

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**Análisis de Caso, previo a la obtención del Título de Ingeniera en Contabilidad
y Auditoría CPA.**

Tema:

“Control de inventarios y la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A.”.

Autora: Pérez Guevara, Deisy Maribel

Tutor: Dr. Salazar Mejía, César Augusto

Ambato – Ecuador
2016

APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, Dr. César Augusto Salazar Mejía, con cédula de ciudadanía N° 180259229-3, en mi calidad de Tutor del Análisis de Caso sobre el tema: **“CONTROL DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD EN LA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A.”** desarrollado por Deisy Maribel Pérez Guevara, de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, modalidad presencial, considero que dicho informe investigativo reúne los requisitos, tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado, de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de Trabajos de Graduación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría .

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por los profesores calificadores designados por el H. Consejo Directivo de la Facultad.

Ambato, Octubre del 2016

EL TUTOR



.....
Dr. César Augusto Salazar Mejía

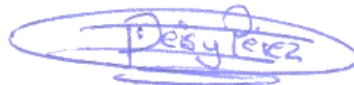
C.I. 180259229-3

DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Yo, Deisy Maribel Pérez Guevara, con cédula de ciudadanía N° 180464152-8, tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el Análisis de Caso, bajo el tema: **“CONTROL DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD EN LA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A.”** así como también los contenidos presentados, ideas, análisis y síntesis de datos y resultados son de exclusiva responsabilidad de mi persona, como autora de este Análisis de Caso.

Ambato, Octubre del 2016

AUTORA



.....
Deisy Maribel Pérez Guevara

C.I. 180464152-8

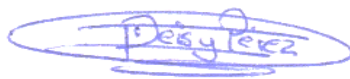
CESIÓN DE DERECHOS

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de este Análisis de Caso un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de investigación, según las normas de la Institución.

Cedo los Derechos en línea patrimonial de mi Análisis de Caso, con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción de este Análisis Caso, dentro de las regulaciones de la Universidad, siempre y cuando esta reproducción no suponga una ganancia económica y se realice respetando mis derechos de autora.

Ambato, Octubre del 2016

AUTORA



.....
Deisy Maribel Pérez Guevara

C.I. 180464152-8

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

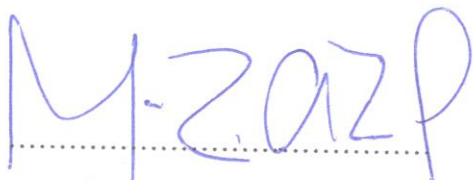
El Tribunal de Grado, aprueba el Análisis de Caso, sobre el tema “**CONTROL DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD EN LA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A.**”, elaborado por Deisy Maribel Pérez Guevara, estudiante de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, el mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Ambato, Octubre del 2016



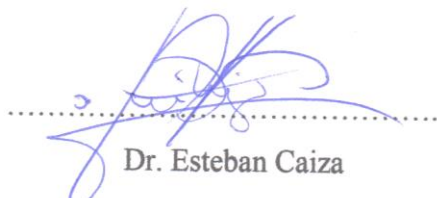
Eco. Mg. Diego Proaño

PRESIDENTE



Dr. Mauricio Arias

MIEMBRO CALIFICADOR



Dr. Esteban Caiza

MIEMBRO CALIFICADOR

DEDICATORIA

Primeramente quiero dar gracias a dios por haberme permitido llegado hasta este punto y por haberme dado la salud, la vida para lograr con todas las metas propuestas hasta el día de hoy, este trabajo va dedicado a mi familia por ser pilares importantes dentro de mi crecimiento personal y profesional en especial a mis padres, mi tía y mi abuelita ya que en ellos encontré un amor incondicional.

Deisy Maribel Pérez Guevara

AGRADECIMIENTO

Un cálido agradecimiento a la Universidad Técnica de Ambato por abrirme las puertas y formarme como profesional, al Dr. César Salazar, por su valiosos conocimientos y la ayuda brindada durante el proceso investigativo; a mis queridos docentes que con su cariño y paciencia han compartido sus conocimientos para ser de mí una mejor persona, a la Avícola San Francisco por el apoyo que me ha brindado durante este proyecto, y a todas las personas que de una y otra manera siempre han estado con migo.

Deisy Maribel Pérez Guevara

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA: “CONTROL DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD EN LA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A.”

AUTORA: Deisy Maribel Pérez Guevara

TUTOR: Dr. César Augusto Salazar Mejía,

FECHA: Octubre 2016

RESUMEN EJECUTIVO

El trabajo investigativo tiene el propósito fundamental responder al problema detectado en el mismo que es: “control de inventarios y la rentabilidad en la Avícola San Francisco S.A.”, dedicado a la cría de aves de corral y actividades de pollo pelado. A la vez se podrá identificar clara mente la metodología utilizada para el control de inventarios detectando sus debilidades en la cual conlleva un mal manejo de sus inventarios. Se pretende servir de apoyo para a la Avícola desde el punto de vista práctico por esta razón se realizara la auditoría financiera del componente inventarios y de igual manera analizar los indicadores de rentabilidad para solucionar el objeto de estudio del presente trabajo investigativo. Es importante mencionar que en la propuesta a realizar en la auditoría financiera del componente inventarios se explicara y realizara claramente paso a paso todas las fases que corresponden a este componente ya que la Avícola no posee un inventario establecido y controlado adecuadamente con esto acarreado a la empresa a no tener una rentabilidad adecuada. Es por estas razones que he decidido realizar el presente trabajo con el fin de evaluar y dar una opinión acerca de la rentabilidad en la Avícola San Francisco S.A.

PALABRAS DESCRIPTORAS: CONTROL DE INVENTARIOS, AUDITORÍA FINANCIERA, RENTABILIDAD, INDICADORES DE RENTABILIDAD, CRECIMIENTO.

TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO
FACULTY ACCOUNTING AND AUDIT
ACCOUNTING AND AUDIT CAREER

TOPIC: "INVENTORY CONTROL AND PROFITABILITY IN SAN FRANCISCO POULTRY S.A."

AUTHOR: Deisy Maribel Pérez Guevara

TUTOR: Dr. César Augusto Salazar Mejía,

DATE: October 2016

ABSTRACT

The research work has the primary purpose address the problem detected in it that is "inventory control and profitability in San Francisco Poultry S.A." dedicated to breeding poultry and chicken stripping activities. While clear mind may identify the methodology used for inventory control weaknesses in detecting which carries a mishandling of their inventories. It is intended to provide support for the poultry from the practical point of view for this reason the financial audit of the inventory component and similarly analyze the profitability indicators for solving the object of study of this research work was performed. It is worth mentioning that the proposal to make the financial audit of the inventory component is explained and perform clearly step by step all the phases corresponding to this component as the Avícola does not have an inventory established and adequately controlled with this carting the company not having an adequate return. It is for these reasons that I decided to make this work in order to assess and give an opinion about the profitability in San Francisco Poultry S.A.

KEYWORDS: INVENTORY CONTROL, AUDIT FINANCIAL, PERFORMANCE INDICATORS, PROFITABILITY, GROWTH.

ÍNDICE GENERAL

CONTENIDO	PÁGINA
PORTADA.....	i
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA.....	iii
CESIÓN DE DERECHOS.....	iv
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO.....	v
DEDICATORIA.....	vi
AGRADECIMIENTO.....	vii
RESUMEN EJECUTIVO.....	viii
ABSTRACT.....	ix
ÍNDICE GENERAL.....	x
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xii
ÍNDICE DE CUADROS.....	xiii
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I.....	3
1.1. Descripción y Formulación del Problema.....	3
1.2. Justificación.....	11
1.3. Objetivos.....	11
CAPÍTULO II.....	13
2.1. Antecedentes investigativos.....	13
2.2. Fundamentación Filosófica.....	17
2.3. Fundamentación legal.....	18
2.4. Fundamentación científico – técnica.....	20
2.5. Hipótesis.....	38
2.6. Señalamiento de las Variables.....	38
CAPÍTULO III.....	39
3.1. Enfoque de la investigación.....	39

3.2.	Población, muestra y unidades de investigación	41
3.3.	Operacionalización de las variables	43
3.4.	Recolección de Información	46
CAPÍTULO IV		49
4.1.	Principales resultados	49
4.2.	Limitaciones del estudio	73
4.4.	Conclusiones:	75
4.5.	Recomendaciones:	76
4.6.	PROPUESTA	77
ARCHIVO PERMANENTE		83
MEMORANDO		105
PLANIFICACIÓN ESPECÍFICA		130
TRABAJO DE CAMPO		144
COMUNICACIÓN DE RESULTADOS		146
RENTABILIDAD		152
BIBLIOGRAFÍA		154
ANEXOS		158

ÍNDICE DE FIGURAS

CONTENIDO	PÁGINA
Gráfico 1: Árbol de Problemas.....	8
Gráfico 2 Red o categorías conceptuales.....	20
Gráfico 3. Constelación de las ideas.....	21
Gráfico 4. Costo de la materia prima utilizada	49
Gráfico 5. Mano de obra utilizada.....	50
Gráfico 6. Políticas de pedido	52
Gráfico 7. Distribución y envío de mercadería.....	53
Gráfico 8. Mercadería Despachada	54
Gráfico 9. Organización estructural de Bodega.....	55
Gráfico 10 Inventario físico de materia prima.....	56
Gráfico 11 Control de inventario de productos en proceso.....	57
Gráfico 12 Cuadro N°9: Control de faltantes y perdidas de mercadería	58
Gráfico 13. Control de Inventarios.....	59
Gráfico 14. Desabastecimiento de inventarios	60
Gráfico 15. Control de inventarios	61
Gráfico 16 Control interno de inventarios	62
Gráfico 17 Inconsistencia de saldos en los balances	63
Gráfico 18 Sistema de control de inventarios.....	64
Gráfico 19. Constataciones físicas de inventarios	65
Gráfico 20. Políticas de la empresa	66
Gráfico 21. Procedimientos utilizados	67
Gráfico 22. Rentabilidad global	68
Gráfico 23. Rentabilidad de los accionistas.....	69
Gráfico 24. Negocio lucrativo	70
Gráfico 25. Margen bruto de utilidad	71
Gráfico 26. Margen neto de utilidad.....	72

ÍNDICE DE CUADROS

CONTENIDO	PÁGINA
Cuadro 1. Población Personal Administrativo y de Producción	42
Cuadro 2. Variable Independiente: Control de inventarios.....	44
Cuadro 3. Variable Dependiente: Rentabilidad	45
Cuadro 4. Plan para la recolección de información	46
Cuadro 5. Costo de la materia prima utilizada.....	49
Cuadro 6. Mano de obra utilizada.....	50
Cuadro 7. Políticas de pedido.....	51
Cuadro 8. Distribución y envió de mercadería.....	52
Cuadro 9. Mercadería Despachada	54
Cuadro 10. Organización estructural de Bodega.....	55
Cuadro 11. Inventario físico de materia prima.....	56
Cuadro 12. Control de inventario de productos en proceso	57
Cuadro 13. Control de faltantes y perdidas de mercadería	58
Cuadro 14. Control de Inventarios	59
Cuadro 15. Desabastecimiento de inventarios	60
Cuadro 16. Control de inventarios	61
Cuadro 17. Control interno de inventarios	62
Cuadro 18. Inconsistencia de saldos en los balances	63
Cuadro 19. Sistema de control de inventarios.....	64
Cuadro 20. Constataciones físicas de inventarios	65
Cuadro 21. Políticas de la empresa	66
Cuadro 22. Procedimientos utilizados.....	67
Cuadro 23. Rentabilidad global.....	68
Cuadro 24. Rentabilidad de los accionistas.....	69
Cuadro 25. Negocio lucrativo	70
Cuadro 26. Margen bruto de utilidad	71
Cuadro 27. Margen neto de utilidad.....	72
Cuadro 28. Constelación de las ideas.....	78
Cuadro 29. Modelo Operativo.....	82

Cuadro 30. Rentabilidad.....	152
Cuadro 31. Indicadores de Rentabilidad	152

INTRODUCCIÓN

El control de inventarios es una parte fundamental dentro de una empresa ya que si no llevan un correcto control adecuado, existen problemas graves que la empresa deben afrontar, por lo que la rentabilidad se ve afectada directamente ya que esto genera pérdidas al final del ejercicio económico y afecta a los estados financieros. Lo esencial de esta investigación, es que, la investigación será un medio de consulta, por lo tanto ayude al área de la empresa, mismo que permitirá a la gerencia poseer un mecanismo para afrontar un futuro y poder tomar decisiones adecuadas que beneficiaran a la misma.

Es necesario utilizar mecanismos para mejorar la rentabilidad de la avícola y ayuden a ser más competitivos a través un análisis de los indicadores de rentabilidad y de una auditoría financiera, utilizando procesos adecuados para su control.

Bajo esta perspectiva se desarrolla una investigación compuesta de los siguientes capítulos:

El Capítulo I, denominado el análisis y descripción del problema de investigación, se realiza la descripción y formulación del problema, se hace referencia a la justificación y se establece el objetivo general y objetivos específicos.

El Capítulo II, engloba el marco teórico, en el cual se indaga los antecedentes investigativos, se precisa la fundamentación científico- técnica, también abarca las preguntas directrices.

En el Capítulo III, se define la metodología a ser utilizada o manejada en el estudio, así como la modalidad, enfoque y nivel de investigación, se describe tanto la población y la muestra a ser tomada como referencia, se puntualiza la unidad de investigación, así como se construye la Operacionalización de las variables, además de la descripción detallada del tratamiento de la información de Fuentes

primarias y secundarias es decir la recolección de información que se realice a través de la encuesta.

En el Capítulo IV, se realiza la tabulación de los resultados obtenidos en las encuestas, para exponerlos mediante cuadros y gráficos, además se interpreta los mismos y establece las limitaciones en el estudio, se elabora las conclusiones y recomendaciones, además se presenta la propuesta en el cual contempla el siguiente esquema: justificación, objetivos, análisis de factibilidad, fundamentación teórico y el modelo operativo.

Finalmente se encuentran los materiales de referencias que son:

Bibliografía: Donde se encuentra detallada todas las citas utilizadas en la presente investigación, en el cual está representado por autor, año, título, editorial, página, etc.

Anexos: Aquí encontramos las debilidades de la Avícola, los formatos de la encuesta realizada y los estados financieros para que sustenten la presente investigación.

CAPÍTULO I

ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción y Formulación del Problema

1.1.1. Descripción y contextualización

“Control de inventarios y la rentabilidad en la Avícola San Francisco S.A “

Contexto Macro:

Las empresas son una de las principales unidades económicas del Ecuador, éstas varían en tamaño, sector al que se dedican, entre otros. Sin embargo, la mayoría ha presentado problemas en el control de inventarios, generando pérdidas económicas a largo plazo, por lo que es necesario mantener un adecuado y estricto control sobre los mismos, en el que se puede desarrollar el análisis financiero de la empresa, observando la parte de mercadeo y el funcionamiento global de la misma.

Según Chiluisa (2006, pág. 6) dice que “Para el mundo financiero es muy importante determinar cuál es la cantidad óptima para invertir en un inventario, en las empresas que no se han definido políticas, procedimientos y control de inventarios no se permite un manejo fluido del mismo, es necesario analizar los inventarios desde el momento en que se proyecta la compra hasta la venta”, para la correcta planificación y control de la empresa.

Según Moya (1999, pág. 19) dice que “Se define un inventario como la acumulación de materiales que posteriormente serán usados para satisfacer una demanda futura”. Consiste en planear y controlar el volumen de flujo de los materiales de una empresa desde los proveedores, hasta la entrega a los consumidores.

Chaves (2005, pág. 60) Define a los inventarios como “La existencia de bienes mantenidos para su futuro uso (o venta, si se habla de productos terminado) se define como inventarios. Por lo tanto, se encontraran inventarios de materias primas, subproductos, productos terminados y hasta inventarios de productos a medio procesar “, o partes dentro del proceso.

Hoy en día, según Manco (2014, pág. 118) dice que “los inventarios tanto para las empresas industriales como para las comerciales tiene frecuentemente un valor muy importante en los Estados Financieros” y más aún para la toma de decisiones.

Actualmente las empresas dedicadas a la crianza y comercialización de pollos se desenvuelven en un medio de alta competitividad la cual exige un enfoque hacia una vigilancia permanente de la mercadería, el no poseer inventarios actualizados que permitan de manera ágil y eficiente obtener una correcta valoración del inventario, ocasiona una inadecuada toma de decisiones estratégicas a la gerencia sobre los diferentes costos y volúmenes de producción.

Estos y otros factores han hecho que los individuos busquen sus propios mecanismos para mejorar su situación económica y no permanecer únicamente a la espera de encontrar un trabajo considerable en las pocas grandes empresas que existen en el Ecuador.

En la opinión de Zapata (2011, pág. 90) “Los sistemas de control de inventario para la venta (mercaderías) recorridos por la ley de régimen tributario interno, avalados por las normas contables como son sistema de cuenta múltiple o inventario periódico y sistema de cuenta permanente o inventario perpetuo”. Es decir que a tal punto de considerarse como uno de los factores clave en el control de inventarios en el desarrollo de la productividad y competitividad.

El número de Avícolas en todo el Ecuador es innumerable, los mismos que se enfrentan a problemáticas como la falta de poco espacio físico adecuado para su funcionamiento, ya que en su gran mayoría existe una gran demanda de sus productos.

“Los inventarios que comprenden productos agrícolas, que la entidad haya cosechado o recolectado de sus activos biológicos, se medirán, para su reconocimiento inicial, por el valor razonable menos los costos de venta en el momento de su cosecha o recolección”. Este será el costo de los inventarios en esa fecha, para la aplicación de la presente Norma. (NIC 41 Agricultura, 2003).

Una entidad medirá “los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta. Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra”, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales. (NIIF Para Pymes, 2009).

En la opinión de González, Morini, Do Nascimento (2002, pág. 88) dice que “El control de los movimientos de inventarios tradicionalmente se venía realizando a través del recuento físico de forma periódica de las unidades generalmente al final del año o comienzo del año. Las nuevas técnicas y desarrollos tecnológicos han sido uno de los hechos fundamentales que han provocado que los controles periódicos de inventarios hayan sido sustituidos por sistemas permanentes de control de inventarios”.

Contexto Meso:

En la provincia de Tungurahua existen 194 empresas avícolas dedicadas a la producción de pollos o gallinas con una capacidad de producción de 398.350 pollos mensuales, como es el caso de las avícolas, que no generan una rentabilidad deseada para sus inversionistas, esto ocurre por la gran demanda de la producción y crianza de pollos al pie, y a la fabricación del balanceado para alimentar a sus aves y para la venta a sus clientes y a otros consumidores finales.

Según Gómez (2010) dice que “La mayoría de las empresas existentes en la provincia de Tungurahua siempre tienden a tener diversas preocupaciones en todos sus departamentos, pero uno de los más importantes es la preocupación por los inventarios los cuales son fuentes de su ingreso u operación, ya que al no ponerle atención a este rubro, al desatenderlo”, las empresas estarían cayendo en el error de no mantener los niveles que le exige el mercado y esto les estarían trayendo consecuencias económicas grandes.

En el sentido de que al no tener existencias suficientes para la venta, el cliente no solo dejaría de comprarle, sino que este, estaría perdiendo la confianza en las diferentes empresas, comenzando a comprar a la competencia y como consecuencia

no se tendría el capital suficiente para poder re-abastecer los inventarios por no contar con la fluidez del efectivo.

Fluidez de efectivo que se contaba cuando los niveles de inventarios, permitían mantener una competencia con las empresas que tienen el mismo giro de negocio. Corriendo el riesgo de desaparecer como empresa por la insuficiencia de existencias.

La mediana empresa en la ciudad de Ambato está constituida básicamente por compañías limitadas y sociedades anónimas, pero su conformación de capital se mantiene todavía como una estructura cerrada o de tipo familiar, usualmente generando un bajo nivel de utilización de la capacidad instalada, y a su vez creando poca visión de cambio administrativo, por lo que se consideraría actualmente como una administración empírica, enfocados en paradigmas históricos y serios problemas en el área administrativa y funcional de la empresa.

Es importante destacar en las medianas empresas de la Provincia de Tungurahua, que su propósito se enfoca en dar solución a la problemática existente, que corresponde a la sobre producción de la crianza y venta de pollos en la región, generando un bajo precio en el mercado, y ocasionando pérdidas en las avícolas de la Provincia.

También se puede observar que la falta de colaboradores, es una de los causales principales en la optimización de sus ingresos, debido a que en las épocas de mayor demanda no se cuenta con la mano de obra suficiente, y adicionalmente las remuneraciones que se ofertan, no satisfacen las necesidades ni requerimientos de dichos trabajadores

Los controles de inventarios son de suma importancia para cualquier tipo de empresa sin importar su tamaño, ya que si no se manejan de manera adecuada pueden surgir muchos problemas, tanto para al propietario como al cliente ya que éste no podrá llevar a cabo sus actividades cotidianas.

En las diferentes empresas al no aplicar, el apropiado control para este componente de mucha importancia como es Inventarios, no ha sido posible detectar las fallas que se tienen en los controles y no se ha realizado las correcciones pertinentes, lo que ha conllevado a obtener clientes insatisfechos.

Contexto Micro:

En la ciudad de Ambato al no existir un eficiente control de inventarios en la Avícola San Francisco durante los 20 años de participación en el mercado, ha provocado una serie de inconvenientes, como es un exceso de inventarios de cierta mercadería y carencia de otros, afectando al nivel financiero-económico, por lo que es necesario e indispensable la elaboración de un eficiente control interno, en los que se planteará detalladamente los pasos, procedimientos y políticas necesarias para la mejora continua.

Una empresa de esta naturaleza debe poseer controles internos eficientes en el área de inventarios, ya sean para la comercialización o para la producción de la misma por esta razón es necesario mantener registros contables adecuados, oportunos y actualizados, proporcionando información básica para una acertada toma de decisiones y en este caso para la apropiada utilización, custodia, volumen y valuación entre otras del inventario, así como también el precio de venta tendiente a cumplir sus objetivos y alcanzar las utilidades esperadas.

La obtención de utilidades obviamente reside en gran parte de las ventas, ya que éste es el motor de la empresa, sin embargo, si la función del inventario no opera con efectividad, las ventas no tiene material suficiente para poder trabajar, el cliente se inconforma y la oportunidad de tener utilidades se disuelve. Entonces, sin el adecuado control de inventarios, simplemente no hay ventas.

El control de inventarios es uno de los aspectos que en la empresa es poco atendido, obteniendo registros poco confiables y poco aptos para la toma de decisiones empresariales.

La falta de un adecuado control de inventarios ha provocado que la empresa muchas de las veces se encuentre con deterioros en las mercaderías, que esta se quede obsoleta o se destruya ya que no se tiene un cuidado apropiado, un lugar oportuno, un almacenamiento correcto, y no se realice el conteo físico respectivo de cada mercadería ya que algunos son demasiados pequeños y desde sus anteriores controles no se les tomaron en cuenta como inventario de la empresa, esto provocó que se incurra en costos adicionales.

El escaso control de inventarios es una de las causas para que su rentabilidad sea baja, esto se debe a las ventas que ofrece, debido a que se genera pérdida de los inventarios es decir de los pollitos bb y de lo que ya están para la venta y deterioro de la maquinaria para la elaboración de balanceado y de igual forma de la medicina que lo tienen en bodega.

De ello es importante concientizar a los dueños a mejorar el plan de cuentas ya que no está acorde a las necesidades de la empresa básicamente se necesita hacer un control de todos los inventarios para poder reestructurar y mejorar el plan de cuentas que tiene la empresa.

Todas estas causas se reducen a una sola que es el bajo presupuesto de inversión existe la ausencia de un contador interno, teniendo como consecuencia una incidencia demasiado significativa en las utilidades.

La necesidad de implementar un sistema adecuado de información de inventarios es primordial lo que permitirá prevenir errores contables, disminución de las ventas, pérdida de clientes o de mercados y diversos problemas económicos que se vería inmerso en caso de no tomar las precauciones necesarias.

1.1.2. Formulación y análisis crítico

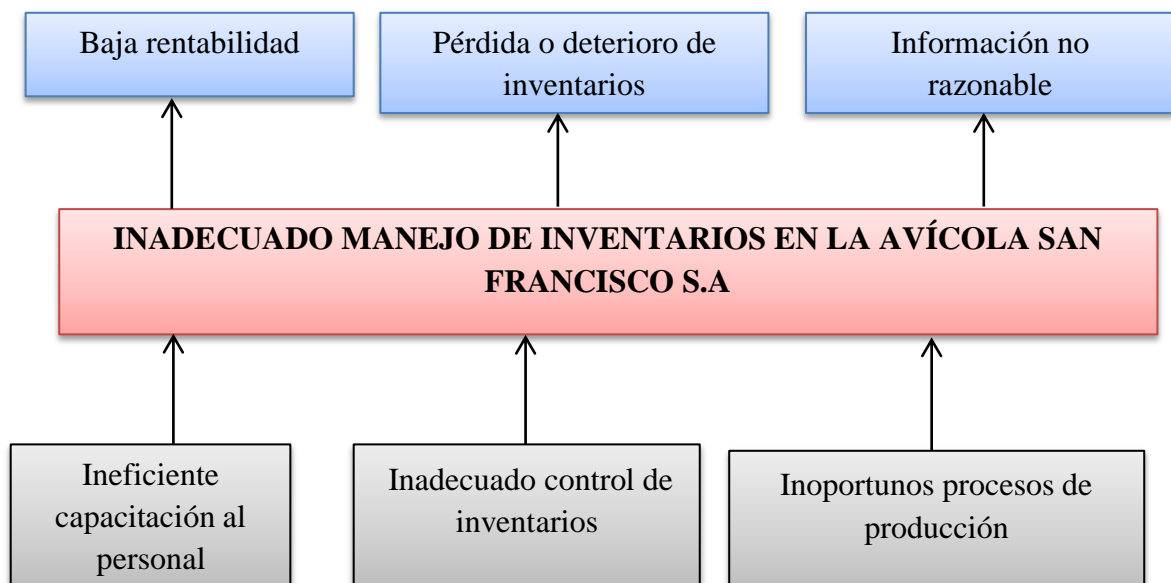


Gráfico 1: Árbol de Problemas
Elaborado por: Pérez, D (2016)

La avícola San Francisco es una mediana empresa, que en este último año no ha obtenido una utilidad, debido a que presentan una serie de falencias, una de ellas es la ineficiente capacitación del personal, generando un deficiente manejo de los inventarios, afectando su rentabilidad de forma negativa.

