



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTES  
CARRERA DE DISEÑO ESPACIOS ARQUITECTÓNICOS

Proyecto de investigación previo a la obtención del título de  
Arquitecto de Interiores.

TEMA:

---

“LA IMPORTANCIA DEL DISEÑO INTERIOR EN EL  
DESEMPEÑO LABORAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE  
LA EMPRESA PRIVADA HALLEY CORPORACIÓN DE LA  
CIUDAD DE AMBATO”.

---

**Autor:** Carlos Daniel Solís Cazar

**Tutor:** Ing. Gladys García

Ambato - Ecuador

Mayo de 2015

## **APROBACIÓN DEL TUTOR**

En calidad de Tutora del proyecto de Investigación sobre el Tema: “LA IMPORTANCIA DEL DISEÑO INTERIOR EN EL DESEMPEÑO LABORAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PRIVADA HALLEY CORPORACION DE LA CIUDAD DE AMBATO”, del Sr. Carlos Daniel Solís Cazar, egresado de la Carrera de Diseño de Espacios Arquitectónicos de la Universidad Técnica de Ambato, considero que dicho trabajo de Graduación reúne todos los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a Evaluación del Tribunal de Grado, que el H. Consejo Directivo de la Facultad designe, para su correspondiente estudio y calificación.

Ambato, 20 de agosto del 2015

.....  
Ing. Gladys García

CI.0503535312

TUTORA

## **APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO**

Los Miembros del Tribunal de Grado, APRUEBAN el Proyecto de Investigación sobre el Tema; “LA IMPORTANCIA DEL DISEÑO INTERIOR EN EL DESEMPEÑO LABORAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PRIVADA HALLEY CORPORACIÓN DE LA CIUDAD DE AMBATO”, presentado por el Sr. Carlos Daniel Solís Cazar, de conformidad con el reglamento de Graduación para obtener el Título Terminal de Tercer Nivel de la U.T.A.

Ambato, 20 de agosto del 2015

Para constancia firman

.....  
Presidente

.....  
Miembro

.....  
Miembro

## **AUTORÍA**

Los criterios emitidos en el trabajo de investigación “LA IMPORTANCIA DEL DISEÑO INTERIOR EN EL DESEMPEÑO LABORAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PRIVADA HALLEY CORPORACIÓN DE LA CIUDAD DE AMBATO”, como también los contenidos, ideas, análisis, conclusiones y propuesta son de absoluta responsabilidad del autor.

Ambato, 20 de agosto del 2015

## **AUTOR**

.....  
Carlos Daniel Solís Cazar

C.I.: 1803699626

## **DERECHOS DE AUTOR**

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de este Proyecto de Investigación o parte de él, un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de Investigación, según las normas de la Institución.

Cedo los Derechos en línea patrimoniales de mi tesis, con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción de este proyecto de investigación, dentro de las regulaciones de la Universidad, siempre y cuando esta reproducción no ponga una ganancia económica y se realice respetando mis derechos de autor.

Ambato, 20 de agosto del 2015

**AUTOR**

.....  
Carlos Daniel Solís Cazar

C.I.: 1803699626

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo que con esfuerzo plasma uno de mis anhelos personales al culminar mi vida estudiantil, dedico primeramente a Dios por permitirme vivir un día más, regalarme sus bendiciones y ayudarme a cumplir mis metas. A Carlos Solís y Roció Cazar, padres incomparables por su incondicional apoyo y sacrificio, por ser mi guía y el ejemplo a seguir, los cuales inculcaron sus enseñanzas y orientaciones de vida para salir adelante a fin de cumplir con éxito mis compromisos y metas trazadas.

Carlos Daniel Solís Cazar

## **AGRADECIMIENTO**

Un agradecimiento perdurable al Personal Docente de la Facultad de Diseño Arquitectura y Artes de la Universidad Técnica de Ambato, Carrera de Diseño de Espacios Arquitectónicos por los conocimientos impartidos durante la carrera estudiantil.

Al personal Administrativo de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, por la apertura y colaboración en el desarrollo del presente trabajo.

Carlos Daniel Solís Cazar

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

Portada.....	i
Aprobación del Tutor.....	ii
Aprobación del Tribunal de Grado.....	iii
Autoría de la investigación.....	iv
Cesión de Derechos de Autor.....	v
Dedicatoria.....	vi
Agradecimiento.....	vii
Índice general de contenidos.....	viii
Índice de Cuadros.....	xi
Índice de Gráfico.....	xii
Resumen Ejecutivo.....	xvii
Introducción.....	1

### CAPÍTULO I EL PROBLEMA

Tema.....	1
Planteamiento del problema.....	1
Contextualización.....	1
Árbol de problemas.....	6
Análisis Crítico.....	7
Prognosis.....	7
Formulación del problema.....	8
Interrogantes.....	9
Delimitación Objeto de Investigación.....	9
Justificación.....	9
Objetivos.....	10
Objetivo General.....	10
Objetivos Específicos.....	10



## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

Antecedentes Investigativos.....	11
Fundamentación Filosófica.....	14
Fundamentación Legal.....	17
Categorías Fundamentales.....	23
Variable Independiente.....	26
Variable Dependiente.....	31
Hipótesis.....	37

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

Enfoque.....	38
Modalidad Básica de Investigación.....	39
Bibliográfica.....	39
De Campo.....	40
Nivel o tipo de Investigación.....	40
Exploratorio.....	40
Población y Muestra.....	41
Operacionalización de Variables.....	44
Plan de recolección de la información.....	46
Plan de procesamiento de la información.....	47

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Análisis de resultados.....	49
Análisis de la encuesta.....	55
Verificación de Hipótesis.....	65

**CAPÍTULO V**  
**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

Conclusiones.....	70
Recomendacione.....	71

**CAPÍTULO VI**  
**PROPUESTA**

Datos Informativos.....	72
Tema.....	72
Antecedentes de la propuesta.....	73
Justificación.....	77
Objetivos de la propuesta.....	78
Objetivo General.....	78
Objetivos Específicos.....	78
Análisis De Factibilidad.....	79
Fundamentación Científico-Técnico.....	80
Metodología-Modelo Operativo.....	82
Metodología-Modelo Grafico.....	82
Administración de la Propuesta.....	105
Descripción de funciones.....	106
Presupuesto y Financiamiento.....	107
Previsión de evaluación.....	117

**BIBLIOGRAFÍA**

**ANEXOS**

## ÍNDICE DE CUADROS

<b>Cuadro No.1:</b> Taxonomía para el estudio de las condiciones de trabajo.....	32
<b>Cuadro No.2:</b> Población.....	41
<b>Cuadro No.3:</b> Muestra.....	43
<b>Cuadro No.4:</b> Operacionalización de la variable independiente.....	41
<b>Cuadro No.5:</b> Operacionalización de la variable dependiente.....	42
<b>Cuadro No.6:</b> Plan de recolección de información.....	46
<b>Cuadro No.7:</b> Cronograma de Actividades.....	48
<b>Cuadro 8.</b> Atención recibida.....	49
<b>Cuadro 9.</b> Ambiente Laboral.....	50
<b>Cuadro 10.</b> Distribución Actual.....	51
<b>Cuadro 11.</b> Mobiliario acorde.....	52
<b>Cuadro 12.</b> Espacio atractivo y confortable.....	53
<b>Cuadro 13.</b> Diseño Interior.....	54
<b>Cuadro 14.</b> Diseño Interior Acorde.....	55
<b>Cuadro 15.</b> Ruido maquinaria.....	56
<b>Cuadro 16.</b> Áreas y estaciones de trabajo.....	57
<b>Cuadro 17.</b> Confortable y funcional.....	58
<b>Cuadro 18.</b> Espacio físico.....	59
<b>Cuadro 19.</b> Mobiliario actual.....	60
<b>Cuadro 20.</b> Confort.....	61
<b>Cuadro 21.</b> Espacio Interior.....	62

<b>Cuadro 22.</b> Diseño Interior.....	63
<b>Cuadro 23.</b> Diseño Interior.....	64
<b>Cuadro 21.</b> Variable Dependiente.....	65
<b>Cuadro 24.</b> Variable Independiente.....	66
<b>Cuadro 25.</b> Frecuencias Observada.....	67
<b>Cuadro 26.</b> Frecuencias Esperadas.....	67
<b>Cuadro 27.</b> Calculo del Chi-cuadrado.....	68
<b>Cuadro 28.</b> Campana da Gauss.....	69

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

<b>Gráfico 1.</b> Análisis de Consistencia causa efecto.....	7
<b>Gráfico 2.</b> Categorías Fundamentales.....	23
<b>Gráfico 3.</b> Constelación de Ideas de la Variable Independiente.....	24
<b>Gráfico 4.</b> Constelación de Ideas de la Variable Dependiente.....	25
<b>Gráfico 5.</b> Atención recibida.....	49
<b>Gráfico 6.</b> Ambiente Laboral.....	50
<b>Gráfico 7.</b> Distribución Actual.....	51
<b>Gráfico 8.</b> Mobiliario acorde.....	52
<b>Gráfico 9.</b> Espacio atractivo y comfortable.....	53
<b>Gráfico 10.</b> Diseño Interior.....	54
<b>Gráfico 11.</b> Diseño Interior Acorde.....	55
<b>Gráfico 12.</b> Ruido maquinaria.....	56
<b>Gráfico 13.</b> Áreas y estaciones de trabajo.....	57

<b>Gráfico 14.</b> Confortable y funcional.....	58
<b>Gráfico 15.</b> Espacio físico.....	59
<b>Gráfico 16.</b> Mobiliario actual.....	60
<b>Gráfico 17.</b> Confort.....	70
<b>Gráfico 18.</b> Espacio Interior.....	71
<b>Gráfico 19.</b> Diseño Interior eficiente.....	72
<b>Gráfico 20.</b> Tendencias.....	73

# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

## FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTES

### CARRERA DE DISEÑO ESPACIOS ARQUITECTÓNICOS

**TEMA:** “LA IMPORTANCIA DEL DISEÑO INTERIOR EN EL DESEMPEÑO LABORAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PRIVADA HALLEY CORPORACIÓN DE LA CIUDAD DE AMBATO”.

**AUTOR:** Carlos Daniel Solís Cazar

**TUTOR:** Ing. Gladys García

**FECHA:** Ambato, agosto 2015

#### RESUMEN EJECUTIVO

Dada la época por la cual estamos atravesando y tomando en cuenta los altos costos de la construcción, las oficinas deben albergar cada día a un mayor número de personas con suficiente espacio para su óptimo desempeño laboral y alta productividad. Hay que tomar en cuenta también que los centros operativos de la actividad económica están cada vez más centralizados y saturados. Contar con una oficina de gran área en estos sectores sin hacer una fuerte inversión es casi imposible. Lo ideal es aprovechar y optimizar al máximo el espacio horizontal como también el espacio vertical, dando a cada usuario el área de trabajo necesaria para albergarlo a él, a sus equipos y útiles indispensables para el mejor desempeño de su actividad. La eficiencia y productividad se han convertido en el tema de actualidad como respuesta al ambiente que nos rodea y a las distintas crisis que existen en el país y en el mundo, para lograrlo es indispensable tener en cuenta el factor tecnológico. El factor tecnológico concretamente se refiere a la tendencia llamada sistema modular de oficina abierta. Este concepto está basado en las ciencias del comportamiento humano, donde se busca proporcionar al individuo un ambiente de trabajo cómodo y personal, que se ajuste a sus necesidades específicas y le permita desempeñar sus funciones con mayor eficiencia y productividad. Los colores, materiales, mobiliario, acondicionamientos del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, no son los adecuados para cada ambiente evidenciando la carencia de Diseño Interior lo cual no permite tener un lugar acogedor, elegante y funcional, tanto para los empleados como para los clientes que visitan la empresa. Crear ambientes agradables, con eficientes niveles de confort generará un clima laboral adecuado que mejore el desempeño laboral y eleve la satisfacción del cliente que visita la empresa.

**Descriptor:** Desempeño laboral, Productividad, Espacio, Optimizar, Necesidades, Tendencia, Módulo, Acondicionamiento, Diseño Interior, Confort, Satisfacción.

## INTRODUCCIÓN

El Diseño Interior de los espacios constituye un medio apropiado para brindar buena impresión a una empresa, ya que da la posibilidad de plasmar una imagen e identidad, tanto en el cliente que la visite como en sus empleados. A través de los diferentes recursos del Diseño, se pueden transmitir características como la solidez, transparencia, firmeza, confiabilidad, rentabilidad e innovación que una empresa intente reflejar. Además, el Diseño Interior es importante para quienes trabajan en una oficinas, ya que las condiciones ambientales, estéticas y de confort, intervienen en el adecuado desarrollo de las actividades y el desempeño laboral.

El Área Administrativa de la empresa privada Halley Corporación de la ciudad de Ambato y su ambiente laboral no son los óptimos para un buen desempeño de actividades, podemos observar que la distribución de espacios no fue diseñado por un profesional sino que se lo realizo de una forma empírica, evidenciando una mala distribución de los espacios, mobiliario poco funcional, acondicionamiento lumínico, térmico y de ventilación de bajo nivel generando una ambiente laboral deficiente y consecuentemente un bajo nivel de desempeño laboral.

El Diseño de espacios con amplia circulación e iluminados dieron un aspecto armónico a los ambientes del Área Administrativa, la selección y utilización del mobiliario acorde a las necesidades permitió encajar las labores diarias de los funcionarios con sus requerimientos y necesidades de circulación, de trabajo y de estancia conservando el bienestar laboral de sus ocupantes.

El presente trabajo, consta de seis capítulos distribuidos de la siguiente manera:

**Capítulo I, El Problema:** se describe el problema, se lo contextualiza y delimita; realizando un análisis crítico en base a un árbol de problemas, se formulan las interrogantes de investigación, se justifica y se determinan los objetivos: general y específicos que guiarán el trabajo de investigación.

**Capítulo II, Marco Teórico:** Comprobado la existencia o no de antecedentes investigativos relacionados al tema de investigación, se fundamenta legalmente el estudio como respaldo a las normas legales vigentes en el país. Por medio de las categorías fundamentales se sustenta científicamente las variables de estudio y finalmente se determina la hipótesis como una respuesta alternativa al problema.

**Capítulo III, Metodología:** Bajo un enfoque cualitativo-cuantitativo de acuerdo al paradigma crítico propositivo, se determinan las estrategias, técnicas e instrumentos que se utilizaron para ejecutar la investigación así como la determinación de la muestra y población de estudio.

**Capítulo IV, Análisis e Interpretación de Resultados:** Se realiza una tabulación y se grafica los resultados de las encuestas realizadas tanto al personal administrativo como a los clientes de la Empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato.

**Capítulo V, Conclusiones y Recomendaciones** del estudio realizado de acuerdo a la hipótesis y objetivos trazados.

**Capítulo VI, Propuesta:** Es una alternativa de solución al problema detectado, se propone el Diseño de Interiores para mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato, consta de: Datos informativos, Antecedentes, Objetivos general y específicos, Justificación, Factibilidad, Fundamentación Técnico - Científico, Desarrollo de la propuesta, Modelo Operativo, Administración, Evaluación y finalmente materiales de referencia en los que consta Bibliografía y Anexos.



# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **1.1. TEMA**

“LA IMPORTANCIA DEL DISEÑO INTERIOR EN EL DESEMPEÑO LABORAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA PRIVADA HALLEY CORPORACIÓN DE LA CIUDAD DE AMBATO.”

### **1.2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

La presente investigación surge con el fin de mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa de la empresa Halley Corporación creando, ambientes confortables para el desarrollo de las actividades diarias.

#### **1.2.1 Contextualización**

##### **MACRO**

El Diseño Interior de los espacios constituye un medio apropiado para brindar buena impresión a una empresa, ya que da la posibilidad de plasmar una imagen e identidad, tanto en el cliente que la visite como en sus empleados. A través de los diferentes recursos del diseño, se pueden transmitir características como la solidez, transparencia, firmeza, confiabilidad, rentabilidad e innovación que una empresa intente reflejar. Además, el Diseño Interior es importante para quienes trabajan en una oficinas, ya que las condiciones ambientales, estéticas y de confort, intervienen en el adecuado desarrollo de las actividades y el desempeño laboral.

En el diseño espacial, la cromática utilizada en sus ambientes, el tipo de mobiliario, la organización general del espacio y la implementación de espacios verdes, entre otros; actúan como factores influyentes en el rendimiento de los trabajadores, por lo que las empresas en la actualidad comienzan a brindar cada vez mayor importancia a este tema.

Según. Semchysyn N. (2011) pág.4 Redacta que: De acuerdo a los cambios en los estilos y ritmos de vida, las necesidades y requerimientos de quienes trabajan en oficinas cambian con ellos; y con esto, también, los espacios de trabajo. El avance constante de la tecnología y las comunicaciones, la necesidad permanente de estar conectados, son factores que influyen en nuestra forma de vida, tanto en lo personal como en lo laboral.

En lo que refiere a las oficinas, en aquellas compañías donde se realizan tareas de creación, desarrollo y diseño, los espacios de trabajo se han convertido en temas importantes a considerar por parte de los empresarios. Los espacios flexibles y permeables reemplazaron a las antiguas oficinas independientes y señoriales, conformando una tendencia en el carácter del interiorismo. Contar con espacios de éstas características responde al propósito fundamental de generar una mayor interrelación entre los trabajadores. Sin embargo, esto no fue siempre así, ya que anteriormente, para una empresa, era primordial enfatizar la jerarquía, y al vincular el status con la privacidad, las oficinas solían ser espacios cerrados individuales.

A lo largo de la historia, la forma de trabajo en las empresas fue variando: en cierto momento, a comienzos del siglo XX, los trabajadores eran considerados como si fueran máquinas; el prototipo de oficina eran las grandes fábricas con cientos de empleados no calificados, en donde cada uno desempeñaba alguna tarea especializada –ver imágenes 1 y 2-. Los espacios de trabajo eran grandes recintos, donde las mesas de trabajo estaban alineadas, permitiendo un control eficaz y rápido.

Posteriormente, el concepto de organización del espacio destinado oficinas fue variando; así como también la presencia de máquinas fue cada vez mayor, y se produjo además, la incorporación de las mujeres al ambiente laboral. En ese momento, los empresarios comenzaron a buscar formas de variar el lugar de trabajo, en cierta forma de humanizarlo, pero teniendo determinado un objetivo puntual: aumentar la satisfacción del trabajador, y así también su productividad. Fue entonces cuando el diseño interior comenzó a ser

considerado y, eventualmente, fue convirtiéndose en un factor importante para el desarrollo de las empresas.

En conclusión el Diseño Interior como tal existe desde hace muchos años y que con el pasar de los años se ha ido perfeccionando, con lo cual podemos definir que el Diseño Interior trabaja con las sensaciones y el manejo del espacio, para adecuarlo y modificarlo acorde a las necesidades requeridas. Intervenir un espacio destinado a oficinas, implica generar un lugar de trabajo en el cual el conjunto de factores tales como el cromática, el uso de la luz natural y su combinación con la luz artificial; las texturas; las formas; la conexión con el afuera, provoquen sensaciones positivas que influyeran en el rendimiento de los empleados.

## **MESO**

Los ambientes inadecuados y la organización del trabajo deficiente generan riesgos para la salud. El ambiente laboral dentro de espacios diseñados empíricamente, no es acorde a las funciones que desempeña el trabajador y son las principales condicionantes del malestar laboral.

El Porta del eluniverso.com (2015) en un Artículo comenta lo siguiente: ¿Dolor en la parte de los hombros?, ¿falta de sueño?, ¿preocupación excesiva por las cosas del trabajo?, ¿fue diagnosticado con hipertensión o de algún problema al colon en los últimos exámenes médicos que se realizó?

Si usted contestó que sí a alguna de estas preguntas, podría estar en la lista de las personas que sufren estrés laboral, pues estos síntomas, entre otros, constituyen las principales manifestaciones de esta enfermedad, según describe el psiquiatra Pedro Posligua.

El médico explica que etimológicamente la palabra ‘estrés’ significa ‘sometido a tensión’, y señala que, a nivel laboral, esta patología se puede desarrollar en tres tipos de personalidades. La primera conlleva de manera exagerada a la competencia, “es un individuo que siempre está con una supermotivación para el trabajo, pero es irritable y ambicioso, lo que lo hace vulnerable a enfermedades como la hipertensión y la diabetes”.

En el segundo tipo están aquellas personas que son lentas en la actividad laboral, quienes no se apremian en absoluto ante la demanda de trabajo. Este grupo, por el bajo rendimiento, está expuesto a despidos.

Mientras, el último grupo se enfoca en aquel individuo que absorbe todas las demandas de la empresa, él incluso se oferta para trabajar en casa y se excede en sus horas laborales porque necesita que los jefes elogien su trabajo. Estas personas tienen mayor predisposición a sufrir cáncer, alergias, colon irritable y otras patologías psicosomáticas.

En nuestro país, explica Nieto, pese a que manejamos el discurso de la estructura organizacional pro humana, en la práctica se ve hostigamiento, presión, amenaza y maltrato.

Lo recomendable, indica, es apelar a una estructurada saludable, con cargos y perfiles laborales donde la persona sepa cuál es su tarea, y que esta se incremente en la medida que el involucrado desarrolle sus capacidades.

A largo de la investigación, se establecerán una serie de factores psicológicos y morfológicos, así como también las maneras y razones por las que éstos influyen en los empleados, y cómo el Diseño Interior puede resultar una herramienta importante para la productividad, de manera que se consiga demostrar que el Diseño Interior en espacios de oficinas mejora el rendimiento de los trabajadores en empresas y puede evitar lesiones o enfermedades futuras que perjudiquen al empleado y a la empresa misma.

## **MICRO**

Halley Corporación es una empresa Ecuatoriana que fabrica accesorios para la construcción, fue en el año 2003 cuando se decidió fabricar ruedas para ventanas de aluminio, paulatinamente la inventiva de su propietario daría la oportunidad de crear pequeñas piezas plásticas que dan soluciones ágiles a varias necesidades en el campo de la construcción de estructuras de aluminio y vidrio. A partir de ese momento se ha producido los más innovadores productos con calidad insuperable gracias a su avanzada tecnología en cuanto a maquinaria, es por eso que la

empresa quiere incorporar en sus ambientes la innovación, garantía, calidad y durabilidad de sus productos mediante una buena imagen para sus clientes y empleados.

En la Empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato, no se ha realizado un estudio de diseño de interiores y de diseño ergonómico de mobiliario para conocer las necesidades de ambientes para un mejor desempeño laboral.

El local donde funciona la empresa es un galpón adaptado a las necesidades donde se dividen la planta de producción y el área administrativa; se han realizado múltiples modificaciones de ingeniería civil con el propósito de abrir y optimizar espacios para ubicar las diferentes áreas de trabajo que han ido apareciendo conforme ha avanzado la demanda de atención, necesidades del usuario y los requerimiento tecnológicos.

De acuerdo a la pre investigación realizada, se observa que en el área administrativa se tiene problemas disfuncionales con respecto al mal uso y funcionamiento del espacio, mobiliario y distribución inadecuadas sin aplicación de medidas antropométricas; la estética del espacio es poco agradable y la ventilación inadecuada generando por un sistema de ventilación que no es capaz de eliminar la contaminación del aire que procede de las diversas fuentes existentes en los edificios: mobiliario, máquinas, personas, etc.

La distribución de mobiliario dentro del espacio se ha dado en función a las necesidades del trabajador e implementos que requieren para su desempeño laboral, de esta manera y conforme el tiempo ha pasado se han ido acomodando y acumulando mobiliario y documentación sin considerar organización, diseño, estética, sino que simplemente han buscado acomodo personal sin preocuparse del compañero al lado; esta situación está creando un clima laboral poco favorable para realizar un trabajo eficiente que satisfaga al cliente y en la cual, el trabajador se sienta motivado y capaz para ejercer sus labores al ciento por ciento.

## Árbol de Problemas

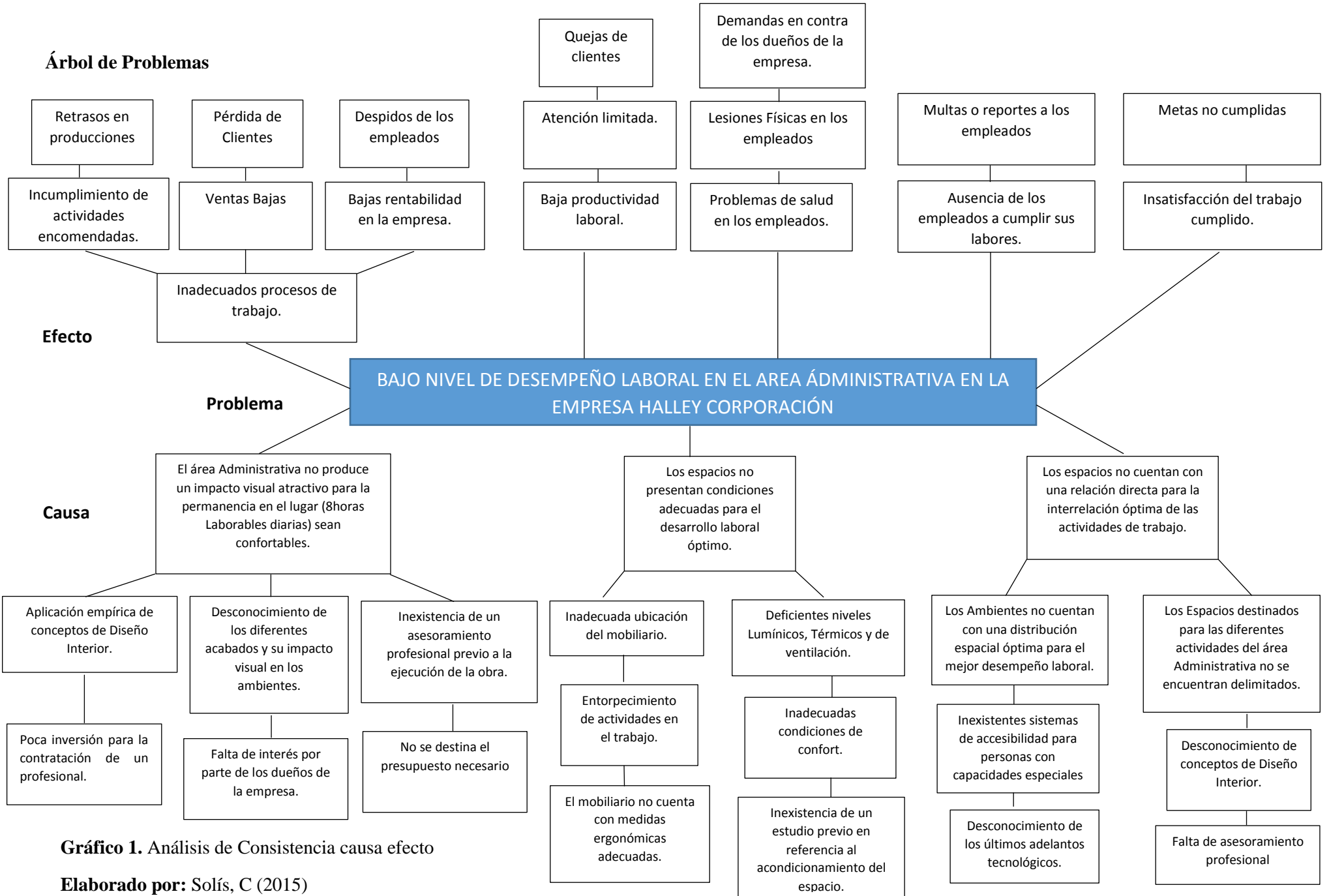


Gráfico 1. Análisis de Consistencia causa efecto

Elaborado por: Solís, C (2015)

### **1.2.2 Análisis Crítico**

La inexistencia de un asesoramiento profesional previo a la ejecución de la obra combinados con el desconocimiento de los diferentes acabados y su impacto visual en los ambientes, han producido una aplicación empírica de los conceptos de Diseño Interior, lo cual no produce un impacto visual atractivo en el Área Administrativa tanto para el empleado que permanece 8 horas laborables en el lugar y los clientes que visitan la empresa, sin reflejar la garantía que ya poseen sus productos pero que sus ambientes carecen de ello.

El mobiliario del Área Administrativa no cuenta con medidas ergonómicas adecuadas produciendo un entorpecimiento en las actividades de trabajo, por lo que su ubicación es inadecuada sin delimitar las diferentes ambientes que componen el Área Administrativa, tomando en cuenta que se necesita ambientes abiertos y fluidos permitiendo la interacción constante de los empleados.

La Inexistencia de un estudio previo en referencia al acondicionamiento del espacio, ha evidenciado inadecuadas condiciones de confort haciendo notorio deficientes niveles lumínicos, térmicos y de ventilación, por lo tanto los espacios no presentan condiciones adecuadas para el desarrollo laboral óptimo.

La poca inversión destinada para la contratación de un profesional y el desconocimiento de conceptos de Diseño Interior, hacen que los ambientes no cuenten con una distribución espacial óptima para el mejor desempeño laboral, sin que los espacios tengan una interrelación adecuada para el desempeño de las actividades de trabajo.

### **1.2.3 Pronóstico de situación futura**

Si un ambiente, en este caso el Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación no cuentan con áreas cómodas y confortables para los empleados, los cuales permanecen varias horas al día en el mismo lugar puede producir inadecuados procesos de trabajo los cual puede generar ventas bajas y baja rentabilidad para la empresa, lo cual puede llegar al extremo de realizar despidos de los empleados.

El mobiliario y su ubicación en una oficina son muy importantes para el desarrollo diario de actividades, por lo tanto si el mobiliario no cuenta con medidas ergonómicas adecuadas y no está ubicado correctamente podrían producir un estrés laboral y esto conlleva problemas de salud que no benefician al empleado ni a la empresa, al contrario se incurre en gastos para mejorar la salud de sus empleados y si los mismos no se encuentran al cien por ciento de su salud producirían un incumplimiento de las actividades encomendadas.

