEN DE COMPRA N° _____

PROVEEDOR: _____
FECHA DE PEDIDO: _____ FECHA DE PAGO: _____
TÉRMINOS DE ENTREGA: _____
Sírvanse por este medio suministrarnos los siguientes artículos.

No.	ARTÍCULO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL


Elaborado por: _____ Autorizado por: _____ Recibido por: _____

Elaborado por: Esthela Portero

REQUISICIÓN DE MATERIALES

Una requisición de materiales es un formulario escrito que generalmente la envía el departamento de compras y surge de la necesidad de materiales o suministros. Las requisiciones de materiales están generalmente impresas y pre numeradas con especificaciones de la Compañía.

Figura N° 11.- Formato de requisición de Materiales



EMPRESA DOMINGO JEAN'S
RUC. 1801501097001

REQUISICIÓN DE MATERIALES N° ____

DEPARTAMENTO QUE SOLICITA: _____ FECHA: _____
PARA FABRICAR OP N° _____ FECHA DE ENTREGA: _____

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL

Elaborado por: _____ Autorizado: _____ Recibido por: _____

Elaborado por: Esthela Portero

ENTRADA DE MATERIALES Y SUMINISTROS

Es utilizada por el encargado de bodega, cuando recibe los materiales y suministros solicitados los desempaca y los cuenta, revisa los materiales para tener la seguridad de que no estén dañados y cumplan con las especificaciones y requisitos dados en la orden de compra y cantidad solicitada, el original es manejado en contabilidad y la copia es archivada por el encargado de bodega, quien debe emitir un informe de entradas ya sea de forma semanal, quincenal o mensual.

Figura N° 12.- Formato de entrada de materiales y suministros



EMPRESA DOMINGO JEAN'S
RUC. 1801501097001

ENTRADA A BODEGA N° ____

No. _____					
Fecha: _____	Tipo de entrada	Local <input type="checkbox"/>		Devolució <input type="checkbox"/>	Inventario <input type="checkbox"/>
Factura No. _____		Importación <input type="checkbox"/>		Traslado <input type="checkbox"/>	Otros <input type="checkbox"/>
Código del Prove. _____					
Nombre del Proveedor: _____			Orden de Compra No. _____		
Código de Artículo	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
				Total	

Elaborado por: _____ Recibido por: _____ Contabilizado por: _____

Elaborado por: Esthela Portero

Etapas III Establecer mecanismos de control en los diferentes departamentos para mejorar la producción

CONTROLES DE CALIDAD

Toda empresa cual fuere su actividad debe mantener controles de calidad en las diferentes actividades realizadas diariamente por el personal existente en la empresa.

¿Para qué sirve el control de calidad?

El control de calidad sirve para mejorar continuamente los procesos productivos para lograr la satisfacción de los clientes y la rentabilidad de los productos llegando así a la competencia de los productos en el mercado.

Se requiere establecer controles eficaces sobre los factores que afectan la calidad del producto los controles pueden ser:

Control de nuevos diseños.- De la forma como se manejan los nuevos diseños implantados en la empresa para que la competencia no pueda llegar a ellos.

Control de recepción de materiales.- Tiene por objeto controlar el ingreso y salida de mercaderías

Control del producto.- Estos pueden ser mediante tarjetas de control de producción o el supervisor de trabajo.

Naturaleza del proceso de control.- El control de la producción implica responsabilidades directas dentro de la empresa; una gran parte sobre la sección encargada del despacho en el departamento de control de la producción.

La inspección la ejercen en parte los miembros de la plana mayor encargados del control de la producción y en parte los jefes de las diferentes divisiones de fabricación.

❖ **Normas o reglas de control de calidad en la confección de prendas. (Jefe de Producción)**

Hay normas o reglas generales y básicas en el control de calidad. Las prendas deben estar bien cortadas, confeccionadas, acabadas y empacadas. Pero cada cliente tiene requisitos o especificaciones técnicas que son acordadas entre él y el proveedor.

❖ **Normas para la recepción y almacenaje de la Materia Prima (Bodeguero)**

- Verificar según pedido que todo este en orden
- Cantidad de tela
- Tonos
- Anchos
- Tipo de tela
- Calidad de tela
- Utilizar sistemas de almacenaje adecuado
- Almacenaje de telas
- Control de ingreso y salida de materiales de bodega

Par un correcto almacenaje de telas los rollos deben ir colocados en un mismo sentido en forma horizontal ideal 4 rollos máximos en forma ascendente sobre una plataforma.