El inadecuado control de inventarios, ocasiona pérdidas o deterioro en su mercadería, así como, el retraso en los procesos de producción en la avícola, por lo que esta situación conduce al incremento en sus costos de producción, obteniendo una disminución en su rentabilidad.

Con relación al retraso en los procesos de producción, se adiciona la falta de orden en la clasificación por categoría, es decir que tiene una información no razonable por cada producto que posee la avícola.

1.1.3. Prognosis

En el caso de que no se implantara un adecuado control de inventarios en la Avícola San Francisco provocaría obtener grandes pérdidas económicas lo cual afectaría en el nivel económico de la empresa, ocasionaría pérdida de posicionamiento en el mercado y que los clientes acogidos por varios años no adquieran mercadería, se sientan insatisfechos por el servicio brindado, y se inclinen por la competencia.

Al no gestionar de mejor manera los diferentes artículos destinados para la venta, ocasionaría que esta mercadería quede obsoleta, se deteriore y ocupe un espacio físico importante en la empresa, la cual puede ser empleada en artículos de fácil comercialización que le pueden producir grandes ganancias económicas.

El mantener la misma estructura organizacional de la empresa en primera instancia, no se obtendrá del talento humano los beneficios esperados en las funciones asignadas, debido a que no existe una persona idónea para el desenvolvimiento del puesto, y la empresa se verá afectada por su incremento en la pérdida de mercadería.

A su vez en segunda instancia la empresa no podrá contar con una oportuna información adecuada y a tiempo de los productos que se tiene en stock y ocasionaría un errónea toma de decisión en la cual se verá afectada directamente el área administrativa por la

mala información que posee y por consiguiente la imagen corporativa tendría un declive significativo en el mercado por su deficiente gestión como empresa.

Si la empresa no da una solución al problema presentado, corre el riesgo de no aprovechar adecuadamente los recursos materiales, específicamente el producto terminado no podrá ser distribuido al mercado de una forma oportuna, lo cual no promoverá una satisfacción de necesidades, proyectando así una imagen deficiente en el entorno, lo cual conllevará a la disminución de las ventas de forma eventual, dando lugar así al cierre por la pérdida de mercado.

1.1.4. Formulación del problema

¿Cómo afecta el control de inventarios en la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A de la ciudad de Ambato?

1.1.5. Preguntas Directrices

- ¿Cuáles son los procesos de Control de inventarios que aplica la Avícola San Francisco S.A de la ciudad de Ambato?
- ¿Por qué se obtiene una disminución en la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A de la ciudad de Ambato?
- ¿Qué alternativa de solución es la más eficiente para el lograr el correcto control de la Avícola San Francisco S.A de la ciudad de Ambato?

1.1.6. Delimitación del problema

- **Campo:** Contabilidad.
- **Área:** Contabilidad
- **Aspecto:** Control de inventarios.
- **Temporal:** Período 2015.
- **Espacial:** La presente investigación se realizara en la Avícola San Francisco que está ubicada en la provincia de Tungurahua, Cantón Ambato, parroquia Izamba, Km 8 ½ vía a Quito; cuya actividad es cría de aves de corral con RUC: 1801784438001 siendo dueño y gerente el Lic. Moisés Izurieta teléfono: 2826204 correo electrónico: moises_izurieta@hotmail.com.

- **Poblacional:** En esta investigación los elementos de la observación serán el departamento de contabilidad, de departamento de bodega y el departamento de producción.

1.2. Justificación

El presente trabajo de investigación tiene gran relevancia y es de suma importancia porque contiene no solo una visión de los diversos problemas o necesidades que presenta la empresa sino también nos ayudará a proporcionar información oportuna a la autoridad competente para adoptar a tiempo las acciones correctivas pertinentes, a fin de asegurar la continuidad comercial de la misma.

Por lo tanto el interés de la investigación está dirigido a detectar en la forma más temprana posible, los riesgos o dificultades que puedan comprometer a la empresa, mejorando mecanismos, procesos para la buena marcha de la misma.

Se considera de mucha importancia en la empresa contar con un adecuado manejo del producto terminado y a su vez tener un control eficiente de inventarios para su ordenada y oportuna atención al mercado, con el objetivo principal de satisfacer las necesidades de los clientes

Por ultimo esta investigación es factible, debido a la disposición de la información necesaria de la Avícola San Francisco S.A, además se dispone de bibliografía sobre el tema, se tiene acceso a la investigación de campo y se cuenta con el recurso humano, materiales tecnológicos y financieros, que serán muy indispensables para llevar a cabo el presente trabajo de investigación.

1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo General

Determinar la influencia de control de inventarios en la rentabilidad para la toma de decisiones.

1.3.2. Objetivos Específicos

- Analizar el control de inventarios para detectar debilidades.

- Evaluar la rentabilidad que ha tenido la empresa con la finalidad de incrementar la misma.
- Proponer la implementación de un examen especial para el componente de inventarios en la Avícola San Francisco S.A.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes investigativos

En la realización del presente trabajo investigativo se recurrirá a la bibliografía de las variables en estudio del presente trabajo investigativo a través de bibliografías, monografías y tesis de la biblioteca de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, que presentan cierta semejanza con el trabajo de investigación, de las cuales se extraen las siguientes conclusiones:

En el trabajo investigativo de Torres (2012) denominado “Aplicación de procedimientos contables en el control de Inventario” se planteó como objetivos:

a) Revisar y analizar los errores en los registros de las cuentas contables relacionadas al control de inventario para su comercialización”; b) “Analizar la toma física del inventario para establecer un abastecimiento adecuado”; c) “Analizar las causas del atraso de la emisión de los Estados Financieros”; d) “Investigar e identificar cuáles son los riesgos financieros por la ausencia de un método de costeo de inventario”.

Esta investigación se realizó con un profundo trabajo de campo usando la técnica de observación, encuesta y entrevista, estos datos fueron tabulados, codificados y procesados en Excel que les permitió analizar la información, aplicar estadígrafos, y verificar la hipótesis. Al final de la investigación el autor se permite formular, entre otras, las siguientes conclusiones: a) La compañía no dispone de estados financieros razonables. La administración debe adoptar el método de valoración promedio ponderado, con el cual se obtendrá estados financieros confiables, para una acertada toma de decisiones”; b) El personal que se desempeña en el departamento de contabilidad y en los puntos de venta, no está capacitado para aplicar eficientemente el método de valuación de inventario promedio ponderado. Capacitar permanentemente al personal que se desempeña en el departamento de contabilidad y en los puntos de venta”; c) “Existen diferencias entre el inventario físico y el contable. Se debe implementar un procedimiento idóneo que mejore el control de inventario y ayude a disminuir y/o eliminar las diferencias que se generan en el inventario”; d) “El método de valoración de inventario promedio ponderado enfocará la forma correcta que deben

registrarse contablemente los inventarios, establecerá su costo real y determinará la disponibilidad del producto, lo cual incidirá en los resultados financieros de la compañía”.

En el trabajo investigativo de Alberca (2012) denominado “Incremento de Rentabilidad en la Empresa “El Carrete” se Planteó como objetivos:

a) “Diagnosticar la Situación Actual de la empresa”; b) “Identificar los diferentes problemas que impiden el desarrollo de la empresa”; c) “Plantear una propuesta real para mejorar la Rentabilidad.

Esta investigación se realizó con un profundo trabajo de campo usando la técnica de observación a través de un checklist, estos datos fueron codificados y procesados en Excel que les permitió analizar la información y verificar la hipótesis. Al final de la investigación el autor se permite formular las siguientes conclusiones:

a) “Se identificó las fortalezas y oportunidades que se deben aprovechar al máximo para contribuir con el desarrollo de la empresa eliminando las debilidades y amenazas”; b) “El estudio de mercado contribuyó a identificar el lugar para que inicie su actividad económica la nueva sucursal permitiendo que los consumidores finales o al por mayor puedan acceder fácilmente a adquirir los productos que ellos requieran. Así, el factor cercanía al mercado, fue el más importante en la elección de la localización “; c) “Los criterios de evaluación financiera utilizados presentan resultados favorables, lo cual indica que el proyecto, bajo los criterios utilizados, es aceptable desde el punto de vista financiero ya que el tiempo de recuperación de la inversión es de dos años, 5 meses ”; d) “Los flujos de efectivo de la inversión, proyectan resultados positivos, los mismos que determinan la viabilidad del proyecto; de igual manera se observa en el estado de resultados consolidado el incremento de rentabilidad lo cual es favorable desde el primer año de funcionamiento del negocio ; e) “Los resultados obtenidos en el capítulo financiero demuestran que el proyecto tiene una utilidad el primer año de \$27663,27 y está ir incrementándose en un 14.60% cada año ”; f) Luego de recuperar la inversión el proyecto va a tener un VPN de \$ 10.987,03 que quiere decir que el proyecto después de la recuperación va a seguir siendo rentable”; h) “Se determinó que para llegar a un punto de equilibrio en donde no se pierda ni se gane en las utilidades de la empresa, en

términos económicos se debe vender \$92.085,54 para el primer año y así sucesivamente”.

Según el artículo investigativo de López (2013) llamado “Importancia de la Calidad del Servicio al Cliente para el Funcionamiento de las Empresas” se planteó como objetivos:

a) “Cumplir las expectativas del cliente y despertar en él nuevas necesidades”; b) “Reducir o eliminar al máximo los defectos que se producen a lo largo del proceso productivo”; c) “Dar respuesta inmediata a las solicitudes de los clientes”.

Esta investigación se realizó con un profundo trabajo de campo usando la técnica de observación en la cual les permitió analizar la información. Al final de la investigación el autor permite formular, entre otros, las siguientes conclusiones:

a) “En la actualidad existen una gran competencia entre empresas, por ello es fundamental ampliar ventajas competitivas, para lograr permanecer dentro del “juego”; siendo la calidad en el servicio una de esas ventajas que se pueden desarrollar fácilmente, siempre y cuando se sigan tal cual las políticas de atención al cliente establecidas”; b) “ La calidad en el servicio al cliente es uno de los puntos clave para permanecer entre la preferencia de los consumidores, dicho que esta es la imagen que se proyecta en ellos; siendo a su vez un diferenciador ante la competencia, y es el punto decisivo en el cual dichos clientes se crean una opinión positiva o negativa sobre la organización”; c) “ Es de suma importancia darle la atención necesaria a esta área de la empresa, sin importa giro o tamaño de estas, ya que brinda una fortaleza a la entidad, para poder detectar a tiempo posibles riesgos que pueden llegar a convertirse en una amenaza, que pudieran ser irreparables”.

En el trabajo investigativo de González, Martínez (2013) denominado “Análisis de la carencia de un Manual de Procedimientos de control interno de inventarios y su incidencia en la Rentabilidad de la distribuidora de construcción “María Luisa” ubicada en la parroquia Candy, cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena” se planteó como objetivos:

a) “Determinar como la duplicidad de funciones, afecta en la administración de la distribuidora”; b) “Relacionar como el manejo de los recursos materiales, incide en los

resultados financieros”; c) “Analizar como la coordinación de tareas entre los empleados, incide en la atención al cliente”; d) “Identificar como la atención de los empleados a los clientes, incide en la imagen de la empresa”; e) “Determinar como la ubicación de los productos, afecta en el despacho de los materiales a los clientes”.

Esta investigación se realizó con un profundo trabajo de campo usando la técnica de observación y encuesta, estos datos fueron tabulados, codificados y procesados en Excel que les permitió analizar la información, aplicar estadígrafos, y verificar la hipótesis. Al final de la Investigación el autor se permite formular, entre otras, las siguientes conclusiones:

a) “El manual de procedimientos de control interno inventarios está orientado a prevenir o detectar errores e irregularidades, las diferencias entre estos dos es la intencionalidad del hecho; el termino error se refiere a omisiones no intencionales, y el termino irregular se refiere a errores intencionales”; b) “ Lo cierto es que las políticas contables deben brindar una confianza razonable que los estados financieros han sido elaborados bajo un esquema de controles que disminuyan la probabilidad de tener errores sustanciales en la cuenta inventario”; c)” La elaboración y aplicación del manual de procedimientos de control interno inventarios, es el fundamento principal del negocio, por lo cual hay que proteger los recursos de la empresa, garantizando la eficacia y eficiencia en todas las operaciones que realiza en la recepción, despacho, ubicación de los ítems, atención a los clientes, responsabilidades del personal involucrado con la bodega, utilización de los recursos apropiadamente”; d) “Los procedimientos están orientados a las políticas, procedimientos, cargos del personal, perfil profesional que debe tener, instructivo para el control de los productos tóxicos caducados que se utilizan en la construcción, para prever el medio ambiente”; e) “Indica el manejo de cómo se reflejara la toma física del inventario y la distribución que deben tener los miles de productos que se manejan en el área de construcción, teniendo la bodega clasificada por línea, productos o proveedor”; f) “Zonificar por sectores la península de Santa Elena para poder atender adecuadamente a los clientes, y con una atención personalizada por el ingreso a esta de los familiares, que son un apoyo en la parte operativa”.

2.2. Fundamentación Filosófica

En el desarrollo de la investigación se utilizó el paradigma crítico-propositivo, porque se establece una crítica al problema del control de inventarios y su impacto en la rentabilidad y se pretende analizar alternativas de solución que genere ventajas competitivas.

De acuerdo con Dobles, Zúñiga y García (2004) dice que “la teoría de la ciencia que sostiene el positivismo se caracteriza por afirmar que el único conocimiento verdadero es aquel que es producido por la ciencia, particularmente con el empleo de su método. En consecuencia, el positivismo asume que sólo las ciencias empíricas son fuente aceptable de conocimiento”.

Otra de las características relevantes del positivismo tiene que ver con su posición epistemológica central. En efecto, el positivismo supone que la realidad está dada y que puede ser conocida de manera absoluta por el sujeto cognoscente, y que por tanto, de lo único que había que preocuparse, indican Dobles, Zúñiga y García (2004), “era de encontrar el método adecuado y válido para “descubrir” esa realidad. En particular, asume la existencia de un método específico para conocer esa realidad y propone el uso de dicho método como garantía de verdad y legitimidad para el conocimiento. Por tanto, la ciencia positivista se cimienta sobre el supuesto de que el sujeto tiene una posibilidad absoluta de conocer la realidad mediante un método específico”.

2.2.1. Fundamentación Epistemológica

“La epistemología se interroga acerca de cómo la realidad puede ser conocida, acerca de la relación entre quien conoce y aquello que es conocido, acerca de las características, de los fundamentos, de los presupuestos que orientan el proceso de conocimiento y la obtención de los resultados, acerca de la posibilidad de que ese proceso pueda ser compartido y reiterado por otros a fin de evaluar la calidad de la investigación y la confiabilidad de esos resultados” (Gallardo H, 2011).

El tema “Control de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la Avícola San Francisco S. A” en relación al conocimiento científico se tomará en cuenta la determinación de un control de inventarios y la relación que existe entre el investigador

y objeto de estudio, en el que se contribuirá para generar nuevos conocimientos y permitirá el logro de resultados razonables y útiles para la el control de inventarios

2.2.2. Fundamentación Ontológica

“La ontología es la parte de la filosofía que estudia al ser y su existencia en general. Es aquello que estudia el ser en cuanto ser, el interés de estudiar al ser se origina en la historia de la filosofía cuando esta surge de la necesidad de dar explicaciones racionales, no mitológicas, a los fenómenos del mundo físico, también debemos recordar que el carácter universal de la filosofía, tuvo su origen en la necesidad de un conocimiento valido a todo fenómeno, y en las deficiencias de los conceptos inicialmente desarrollados, para ser llevados a la práctica concreta en los fenómenos físicos, o sociales” (Gallardo H, 2011) .

Este fundamento permite el desarrollo del presente trabajo que se beneficiará con la determinación de un control de inventarios, de esta manera pueda contribuir al crecimiento tanto en calidad como producción y productividad para lograr el cumplimiento de sus metas.

2.2.3. Fundamentación Axiológico

“El análisis y comprensión de la problemática de los valores, parte de un hecho de vital significación: los valores surgen como expresión de la actividad humana y la transformación del medio, siendo su presupuesto fundamental la relación sujeto-objeto, teniendo como centro la praxis, lo que como consecuencia, se debe analizarse su vínculo con la actividad cognoscitiva, valorativa y comunicativa” (Aguilera , 2009).

Esta investigación está dirigida a buscar las causas que existe para que dé lugar a la problemática que encierra en esta investigación, y al mismo tiempo proponer soluciones para el beneficio de toda la empresa, además el producto que ofrece es de alta calidad.

2.3. Fundamentación legal

Es importante señalar a las Normas Internacionales de Auditoria (NIA) número 3 “Valoración y Presentación de Inventarios en el Contexto del Sistema de Costo Histórico” en el cual define “(a) Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección, así como de minerales y productos

minerales, siempre que sean medidos por su valor neto realizable, de acuerdo con prácticas bien consolidadas en esos sectores. En el caso de que esas existencias se midan al valor neto realizable, los cambios en este valor se reconocerán en el resultado del ejercicio en que se produzcan dichos cambios”.

(b) “Intermediarios que comercien con materias primas cotizadas, siempre que valoren sus existencias al valor razonable menos los costes de venta. En el caso de que esas existencias se contabilicen por un importe que sea el valor razonable menos los costes de venta, los cambios en dicho importe se reconocerán en el resultado del ejercicio en que se produzcan los mismos”.

Según LORTI (2014, pág. 24) dice que la “Obligación de llevar contabilidad.- Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares”.

“Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible”.

“Para efectos tributarios, las asociaciones, comunas y cooperativas sujetas a la vigilancia de la Superintendencia de la Economía Popular y Solidaria, con excepción de las entidades del sistema financiero popular y solidario, podrán llevar registros contables de conformidad con normas simplificadas que se establezcan en el reglamento”.

Esta investigación está sustentada en varias fundamentaciones legales, por lo cual responde a la existencia de una base jurídica y legal que respalda a la construcción del proyecto.

2.4. Fundamentación científico – técnica

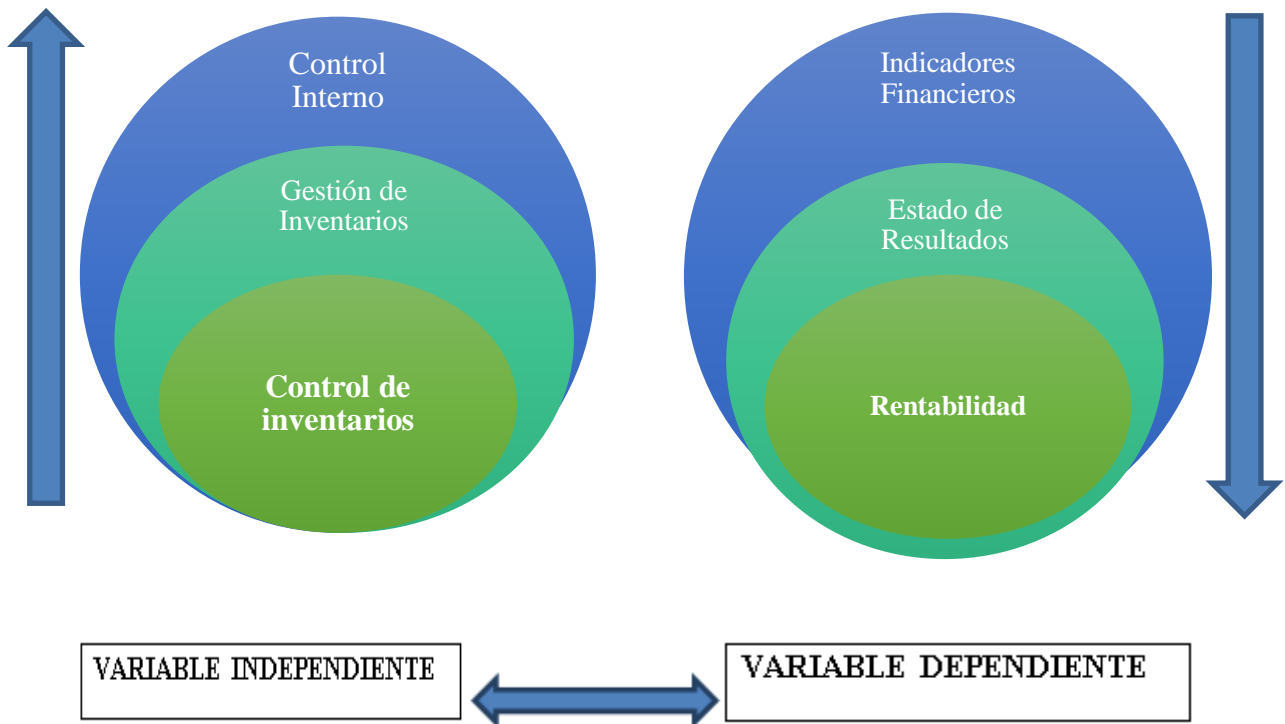
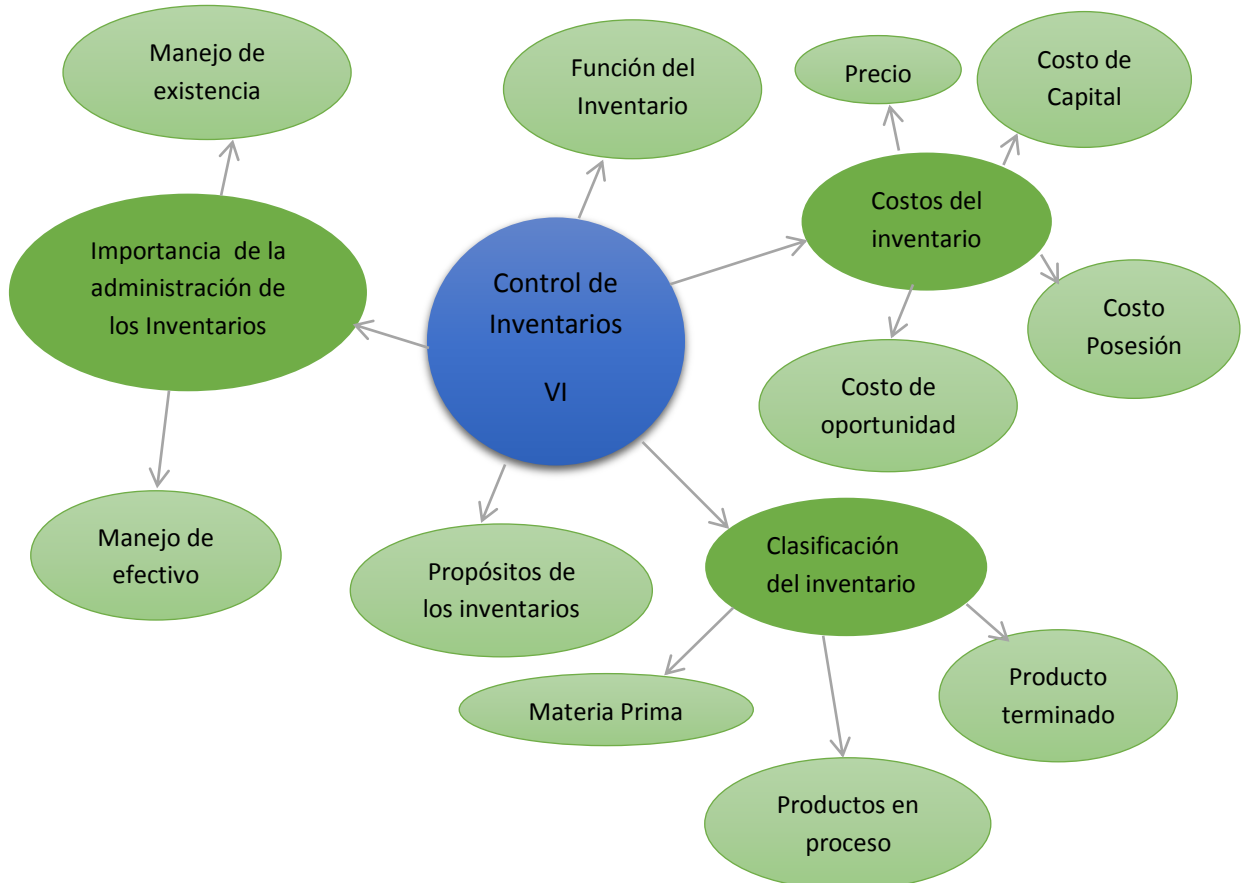


Gráfico 2 Red o categorías conceptuales
Elaborado por: Pérez, D. (2016)



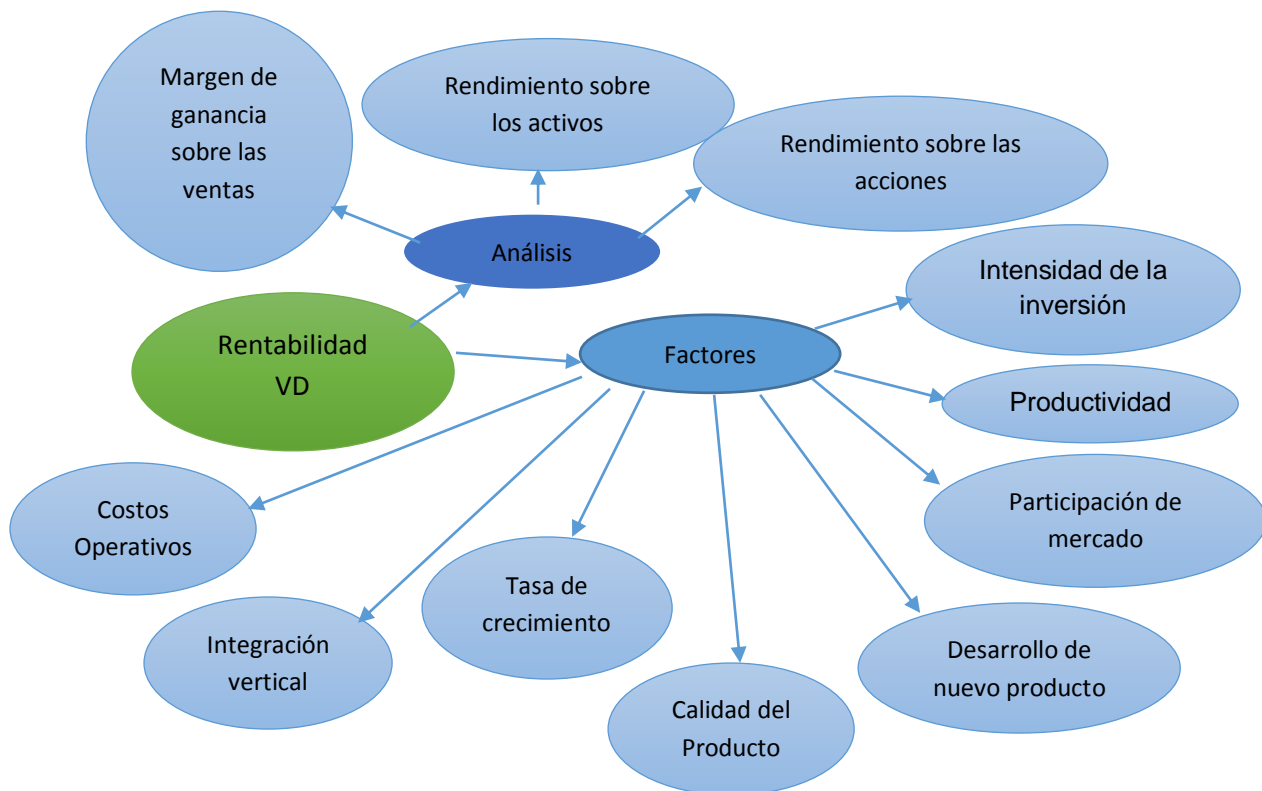


Gráfico 3. Constelación de las ideas
Elaborado por: Pérez, D. (2016)

2.4.1. Descripción Conceptual de la Variable Independiente

Inventarios

Según (Velez , 2013) dice “Que son los Inventarios y su clasificación. Inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Los inventarios comprenden, además de las materias primas, productos en proceso y productos terminados o mercancías para la venta, los materiales, repuestos y accesorios para ser consumidos en la producción de bienes fabricados para la venta o en la prestación de servicios; empaques y envases y los inventarios en tránsito”.