La salud ocupacional es de importancia para prevenir las enfermedades, proteger a los empleados de los riesgos a su salud presentes en el ambiente laboral donde se desempeñan, y establecer condiciones del medio ambiente adaptadas a las condiciones y capacidades físicas y psicológicas de los empleados.

Las condiciones de confort como las lumínicas, térmicas acústicas y de ventilación son necesarias para que la estadía en un lugar sea placentera, si un ambiente no cuenta con una iluminación adecuada o no cuenta con un nivel de ventilación óptimo los empleados se sentirán incómodos en su lugar de trabajo lo cual puede producir una baja productividad laboral.

Si un espacio no cuenta con una conexión directa entre los diferentes ambientes las actividades y la relación directa entre empleados va a ser limitada, produciendo una insatisfacción del trabajo cumplido, incluso si un cliente visita la empresa su atención se limitaría sin cumplir con las expectativas llevando a que el cliente se queje por no ser atendido correctamente.

La aplicación incorrecta de materiales y acabados en pisos paredes y demás ambientes pueden producir una imagen desfavorable para la empresa tanto en la parte visual como en su uso, ya que si colocamos materiales y acabados inadecuados para la actividad de cada ambiente podríamos causar accidentes tanto el los empleados que laboran diariamente o en los clientes que visitan la empresa.

#### **1.2.4 Formulación del problema**

¿Cómo el Diseño Interior mejora el desempeño laboral en el Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato?



### **1.2.5 Interrogantes**

¿Cuál sería la distribución espacial óptima para Área Administrativa de las empresas comerciales?

¿Cuáles son las condiciones adecuadas para el diseño de mobiliario del Área Administrativa?

¿Cuál sería la solución para mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato?

### **1.2.6 Delimitación del objeto de investigación**

- CAMPO Diseño de Espacios Interiores.
- ÁREA Comercial.
- ASPECTO Bajo nivel de desempeño Laboral.
- TIEMPO Mayo 2015 –Septiembre 2015.
- ESPACIO Área Administrativa de la empresa privada Halley Corporación de la ciudad de Ambato.
- UNIDADES DE OBSERVACIÓN Empleados Administrativos.

## **1.3 JUSTIFICACIÓN**

El Área Administrativa de la empresa privada Halley Corporación de la ciudad de Ambato y su ambiente laboral no son los óptimos para un buen desempeño de actividades, podemos observar que la distribución de espacios no fue diseñado por un profesional sino que se lo realizo de una forma empírica, evidenciando una mala distribución de los espacios, mobiliario poco funcional, acondicionamiento lumínico, térmico y de ventilación de bajo nivel generando una ambiente laboral deficiente y consecuentemente un bajo nivel de desempeño laboral.

A pesar de que los empleados dan su mejor esfuerzo para cumplir sus actividades diarias se evidencia un clima laboral desfavorable acompañado de fatiga y estrés, lo cual nos da la pauta para realizar esta importante investigación a fin de hacer del Área Administrativa un lugar funcional y que el área de trabajo diario sea

óptimo donde los empleados se sientan cómodos y a gusto para realizar de mejor manera sus actividades encomendadas, con el fin de cumplir con la expectativas del Gerente proyectando su empresa a un mejor futuro.

Es de interés esta investigación ya que el nuevo Diseño Interior dará una imagen diferente a la empresa y generará que los clientes que visiten la empresa tengan un diseño de ambiente atractivo y funcional reflejando confianza tanto para la empresa y sus productos y la persona que va a adquirirlos.

Es factible gracias a la apertura que tiene el Gerente de la empresa y su empleados para obtener información necesaria sobre los problemas y las actividad que se realiza dentro del Área Administrativa, así se ha podido llegar al análisis de las problemáticas existentes en los ambiente laboral.

Los beneficiarios directos serán la empresa en general y en si los empleados del Área Administrativa ya que contarán con un lugar funcional y estéticamente acogedor con un nivel de desempeño laboral productivo.

El impacto que se espera de la presente investigación es demostrar y elevar el bajo nivel de desempeño laboral que influirá en el ánimo de sus empleados generando una satisfacción del trabajo cumplido.

## **1.4 OBJETIVOS**

### **1.4.1 Objetivo General**

Evaluar los espacios interiores existentes y su influyen en el desempeño laboral en el área administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

### **1.4.2 Objetivos Específicos**

- Analizar la distribución espacial del Área Administrativa con el fin de hacerla funcional.
- Determinar las condiciones adecuadas para el diseño de mobiliario del Área Administrativa.
- Diseñar el Espacio Interior del Área Administrativa para tener un ambiente acogedor, elegante y funcional.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEORICO**

#### **2.1 ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS**

Para realizar esta investigación se ha visitado los repositorios tanto de la Universidad Técnica de Ambato como de universidades del país y del exterior que ofertan la carrera de Diseño Arquitectónico de Interiores, con el fin de encontrar temas de similitud con el tema motivo de investigación.

Según Silva E. (2014) pág. 98 concluye que: El mobiliario del Área Administrativa de la Empresa Municipal del Cuerpo de Bomberos de la Ciudad de Ambato que no está acorde para un eficiente desempeño laboral son las sillas y escritorios, muchos de ellos grandes y obsoletos, sillas no ergonómicas y archivadores lejos del alcance de los empleados evidenciando por lo tanto un inexistente sistema de espacios de interiores que limita el desempeño laboral e incumple la misión institucional.

- Las causas de la inadecuada distribución de espacios de interiores en el área administrativa de la Empresa Municipal Cuerpo de Bomberos de la ciudad de Ambato son los deficientes niveles de confort como los lumínicos, térmico y acústicos situación que genera un clima laboral desmotivante, poco creativo que incide en la salud laboral de los empleados de ésta área.
  
- La deficiente circulación en los pocos y pequeños espacios genera aglutinación de usuarios, empleados y mobiliario en un mismo sector debido al inexistente diseño de un sistema espacios de interiores por lo que es necesario implementar un sistema de diseño de interiores para mejorar el desempeño laboral.

De acuerdo con Silva E. (2014), es necesario Diseñar Espacios de interiores acorde con las necesidades del empleado del área administrativa, con el fin de mejorar el desempeño laboral. Reemplazar el mobiliario existente con soluciones ergonómicas y funcionales, crear ambientes agradables, confortables para generar un clima laboral adecuado que mejore el desempeño laboral y eleve la satisfacción del usuario.

Según Navarro A. (2012) pág. 78 concluye que: Los espacios que carecieran de un Diseño de Interiores profesional podían dar lugar a consecuencias negativas en cuanto al rendimiento de los empleados y por consiguiente, en cuanto a la productividad de la organización. De esta primera hipótesis se desprendía un segundo planteamiento, en el cual se afirmaba que las empresas podían contar con la disciplina del Diseño de Interiores con el fin de mejorar el rendimiento de los empleados y optimizar el posicionamiento de la misma en el mercado, y concluye que:

- Fue posible a lo largo de la investigación y el desarrollo del trabajo afirmar que ambas hipótesis pueden ser verificadas de manera empírica, por lo que la influencia del Diseño de Interiores en el ámbito laboral, tal como el título del Proyecto de Graduación lo propone, es un hecho.
- Al seleccionar el tema correspondiente al trabajo, la idea de la problemática era una simple percepción y observación de la autora. No obstante, gracias a las fuentes bibliográficas utilizadas y las variadas disciplinas a las que se recurrió, fue posible percibir que la problemática estudiada alcanza niveles importantes en cuanto a la pertinencia de la misma con la carrera de grado.
- Llegada la instancia final del Proyecto es posible afirmar que la problemática planteada tiene una relevancia superior a la que se consideraba en un inicio, y es muy abarcativa en cuanto a las disciplinas que intervienen y a su relevancia en el campo profesional.

- Uno de los hallazgos más notables se vincula con el hecho de entender que la tarea de un Diseñador de Interiores no es, como muchos creen, la de una sencilla decoración de un ambiente en la cual se eligen colores, texturas y mobiliario. Observaciones de la autora han permitido conocer opiniones en las cuales un número considerable de personas creen que no es necesaria la formación profesional de grado para poder diseñar con éxito un espacio. El correspondiente Proyecto de Graduación refuta esta creencia popular, ya que demuestra entre otras cosas que no cualquier persona puede llamarse a sí misma
- Diseñador de Interiores sin antes tener una formación universitaria específica, que le permita ser competente frente a cualquier tipo de demanda proveniente de cualquier tipo de comitente. El ejemplo más claro para afirmar esta postura es el desarrollado a lo largo del Proyecto de Grado. La tarea de un Diseño de Interiores para un ámbito laboral teniendo como objetivo la motivación de los empleados, el aumento de su rendimiento, y el incremento de la productividad de una empresa requiere mucho más que buen gusto para lograr ser ejecutada con éxito. Un profesional es un individuo formado y capacitado para comprender que cada elección de diseño que realice, afectará de un modo determinado a quién utilice y vivencie el espacio diseñado.
- En el caso específico de la temática investigada en el correspondiente trabajo, se demuestra que la tarea del Diseñador no persigue únicamente objetivos estéticos, sino que también tiene una finalidad funcional y principalmente, económica. Esto no significa que el profesional deba formarse académicamente en las áreas de Psicología,
- Psicología Laboral, o Diseño Industrial, pero efectivamente demuestra que el Diseñador debe estar al tanto de las consecuencias que su diseño puede provocar en los usuarios del espacio. De manera sintética en función a lo investigado, es posible sostener que el

principal compromiso de un Diseñador de Interiores para aumentar la motivación y el rendimiento de los empleados es el de reconocer las situaciones generadoras de malestares físicos y psicológicos, para luego crear un diseño que las prevenga o las elimine por completo. El Diseño Interior pensado en función de las necesidades específicas de sus usuarios dará como resultado el bienestar y la comodidad de los mismos.

- En paralelo, también ha quedado verificado en el Proyecto de Graduación que las cuestiones técnicas del Diseño guardan una relación muy cercana con las necesidades específicas de los usuarios del espacio. Se ha demostrado que la elección de sistemas de iluminación, sistemas de termo mecánica y mobiliario, entre otros, no puede ser tomada azarosamente. Son incontables los factores que un profesional debe tener en cuenta para diseñar un espacio de características óptimas, y algunos de los nombrados en el desarrollo del Proyecto son: Industria a la cual se dedica la empresa, imagen de calidad de la misma, edad de los empleados, cuestiones personales de cada individuo, etc.

De acuerdo con Navarro A. (2012) es posible afirmar que en función de la investigación realizada, el Diseño de Interiores puede y debe ser considerado uno de los tantos recursos existentes para el mejoramiento empresarial. Su utilización no significa el éxito instantáneo y rotundo de una organización, pero si es aplicado de manera correcta, significará un mejoramiento importante en cuanto al rendimiento y bienestar de sus empleados, y a la imagen y productividad empresarial de la misma.

## **2.2 FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA**

El presente trabajo de investigación que tiene como problemática: “La importancia del diseño interior en el desempeño laboral en el área administrativa de la empresa privada Halley Corporación”, se encuentra en el paradigma crítico propositivo, el mismo que buscará dar una solución, partiendo de un estudio

enfocado en el desenvolvimiento del personal administrativo y a las necesidades que presentan en la corporación.

### **Fundamentación Ontológica**

Según Rendón M. (2005) pág. 46 en su libro dice: La fundamentación ontológica exige determinar la forma de existencia de los entes con los que trata la disciplina, el status ontológico de los objetos a los que se refieren los enunciados y las leyes de la teoría. Como consecuencia de la fundamentación ontológica se debe dar una fundamentación gnoseológica, es decir justificar la existencia del objeto de la teoría en la realidad y especificar el enfoque particular que se estudia de él.

El presente trabajo de investigación nos encaminará a encontrar las leyes y enunciados o manifiestos de teorías que abarquen nuestras variables de estudio como son el diseño de interior y desempeño laboral en el área administrativa de la empresa privada Halley.

### **Fundamentación Epistemológica**

Según Vargas G. (2006) pág. 211 dice: "la epistemología opera como crítica del conocimiento". El alcance más significativo en este respecto, por supuesto esperable, es que en su formación el aprendiz pueda "imitar" la práctica científica en lo que tienen que ver, precisamente, con el ejercicio criterioso de la discusión de los resultados de las investigaciones; la limitación tiene que ver con el hecho de que las ciencias y sus respectivas epistemologías son una herencia moderna en la que no se salvaguarda la época.

En esta fundamentación es aplicada porque encontraremos la forma de comunicar y adaptar los resultados obtenidos en el presente trabajo de investigación, observar y aplicar los diversos criterios de cada uno de los miembros del personal administrativo de la organización.

### **Fundamentación Antropológico – Ético**

Martínez P. (2005) Pág. 26 manifiesta: esta antropológica filosófica, esta construcción del hombre que se va haciendo en sus contradicciones, actualizándose en un proceso dinámico estaría de acuerdo con el concepto de Lonergan: el ser humano no es algo dado y

terminado; no somos lo que simplemente hemos sido, también somos lo que anhelamos y proyectamos ser; somos lo que aún no hemos llegado a ser. Entre proyecto y negatividad de lo ya realizado; entre finitud limitación y dinamismo de auto trascendencia, el ser humano se experimenta (mas que se define) como tarea, como homo Faber que tiene que hacerse a sí mismo, que tiene que decidir por sí mismo quien y que va a ser y hacer consigo mismo.

La fundamentación antropológica ética tiene mucho que ver en este proyecto busca el dinamismo del personal, viendo sus errores y cayendo en sus propias contradicciones, aplicando los desaciertos anteriores por los que ha pasado la empresa y buscara proyectar un buen rendimiento, sin caer en las erratas anteriores.

### **Fundamentación Socio – Cultural**

Sarrate L. (2014) Pág. 209 redacta que: en el análisis de la realidad social (fundamentación social), como garantía de la necesidad social, utilidad, ajuste y realismo del plan, programa o proyecto planificado y programado. Esta última fundamentación es importante para que este no evolucione hacia situaciones alejadas de la vida social y cultural que ha de dinamizar o a la que ha de dar respuestas concretas.

Es muy importante aplicar a este proyecto la fundamentación socio- cultural ya que esto nos adhiere mucho más a la realidad y a observar los distintos comportamientos y las diferentes culturas de las personas así como su asociación entre ellas, lo que no llevará a obtener soluciones nítidas y precisas.

### **Fundamentación Arquitectónico**

Según Boix, M. (2012) Pág. 60 manifiesta que: Los instrumentos operativos del arquitecto adquieren una importancia capital: primero, porque sobre el lenguaje recae la responsabilidad de construir esta narrativa, y segundo, porque estas ineludibles fundamentaciones no tienen un carácter descriptivo sino constitutivo y demostrativo del proyecto. El argumento arquitectónico quedará expuesto a través de múltiples lenguajes: dibujos de síntesis e interpretación, maquetas intencionadas, especulaciones verbales e incluso gestuales, que deberán



tener una rigurosa selección y se les requerirá una extremada pertinencia.

Se adaptará en este estudio la fundamentación arquitectónica que consiste en dar soluciones y respuestas a través de la interpretación gráfica esto quiere decir maquetas, dibujos, etc. En donde nos llevará a conseguir una respuesta más clara y concisa que nos acercará al objetivo principal de nuestro proyecto.

### **2.3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL**

El presente trabajo de investigación se respalda y está sujeto a todas las leyes establecidas por la República del Ecuador.

Art. 23.- literal 20. El derecho a una calidad de vida que asegure la salud, alimentación y nutrición, agua potable, saneamiento ambiental; educación, trabajo, empleo, recreación, vivienda, vestido y otros servicios sociales necesarios.

Art. 23.- literal 23. El derecho a la propiedad, en los términos que señala la ley.

Art. 30.- La propiedad, en cualquiera de sus formas y mientras cumpla su función social, constituye un derecho que el Estado reconocerá y garantizará para la organización de la economía. Deberá procurar el incremento y la redistribución del ingreso, y permitir el acceso de la población a los beneficios de la riqueza y el desarrollo. Se reconocerá y garantizará la propiedad intelectual, en los términos previstos en la ley y de conformidad con los convenios y tratados vigentes.

Art. 31.- El Estado estimulará la propiedad y la gestión de los trabajadores en las empresas, por medio de la transferencia de acciones o participaciones a favor de aquellos. El porcentaje de utilidad de las empresas que corresponda a los trabajadores, será pagado en dinero o en acciones o participaciones, de conformidad con la ley. Ésta establecerá los resguardos necesarios para que las utilidades beneficien permanentemente al trabajador y a su familia.

Art. 32.- Para hacer efectivo el derecho a la vivienda y a la conservación del medio ambiente, las municipalidades podrán expropiar, reservar y controlar áreas para el desarrollo futuro, de conformidad con la ley. El Estado estimulará los programas de vivienda de interés social.

Art. 33.- Para fines de orden social determinados en la ley, las instituciones del Estado, mediante el procedimiento y en los plazos que señalen las normas procesales, podrán expropiar, previa justa valoración, pago e indemnización, los bienes que pertenezcan al sector privado. Se prohíbe toda confiscación.

Art. 34.- El Estado garantizará la igualdad de derechos y oportunidades de mujeres y hombres en el acceso a recursos para la producción y en la toma de decisiones económicas para la administración de la sociedad conyugal y de la propiedad.

### **Código del trabajo**

Art. 1.- **Ámbito de este Código.-** Los preceptos de este Código regulan las relaciones entre empleadores y trabajadores y se aplican a las diversas modalidades y condiciones de trabajo.

Art. 2.- **Obligatoriedad del trabajo.-** El trabajo es obligatorio, en la forma y con las limitaciones prescritas en la Constitución y las leyes.

Art. 3.- **Libertad de trabajo y contratación.-** El trabajador es libre para dedicar su esfuerzo a la labor lícita que a bien tenga.

Art. 4.- **Irrenunciabilidad de derechos.-** Los derechos del trabajador son irrenunciables. Será nula toda estipulación en contrario.

Art. 5.- **Protección judicial y administrativa.-** Los funcionarios judiciales y administrativos están obligados a prestar a los trabajadores oportuna y debida protección para la garantía y eficacia de sus derechos.

Art. 6.- **Leyes supletorias.-** En todo lo que no estuviere expresamente prescrito en este Código, se aplicarán las disposiciones de los Códigos Civil y de Procedimiento Civil.

Art. 7.- **Aplicación favorable al trabajador.-** En caso de duda sobre el alcance de las disposiciones legales, reglamentarias o contractuales en materia laboral, los funcionarios judiciales y administrativos las aplicarán en el sentido más favorable a los trabajadores.

Art. 42.- **Obligaciones del empleador.-** Son obligaciones del empleador: 2.- Instalar las fábricas, talleres, oficinas y demás lugares de trabajo, sujetándose a las disposiciones legales y a las órdenes de las autoridades sanitarias.

### **Reglamento de seguridad y salud de los trabajadores y mejoramiento del medio ambiente de trabajo.**

#### Título I

#### DISPOSICIONES GENERALES

Art. 1.-ÁMBITO DE APLICACIÓN.-Las disposiciones del presente Reglamento se aplicarán a toda actividad laboral y en todo centro de trabajo, teniendo como objetivo la prevención, disminución o eliminación de los riesgos del trabajo y el mejoramiento del medio ambiente de trabajo.

Art. 2.-DEL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO.

1. Existirá un Comité Interinstitucional de Seguridad e Higiene del Trabajo que tendrá como función principal coordinar las acciones ejecutivas de todos los organismos del sector público con atribuciones en materia de prevención de riesgos del trabajo; cumplir con las atribuciones que le señalen las leyes y reglamentos; y, en particular, ejecutar y vigilar el cumplimiento del presente Reglamento. Para ello, todos los Organismos antes referidos se someterán a las directrices del Comité Interinstitucional.

2. Para el correcto cumplimiento de sus funciones, el Comité Interinstitucional efectuará, entre otras, las acciones siguientes:

a) Colaborar en la elaboración de los planes y programas del Ministerio de Trabajo, Ministerio de Salud y demás Organismos del sector público, en materia de seguridad e higiene del trabajo y mejoramiento del medio ambiente de trabajo.

b) Elevar a consideración del Ejecutivo los proyectos de modificación que estime necesarios al presente Reglamento y dictar las normas necesarias para su funcionamiento.

c) Programar y evaluar la ejecución de las normas vigentes en materia de prevención de riesgos del trabajo y expedir las regulaciones especiales en la materia, para determinadas actividades cuya peligrosidad lo exija.

d) Confeccionar y publicar estadísticas de accidentalidad y enfermedades profesionales a través de la información que a tal efecto facilitará el Ministerio de Trabajo, el Ministerio de Salud y el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

e) Llevar el control de las sanciones que hayan sido impuestas por el Ministerio de Trabajo, IESS o Portafolio correspondiente, respecto a las infracciones cometidas por empresarios o trabajadores, en materia de prevención de riesgos profesionales.

f) Recopilar los reglamentos aprobados por el Ministerio de Trabajo y Recursos Humanos y el Consejo Superior del IESS en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo.

g) Impulsar las acciones formativas y divulgadoras, de las regulaciones sobre seguridad e higiene del trabajo.

h) Propender a la investigación de las enfermedades profesionales en nuestro medio y a la divulgación obligatoria de sus estudios.

3. El Comité Interinstitucional de Seguridad e Higiene del Trabajo está compuesto por:

a) El Jefe del Departamento de Seguridad e Higiene del Trabajo, en representación del Ministerio de Trabajo.

b) Un delegado de la Dirección Nacional de Control Ambiental, del IEOS, en representación del Ministerio de Salud.

c) (Agregado inc. 2 por el Art. 1 del D.E. 4217, R.O. 997, 10-VIII-88) El Jefe de la División de Riesgos del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en representación de dicha Institución.

Por cada representante principal, las instituciones públicas o con finalidad social, designarán un suplente.

d) Tres delegados por el sector empleador.

e) (Agregado inc. 2 por el Art. 95 del D.E. 1437, R.O. 374, 4-II-94) Tres delegados por el sector laboral.

Asistirá a las sesiones, con derecho a voz, un representante del Consejo Nacional de Discapacidades.

Los delegados del sector empleador serán designados cada dos años por las Federaciones de Cámaras de Industrias, Comercio, Agricultura, Pequeña Industria y Construcción; y, los del sector laboral serán designados por igual período por las centrales sindicales legalmente reconocidas. Por cada delegado principal será designado al mismo tiempo y en la misma forma, un delegado suplente.

Este Comité contará con un Secretario Técnico, el mismo que será nominado por el IESS, de entre sus abogados especializados en esta rama; y, un Asesor especializado en Medicina e Higiene del Trabajo, quien será designado por el Ministro de Trabajo y Recursos Humanos.

4. (Reformado por el Art. 2 del D.E. 4217, R.O. 997, 10-VIII-88) Todos los programas formativos que se impartan en materia de prevención de riesgos del trabajo, deberán ser aprobados por el Comité Interinstitucional, en un plazo de tres meses, contados desde la fecha de su presentación máximo hasta el treinta de septiembre de cada año. Si el Comité no adoptare ninguna resolución en el plazo indicado, se considerará aprobado de hecho el programa presentado y tendrá plena validez legal. Cualquier programa formativo que se desarrolle al margen de este Reglamento, carecerá de validez legal a los efectos del mismo.

5. Para la ejecución de sus funciones el Comité Interinstitucional podría recabar la colaboración de cualquier Ministerio, Organismo o Institución del sector público, los cuales estarán obligados, en tal supuesto, a enviar el representante o aportar el apoyo técnico o científico necesario que se le solicite.

6. El funcionamiento del Comité Interinstitucional se regirá por las siguientes normas:

a) Tendrá su sede en la ciudad de Quito y será responsabilidad del Ministerio de Trabajo dotarlo de los elementos necesarios para su funcionamiento; así como del presupuesto correspondiente.

b) La presidencia del mismo la ejercerá en forma rotativa y anual cada uno de los representantes del sector público.

c) Se reunirá en forma ordinaria al menos una vez cada mes y en casos emergentes a petición de cualquiera de sus miembros. El quórum se hará con cinco de sus miembros.

d) Las resoluciones se adoptarán con el voto conforme de la mitad más uno de los miembros presentes en la sesión.

Notas:

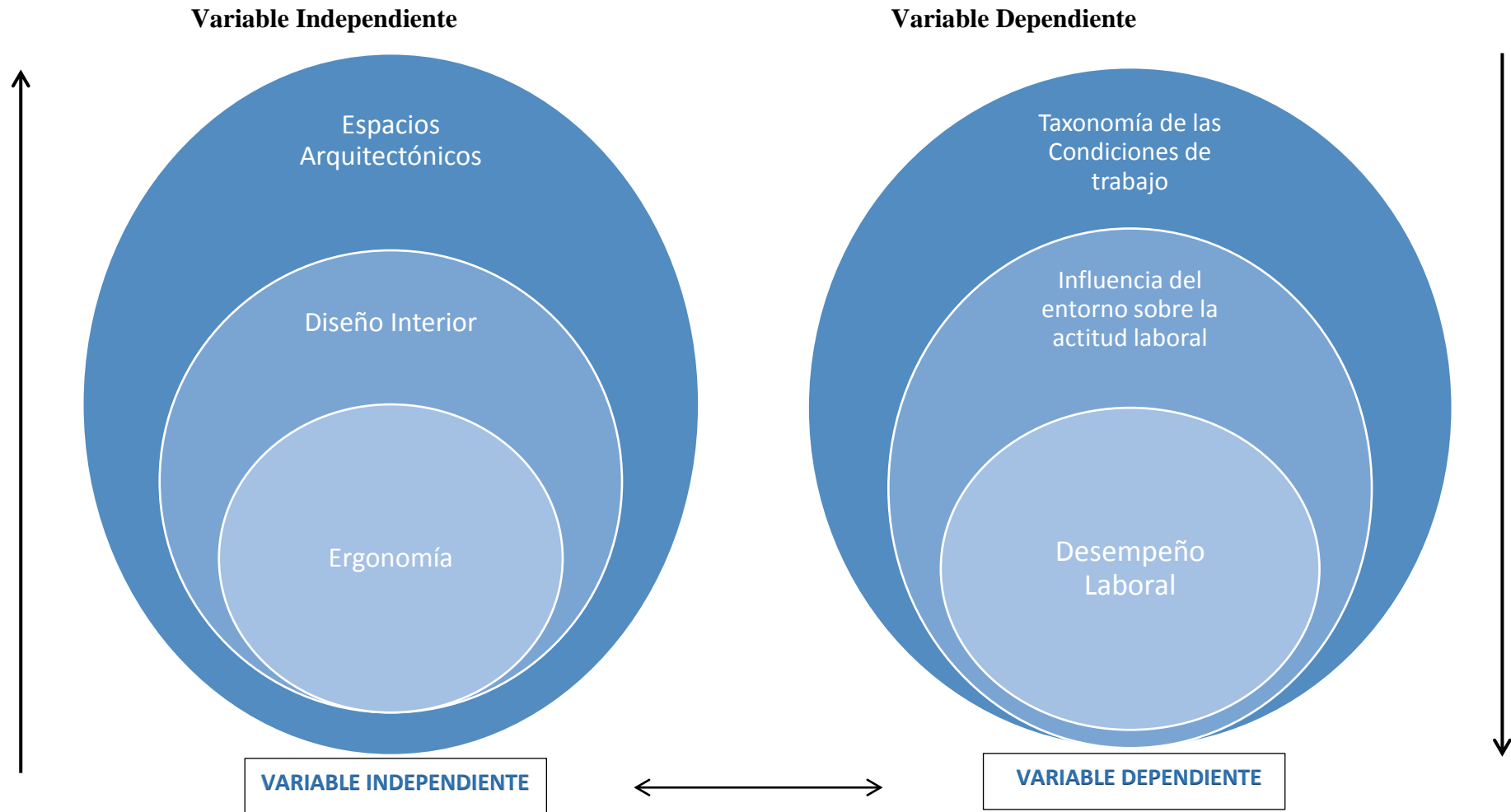
-El Consejo Superior del IESS fue cesado por la Disposición Transitoria Segunda de la nueva Constitución, la misma crea la Comisión Interventora con las funciones y atribuciones que tenía el Consejo Superior y los que le otorga la Constitución, la cual a su vez, cesó en sus funciones en aplicación de la misma norma, una vez que los funcionarios del Consejo Directivo del IESS entraron en funciones.

-Mediante la Disposición Transitoria Decimoctava de la Ley de Seguridad Social (R.O. 465-S, 30 XI-2001) se establece que las facultades atribuidas al Consejo Superior serán asumidas por el Consejo Directivo, Órgano de Gobierno del IESS.

Se tendrá que tomar muy en cuenta las leyes de la República de Ecuador para aplicar a los distintos trabajos de investigación, en donde nos aclara el panorama de todas las disposiciones que tendrá el país para con las empresas, así mismo con los trabajadores que formen parte de estas organizaciones, manteniendo todos nuestros derechos y obligaciones debidamente organizadas y resueltas.