❖ **Normas generales que debe aplicar el trazado (Cortador)**

- Tener orden de producción (trazo)
- Verificar molde con muestra física
- Verificar el ancho útil de tela
- Verificar tipo de tela
- Iniciar a trazar partes grandes de la prenda complementando con las piezas pequeñas.
- Controlar calidad de tela
- Verificar orden de producción
- Verificar que la máquina cortadora esté en buen estado
- Lubricar la máquina antes de empezar a cortar
- Afilar las cuchillas
- Utilizar implementos de seguridad, guantes, tapa boca, tapa oídos
- Empezar a cortar piezas pequeñas
- Verificar cantidad de telas cortadas
- Reponer piezas imperfectas

Según el hilo o línea de los moldes; en trazos largos se recomienda que las piezas de cada talla queden lo más cerca posible. Verificar trazo al 100% (ideal con moldería).

❖ **Normas generales que debe aplicar al coser. (Confección)**

- Agujas de buena calidad de acuerdo al espesor de la tela
- Revisar el material que este en buenas condiciones
- Revisar que la maquinaria este en buen estado
- Lubricar la maquinaria con anterioridad
- Poner mucho cuidado en la colocación de la talla
- Observar que todas las partes que forman el pantalón sean de la misma talla

❖ Normas para el almacenaje del producto final (Almacén)

- Almacenar por tallas
- Colores
- Modelos
- El lugar debe tener ventilación

CONTROL DE CALIDAD DEL PRODUCTO

Las prendas deben producir sobre la base de normas básicas de calidad y también sobre la base de requisitos e instrucciones técnicas que pide el cliente como los siguientes aspectos:

Encogimiento.- Las medidas finales de la prenda deben estar de acuerdo con las medidas específicas del cliente de acuerdo a la talla.

Desteñido.- Utilización de colorantes directos que aseguren la solidez necesaria para evitar desteñidos o sangrados.

Corte.- Velar porque los encogimientos estén bajo control.

Etiquetado.- Medidas precisas de ubicación de la etiqueta las etiquetas deben tener información exacta sobre la marca, talla, composición de la tela, instrucciones de cuidado (lavado, secado y planchado)

Embalaje.- Bolsas plásticas, cajas de cartón, papel engomado, control de metales especialmente en prendas de niños para asegurarse que no queden agujas rotas.

FASE III
EVALUACIÓN

Etapas I Análisis de resultados obtenidos

SITUACIÓN ACTUAL ESTADO DE COSTO DE PRODUCCIÓN

FABRICA "DOMINGO JEAN'S"
ESTADO DE COSTO DE PRODUCCIÓN

MATERIALES DIRECTOS (usados)		\$ 20.034,00
Inventario Inicial	0,00	
(+) Compras Netas	\$ 20.034,00	
(=) Materia Prima Disponible	\$ 20.034,00	
(-) Inventario Final	0,00	
(+) MANO DE OBRA DIRECTA		\$ 5.420,00
(=) COSTO PRIMO		\$ 25.454,00
(+) COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN		\$ 6.375,75
(=) COSTO DE PRODUCCIÓN		\$ 31.829,75
(+) INV. INICIAL DE PRODUCTOS EN PROCESO		0,00
(=) COSTO DE PRODUCTOS EN PROCESO		\$ 31.829,75
(-) IN. FINAL DE PRODUCTOS EN PROCESO		0,00
(=) COSTO DE PRODUCTOS TERMINADOS		\$ 31.829,75
(+) INV. INICIAL DE PRODUCTOS TERMINADOS		0,00
(=) COSTO DE PRODUC. DISP. PARA LA VENTA		\$ 31.829,75
(-) IN. FINAL DE PRODUCTOS TERMINADOS		0,00
(=) COSTO DE PRODUCTOS VENDIDOS		\$ 31.829,75