Entre estas cuentas podemos nombrar las siguientes:

Clasificación de inventarios

Según (García Colín , 2015) dice “La clasificación de inventarios en las industrias de transformación se realiza, por lo general de la siguiente forma”:

Materias Primas

El termino materias primas comprende toda clase de materiales comprados por el fabricante que serán sometidos a operaciones de transformación o manufactura para su cambio físico y/o químico antes de que se puedan venderse como productos terminados.

Producción en Proceso

Son todos los materiales en los cuales se han ejecutado operaciones de transformación en un periodo de costos, pero que todavía requieren de otras operaciones para quedar terminados.

Productos Terminados

Son todos aquellos artículos que fueron sometidos a las operaciones de transformación necesarias para poderlos destinar preferentemente a su venta.

Otros Inventarios

Son todos los artículos necesarios para el funcionamiento y conservación tanto de la fábrica como de las oficinas. En general son los artículos que no conforman el producto transformado en forma directa, pero que son necesarios para la empresa.

Control de inventarios

Según (Luchini, 2014)

“El control de inventario es el proceso de adoptar procedimientos para limitar el costo total del inventario. Los procedimientos de control concluyen pedidos de balances contra fondos que están disponibles para elementos o productos en el inventario, salidas de despensa de la mercadería que ya no es necesaria y mantener un nivel de

almacenamiento adecuado para cumplir con los pedidos. El control de inventario es una operación principal de una compañía u organización logística que maneja la recepción almacenamiento y distribución de elementos”.

Gestión de Inventarios

Según (Ortiz, 2007) dice que “La administración de un inventario es un punto determinante en el manejo estratégico de toda organización, tanto de prestación de servicios como de producción de bienes”.

Las tareas correspondientes a la administración de un inventario se relacionan con la determinación de los métodos de registro, la determinación de los puntos de rotación, las formas de clasificación y el modelo de reinventario determinado por los métodos de control (el cual determina las cantidades a ordenar o producir, según sea el caso).

Los objetivos fundamentales de la gestión de inventarios son:

- Reducir al mínimo "posible" los niveles de existencias y
- Asegurar la disponibilidad de existencias (producto terminado, producto en curso, materia prima, insumo, etc.) en el momento justo.

Costos de Inventario

Se debe asignar costos a los diversos aspectos del inventario, a fin de evaluar correctamente los méritos de las funciones opuestas.

Precio (P).- El valor de una partida es su precio de compra por unidad si se obtiene de un proveedor externo, o su costo de producción por unidad si es producido internamente. La cantidad que se invierte en un artículo que se fabrica está en función de su grado de refinamiento. El valor de un producto durante su etapa inicial de elaboración es poco más que el costo de reunir materias primas. A medida que avanza por el ciclo de producción, acumula una fracción de los costos fijos de las instalaciones de producción, los costos de mano de obra directa e indirecta de las operaciones de refinado y el costo directo de las adiciones de materiales. También el precio por unidad

de las compras externas puede variar en función de los descuentos por volumen de compra.

Costo del Capital (iP).- La cantidad invertida en una partida, o costo del capital, es una suma no disponible para otros fines. Si el dinero se invirtiera en otra parte, se esperaría un rendimiento de la inversión. Se hace un cargo a gastos de inventario para explicar ese rendimiento no recibido. El monto del cargo refleja el rendimiento porcentual esperado de otras inversiones. El interés cargado, se aplica contra el precio P para hacer valer el derecho al costo anual de capital.

Costo del Pedido (O).- Los costos de adquisición tienen su origen en el gasto efectuado para emitir un pedido a un proveedor externo, o en los costos de preparación de la producción interna. Los costos del pedido incluyen el costo fijo de mantener un departamento de pedidos y los costos variables de preparar y tramitar las requisiciones de compra. Incluso cuando los pedidos provienen de otras partes de la misma empresa, los costos del pedido siguen teniendo aplicación. La misma rutina de compra de verificar los niveles de inventario, emitir pedidos, vigilar, inspeccionar y poner al día los registros de inventario tiene aplicación a la adquisición interna.

Costo de Posesión (H).- Los costos provenientes de muchas fuentes se consolidan bajo el encabezamiento costo de posesión. Normalmente se asigna un valor porcentual o monetario al total general que abarca todas las fuentes que enseguida se detallan. De ordinario, los costos de posesión permanecen fijos hasta una determinada capacidad de inventario y luego varían de acuerdo con la cantidad adicional almacenada.

Instalaciones de almacenamiento. Es necesario tener o arrendar edificios para almacenar el inventario. El gasto comprende el costo anual equivalente de la inversión, si las instalaciones son propias, o el alquiler si son arrendadas; la calefacción, el alumbrado y los impuestos sobre bienes.

Manejo. El costo de mover los artículos hasta, desde y dentro del almacén incluyen el gasto por daños, salarios y equipo.

Depreciación. El cambio en el valor de un artículo durante el almacenamiento se debe a deterioro físico, a mutilación y robo no cubiertos por el seguro y a la obsolescencia.

Seguro. Asegurar los bienes durante el almacenamiento es una política conservadora.

La protección está basada normalmente en el valor monetario medio del inventario.

Impuestos. Algunos estados gravan con un impuesto periódico sobre inventarios en el transcurso del año, con base en la cantidad almacenada en la fecha.

Particularmente en los establecimientos que venden al menudeo, como las agencias de automóviles, es posible manipular los niveles de inventario de manera que los más bajos coincidan con las fechas de valoración.

Costo de Oportunidad (OC).- Dos tipos de costos van asociados con el agotamiento de existencias cuando todavía hay demanda del producto. El primero es el costo de las medidas de emergencia para atender una entrega urgente. Este costo se identifica fácilmente como la diferencia entre el costo normal de adquisición y el costo adicional del servicio acelerado. El otro, el costo de oportunidad, es mucho más difícil de adivinar porque hay personas involucradas. Cuando los procedimientos de emergencia no pueden proporcionar el artículo deseado, el cliente queda insatisfecho. El único costo evidente es el beneficio no obtenido de la posible venta, o el de la producción perdida. La reacción de un cliente disgustado, en términos de negocios futuros, es una estimación de costo sumamente difícil". (Riggs , 1999, págs. 444 - 445).

La empresa debe tener muy en cuenta los costos que incurre tener un inventario ya sea en constante movimiento como tener almacenado sin movimiento el producto los principales costos que se debe considerar son precio, costo de capital, costo del pedido, costo de posesión, y si el producto se encuentra estacionado en la instalaciones se deberá considerar los siguientes costos manejo, depreciación seguro e impuestos.

Propósitos de los inventarios

Según (Días, 2000) dice "Los propósitos de las políticas de inventarios deben ser:

- 1.- Planificar el nivel óptimo de inversión en inventarios
- 2.- A través de control, mantener los niveles óptimos tan cerca como sea posible de lo planificado.

Los niveles de inventario tiene que mantenerse entre dos extremos: un nivel excesivo que causa costos de operación, riesgos e inversión insostenibles, y un nivel inadecuado que tiene como resultado la imposibilidad de hacer frente rápidamente a las demandas de ventas y producción.

En cualquier organización, los inventarios añaden una flexibilidad de operación que de otra manera no existiría. En fabricación, los inventarios de productos en proceso son una necesidad absoluta, a meros que cada parte individual se lleve de máquina a máquina y que estas se preparen para producir una sola parte, por tanto se toma en consideración lo siguiente:

- Eliminación de irregularidades en la oferta
- Compra o producción en lotes o tandas
- Permitir a la organización manejar materiales perecederos
- Almacenamiento de mano de obra." (pág. 379)

Es muy importante planificar cual será el nivel óptimo de inversión de inventarios para nuestra empresa debido a que podemos tomarlo desde dos perspectivas ya sea de manera excesiva o inadecuada.

Importancia de la administración de inventarios

Según (García, 1999)

“La importancia de tener un control efectivo sobre los inventarios se basa en los siguientes puntos:

El manejo efectivo de los inventarios es esencial a fin de proporcionar un mejor servicio a los clientes. Si la situación de pedidos atrasados o falta de artículos en bodega se convierte en una situación constante se invita a la competencia a llevarse el negocio sobre la base de un servicio más completo.

Sin un manejo y control de existencias operantes una compañía no puede producir con el máximo de eficiencia. Si las materias primas las piezas o sub ensambles no tienen al momento en que deben emplearse, el objetivo de la producción, que es fabricar oportunamente el producto deseado de una calidad específica, en cantidades apropiadas y al menor costo posible, no se logra la fabricación, es en el fondo un proceso de convertir dinero en dinero y si tiene éxito significa el incremento de este para quienes arriesguen los recursos iniciales.

El costo de mantener los inventarios está afectando directamente por la pericia con que se controlen los diversos niveles establecidos para los mismos" (pág. 52)

La administración de los inventarios en la empresa es fundamental debido a que nosotros podemos dar un mejor servicio a nuestro cliente por la información oportuna que tenemos al momento de la toma de pedidos por contar con la información de nuestros productos y a su vez también maximizar la producción de una manera eficaz porque sabemos cuánto tenemos que producir.

Función del inventario

Según (Riggs , 1999)

“Las funciones visibles de una política de inventario ocultan las muchas formas sutiles en que afecta a las operaciones en todo un sistema de producción. Las cargas de trabajo diarias y de temporada son estabilizadas por el inventario. Los requisitos estables del trabajo les permiten a los trabajadores establecer patrones uniformes: los salarios incentivos son ineficaces y la supervisión es más difícil cuando las cargas de trabajo fluctúan de un día a otro. Suavizando los máximos y mínimos de la demanda de los clientes mediante una acumulación de inventario durante los períodos de ventas bajas es posible mantener una fuerza de trabajo relativamente constante. Esto evita la contratación apresurada durante los períodos de mucha actividad y la moral deteriorada del trabajador o las relaciones con la comunidad durante los períodos de despido". (pág. 443)

Es de vital importancia considerar el criterio de tener un control administrativo físico y financiero adecuadamente para de esa manera tener información oportuna para la contratación de empleados a tiempo.

Según (Riggs , 1999)

"La función más importante del inventario es el aislamiento. Se puede recurrir a una reserva de materiales siempre que alguna demora en una etapa anterior amenace con reducir las operaciones de la siguiente. Las etapas alargan la duración del ciclo de producción, desde los insumos iniciales hasta la entrega del producto final. Se usan materiales como amortiguadores para proteger al proceso de producción de la incertidumbre de las entregas de materiales, para desconectar las etapas progresivas de evolución del producto de las interrupciones ocurridas en etapas anteriores y proporcionar un flujo constante de productos terminados para atender las demandas inestables de los clientes. (pág. 433).

La función importante de los inventarios también está relacionada con la producción para tener un flujo constante de los productos terminados y ser oportunos al momento de despachar la mercadería.

2.4.2. Descripción Conceptual de la Variable Dependiente

RENTABILIDAD

Según (Ortega , 2008)

“Es la capacidad que posee un negocio para generar utilidades, lo cual se refleja en los rendimientos alcanzados. Con el estudio de la rentabilidad se mide sobre todo la eficiencia de los directores y administradores de la empresa, ya que en ellos descansa la dirección del negocio. Su análisis proporciona la siguiente información:

- Capacidad del activo fijo para producir bienes o servicios suficientes para respaldar la inversión realizada.

- Si las utilidades obtenidas son adecuadas para el capital de negocio.
- Si los resultados obtenidos por ventas son convenientes.
- Los rendimientos correspondientes a los recursos dispuestos, ya sean propios o ajenos.

El análisis de la rentabilidad también puede medir la eficiencia general de la dirección de la empresa.

- De las condiciones de ventas a crédito, pues una inversión excesiva en cuentas por cobrar pueden ser consecuencia de:
 - Demasiada libertad para otorgar créditos
 - Falta de registros especiales que muestren la antigüedad de los créditos.
 - Carencia de actividad del área de cobranza.
- De la rotación de mercancías o de inventarios, ya que un movimiento demasiado lento durante el ejercicio puede acarrear una inversión excesiva en inventarios, lo cual demuestra:
 - Mala calidad de las mercancías compradas o producidas, o falta de planeación en las compras o en la producción.
 - Existencia de mercancías obsoletas cuya venta difícilmente se realiza.
 - Políticas de ventas carentes de competitividad, lo cual restringe las mismas.
 - Desperdicio de recursos motivados por la inversión excesiva.
- De la relación que guardan los costos y gastos con las ventas a fin de juzgar:
 - El funcionamiento de la producción y el aprovechamiento de la capacidad instalada.
 - La función de vender
 - La administración
 - El financiamiento.

La rentabilidad mide la efectividad de la gerencia de una empresa demostrada por las utilidades obtenidas de las ventas realizadas y la utilización de las inversiones, su categoría y regularidad es la tendencia de las utilidades.

Dichas utilidades a su vez, son la conclusión de una administración competente, una planeación inteligente, reducción integral de costos y gastos y en general de la observancia de cualquier medida tendiente a la obtención de utilidades”. (pág. 113)

ANÁLISIS DE LA RENTABILIDAD

Según Chan (2009, pág. 537) dice “Uno de los objetivos importantes para cualquier negocio es generar utilidades. Los indicadores examinados brindan claves útiles sobre la efectividad de las operaciones de una compañía, pero los indicadores de rentabilidad revelan los efectos combinados de liquidez, administración de activos y deudas sobre los resultados operativos. Por ello, los indicadores que miden la rentabilidad desempeñan un papel importante en la toma de decisiones”.

La rentabilidad podemos analizarla bajo tres aspectos:

- Margen de ganancia sobre las ventas.
- Rendimiento sobre los activos totales
- Rendimientos sobre las Acciones Ordinarias

Margen de ganancia sobre las ventas

Calculamos el margen de ganancia sobre las ventas dividiendo el ingreso neto entre las ventas. Esta razón indica la utilidad por dólares de venta.

Margen de ganancias sobre las ventas = $\frac{\text{ingreso neto}}{\text{Ventas}}$

Rendimiento sobre los activos totales

El rendimiento sobre los activos totales, o simplemente rendimiento sobre los activos (RSA), mide el éxito que tiene una compañía cuando emplea sus activos para generar utilidades. La razón entre el ingreso neto y los activos totales mide el rendimiento sobre los activos totales después de intereses e impuestos.

= $\frac{\text{ingreso neto} + \text{gastos por interés} (1 - \text{tasa de impuesto})}{\text{Promedio de activos totales}}$

Promedio de activos totales Sumar de nuevo una porción de los gastos por interés al ingreso neto da por resultado una cifra de ganancias ajustadas que indica cuáles habrían

sido las ganancias si los activos se hubieran adquirido exclusivamente a través del capital accionario.

Rendimientos sobre las acciones ordinarias

Otra conocida medida de rentabilidad es la tasa de retorno sobre el capital (RSC). Este indicador muestra la relación entre el ingreso neto y la inversión de los titulares de acciones ordinarias de la compañía. Esto es, responde la siguiente pregunta: ¿Cuánto ingreso se gana por cada \$1 que invierten los accionistas ordinarios?

= ingreso neto disponible a los accionistas ordinarios.

Capital accionario ordinario promedio

Según Bravo (2003) dice “Los índices de rentabilidad económica y financiera de corto plazo son: el ROA y el ROE”.

El índice de rentabilidad económica ha de medir el retorno que proporciona el negocio independientemente de cómo ha sido financiado éste, mientras el índice de rentabilidad financiera ha de medir el retorno de los accionistas después del pago de la deuda.

En ambos casos, algo importante por tener en cuenta es que posteriormente lo que genera el negocio se transforma en utilidad y ésta es la ganancia que tendrá el negocio; punto de vista económico o el accionista; punto de vista financiero.

Las utilidades son lo que finalmente interesa porque se convertirán en dividendos (ganancia de liquidez inmediata) o se transformarán en utilidades retenidas, las que en el futuro se convertirán en flujo de dividendos. Si la utilidad de la firma o del accionista es la ganancia que se genera en el periodo, entonces necesitamos saber si es suficiente frente a la inversión realizada. En el primer caso necesitaremos saber si la utilidad de la firma o del negocio (utilidad operativa neta) es suficiente para justificar la inversión inicial (inversión total o activo total). El índice que evalúa esta situación es el ROA (Rentabilidad sobre los activos)

En el segundo caso necesitaremos saber si la utilidad disponible para los accionistas (utilidad financiera neta) es suficiente para justificar la inversión inicial del accionista

en el negocio (inversión del accionista o patrimonio). El índice que evalúa esta situación es el ROE (Rentabilidad sobre el capital).

Para calcular el índice ROA necesitamos la utilidad operativa neta y el total de activos.

$$\mathbf{ROA} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activos Totales}}$$

Para calcular el índice ROE (Return on Equity) necesitamos la utilidad financiera neta y el patrimonio de los accionistas

$$\mathbf{ROE} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Capital Total}}$$

Indicadores de rentabilidad

“Al utilizar sólo cifras del Estado de Resultados se toma algunas de las versiones de las utilidades: Utilidad Bruta, Utilidad Operacional, Utilidad Neta, y se compara siempre contra la cifra de las Ventas Netas. La rentabilidad así obtenida recibe el calificativo correspondiente a la cifra de las utilidades que se haya tomado como referencia para el cálculo.

Cuando se combinan cifras del Estado de Resultados con cifras del Balance General, la comparación se hace dividiendo la utilidad neta o la utilidad antes de impuestos por el total del Activo o por el total del Patrimonio y multiplicando por 100, para expresar porcentualmente. En este caso la rentabilidad se califica con el nombre del parámetro el Activo que haya usado como referencia para el cálculo. Lo anterior se puede concretar en las siguientes fórmulas:

$$\mathbf{Rentabilidad\ Bruta} = \frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ventas Netas}}$$

Este indicador muestra el porcentaje de las ventas netas que permiten a las empresas cubrir sus gastos operativos y financieros, es importante tener en cuenta que el

costo de la mercancía vendida en las empresas comerciales se calcula según el sistema de inventarios que utilice, en cambio en las industriales o de manufactura está dado por el estado de costo de producto vendido; razón por la cual es posible que un valor que es bueno en una empresa comercial puede no serlo en una empresa industrial, considerando en éstas la alta inversión en activos fijos lo cual afecta las utilidades del periodo vía depreciaciones, así no afecte su flujo de efectivo.

$$\text{Rentabilidad Operacional} = \frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Ventas Netas}}$$

El margen de rentabilidad operacional muestra al realidad económica de un negocio, es decir sirve para determinar realmente si el negocio es lucrativo o no independiente de cómo ha sido financiado, es decir sin considerar el costo, si lo tiene, de sus pasivos, lo anterior se sustenta en el hecho de que se compara la utilidad neta, depurada con gastos operativos, en relación las ventas netas; podría decirse que es la parte de las ventas netas que queda a disposición de los dueños para cubrir el costo financiero de la deuda, si existe, y obtener sus ganancias.

$$\text{Rentabilidad Neta} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Ventas Netas}}$$

Este margen muestra la parte de las ventas netas que estaría a disposición de los propietarios, comparada con la anterior es importante observar que aquí ya la utilidad ha sido afectado por gastos financieros y por los impuestos.

$$\text{Rentabilidad del Activo} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo Total}}$$

$$\text{Rentabilidad del Patrimonio} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio Total}}$$

Los indicadores de rentabilidad del activo y del patrimonio sirven para observar cual es el real margen de rentabilidad de los propietarios con relación a su inversión, este valor debe compararse con el costo de oportunidad, es decir con otras alternativas posibles del mercado.

Es importante tener en cuenta que, al calcular la rentabilidad del activo, éstos se encuentran a datos históricos, el analista debe, si le es posible, valorar los activos a precios de mercado y tener en cuenta solo activos operativos. (UNAD , Universidad Nacional Abierta y a Distancia)

FACTORES QUE INFLUYEN EN LA RENTABILIDAD

Según Martínez (2010) “existen 9 factores primordiales que influyen en la rentabilidad”.

Intensidad de la inversión

Productividad

Participación de Mercado

Desarrollo de nuevos productos o diferenciación de los competidores

Calidad de producto/servicio

Tasa de crecimiento del mercado

Integración vertical

Costos operativos

Esfuerzo sobre dichos factores

Intensidad de la inversión

Cuando invertimos estamos dando algo a alguien con el fin de obtener algo mejor. Se puede invertir de muchas formas, invertir nuestro tiempo en una relación, la inteligencia en el trabajo o los fines de semana haciendo deporte para tener una buena salud.

Así como se puede invertir en cualquiera de estas situaciones esperando algo bueno a cambio, podemos invertir nuestro dinero en un fondo mutuo esperando asegurar un capital que nos garantice mantener un nivel de vida en una etapa de retiro o convertir en realidad alguno de nuestros sueños hacia futuro.

Invertir dinero es poner el dinero en algún tipo de instrumento financiero, llámese acciones, bonos, fondos mutuos, esperando más dinero a cambio.

Productividad

Para que un negocio pueda crecer y aumentar su rentabilidad (o sus utilidades) es aumentando su productividad. Y el instrumento fundamental que origina una mayor productividad es la utilización de métodos, el estudio de tiempos y un sistema de pago de salarios.

La productividad puede definirse como la relación entre la cantidad de bienes y servicios producidos y la cantidad de recursos utilizados. En la fabricación la productividad sirve para evaluar el rendimiento del recurso material y humano.

Productividad en términos de empleados es sinónimo de rendimiento. En un enfoque sistemático decimos que algo o alguien es productivo con una cantidad de recursos (Insumos) en un periodo de tiempo dado se obtiene el máximo de productos.

La productividad en las máquinas y equipos está dada como parte de sus características técnicas. No así con el recurso humano o los trabajadores. Deben de considerarse factores que influyen. Al disminuir la ineficiencia, la productividad aumenta. La eficiencia es el límite de la productividad. La productividad óptima, es el nivel de eficiencia para el cual fue pretendido el proceso.

Participación de mercado

Este tipo de estudio es realizado con la finalidad de determinar el peso que tiene una empresa o marca en el mercado. Se mide en términos de volumen físico o cifra de negocios. Estas cifras son obtenidas mediante investigaciones por muestreo y la determinación de los tamaños poblacionales.

De manera similar que los estudios de penetración y tamaño del mercado, las empresas contratantes de este tipo de estudios son principalmente negocios que venden a otras empresas en el área industrial, así como mercados donde no se dispone de investigaciones sectoriales (por ejemplo: educación, ciertas unidades de negocios de las telecomunicaciones, entretenimiento, etc.)

Los principales objetivos de este tipo de estudio son los siguientes:

1. Determinar la participación de mercado de la empresa y sus marcas, partiendo de las cifras de venta o volúmenes vendidos.
2. Monitorear el crecimiento de la empresa o sus marcas a lo largo del tiempo.

Desarrollo de nuevos productos o diferenciación de los competidores.

Un nuevo producto puede ser creado o hecho "nuevo" de muchas maneras. Un concepto enteramente nuevo se puede traducir en un nuevo artículo y/o servicio. Simples cambios secundarios en un producto existente pueden convertirlo en otro "nuevo" o se puede ofrecer un producto existente a nuevos mercados que lo considerarán "nuevo". Sólo podemos considerar nuevo un producto durante un período limitado.

Esto corresponde a la actitud de innovación que es una filosofía paralela a la del concepto de mercadotecnia.

Cuando se incluye un nuevo producto debe tomarse en consideración la innovación y la calidad del producto/servicio, sin dejar a un lado la diferenciación del producto en el mercado y superando siempre a los competidores del mercado que son un gran número de compradores y vendedores de una mercancía, que además de ofrecer productos similares, igualmente tienen libertad absoluta para sus actividades inherentes y no hay control sobre los precios ni reglamento para fijarlos.

Estudios han demostrado que las industrias en crecimiento son aquellas que están orientadas a productos nuevos.

Calidad de producto/servicio.

El significado de esta palabra puede adquirir múltiples interpretaciones, ya que todo dependerá del nivel de satisfacción o conformidad del cliente. Sin embargo, la calidad es el resultado de un esfuerzo arduo, se trabaja de forma eficaz para poder satisfacer el deseo del consumidor. Dependiendo de la forma en que un producto o servicio sea aceptado o rechazado por los clientes, podremos decir si éste es bueno o malo.