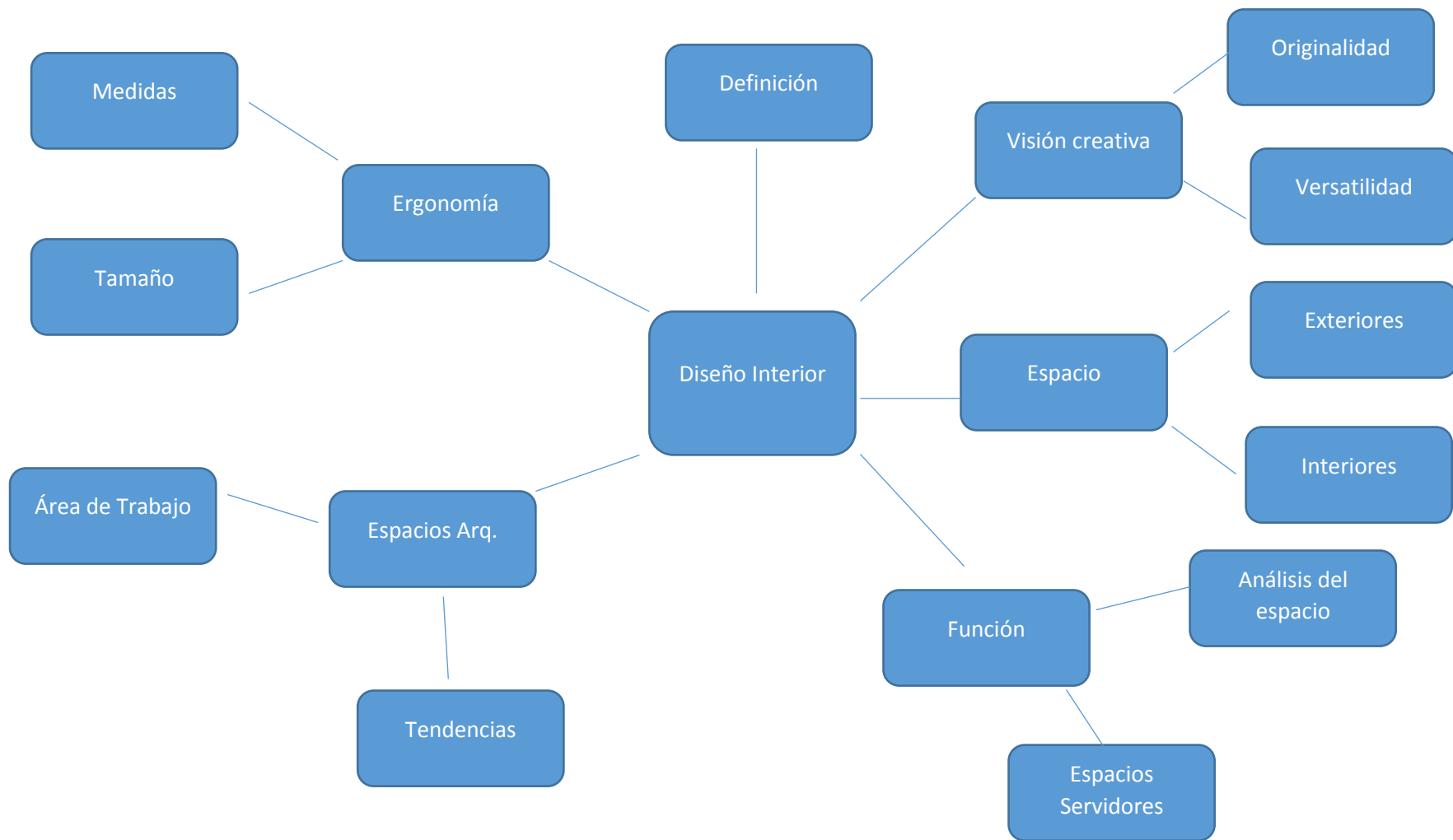
## 2.4 CATEGORIAS FUNDAMENTALES

### 2.4.1 Redes Conceptuales



**Gráfico 2.** Categorías Fundamentales

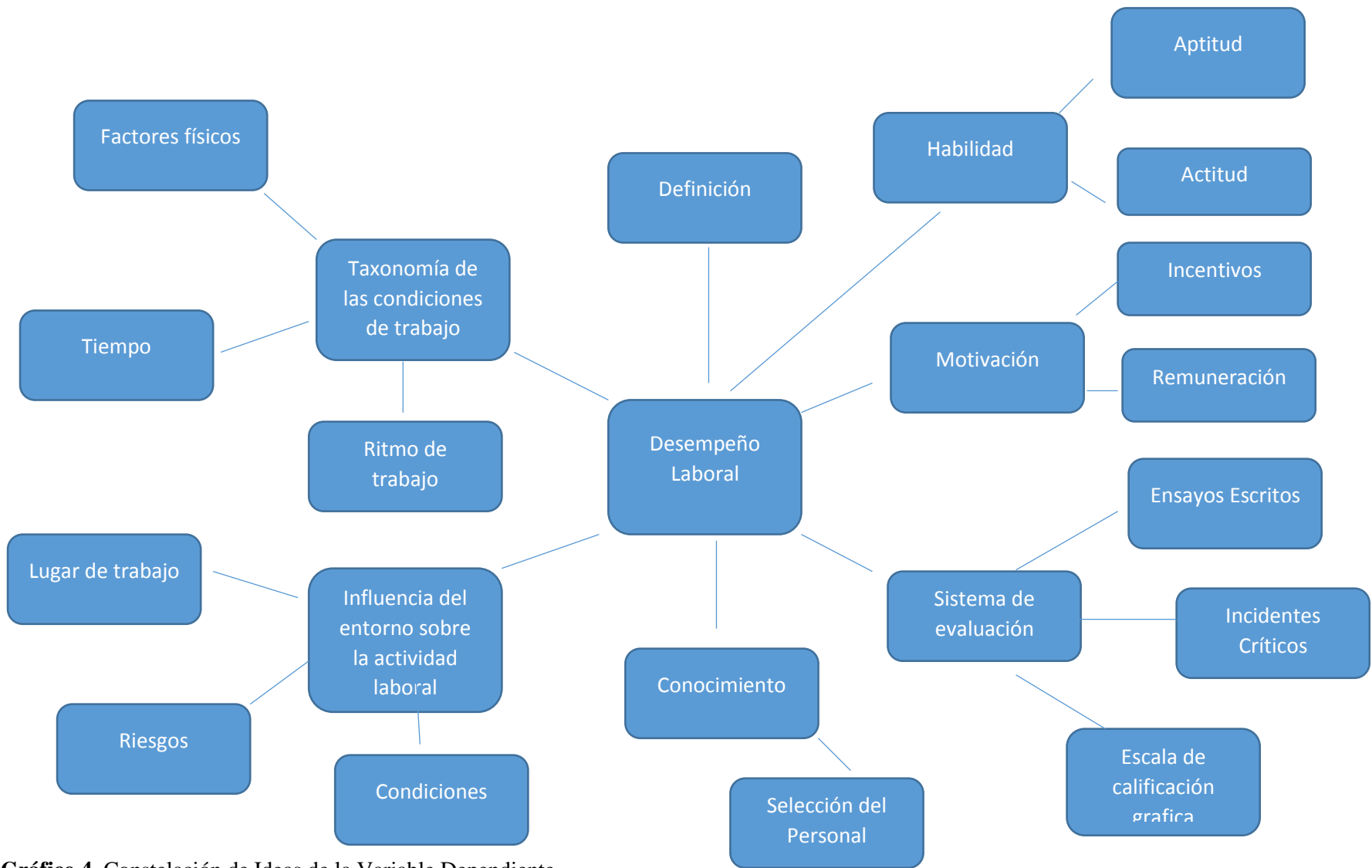
**Elaborado por:** Solís, C (2015)



**Gráfico 3.** Constelación de Ideas de la Variable Independiente

**Elaborado por:** Solís, C (2015)





**Gráfico 4.** Constelación de Ideas de la Variable Dependiente

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

## **2.4.1. VARIABLE INDEPENDIENTE**

### **2.4.1.1. Ergonomía.**

Según Cruz A., Garnica G. (2001) pág. 21 indican: la ergonomía estudia los factores que intervienen en la interrelación hombre - artefacto (operario-maquina), afectados por el entorno. El conjunto se complementa recíprocamente para conseguir el mejor rendimiento, el hombre piensa y acciona, mientras que el objeto se acopla a las cualidades del hombre, tanto en el manejo como en aspecto y comunicación.

Según Chinchilla R. (2002) pág. 69 dice: El estudio de la ergonomía es uno de los aspectos organizativos fundamentales para que el trabajador pueda desempeñarse en forma productiva y segura mediante la interacción con los diversos medios existentes: su puesto de trabajo, maquinaria, equipos, herramientas y materiales. En síntesis. Las definiciones y los criterios básicos anteriormente indicados señalan lo siguiente:

1. Los patronos deben garantizar que las estaciones de trabajo se adapten a las características humanas del trabajador y no a la inversa.
2. En la ergonomía debemos considerar y recordar las diferencias individuales y la capacidad de cada persona para adaptarse al ambiente.
3. El mejoramiento de las condiciones ergonómicas de las estaciones de trabajo favorecen la calidad y productividad de la empresa dado que se disminuyen los errores en el proceso, además, los trabajadores realizarán su labor más motivados, en un ambiente más agradable y cómodo.
4. La ejecución de los principios ergonómicos también tiene un efecto positivo en la salud y la seguridad de los trabajadores, ya que se reducen distracciones que puedan ocasionar accidentes laborales y se disminuyen las lesiones musculoesqueléticas, la fatiga física y mental.

Según Chinchilla R. (2002) pág. 71 manifiesta: La interacción entre el ser humano y la estación de trabajo se logra por medio del aporte multidisciplinario de diversas especialidades, entre estas se pueden citar

la medicina del trabajo, fisiología, psicología, sociología, ingeniería y seguridad e higiene. Gracias al trabajo integrado de dichas disciplinas, la ergonomía puede encontrar soluciones ante los diversos problemas existentes en los centros de trabajo.

La ergonomía es la interacción que tienen los individuos parte de una organización con los distintos medios existentes afectados por el entorno, se refiere a hombre - objeto, la correcta ergonomía de los diversos elementos son los encargados de mejorar el desempeño laboral de cada uno de los individuos parte de la organización

#### **2.4.1.2. Diseño Interior.**

Según Publicaciones Vértice (2012) pág. 11 dice: un proyecto de decoración de interiores necesita a partes iguales de una visión creativa (eso que llamamos inspiración), y de una buena dosis de realismo, impuesta esta última en gran parte por el presupuesto, pero también por las características arquitectónicas y la funcionalidad. Durante el proceso, se tomarán muchas decisiones y acertar con la alternativa correcta es extremadamente difícil sin una serie de conocimientos que guíe al interiorista/decorador.

Segun Schittich C. (2004) pág. 9 redacta: la diversidad de conceptos de diseño es tan grande como la diversidad de usos. El espacio interior constituye, si así se quiere, el fin principal de la arquitectura. Mientras la envolvente de un edificio protege de las influencias externas, pudiendo conferir además cierto valor de representación, el interior es el lugar de estancia de las personas, para vivir y trabajar.

El diseño interior es el espacio en donde se desenvolverán las distintas actividades cotidianas de la vida misma, es la parte que se encarga de dar una impresión de lo que veremos en una vivienda o lugar de trabajo, sus características arquitectónicas su peculiaridad y singularidad. En las corporaciones que tienen el contacto directo con el consumidor, se tratará de que con un nítido diseño interior se capten más clientes, ya que el cliente se dejará envolver por el ambiente que lo rodea, cuando ingrese a las instalaciones de una empresa.

## **Espacio**

Según el portal Definicion.de (2015) expresa que: La parte que ocupa un objeto sensible, la capacidad de un lugar y la extensión que contiene la materia existente son algunas de las definiciones de espacio, un término que tiene su origen en el vocablo latino spatium.

## **Función**

La noción de espacio arquitectónico hace referencia al lugar cuya producción es el objeto de la arquitectura. El concepto está en permanente revisión por parte de los expertos en esta materia, ya que implica diversas concepciones. Es correcto afirmar que se trata de un espacio creado por el ser humano (en otras palabras, un espacio artificial) con el objetivo de realizar sus actividades en las condiciones que considera apropiadas.

Puede decirse, pues, que la función principal de un arquitecto es la configuración de espacios arquitectónicos adecuados. Para lograr esto, el arquitecto se vale de elementos arquitectónicos que constituyen las partes funcionales o decorativas de la obra.

El arco, el dintel, el pilar, la columna, el muro, la cúpula, la escalera, el pórtico y el tabique son apenas algunos de los elementos arquitectónicos utilizados por los arquitectos a la hora de desarrollar el espacio arquitectónico. Para obtener un espacio arquitectónico, es necesario delimitar el espacio natural a través de dichos elementos de tipo constructivo, que permiten configurarlo para crear un espacio interno y uno externo, los cuales son divididos por uno construido. Según Robert Venturi, un arquitecto norteamericano muy influyente nacido en el año 1925, la arquitectura nace cuando se encuentran el espacio interno y el externo.

Los seres vivos estamos constantemente enmarcados en un espacio; nos movemos a través de su volumen, vemos los objetos y las formas, sentimos la brisa, oímos diversos sonidos, olemos fragancias. El espacio no tiene una forma por sí mismo; si no fuera por los límites que se le imponen, por el uso de elementos formales para definir sus fronteras, su aspecto, sus cualidades, su escala y sus dimensiones serían diferentes.

Se considera que la arquitectura es el resultado de encerrar el espacio, de estructurarlo y de conformarlo por elementos de la forma.

Algunas de las características de los elementos horizontales son las siguientes:

- \* Pueden constar de un plano base, elevado o no, que contraste con la superficie que lo rodee;
- \* Algunos elementos verticales pueden utilizarse para reforzarlos;
- \* Es posible que presente una cierta depresión (que se hunda).

Por otro lado, los elementos verticales se distinguen porque:

- \* Pueden o no consistir de superficies absolutamente opacas, con lo cual no siempre afectan la visibilidad;
- \* La utilización de un plano vertical articula el espacio frente al cual se encuentra;
- \* Cuando se utiliza una configuración en “L” (dos planos verticales unidos por un vértice y formando un ángulo de 90 grados) se crea un campo espacial;
- \* Los planos paralelos generan un volumen espacial orientado;
- \* La disposición en “U” (tres planos, como tres caras de un cuadrado incompleto) genera un volumen espacial orientado a un extremo abierto;
- \* Si se ubican cuatro planos unidos entre sí se crea un espacio introvertido, el cual articula el campo espacial que lo rodea.

La creación del espacio arquitectónico también está vinculada al urbanismo (que se encarga de configurar el entorno) y a las artes decorativas.

La delimitación del espacio arquitectónico se da a través del volumen arquitectónico. Estos dos conceptos (espacio arquitectónico y volumen arquitectónico) son independientes. En ocasiones, la percepción de ambos no coincide. El volumen, por su parte, puede no coincidir con la forma material que lo

delimita, ya que la dimensión del color y las texturas, la dirección de las transparencias y la proporción de los niveles pueden variar.

### **2.4.1.3. Espacios Arquitectónicos.**

Según Borie A., Micheloni P., Pinon P. (2008) pág. 29, redacta: en esta aceptación el espacio está en relación con los elementos materiales que lo rodean (o están incluidos en él) y que sirven de coordenadas concretas. Estos elementos materiales se perciben como llenos o como elementos que no forman parte del espacio (en el sentido arquitectónico). Por tanto, la distinción entre espacio y filosófico y espacio arquitectónico es evidente, en la medida que el segundo no es más que parte del primero. La distinción entre espacio arquitectónico y lugar asimismo es evidente si se piensa que un mismo lugar puede haber infinidad de espacios arquitectónicos diferentes (basta con cambiar sus coordenadas materiales).

Según Aldana Zarate Juan Manuel (2013) pág. Indica: El espacio arquitectónico es más que un concepto o una idea del proyectista para encumbrarse con letras doradas en la marquesina comunitario, el espacio arquitectónico es un espacio vivo, interactivo, independiente, interactuante, es un espacio de referencia, es el lugar, es la cuna de las vivencias. Qué difícil es para mí encuadrar una concepción del espacio en una definición total y absoluta, presenta muchas facetas, es un concepto poliédrico.

Es la adaptación del espacio con los diversos cuerpos o sujetos materiales palpables que encontramos incluido la persona misma, es el espacio en donde se desenvolverá las distintas habilidades y aptitudes del personal cuando nos referimos al aspecto laboral, es el espacio en donde se llevara a cabo la jornada depende el sitio al que este esté sujeto.

### **La Tendencia arquitectónica y su mercado cautivo**

Según Aldana J. (2013) pág. Redacta lo siguiente: La arquitectura ha sido regalada al plano económico en aras de la globalización, del neoliberalismo donde se convierte en un producto más que puede y debe venderse al mejor postor en el frenesí por lo llamativo y siguiendo

los cánones de la moda bella y pasajera del mercado, pero ha dejado de ser considerada como un lugar de reposición efectiva y recuperación del ser humano después de lidiar la batalla diaria por la supervivencia en ese mundo mercantil, donde los deseos pasan a convertirse en necesidades "básicas" para vivir a tono con la sociedad "comprista" y consumista de esas nuevas necesidades.

La arquitectura evoluciona de acuerdo a las necesidades de la persona ya sea por estándares de comodidad, ergonomía, así como también por siempre estética, a lo que los seres humanos se proyectan mientras estos sigan evolucionando y cambiando, innovando las formas arquitectónicas para estar a la vanguardia de lo que la sociedad requiere.

## **2.4.2. VARIABLE DEPENDIENTE**

### **2.4.2.1. Taxonomía de las condiciones de trabajo**

Las condiciones de trabajo dependen de muchos factores para poder dar un concepto propio, sin embargo decimos que es la forma estructural que brinda la empresa y el ambiente que rodea al personal, como su palabra lo indica son las condiciones a la que el empleado está envuelto en su día a día tanto ambientalmente y también es lo que organización ofrece en el ámbito de prestaciones y beneficios a su personal y viceversa.

Según Garrido A. (coordinadora) (2006) pág. 116, redacta en su libro que: la taxonomía de las condiciones de trabajo que se refleja en la siguiente tabla es solo una de las múltiples clasificaciones existentes. Nosotros la hemos seleccionado para incluirla aquí por la amplitud de las dimensiones del trabajo que se tiene en cuenta y por la importancia que se da a la existencia de la violencia en el lugar de trabajo y al cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades, ambos aspectos, sin duda determinantes centrales del bienestar de la persona en el trabajo, son obviados frecuentemente en los análisis de las condiciones de trabajo.

Factores físicos del trabajo	Lugar de trabajo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acústica</li> <li>• Temperatura</li> <li>• Vibraciones</li> <li>• Inhalación de vapores</li> <li>• Manipulación de sustancias tóxicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en casa</li> <li>• Teletrabajo</li> <li>• Trabajo con ordenadores</li> <li>• Posturas perjudiciales</li> <li>• Cargas pesadas</li> </ul>
Tiempo	Ritmo de Trabajo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de horas semanales</li> <li>• Tipo de jornada</li> <li>• Cambios de horario</li> <li>• Turnos</li> <li>• Trabajos sábados y/o domingos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velocidad de trabajo</li> <li>• Necesidad de cumplir plazos</li> <li>• Tiempo disponible para la tarea</li> </ul>
Control y autonomía	Contenido del trabajo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilidad de elegir el ritmo de trabajo, los métodos y orden de las tareas.</li> <li>• Posibilidad de descansar</li> <li>• Libertad para elegir vacaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Complejidad</li> <li>• Monotonía</li> <li>• Necesidad de resolver problemas</li> <li>• Ajustes entre demandas y habilidades</li> <li>• Posibilidad de aprender cosas nuevas</li> </ul>
Sistemas de incentivos	Información y participación
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salario base fija o pago por comisión</li> <li>• Horas extras pagadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Información sobre riesgos</li> <li>• Posibilidad de discutir</li> </ul>
Igualdad de oportunidades	Violencia en el lugar de trabajo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Objeto de discriminación (sexual, por edad, por nacionalidad, por discapacidad, etc.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acoso</li> <li>• Discriminación</li> </ul>

**Cuadro No.1:** Taxonomía para el estudio de las condiciones de trabajo

**Elaborado por:** Solis. C. (2015)



#### **2.4.2.2. Influencia del entorno sobre la actividad laboral.**

Según Llanea J. (2007) pág. 353 indica: la estructura de una organización hace referencia a la forma del sistemas organizativo destinada a garantizar la eficacia en la consecución de objetivos. La estructura organizativa se establece en orden jerárquico y con división de responsabilidades. Tal como demuestran Lawrence y Lorsch, en su estudio. Organización y ambiente. Las organizaciones han de diseñar su estructura organizativa con dependencia de su entorno. En ambientes estables, explican, deberán predominar estructuras organizativas con orientación al control, horizontales y muy formalizadas. Mientras que en ambientes inestables como los actuales debe predominar un tipo de estructuras organizativas más horizontales y menos formalizadas.

Según Floría M, González A, González D. (2006) pág. 187 manifiesta: Cuando el trabajo se realiza en el interior de edificios, los lugares de trabajo estarán constituidos por los locales en los que se desarrolla la actividad o aquellos a los que accede por razón de esta. Cuando el trabajo se realiza en el exterior, el lugar de trabajo lo constituye el emplazamiento físico en el que el trabajador realiza su tarea y las zonas o espacios a los que accede por razón de ella, ya sea para el control o verificación, o como simple acceso hacia las tareas en las que trabaja. En los lugares de trabajo, no solo debe considerar la superficie o volumen que físicamente ha de ocupar el trabajador mientras realiza su trabajo, sino todas las circunstancias, ya sean condiciones generales del entorno como la existencia de instalaciones que condicionan su forma de actuar o aquellas susceptibles de generar riesgos que les pueden afectar, tales como golpes, atrapamientos, ruido, etc.

La influencia del entorno tiene mucha autoridad sobre la actividad laboral que realicen los empleados de una corporación, son las condiciones en las que se trabaja y los riesgos al que este expuesto el personal, el entorno está destinado respaldar y proteger a los empleados para adquirir una actitud positiva en los miembros de servicio y llegar a obtener los objetivos que la organización requiere.

## **Elementos a considerar en los lugares de trabajo**

Según Floría M., González A., González D. (2006) pág.188, dicen:  
Para el estudio de los diferentes elementos que afectaran a los lugares de trabajo, el Real Decreto establece la siguiente clasificación de las condiciones de los locales de trabajo:

1. Condiciones constructivas.
2. Servicios higiénicos y locales de descanso.
3. Material y locales de primeros auxilios.
4. Orden, limpieza y mantenimiento. Señalización.
5. Condiciones ambientales.

Según Floría M., González A., González D. (2006) pág.189 redactan en su libro que: Respecto a construcción los lugares de trabajo tendrán:

- Seguridad estructural.
- Espacios de trabajo.
- Dimensiones.
- Separación entre elementos.
- Suelos, aberturas y desniveles.
- Tabiques, ventanas y vanos.
- Vías de circulación.
- Puerta y portones.
- Rampas, escaleras fijas y de servicio.
- Escalas fijas.
- Vías y salidas de evacuación.
- Condiciones de protección contra incendios.
- Instalación eléctrica.

- Instalaciones de servicio:
  - Climatización
  - Aire.
  - Agua.
  - Vapor.
- Barreras arquitectónicas.

### **Riesgos derivados de las condiciones de los locales de trabajo.**

Según Floría M., González A., González D. (2006) pág. 189 En relación con el diseño y las características constructivas de los lugares de trabajo, se han de tener en cuenta los riesgos de:

- Golpes.                      \* Atrapamientos.                      \* Contactos térmicos.
- Caída a nivel.              \* Caída de altura.                      \* Contacto eléctrico.
- Proyecciones.              \* Salpicaduras.                      \* Atmósfera peligrosa.
- Incendio.                      \* Explosión.                      \* Atropello.

Según Floría Pedro Mateo, González Ruiz Agustín, González Maestre Diego (2006) pág. 189, indican: Estos riesgos derivados de las características constructivas de los locales, pueden verse modificados por otras condiciones, que si bien no producen de forma directa el accidente o lesión del trabajador, pueden contribuir de forma decisiva al mismo. Entre estas condiciones podemos destacar:

- Temperatura                      \* Humedad                      \* Corrientes de aire
- Ventilación                      \* Iluminación

Trabajar en condiciones óptimas ayudara a tener una mejora en la estructura de la organización, tanto como la reducción de accidentes y la desconcentración, como la mejora de la empresa en la parte constructiva, de acorde a las necesidades de todos los miembros del personal de una corporación.

### **2.4.2.3. Desempeño Laboral.**

Según Anastasi A., Urbina S. (1998) pág. 497, manifiestan que: En lo que respecta al propio desempeño laboral, la teoría postula que cualquier empleo se vincula a múltiples componentes del desempeño (tareas) y que los determinantes de cada componente consisten en diversas combinaciones de elementos de conocimiento habilidad y motivación en el trabajador.

Según Cabrera E. (1993) Pág. 6 nos dice: El desempeño laboral es un proceso complejo en el cual intervienen varios factores, que bajo determinadas circunstancias de trabajo, cobran más relevancia uno que otros, estos factores pueden variar aun en la misma jornada, dándole un matiz diferente al desempeño humano. Este aspecto es el más comprensible desde el punto de vista de los determinantes del desempeño.

### **Sistemas de evaluación del desempeño Laboral**

Según Robbins. S (2005) pág. 296 en dice: Los gerentes pueden elegir entre métodos importantes del desempeño:

#### **Ensayos Escritos**

Según Robbins S. (2005) pág. 296 en su libro encontramos: El ensayo escrito es una técnica de evaluación del desempeño en la que un evaluador redacta una descripción de las fortalezas, las debilidades, el desempeño pasado y el potencial de un empleado. El evaluador también hace sugerencias para mejorar el desempeño.

#### **Incidentes Críticos**

Según Robbins S. (2005) pág. 296 manifiesta que: El uso de incidentes críticos centra la atención del evaluador en los comportamientos críticos o clave que distinguen el desempeño laboral del ineficaz. El evaluador redacta anécdotas que describen algo que hizo un empleado y que fue especialmente eficaz o ineficaz. La clave aquí es que solo se citan los comportamientos específicos, no los rasgos de personalidad vagante definidos.

## **Escalas de Calificación Gráfica**

Según Robbins S. (2005) pág. 296 redacta: Uno de los métodos de evaluación del desempeño más populares son las escalas de calificación gráfica. Este método enumera una serie de factores de desempeño, como la cantidad y calidad del trabajo, el conocimiento del trabajo. La cooperación, la lealtad, la asistencia, la honestidad y la iniciativa. Entonces el avalador recorre la lista y califica al empleador en cada factor usando una escala ascendente que por lo general especifica cinco puntos por ejemplo un factor como el conocimiento del trabajo podría recibir una calificación de 1 (poco informado sobre las obligaciones de trabajo) a 5 (tiene dominio completo de todas la etapas del trabajo).

El desempeño laboral es el papel que juega cada individuo en la empresa, su desenvolvimiento, la forma de hacer su trabajo, sus experiencias y su habilidad, a cada empleado parte de la organización, se lo ubicara para un mejor desempeño en las aéreas en donde está más familiarizado y capacitado, para que la organización pueda explotar al máximo sus capacidades y para que la corporación a la que presta sus servicios cumpla las metas y objetivos planeados. Encontramos algunos sistemas para la correcta evaluación del desempeño laboral de cada uno de los miembros del personal en la organización.

## **2.5 HIPÓTESIS**

El Diseño de Espacios Interiores incide en el desempeño laboral en el área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

## **2.6 SEÑALAMIENTO DE VARIABLES**

### **2.6.1 Variable Independiente**

Diseño Interior.

### **2.6.1 Variable Dependiente**

Desempeño Laboral.

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **3.1 ENFOQUE**

Según el portal definicionabc.com define que: Se conoce con el término de enfoque a la manera a través de la cual un individuo, grupo, empresa, entre otros, considerarán un determinado punto en cuestión, asunto o problema, en términos de una negociación, es decir, sería algo así como el plan que desplegarán y cómo lo llevarán a cabo para lograr que ese asunto que requiere resolución llegue a buen puerto, a tener un final feliz.

El siguiente trabajo de investigación se ha enfocado en un paradigma cualitativo y cuantitativo, el cual veremos a continuación:

##### **3.1.1 Cualitativo**

Hernández, et al., (2003), pág. 6 afirman que es el que “utiliza recolección de datos sin medición numérica para descubrir o afinar preguntas de investigación y puede o no probar hipótesis en su proceso de interpretación”.

En el enfoque cualitativo se da lugar a través de la teoría en sí y las ilustraciones que ayudarán a la comprensión de los fenómenos que se están estudiando, llevándonos a observar sus causas y efectos, en donde veremos que los dos enfoques van asociados entre sí, donde se utilizará los valores numéricos, para adquirir la hipótesis, lo que nos llevará al éxito en el presente estudio de investigación.

### **3.1.2 Cuantitativo**

Hernández, et al., (2003), pág. 6 afirman que “Usa recolección de datos para probar hipótesis con base en la mediación numérica y el análisis estadístico para establecer patrones de comportamiento”

El enfoque cuantitativo que encontramos en el siguiente trabajo es porque se recogen los datos numéricos alcanzados en esta investigación para analizarlos y así contestar las diversas inquietudes e incógnitas que han ido descubriéndose a través de este estudio, en donde después de una sigilosa revisión de los diversos elementos adquiridos y así procederemos a probar la hipótesis debidamente sugerida.

## **3.2. MODALIDAD BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN**

Este estudio que se va a desarrollar está debidamente fundamentada en la investigación de campo, bibliográfica documental.

### **3.2.1 Bibliográfica – Documental**

Según el Manual de Trabajos de Grado, de Especialización y Maestrías y Tesis Doctorales, (Upel, 2006), pág. 15 la define como: “el estudio de problemas con el propósito de ampliar y profundizar el conocimiento de su naturaleza, con apoyo, principalmente, en trabajos previos, información y datos divulgados por medios impresos, audiovisuales o electrónicos”. Sobre esta misma línea, Vélez S. (2001), afirma que este tipo de investigación tiene como objetivo “el desarrollo de las capacidades reflexivas y críticas a través del análisis, interpretación y confrontación de la información regida. Entre los posibles propósitos de este tipo de investigación se encuentran: describir, mostrar, probar, persuadir o recomendar. La investigación debe llevar a resultados originales y de interés para el grupo social de la investigación”.