SITUACION PROPUESTA ESTADO DE COSTO DE PRODUCCIÓN

FABRICA "DOMINGO JEAN'S" ESTADO DE COSTO DE PRODUCCIÓN

MATERIALES DIRECTOS (usados)		\$ 19.122,00
Inventario Inicial	0,00	
(+) Compras Netas	\$ 19.122,00	
(=) Materia Prima Disponible	\$ 19.122,00	
(-) Inventario Final	0,00	
(+) MANO DE OBRA DIRECTA		\$ 5.094,00
(=) COSTO PRIMO		\$ 24.216,00
(+) COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN		\$ 6.165,75
(=) COSTO DE PRODUCCIÓN		\$ 30.381,75
(+) INV. INICIAL DE PRODUCTOS EN PROCESO	0,00	
(=) COSTO DE PRODUCTOS EN PROCESO		\$ 30.381,75
(-) IN. FINAL DE PRODUCTOS EN PROCESO	0,00	
(=) COSTO DE PRODUCTOS TERMINADOS		\$ 30.381,75
(+) INV. INICIAL DE PRODUCTOS TERMINADOS	0,00	
(=) COSTO DE PRODUC. DISP. PARA LA VENTA		\$ 30.381,75
(-) IN. FINAL DE PRODUCTOS TERMINADOS	0,00	
(=) COSTO DE PRODUCTOS VENDIDOS		\$ 30.381,75

SITUACIÓN ACTUAL ESTADO DE RESULTADOS

FABRICA "DOMINGO JEAN'S"

ESTADO DE RESULTADOS

	Ventas	\$ 35.999,75
(-)	Costo de ventas	<u>\$ 31.829,75</u>
(=)	Utilidad Bruta en Ventas	\$ 4.170,00
(-)	Gastos Operacionales	\$ 3.631,56
	Gastos de Ventas	\$ 1.056,00
	Gasto Sueldos	\$ 792,00
	Gasto energia eléctrica	\$ 40,00
	Gasto Teléfono	\$ 24,00
	Gasto combustibles y lubricantes	\$ 30,00
	Gasto Publicidad y Propaganda	\$ 50,00
	Gasto Hospedaje y Alimentación	<u>\$ 120,00</u>
	Gastos Administrativos	\$ 2.575,56
	Gasto Sueldos	\$ 2.050,00
	Gasto Depreciación	\$ 493,56
	Gasto utiles de oficina	\$ 10,00
	Gastos internet	<u>\$ 22,00</u>
(=)	Utilidad del ejercicio	<u>\$ 538,44</u>

SITUACIÓN PROPUESTA ESTADO DE RESULTADOS

**FABRICA "DOMINGO JEAN'S"
ESTADO DE RESULTADOS**

Ventas		\$ 35.999,75
(-) Costo de ventas		<u>\$ 30.381,75</u>
(=) Utilidad Bruta en Ventas		\$ 5.618,00
(-) Gastos Operacionales		\$ 3.631,56
Gastos de Ventas		\$ 1.056,00
Gasto Sueldos	\$ 792,00	
Gasto energia eléctrica	\$ 40,00	
Gasto Teléfono	\$ 24,00	
Gasto combustibles y lubricantes	\$ 30,00	
Gasto Publicidad y Propaganda	\$ 50,00	
Gasto Hospedaje y Alimentación	\$ 120,00	
		<u></u>
Gastos Administrativos		\$ 2.575,56
Gasto Sueldos	\$ 2.050,00	
Gasto Depreciación	\$ 493,56	
Gasto utiles de oficina	\$ 10,00	
Gastos internet	\$ 22,00	
		<u></u>
(=) Utilidad del ejercicio		<u>\$ 1.986,44</u>

ESTRATEGIAS

- ✓ El desarrollo de este trabajo permitió evidenciar todo el proceso de producción, las actividades que se realizan para que se lleve a cabo la confección del jean.
- ✓ Es muy importante controlar el tiempo que lleva en realizar cada uno de los procesos, ya que de este depende la optimización de los recursos.
- ✓ La implementación de los formatos propuestos es de gran importancia ya que estos son la base para la contabilización y control de los costos, mano de obra y materiales en cada orden específica.
- ✓ Se ha verificado que tan acertados son nuestros conocimientos en cuanto a la contabilidad de costos, esperamos con este trabajo poder mostrar la realidad del proceso de producción de una empresa.
- ✓ La reestructuración de los procesos trae consigo ventajas y desventajas tales como el aumento de la producción según su capacidad productiva, optimización de recursos tanto humanos materiales como económicos, disminución de cuellos de botella en el área productiva y el mejoramiento continuo de cada proceso de producción.
- ✓ Mediante los estados de costo de producción y de resultados se pudo evidenciar que con la reestructuración de los procesos y un adecuado control en los materiales se incremento la rentabilidad.