Tasa de crecimiento del mercado

La tasa de crecimiento es la manera en la que se cuantifica el progreso o retraso que experimenta un producto en el mercado en un período determinado. Esto tiene que ver también, con el ciclo de vida del producto, que se define por ser el clásico ciclo de nacimiento, desarrollo, madurez y expiración, aplicado a las ventas de un producto.

Integración Vertical

La integración vertical comprende un conjunto de decisiones que, por su naturaleza, se sitúan a nivel corporativo de una organización. Dichas decisiones son de tres tipos:

1. Definir los límites que una empresa debería establecer en cuanto a las actividades genéricas de la cadena de valor de la producción.
2. Establecer la relación de la empresa con las audiencias relevantes fuera de sus límites, fundamentalmente sus proveedores, distribuidores y clientes.
3. Identificar las circunstancias bajo las cuales dichos límites y relaciones deberían cambiar para aumentar y proteger la ventaja competitiva de la empresa.

Este conjunto de decisiones permiten caracterizar a una empresa: qué bienes y capacidades forman parte de la empresa y que tipos de contratos se establecen con agentes externos.

Costos operativos

Los costos en que incurre un sistema ya instalado o adquirido, durante su vida útil, con objeto de realizar los procesos de producción, se denominan costos de operación, e incluyen los necesarios para el mantenimiento del sistema.

Dentro de los costos de operación más importantes tenemos los siguientes:

- a) Gastos técnicos y administrativos. Son aquellos que representan la estructura ejecutiva, técnica y administrativa de una empresa.
- b) Alquileres y/o depreciaciones. Son aquellos gastos por conceptos de bienes muebles e inmuebles, así como servicios necesarios para el buen desempeño de las funciones

ejecutivas, técnicas y administrativas de una empresa, tales como: rentas de oficinas y almacenes, servicios de teléfonos. Etc.

c) Obligaciones y seguros. Son aquellos gastos obligatorios para la operación de la empresa y convenientes para la dilución de riesgos a través de seguros que impidan una súbita descapitalización por siniestros. Entre estos podemos enumerar inscripción a la Cámara Nacional de la Industria de la Construcción, registro ante la Secretaría del Patrimonio Nacional, Seguros de Vida, etc.

d) Materiales de consumo. Son aquellos gastos en artículos de consumo, necesarios para el funcionamiento de la empresa, tales como: combustibles y lubricantes de automóviles y camionetas al servicio de las oficinas de la planta, gastos de papelería impresa, artículos de oficina, etc.

e) Capacitación y Promoción. Todo colaborador tiene el derecho de capacitarse y pensamos en que tanto éste lo haga, en esa misma medida o mayor aún, la empresa mejorará su productividad. Entre los gastos de capacitación y promoción podemos mencionar: cursos a obreros y empleados, gastos de actividades deportivas, de celebraciones de oficinas, etc.

Los costos de operación son los necesarios a fin de operar y mantener el sistema que se proyecta, de manera que se obtenga de éste los productos esperados, en las condiciones previstas durante la etapa de estudio y diseño.

2.5. Hipótesis

El control de inventarios afecta en la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A en la ciudad de Ambato.

2.6. Señalamiento de las Variables

2.6.1. Variable Independiente

Variable independiente: Control de Inventarios

2.6.2. Variable Dependiente

Variable dependiente: Rentabilidad

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Enfoque de la investigación

La presente investigación está enmarcado en el enfoque cualitativo y cuantitativo; cualitativa debido al problema que se plantea requiere una investigación interna utilizando técnicas cualitativas que permitirán una observación con el objeto de describir e interpretar la realidad del problema en un espacio contextualizado con una perspectiva de adentro hacia afuera; los objetivos que se plantean proponen acciones inmediatas a fin de solucionar satisfactoriamente el problema identificado. Mientras que en el enfoque cuantitativo, porque es necesario la recolección y el análisis de datos para contestar preguntas de investigación y probar la hipótesis con base en la medición numérica y el análisis estadístico por medio del cual se transforman las mediciones en valores numéricos, que son analizados con técnicas estadísticas para posteriormente extender los resultados a la empresa.

En este caso podemos hablar que “los métodos de investigación mixta son la integración sistemática de los métodos cuantitativo y cualitativo en un solo estudio con el fin de obtener una “fotografía” más completa del fenómeno. Éstos pueden ser conjuntados de tal manera que las aproximaciones cuantitativa y cualitativa conserven sus estructuras y procedimientos originales (“forma pura de los métodos mixtos”). Alternativamente, estos métodos pueden ser adaptados, alterados o sintetizados para efectuar la investigación y lidiar con los costos del estudio (“forma modificada de los métodos mixtos”)”. Según (Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, 2010).

3.1.1. Modalidad Básica de la Investigación

La presente investigación responde a las siguientes modalidades:

3.1.1.1. Investigación de Campo

Se aplicará esta modalidad porque permitirá recolectar y registrar ordenadamente la información obtenida referente al problema a través de diferentes técnicas ya que permite tener contacto en forma directa con la realidad, para obtener información de acuerdo con los objetivos del proyecto a investigar.

Según (Herrera , Medina, & Naranjo, 2004), dicen que “es el estudio sistemático de los hechos en el lugar en que se producen los acontecimientos. En esta modalidad el investigador toma contacto en forma directa con la realidad para obtener información de acuerdo con los objetivos del proyecto.

Se trata de una investigación de campo debido a que para conseguir toda la información y datos empíricos prácticos será necesario aplicar diferentes técnicas de investigación con sus respectivos instrumentos en el lugar de los hechos, exigencia que obliga a permanecer en contacto con la realidad”.

3.1.1.2. Investigación Documental

Esta investigación está enmarcada en una investigación de tipo exploratorio debido al sondeo que se realizó para realizar el presente estudio, es así que se utiliza una metodología más amplia, y genera una hipótesis que será comprobada por medio de un análisis estadístico

Según (Palella Stracuzzi & Martins Pestana , 2010, pág. 90), define: “La investigación documental se concreta exclusivamente en la recopilación de información en diversas fuentes. Indaga sobre un tema en documentos-escritos u orales- uno de, los ejemplos más típicos de esta investigación son las obras de historia”.

Según (Arias Odón, 2012, pág. 27) define: “la investigación documental es un proceso basado en la búsqueda, recuperación, análisis, crítica e interpretación de datos secundarios, es decir, los obtenidos y registrados por otros investigadores en fuentes documentales: impresas, audiovisuales o electrónicas. Como en toda investigación, el propósito de este diseño es el aporte de nuevos conocimientos”.

3.1.2. Nivel de Investigación

La presente investigación comprende varios niveles como son:

3.1.2.1. Investigación Exploratoria

El nivel de investigación exploratoria se refiere al análisis de un estudio poco estructurado, en donde se sondea o explora el problema.

De esta manera en el desarrollo de la presente investigación se estableció un sondeo de las causas de la ausencia de un control de inventario, el mismo que afecta a la distribución de los productos en la Empresa “Avícola San Francisco S.A.”.

Según (Arias Odón, 2012, pág. 23), define: “La investigación exploratoria es aquella que se efectúa sobre un tema u objeto desconocido o poco estudiado, por lo que sus resultados constituyen una visión aproximada de dicho objeto, es decir, un nivel superficial de conocimientos”.

3.1.2.2. Investigación Descriptiva

Comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual, y la composición o procesos de los fenómenos. El enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre como una persona, grupo o cosa se conduce o funciona en el presente.

De esta manera se describieron en la investigación los hechos y realidades que han originado la problemática presentada, efectuando así una interpretación correcta y objetiva en la distribución de los productos en la empresa.

Según Arias (2012, pág. 24), define: “la investigación descriptiva consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno, individuo o grupo, con el fin de establecer su estructura o comportamiento. Los resultados de este tipo de investigación se ubican en un nivel intermedio en cuanto a la profundidad de los conocimientos se refiere”.

3.2. Población, muestra y unidades de investigación

3.2.1. Población

El universo poblacional es el conjunto de individuos y objetos de los que se desea conocer algo en la investigación.

Según Herrera, Medina, y Naranjo (2004) indica que “la población es la totalidad de los elementos a investigar respecto a ciertas características. En muchos casos, no se puede

investigar a toda la población, sea por razones económicas, por falta de auxiliares de investigación o porque no se dispone de tiempo necesario.”

La población o universo que será tomada en cuenta para el presente estudio son: todo el personal Administrativos de la Avícola San Francisco.

Cuadro 1. Población Personal Administrativo y de Producción

Sujetos	Cantidad
Personal Administrativo	4

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Avícola San Francisco

Para el desarrollo del proyecto de investigación se contara con una población de tipo finita debido que su población es pequeña ya que se conoce con seguridad el número de los objetos que van hacer de estudio.

3.2.2. Muestra

En la presente investigación no se calculara la muestra de la población de la Avícola San Francisco debido a que es una población muy pequeña y se trabajara con todos los sujetos nombrados en el Cuadro 3.1. Por ello de deja planteado su respectiva fórmula que es.

$$n = \frac{Z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{Z^2 \cdot p \cdot q + (N - 1)e^2}$$

Dónde:

- n = Tamaño de la muestra
- Z = nivel de Confianza = 95% = 1,96
- p = Probabilidad de éxito = 0,5
- q = Probabilidad De fracaso = 0,5
- N = Población o universo
- e = Error de muestreo = 0,05

3.2.3. Unidad de investigación

La presente investigación se realizará en la Avícola San Francisco S.A. Ubicado en la panamericana norte kilómetro 8 ½ vía a Quito junto Adelca.

3.3. Operacionalización de las variables

Es la recopilación de información de la variable dependiente e independiente del tema de investigación.

La Operacionalización de las variables se parece a un mapa conceptual elaborado horizontalmente en donde la conceptualización de la variable se deriva del marco teórico la cual se escribe en la primera columna de la matriz, las categorías se escriben en la segunda columna responde a la pregunta ¿Cuáles son los elementos esenciales de la variable conceptualizada? Para cada categoría se determinan sus indicadores esta va en la tercera columna son los elementos directamente observables y medibles que reflejan la presencia y acción de la categoría en un contexto delimitado, para cada indicador se formulan ítems básicos, que servirán de referentes para diseñar los instrumentos de recolección de información estos se escriben en la cuarta columna. En la última columna se recomienda fijar las e instrumentos de recolección responde a la pregunta ¿Qué instrumentos se aplicaran y a quienes?

Para el caso de la presente investigación, la Operacionalización de las variables analizadas es la siguiente:

Cuadro 2. Variable Independiente: Control de inventarios

CONCEPTO	CATEGORÍAS DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	TÉCNICA/INSTRUMENTO
<p>Según (García Cantú, 2011) dice que, “El control de los inventarios se lo ejerce mediante el establecimiento de procedimientos efectivos de control interno para todos los inventarios y el uso de técnicas para mantener al mínimo el costo de los inventarios, tales como políticas de pedidos económicos y el mantenimiento del nivel de seguridad apropiado de existencias”.</p>	Control de Inventario	$= \frac{\text{Inventarios Utilizadas}}{\text{Total de Inventarios}}$	¿Con que frecuencia hacen constataciones físicas de inventarios?	<p>Encuesta dirigida al personal de la empresa.</p> <p>Anexo 3</p>
	Políticas	$= \frac{\text{Políticas Utilizadas}}{\text{Total de Políticas}}$	¿Cree que las políticas de la empresa son las adecuadas?	
	Procedimientos	$= \frac{\text{Material Utilizado}}{\text{Total de Material}}$	¿Existe un registro diario de los procedimientos utilizados?	

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Cuadro 3. Variable Dependiente: Rentabilidad

CONCEPTO	CATEGORÍAS DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	TÉCNICA/INSTRUMENTO
<p>Según (Ortega, 2008) “La rentabilidad es la capacidad que tiene algo para generar suficiente Utilidad o beneficio. La rentabilidad mide la efectividad de la gerencia de una empresa, demostrada por las utilidades obtenidas de las ventas realizadas. Rentabilidad financiera o de los accionistas: beneficio neto (antes o después de impuestos) que queda para el accionista por cada unidad monetaria de recursos propios, esto es teniendo en cuenta la estructura de financiación”.</p>	Rentabilidad Financiera	<p>Rendimiento de activos</p> $ROA = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo Total}}$	¿Cómo calificaría la rentabilidad global de la empresa?	Encuesta dirigida al personal de la empresa
		<p>Rendimiento de patrimonio</p> $ROE = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio Neto}}$	¿Cómo calificaría la rentabilidad de los accionistas?	Anexo 3
		<p>Rentabilidad Neta</p> $= \frac{\text{Ventas Netas}}{\text{Utilidad Neta}}$ <p>Rentabilidad Bruta</p> $= \frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ventas Netas}}$	<p>¿Cree que el negocio es lucrativo?</p> <p>¿El margen bruto de utilidad es razonable?</p>	
		<p>Rentabilidad Operacional</p> $= \frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Ventas Netas}}$	¿El margen neto de utilidad es porcentualmente eficiente?	

Elaborado por: Pérez, D (2016)

3.4. Recolección de Información

La información se recolectará aplicando la encuesta estructurada para el gerente, personal administrativo, vendedores para determinar el grado de vinculación entre el control de inventarios y la rentabilidad.

La Avícola San Francisco, se convertirá en un objeto dinámico que generará cambios que contribuirán a mejorar su rentabilidad mediante técnicas, que permitirán el desarrollo de la investigación, estudiando a todo el personal y que permita expresar las variables planteadas.

La instrumentación consiste en el diseño de un cuestionario para medir opiniones sobre eventos o hechos específicos, en donde las preguntas son administradas por escrito al personal.

3.4.1. Plan para la recolección de información

Comprende el conjunto de elementos y estrategias a emplearse durante el proceso de recolección de datos relevantes para la verificación de hipótesis de acuerdo con el enfoque escogido. En este contexto, el plan para la presente investigación respondió a las siguientes preguntas:

Cuadro 4. Plan para la recolección de información

Preguntas	Explicación
¿Para qué?	La recolección de la información permitirá alcanzar con el objetivo general de la investigación.
¿A personas o sujetos?	Gerente y departamento financiero
¿Sobre qué aspectos?	Control de inventarios Rentabilidad
¿Quién?	La investigadora: Deisy Maribel Pérez Guevara
¿Cuándo?	Del año 2015
¿Lugar de Recolección de la Información?	Empresa Avícola San Francisco S.A

¿Cuántas veces?	Las necesarias
¿Qué técnicas de Recolección?	Encuesta
¿Con que?	Cuestionario
¿En qué situación?	Acontecimientos normales en el lugar

Elaborado por: Pérez, D (2016)

3.4.2. Plan de procesamiento de información

Se realizara una revisión crítica de la información recogida, es decir se desechara todo tipo de información contradictorio, incompatible o con algún tipo de errores, que altere la información real.

Repetición de la recolección, en ciertos casos individuales, para corregir fallas de contestación.

Se puede decir que este paso constituye una parte importante para el proceso investigativo, puesto que la cuantificación y tratamiento estadístico de datos facilita la determinación de conclusiones y recomendaciones se realizará en base a toda la investigación, es decir una vez determinado el problema e identificado las variables de estudio, plantado los objetivos de la investigación, desarrollado el marco teórico, realizado el trabajo de campo, y la verificación de hipótesis.

Para el caso del presente estudio, el procesamiento de datos comprenderá:

3.4.2.1. Revisión crítica de la información recogida, es decir limpieza de información defectuosa: contradictoria, incompleta, no pertinente, etc.

3.4.2.2. Repetición de la recolección, en ciertos casos individuales, para corregir fallas de contestación.

3.4.2.3. Tabulación o cuadros según variables de cada hipótesis, que incluye el manejo de información, y estudio estadístico de datos para presentación de resultados.

En lo referente a la presentación de datos, ésta se efectuara mediante tres procedimientos diferentes:

- **Representación Escrita:** Se aplicara cuando los datos no sean numerosos.
- **Representación Tabular:** Se empleara cuando los datos numéricos requieran ser ordenados en filas y columnas, para una mejor comprensión
- **Representación Gráfica:** facilitara la presentación de la información recopilada en una forma comparativa, sencilla y entendible para el lector.

Cabe mencionar que tanto la tabulación de los datos como la representación de resultados, será realizada mediante el programa Microsoft Excel, el cual permitirá cuantificar de una manera más rápida y efectiva la información obtenida por medio de la aplicación de fórmulas propias del programa.

3.4.3. Plan de análisis e interpretación de resultados

Esta sección englobara los siguientes aspectos:

3.4.3.1. Análisis de los resultados estadísticos, destacando la presencia de tendencias o relaciones de acuerdo con los objetivos e hipótesis.

3.4.3.2. Interpretación de los resultados, contando con el apoyo del marco teórico, en los aspectos pertinentes.

3.4.3.3. Comprobación de hipótesis. Para ello se aplicara el método estadístico que más se ajustó a la metodología seleccionada: t de student.

3.4.3.4. Establecimiento de conclusiones y recomendaciones. Las conclusiones se derivaran del cumplimiento de los objetivos específicos; mientras que las recomendaciones se derivaran de las conclusiones establecidas para esta investigación.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. Principales resultados

A continuación presento la tabulación de la encuesta realizada en la Avícola San Francisco:

1. ¿El costo de la materia prima utilizada es representativo frente al total del producto?

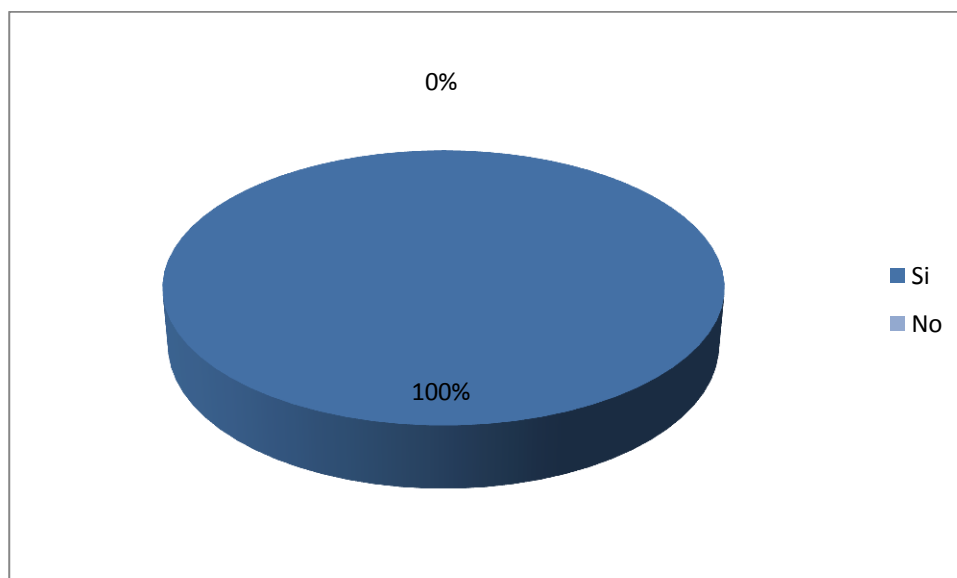
Cuadro 5. Costo de la materia prima utilizada

ALTERNATIVAS	F	%
Si	4	100%
No	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 4. Costo de la materia prima utilizada



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

Un 100% de las personas encuestadas están de acuerdo que la materia prima utilizada es representativa frente al total del producto.

Interpretación:

Con los resultados obtenidos de las personas encuestadas, se puede apreciar que la materia prima utilizada es representativa con el total del producto, debido a que esta es primordial para la empresa.

2. ¿El rendimiento de la mano de obra utilizada cubre la capacidad productiva de la empresa?

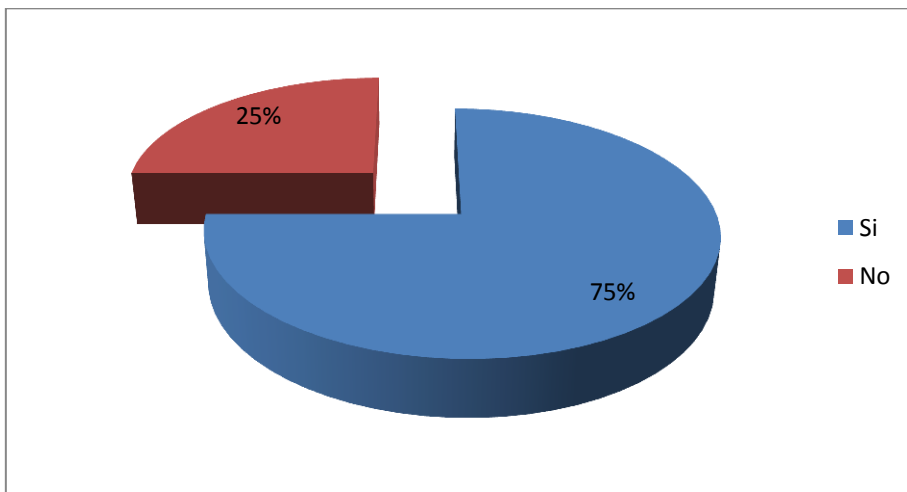
Cuadro 6. Mano de obra utilizada

ALTERNATIVAS	f	%
Si	3	75%
No	1	25%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 5. Mano de obra utilizada



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

El 75% de las personas encuestadas están de acuerdo que el rendimiento de la mano de obra cubre la capacidad productiva de la empresa, mientras que el 25% no está de acuerdo.

Interpretación:

De acuerdo a las encuestas realizadas, se determina que un porcentaje mayoritario manifiesta que el rendimiento de la mano de obra cubre la capacidad productiva de la empresa, tomando en consideración que esta es fundamental dentro del proceso productivo.

3. ¿Existe en la empresa un monitoreo a la política de pedidos?

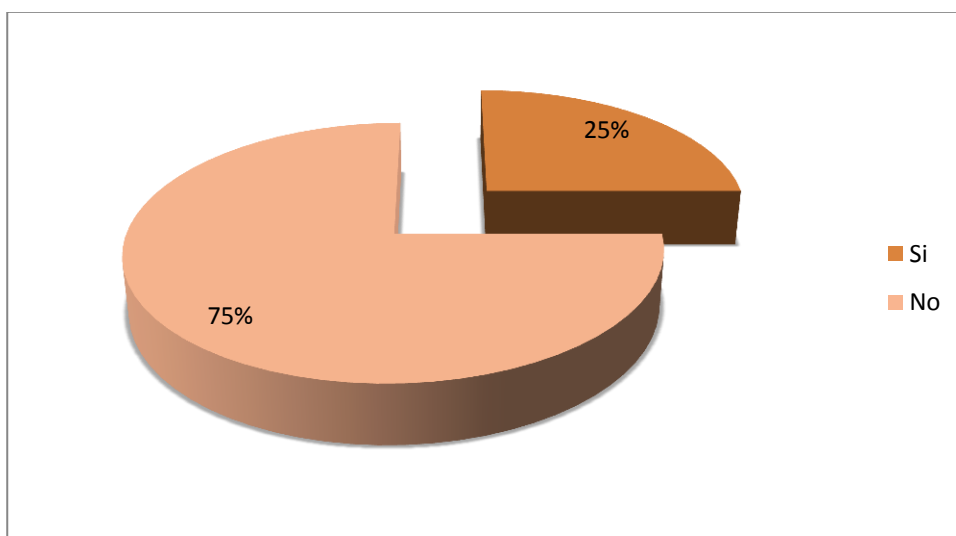
Cuadro 7. Políticas de pedido

ALTERNATIVAS	F	%
Si	1	25%
No	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 6. Políticas de pedido



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, el 25% manifiesta que en la empresa si existe un monitoreo a la política de pedidos, mientras que el 75% manifiesta que no existe ningún monitoreo.

Interpretación:

Al realizar la tabulación correspondiente se puede apreciar que un porcentaje mayoritario de las personas encuestadas consideran que no existe un monitoreo dentro de la empresa, en vista de que el personal desconoce que existe políticas en los pedidos.

4. ¿La distribución y envío de la mercadería para Ud. es el adecuado?

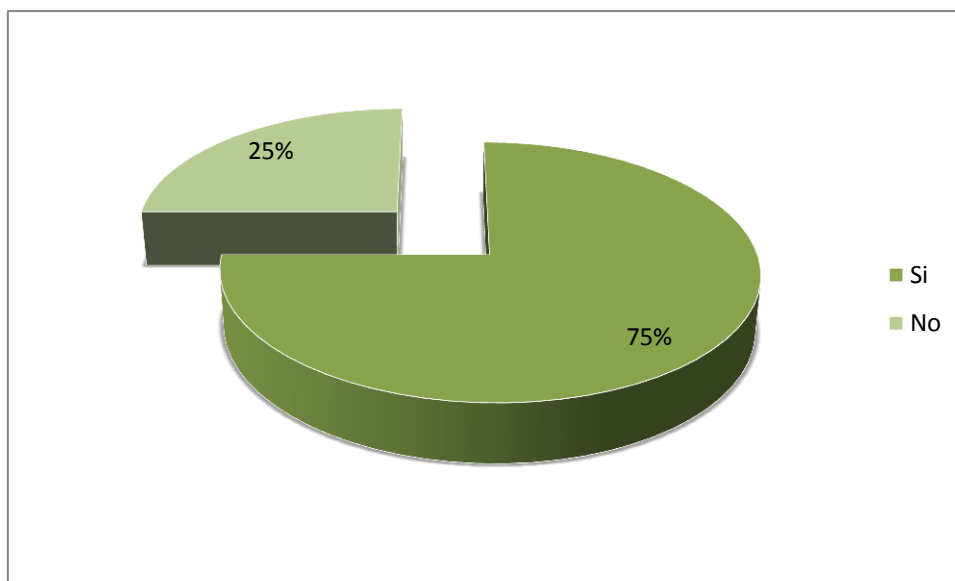
Cuadro 8. Distribución y envío de mercadería

ALTERNATIVAS	F	%
Si	3	75%
No	1	25%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 7. Distribución y envío de mercadería



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 3 empleados que representan el 75% manifiestan que la distribución y envío de la mercadería es la adecuada, mientras que 1 empleado que representa el 25% considera que no es la adecuada.

Interpretación:

Se puede evidenciar que un porcentaje alto de empleados de la empresa que fueron encuestados, están de acuerdo que la distribución y envío de la mercadería es la adecuada, debido a que la distribuyen mediante un camión especializado en la distribución en cada galpón de la avícola.