Los conocimientos científicos, que se han necesitado en el presente estudio de investigación, han sido tomados de un selecto grupo de autores, en donde su

exploración, nos ha brindado contenidos, conceptos y definiciones perfectamente acertados, que aplicaremos en este trabajo, en donde sin duda aclarará la resolución de las variables implantadas.

Se exploró tanto en los distintos principios primarios lógicos, como en los documentos que reposan en la institución, que han sido de gran utilidad para llegar a una certera información, para llegar a profundizar óptimamente también nos hemos apoyado en revistas, periódicos, libros, etc. que nos han ayudado a comparar teorías y cristalizar los distintos temas, conceptos y puntos de vista necesitados.

### **3.2.2 De campo**

Según el Manual de Trabajos de Grado, de Especialización y Maestrías y Tesis Doctorales, (Upel, 2006) pag 14, es “el análisis sistemático de problemas de la realidad, con el propósito bien sea de describirlos, interpretarlos, entender su naturaleza y factores constituyentes, explicar sus causas y efectos o predecir su ocurrencia, haciendo uso de métodos característicos de cualquiera de los paradigmas de investigación conocidos”

La presente investigación será realizada directamente en lugar de los hechos, en la empresa privada Halley Corporación, en la ciudad de Ambato, en donde veremos la importancia del diseño interior, así como también observaremos y analizaremos el desempeño laboral en el área administrativa, donde nos encontraremos con un contacto directo con los individuos de la empresa, en donde se nos han abierto las puertas y se ha puesto a nuestra disposición toda la información que se ha necesitado, así como se nos ha revelado los documentos más importantes para llevar a cabo el presente estudio, en donde se determinará el éxito de este proyecto, que podrá aplicarse directamente en la corporación.

## **3.3 NIVEL O TIPO DE INVESTIGACIÓN**

### **3.3.1 Exploratorio**

Según Hernández, et al., (2003) pág. 117 “Se realiza cuando el objetivo consiste en examinar un tema poco estudiado”.



La presente investigación exploratoria constituye una exposición antecesora, en donde se nos brinda un acercamiento certero con los diversos fenómenos conceptuales, este intelectual procedimiento nos relacionara con la importancia que tiene el diseño interior y su influencia en el personal, así como el desempeño laboral en el área administrativa de Halley Corporación, de manera que se pueda aplicar las mejores opciones para que la empresa despegue con rumbo a sus objetivos y metas, sacando amplia ventaja a sus competencias, ya que con un personal debidamente capacitado, envuelto en un diseño interior apto, rendirá al máximo sus capacidades en el área administrativa, en donde optimizará al máximo los recursos generando el éxito desmedido de la organización.

### 3.4 POBLACIÓN Y MUESTRA

#### 3.4.1 Población

Según Tamayo M. (2012) pág. 176 manifiesta: **Población:** “totalidad de un fenómeno de estudio, incluye la totalidad de unidad de unidades de análisis o entidades de población que integran dicho fenómeno y que debe cuantificarse para un determinado estudio integrando un conjunto *N* de entidades que participan de una determinada característica, y se le denomina población por constituir la totalidad del fenómeno adscrito a estudio o investigación”.

#### Tabla de población

**Cuadro No.2:** Población

Descripción	Cantidad
Gerente y Sub-Gerente	2
Personal Administrativo	6
TOTAL	8

Clientes que asisten a la Empresa	35 usuarios diarios
Semanal	175 usuarios semanal
Mensual	700 usuarios al mes
TOTAL	700

**Fuente:** Halley Corporación

**Elaborado por:** Solís. C. (2015)

El total de la población de estudio es de 708 personas. Por ser una población muy extensa, se procederá a realizar el cálculo del tamaño de la muestra del total de los usuarios que han acudido durante 1 meses, es decir de 700.

### 3.4.1 Muestra

Según Tamayo M. (2012) pág. 176 dice: **Muestra:** “ a partir de la población cuantificada para una investigación se determina la muestra, cuando no es posible medir cada una de las entidades de población; esta muestra, se considera, es representativa de la población. La muestra descansa en el principio de que las partes representan el todo y por tanto refleja las características que definen la población de la cual fue extraída, lo cual nos indica que es representativa”.

Para calcular el tamaño de la muestra, se utiliza la siguiente fórmula:

En donde:

$$n = \frac{PQ * N}{(N - 1) \left( \frac{e^2}{k^2} \right) + PQ}$$

$n$  = Es el tamaño de la muestra;

$PQ$  = Probabilidad de ocurrencia (0.25)

$N$  = Universo de estudio; 700

$e$  = Error de muestreo (5% = 0.05)

$k$  = Coeficiente de corrección (1.96)

$$n = \frac{0.25 * 700}{(700 - 1) \left( \frac{0.05^2}{1.96^2} \right) + 0.25}$$

$$n = \frac{175}{(699) \left( \frac{0.0025}{3.8416} \right) + 0.25}$$

$$n = \frac{175}{(699)(0.0006507705) + 0.25}$$

$$n = \frac{175}{0.4548885795 + 0.25}$$

$$n = \frac{175}{0.7048885795}$$

$$n = 248.26$$

El resultado de la muestra es de 248

Es decir el tamaño de la muestra que conforma nuestra investigación se constituye de la siguiente manera:

**Cuadro No.3:** Muestra

Descripción	Cantidad
Gerente y Sub-Gerente	2
Personal Administrativo	6
Cientes q asisten a la Empresa	248
TOTAL	256

**Fuente:** Halley Corporación

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

### 3.5 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

#### 3.5.1 Operacionalización de la variable independiente: Diseño Interior

**Cuadro No.4:** Operacionalización de la variable independiente

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS BÁSICOS	TECNICAS INSTRUMENTOS
<p><b>Diseño Interior:</b> Es una visión creativa (eso que llamamos inspiración), y de una buena dosis de realismo, impuesta esta última en gran parte por el presupuesto, pero también por las características arquitectónicas y la funcionalidad.</p>	Visión Creativa	Originalidad	¿El diseño interior de la empresa a su parecer es original? SI ( ) NO ( ) Porque.....	<p><b>Técnica:</b> Encuesta <b>Instrumento:</b> Cuestionario</p>
		Versatilidad	¿El diseño interior de la empresa a su parecer es Versátil? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
	Espacio	Interior	¿Cuentan con diseño interior acorde a las necesidades de la empresa? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
		Exterior	¿Cuentan con diseño exterior acorde a las necesidades de la empresa? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
	Función	Análisis del espacio	¿El espacio físico del área Administrativa es adecuado para el normal desarrollo de las actividades de la empresa? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
		Espacios Servidores	¿Cree usted que aplicando nuevas tendencias de Diseño mejoraría el desempeño laboral? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
	Espacios Arq.	Área de trabajo	¿Es necesario definir las áreas y estaciones de trabajo? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
		Tendencias	¿Las medidas del mobiliario son acordes para desempeñar las actividades diarias? SI ( ) NO ( ) Porque.....	
	Ergonomía	Medidas		
		Tamaño		

Elaborado por: Solís, C (2015)

### 3.5.2 Operacionalización de la variable dependiente: Desempeño Laboral

**Cuadro No.5:** Operacionalización de la variable dependiente

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS BÁSICOS	TECNICAS INSTRUMENTOS
<p><b>Desempeño Laboral</b> Cuenta con múltiples componentes (tareas) y que los determinantes de cada componente consisten en diversas combinaciones de elementos de conocimiento habilidad y motivación en el trabajador.</p>	<p>Conocimiento</p> <p>Habilidad</p> <p>Motivación</p> <p>Sistemas de Evaluación</p> <p>Taxonomía de condiciones de trabajo</p> <p>Influencia del entorno</p>	<p>Selección de personal</p> <p>Actitud</p> <p>Aptitud</p> <p>Remuneración</p> <p>Incentivos</p> <p>Escala de calificación grafica</p> <p>Factores físicos</p> <p>Tiempo</p> <p>Lugar de trabajo</p> <p>Riesgos</p> <p>Condiciones</p>	<p>¿Cuentan con un proceso de selección de personal? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿Cuentan con los instrumentos necesarios para el desarrollo de sus actividades? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿La empresa cumple con su remuneración puntualmente? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿Recibe incentivos económicos por metas cumplidas? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿La empresa evalúa el desempeño de sus empleados? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿El espacio físico es el adecuado para el desarrollo de sus actividades? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿Su espacio de trabajo es estético y funcional? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿Cree usted que su trabajo tiene riesgos? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p> <p>¿Cree usted que las condiciones donde se desarrolla su trabajo son las óptimas? SI ( ) NO ( ) Porque.....</p>	<p><b>Técnica:</b> Encuesta <b>Instrumento:</b> Cuestionario</p>

### 3.6 PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Cuadro No.6: Plan de recolección de información

Preguntas Básicas	Explicación
1. ¿Para qué?	Para alcanzar los objetivos de la investigación
2. ¿De qué persona u objetos?	Personal de la empresa
3. ¿Sobre qué aspectos?	Diseño Interior, Originalidad, Versatilidad, Interiores, Exteriores, Análisis del espacio, Espacios servidores, Tendencias, Área de trabajo, Tamaño, Medidas. Desempeño laboral, Aptitud, Actitud, Incentivos, Remuneración, Ensayos escritos, Incidentes Críticos, Escala de calificación gráfica, Selección de personal, Condiciones, Riesgos, Lugar de trabajo, Tiempo, Factores físicos.
4. ¿Quién, quienes?	Investigador
5. ¿Cuándo?	Mayo-Septiembre 2015
6. ¿Dónde?	Empresas Halley Corporación
7. ¿Cuántas veces?	Una vez a cada colaborador
8. ¿Qué técnicas de recolección?	Encuesta
9. ¿Con qué?	Cuestionarios
10. ¿En qué situación?	Previa cita, en coordinación con la empresa.

Elaborado por: Solís, C (2015)

### 3.7 PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

- Revisión crítica de la información recogida; es decir limpieza de información defectuosa: contradictoria, incompleta no pertinente, etc.
- Repetición de la recolección, en ciertos casos individuales para corregir fallas de contestación.
- Tabulación o cuadro según variables, manejo de información, estudio estadístico de datos para representación de resultados.
- Representación Gráfica
- Análisis e interpretación de resultados
- Comprobación de la Hipótesis mediante el estadígrafo Chi-Cuadrado – El método estadístico que se utilizara para la verificación de la hipótesis una vez ya tabulados los datos de la encuesta al personal de la empresa.
- Fórmula del Estadígrafo de Prueba  $X^2 = \sum((O - E)^2 / E)$

## CRONOGRAMA

**Cuadro No.7:** Cronograma de Actividades

TIEMPO ACTIVIDADES	MESES																	
	ABRIL			MAYO			JUNIO			JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE		
1. Elaboración y presentación del proyecto de investigación	■																	
2. Recolección de bibliografía				■														
3. Redacción del trabajo							■											
4. Trabajo de campo										■								
5. Procesamiento y análisis de la información													■					
6. Redacción del borrador del informe																■		
7. Revisión del borrador del informe																		
8. Redacción y presentación del informe final																		
9. Defensa																		



## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACION DE LOS RESULTADOS

#### 4.1 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Encuesta dirigida a los clientes que visitan la empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato.

##### 1. ¿Valore la atención recibida cuando visita el área Administrativa?

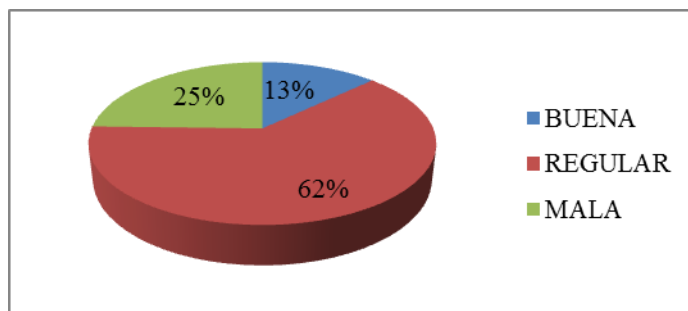
**Cuadro 8.** Atención recibida

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENA	32	13%
REGULAR	155	62%
MALA	61	25%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 5.** Atención recibida



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

#### Análisis e Interpretación de Resultados

De los 248 clientes encuestados que constituyen el 100%, el 13% considera que la atención recibida al visitar la empresa Halley Corporación fue Buena, mientras que el 25% considera que la atención recibida al visitar la empresa Halley

Corporación fue Regular y el 62% considera que la atención recibida al visitar la empresa Halley Corporación fue Mala.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de clientes consideran que la atención recibida al visitar la empresa Halley Corporación no fue del todo agradable.

## 2. ¿Cree usted que el Área de Administración genera un buen ambiente laboral?

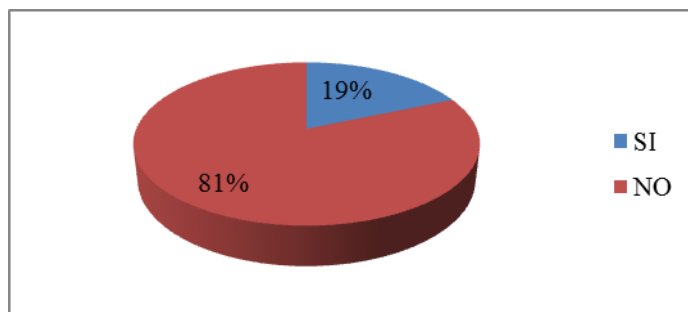
**Cuadro 9.** Ambiente Laboral

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	46	19%
NO	202	81%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 6.** Ambiente Laboral



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

### **Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 248 clientes encuestados que constituyen el 100%, el 19% considera que el Área Administrativa si genera un buen ambiente laboral, mientras que el 81% considera que el Área Administrativa no genera un buen ambiente laboral.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de clientes considera que el Área Administrativa no genera un buen ambiente laboral.

**3. ¿Cree usted que la distribución actual del Área Administrativa le facilita el desarrollo normal de sus actividades en la empresa?**

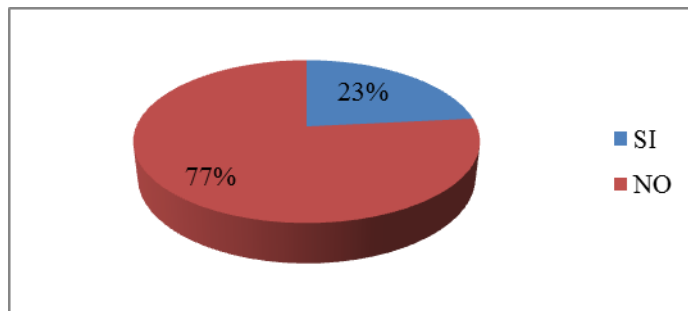
**Cuadro 10.** Distribución Actual

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	58	23%
NO	190	77%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 7.** Distribución Actual



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 248 clientes encuestados que constituyen el 100%, el 23% considera que la distribución actual del Área Administrativa le facilita el desarrollo normal de sus actividades en la empresa, mientras que el 77% considera que distribución actual del Área Administrativa no le facilita el desarrollo normal de sus actividades en la empresa.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de clientes considera que la distribución actual del Área Administrativa no le facilita el desarrollo normal de sus actividades en la empresa

**4. ¿De acuerdo a su criterio el mobiliario está acorde a las funciones que desempeñan los empleados en el Área Administrativa?**

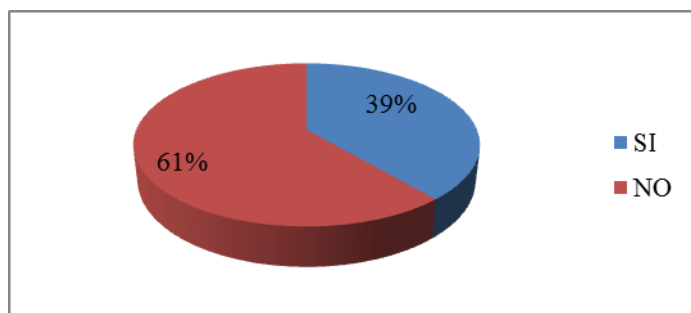
**Cuadro 11.** Mobiliario acorde

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	96	39%
NO	152	61%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 8.** Mobiliario acorde



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 248 clientes encuestados que constituyen el 100%, el 39% considera que el mobiliario si está acorde a las funciones que desempeñan los empleados en el Área Administrativa, mientras que el 61% considera que el mobiliario no está acorde a las funciones que desempeñan los empleados en el Área Administrativa.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de clientes considera que el mobiliario no está acorde a las funciones que desempeñan los empleados en el Área Administrativa

**5. ¿El Espacio Interior del Área Administrativa le pareció atractivo y confortable?**

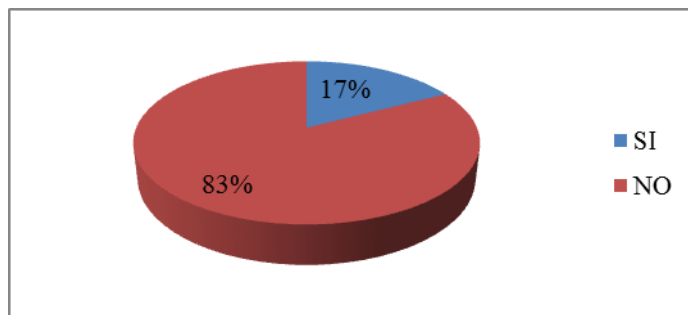
**Cuadro 12.** Espacio atractivo y confortable

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	43	17%
NO	205	83%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 9.** Espacio atractivo y confortable



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 248 clientes encuestados que constituyen el 100%, el 17% considera que el Espacio Interior del Área Administrativa si le pareció atractivo y confortable, mientras que el 83% considera que el Espacio Interior del Área Administrativa no le pareció atractivo y confortable.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de clientes considera que el mobiliario no está acorde a las funciones que desempeñan los empleados en el Área Administrativa.

**6. ¿Cree usted necesario aplicar un Diseño de Interiores para mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa?**

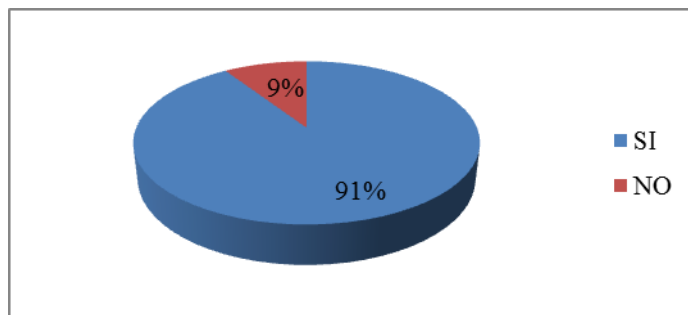
**Cuadro 13.** Diseño Interior

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	225	91%
NO	23	9%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 10.** Diseño Interior



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 248 clientes encuestados que constituyen el 100%, el 91% considera que aplicar un Diseño de Interiores si mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa, mientras que el 9% considera que aplicar un Diseño de Interiores no mejora el desempeño laboral en el Área Administrativa.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de clientes considera que aplicar un Diseño de Interiores si mejora el desempeño laboral en el Área Administrativa.

## 4.2 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Encuesta dirigida a los Empleados del Área Administrativa de la empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

### 1. ¿La empresa cuenta con Diseño Interior acorde a las necesidades de la empresa?

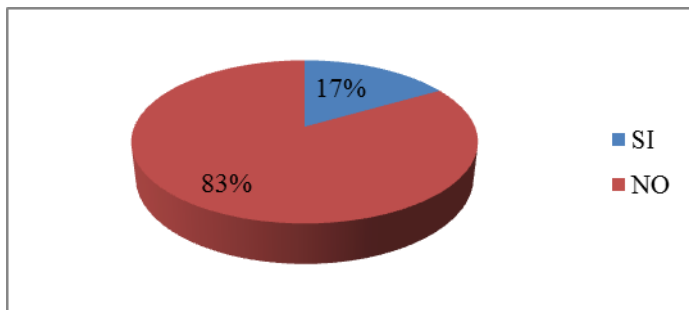
**Cuadro 14.** Diseño Interior Acorde

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	1	17%
NO	5	83%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 11.** Diseño Interior Acorde



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

### Análisis e Interpretación de Resultados

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 17% considera que la empresa si cuenta con Diseño Interior acorde a las necesidades de la empresa, mientras que el 83% considera que la empresa no cuenta con Diseño Interior acorde a las necesidades de la empresa.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de empleados considera que la empresa no cuenta con Diseño Interior acorde a las necesidades de la empresa.

**2. ¿Cree usted que el ruido emitido por la maquinaria de producción de la fábrica afecta el desempeño óptimo de actividades?**

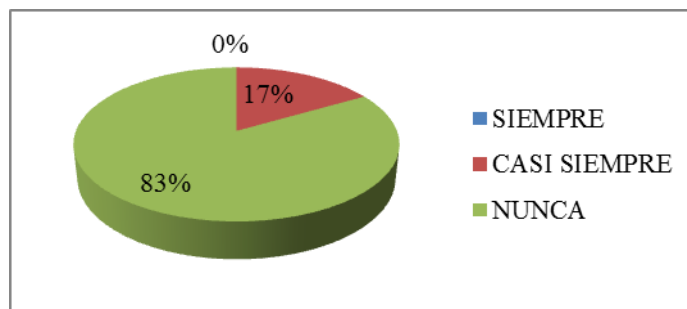
**Cuadro 15.** Ruido maquinaria

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	0	0%
CASI SIEMPRE	1	17%
NUNCA	5	83%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 12.** Ruido maquinaria



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 0% considera que el ruido emitido por la maquinaria de producción de la fábrica siempre afecta el desempeño óptimo de actividades, mientras que el 17% considera que el ruido emitido por la maquinaria de producción de la fábrica casi siempre afecta el desempeño óptimo de actividades, y el 83% considera que el ruido emitido por la maquinaria de producción de la fábrica nunca afecta el desempeño óptimo de actividades



De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de empleados considera que el ruido emitido por la maquinaria de producción de la fábrica nunca afecta el desempeño óptimo de actividades.

### 3. ¿Es necesario definir las áreas y estaciones de trabajo?

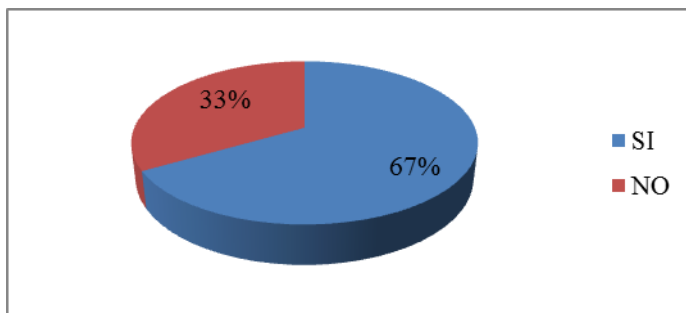
**Cuadro 16.** Áreas y estaciones de trabajo

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	4	67%
NO	2	33%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 13.** Áreas y estaciones de trabajo



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

#### **Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 67% considera que si es necesario definir las áreas y estaciones de trabajo, mientras que el 33% considera que no es necesario definir las áreas y estaciones de trabajo.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de empleados considera que si es necesario definir las áreas y estaciones de trabajo.

#### 4. ¿Su espacio de trabajo es confortable y funcional?

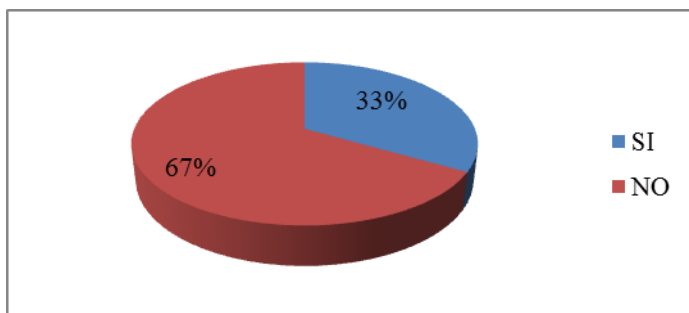
**Cuadro 17.** Confortable y funcional

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	2	67%
NO	4	33%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 14.** Confortable y funcional



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

#### **Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 33% considera que su espacio de trabajo si es confortable y funcional, mientras que el 67% considera que su espacio de trabajo no es confortable y funcional.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de empleados considera que su espacio de trabajo no es confortable y funcional.

**5. ¿El espacio físico actual del área Administrativa es adecuado para el normal desarrollo de las actividades de la empresa?**

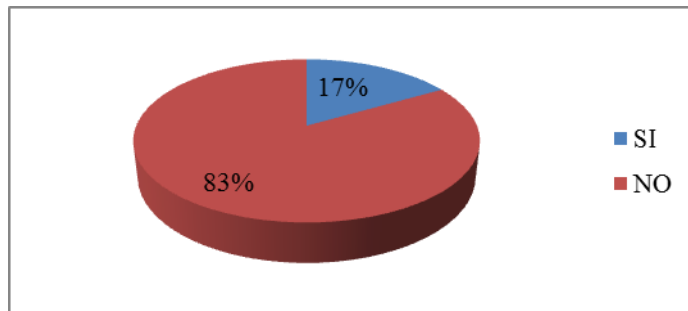
**Cuadro 18.** Espacio físico

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	1	17%
NO	5	83%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 15.** Espacio físico



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 17% considera que el espacio físico actual del área Administrativa si es adecuado para el normal desarrollo de las actividades de la empresa, mientras que el 83% considera que el espacio físico actual del área Administrativa no es adecuado para el normal desarrollo de las actividades de la empresa.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de empleados considera que su espacio físico actual del área Administrativa no es adecuado para el normal desarrollo de las actividades de la empresa.

**6. ¿Considera usted que el mobiliario actual está acorde para desempeñar eficientemente sus actividades diarias?**

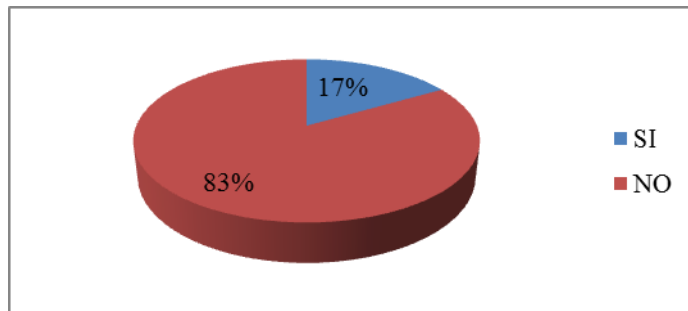
**Cuadro 19.** Mobiliario actual

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	1	17%
NO	5	83%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 16.** Mobiliario actual



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 17% considera que el mobiliario actual si está acorde para desempeñar eficientemente sus actividades diarias, mientras que el 83% considera que el mobiliario actual no está acorde para desempeñar eficientemente sus actividades diarias.

De acuerdo a los datos obtenidos la mayoría de empleados considera que el mobiliario actual no está acorde para desempeñar eficientemente sus actividades diarias.

**7. ¿Qué factores considera que son importantes para que usted pueda desempeñar de mejor manera su trabajo?**

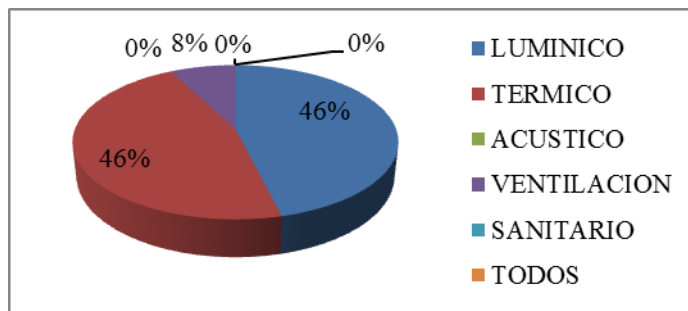
**Cuadro 20.** Confort

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
LUMINICO	6	46%
TERMICO	6	46%
ACUSTICO	0	0%
VENTILACION	1	8%
SANITARIO	0	0%
TODOS	0	0%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 17.** Confort



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 46% el factor Lumínico es importantes para desempeñar de mejor manera su trabajo, mientras que el 46% el factor Térmico es importantes para desempeñar de mejor manera su trabajo y solo el 8% el factor Ventilación es importantes para desempeñar de mejor manera su trabajo. Las otras opciones de las respuestas tienen un 0% de resultados.

De acuerdo a los datos obtenidos, los empleados considera que el factor Lumínico y Térmico son los más importantes para desempeñar de mejor manera su trabajo, las otras opciones no son consideradas importantes.

**8. ¿Cree usted que el Espacio Interior, los colores y materiales actuales del Área Administrativa le generan una estancia agradable durante la jornada laboral?**

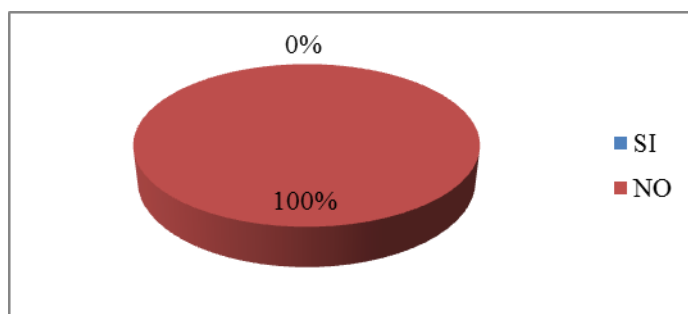
**Cuadro 21.** Espacio Interior

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	0	0%
NO	6	100%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 18.** Espacio Interior



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 100% considera el Espacio Interior, los colores y materiales actuales del Área Administrativa no le generan una estancia agradable durante la jornada laboral.