6.8 ADMINISTRACIÓN DE LA PROPUESTA

La administración de la propuesta estará a cargo del personal administrativo como también del personal del área de producción para lo cual vamos a detallar a continuación.

En el área administrativa va estar al frente el Gerente de la empresa el Sr Domingo Sánchez el que va a desempeñar la función de supervisor los reportes que se emiten el área de producción y autorizar los cambios que se vean necesarios en el transcurso del tiempo de ejecución de la propuesta en conjunto con el ejecutor de la propuesta

La presente propuesta será administrada y ejecutada por el Gerente de la empresa quien contará con la colaboración de los administradores del departamento de producción quien evaluara que se lleve a cabo la propuesta, mientras que los empleados a su cargo llevarán cabo la propuesta siguiendo los procesos para la producción para lograr un mejor control y llegar a la optimización de recursos.

6.9 PREVISIÓN DE LA EVALUACIÓN

Se desarrollará un plan de monitoreo y evaluación de la propuesta, que facilite tomar decisiones acertadas con el objetivo de mejorar. Por lo que es importante la responsabilidad y la predisposición de los directivos y empleados de la empresa para mejorar los resultados de la empresa.

Tabla N° 35.-Previsión de la evaluación

PREGUNTAS	EXPLICACION
1. ¿Quienes Solicitan Evaluar?	Gerente
2. ¿Por qué evaluar?	Debido a que en el año 2010 se ha considerado que existe un escaso control en los procesos de producción.
3. ¿Para qué evaluar?	Planificar la producción , contribuyendo a la maximización de la rentabilidad
4. ¿Qué evaluar?	Los procesos de la producción
5. ¿Quién evalúa?	Investigadora Esthela Portero
6. ¿Cuándo evaluar?	Trimestralmente
7. ¿Cómo evaluar?	Mediante encuestas y revisión de procesos dentro de la producción empresa
8. ¿Con qué evaluar?	Con cuestionarios

Elaborado por: Esthela Portero

BIBLIOGRAFIA

ALFORD Y BANGS.(1974) “Manual de la producción”, Planteamiento y control de la producción, Hispano América Editorial, México.

BENJAMIN, Enrique Franklin (2007). “Auditoria Administrativa Gestión estratégica del cambio”, Segunda edición, Editorial Pearson Prentice Hall. México.

BRAVO, Mercedes. (2011). “Contabilidad General”. Estados Financieros. 4ª. Edición Ecuador: Editorial Nuevodia, Cuarta Edición

CASTAÑO Sergio, SANTA Gloria, VASQUEZ Catalina y otros.(2002). “Finanzas y Costos”. La planificación financiera estratégica. Alfaomega Colombiana SA. Editorial, Colombia,

CODIGO DE TRABAJO (2002), publicada en el R. O. N° 67 de 2002, Capitulo I; Principios Generales.

COSENZA Gonzalo. (2008). “El Proceso Gerencial” (en línea) Disponible en: <http://psicosenza.blogspot.com/2008/11/el-proceso-gerencial-1ra-parte.html>

GUERRA Néstor (2011) “Planificación de la Producción” (en línea). Disponible en: <http://html.rincondelvago.com/administracion-de-la-produccion.html>

HARDING H.A.(1981) “Dirección de Producción” Planificación de la Producción, Editorial España-Madrid,

IZQUIERDO Enrique. (1979). “Investigación Científica”, La Muestra, primera edición: Editorial Cosmos, Loja,

LEIVA Francisco. (1988). “Nociones de Metodología de Investigación Científica”, Investigación de Campo, Tercera Edición: Editorial Moderna Quito

LEY DEL CONSUMIDOR (2002) publicada en el registro oficial N° 72 de 2002 en el Capítulo I, principios generales.