5. ¿La mercadería despachada llega a su destino en buen estado?

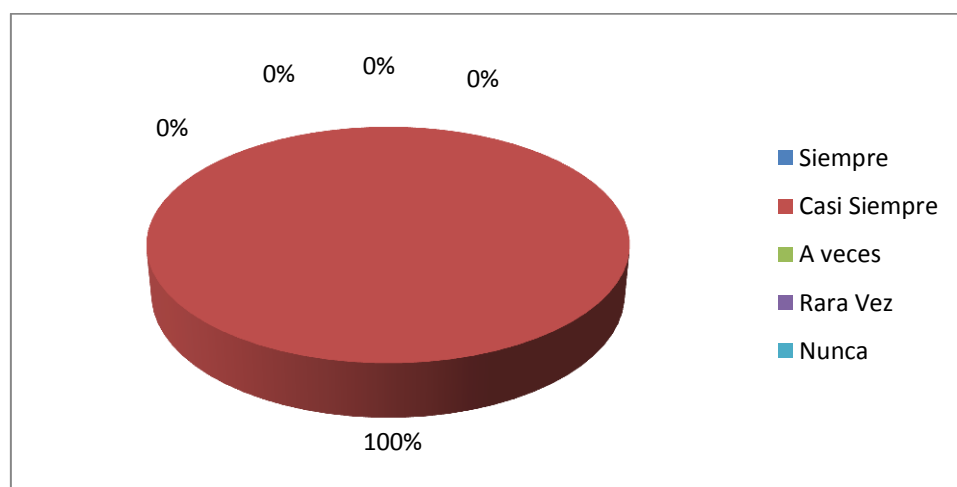
Cuadro 9. Mercadería Despachada

ALTERNATIVAS	F	%
Siempre	0	0%
Casi Siempre	4	100%
A veces	0	0%
Rara Vez	0	0%
Nunca	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 8. Mercadería Despachada



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, todos manifiestan estar de acuerdo que casi siempre la mercadería despachada llega a su destino en buen estado.

Interpretación:

Podemos manifestar que la mercadería despachada llega a su destino en buen estado, debido a que los galpones se encuentran cerca de su lugar de origen.

6. ¿Existe una falta de organización estructural en bodega?

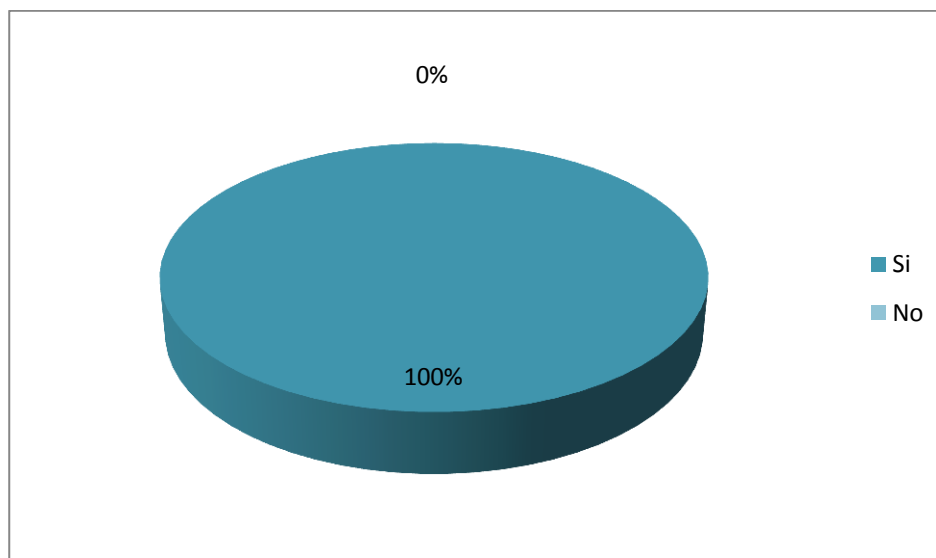
Cuadro 10. Organización estructural de Bodega

ALTERNATIVAS	f	%
Si	4	100%
No	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 9. Organización estructural de Bodega



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, la totalidad de los encuestados manifiestan que si existe una falta de organización estructural en bodega.

Interpretación:

Se puede mencionar que las personas encuestadas no están satisfechas con la organización estructural en bodega considerando que ésta es una parte fundamental y una área principal que tiene la empresa.

7. ¿Se realiza en la empresa un inventario físico de materia prima?

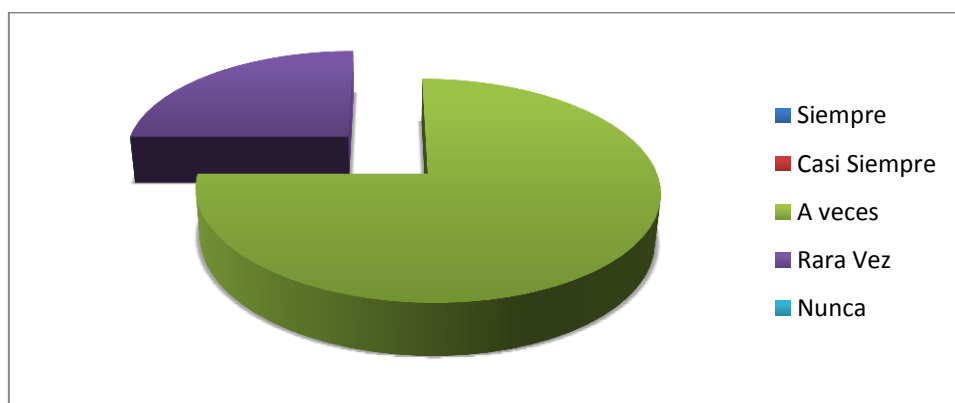
Cuadro 11. Inventario físico de materia prima

ALTERNATIVAS	F	%
Siempre	0	0%
Casi Siempre	0	0%
A veces	3	75%
Rara Vez	1	25%
Nunca	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 10 Inventario físico de materia prima



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas el cual representa el 100%, 3 empleados que corresponde el 75% manifiestan que, a veces realizan en la empresa un inventario físico de materia prima, y 1 persona que corresponde al 25% indica que, rara vez lo realizan.

Interpretación:

Se puede manifestar que un alto porcentaje de personas encuestadas, indican que a veces se realiza un inventario físico de la materia prima, debido a que se cuenta con un tiempo reducido y personal escaso.

8. ¿Se ha planteado métodos para el control de inventario de productos en proceso?

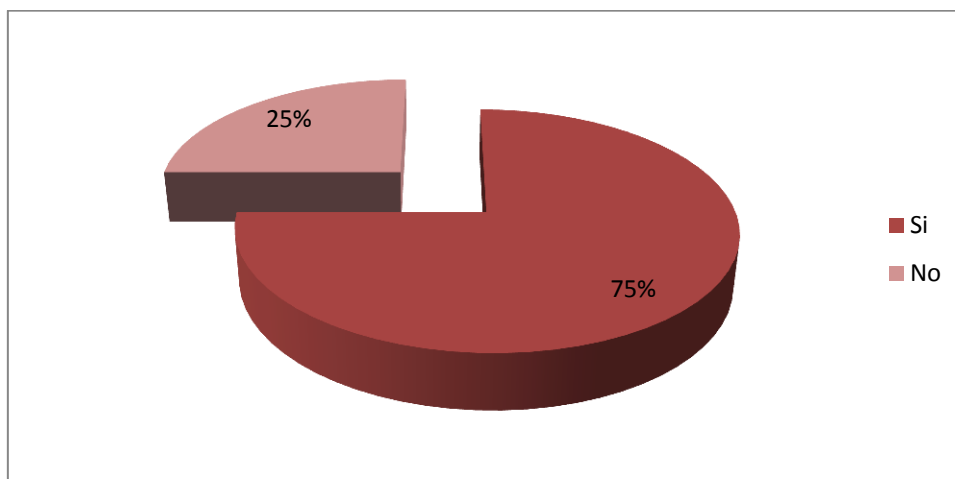
Cuadro 12. Control de inventario de productos en proceso

ALTERNATIVAS	f	%
Si	3	75%
No	1	25%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 11 Control de inventario de productos en proceso



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 3 empleados que corresponde al 75% manifiestan que si se ha planteado métodos para el control de inventario de productos en proceso, mientras que 1 empleado que corresponde al 25% indican que no.

Interpretación:

Con los resultados obtenidos se puede apreciar que la mitad de las personas encuestadas indican que si se ha planteado métodos para controlar el inventario de los productos en

proceso, pero la otra mitad manifiesta que no se ha planteado en vista de que esto ocasionaría gastos adicionales para la empresa.

9. ¿Los daños, faltantes y perdidas de mercaderías se controlan?

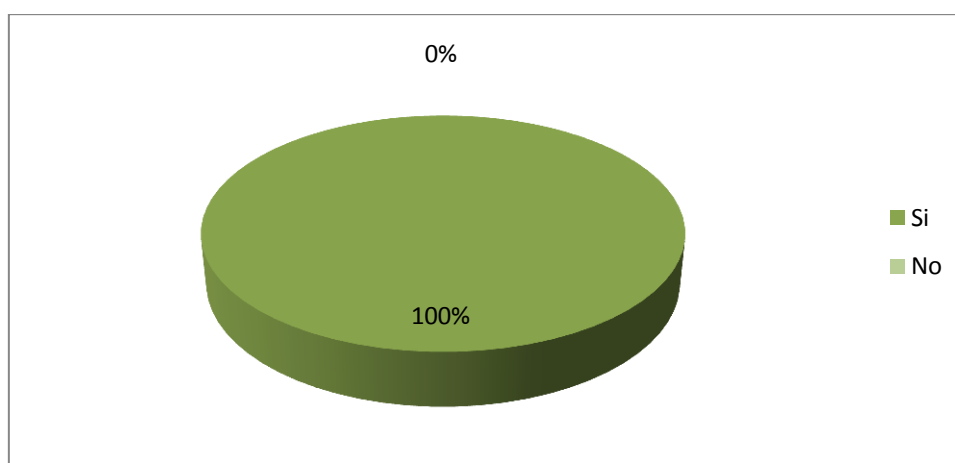
Cuadro 13. Control de faltantes y perdidas de mercadería

ALTERNATIVAS	f	%
Si	4	100%
No	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 12 Cuadro N°9: Control de faltantes y perdidas de mercadería



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa al 100%, 4 empleados que corresponde al 100% manifiestan que, si existe control en cuanto a los daños, faltantes y perdidas de mercaderías.

Interpretación:

Con los resultados obtenidos se puede apreciar que en la empresa existe un escaso control en lo referente a los daños, faltantes y pérdidas de la mercadería, debido a que no se cuenta con una persona encargada en esta área.

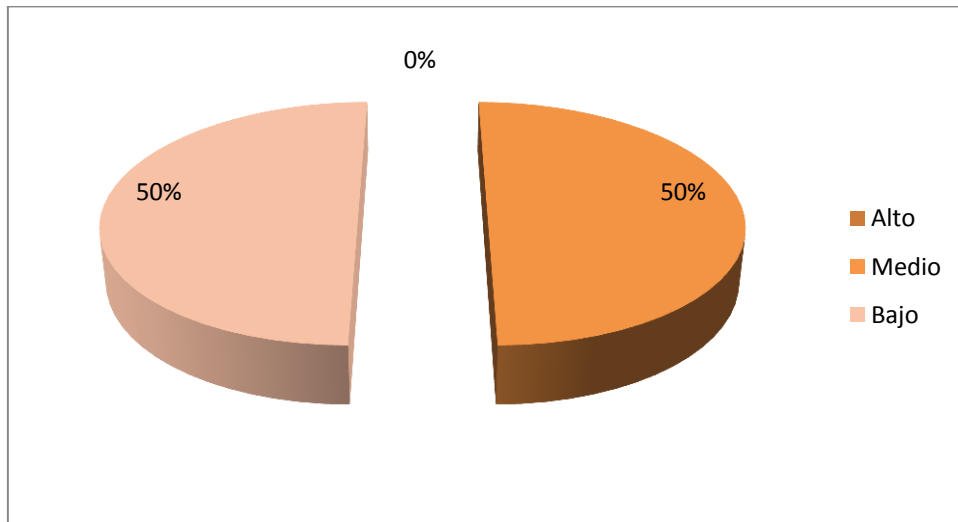
10. ¿Cuál es la calificación que asignaría al control de inventarios?

Cuadro 14. Control de Inventarios

ALTERNATIVAS	f	%
Alto	0	0%
Medio	2	50%
Bajo	2	50%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)
Fuente: Encuesta

Gráfico 13. Control de Inventarios



Elaborado por: Pérez, D (2016)
Fuente: Encuesta
Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 2 empleados que corresponde al 50% manifiestan que el control de los inventarios se encuentra en un nivel medio, mientras que 2 empleados que corresponde al 50% indican que dicho control es bajo.

Interpretación:

Se puede mencionar que en la Avícola San Francisco S.A. el control de inventarios lo califica la mitad de las personas encuestadas como medio, debido que no conocen mucho sobre el tema y el área de los inventarios.

11. ¿Ocurre con frecuencia desabastecimiento de inventarios?

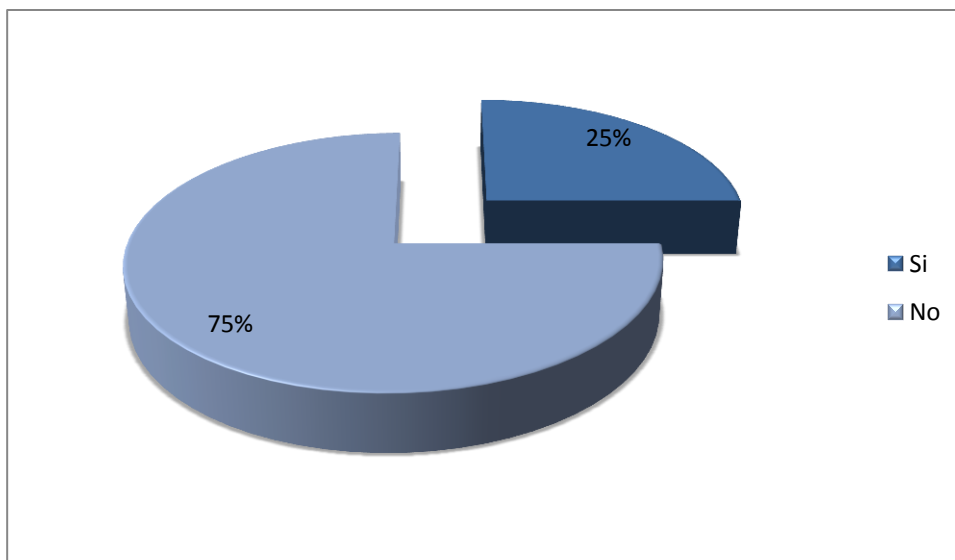
Cuadro 15. Desabastecimiento de inventarios

ALTERNATIVAS	F	%
Si	1	25%
No	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 14. Desabastecimiento de inventarios



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 1 empleado que corresponde al 25% manifiesta que, si ocurre con frecuencia desabastecimiento de inventarios, y 3 personas que corresponde el 75% indican que no existe desabastecimiento.

Interpretación:

Con los resultados obtenidos se puede mencionar que existe con frecuencia desabastecimiento de inventarios, debido que no existe un control adecuado de los mismos.

12. ¿Considera que los inventarios están valorados adecuadamente, de manera que no se mantengan dinero inmovilizado por periodos de tiempo excesivos?

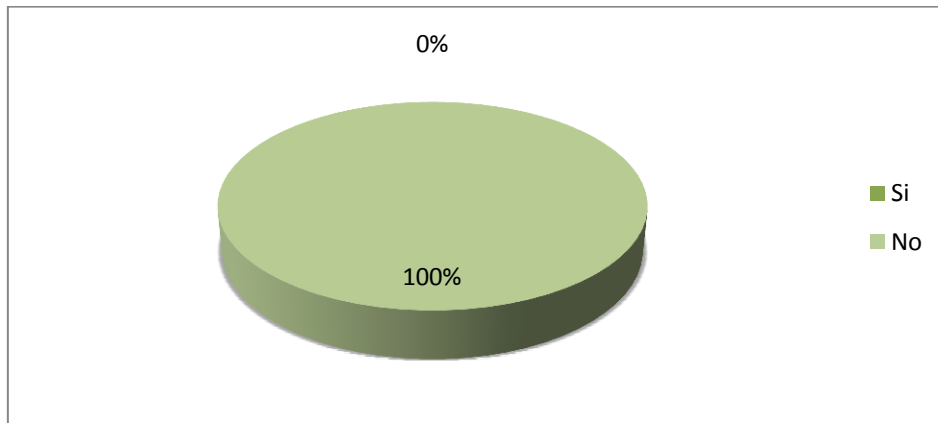
Cuadro 16. Control de inventarios

ALTERNATIVAS	F	%
Si	0	0%
No	4	100%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 15. Control de inventarios



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, todos manifiestan que los inventarios no están valorados adecuadamente, de manera que se mantiene dinero inmovilizado por periodos de tiempo excesivos en la empresa.

Interpretación:

Los resultados expuestos demuestran que los inventarios no están valorados adecuadamente, debido a que no ha realizado constataciones de los inventarios que posee la empresa.

13. ¿Cómo calificaría al sistema de Control Interno de Inventarios de la empresa?

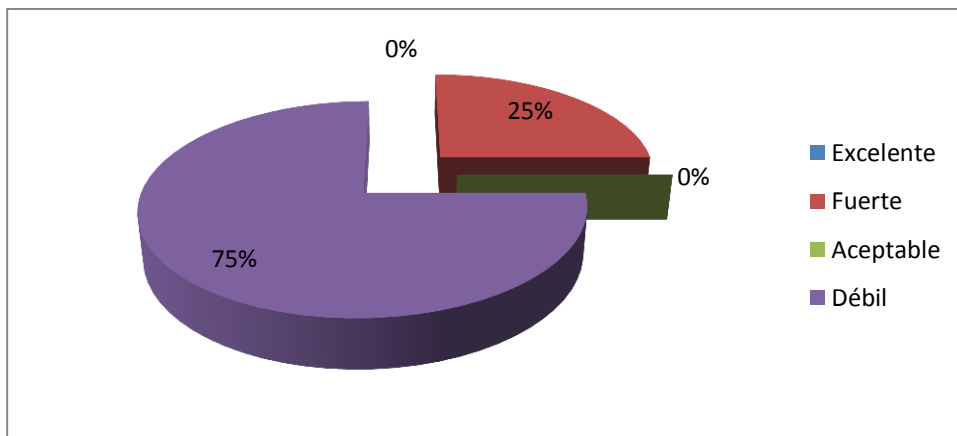
Cuadro 17. Control interno de inventarios

ALTERNATIVAS	f	%
Excelente	0	0%
Fuerte	1	25%
Aceptable	0	0%
Débil	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 16 Control interno de inventarios



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 1 empleado que corresponde el 25% manifiesta que el sistema de Control Interno de Inventarios de la empresa es fuerte, mientras que 3 empleados que corresponde el 75% manifiestan que es débil.

Interpretación:

De acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta aplicada a los empleados de la Avícola San Francisco, se puede mencionar que el control interno de inventarios es débil, debido que no cuentan con personas especializadas en el área y que además carece de políticas para el manejo de estos.

14. ¿La empresa ha reflejado inconsistencia de saldos en los balances?

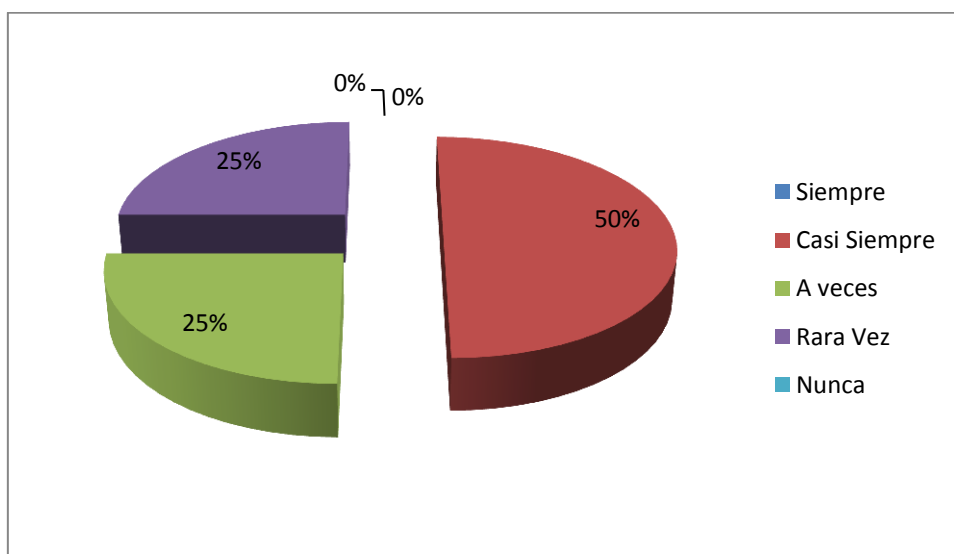
Cuadro 18. Inconsistencia de saldos en los balances

ALTERNATIVAS	f	%
Siempre	0	0%
Casi Siempre	2	50%
A veces	1	25%
Rara Vez	1	25%
Nunca	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 17 Inconsistencia de saldos en los balances



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 2 empleados que corresponde el 50% manifiestan que casi siempre la empresa ha reflejado inconsistencia de saldos en los balances, 1 empleado que corresponde el 25% indica que a veces, y 1 empleado que corresponde al 25% manifiesta que rara vez ha reflejado inconsistencias.

Interpretación:

De acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta aplicada a los empleados de la Avícola San Francisco, estos manifiestan que se ha producido inconsistencias en los saldos del balance, en vista de algunos rubros no arrojan valores reales y no se detecta a tiempo para su rectificación.

15. ¿Cómo calificaría usted el proyecto de implementar un Sistema de Control de Inventarios?

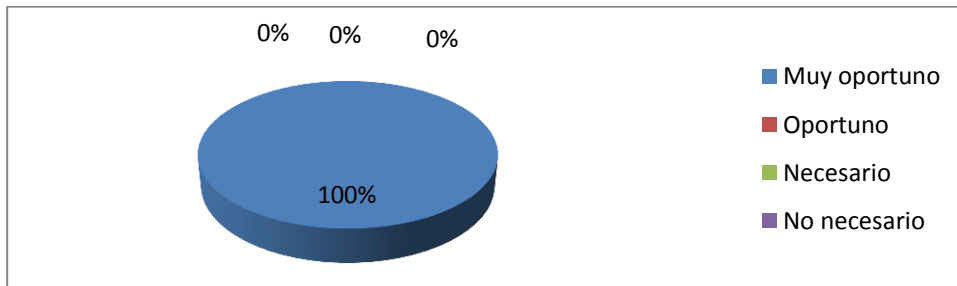
Cuadro 19. Sistema de control de inventarios

ALTERNATIVAS	F	%
Muy oportuno	4	100%
Oportuno	0	0%
Necesario	0	0%
No necesario	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 18 Sistema de control de inventarios



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, todos coinciden en que sería muy oportuno adoptar el proyecto de implementación de un Sistema de Control de Inventarios en la empresa.

Interpretación:

Se puede mencionar que todas las personas encuestadas están de acuerdo que se implemente un sistema de control de inventarios, ya que facilitaría su manejo y existiría un mayor control en cuanto a faltantes y pérdidas para la empresa.

16. ¿Con que frecuencia hacen constataciones físicas de inventarios?

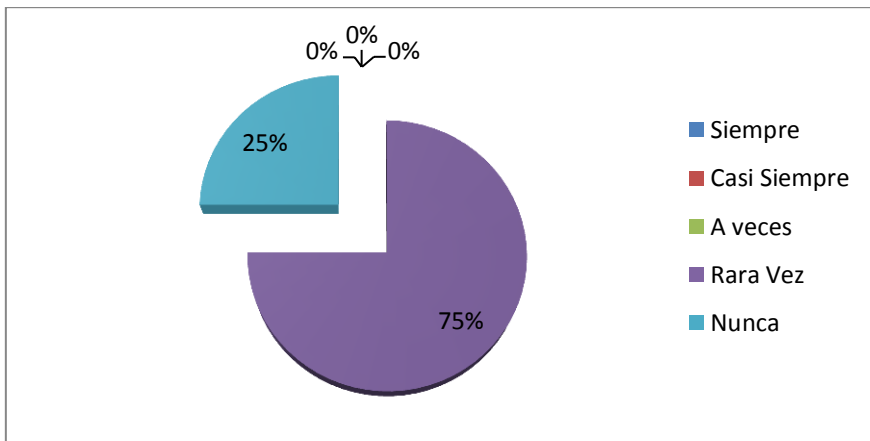
Cuadro 20. Constataciones físicas de inventarios

ALTERNATIVAS	F	%
Siempre	0	0%
Casi Siempre	0	0%
A veces	0	0%
Rara Vez	1	25%
Nunca	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 19. Constataciones físicas de inventarios



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 3 empleados que corresponde el 75% manifiestan que no se hace constataciones físicas de inventario, mientras que 1 empleado que representa el 25% considera que rara vez lo realizan.

Interpretación:

Con los resultados obtenidos de las personas encuestadas, se puede apreciar que un porcentaje mayoritario de las personas encuestadas consideran que no se realiza constataciones físicas a los inventarios debido por falta de un personal capacitado.

17. ¿Cree que las políticas de la empresa son las adecuadas?

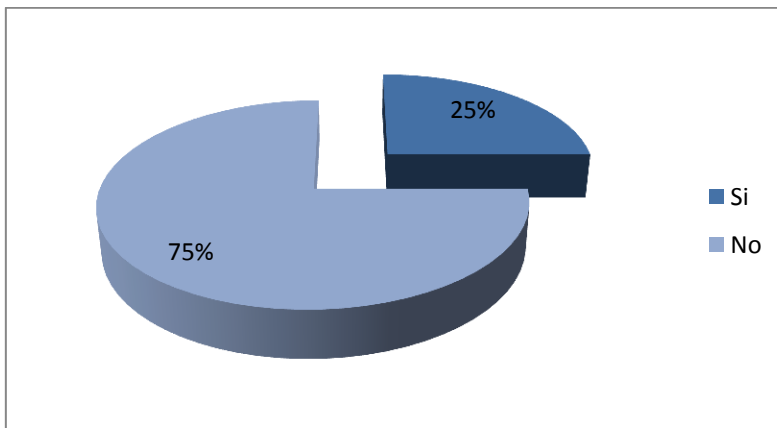
Cuadro 21. Políticas de la empresa

ALTERNATIVAS	F	%
Si	1	25%
No	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 20. Políticas de la empresa



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

El 25% de las personas encuestadas están de acuerdo que las políticas de la empresa son las adecuadas, mientras que el 75% no están de acuerdo.