De acuerdo a los datos obtenidos todos de empleados administrativos considera que el Espacio Interior, los colores y materiales actuales del Área Administrativa no le generan una estancia agradable durante la jornada laboral.

**9. ¿Cree usted que aplicando un Diseño Interior en el área Administrativa mejorara de forma eficiente el rendimiento en sus actividades laborales?**

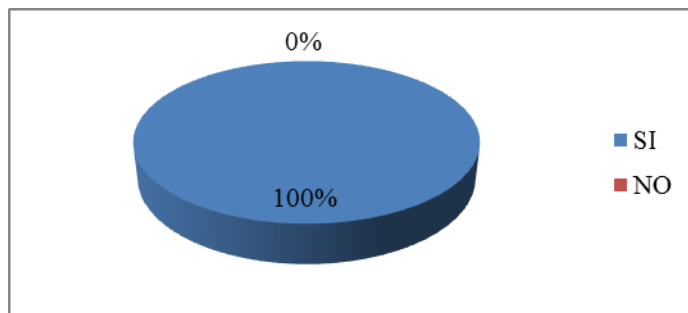
**Cuadro 22.** Diseño Interior eficiente

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	6	100%
NO	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 19.** Diseño Interior eficiente



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 100% considera que aplicando un Diseño Interior en el área Administrativa si mejorara de forma eficiente el rendimiento en sus actividades laborales.

De acuerdo a los datos obtenidos todos de empleados administrativos considera que aplicando un Diseño Interior en el área Administrativa mejorara de forma eficiente el rendimiento en sus actividades laborales.

**10. ¿Cree usted que aplicando nuevas tendencias, colores y materiales mejoraría el impacto visual del Área Administrativa y sería importante para la imagen de la empresa?**

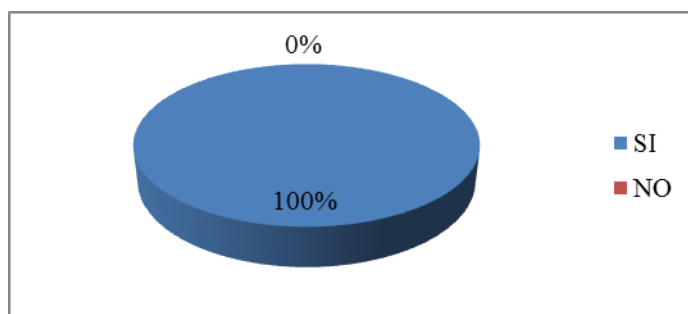
**Cuadro 23.** Tendencias

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	6	100%
NO	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Gráfico 20.** Tendencias



**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Análisis e Interpretación de Resultados**

De los 6 empleados administrativos de la empresa encuestados que constituyen el 100%, el 100% considera que aplicando nuevas tendencias, colores y materiales si mejoraría el impacto visual del Área Administrativa y sería importante para la imagen de la empresa.

De acuerdo a los datos obtenidos todos de empleados administrativos considera que aplicando nuevas tendencias, colores y materiales si mejoraría el impacto visual del Área Administrativa y sería importante para la imagen de la empresa.



### **4.3 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS**

#### **Planteamiento de Hipótesis**

##### **a) Modelo Lógico**

**H0** = El Diseño de Espacios Interiores **no** incide en el desempeño laboral en el área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

**H1** = El Diseño de Espacios Interiores **si** incide en el desempeño laboral en el área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

##### **b) Modelo Matemático**

**Hipótesis nula H0** = Respuestas observadas = Respuestas esperadas

**Hipótesis alternativa H1** = Respuestas observadas  $\neq$  Respuestas esperadas.

##### **Nivel de significación**

La probabilidad de rechazar la hipótesis nula cuando es falsa es de 5%, es decir, el nivel de confianza es del 95%.

##### **Estadística de prueba**

Para la verificación de la hipótesis se toma la fórmula del Chi cuadrado, se utilizó la encuesta como técnica de investigación, escogiendo dos preguntas de la encuesta aplicada a los clientes que visitan el Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

**Pregunta N° 3.** Dirigida a los clientes que visitan el Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

**3. ¿Cree usted que la distribución actual del Área Administrativa le facilita el desarrollo normal de sus actividades en la empresa?**

**Cuadro 21.** Variable Dependiente

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	58	23%
NO	190	77%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta clientes

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

**Pregunta N° 5.** Dirigida a los empleados del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

**5. ¿El Espacio Interior del Área Administrativa le pareció atractivo y confortable?**

**Cuadro 24.** Variable Independiente

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
SI	43	17%
NO	205	83%
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Encuesta Empleados

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

De la confrontación de preguntas se obtuvo la siguiente tabla:

**Cuadro 25.**Frecuencias Observadas

		Pregunta#5		Σ
		SI	NO	
Pregunta#3	SI	30	28	<b>58</b>
	NO	13	177	<b>190</b>
	Σ	<b>43</b>	<b>205</b>	<b>248</b>
	VD			

**Fuente:** Encuesta

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

Aplicando una regla de tres se obtienen los resultados

**Cuadro 26.**Frecuencias Esperadas

		Pregunta#5		Σ
		SI	NO	
Pregunta#3	SI	10.05	47.94	<b>58</b>
	NO	32.94	157.05	<b>190</b>
	Σ	<b>43</b>	<b>205</b>	<b>248</b>
	VD			

**Fuente:** Encuesta

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

### Fórmula de Cálculo Chi-Cuadrado

$$x^2 = \frac{(\sum Fo - \sum Fe)^2}{\sum Fe}$$

**X<sub>2</sub>** = Valor a calcularse de Chi-cuadrado

**Σ** = Sumatoria

**F<sub>o</sub>** = Frecuencias observadas

**F<sub>e</sub>** = Frecuencias esperadas

## Resolución de la formula

**Cuadro 27.**Calculo del Chi-cuadrado

<b>Fo</b>	<b>Fe</b>	<b>Fo-Fe</b>	<b>(Fo-Fe)<sup>2</sup></b>	<b>(Fo-Fe)<sup>2</sup>/Fe</b>
30	10.05	19.95	398.0025	39.60
13	32.94	-19.95	398.0025	12.08
28	47.94	-19.95	398.0025	8.30
177	157.05	19.95	398.0025	2.53
			<b>x<sup>2</sup>c =</b>	<b>62.51</b>

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

### Regla de decisión

Si  $X^2_c > X^2_t$  rechazo H0 y acepto H1

### Grados de libertad

**G1** = Grados de libertad

**c** = Columnas

**f** = Filas

### Formula

$$\mathbf{G1} = (c-1) (f-1)$$

### Calculo de la formula

$$\mathbf{G1} = (2-1) (2-1)$$

$$\mathbf{G1} = 1 * 1$$

$$\mathbf{G1} = 1$$

### Significancia

$$\mathbf{P} = 1 - 0.05$$

$$\mathbf{P} = 0.05$$

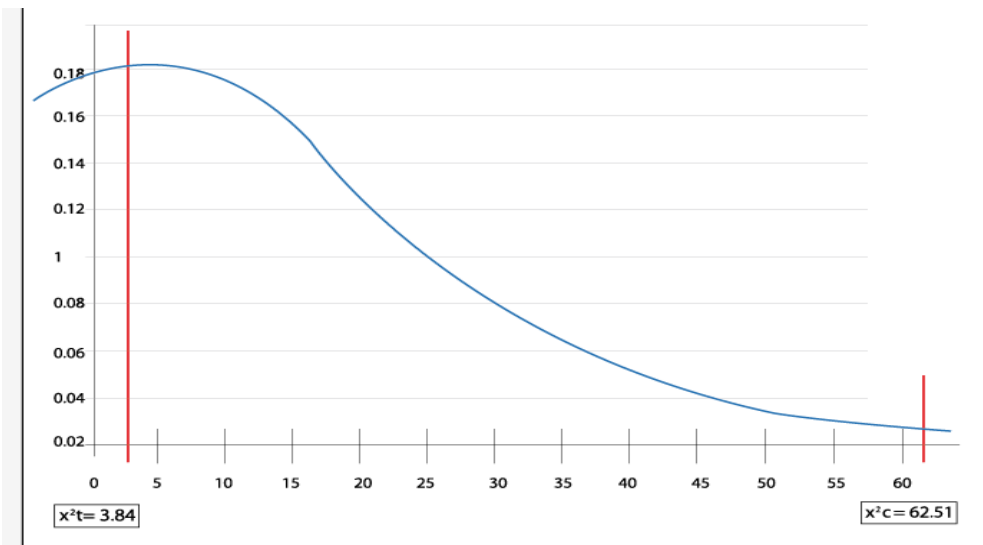
## Tabla de contingencia Chi Cuadrado

DISTRIBUCION DE  $\chi^2$

Grados de libertad	Probabilidad											
	0,95	0,90	0,80	0,70	0,50	0,30	0,20	0,10	0,05	0,01	0,001	
1	0,004	0,02	0,06	0,15	0,46	1,07	1,64	2,71	3,84	6,64	10,83	
2	0,10	0,21	0,45	0,71	1,39	2,41	3,22	4,60	5,99	9,21	13,82	
3	0,35	0,58	1,01	1,42	2,37	3,66	4,64	6,25	7,82	11,34	16,27	
4	0,71	1,06	1,65	2,20	3,36	4,88	5,99	7,78	9,49	13,28	18,47	
5	1,14	1,61	2,34	3,00	4,35	6,06	7,29	9,24	11,07	15,09	20,52	
6	1,63	2,20	3,07	3,83	5,35	7,23	8,56	10,64	12,59	16,81	22,46	
7	2,17	2,83	3,82	4,67	6,35	8,38	9,80	12,02	14,07	18,48	24,32	
8	2,73	3,49	4,59	5,53	7,34	9,52	11,03	13,36	15,51	20,09	26,12	
9	3,32	4,17	5,38	6,39	8,34	10,66	12,24	14,68	16,92	21,67	27,88	
10	3,94	4,86	6,18	7,27	9,34	11,78	13,44	15,99	18,31	23,21	29,59	
	No significativo								Significativo			

Con un nivel de significación de 0.05 y 1 grado de libertad  $X^2_t = 3.84$

### Cuadro 28. Campana da Gauss



Elaborado por: Solís, C (2015)

### Conclusión de la Hipótesis

Si el valor de  $X^2_c = 62.51 > X^2_t = 3.84$  y de conformidad a lo establecido en la regla de decisión, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa, es decir, se confirma que: El Diseño de Espacios Interiores **si** incide en el desempeño laboral en el área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **5.1 CONCLUSIONES**

- La deficiente distribución espacial, los bajos niveles de confort como son lumínicos, térmico y acústicos del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, genera un clima laboral desmotivante, poco creativo que incide en la salud y desempeño laboral de los empleados.
- El mobiliario del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, no está acorde para un eficiente desempeño laboral, sillas y escritorios mal ubicados, muchos de ellos grandes y obsoletos, sillas no ergonómicas y archivadores lejos del alcance de los empleados evidenciando el inexistente Diseño Interior que limita el desempeño laboral y la satisfacción del deber cumplido.
- Los colores y materiales del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, no son los adecuados para cada ambiente evidenciando la carencia de Diseño Interior lo cual no permite tener un lugar acogedor, elegante y funcional, tanto para los empleados como para los clientes que visitan la empresa.

## **5.2 RECOMENDACIONES**

- Crear ambientes agradables, con eficientes niveles de confort para generar un clima laboral adecuado que mejore el desempeño laboral y eleve la satisfacción del cliente que visita la empresa.
- Reemplazar el mobiliario existente con soluciones ergonómicas y funcionales acorde a las necesidades de los empleados del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.
- Diseñar un Espacio Interior acorde con las necesidades de los empleados del Área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato para mejorar el desempeño laboral.

## CAPÍTULO VI

### PROPUESTA

#### 6.1 DATOS INFORMATIVOS

**Título:**

DISEÑO DE UN ESPACIO INTERIOR ACORDE CON LAS NECESIDADES DE LOS EMPLEADOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA HALLEY CORPORACIÓN DE LA CIUDAD DE AMBATO, PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO LABORAL.

**Institución Ejecutora:**

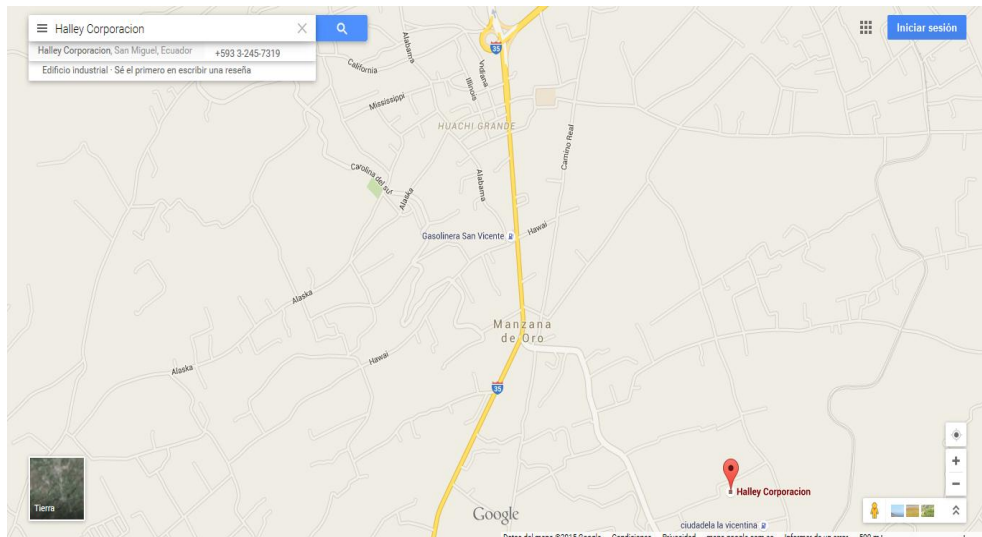
Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

**Beneficiarios:**

Empleados y clientes del Área Administrativa.

**Ubicación Sectorial:**

Ambato: Parroquia Montalvo, barrio San Miguel.



**Tiempo estimado para la ejecución:**

Fecha de inicio: 1 de julio del 2015

Fecha de finalización: 30 de Septiembre del 2015



### **Equipo técnico responsable:**

Tutor de Tesis: Ing. Gladys García

Investigador: Carlos Solís

## **6.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA**

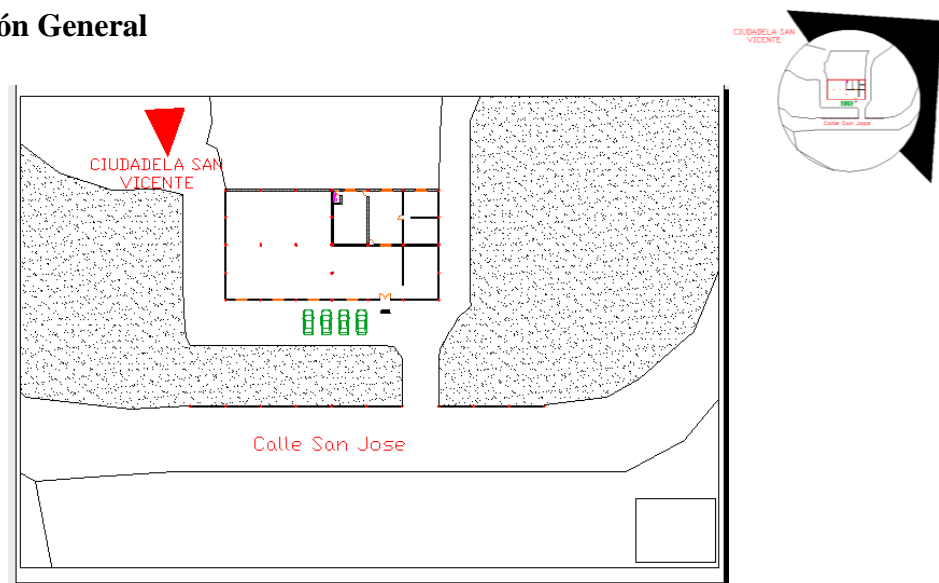
### **Análisis del Entorno**

Luego de la investigación realizada, se determinó que no existe un Diseño Interior que facilite el desempeño laboral, siendo su causa principal, los deficientes niveles de confort como son los lumínicos, térmico y acústicos; situación que genera un clima laboral des motivante, poco creativo que incide en la salud laboral de los empleados del Área Administrativa.

Esta edificación es un galpón construido a las afueras de la ciudad Ubicado en la Ciudadela San Vicente barrio San Miguel ingresando por la vía principal que se dirige a Cevallos, a cinco cuadras del desvío a Riobamba conocido como sector Manzana de Oro.

Los espacios para circulación han sido adaptados desde sus inicios sin tomar en cuenta el confort dentro del área, simplemente se acomodaron cada uno de los empleados a la infraestructura existente. El tiempo ha transcurrido y se ha evidenciado las diferentes necesidades de esta área, situación insostenible debido al inadecuado clima de trabajo que afecta el desempeño laboral y la imagen corporativa de la empresa.

### **Implantación General**



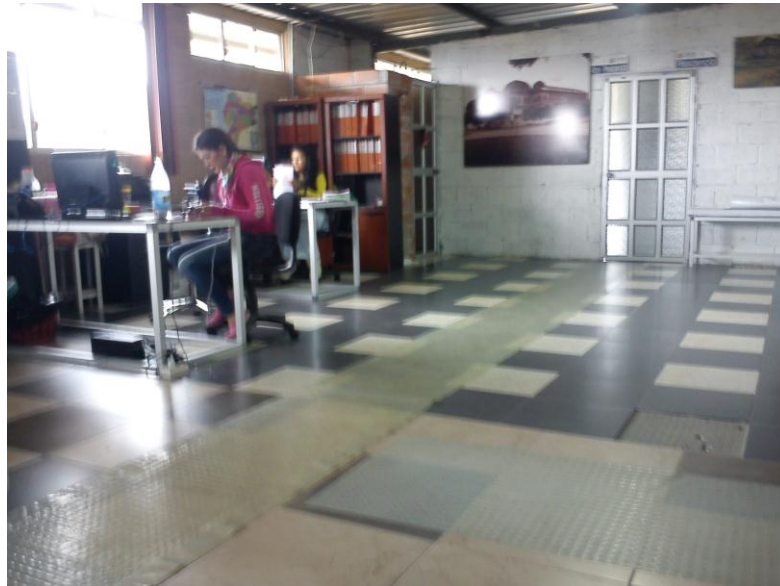
## Análisis de las fotografías Actuales



Como podemos observar en esta fotografía el techo de hoja de zinc está a la vista de todos, creando un ambiente desagradable tanto para los empleados como para los clientes que visitan esta área.



El personal no cuenta con el mobiliario necesario para archivar sus documentos, archivándolos en cartones a la vista de sus clientes dando un mal aspecto del espacio.



Las paredes no cuenta con enlucido y los pisos están en mal estado evidenciando su deterioro y el paso de los años.



Este espacio está en desuso el cual lo han ocupado como bodega, donde se acumulan cosas, haciendo de este espacio un lugar poco agradable.

En conclusión en las fotografías podemos observar que el Área Administrativa carece de Diseño Interior, donde sus piso y paredes no reflejan un ambiente atractivo, el techo de hojas de zinc están al descubierto, dando como resultado un ambiente desmotivaste, tanto para los empleados como para los clientes. Existen áreas en desuso donde se ha utilizado el espacio como bodega, donde al parecer se acumulan cosas creando congestión y entorpecimiento de actividades en esta área.

El Área Administrativa no cuenta con los Acondicionamientos necesarios para brindar confort a los usuarios del espacio creando un ambiente laboral desfavorable, el cual no beneficia a la empresa.

Es por esto que se hace necesario implantar un Diseño Interior acorde a las necesidades de cada espacio para brindar confort para los empleados y generar un ambiente acogedor par los visitantes y clientes de la empresa.

## **LA PROBLEMÁTICA DE LA OFICINA DE HOY**

Según Garzón M y Guevara P,(2003)pág. 3, comentan que: Dada la época por la cual estamos atravesando y tomando en cuenta los altos costos de la construcción, las oficinas deben albergar cada día a un mayor número de personas con suficiente espacio para su óptimo desempeño y alta productividad. Hay que tomar en cuenta también que los centros operativos de la actividad económica están cada vez más centralizados y saturados. Contar con una oficina de gran área en estos sectores sin hacer una fuerte inversión es casi imposible. Lo ideal es aprovechar y optimizar al máximo el espacio horizontal como también el espacio vertical, dando a cada usuario el área de trabajo necesaria para albergarlo a él, a sus equipos y útiles indispensables para el mejor desempeño de su actividad.

La eficiencia y productividad se han convertido en el tema de actualidad como respuesta al ambiente que nos rodea y a las distintas crisis que existen en el país y en el mundo, Para lograrlo es indispensable tener en cuenta el factor tecnológico.

El factor tecnológico concretamente se refiere a la tendencia llamada sistema modular de oficina abierta. Este concepto está basado en las ciencias del comportamiento humano, donde se busca proporcionar al individuo un ambiente de trabajo cómodo y personal, que se ajuste a sus

necesidades específicas y le permita desempeñar sus funciones con mayor eficiencia y productividad.

El sistema no solamente contempla la unidad de trabajo en particular sino también el conjunto formado por las distintas unidades de trabajo.

Cuando hablamos de un cambio en la organización de la oficina, pensamos en una solución que no solo funcione el día de hoy, sino también en el futuro, es decir, un sistema flexible que permita implementar las continuas modificaciones a las que está expuesta la oficina.

La oficina abierta busca el uso más eficiente del espacio disponible, mediante el aprovechamiento vertical de la panelería, obteniéndose un ahorro considerable de espacio, una cuidadosa planeación sobre todas las facetas necesarias para una buena organización de las empresas, proporcionándoles los equipos y elementos para cada función o necesidad.

Asimismo se establecen los grados de comunicación, relación y jerarquía que deben operar dentro de una organización.

El sistema determina territorios individuales y de grupos a través de la utilización de paneles a diferentes alturas, buscando una mayor concentración y privacidad. De este modo se crea un ambiente de trabajo que estimula la comunicación, la organización y el manejo de la información.

En conclusión, la oficina abierta no es más que una efectiva herramienta adicional para lograr una mayor eficiencia en el trabajo. Sin embargo, si no está combinada con las condiciones organizacionales y técnicas necesarias para un desempeño efectivo en el trabajo, quedaría incompleto su objetivo primordial de productividad.

### **6.3 JUSTIFICACIÓN**

Un Diseño Interior acorde con las necesidades de los empleados del área Administrativa de la empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, se justifica ante la necesidad de mejorar y optimizar el espacio ya existente generando un ambiente y espacios confortables con el fin de mejorar el desarrollo de las actividades diarias y satisfacer las necesidades de los clientes que visitan la empresa.

Es importante para la empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, porque permitirá mejorar su Imagen a través de un Diseño Interior que modernice sus instalaciones administrativas, respetando el diseño arquitectónico para una rápida y eficiente atención.

Es de interés para los empleados del área Administrativa de la empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, porque para que un trabajador cumpla con éxito sus actividades diarias es necesario que cuenten con un área de trabajo confortable y equipada con lo necesario, no basta con que tenga el entrenamiento y las herramientas tecnológicas necesarias, sino que se sienta cómodo y a gusto en su espacio de trabajo.

### **6.4 OBJETIVOS**

#### **6.4.1 Objetivo General**

Diseñar un Espacio Interior acorde con las necesidades de los empleados del Área Administrativa de la empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, para mejorar el desempeño laboral.

#### **6.4.2 Objetivos Específicos**

- Analizar el espacio existente y ubicación para determinar necesidades del Área Administrativa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

- Distribuir el Área Administrativa implementando espacios con libre circulación para un desarrollo fluido de actividades.
- Implementar mobiliario ergonómico, materiales específicos en piso, paneles divisores adecuados para cada área, dando prioridad a la natural y ventilación mediante espacios abiertos para generar ambientes confortables
- Aplicar colores y materiales adecuados para mejorar el ambiente laboral y dar una imagen de solidez y confianza.
- Digitalizar la propuesta para tener una perspectiva del diseño final que se implementara en el espacio.

## **6.5 ANALISIS DE FACTIBILIDAD**

### **6.5.1 Tecnológica**

El Diseñar un Espacio Interior acorde con las necesidades de los empleados del Área Administrativa de la empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato, se lo realiza mediante el software AutoCAD, el mismo que permite trazar una distribución adecuada de los espacios existentes para acoplarlo al nuevo diseño del espacio, el mobiliario ergonómico, la medidas y necesidades del puesto de trabajo serán plasmadas mediante este programa; Con estas características, se entregará planos arquitectónicos y perspectivas digitalizadas en modelos 3D e impresos para su discusión y posterior aprobación. De esta manera se podrá visualizar el Diseño Interior a fondo, con sus diferentes materiales y acabados utilizando las últimas tendencias en la arquitectura y el Diseño Interior.

### **6.5.2 Organizacional**

Halley Corporación más que una empresa se ha constituido como una familia orgullosamente ecuatoriana, que durante los últimos once años se ha propuesto transformar polímeros termoplásticos en productos innovadores y únicos, que

brinden soluciones integrales y de calidad, a las diversas necesidades que el mercado nacional e internacional demandan.

Hoy la marca Halley es sinónimo de confianza, porque nuestro objetivo se cumplió. Logramos desarrollar una gran variedad de productos versátiles, diseños innovadores, durables y prácticos, al alcance de todos.

### **Misión**

Nuestro compromiso es diseñar soluciones integrales, novedosas y de alta calidad a las necesidades implícitas en los procesos de fabricación y comercialización de productos plásticos a nivel nacional, promoviendo la formación de recursos humanos especializados que garanticen procesos responsables, servicios excelentes y productos calificados para satisfacer por completo las expectativas de nuestro público objetivo.

### **Visión**

Para el 2020 Halley Corporación será la empresa líder en la elaboración y comercialización de productos plásticos en el mercado nacional. Esto será posible gracias a nuestro esfuerzo permanente para desarrollar artículos novedosos y de alta calidad que estén al alcance de todos nuestros consumidores, y al mejoramiento continuo de nuestro personal, su espacio de trabajo y los procesos de producción, para que repercutan positivamente en la calidad de vida de nuestro equipo y de sus familias.

### **6.5.3 Ambiental**

Para Halley Corporación es de suma importancia promover la optimización de los recursos y trabajar responsablemente para generar la menor alteración posible a nuestro entorno. Es por esto que nuestra compañía trabaja con un sistema de



recirculación de agua, con lo que logramos reducir el impacto de nuestros procedimientos sobre el ambiente.

## **6.6 FUNDAMENTACIÓN TÉCNICO-CIENTÍFICA**

### **Parámetros para realizar un Diseño Interior**

El Diseño de Interiores se define como una profesión multifacética, en la que las soluciones creativas y técnicas se aplican dentro de una estructura, para lograr un ambiente interior confortable. Estas soluciones son funcionales, y tienen como objetivo principal, mejorar la calidad de vida de los ocupantes, teniendo en cuenta su cultura, entre otros aspectos, para hacer estéticamente más atractivos los espacios. Los diseños se crean como respuesta, y en coordinación con la envolvente del edificio en el cual se encuentra implantado el interior. Para esto, es necesario reconocer la ubicación física y el contexto social del proyecto. Los diseños deben cumplir con el código de edificación, los requisitos reglamentarios y fomentar los principios de la sustentabilidad del medio ambiente.

El profesional del diseño de interiores, debe seguir una metodología a la hora de realizar un proyecto. Es decir, que el interiorista debe comenzar por realizar una investigación y un análisis de varios aspectos, tales como las necesidades del espacio, la finalidad del proyecto, para poder decidir no solamente cómo se lo va a realizar, sino también qué aspectos relacionados con el confort, serán tenidos en cuenta.

La iluminación ha sido desde siempre, una necesidad que el ser humano ha requerido, en principio por proporcionar sensación de seguridad, ya que permite distinguir los obstáculos y las personas que se interponen en nuestro camino y en si ver de mejor manera las actividades que desarrollamos. La tecnología ha avanzado al punto de ampliar los usos tradicionales de la iluminación, pues la misma también es utilizada como herramienta de diseño en variadas áreas. En

muchos casos, la iluminación es destinada a dotar el espacio de un aire escenográfico, agradable a la vista, con un criterio estético.

Para el común de la gente, la iluminación escenográfica está vista como algo meramente ligado a lo teatral. Pero la realidad es que, en cualquier proyecto de diseño de interiores, la iluminación escenográfica puede colaborar en la creación de diferentes sensaciones, a partir de las cuales el espacio adquiera una atmósfera singular.

El diseño de interiores es la práctica por la cual se proyectan espacios, teniendo en cuenta y relacionando las formas, colores, materiales, texturas, iluminación, ubicación geográfica. Siempre respondiendo a necesidades y a algún planeamiento estético específico. Para realizar dicha tarea, un profesional capacitado debe tener en cuenta los requerimientos del espacio, es decir que el diseñador debe tomar en consideración todos los aspectos relacionados con el futuro usuario. El espacio a diseñar debe adecuarse a las necesidades, gustos, costumbres y hábitos de la persona que va a habitar esos ambientes. Sin embargo, solo los aspectos estéticos y funcionales se deben tomar en cuenta, sino también los técnicos, los cuales requieren de mucho estudio previo.

El profesional debe saber cómo disponer las diferentes instalaciones que conformarán los espacios, ya sea instalaciones sanitarias a la hora de resolver un baño, instalaciones eléctricas para poder crear un buen diseño de iluminación, instalaciones termo mecánicas para poder brindarle el confort adecuado a cada ambiente, a todo lo cual añadirá un amplio conocimiento de los diferentes materiales, de su colocación y su relación con el entorno, si están expuestos a la luz solar, calor, humedad, entre otros.