LÓPEZ Lobos (2002) “ESTADOS FINANCIEROS” (en línea) Disponible en:

<http://www.gestiopolis.com/recursos/documentos/fulldocs/fin/estfinnelson.htm>

MARTINEZ Ciro (2005). “Estadística y Muestreo”. Decima Segunda Edición, Ecoe Ediciones.

MARTÍNEZ Humberto. (1999). “Indicadores Financieros Y Su Interpretación” (en línea) Disponible en: <http://es.scribd.com/doc/3572625/Indicadores-Financieros>

MEJIA Carlos Alberto (2011), “Los Procesos Gerenciales” (en línea). Disponible en: <http://www.planning.co/bd/archivos/Agosto2003.pdf>

PARDO, VARELA y otros(1997). “Organización de la producción”, Planificación de la producción. (Internet), (www.fi.uba.ar.), Editorial Sigma,

PAREDES Rosannys y otros. (2011). “Administración de la Producción” (en línea). Disponible en: <http://rosannypa.blogspot.es/1228174260>

PINAR Camila y RIVAS Stefanía (2011), “Gestión Financiera” (en línea). Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos65/gestion-financiera/gestion-financiera.shtml>

SOTO Lauro. (2004). “Principales Indicadores Financieros”(en línea) Disponible en: <http://www.mitecnologico.com/Main/PrincipalesIndicadoresFinancieros>.

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS (2011) “Índices de Rentabilidad” (en línea) Disponible en: http://www.supercias.gov.ec/Paginas_html/Mercado/indices%20gestion/rentabilidad/concepto.htm

ANEXO 1

Matriz De Análisis De Situaciones –Más

Situación actual real negativa	Identificación del problema a ser investigado	Situación futura deseada positiva	Propuestas de solución al problema planteado
<p>La empresa Domingo JEAN`S no cuenta con una correcta planificación debido a que no existe una regulación adecuada en cada proceso de producción el mismo que ocasiona aumento de desperdicios, incremento de costos, disminución en la rentabilidad, perdida de tiempo y dinero y a la vez el producto sufre varios procesos y es difícil controlar cada uno de estos.</p>	<p>Inadecuada planificación de la producción genera disminución en la rentabilidad</p>	<p>Conocer la adecuada planificación de la producción mediante un diseño de procesos de producción enfocados a la optimización de recursos</p>	<p>En la investigación al problema se plantea.</p> <p>Proponer un diseño de los procesos de producción enfocados a la optimización de recursos.</p>

Fuente: Investigación de Campo (2011)

Elaborado por: Esthela Portero

ANEXO 2

RUC



REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES

NUMERO RUC: 1801501987001
APELLIDOS Y NOMBRES: RAMIREZ ALBA AMADA
NOMBRE COMERCIAL: DOMINGO JEAN
CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI
CALIFICACIÓN ARTESANAL: NUMERO:

FECHAS:
FECH. NACIMIENTO: 20/01/1968 **FECH. ACTUALIZACIÓN:** 04/02/2008
FECH. INICIO ACTIVIDADES: 01/05/1999 **FECH. SUSPENSIÓN DEFINITIVA:**
FECH. INSCRIPCIÓN: 10/04/1998 **FECH. REINICIO ACTIVIDADES:**

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

FABRICACIÓN DE PERSONAS DE ROSTRO

DIRECCIÓN SOCIAL PRINCIPAL:

Provincia TUNGURAHUA Canton SAN PEDRO DE BELLEO Parroquia BELLEO Calle AV. COMERCIALES
Número 1046 Teléfono: 0981110000 A LA LAVANDERIA SUKOTEC. Teléfono: 0981110000

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

- IMPUESTO DE COMPROYER EN OTROS EN LA FUENTE POR OTROS CONCEPTOS
- IMPUESTO DEL RUCO DEPENDENCIA
- IMPUESTO DE SUJETO A LA RENTA PERSONAS NATURALES
- DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA
- IMPUESTO A LA PROPIEDAD DE VEHICULOS MOTORIZADOS

Nº DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 003 **ABIERTOS:** 2
JURISDICCIÓN: ADICIONAL CENTRO A TUNGURAHUA **CERRADOS:** 1

[Firma]
PROFESOR DEL GOBIERNO LOCAL
[Firma]
SERVICIO DE RENTAS INTERNAS
Urbano: LPERNAÑEZ Lugar de emisión: AMBATO BOLIVAR 1630 Fecha: 04/02/2008

ANEXO 3

FORMATO DE ENCUESTA N° 1

UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO

OCTAVO SEMINARIO DE INGENIERIA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA

FACULTAD DE CONTABILIDAD DE AUDITORIA

Objetivo.- La siguiente encuesta es de carácter confidencial y está destinada a recabar información necesaria que servirá de soporte a la investigación que se realizará en cuanto a la planificación de la producción de la empresa industrial y comercial.