Interpretación:

De acuerdo a las encuestas realizadas, se determina un porcentaje mayoritario manifiesta que las políticas de la empresa no son las adecuadas debido que no las llevan por escrito y no se las da a conocer al personal.

18. ¿Existe un registro diario de los procedimientos utilizados?

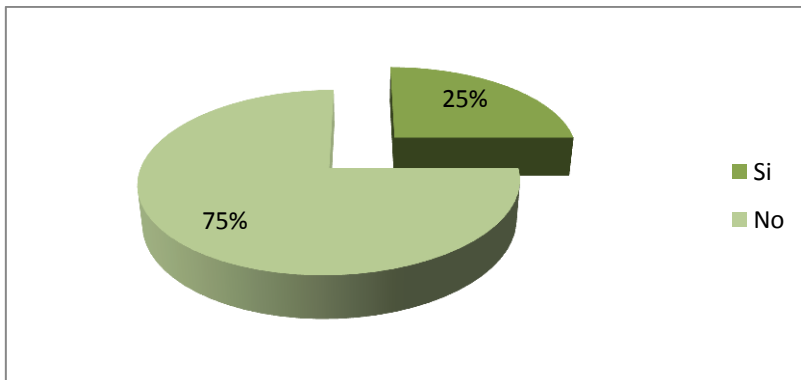
Cuadro 22. Procedimientos utilizados

ALTERNATIVAS	F	%
Si	1	25%
No	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 21. Procedimientos utilizados



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, el 25% manifiesta que en la empresa si registró diario de los procesos utilizados, mientras que el 75% manifiesta que no existe un registro diario.

Interpretación:

Al realizar la tabulación correspondiente se puede apreciar que un porcentaje mayoritario de las personas encuestadas consideran que no existe un registro de los procesos utilizados dentro de la empresa debido que la persona encargada no da informes a la administración.

19. ¿Cómo calificaría la rentabilidad global de la empresa?

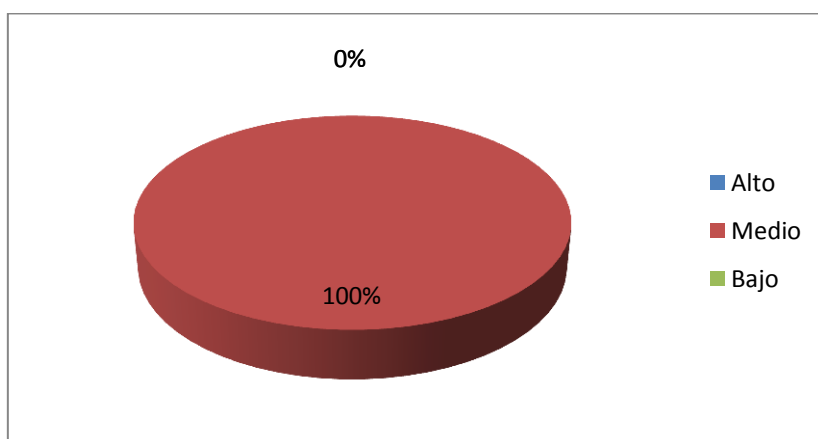
Cuadro 23. Rentabilidad global

ALTERNATIVAS	f	%
Alto	0	0%
Medio	4	100%
Bajo	0	0%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 22. Rentabilidad global



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, todas las personas califican la rentabilidad global de la empresa nivel medio.

Interpretación:

Se puede mencionar que todas las personas encuestadas están de acuerdo que la rentabilidad global de la empresa tiene un nivel medio.

20. ¿Cómo calificaría la rentabilidad de los accionistas?

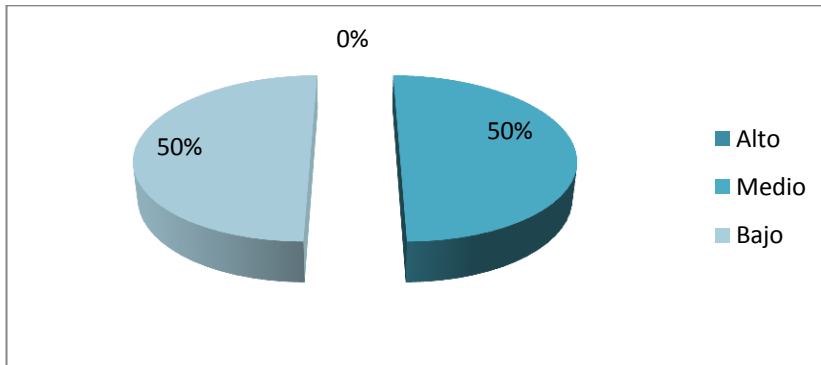
Cuadro 24. Rentabilidad de los accionistas

ALTERNATIVAS	f	%
Alto	0	0%
Medio	2	50%
Bajo	2	50%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 23. Rentabilidad de los accionistas



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 2 empleados que corresponde al 50% manifiestan que la rentabilidad de los accionistas califica un nivel medio, mientras que 2 empleados que corresponde al 50% indican que es bajo.

Interpretación:

Se puede mencionar que en la Avícola San Francisco S.A. la rentabilidad de los accionistas lo califica la mitad de las personas encuestadas como medio, debido que no están muy informados de esta área.

21. ¿Cree que el negocio es lucrativo?

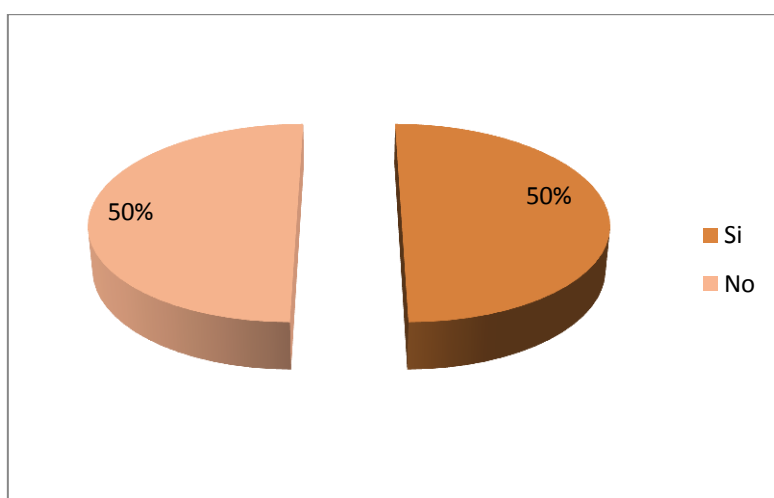
Cuadro 25. Negocio lucrativo

ALTERNATIVAS	F	%
Si	2	50%
No	2	50%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 24. Negocio lucrativo



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 2 empleados que corresponde al 50% manifiestan que el negocio es lucrativo, mientras que 2 empleados que corresponde el 50% indican que no lo es.

Interpretación:

De acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta aplicada a los empleados de la Avícola San Francisco, la mitad de los encuestados manifiestan que el negocio es lucrativo mientras que la otra mitad no debido que están un poco desinformados sobre este tema.

22. ¿El margen bruto de utilidad es razonable?

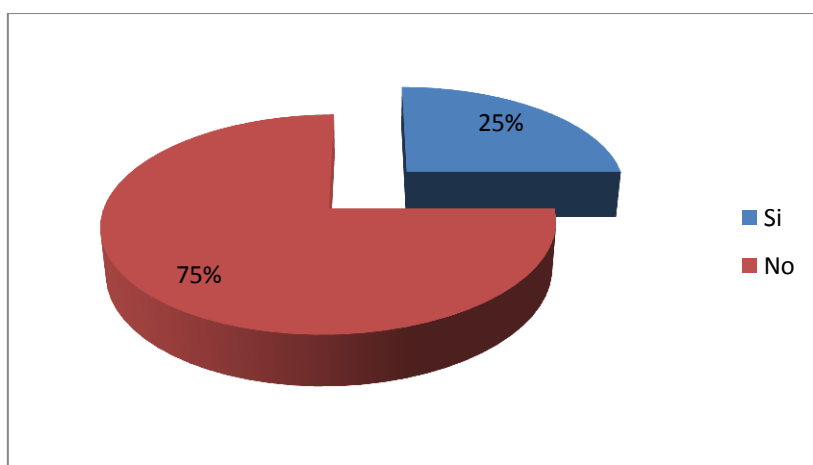
Cuadro 26. Margen bruto de utilidad

ALTERNATIVAS	F	%
Si	1	25%
No	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 25. Margen bruto de utilidad



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, 1 empleado que corresponde al 25% manifiesta que, el margen bruto de utilidad si es razonable, y 3 personas que corresponde al 75% indican que no es razonable.

Interpretación:

Con los resultados obtenidos se puede mencionar que el margen bruto de utilidad no es el adecuado debido que ha existido algunos faltantes sin justificación.

23. ¿El margen neto de utilidad es porcentualmente eficiente?

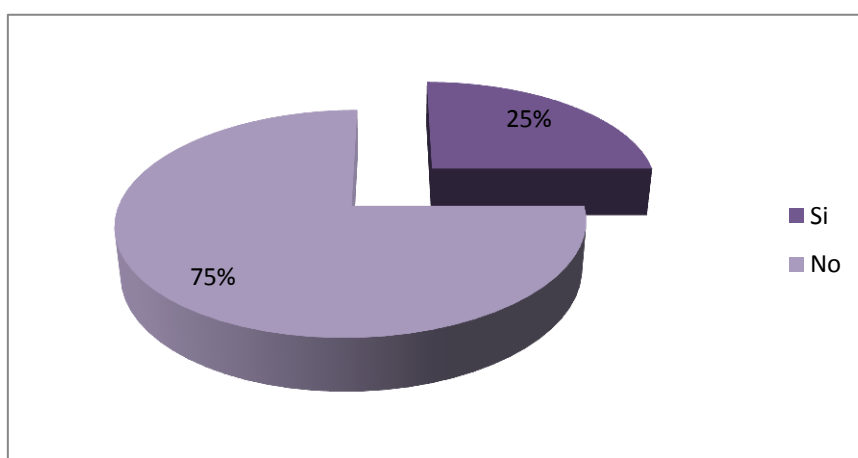
Cuadro 27. Margen neto de utilidad

ALTERNATIVAS	F	%
Si	1	25%
No	3	75%
TOTAL	4	100%

Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Gráfico 26. Margen neto de utilidad



Elaborado por: Pérez, D (2016)

Fuente: Encuesta

Análisis:

De un total de 4 personas que representa el 100%, el 25% de las personas encuestadas están de acuerdo que el margen neto de utilidad es porcentualmente eficiente, mientras que el 75% no está de acuerdo.

Interpretación:

Al realizar la tabulación correspondiente se puede apreciar que un porcentaje mayoritario de las personas encuestadas consideran que no existe margen neto de utilidad, debido que ha existido pérdidas en la empresa y por motivos de cambio en el personal administrativo.

4.2. Limitaciones del estudio

Se puede recalcar que para esta investigación se utilizó fuentes informativas como son libros, sitios y artículos de internet, en ocasiones estas no fueron suficientes para sustentar esta investigación, además se puede decir que se recurrió a la empresa en la cual me facilitaron con toda la información que se solicitó para el desarrollo de este análisis de casos en la Avícola San Francisco de la ciudad de Ambato.

Las limitaciones metodológicas que se presentaron para el proyecto de análisis de casos fue llevar a cabo con las encuestas debido que no se les encontraba a todas las personas para realizar lo antes mencionado, en lo cual me tocó acoplarme al tiempo que ellos me dieron para poder realizar las encuestas y para que me faciliten otros documentos contables que a su vez son confidenciales para la empresa.

4.3. Verificación de la Hipótesis

Para realizar y verificar la prueba de la hipótesis no paramétrica la misma que se utiliza los datos nominal y ordinal en el cual se emplea el chi cuadrado que se empresa (χ^2), sabiendo que este método estadístico es el más utilizado para medir aspectos cuantitativos y cualitativos en relación a sus variables de la hipótesis.

4.3.1. Planteamiento de la hipótesis

Se ha establecido la hipótesis nula (H_0) y la hipótesis (H_1)

Hipótesis Nula

(H_0): El control de inventarios **No** afecta en la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A de la ciudad de Ambato del año 2015.

Hipótesis Alternativa

(H_1): El control de inventarios **Si** afecta en la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A de la ciudad de Ambato del año 2015.

La prueba t se basa en la siguiente formula base:

$$t = \frac{\bar{x} - \mu}{\frac{\sigma}{\sqrt{n}}}$$

Simbología:

\bar{x} = Media de respuestas

σ = Desviación estándar de la muestra

n = Tamaño de la muestra

Es necesario utilizar un cuadro de distribución estadístico que nos permita transformar las variables que presentamos a continuación.

#	Categorías		X	x - \bar{x}	(x - \bar{x}) ²
	Si	No			
8.	3	1	2	4	16
9.	4	0	4	2	4
			$\sum x = 6$		$\sum (x - \bar{x})^2 = 20$

Media aritmética

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{n} = \frac{16}{4} = 4$$

Desviación Estándar

$$\sigma = \frac{\sqrt{\sum (x - \bar{x})^2}}{n} = \frac{\sqrt{20}}{4} = 2.5$$

Cálculo estadístico t:

$$t = \frac{\bar{x} - \mu}{\frac{\sigma}{\sqrt{n}}} = \frac{4 - 5}{\frac{2.5}{\sqrt{4}}} = -0.8$$

Según t: GL: n-1 = 4-1 = 3

Con 95% de nivel de significancia

T tabla= ± 3.18

Regla de Decisión

Como t de la tabla es = 3,18 es mayor a $t = 1.6$; se acepta la hipótesis nula y se rechaza hipótesis alternativa es decir que el control de inventarios es deficiente. Si incide en la rentabilidad de la Empresa Avícola San francisco S.A de la ciudad de Ambato durante el año 2015.

4.4. Conclusiones:

De lo analizado se concluye que en la Avícola San francisco S.A. no lleva un control adecuado de inventarios sabiendo que los inventarios es una parte primordial de la empresa de igual manera se ha podido constatar que no realizan constataciones físicas de inventarios.

Podemos concluir que la rentabilidad que tiene la empresa no es el esperado debido que al final de ejercicio económico existe faltante que no son justificados por una falta de control en el cual afecta el área financiera.

En la Avícola San Francisco S.A no se ha realizado una auditoría financiera al componente inventarios debido a la falta de conocimiento y al personal que no está apto para realizarlo.

4.5. Recomendaciones:

Se recomienda realizar un control de inventarios mediante constataciones físicas en cada sitio de bodega para que pueda constatar si existen faltantes o algún producto en deterioro.

En cuanto a la rentabilidad se recomienda calcular trimestral o mensualmente los indicadores financieros para poder medir la rentabilidad de la empresa y no poder generar al final del ejercicio económico pérdidas.

Realizar una auditoría financiera para la componente inventario debido que la empresa no ha realizado hasta la fecha ninguna auditoría en la cual se podrá constatar y poder mejorar de una mejor manera los inventarios ya que es una parte muy importante dentro de la misma.

4.6. PROPUESTA

4.6.1. Datos Informativos

4.6.1.1. Título: Modelo de Control Interno para el componente de inventarios en la Avícola San Francisco S.A.

4.6.1.2. Institución: Avícola San Francisco S.A.

4.6.1.3. Investigadora: Deisy Pérez

4.6.1.4. Director de tesis: Dr. César Salazar

4.6.1.5. Beneficiarios:

- Propietario
- Empleados (Contadora)

4.6.1.6. Ubicación:

Se encuentra situada en la Provincia de Tungurahua, en la Ciudad de Ambato Parroquia Izamba Panamericana Norte kilómetro 8 ½ vía a Quito junto Adelca.

Fecha inicial: 04/07/2016

Fecha final: 01/07/2016

4.6.1.7. Equipo técnico responsable:

Propietario, contadora

4.6.1.8. Costos:

Nº	DETALLE	CANTIDAD
1	Proyecto	150
2	Material de oficina	40
3	Textos y material bibliográfico	100
4	Asesoramiento Profesional	250
5	Sueldo de la Impresión	300
6	Imprevistos	100
	TOTAL	940

Tema: Presupuesto

Cuadro 28. Constelación de las ideas

Elaborado por: Pérez, D. (2016)

4.6.2. Antecedentes de la propuesta

En la Avícola San Francisco S.A. se confirma que no existe un estudio para el control de inventarios por que no se realizado con anterioridad, debido que no cuenta con un manejo correcto de los inventarios, y una persona capacitada y designada para esta área, no se ha realizado una auditoría financiera para el componente inventarios.

Entonces en la Avícola San Francisco S.A no cuenta con este desarrollo puesto que no se ha realizado investigaciones anteriores y por la falta de conocimiento de la misma.

4.6.3. Justificación

El presente trabajo tiene una justificación necesaria para realizar una auditoría para el componente inventarios que permitirá analizar la parte de inventarios de la empresa, así se podría mejorar su rendimiento económico y evitar pérdidas que están ocurriendo.

Al constituir los inventarios una parte fundamental de la empresa en el cual se debe tener un registro y control, realizando la auditoría al componente inventarios se logrará revisar las falencias y faltantes que existe, apoyara para la mejora de su control de inventarios y su rentabilidad, este proyecto se justifica pues es primordial para una auditoría ya que es una herramienta fundamental para la empresa y para su adecuado control de inventarios.

4.6.4. Objetivos

4.6.4.1. Objetivo general

Diseñar un modelo de Control Interno para el componente de inventarios en la Avícola San Francisco S.A.

4.6.4.2. Objetivo específicos

- Predeterminar procedimientos
- Obtener elementos de juicio, a través de la aplicación de los procedimientos planificados.
- Emitir un juicio basado en la evidencia de auditoría obtenida en la etapa de ejecución

4.6.5. Análisis de factibilidad

La propuesta de la presente investigación es factible, en el cual se identificó las necesidades de la empresa para mejorar un mayor control de inventarios de acuerdo a los siguientes aspectos:

4.6.5.1. Tecnológico

Cuenta con una infraestructura y un equipo sofisticado en el cual permite desarrollar la propuesta sin ningún inconveniente con el fin de mejorar el desempeño de la empresa.

4.6.5.2. Ambiental

En el presente trabajo no tiene ningún impacto ambiental, debido que cuenta con una maquinaria de alta calidad que no afecta al medio ambiente.

4.6.5.3. Social

La siguiente propuesta ayuda a mejorar el control de inventarios por lo que realizar la auditoría del componente inventarios ayudará a mejorar la rentabilidad de la empresa evitando riesgos, de igual forma se basa en las normas internacionales de auditoría (NIA).

4.6.5.4. Económico

La empresa Avícola San Francisco cuenta con todo el apoyo económico para realizar la auditoría del componente inventarios del cual aprovechando de la mejor manera de los recursos que posee la empresa podría lograr alcanzar los resultados propuestos.

4.6.6. Fundamentación

“Una auditoría financiera, o más exactamente, una auditoría de estados financieros, es la revisión de los estados financieros de una empresa o cualquier otra persona jurídica (incluyendo gobiernos) en base a una serie de normas previamente establecidas, dando como resultado la publicación de una opinión independiente sobre si los estados financieros son relevantes, precisa, completa y presentada con justicia”. (Enciclopedia Financiera;)

Entonces la auditoría financiera es una revisión de los estados financieros en el cual la persona auditar da su opinión independiente ya que ella no pertenece a la institución auditar.

“La auditoría de estados financieros puede definirse como examen de los estados financieros básicos preparados por la administración de una entidad económica, con objeto de opinar respecto a si la información que incluyen está estructurada de acuerdo con esta información financiera aplicables a las características de sus transacciones”. (Sánchez Curiel , 2006, pág. 2)

Es así como la auditoría financiera es útil y necesaria para la toma de decisiones dentro de la entidad.

4.6.7. Modelo Operativo

FASES	OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1. Planificación	Determinar los procedimientos de auditoría financiera.	<p>Planificación Estratégica</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Archivo permanente ✓ Evaluación riesgo global ✓ Enfoque de auditoría global <p>Planificación Específica</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Análisis horizontal de los EEFF. ✓ Identificación del componente auditable. ✓ Inventarios 	Investigadora
2. Ejecución	Obtener elementos de juicios, a través de la aplicación de los procedimientos planificados en la auditoría.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inventarios ✓ Programas de auditoría 	Investigadora
3. Resultados	Emitir un juicio basado en evidencia de auditoría obtenida	<p>Informes</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Carta a 	Investigadora

	en la etapa 2.	gerencia ✓ Opinión o Dictamen	
4. Comparación	Medir la rentabilidad del ejercicio económico 2014 y 2015.	✓ Indicadores de Rentabilidad	Investigadora

Elaborado por: Pérez, D. (2016)

Cuadro 29. Modelo Operativo

ARCHIVO PERMANENTE

ÍNDICE

<u>ARCHIVO PERMANENTE DE LA EMPRESA</u>	A.P.
ANTECEDENTES	A.P.1
RUC de la empresa	A.P.1.1
Organigrama Estructural	A.P.1.2
Organigrama Funcional	A.P.1.3
Misión, visión y objetivos	A.P.1.4
ACTIVIDADES COMERCIALES	A.P.2
Productos que comercializa	A.P.2.1
Principales Clientes	A.P.2.2
Principales Proveedores	A.P.2.3
POLÍTICAS	A.P.3
Políticas de ventas	A.P.3.1
Políticas de inventarios	A.P.3.2
Políticas de propiedad planta y equipo	A.P.3.3
Políticas de compras	A.P.3.4
Políticas de costos	A.P.3.5
Políticas del efectivo	A.P.3.6
SOFTWARE Y HARDWARE	A.P.4
Estructura MICRO PLUS	A.P.4.1
Hardware	A.P.4.2
LEYES Y REGULACIONES	A.P.5
Impuesto y obligaciones	A.P.5.1

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES



NUMERO RUC: 1801784438001
APELLIDOS Y NOMBRES: IZURIETA QUIROGA JOB MOISES

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

No. ESTABLECIMIENTO: 001	ESTADO: ABIERTO	MATRIZ:	FEC. INICIO ACT.: 01/08/1997
NOMBRE COMERCIAL: GRANJA AVICOLA SAN FRANCISCO			FEC. CIERRE:
			FEC. REINICIO:

ACTIVIDADES ECONÓMICAS:
VENTA AL POR MENOR DE POLLOS PELADOS
CRIA DE AVES DE CORRAL

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: IZAMBA Calle: PRINCIPAL Número: S/N Intersección: PANAMERICANA NORTE Referencia: JUNTO AL ESTADIO DEL SECTOR PUERTO ARTURO Telefono Domicilio: 032854063 Celular: 098365537

No. ESTABLECIMIENTO: 002	ESTADO: ABIERTO	LOCAL COMERCIAL:	FEC. INICIO ACT.: 09/03/2010
NOMBRE COMERCIAL: POLLO CRIOLLO			FEC. CIERRE: 28/12/2010
			FEC. REINICIO: 11/01/2011

ACTIVIDADES ECONÓMICAS:
VENTA AL POR MENOR DE POLLOS PELADOS

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: SAN FRANCISCO Calle: JUAN BENIGNO VELA Número: 02-51 Intersección: ESPEJO Referencia: JUNTO A LA PANADERIA LA EXQUISITA Celular: 095406737

No. ESTABLECIMIENTO: 003	ESTADO: ABIERTO	LOCAL COMERCIAL:	FEC. INICIO ACT.: 06/04/2010
NOMBRE COMERCIAL: POLLO CRIOLLO			FEC. CIERRE: 29/12/2010
			FEC. REINICIO: 11/01/2011

ACTIVIDADES ECONÓMICAS:
ACTIVIDADES DE PELADO DE POLLOS

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: IZAMBA Barrio: SECTOR PARQUE INDUSTRIAL Calle: CUARTA Número: S/N Intersección: D Referencia: FRENTE AL ESTADIO DEL SECTOR Bloque: ETAPA SEPTIMA Celular: 098955337

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: LEVASCO

Lugar de emisión: AMBATO/AV. MANUELITA

Fecha y hora: 08/08/2012 11:21:33



REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES



NUMERO RUC: 1801784438001

APELLIDOS Y NOMBRES: IZURIETA QUIROGA JOB MOISES

NOMBRE COMERCIAL:

CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI 7

CALIFICACIÓN ARTESANAL: NUMERO:

FEC. NACIMIENTO:	26/12/1962	FEC. ACTUALIZACION:	11/01/2011
FEC. INICIO ACTIVIDADES:	01/05/1997	FEC. SUSPENSION DEFINITIVA:	
FEC. INSCRIPCION:	14/01/2000	FEC. REINICIO ACTIVIDADES:	

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

CRIA DE AVES DE CORRAL

DOMICILIO TRIBUTARIO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: IZAMBA Calle: PRINCIPAL Número: S/N Intersección: PANAMERICANA NORTE Referencia: JUNTO AL ESTADIO DEL SECTOR PUERTO ARTURO Teléfono: 032854063

DOMICILIO ESPECIAL:

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

- * ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- * ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
- * DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- * DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA
- * IMPUESTO A LA PROPIEDAD DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS

# DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:	del 001 al 003	ABIERTOS:	3
JURISDICCION:	REGIONAL CENTRO TUNGURAHUA	CERRADOS:	0

Job Moises Izurieta Quiroga
FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

Job Moises Izurieta Quiroga
SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