Para lograr que un diseño sea funcional, el profesional debe poseer una gran capacidad de observación, que no es lo mismo que visualizar. La observación ayuda a sacar conclusiones para poder tomar las decisiones acertadas. A su vez, la percepción es una característica fundamental a la hora de proyectar un espacio, para expresar mejor el significado que se quiere transmitir en la composición. A

través de los colores, la forma, la iluminación, las texturas y los materiales, se puede llegar a la sensación buscada.

## **6.7 METODOLOGIA: MODELO OPERATIVO**

### **LA IDENTIDAD CORPORATIVA**

Según el portal web Definición ABC.com nos menciona que: Cuando hablamos de identidad corporativa estamos haciendo referencia a los diferentes elementos que una empresa, una marca o una compañía utiliza para distinguirse del resto. Estos elementos van desde lo más elemental como el logo, hasta elementos más complejos como formas de actuar, de responder a ciertos eventos, de negociar, de hacer frente a determinadas situaciones, etc. Todos estos elementos en conjunto son los que ponen por completo la noción de identidad corporativa. Esa identidad, además, es compartida por todos los miembros que trabajan en la empresa y sirve para identificarla del resto de empresas del mercado.

Uno de los principales elementos con los que debe contar una compañía para definir su identidad corporativa es el logo. Si bien este elemento parece muy simple y de menor importancia, el logo será desde el momento en que se lo establezca, la cara visible de la marca y lo que todos los clientes observarán cuando quieran entrar en contacto con ella. Así, el mundo del mercado actual hace que cada empresa posea su logo y que el público asocie un tipo de logo con un tipo de empresa.

La identidad o imagen corporativa de una empresa es importante ya que es su carta de presentación ante el mercado comercial donde determinada empresa se destaca una de la otra, es decir, es la opinión que el público tiene de dicha empresa, y el objetivo primordial será reflejar calidad de productos y servicios, atención al cliente, solvencia económica, cobertura de mercado y distribución, rapidez y eficiencia, entre otros.

La empresa Halley corporación ya con un Logotipo, que ya se a posicionado en el mercado comercial en la línea de accesorios plásticos para la construcción, línea de hogar, accesorios de ferretería entre otros, dándose a conocer con el siguiente logotipo.



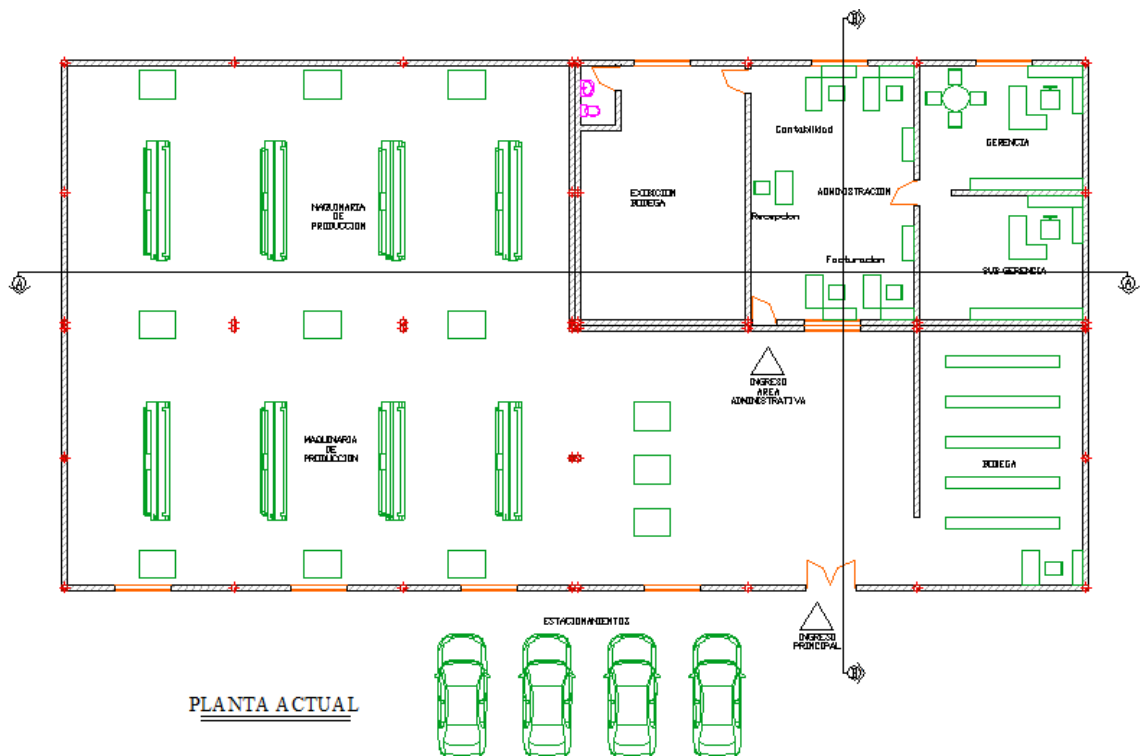
Sus colores son el Amarillo, azul y rojo, identificándose como una empresa ecuatoriana, el color que más sobresale es el azul, y según la psicología del color, el AZUL es verdad, sabiduría, inteligencia, está asociado al recogimiento, al espacio, inmortalidad, cielo y agua como elementos representativos de paz y quietud; actúa como calmante y es un eficaz reductor de la presión sanguínea. Este color se relaciona con los introvertidos, los tímidos, pacientes y tolerantes; personalidades concentradas en sí mismas o de rica vida interior y está vinculado con la circunspección y las emociones profundas.

El cual lo tomaremos de referencia y punto de inspiración para realizar el diseño del Área Administrativa de la empresa Halley Corporación.

## 6.7.1 Modelo Gráfico

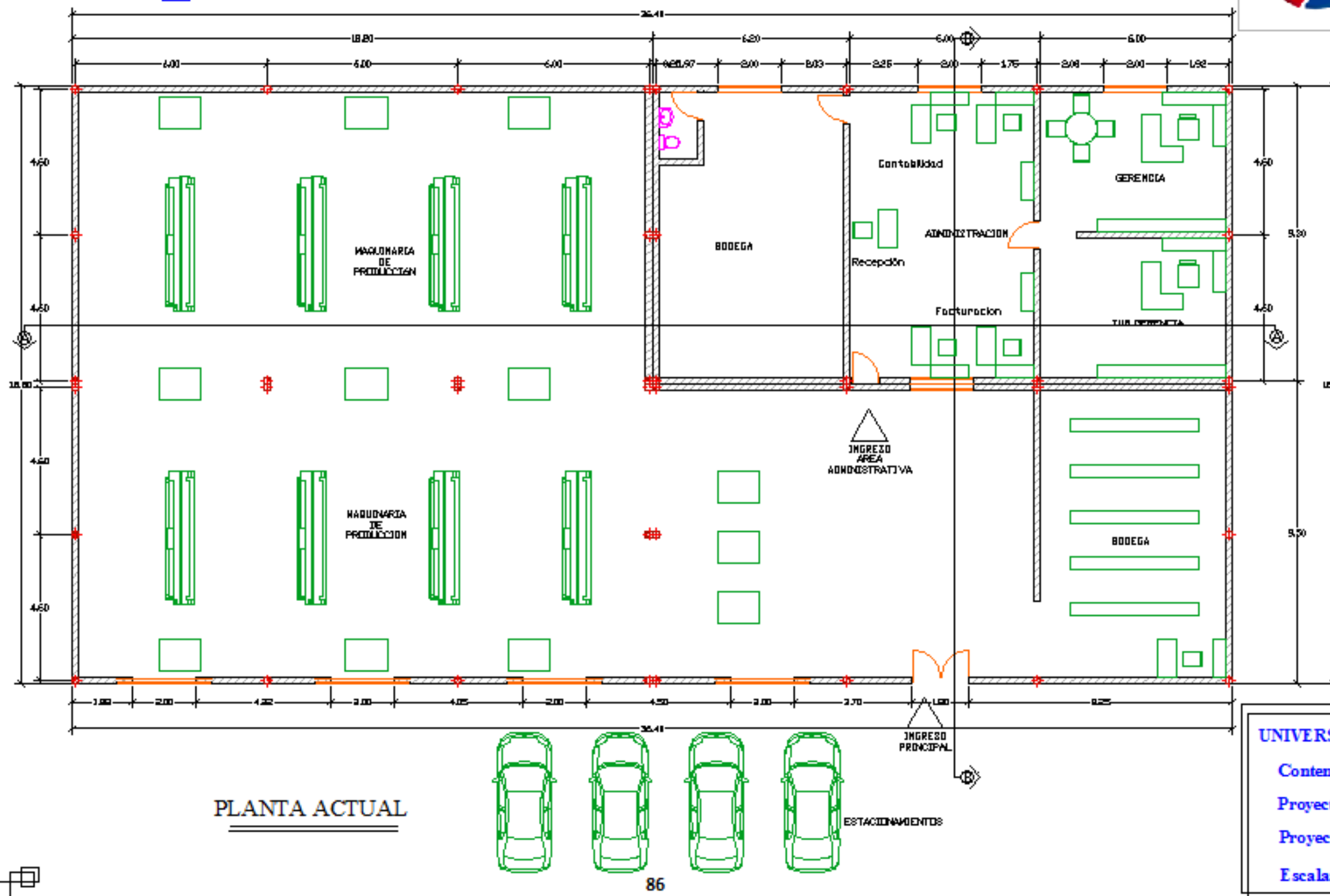
El Ara Administrativa cuenta con los siguientes ambientes los cuales serán intervenidos:

- Recepción
- Descanso o espera
- Facturación
- Contabilidad
- Administración
- Gerencia
- Subgerencia



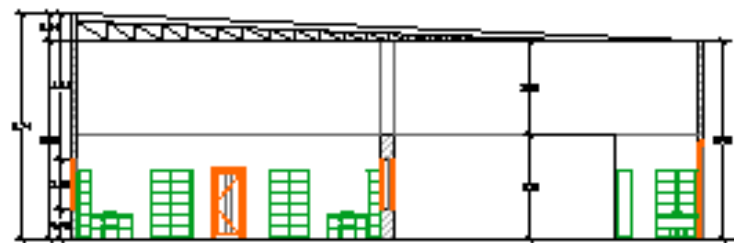
Diseño Arquitectónico Interior Halley Corporación

Nº- Láminas: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

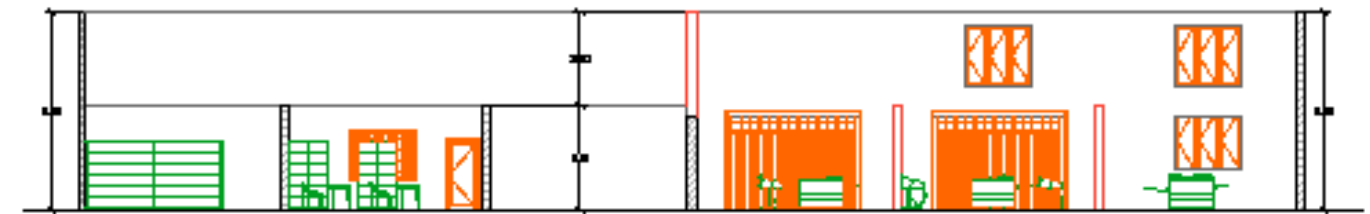


PLANTA ACTUAL

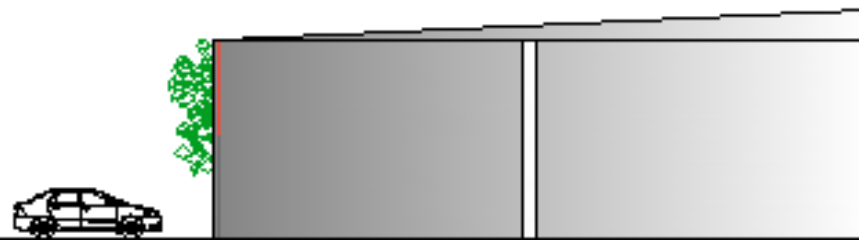
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
 Contenido: Planta Actual  
 Proyecto: Halley Corporación  
 Projectista: Carlos Solís  
 Escala: 1:100 Fecha: Agosto 2015



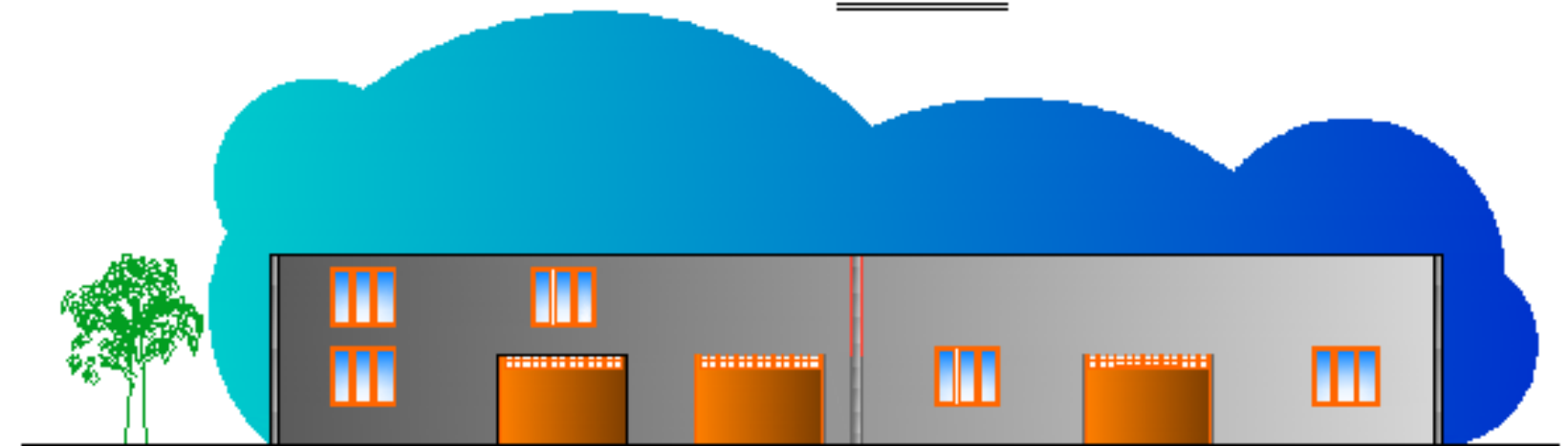
CORTE B - B'



CORTE A - A'



FACHADA LATERAL



FACHADA FRONTAL

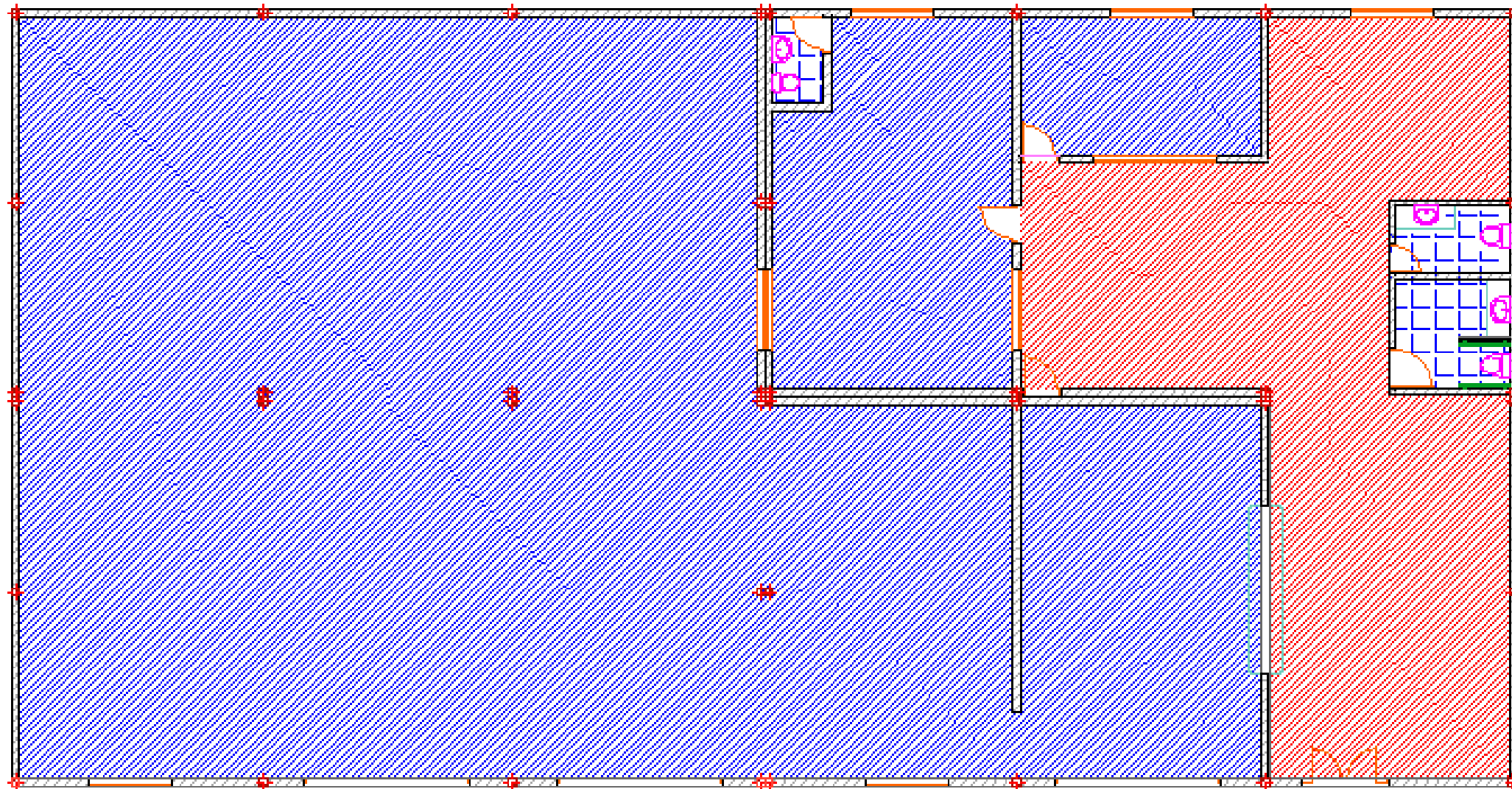
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

Contenido: Cortes - Fachadas

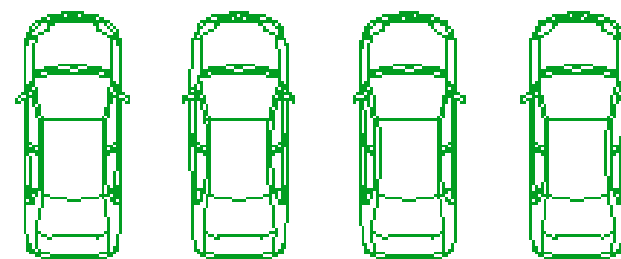
Proyecto: Halley Corporación

Proyectista: Carlos Solís

Escala: 1:200 Fecha: Agosto 2015



PLANTA ZONIFICACIÓN



SIMBOLOGIA ZONIFICACIÓN

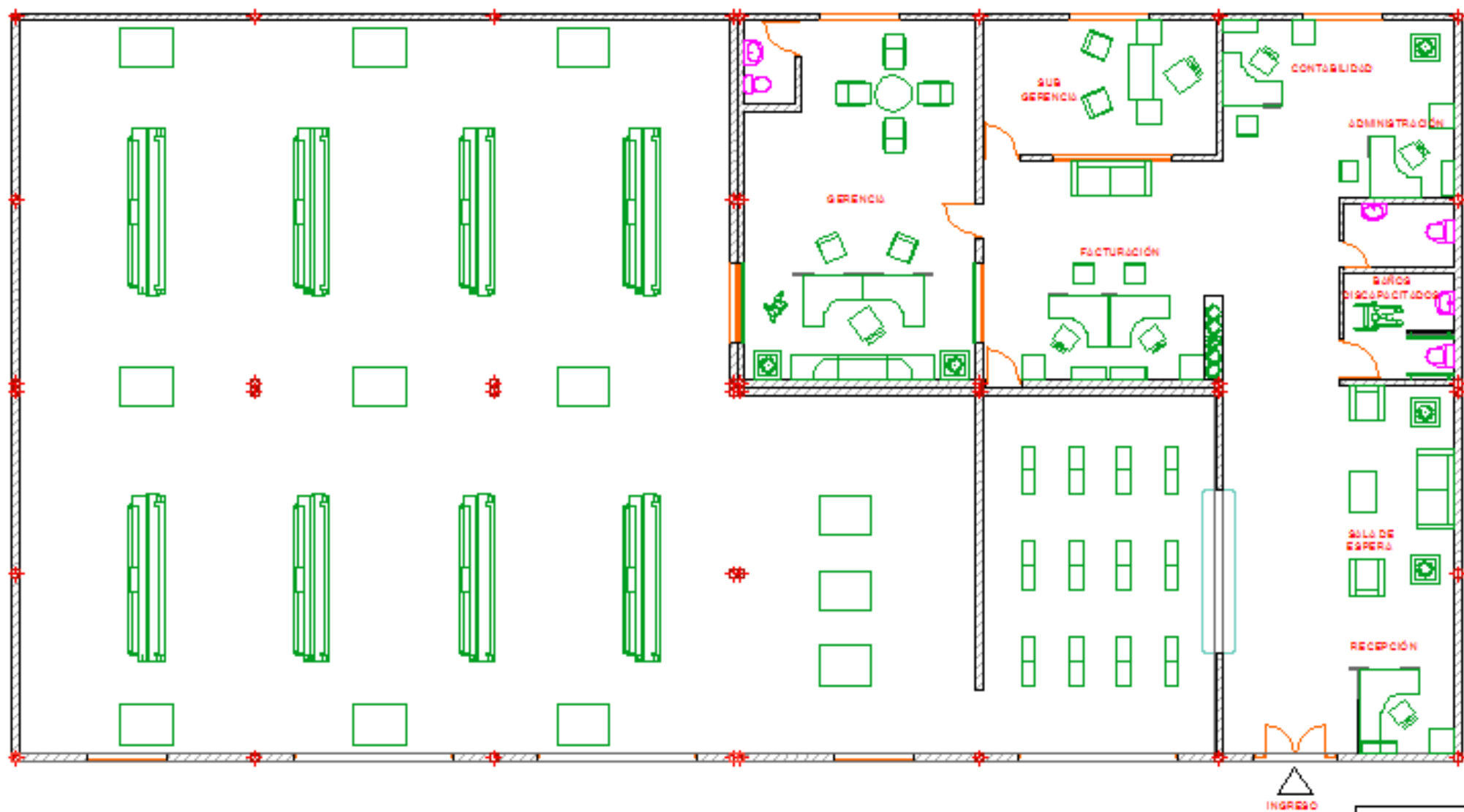
ZONA PRIVADA	
ZONA PUBLICA	

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
Contenido: Planta Zonificación  
Proyecto: Halley Corporación  
Proyectista: Carlos Solís  
Escala: 1:100 Fecha: Agosto 2015

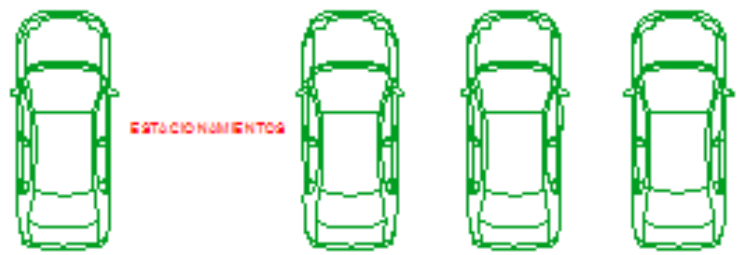


Diseño Arquitectónico Interior Halley Corporación

Nº Láminas: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11



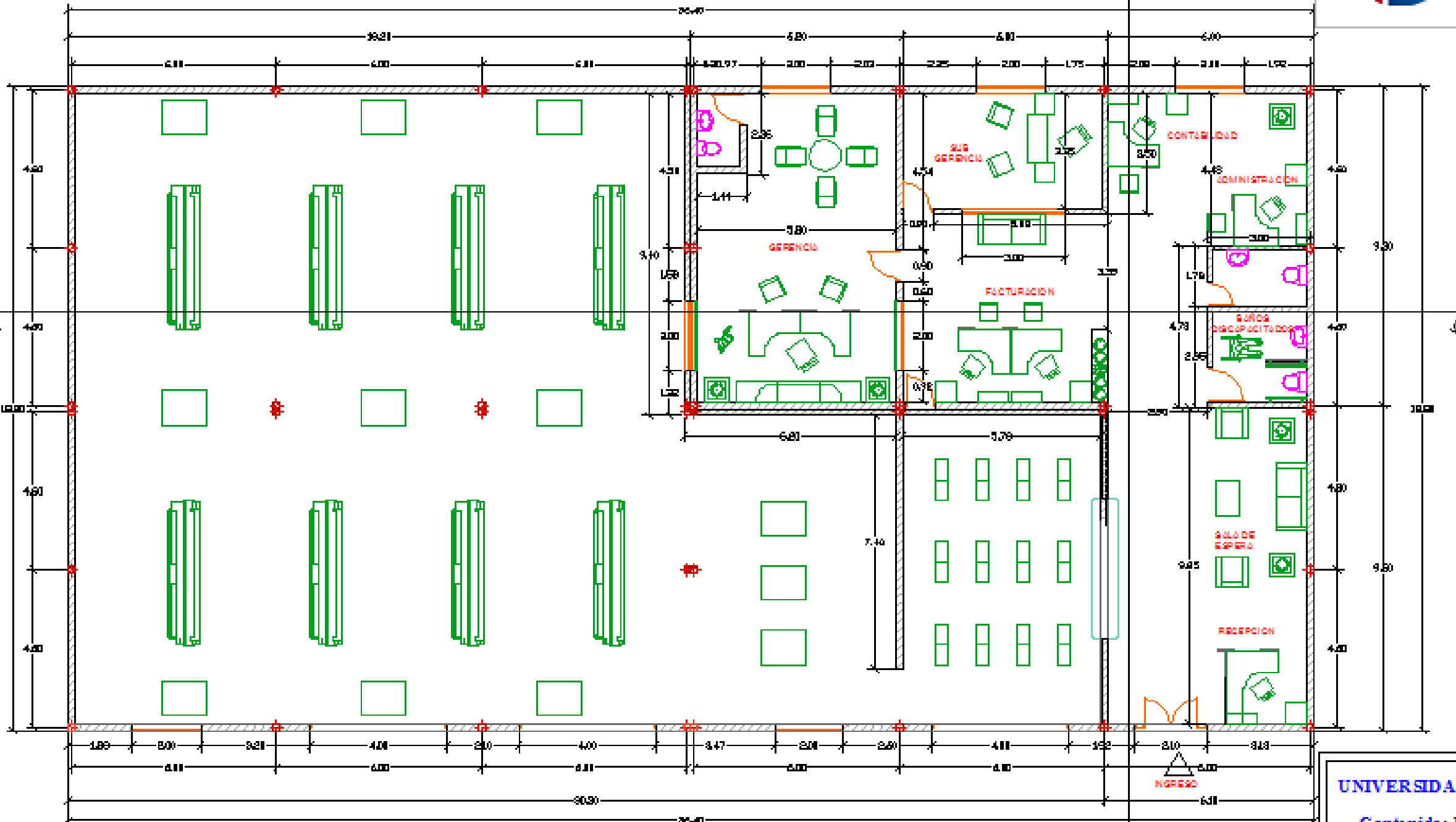
PLANTA PROPUESTA



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
Contenido: Planta Propuesta  
Proyecto: Halley Corporación  
Proyectista: Carlos Solís  
Escala: 1:100 Fecha: Agosto 2015

Diseño Arquitectónico Interior Halley Corporación

N°- Láminas: 1 2 3 4 **5** 6 7 8 9 10 11



PLANTA ARQUITECTÓNICA

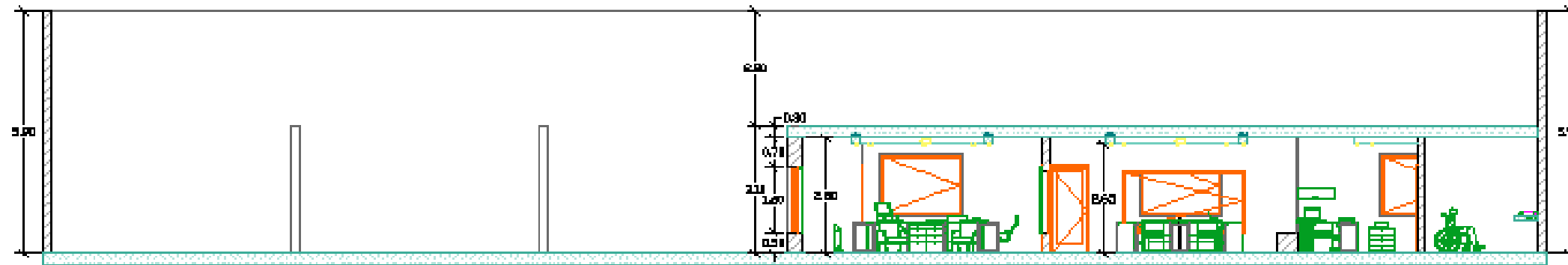
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