1.- ¿Se elaboran órdenes de producción para cada pedido?

- SI NO

2.- ¿En caso de faltar material la supervisora de planta comunica al jefe de producción?

-
- Siempre Rara vez Nunca

3.- ¿Cuál cree usted que son las razones más relevantes para realizar los calendarios de producción?

- a) Conocer las actividades exactas que van a realizar
- b) Agilizar la entrega del producto al cliente
- c) No es importante realizarse

4.- ¿Considera usted que la planificación de la producción debe realizarse en base a la satisfacción del cliente?

- SI NO

5.- ¿Existe un Control entre los procesos de producción?

- SI NO

6. ¿El personal existente satisface la producción mensual?

- SI NO

7. ¿El total de máquinas abastece la producción?

- SI NO

8. ¿Considera necesario planificar la producción?

- SI NO

9.- ¿Cree usted que la infraestructura es acorde a las expectativas de producción?

- SI NO

10.- Se toman en cuenta las peticiones de los clientes para mejorar el producto

- SI NO

11.- ¿Cree usted que el nivel de productividad influye en la rentabilidad de la empresa?

- SI NO

12.- ¿En base a los niveles de productividad cree usted que la rentabilidad de la empresa es alta?

- SI NO

13.- ¿Considera que la rentabilidad depende de la cantidad producida y vendida en el año?

- SI NO

14.- ¿En base a la cantidad vendida cómo considera el margen de utilidad del último año?

- Alto Medio Bajo

ANEXO 4

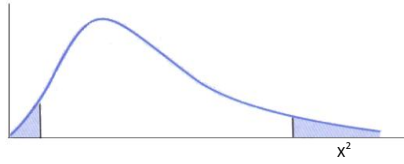


TABLA V DISTRIBUCIÓN CHI- CUADRADA

Áreas en la cola superior													
g.l	0.005	0.01	0.025	0.05	0.1	0.5	1.00	1.50	1.80	1.90	1.95	1.98	1.99
1	7.9	6.6	5.02	3.8	2.7	1.3	0.455	1.102	0.0158	0.0039	0.0010	0.0002	0.0000
2	10.6	9.2	7.38	6.0	4.6	2.77	1.39	0.575	0.21	0.10	0.0506	0.02	0.01
3	12.8	11.3	9.35	7.8	6.3	4.11	2.37	1.21	0.58	0.35	0.22	0.12	0.07
4	14.9	13.3	11.14	9.5	7.8	5.39	3.36	1.92	1.06	0.71	0.48	0.30	0.21
5	16.7	15.1	12.83	11.1	9.24	6.63	4.35	2.67	1.61	1.15	0.83	0.55	0.41
6	18.5	16.8	14.45	12.6	10.6	7.84	5.35	3.45	2.20	1.64	1.23	0.87	0.68
7	20.3	18.5	16.01	14.1	12.0	9.04	6.35	4.25	2.83	2.17	1.69	1.24	0.99
8	22.0	20.1	17.54	15.5	13.4	10.20	7.34	5.07	3.49	2.73	2.18	1.65	1.34
9	23.6	21.7	19.02	16.9	14.7	11.40	8.34	5.90	4.17	3.33	2.70	2.09	1.73
10	25.2	23.2	20.48	18.3	16.0	12.50	9.34	6.74	4.87	3.94	3.25	2.56	2.16
11	26.8	24.7	21.92	19.7	17.3	13.70	10.30	7.58	5.58	4.57	3.82	3.05	2.60
12	28.3	26.2	23.337	21.0	18.5	14.80	11.30	8.44	6.30	5.23	4.40	3.57	3.07
13	29.8	27.7	24.74	22.4	19.8	16.0	12.30	9.30	7.04	5.89	5.01	4.11	3.57
14	31.3	29.1	26.12	23.7	21.1	17.10	13.30	10.2	7.79	6.57	5.63	4.66	4.07