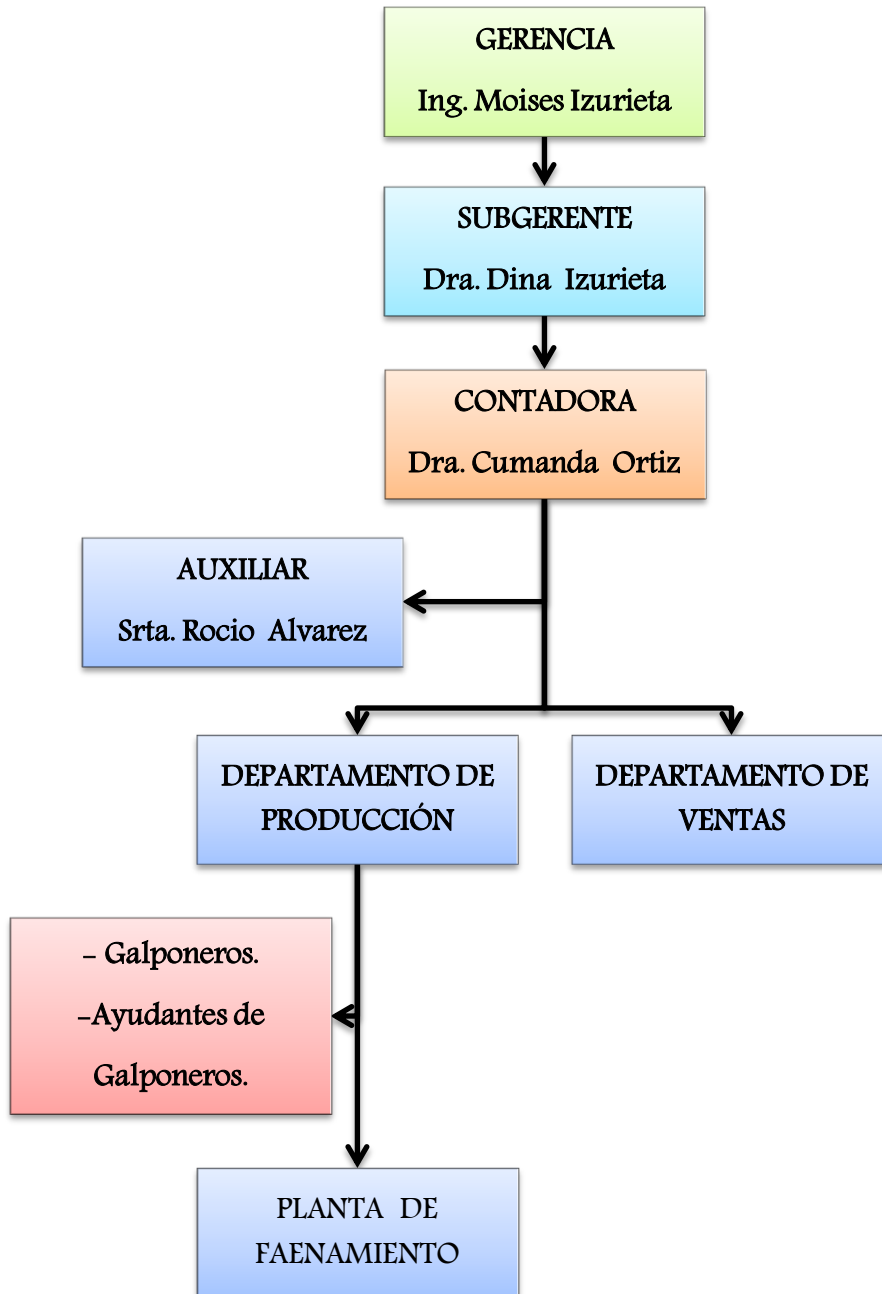
Usuario: LEVASCO

Lugar de emisión: AMBATO/AV. MANUELITA

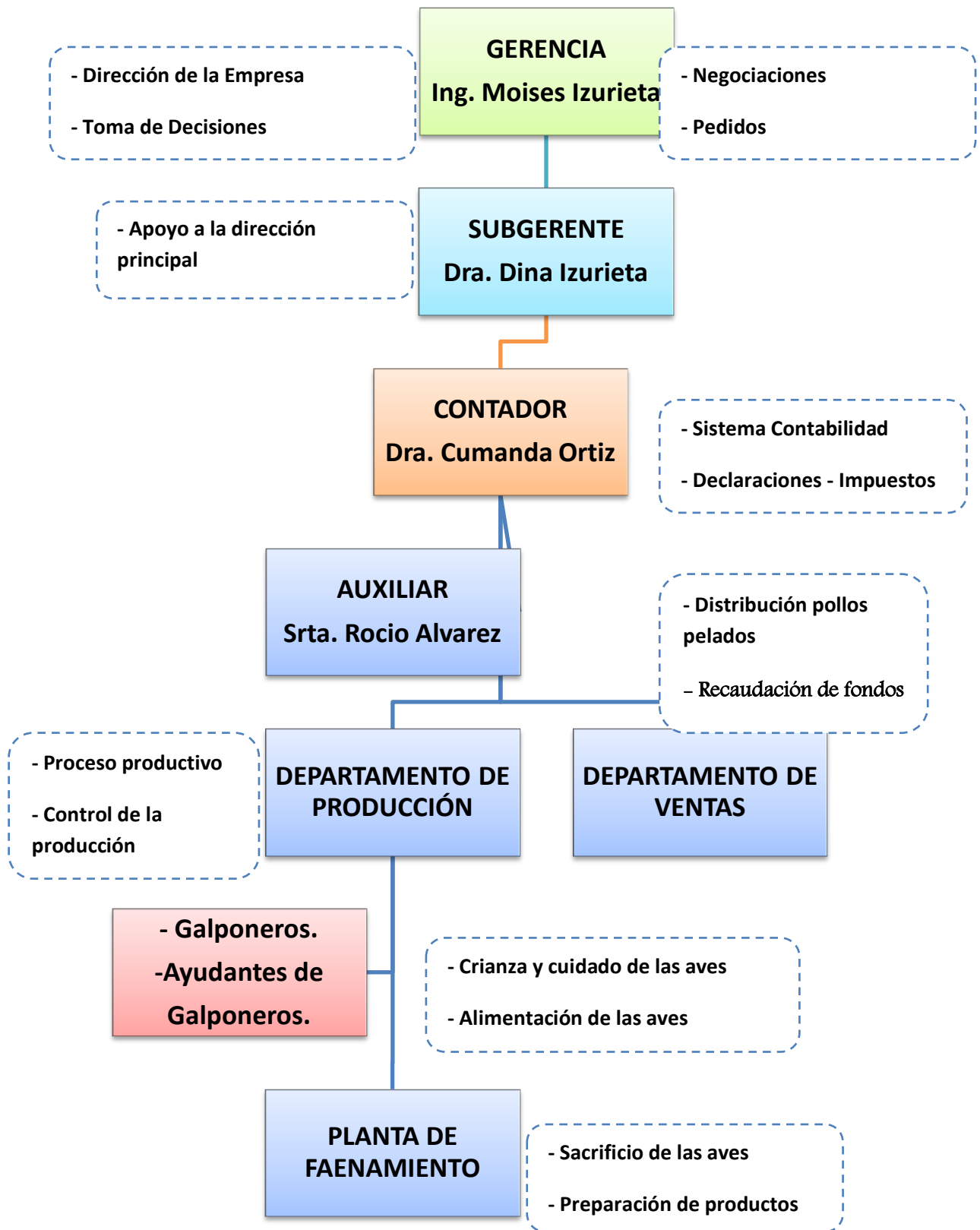
Fecha y hora: 08/08/2012 11:21:33

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL

A.P. 1.2



ORGANIGRAMA FUNCIONAL AVICOLA SAN FRANCISCO S.A.



Misión:

A.P. 1.4

Está comprometida a trabajar profesionalmente con dedicación y responsabilidad para: ofrecer a nuestros clientes pollos levantados de la mejor calidad posible, para retribuir su confianza con resultados que superen sus expectativas, contribuyendo con el país, con los empresarios y distintas comunidades del sector, en su tecnificación y crecimiento.

Visión:

Lograr el reconocimiento de nuestros clientes y consumidores, como fabricantes de un producto atractivo y saludable, además posesionar nuestra marca en el Ecuador como sinónimo de calidad, responsabilidad social y emprendimiento.

Objetivos:

- ✓ Producir y comercializar de forma mayorista: pollos de engorde.
- ✓ Crear una imagen corporativa para lograr posesionar a la empresa.
- ✓ Usar cuatro diferentes modelos de trabajo con los clientes, dependiendo de cada cliente. Los elementos que forman cada modelo son: pollos, concentrado, sanidad, tecnología y administración.
- ✓ Ser competentes y crear, desarrollarnos a través del aprendizaje, mejoramiento e innovación, y con la participación de los clientes, proveedores, personal de la empresa, accionistas y la comunidad.
- ✓ Satisfacer las necesidades de alimentación de las personas, acorde a los nuevos hábitos alimentarios y en todas las oportunidades de consumo masivo, en los hogares o fuera de él.

PRINCIPALES PRODUCTOS

A.P. 2.1

Avícola San Francisco produce los siguientes productos:

- ✓ Balanceado para sus aves (Consumo propio)
- ✓ Pollos pelados
- ✓ Pollos en pie.

PRINCIPALES CLIENTES:

A.P. 2.2

CLIENTES		
NOMBRE	DIRECCIÓN	CEDULA
ACURIO RAÚL	LATACUNGA	0502108061
ALTAMIRANO LIGIA	AUGUSTO NICOLÁS MARTÍNEZ	1802233856001
CASERES JOSÉ LUIS	LATACUNGA	0503242737001
CRUZ IVÁN	LATACUNGA	0502150667001
PROAÑO NANCY	HUACHI CHICO	1801577066001
SAILEMA MARIELA	AV. BOLIVARIANA Y VÍCTOR HUGO	1802911345
VEGA BLANCA	SANTA CLARA	1800965624001
VILLACIS LORENA	SANTA ROSA	1804021630001
TORRES HERNÁN	MERCADO SUR	1802457406
MORENO MÓNICA	LATACUNGA	0501892012001

PRINCIPALES PROVEEDORES:

A.P. 2.3

PROVEEDORES		
NOMBRE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
TABAT	AV. VÍCTOR HUGO Y PAREJA 10 CANSECO	032586247
TADEC	LA VICTORIA	032855035
PHARMACY NUTRITION	VÍA A DAULE KM 5/5 Y AV. SEGUNDA SOLAR	042103514
FARMAVET	VÍA A DAULE S/N KM 5/5 PARQUE COMERCIAL CALIFORNIA	042103273
CC LABORATORIOS	VÍA SAMANGA BAJO KM 7/5	032854087
ADITMAQ	VICENTE DUQUE N 73-85 Y JOSÉ DE LARREA	022808868
BRENNTAG ECUADOR S.A	INGAHURCO BAJO	032521820
ANLAGEN DEL ECUADOR S.A	CARCELÉN ALTO SEBASTIÁN MORENO 189BPANAMERICANA NORTE	032480128
AGROAL	LOS NARANJOS 500 Y AV. GRANADOS	022374406
AVESEA CAMPANIA ANÓNIMA	VÍA TAMBILLO KM 25	022317072

Se propone las siguientes políticas al licenciado Moisés Izurieta Gerente Propietario de la Avícola San Francisco S.A.:

POLÍTICAS DE VENTAS:

A.P. 3.1

- Sólo los clientes especiales (cumplidos en pagos) recibirán descuentos.
- Las ventas a crédito tendrán plazo máximo de pago de 15 días.
- Las ventas se realizarán puerta a puerta, sólo con clientes preferenciales o en caso de las aves hayan excedido su tiempo.
- Las ventas en efectivo recibirán el beneficio del descuento de 1 ctvo por libra.

POLÍTICAS DE INVENTARIOS

A.P. 3.2

- Definir categorías para el inventario y clasificar cada mercancía en la categoría adecuada.
- Mantener un nivel adecuado de inventarios
- Recurrir a la informática
- Fijar el nivel aceptable de pollos en los pedidos de los clientes.
- Reducir al máximo la inversión de inventarios en días de inversión, sin afectar a las ventas y la producción.

POLÍTICAS DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

A.P. 3.3

- Una persona está encargada del manejo, supervisión y custodia de propiedad planta y equipo en los diferentes departamentos
- Se identifica la propiedad planta y equipo al momento de adquisición mediante un código para mantener un control de inventarios
- La propiedad, planta y equipo se encuentran asegurados
- Realiza un mantenimiento periódico de propiedad, planta y equipo

POLÍTICAS DE COMPRAS:

A.P. 3.4

- La empresa solicita descuentos del 5-10% en compras al contado.
- La empresa compra granos de maíz a los agricultores que son proveedores agremiados y se encuentran en el listado del Gobierno.
- La compra de soya importada, se maneja a través de AFABA, por cupos y pedidos anticipados.

POLÍTICAS DE COSTOS

A.P. 3.5

- Mantener los costos de abastecimiento al más bajo nivel posible.
- La protección contra la escasez de materias primas y mano de obra.
- Todas las actividades de producción se deben hacer en órdenes de producción, debidamente autorizadas y firmadas.
- Debe llevarse un control adecuado de los desperdicios.

POLÍTICAS DE EFECTIVO:

A.P. 3.6

- Depósitos inmediatos e intactos al final del día.
- Los fondos de caja chica se deben crear para cubrir gastos menores de la empresa que no emite la emisión de cheques.
- Cada fondo debe estar bajo la responsabilidad de una persona.
- Solicitar forma de pago Sr. Sra. en qué forma desea cancelar.
- Autorizaciones necesarias para efectuar pagos.

ESTRUCTURA MICRO PLUS:

A.P. 4.1 1/3

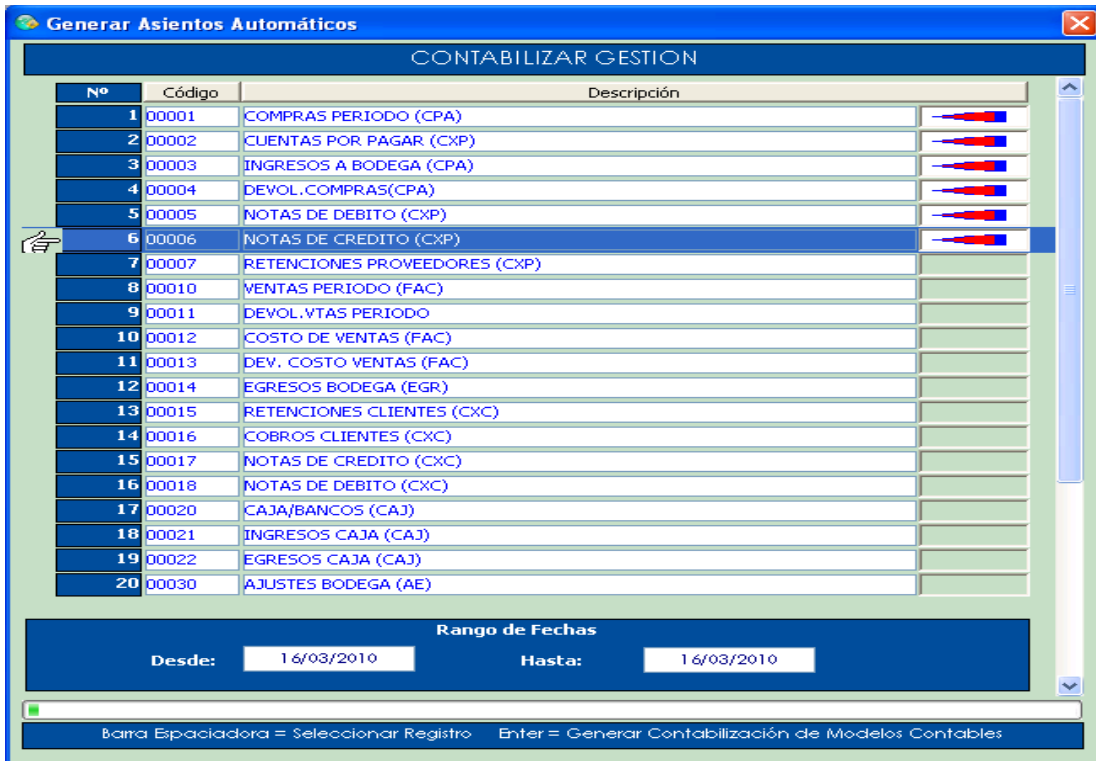


Utiliza el software contable
MICRO PLUS:

Módulos:

MÓDULOS DEL SISTEMA MICRO PLUS
✓ Caja y Bancos
✓ Ventas/ Cuentas por Cobrar
✓ Compras/ Cuentas por Pagar
✓ Bodega e Inventarios
✓ Auditoría Base Datos
✓ Contabilidad General
✓ S.R.I. Anexo Transaccional
✓ Fórmulas Financieras
✓ Nómina (Personal)

Pantalla:



A.P. 4.1 3/3

Compras/Cuentas por Pagar EMPRESA: [01] SUPERMERCADO KRLOS / 2009 USUARIO: ADMIN SUPERMERCADO KRLOS

Archivos Edición Ventanas Utilitarios

Facturas de Compra

Facturas de Compra

Proveedor: LG04 LA GANGA FC NUMERO: 001-001 88000888 Contabilizar

Prov Auxiliar: 01 RUC: 1768007200001 TIPOCOM: FAC FECHA: 22/09/2009 Impresión: CF_FAC

Moneda: 01 FAC = FACTURA, LIQ = LIQ CPA, IMP = IMPORT INVENT: S Comp: N°: Formato 1 Ret Impresa

Observac: Referencia: FB = Ingreso Bodega F9 = Orden Compra Formato 2 Ret Pre-Impresa

Nº	Código	Nombre	Unid.	B/S	Cajas	Cantidad	Costo Unitario	Desc.	IVA	Total
1	MIB7	MINICOMPONENTE SONY	UNI	B	1.00	1.00	679.0000	0.00	12	679.0000 12%
2	TV08	TELEVISOR PANASONIC 24"	UNI	B	1.00	1.00	388.0000	0.00	12	388.0000 12%

FACTURA CREDITO		Existencia:	17.00	Items:	1.00	Total Items:	2.00	
Forma de Pago	Efectivo:	0.00	Gravado:	1,067.00	Bienes Grav	1,067.0000	Subtotal:	1,067.00
Eliminar Reglones (Ctrl + D)	Cheque:	0.00	Excento:	0.00	Bienes Excent	0.0000	Descuento:	0.0000 %
Documentos No Cancelados	Depósito:	0.00	RET FTE:	10.67	Servic Grav	0.0000	Total Neto:	1,067.00
Anexos Transaccionales	Crédito:	1,184.37	RET IVA:	0.00	Servic Excent	0.0000	Otros Cargos:	0.00
Modificar Retención	ICE:	0.00	IVA Servicios	0.0000	IVA(D = No 1 = SI)	1		128.0400
Ingresos a Bodega Pendientes	Retención No.:	00000012	IVA Bienes	128.0400	Total Factura Compra:			1,195.04

Ready

Si existe restricción para el acceso al software contable.

HARWARD:

A.P. 4.2

1 Computadora de escritorio.

Una computadora marca LG AMD ATHLON DUAL CORE 2.9 GHZ LCD de 17 su memoria RAM DDR2 de 512 MB disco duro de 80 GB; posee dos puerto USB



Impresora EPSON.



IMPUESTO Y OBLIGACIONES:

A.P. 5.1

Obligaciones tributarias (SRI):

Declaración mensual del IVA

Declaración de retenciones en la fuente

Impuesto a la propiedad de vehículos motorizados.

Anexo Relación Dependencia

Anexo Transaccional Simplificado

Código de Trabajo.

Código de Seguridad Industrial y Salud.

Ley de Régimen Tributario Interno.

Código tributario

Código de comercio

MEMORANDO

MEMORANDO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

PERÍODO 2015

Deisy Pérez

ESTUDIANTE DE LA FACULTAD DE AUDITORIA

Presente.-

ANTECEDENTES Y MOTIVO DE LA AUDITORÍA.

Con fecha 3 de mayo del año 2016, la empresa Avícola San Francisco S.A. requiere de mi servicio de auditoria para realizar la Auditoría Externa al Componente Inventarios de la entidad, correspondiente al ejercicio económico del 2015, con el fin de emitir una opinión razonable sobre el componente; cabe recalcar que es la primera vez que la empresa realiza una auditoria externa.

OBJETIVO DE LA AUDITORÍA

El objetivo principal del trabajo a desarrollar por parte de mi persona, es el de efectuar una REVISIÓN del componente Inventarios de la Empresa Avícola “SAN FRANCISCO” por el ejercicio económico del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, a fin de poder emitir una opinión respecto a la razonabilidad de los saldos; para fines financieros y fiscales.

Nuestro examen se generará de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) incluyendo diversas pruebas que según las circunstancias se las considere como oportunas.

Las pruebas antes mencionadas serán debidamente seleccionadas; no sólo con el fin de divisar irregularidades que pudieran hallarse en la entidad durante el proceso de la auditoría; si son encontradas serán inmediatamente comunicadas.

Con respecto al componente inventarios de los Estados Financieros tomados en su conjunto nuestra opinión estará basada en el resultados acorde a de las normas mencionadas con anterioridad y sobretodo con el razonamiento respectivo manteniendo un criterio imparcial, conciso y lógico.

CONOCIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN.

Avícola San Francisco es una persona natural obligada a llevar contabilidad, según datos obtenidos del RUC, esta empresa se constituyó el 10 de enero del 1996, con un capital social de \$ 15.000,00 dólares; la entidad cuenta tan solo con un socio el Sr. Izurieta Quiroga Job Moisés, el mismo que es su representante legal, mientras que su objeto social es la cría de aves de corral.

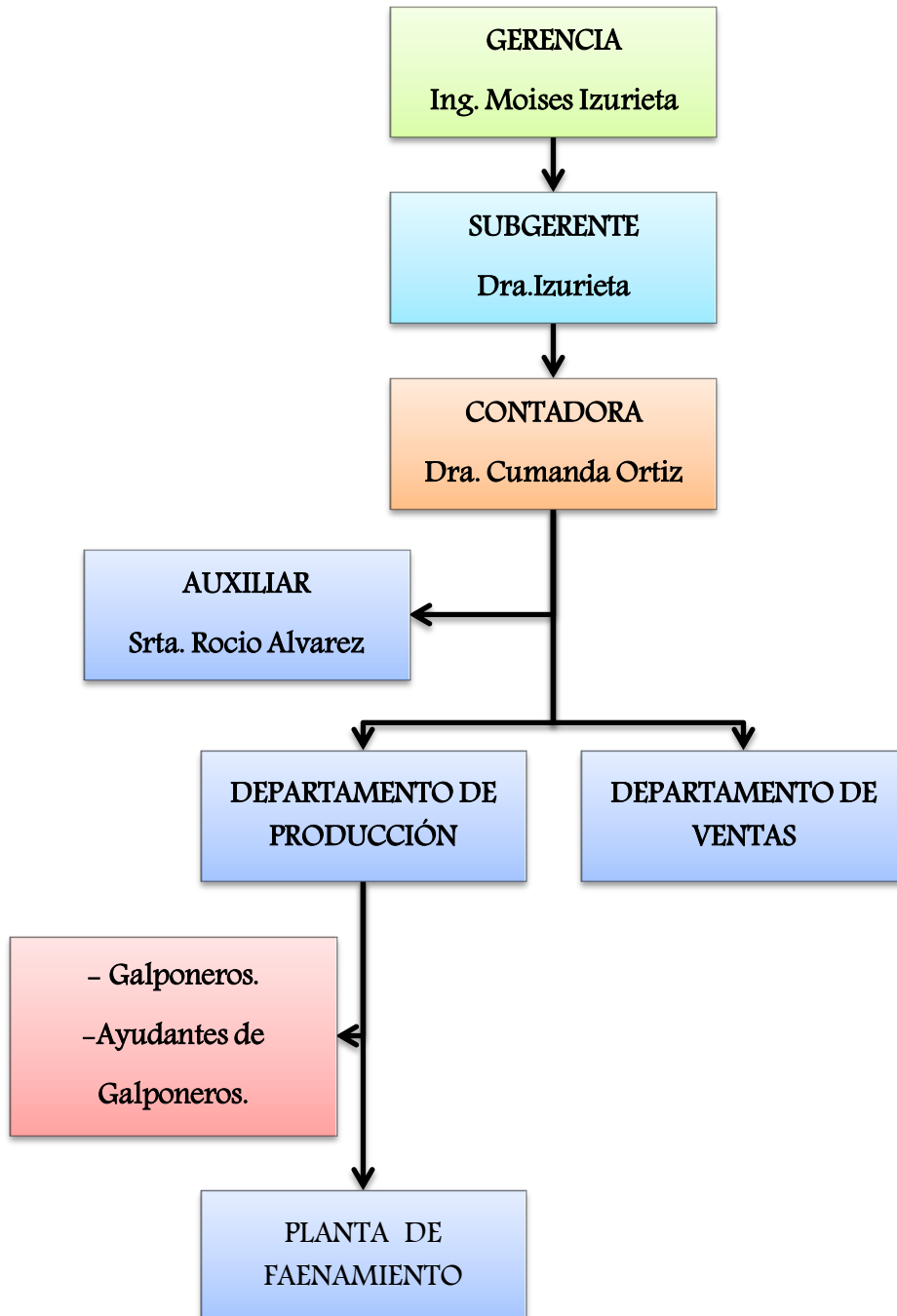
La entidad está sujeta a las siguientes disposiciones legales:

- ✓ Ley de Régimen Tributario Interno.
- ✓ Código tributario
- ✓ Código de trabajo
- ✓ Código de comercio
- ✓ Ley de seguridad social.

ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN.