Contenido: Planta Arquitectónica

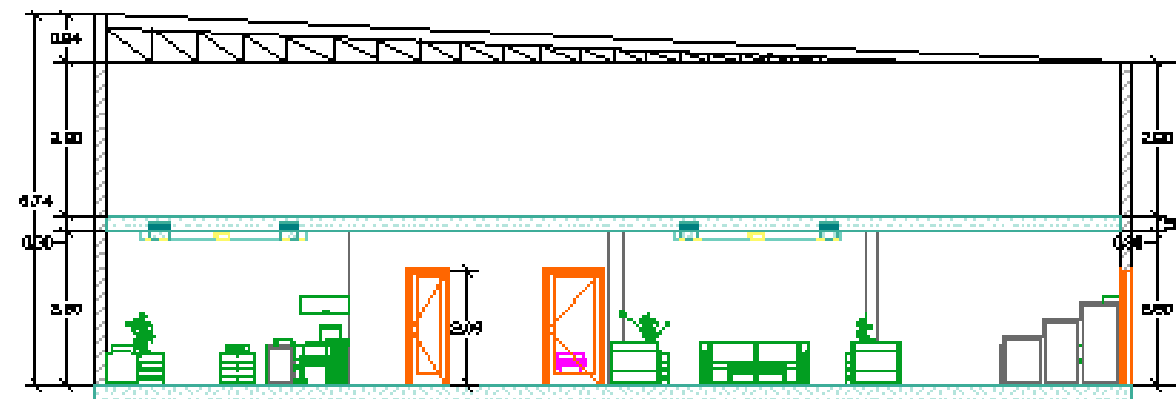
Proyecto: Halley Corporación

Proyectista: Carlos Solis

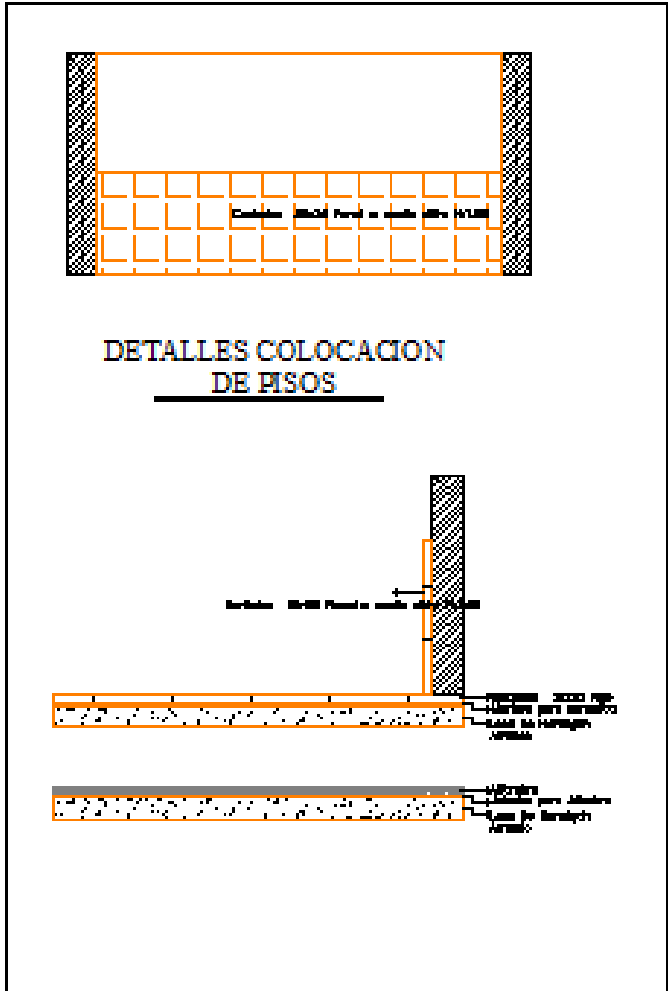
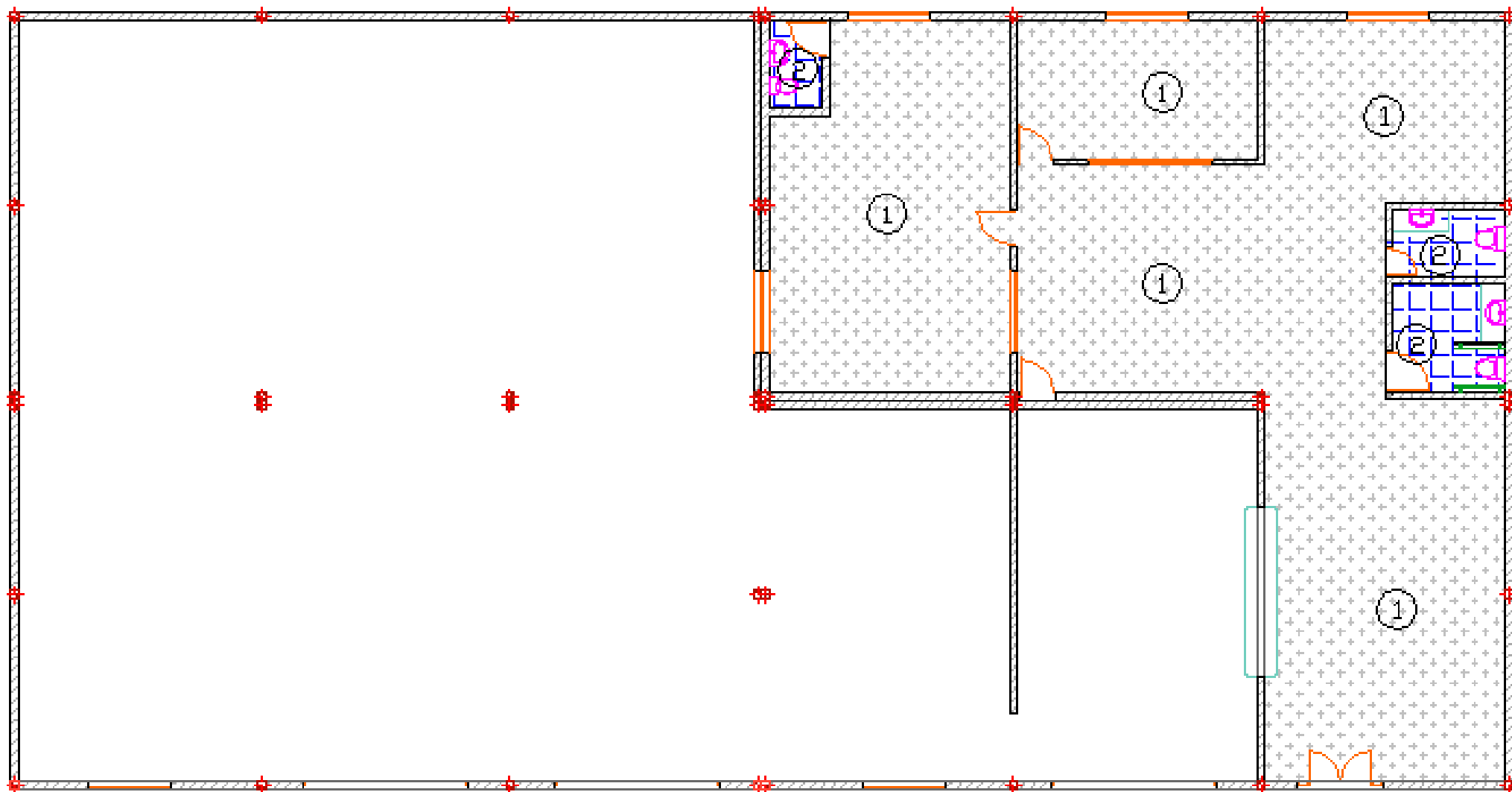
Escala: 1:100 Fecha: Agosto 2015



CORTE A - A'



CORTE B - B'



PLANTA PISOS

PISOS

- ① CERÁMICA ANTIDESLIZANTE COLOR MARRÓN 25X25 UTILIZADO CON EL FIN DE BRINDAR SEGURIDAD A LOS USUARIOS DE ESTE ESPACIO Y A SU VEZ ELEGANCIA Y CONFORT
- ② ALFOMERA DE PARED A PARED UTILIZADO CON EL FIN DE BRINDARLE AL EMPLEADO Y A LOS CLIENTES BIENESTAR CONFORT Y ELEGANCIA EN TODO EL ESPACIO

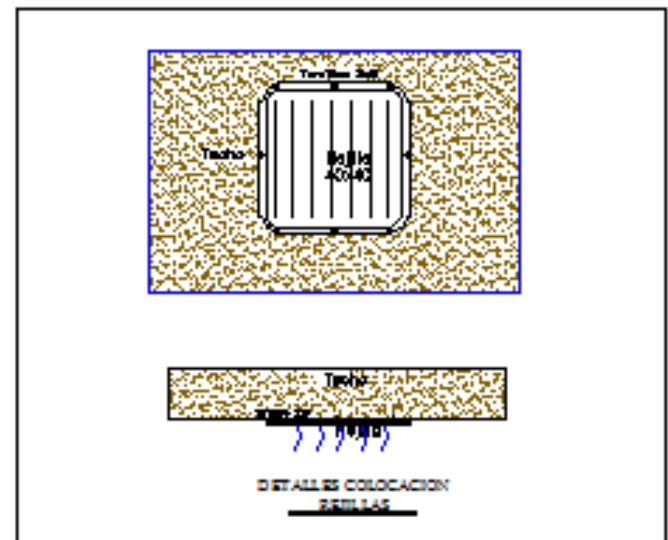
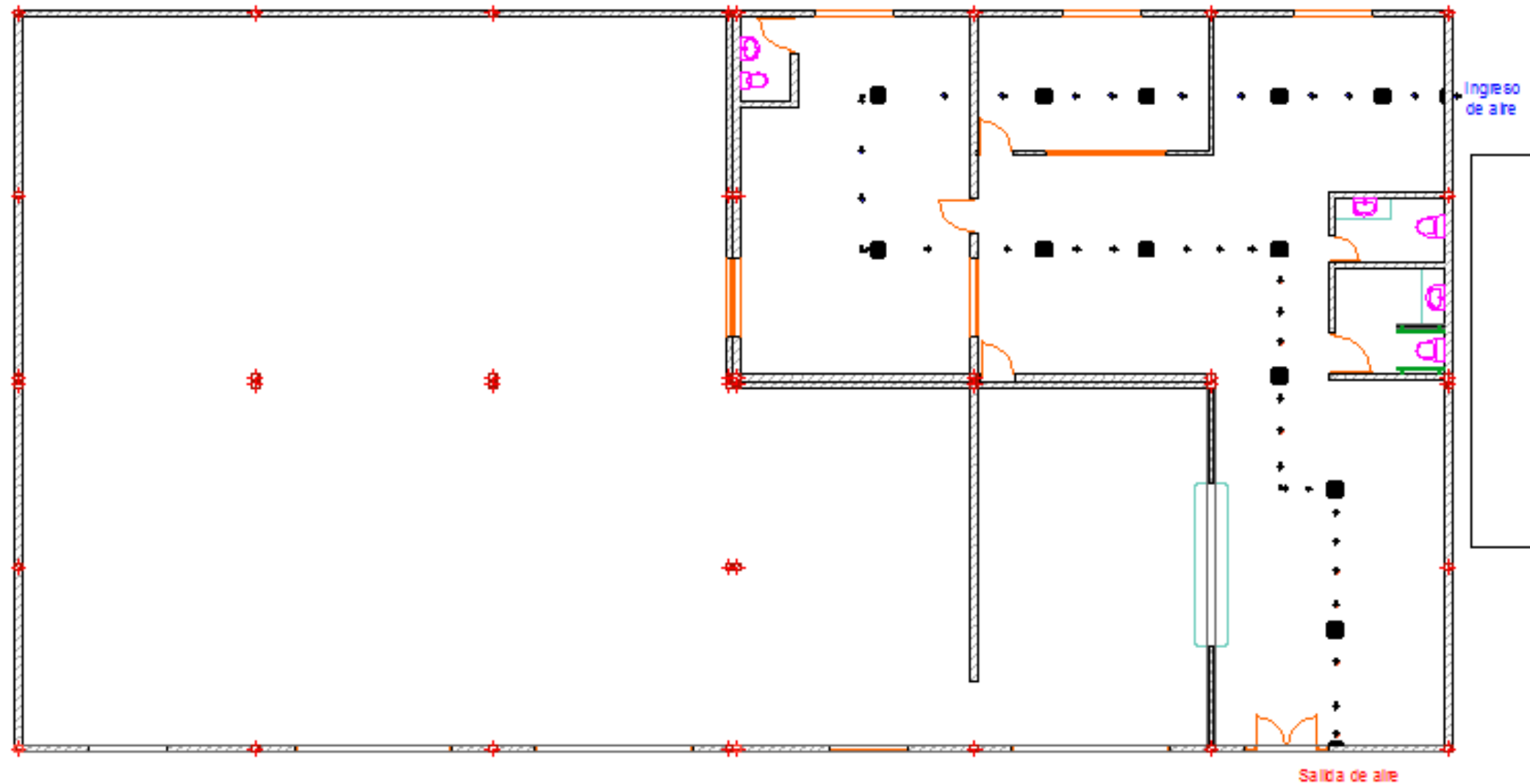


UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

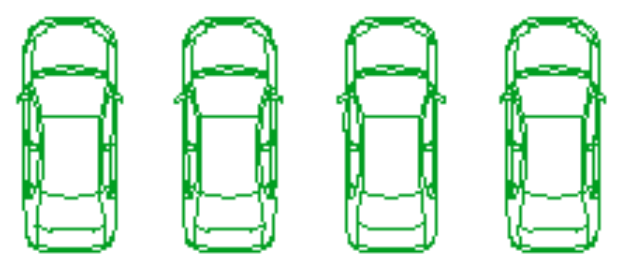
Contenido: Planta de Pisos  
 Proyecto: Halley Corporación  
 Proyectista: Carlos Solís  
 Escala: 1:100 Fecha: Agosto 2015

Diseño Arquitectónico Interior Halley Corporación

Nº- Láminas: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11



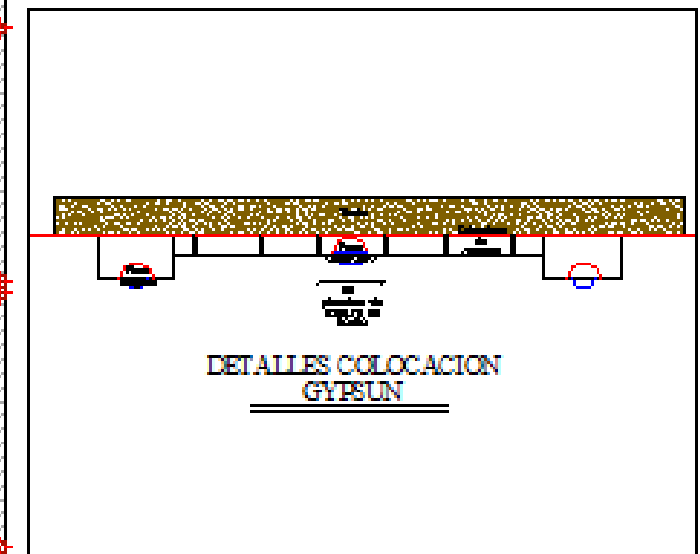
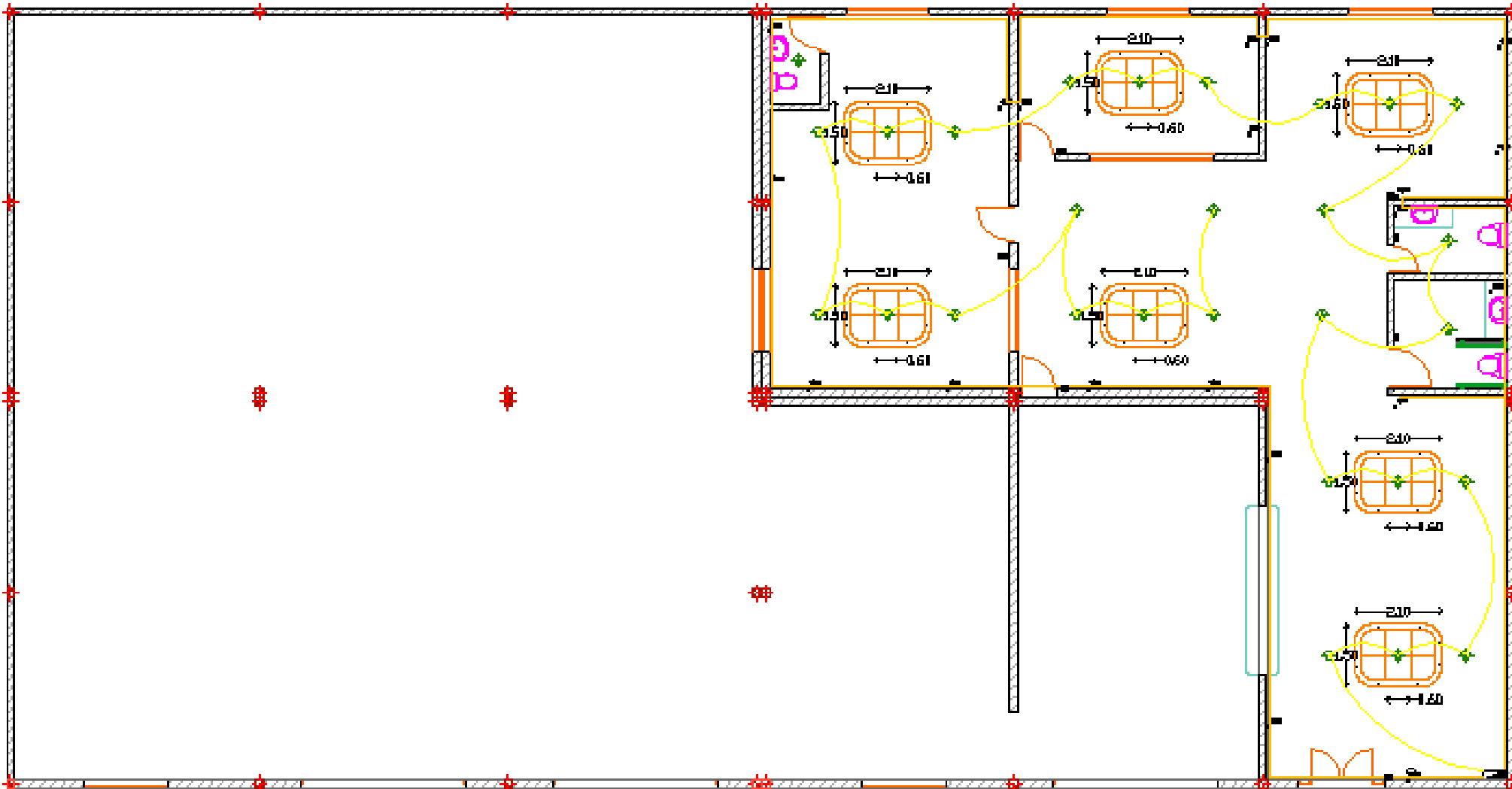
PLANTA DUCTOS VENTILACIÓN



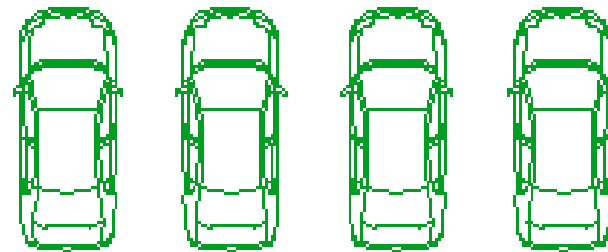
93

CIRCULACIÓN DE AIRE	
	AIRE FRÍO
	AIRE CALIENTE
	REJILLA

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
Contenido: Planta Acondicionamiento Térmico  
Proyecto: Halley Corporación  
Proyectista: Carlos Solís  
Escala: 1:100 Fecha: Agosto 2015



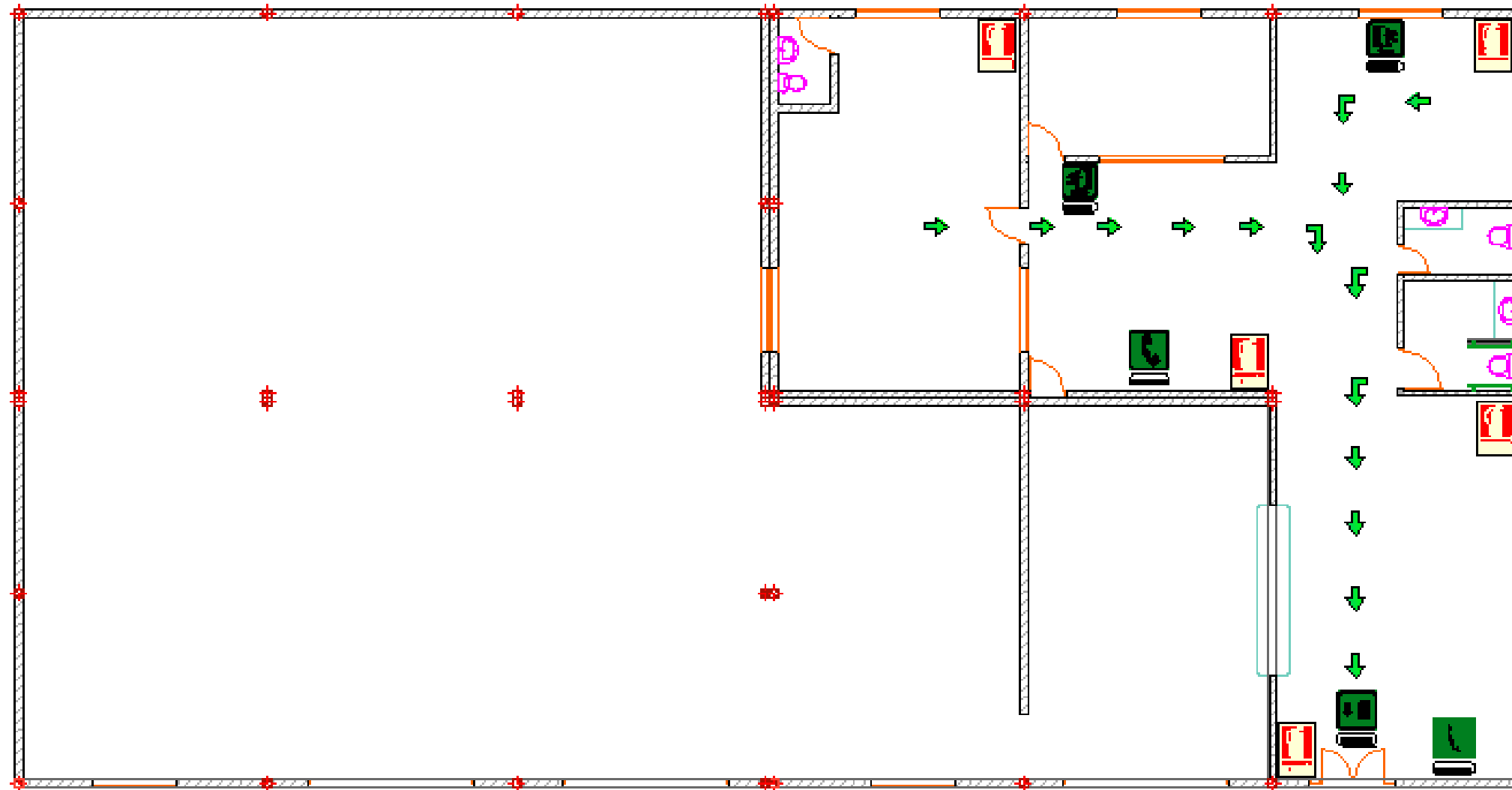
PLANTA  
INTALACIONES  
ELECTRICAS








SIMBOLOGÍA INSTALACIONES ELÉCTRICAS

SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
[Symbol]	[Redacted]
[Symbol]	[Redacted]
[Symbol]	[Redacted]
[Symbol]	[Redacted]
[Symbol]	[Redacted]
[Symbol]	[Redacted]
[Symbol]	[Redacted]

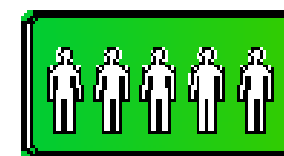
**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
 Contenido: Planta Instalaciones Eléctricas  
 Proyecto: Halley Corporación  
 Proyectista: Carlos Solís  
 Escala: S/E Fecha: Agosto 2015



SEÑALETICA

SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	—
	—
	—
	—
	—

PLANTA VÍAS DE  
EVACUACIÓN EN  
CASO DE  
EMERGENCIA



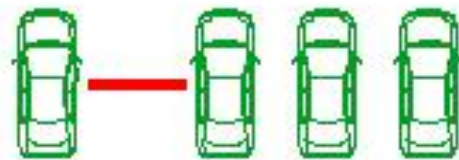
PUNTO DE  
ENCUENTRO

# Diseño Arquitectónico Interior Halley Corporación

Nº- Láminas: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 **11**



PLANTA PROPUESTA



RECEPCION - Ver Descripción pág. 97



DESCANSO O ESPERA - Ver Descripción pág. 98



BAÑO DISCAPACITADOS - Ver descripción pág. 104



CONTABILIDAD - ADMINISTRACION - Ver Descripción pág. 100



FACTURACION - ATENCION AL CLIENTE - Ver descripción pág. 99



FACTURACION - ATENCION AL CLIENTE - Ver descripción pág. 99



GERENCIA - Ver descripción pág. 101



GERENCIA - Ver Descripción pág. 101



SUB GERENCIA - Ver descripción pág. 103

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**

Contenido: Propuesta 3D

Proyecto: Halley Corporación

Proyectista: Carlos Solís

Escala: 1:200 Fecha: Agosto 2015



## RECEPCIÓN

Es un espacio destinado a ofrecer información y dar la bienvenida a los clientes, dirigir a las personas a un área específica, o simplemente agenda una entrevista con el gerente, genera un bienestar al usuario interno y externo permitiendo rapidez y fluidez en cualquier trámite.



### Equipamiento

- Counter de recepción
- Escritorio
- Silla giratoria
- Archivadores bajos y altos
- Equipamiento tecnológico (Computador, Impresora, teléfono, entre otros)

### Características

El Counter de recepción cuenta con archivadores bajos de tres cajones en las cuales se podrá archivar carpetas y demás artículos de oficina con seguridad. El tipo de escritorio y repisa superior frontal son en estilo lineal permitiendo acoplar

material de oficina y la utilización de todo el espacio. Para su desplazamiento una silla giratoria, implementamos colores café y blanco creando un espacio acogedor.

## **DESCANSO O ESPERA**

Es un espacio donde los clientes y visitantes de la empresa podrán descansar o esperar previo a ser atendido en cualquier ambiente de la empresa



### **Equipamiento**

- Tres sofás
- Mesa de centro
- Cielo falso
- Iluminación puntual, mediante focos dicroicos
- Dos Jardineras

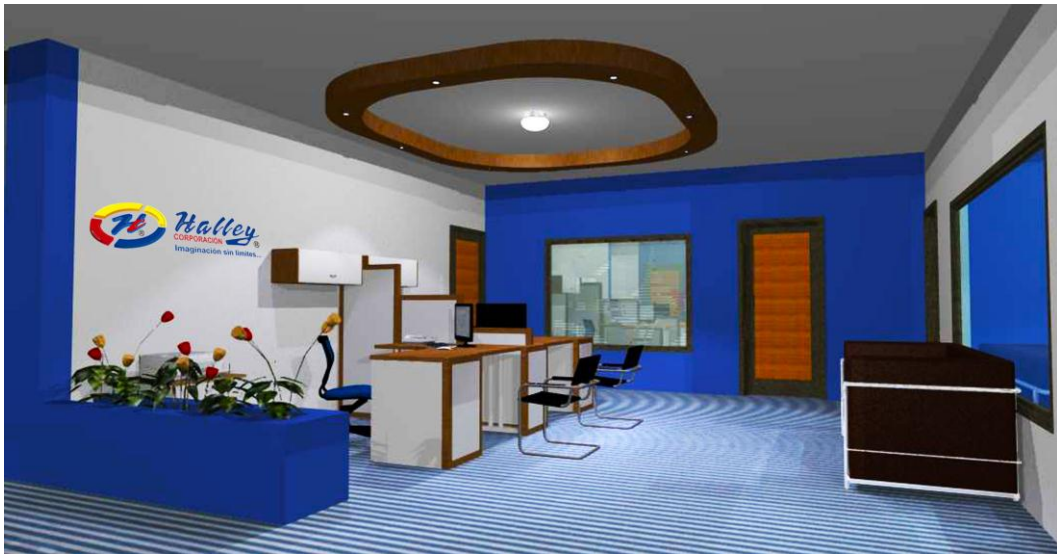
### **Características**

Es un espacio amplio, con alfombra en el piso de pared a pared, implementado de tres sofás cómodos estilo moderno lineal, una mesa de centro con vidrio transparente que se adapta a el color del espacio y al diseño del ambiente, a los costados cuentan con jardineras con plantas que armonizan el ambiente, color de

las paredes Azul y blanco que predominan en todos los ambientes dando frescura y tranquilidad, incorporamos cielo falso en el techo en diseño curvo con iluminación dicroica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible.

## **FACTURACIÓN - ATENCION AL CLIENTE**

Es un espacio donde los clientes hacen su pedido de los diferentes accesorio que vende la empresa.



### **Equipamiento**

- Escritorio
- Silla giratoria
- Sillas Atención al cliente
- Archivadores bajos y altos con seguridad
- Equipamiento tecnológico (Computador, Impresora, teléfono, entre otros)

### **Características**

Es un espacio amplio de libres circulación y relación con el área de contabilidad, administración, y la gerencia, con alfombra en el piso de pared a pared, implementado un sofá cómodo estilo moderno lineal previo al ingreso de Gerencia

y Subgerencia, al costado cuentan con jardineras con plantas que armonizan el ambiente, color de las paredes Azul y blanco que predominan en todos los ambientes dando frescura y tranquilidad, incorporamos cielo falso en el techo en diseño curvo con iluminación dicroica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible.

## **CONTABILIDAD Y AMINISTRACIÓN**

Es un ambiente donde se realiza la parte contable y la parte administrativa de la empresa que tiene un área de libre circulación con una relación directa con el área de facturación, Gerencia y Subgerencia.