15	32.8	30.6	27.49	25.0	22.3	18.20	14.30	11.0	8.55	7.26	6.26	5.23	4.60
16	34.3	32.0	28.85	26.3	23.5	19.40	15.30	11.9	9.31	7.96	6.91	5.81	5.14
17	35.7	33.4	30.19	27.6	24.0	20.50	16.30	12.8	10.10	8.67	7.56	6.41	5.70
18	37.2	34.8	31.53	28.9	26.0	21.60	17.30	13.7	10.90	9.39	8.23	7.01	6.26
19	38.6	36.2	32.85	30.1	27.2	22.70	18.30	14.6	11.70	10.10	8.91	7.63	6.84
20	40.0	37.6	34.17	31.4	28.4	23.80	19.30	15.5	12.40	10.90	9.59	8.26	7.43
21	41.4	38.9	35.48	32.7	29.6	24.90	20.30	16.3	13.20	11.60	10.30	8.90	8.03
22	42.8	40.3	36.78	33.9	30.8	26.00	21.30	17.2	14.00	12.30	11.00	9.54	8.64
23	44.2	41.6	38.08	35.2	32.0	27.10	22.30	18.1	14.80	13.10	11.70	10.20	9.26
24	45.6	43.0	39.36	36.4	33.2	28.20	23.30	19.0	15.70	13.80	12.40	10.90	9.89
25	46.9	44.3	40.65	37.7	34.4	29.30	24.30	19.9	16.50	14.60	13.10	11.50	10.50
26	48.3	45.6	41.92	38.9	35.6	30.40	25.30	20.8	17.30	15.40	13.80	12.20	11.20
27	49.6	47.0	43.19	40.1	36.7	31.50	26.30	21.7	18.10	16.20	14.60	12.90	11.80
28	51.0	48.3	44.46	41.3	37.9	32.60	27.30	22.7	18.90	16.90	15.30	13.60	12.50
29	52.3	49.6	45.72	42.6	39.1	33.70	28.30	33.6	19.80	17.70	16.00	14.30	13.10
30	53.7	50.9	46.978	43.8	40.3	34.80	29.30	24.5	20.60	18.50	16.80	15.00	13.80
40	66.8	63.7	59.34	55.8	51.8	45.60	39.30	33.7	29.10	26.50	24.40	22.20	20.70
50	79.5	76.2	71.42	67.5	63.2	56.30	49.30	42.9	37.70	34.80	32.40	29.70	28.00
60	92.0	88.4	83.29	79.1	74.4	67.00	59.30	52.3	46.50	43.20	40.50	37.50	35.50
70	104.2	100.4	95.02	90.5	85.5	77.60	69.30	61.7	55.30	51.70	48.80	45.40	43.30
80	166.3	112.3	106.63	101.9	96.6	88.10	79.30	71.0	64.30	60.40	57.20	53.50	51.20
90	128.3	124.1	118.14	113.1	107.6	98.60	89.30	80.6	73.30	69.10	65.60	61.80	59.20
100	140.2	135.8	129.56	124.3	118.5	109.10	99.30	90.1	82.40	77.90	74.20	70.1	67.30

ANEXO 5

NIVEL DE SIGNIFICACIÓN VALORES Z

NIVEL DE CONFIANZA		
%	DOS COLAS	UNA COLA
100	3.99	3.7
99.74	3	
99	2.58	2.33
98	2.32	2.05
97	2.17	1.88
96	2.05	1.75
95.44	2	
95	1.96	1.64
94	1.88	1.56
93	1.81	1.48
92	1.75	1.41
91	1.69	1.34
90	1.64	1.28
89	1.59	1.23
88	1.55	1.18
87	1.51	1.13
86	1.47	1.08
85	1.43	1.04
84	1.4	1
83	1.37	0.96
82	1.34	0.92
80	1.29	0.84
79	1.25	0.8
78	1.22	0.77
77	1.2	0.74
76	1.17	0.7
75	1.15	0.67

LOS VALORES MÁS SIGNIFICATIVOS SON 99% Y 95%