### **Equipamiento**

- Escritorio
- Silla giratoria
- Archivadores bajos y altos con seguridad
- Equipamiento tecnológico (Computador, Impresora, teléfono, entre otros)

### **Características**

Es un espacio amplio de libres circulación y relación con el área facturación, y las gerencias, con alfombra en el piso de pared a pared, al costado cuentan con jardineras con plantas que armonizan el ambiente, color de las paredes Azul y blanco que predominan en todos los ambientes dando frescura y tranquilidad, incorporamos cielo falso en el techo en diseño curvo con iluminación dicroica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible.

## **GERENCIA**

Es un ambiente de jerarquía donde se encuentra el Gerente propietario de la empresa, el cual tiene su área catalogada como privada para la atención al cliente o a su vez cualquier tipo de reunión para toma de decisiones.





### **Equipamiento**

- Escritorio
- Silla giratoria
- Butacas atención al cliente
- Archivadores bajos con seguridad
- Librero
- Equipamiento tecnológico (Computador, Impresora, teléfono, entre otros)
- Cafetera, microondas, Alacena
- Mesa circular
- Sillas Moderna

### **Características**

Es un espacio amplio de libres circulación donde labora el Gerente y propietario de la empresa, con alfombra en el piso de pared a pared, implementado un butacas cómodas estilo moderno lineal .cuentan con jardineras con plantas que armonizan el ambiente, al otro lado del ambiente esta una mesa redonda con sus respectivas sillas para cualquier tipo de reunión con la parte administrativa de la empresa, color de las paredes Azul y blanco que predominan en todos los ambientes dando frescura y tranquilidad, incorporamos cielo falso en el techo en diseño curvo con

iluminación dicróica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible, también cuenta con un baño privado exclusivo para el gerente.

## **SUB GERENCIA**

Es un espacio donde labora el Subgerente de la empresa el cual toma las decisiones importantes en ausencia o en conjunto con el gerente propietario.



## **Equipamiento**

- Escritorio
- Silla giratoria
- Butacas atención al cliente
- Archivadores bajos con seguridad
- Equipamiento tecnológico (Computador, Impresora, teléfono, entre otros)

## **Características**

Es un espacio cómodo, con alfombra en el piso de pared a pared, implementado un butacas cómodas estilo moderno lineal, color de las paredes Azul y blanco que predominan en todos los ambientes dando frescura y tranquilidad, incorporamos cielo falso en el techo en diseño curvo con iluminación dicróica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible.

## **BAÑO DISCAPACITADOS**

Dando un trato especial a este espacio se implementó un baño para discapacitados con el fin de beneficiar en cualquier momento a una persona con discapacidad en silla de ruedas, brindándole la mayor comodidad posible.



### **Equipamiento**

- Inodoro
- Lavamanos
- Tubos Acero
- Panel
- Espejo y accesorios

### **Características**

Es un espacio acogedor dándole un trato especial a las personas con capacidades especiales, cuenta con las medidas necesarias para una libre circulación en el espacio con silla de ruedas, con el fin de satisfacer las necesidades y brindando la mayor comodidad posible dentro de este espacio, en el piso y paredes cuenta con cerámica antideslizante, incorporamos cielo falso en el techo en diseño lineal con iluminación dicróica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible.



## Modelo Operativo

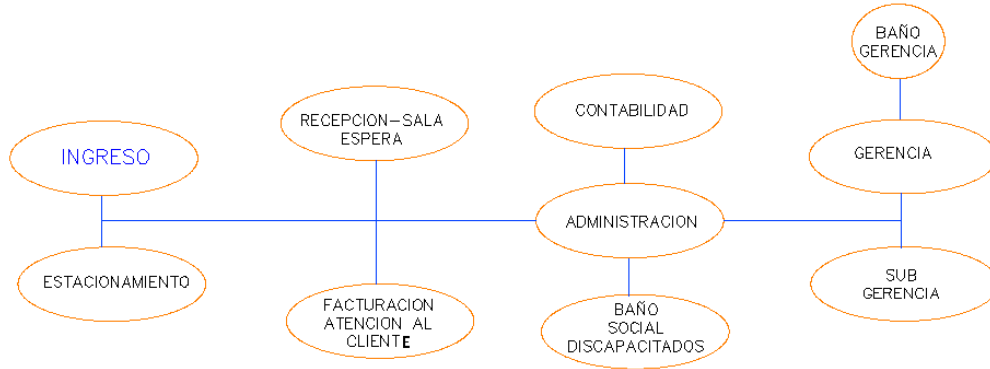
	FASES	ETAPAS	ACTIVIDADES	TIEMPO	RECURSOS	COSTO	RESPONSABLE
FASE1 Planificación	ANALIZAR EL ESPACIO Y UBICACIÓN EXISTENTE.	· Redibujar planimetría · Redistribuir espacios	Análisis del plano digitalizado del área Administrativa	4 semana	Determinar superficie del espacio	440	Investigador
FASE2 Socialización	DISTRIBUIR ÁREA ADMINISTRATIVA IMPLEMENTANDO ESPACIOS CONFORTABLES.	· Reuniones de trabajo	Distribuir el espacio a través del software AUTOCAD	2semana	Necesidades de espacio del Área Administrativa	440	Investigador Gerente
FASE1 Ejecución	DISEÑAR ESPACIOS DE INTERIORES PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO LABORAL	· Reuniones de trabajo	Amoblar el espacio arquitectónico con imágenes en 3D	2 semana	Diseño de espacio de interiores del Área Administrativa	440	Investigador Tutor
FASE1 Evaluación	SOCIALIZAR PROPUESTA	· Reuniones de trabajo	Presentar espacio de interiores del Área Administrativa	7 semana	Propuesta física y digital en 3D del Área Administrativa	440	Investigador Tutor

Elaborado por: Solís, C (2015)

## 6.8 ADMINISTRACIÓN

### 6.8.1 Organigramas

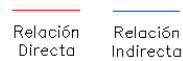
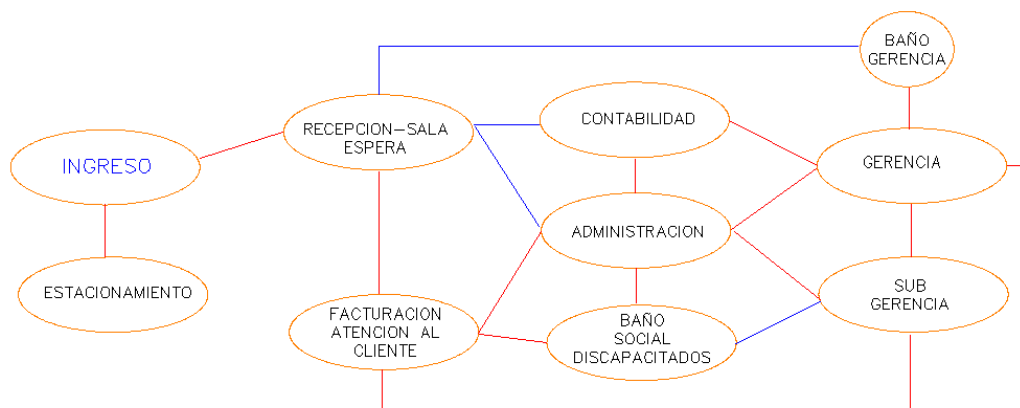
#### Organigrama Estructural



#### Grillas de Interrelación



#### Organigrama Funcional



### **6.8.2 Descripción de funciones**

Proyecto diseñado y planificado en estilo moderno, los espacios distribuidos tienden a ser muy amplios con libre circulación que permite la interactividad entre empleados del Área Administrativas, y clientes.

Se hizo una Zonificación de áreas donde se separó el área Pública (Recepción, Sala de Espera, Atención al Cliente, Contabilidad, Administración donde circularan empleados y clientes de la empresa y el Área Privada (Gerencia, Subgerencia y área de maquinaria) donde circularan empleados de la empresa y clientes con la autorización previa.

Se implementara espacios modernos, claros y ventilados y abiertos, a más se aplicaran materiales que nos permitan acoplarnos al estilo y al diseño como lo son la alfombra que será colocada de pared a pared dando elegancia al espacio completo y confort a los empleados que pasan 8 horas de jornada laboral y para los clientes que visitan la empresa.

Se utilizó colores primordiales como el azul y blanco, el azul refleja verdad, sabiduría, inteligencia, está asociado al recogimiento, al espacio, inmortalidad, cielo y agua como elementos representativos de paz y quietud; actúa como calmante y es un eficaz reductor de la presión sanguínea. Este color se relaciona con los introvertidos, los tímidos, pacientes y tolerantes; personalidades concentradas en sí mismas o de rica vida interior y está vinculado con la circunspección y las emociones profundas.

Se implementó un baño para discapacitados, es un espacio acogedor que cuenta con las medidas necesarias para una libre circulación en el espacio con silla de ruedas, con el fin de satisfacer las necesidades y brindando la mayor comodidad posible dentro de este espacio, en el piso y paredes cuenta con cerámica antideslizante, incorporamos cielo falso en el techo en diseño lineal con iluminación dicróica puntual que nos permite tener un espacio relajado y visible.

De esta manera se demuestra que es necesario realizar un Diseño de Espacios Interiores para mejorar el desempeño laboral en el área Administrativa de la Empresa Halley Corporación de la ciudad de Ambato.

En la propuesta se utilizará el monitoreo y la evaluación para determinar la calidad y cantidad de los resultados alcanzados así como los recursos y los medios utilizados para conseguirlo, los probables alcances a los objetivos incluyendo un análisis de los procesos de facilidad o dificultad.

Se tomará en cuenta los efectos positivos y negativos, analizando gradualmente si los objetivos de la propuesta siguen siendo válidos. Además, se determinarán los beneficios generados por la propuesta y la gestión para la permanencia de la propuesta y responsabilidades debe repartirse de acuerdo a las intervenciones correspondientes.

El logro de los resultados se podrá constatar por observación directa al mejorar el desempeño laboral en áreas de trabajo organizadas donde el usuario puede ubicarse y realizar su trámite ágilmente elevando su productividad y calidad de atención al cliente.

### **6.8.3 Presupuesto y Financiamiento**

La propuesta se administrará y financiara por el Gerente propietario de la Empresa Halley Corporación, para lo cual se realizará una reunión de trabajo para socializar la importancia del Diseño Espacio de Interiores para mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa de la Empresa.

La reunión de trabajo permitirá definir criterios y tomar las acciones adecuadas para la ejecución de la propuesta.

Así mismo se mantendrá un seguimiento continuo después de la implementación del diseño de interiores para mejorar el desempeño laboral, optimizando los espacios, creando climas laborales sanos y comunicativos para alcanzar la satisfacción del trabajo cumplido y posicionar la empresa en los mejores estándares de preferencia.

## PRESUPUESTO

Ambiente: Recepción							
Ref	Especificación	Descripción	Proveedor	Cantidad/m2	Unidad	Precio U Usd	Precio Total Usd
R0001	Piso	Alfombra de pared a pared alto tráfico COLOR Gris	Curtiduría Salazar	23	m2	35	805,00
R0002	Pared	Pintura COLOR Azul Satinado	Cóndor	4	gl	24,35	97,40
R0003	Techo	Pintura COLOR Café	Cóndor	4	gl	24,35	97,40
R0004	Techo	Gypsum decorativo	M y L Yeso	3,15	m2	20,45	64,42
R0005	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	Kiwy	1	u	35,28	35,28
R0006	iluminación	focos dirigibles	Kiwy	8	G1	6,55	52,40
R0007	Mobiliario	Mueble de recepción	El bosque	1	u	550	550,00
R0008	Mobiliario	Silla giratoria	El bosque	1	u	58	58,00
						<b>Subtotal</b>	1759,90

Ambiente: Sala de  
espera

R0009	Piso	Alfombra de pared a pared alto tráfico COLOR Gris azul	Curtiduría Salazar	14,62	m2	35	511,70
R0010	Pared	Pintura COLOR Blanco	Cóndor	4	gl	22,35	89,40
R0011	Pared	Pintura COLOR Azul Satinado	Cóndor	1	gl	22,65	22,65
R0012	Techo	Pintura COLOR Café	Cóndor	4	gl	24,35	97,40
R0013	Techo	Gypsum decorativo	M y L Yeso	3,15	m2	20,45	64,42
R0014	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	Kiwy	4	u	35,28	141,12
R0015	iluminación	focos dirigibles	Kiwy	8	Gl	6,55	52,40
R0016	Mobiliario	Sillón 3 personas Gris café cuero	El bosque	1	u	490	490,00
R0017	Mobiliario	Sillón 1 personas Gris café cuero	El bosque	2	u	350	700,00
R0018	Accesorios	Planta decorativa	Kiwy	2	u	20	40,00
						<b>Subtotal</b>	2209,09

Ambiente: Gerencia Sub Gerencia							
R0021	Piso	Alfombra de pared a pared alto tráfico COLOR Gris azul	Curtiduria Salazar	24,15	m2	35	845,25
R0022	Pared	Pintura COLOR Blanco	Condor	4	gl	22,35	89,40
R0023	Pared	Pintura COLOR Azul Satinado	Condor	2	gl	22,65	45,30
R0024	Techo	Pintura COLOR Café	Condor	4,5	gl	24,35	109,58
R0025	Techo	Gypsum decorativo	M y L Yeso	8,91	m2	20,45	182,21
R0026	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	kiwy	2	u	35,28	70,56
R0027	iluminación	focos dirigibles	kiwy	14	Gl	6,55	91,70
R0028	Mobiliario	Escritorio gerente	El bosque	2	u	470	940,00
R0029	Mobiliario	silla giratoria gerente	El bosque	2	u	120	240,00
R0030	Accesorios	Planta decorativa	kiwy	2	u	20	40,00
R0031	Mobiliario	juego mesa de reunión y 4 silla	El bosque	1	u	660	660,00
R0032	Mobiliario	mesa alacena	El bosque	1	u	90	90,00

R0033	Electrodoméstico	microondas, cafetera	Comandato	2	u	70	140,00
						<b>Subtotal</b>	3543,99

<b>Ambiente:</b> Atención al cliente Facturación							
R0034	Piso	Alfombra de pared a pared alto tráfico COLOR Gris	Curtiduria Salazar	26,88	m2	35	940,80
R0035	Pared	Pintura COLOR Blanco	Condor	4	gl	22,35	89,40
R0036	Techo	Pintura COLOR Café	Condor	4,5	gl	24,35	109,58
R0037	Techo	Gypsum decorativo	M y L Yeso	13,95	m2	20,45	285,28
R0038	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	Kiwy	3	u	35,28	105,84
R0039	iluminación	focos dirigibles	Kiwy	16	Gl	6,55	104,80
R0040	Mobiliario	mueble modular 3 personas Azul	El bosque	2	u	890	1780,00
R0041	Mobiliario	silla giratoria	El bosque	2	u	58	116,00
R0042	Mobiliario	silla	El bosque	4	u	30	120,00



R0043	Accesorios	paneles divisorios aluminio	L y m Aluminio	3	u	75	225,00
<b>Subtotal</b>							3876,69

Ambiente: Contabilidad/Administración							
R0044	Piso	Alfombra de pared a pared alto tráfico COLOR Gris	Curtiduria Salazar	15,66	m2	35	548,10
R0045	Pared	Pintura COLOR Azul Satinado	Condor	4	gl	24,35	97,40
R0046	Pared	Pintura COLOR Blanco	Condor	4	gl	22,35	89,40
R0047	Techo	Pintura COLOR Café	Condor	4,5	gl	24,35	109,58
R0048	Techo	Gypsum decorativo	M y L Yeso	3,15	m2	20,45	64,42
R0049	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	kiwy	3	u	35,28	105,84
R0050	iluminación	focos dirigibles	kiwy	8	Gl	6,55	52,40
R0051	Mobiliario	Escritorio	El bosque	2	u	350	700,00
R0052	Mobiliario	Silla giratoria	El bosque	2	u	58	116,00

R0053	Mobiliario	archivero madera	El bosque	2	u	250	500,00
						<b>Subtotal</b>	2383,13
<b>Ambiente:Baño discapitados</b>							
R0054	Piso	Cerámica antideslizante COLOR Gris de 25x25	Graiman	4,66	m2	9,56	44,55
R0055	pared	Pintura COLOR Café claro	Condor	2	gl	24,35	48,70
R0056	pared	Cerámica antideslizante COLOR Terracota de 25x25	Graiman	4,66	m2	10,5	48,93
R0057	techo	Pintura COLOR Café	Condor	1,5	gl	24,35	36,53
R0058	Techo	Gypsum decorativo	M y L Yeso	3	m2	20,45	61,35
R0059	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	kiwy	1	u	35,28	35,28
R0060	iluminación	focos dirigibles	kiwy	8	Gl	6,55	52,40
R0061	equipamiento	Sanitario negro	fv	1	u	164	164,00
R0062	equipamiento	lavamanos negro	fv	1	u	151	151,00
R0063	Accesorios	apoya brazos cromado	kiwy	3	u	28	84,00

R0064	Accesorios	Espejo	kiwy	1	u	35	35,00
R0065	Accesorios	juego de grifería	fv	1	u	58,74	58,74
R0066	Accesorios	secador de mano	G - E	1	u	128,28	128,28
R0067	Accesorios	juego Accesorios jabones	fy	1	u	32,24	32,24
						<b>Subtotal</b>	980,99
<b>Ambiente:Baño gerencia</b>							
R0068	Piso	Cerámica antideslizante COLOR Gris de 25x25	Graiman	2,37	m2	9,56	22,66
R0069	pared	Pintura COLOR Café claro	Condor	2	gl	24,35	48,70
R0070	pared	Cerámica antideslizante COLOR Terracota de 25x25	Graiman	2,37	m2	10,5	24,89
R0071	techo	Pintura COLOR Café	Condor	1,5	gl	24,35	36,53
R0072	iluminación	Lámpara decorativa incandescente	kiwy	1	u	35,28	35,28
R0073	equipamiento	Sanitario negro	fv	1	u	164	164,00
R0074	equipamiento	lavamanos negro	fv	1	u	151	151,00

R0075	Accesorios	Espejo	kiwy	1	u	35	35,00
R0076	Accesorios	juego de grifería	fv	1	u	58,74	58,74
R0077	Accesorios	secador de mano	G - E	1	u	128,28	128,28
R0078	Accesorios	juego Accesorios jabones	fy	1	u	32,24	32,24
						<b>Subtotal</b>	737,31
<b>Ambiente: Jardineras</b>							
R0079	Piso	Cajón de madera sobre hormigón	el huerto	2	u	10,2	20,40
R0080	pared	Pintura COLOR blanco	Condor	2	gl	24,35	48,70
R0081	techo	Pintura COLOR Café	Condor	2	gl	24,35	48,70
R0082	Accesorios	Planta decorativa peregnes	kiwy	4	u	20	80,00
						<b>Subtotal</b>	197,80

<b>Ambiente: Techo en general</b>								
R0083	techo	Ductos, rejillas de recirculación de aire	kiwy	10	u	25,6	256,00	
							<b>Subtotal</b>	256,00
							<b>Subtotal general</b>	<b>15944,91</b>
							<i>30%Asesoría y control</i>	4783,47
							<b>Total parcial</b>	<b>20728,38</b>
							<i>20% Imprevistos Y Transporte</i>	4145,68
							<b>Total parcial2</b>	<b>24874,05</b>
							<i>IVA 12%</i>	2984,89
							<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>27858,94</b>

U= Unidades

m2= Metros Cuadrados

Gl=Galón

Nota: Esto precios incluyen mano de obra calificada

Elaborado por: Solís, C (2015)

## 6.9 PREVISION DE LA EVALUACIÓN

Para la evaluación de la propuesta se utilizará el monitoreo para determinar la calidad y cantidad de los resultados alcanzados así como los recursos y los medios utilizados para conseguirlo, los probables alcances a los objetivos incluyendo un análisis de los procesos de facilidad.

Además, se determinarán los beneficios generados por la propuesta y la gestión para la permanencia de la propuesta y responsabilidades debe repartirse de acuerdo a las intervenciones correspondientes.

El logro de los resultados se podrá constatar por observación directa al mejorar el desempeño laboral en áreas de trabajo organizadas donde el cliente puede ubicarse y realizar su trámite ágilmente elevando su productividad y calidad de atención.

**Cuadro N° 28** Previsión de Evaluación

PREGUNTAS BASICAS	EXPLICACIÓN
1. ¿Quiénes solicitan evaluar?	Gerente de la empresa
2. ¿Por qué evaluar?	Para conocer la efectiva relación entre las áreas de trabajo diseñadas.
3. ¿Para qué evaluar?	Para determinar el mejoramiento del desempeño laboral
4. ¿Que evaluar?	Diseño de Espacio Interiores para mejorar el desempeño laboral
5. ¿Quién evalúa?	Gerente de la empresa y el Administrador
6. ¿Cuándo evaluar?	Al finalizar el segundo semestre del año
7. ¿Cómo evaluar?	Aplicación de una encuesta
8. ¿Con que evaluar?	Cuestionario a empleados y usuarios

**Elaborado por:** Solís, C (2015)

## **BIBLIOGRAFÍA**

- Anastasi Anne, Urbina Susana (1998) Test psicológicos. Editorial Prentice Hall. México.
- Agustina Navarro (2012) pág. 78 Tesis Universidad de Palermo con el tema: “Influencia del Diseño Interior en el Ámbito Laboral”.
- Aldana Zarate Juan Manuel (2013) pág. 36 Las Emociones En El Espacio Arquitectónico: Pretextos Para Diseñar La Casa Habitación (159 págs.) Editor Palibrio. Estados Unidos De América.
- Articulo <http://www.eluniverso.com/2011/05/10/1/1384/estres-laboral-puede-causar-danos-psicologicos-fisicos-trabajador.html>.
- Borie Alain, Micheloni Pierre, Pinon Pierre (2008) Forma y deformación. De los objetos arquitectónicos y urbanos (207 págs.).Editorial Revetre. España.
- Boix, Fernando, Montelpare Adriana (2012) El proyecto arquitectónico: enseñanza y práctica de las estrategias proyectuales (169 págs.) Ediciones Teseo. Argentina.
- Cabrera Erick (1993) Diseño de un sistema de evaluación de desempeño el salvador. Ministerio de Agricultura y Ganadería Republica de El Salvador. El Salvador.
- Chinchilla Sibaja Ryan (2002) Salud y Seguridad en el Trabajo (377 págs.) Editorial Universidad Estatal a Distancia. Costa Rica.
- Chipantiza Silva Edison Marcelo. (2014) pág. 98 Tesis de la Universidad Técnica de Ambato con el tema: “Diseño de un sistema de espacios interiores para mejorar el desempeño laboral en el área administrativa de la empresa municipal del cuerpo de bomberos de la ciudad de Ambato”

Cruz Gómez Alberto, Garnica Gaitán Germán Andrés (2001) Principios de Ergonomía. (207 págs.) Fundación Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano. Colombia

Definición de espacio arquitectónico - Qué es, Significado y Concepto  
<http://definicion.de/espacio-arquitectonico/#ixzz3aeb5BucQ>

Definicion de enfoque -<http://www.definicionabc.com/general/enfoque.php>

Definición de Enfoque Cualitativo y Cuantitativo  
<https://espaciovirtual.wordpress.com/2007/08/11/101-terminos-de-investigacion-cientifica/>

Floría Pedro Mateo, González Ruiz Agustín, González Maestre Diego (2006) *“Manual para el técnico en prevención de riesgos laborales”* 5TA Edición (1497 págs.) Fundación Confemetal. España.

Garrido Luque Alicia (coordinadora) (2006) *“Sociopsicología del trabajo”* 1era Edición Editorial Ureca MEDIA, SL. España.

Germán Vargas Guillé (2006) *“Filosofía Pedagógica Tecnológica”* 3era edición (307 págs.) Editorial San Pablo. Colombia.

Martínez Prieto Paula (2005) *De dónde venimos y para donde vamos como seres humanos* 1era Edición (73 págs.). Editorial Gente Nueva Ltda. Colombia.

Marco Garzón y Patricio Guevara (2003) pág. 3 Tesis Universidad tecnológicas equinocciales con el tema: El sistema modular en el diseño de oficina abierta y su aplicación en las áreas administrativas del edificio matriz del IESS.



Llaneza Álvarez Javier (2007) Ergonomía y psicología aplicada 8va edición.  
(537 págs.) Editorial Lex Nova. España

Publicaciones Vértice (2012) Diseño de Interiores en Espacios Comerciales  
(251pags) Editorial Vértice. España.

Rendón Rojas Miguel Ángel (2005) Bases teóricas y filosóficas de la  
bibliotecología 2da edición. (183 págs.) Universidad Nacional Autónoma de  
México. México.

Sarrate Capdevila Luisa (Coordinadora) (2014) Programas de Animación  
Sociocultural (526 págs.) Universidad Nacional de Educación a Distancia.  
España.

Semchysyn, Natasha.(2011) pag.4 Tesis ¿De qué manera el diseño interior influye  
en el desarrollo de empresas?

Schittich Christian (2004) Interiores: Espacio, Luz, Material (175 págs.)  
Birkhauser Editorial de arquitectura. Alemania

Stephen P. Robbins (2005) en su libro “Administración” octava edición.  
Ediciones Pearson Educación. México.

Tamayo Mario (2004) El Proceso de la Investigación Científica (440 págs.).  
Editorial Limusa. México.

ANEXOS



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTES  
CARRERA DE DISEÑO ESPACIOS ARQUITECTÓNICOS  
ENCUESTA

**Objetivo:** Encuesta dirigida al personal Administrativo de la empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato, con el fin de recopilar información necesaria para el desarrollo óptimo de la Investigación.

**Cuestionario**

1. ¿La empresa cuenta con Diseño Interior acorde a las necesidades de la empresa?

SI ( )

NO ( )

2. ¿Cree usted que el ruido emitido por la maquinaria de producción de la fábrica afecta el desempeño óptimo de actividades?

SIEMPRE ( )

CASI SIEMPRE ( )

NUNCA ( )

3. ¿Es necesario definir las áreas y estaciones de trabajo?

SI ( )

NO ( )

4. ¿Su espacio de trabajo es confortable y funcional?

SI ( )

NO ( )

5. ¿El espacio físico actual del área Administrativa es adecuado para el normal desarrollo de las actividades de la empresa?

SI ( )

NO ( )

6. ¿Considera usted que el mobiliario actual está acorde para desempeñar eficientemente sus actividades diarias?

SI ( )

NO ( )

7. ¿Qué factores considera que son importantes para que usted pueda desempeñar de mejor manera su trabajo?

LUMINICO ( )

TERMICO ( )

ACUSTICO ( )

VENTILACION ( )

SANITARIOS ( )

TODOS ( )

8. ¿Cree usted que el Espacio Interior, los colores y materiales actuales del Área Administrativa le generan una estancia agradable durante la jornada laboral?

SI ( )

NO ( )

9. ¿Cree usted que aplicando un Diseño Interior en el área Administrativa mejorara de forma eficiente el rendimiento en sus actividades laborales?

SI ( )

NO ( )

10. ¿Cree usted que aplicando nuevas tendencias, colores y materiales mejoraría el impacto visual del Área Administrativa y sería importante para la imagen de la empresa?

SI ( )

NO ( )

Gracias por la atención prestada.



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTES**  
**CARRERA DE DISEÑO ESPACIOS ARQUITECTÓNICOS**  
**ENCUESTAS**

**Objetivo:** Encuesta dirigida a los clientes que visitan la empresa Halley Corporación de la Ciudad de Ambato, con el fin de recopilar información necesaria para el desarrollo óptimo de la Investigación.

**Cuestionario**

1. ¿Valore la atención recibida cuando visita el área Administrativa?

BUENA ( )

REGULAR ( )

MALA ( )

2. ¿Cree usted que el Área de Administración genera un buen ambiente laboral?

SI ( )

NO ( )

3. ¿Cree usted que la distribución actual del Área Administrativa le facilita el desarrollo normal de sus actividades en la empresa?

SI ( )

NO ( )

4. ¿De acuerdo a su criterio el mobiliario está acorde a las funciones que desempeñan los empleados en el Área Administrativa?

SI ( )

NO ( )

5. ¿El Espacio Interior del Área Administrativa le pareció atractivo y confortable?

SI ( )

NO ( )

6. ¿Cree usted necesario aplicar un Diseño de Interiores para mejorar el desempeño laboral en el Área Administrativa?

SI ( )

NO ( )

Gracias por la atención prestada.



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTES**  
**CARRERA DE DISEÑO ESPACIOS ARQUITECTÓNICOS**

**ENTREVISTA**

**Objetivo:** Recopilar Información necesaria para el desarrollo óptimo de la Investigación.

**Cuestionario**

1. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la Empresa Halley Corporación?  
.....  
.....  
.....
2. ¿Cuánto tiempo el Área Administrativa ha mantenido su distribución espacial actual?  
.....  
.....  
.....
3. ¿Qué tipos de problema cree que existe en su empresa con respecto al Diseño de Espacios?  
.....  
.....  
.....
4. ¿Qué tipos de problema cree que existe en su empresa con respecto al tema Lumínico, térmico y acústico?  
.....  
.....  
.....

5. ¿Cree usted que el mobiliario actual es funcional y estéticamente visual atractivo?

.....  
.....  
.....

6. ¿Cree usted que los materiales y acabados del área Administrativa son acordes para las actividades que se realizan?

.....  
.....  
.....

7. ¿Cree usted que aplicando nuevas tendencias de Diseño Interior mejoraría el desempeño laboral?

.....  
.....  
.....

8. ¿Cree usted que se deba aplicar una propuesta de Diseño Interior para el Área Administrativa?

.....  
.....  
.....

9. ¿Cómo se proyecta su empresa a Futuro?

.....  
.....  
.....

Gracias por la Atención prestada