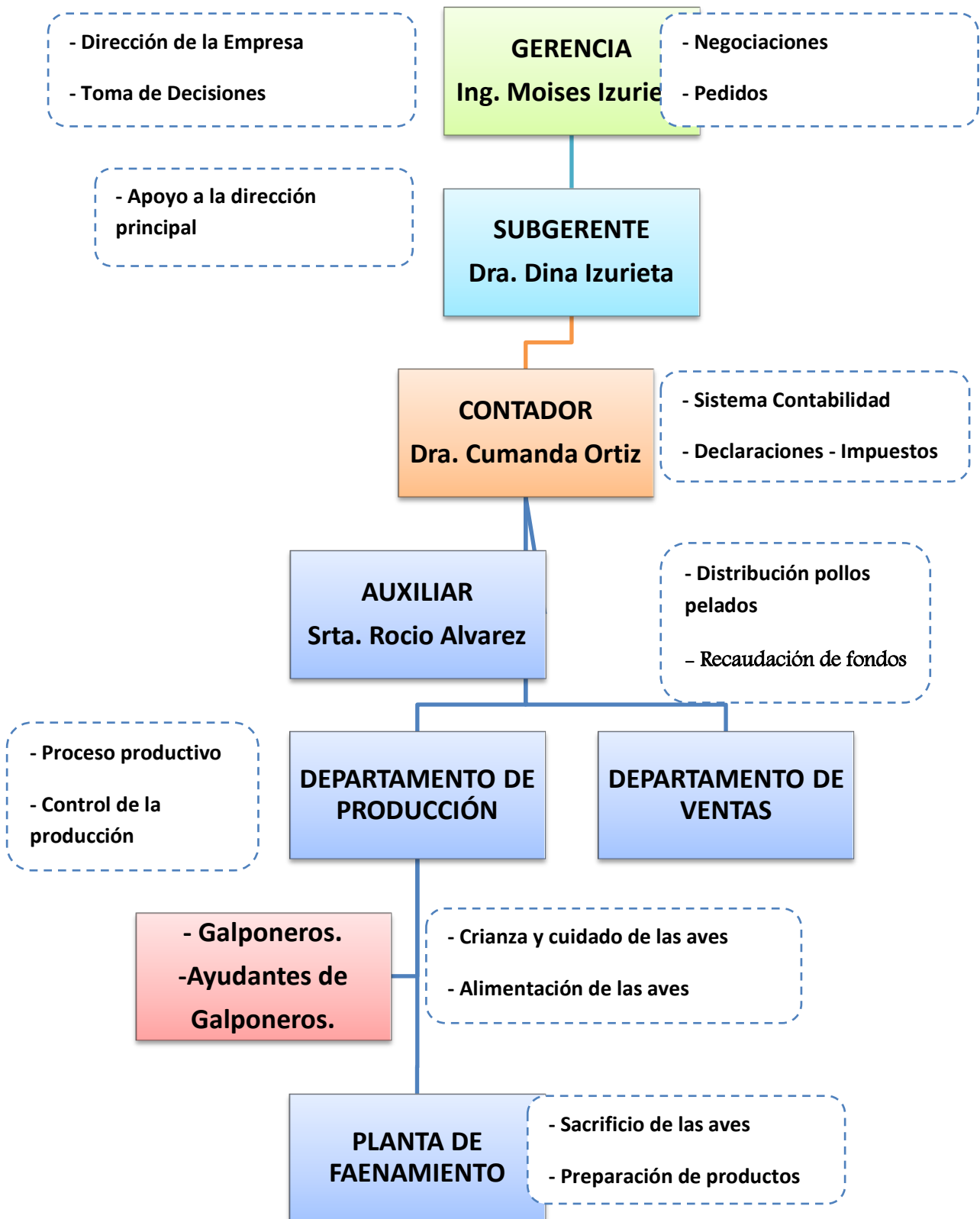
PE 2 3/24

A continuación se detalla la estructura orgánica de la empresa:



A continuación se detalla la estructura funcional de la empresa:

PE 2 4/24



Avícola San Francisco tiene planteada su misión y visión siendo estas:

Misión:

“Está comprometida a trabajar profesionalmente con dedicación y responsabilidad para: ofrecer a nuestros clientes pollos levantados de la mejor calidad posible, para retribuir su confianza con resultados que superen sus expectativas, contribuyendo con el país, con los empresarios y distintas comunidades del sector, en su tecnificación y crecimiento”.

Visión:

“Lograr el reconocimiento de nuestros clientes y consumidores, como fabricantes de un producto atractivo y saludable, además posesionar nuestra marca en el Ecuador como sinónimo de calidad, responsabilidad social y emprendimiento”.

Objetivos:

Producir y comercializar de forma mayorista: pollos de engorde.

Crear una imagen corporativa para lograr posesionar a la empresa.

Usar cuatro diferentes modelos de trabajo con los clientes, dependiendo de cada cliente. Los elementos que forman cada modelo son: pollos, concentrado, sanidad, tecnología y administración.

Ser competentes y crear, desarrollarnos a través del aprendizaje, mejoramiento e innovación, y con la participación de los clientes, proveedores, personal de la empresa y la comunidad.

Satisfacer las necesidades de alimentación de las personas, acorde a los hábitos alimentarios y en todas las oportunidades de consumo masivo, en los hogares o fuera de él.

Actividades de la Avícola “San Francisco”

PE 2 6/24

Avícola San Francisco posee diversas fases las cuales son:

001 Avícola San Francisco: pollos en pie.

002 Planta de Faenamiento: pollo pelados, y por presas.

003 Punto de Venta: “Pollo Criollo”

La entidad se caracteriza por la producción de:

Pollos

Hay que resaltar que la empresa fabrica balanceado para consumo propio a base de maíz y soya; por ello sus productos se distinguen en calidad.

Principales Proveedores:

Avícola San Francisco pertenece a la Asociación AFABA; gracias a esta sociedad tienen una política agropecuaria para la provisión de maíz con precios estandarizados; además cuentan con los siguientes proveedores:

PROVEEDORES		
NOMBRE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
FABAT	AV. VÍCTOR HUGO Y PAREJA 10 CANSECO	032586247
TADEC	LA VICTORIA	032855035
PHARMACY NUTRITION	VÍA A DAULE KM 5/5 Y AV. SEGUNDA SOLAR	042103514
FARMAVET	VÍA A DAULE S/N KM 5/5 PARQUE	042103273

	COMERCIAL CALIFORNIA	
CC LABORATORIOS	VÍA SAMANGA BAJO KM 7/5	032854087
ADITMAQ	VICENTE DUQUE N 73-85 Y JOSÉ DE LARREA	022808868
BRENNTAG ECUADOR S.A	INGAHURCO BAJO	032521820
ANLAGEN DEL ECUADOR S.A	CARCELÉN ALTO SEBASTIÁN MORENO 189BPANAMERICANA NORTE	032480128
AGROAL	LOS NARANJOS 500 Y AV. GRANADOS	022374406
AVESEA COMPANIA ANÓNIMA	VÍA TAMBILLO KM 25	022317072

Principales Clientes:

La entidad cuenta con diversos clientes de los cuales los principales son:

CLIENTES		
NOMBRE	DIRECCIÓN	CÉDULA
ACURIO RAÚL	LATACUNGA	0502108061
ALTAMIRANO LIGIA	AUGUSTO MARTÍNEZ NICOLÁS	1802233856001
CASERES JOSÉ LUIS	LATACUNGA	0503242737001
CRUZ IVÁN	LATACUNGA	0502150667001
PROAÑO NANCY	HUACHI CHICO	1801577066001
SAILEMA MARIELA	AV. BOLIVARIANA Y VÍCTOR HUGO	1802911345
VEGA BLANCA	SANTA CLARA	1800965624001
VILLACIS LORENA	SANTA ROSA	1804021630001
TORRES HERNÁN	MERCADO SUR	1802457406
MORENO MÓNICA	LATACUNGA	0501892012001

5. CONOCIMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE Y PRESUPUESTARIOS.

Avícola San Francisco no cuenta con un Presupuesto de compras y ventas; maneja un Sistema Contable Permanente debido a que provee a la entidad un balance de cuentas detallado a través de un periodo contable a la vez que mantiene un balance preciso que debe coincidir con el inventario físico a mano; recalcando además que obtiene beneficios como son la precisión y la puntualidad.

El manejo del control de los inventarios utilizado por la entidad es el Promedio Ponderado; no cuentan con políticas de compra, costos, ventas, inventarios, propiedad planta y equipo y control de efectivo cabe recalcar que dichas políticas se recomienda al señor gerente de la empresa. En lo que se refiere a la estructura contable de la entidad se encuentra un Contador General y una auxiliar contable; los mismos que son los encargados en el departamento de contabilidad.

Los principales documentos Internos que posee Avícola San Francisco son:

Comprobante de depósito

Rol de pagos

Cheques

Papeleta de depósito

Facturas

Reportes

La empresa maneja los siguientes comprobantes de venta:

Facturas

Comprobantes de retención

Notas de crédito

Notas de débito S.A

- GRADO DE CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN.

Según la evaluación específica del inventario y costo de venta, existe un nivel de confianza de un 55% y un nivel de riesgo del 45%. Después de haber analizado la información financiera y administrativa de la empresa AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A., he podido determinar que el grado de confiabilidad es moderado, basándome en la NIA número 3 “Valoración y Presentación de Inventarios en el Contexto del Sistema de Costo Histórico”, debido que cumplen con los siguientes controles:

El dinero recaudado es depositado inmediatamente por mayor seguridad.

El personal que posee la empresa es el suficiente para realizar el trabajo.

Posee documentos de respaldo para las transacciones registradas.

Existe autorizaciones para la compra de insumos y materia prima.

Tiene una cartera fija de proveedores para el abastecimiento de materia prima para la elaboración del balanceado y de la misma manera pertenece a una asociación (AFABA) para la importación del maíz.

Posee política para recepción de la materia prima.

Sin embargo posee las siguientes debilidades:

La entidad posee políticas para el manejo de efectivo las mismas que no se encuentran por escrito por ende el personal a cargo no las conoce ni las practica y los maneja según crean conveniente.

De la misma manera las políticas de compras y ventas no están planteadas ni bien definidas y peor no se encuentran por escrito, por lo que al momento de ser realizadas no son tomadas en cuenta. Las pocas políticas con las que cuenta no son difundidas entre el personal responsable.

Los respectivos organigramas funcional y estructural no se los encuentra por escrito, por ende el personal de la entidad desconoce sus funciones y de la misma manera no podrán saber cuál es su superior al momento de realizar una actividad, en consecuencia los trabajadores no tienen un control adecuado de sus actividades diarias ni la supervisión necesaria para obtener una mejor productividad.

Tiene objetivos pero no se encuentran por escrito, los mismos que no se cumplen a cabalidad ya que no existe una transmisión adecuada; es decir los trabajadores desconocen su existencia.

Toda actividad es autorizada verbalmente por el gerente /propietario; es decir no se encuentra por escrito en consecuencia no posee un respaldo para cualquier eventualidad.

No posee un manual de procedimientos

No realiza Constataciones físicas de inventarios mensualmente.

SISTEMA DE INFORMACIÓN AUTOMATIZADO.

AVÍCOLA SAN FRANCISCO cuenta el sistema contable MICRO PLUS; siendo este ideal para su negocio ya que les permite realizar las facturas, controlar el inventario, realizar listas de precios, tener un archivo de clientes, proveedores, manejar las cuentas por cobrar, las cuentas corrientes, y la contabilidad básica de su empresa y por su fácil manejo.

El mismo que cuenta con los siguientes módulos:

Caja y Bancos

Ventas/ Cuentas por Cobrar

Compras/ Cuentas por Pagar

Bodega e Inventarios

Auditoría Base Datos

Contabilidad General.

S.R.I. Anexo Transaccional

Fórmulas Financieras

Nómina (Personal)

♣ Plan de Cuentas.

- ♣ Asientos Contables creados automáticamente.
- ♣ Balances Generales.
- ♣ Libro Mayor y Diario.
- ♣ Estados de Pérdidas y Ganancias.
- ♣ Enlaces de cuentas contables y demás.

Incluye Anexos Transaccionales (Actual); todos los módulos se relacionan entre sí, de esta manera lo que se haga en un módulo afectará a otro y de la misma manera crea asientos contables automáticamente.

El software es actualizado según los requerimientos y normas vigentes, su acceso es restringido, solamente podrá ingresar el personal autorizado; es decir los profesionales capacitados.

Mientras que el hardware que posee la entidad es:



Una computadora marca LG AMD ATHLON DUAL CORE 2.9 GHZ LCD de 17 su memoria RAM DDR2 de 512 MB disco duro de 80 GB; posee dos puerto USB

La impresora es marca EPSON.



Además el hardware no tiene ningún mantenimiento y cuando presenta alguna anomalía es desechado y cambiado por otro. Avícola San Francisco no cuenta con un departamento de sistemas todo lo antes mencionado se encuentra en el departamento de Contabilidad.

PUNTOS DE INTERÉS PARA EL EXAMEN.

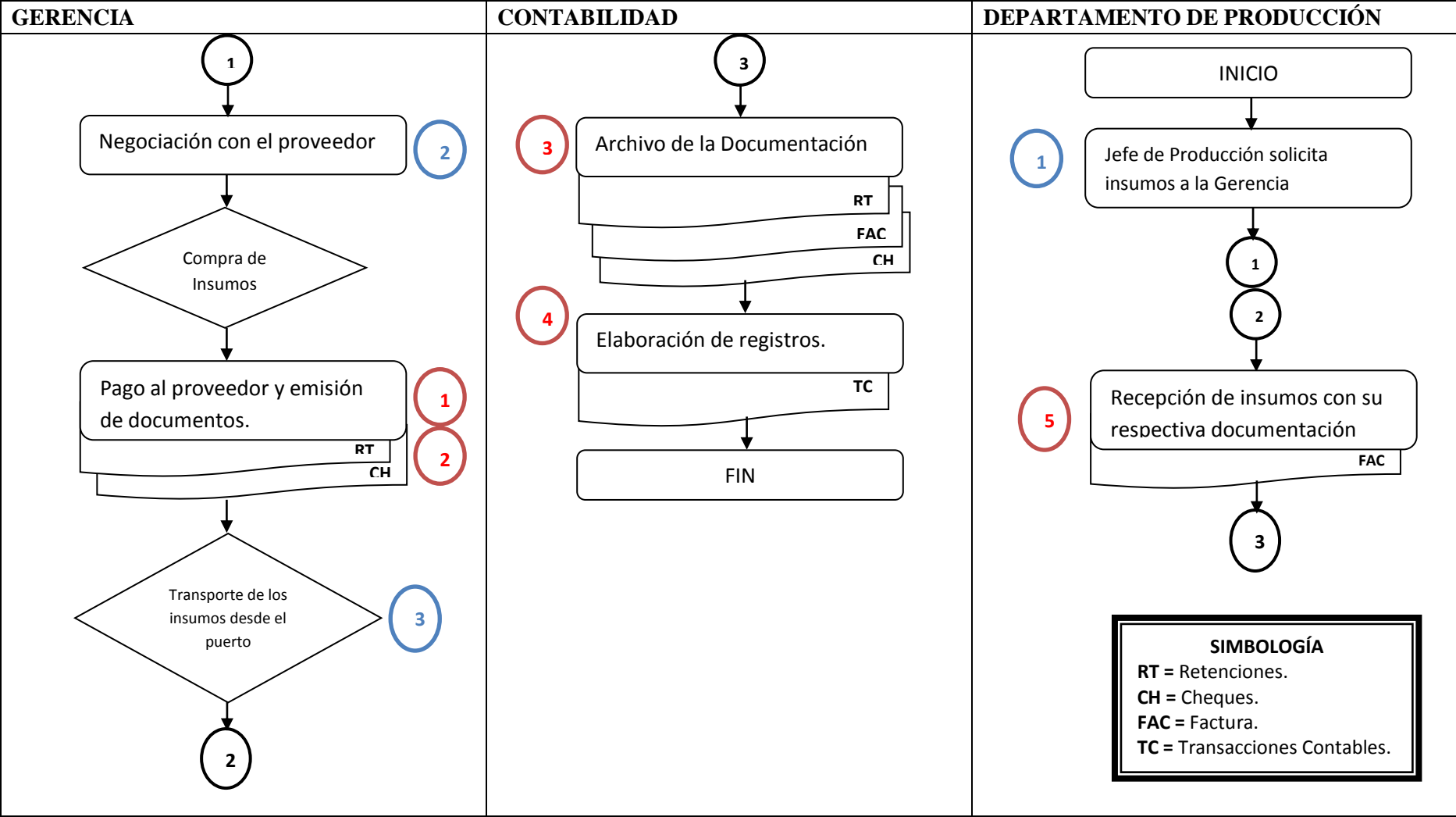
Los hechos importantes que deben ser tomados en la Auditoría Externa a los Estados Financieros de la Avícola San Francisco, correspondiente al ejercicio económico del 2015, por ser considerados como áreas críticas son:

DESCRIPCIÓN DE PROCESO DE COMPRAS

PE 2 14/24

El supervisor del Departamento de producción constata la poca existencia de materia prima; informa el gerente el mismo que se comunica con la lista de proveedores autorizados, confirma la compra y gira el respectivo cheque a favor del proveedor, la mercadería después de 8 días es entregada en el puerto; el supervisor de producción recibe la materia prima y la correspondiente factura; el cual constata que la mercadería sea la indicada para posteriormente llevarla a la empresa, la factura es entregada a la auxiliar contable la misma que realiza el correspondiente registro.

FLUJOGRAMA DE COMPRAS



Puntos fuertes

Existe requisición previa de insumos por parte del departamento de producción, con el fin de evitar el desabastecimiento.

La empresa cuenta con convenios con la asociación Afaba para la facilitar la adquisición de materias primas importadas.

La empresa cuenta con transporte propio para el transporte de materia prima desde el puerto de llegada hasta las instalaciones de la avícola.

Puntos débiles

La gerencia emite los cheques sin realizar una constatación de fondos en la cuenta bancaria.

No existe una revisión de los documentos de retención por parte de un experto en contabilidad, la gerencia solo recibe los documentos.

La documentación es archivada por parte de la auxiliar contable sin revisión o análisis alguno en el departamento de contabilidad.

El departamento de contabilidad no tiene un adecuado tratamiento para el archivo de documentos, existen pérdidas de los mismos por carencia de respaldos de los mismos.

El departamento de producción no maneja notas de ingreso o de salida de insumo, lo que dificulta el control de los insumos.

Recomendaciones

La gerencia debería realizar constatación de fondos de la cuenta bancaria antes de emitir un cheque para evitar contratiempos en el pago a proveedores.

La gerencia debe solicitar la revisión de los documentos recibidos de los proveedores para constatar la correcta aplicación de impuestos.

El contador o la auxiliar contable debería realizar una revisión minuciosa antes de archivar los documentos.

PE 2 17/24

En el departamento de contabilidad debería realizar un archivo respaldo como un fotocopiado de los documentos recibidos y emitidos en caso de pérdida de los originales.

El departamento de producción debe llevar un registro de los insumos que recibe y entrega con la finalidad de establecer un control y evitar irregularidades.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE VENTAS

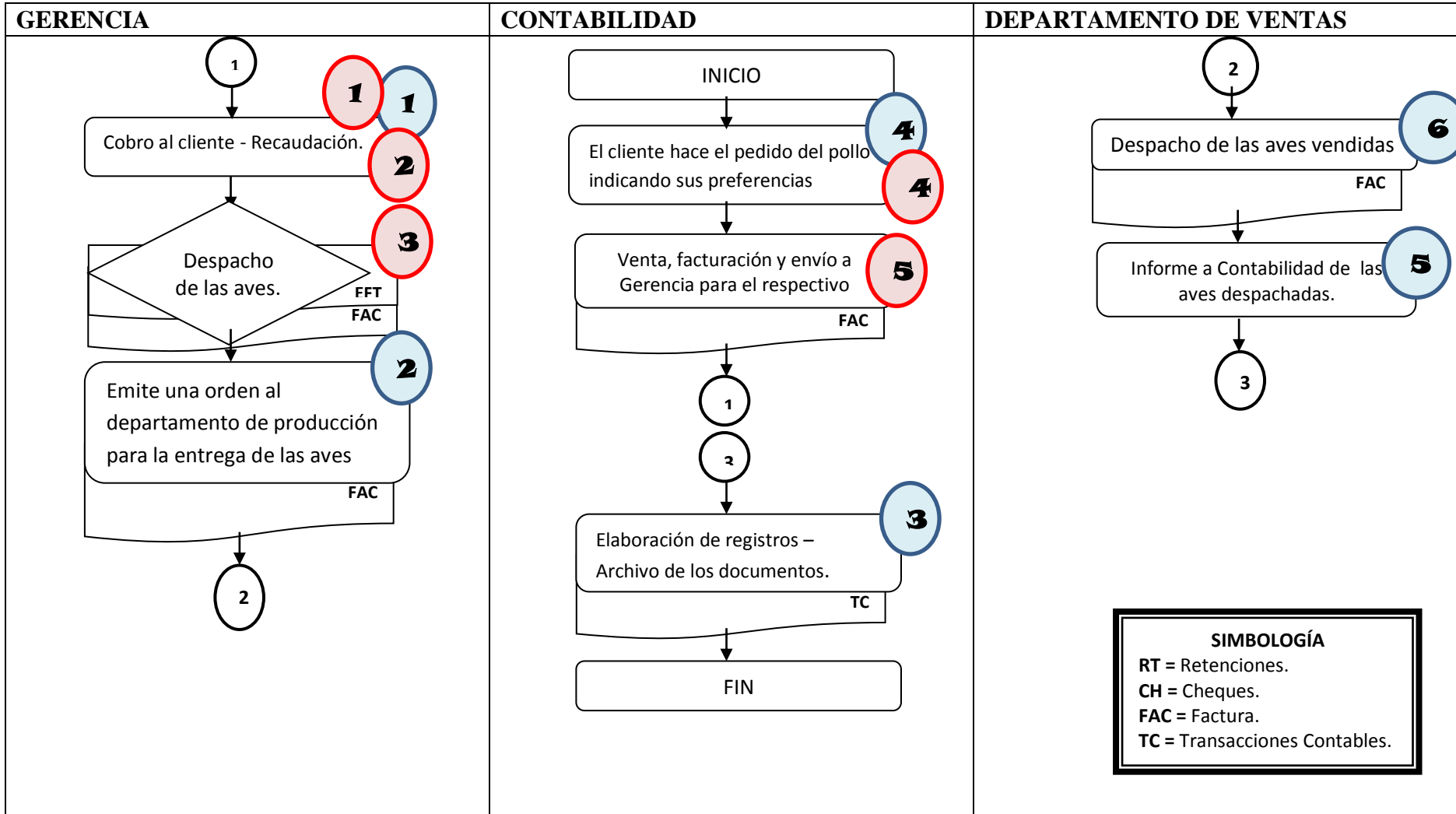
PE 2 18/24

(Venta de Pollos en Pie)

El cliente se acerca a la empresa y solicita a la auxiliar contable el pollo que necesita indicando peso y tamaño, realiza la factura, el respectivo cobro es realizado por parte de la Gerencia, ya que es la encargada de la recaudación de fondos.

La Gerencia dicta la orden de despacho con la respectiva factura y el encargado del departamento de ventas entregue las aves, el cliente recibe la mercadería y su correspondiente factura; finalmente la auxiliar contable realiza el respectivo registro y archiva la documentación respectiva.

FLUJOGRAMA DE VENTAS (Venta de Pollos en Pie)



Puntos fuertes:

PE 2 20/24

Cobro inmediatos.

Emite documentos de entrega del producto.

Buena atención al cliente al momento de vender el producto.

Existe un archivo de los documentos.

Existe un informe a contabilidad del despacho del producto.

Agilidad y calidad para el proceso de ventas.

Puntos débiles:

No existe ningún documento para constancia del cobro.

No existe una autorización para despacho del producto.

No existe una verificación de saldos con el producto.

No existe anticipo del pedido.

No se verifican fechas de vencimiento de la documentación emitida.

Recomendaciones:

Toda transacción debe tener documento de respaldo

Tener una autorización para el despacho de mercaderías.

Verificar que el precio de venta este de acuerdo con el producto de entrega.

Establecer políticas para la venta que todo pedido debe estar por anticipado.

Verificar si los cobros están dentro del periodo de validez de los documentos.

IDENTIFICACIÓN DE COMPONENTES.

PE 2 21/24

La firma de auditoría considera el siguiente componente a ser auditado en la Avícola San Francisco:

Inventarios y costos de ventas

DETERMINACIÓN DE LA MATERIALIDAD E IDENTIFICACIÓN DE CUENTAS SIGNIFICATIVAS.

RUBROS MÁS SIGNIFICATIVOS IDENTIFICADOS EN ANÁLISIS HORIZONTAL

Producto del análisis vertical y horizontal a continuación se detallan las cuentas más significativas:

ANÁLISIS HORIZONTAL

Estado de Situación Período 2015.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR	PORCENTAJE
1.1.2.01.	CLIENTES	59.433,30	3%
1.1.2.02.	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	40.000,00	2%
1.1.2.03.	CRÉDITO TRIBUTARIO IR ANTERIOR	4.184,40	0.23%
1.1.2.04.	CRÉDITO TRIBUTARIO IR CORRIENTE	59.689,01	3%
1.1.3.04.	INVENTARIOS DE CONSUMO	9.203,54	0.50%
1.2.1.02.	CONSTRUCCIONES EN CURSO	23.000,00	1%
1.2.2.04.	GALPONES	10.614,40	0.58%
1.2.2.08.	MUEBLES Y ENSERES	4.359,77	0.24%
1.2.2.09.	EQUIPO DE OFICINA	8.661,52	0.47%
1.2.2.10.	EQUIPO DE COMPUTO	4.990,83	0.27%
1.2.2.11.	VEHÍCULOS	11.228,26	0.61%
	TOTAL ACTIVO	1.832.989,48	
2.1.3.01.	ACREEDORES FISCALES	-13.455,82	2%
2.1.3.02.	ACREEDORES IESS	-3.362,97	0.38%
2.1.3.05.	BENEFICIOS SOCIALES POR PAGAR	-3.941,81	0.44%

PE 2 22/24

2.1.4.01.	PRESTAMOS CON FAMILIARES	-13.000,00	1%
2.2.1.01.	PRESTAMOS BANCARIOS	-30.023,78	3%
2.2.1.02.	OTRAS CUENTAS POR PAGAR LARGO PLAZO	-61.014,72	7%
	TOTAL PASIVO	-890.833,48	

ANÁLISIS HORIZONTAL
INVENTARIOS

PE 2 23/24



Para el periodo 2015 existió una disminución en los inventarios de \$9.203,54 debido que no se realiza constataciones físicas dentro de la empresa en la cual ha ocasionado pérdidas que se ven reflejadas en el estado de resultados.

En Materia Prima existen pérdidas, debido a que no se lleva un control adecuado en el área de bodega y en el momento que se realiza la distribución del balanceado para los galpones de pollos; debido a que los galponeros utilizan en algunas ocasiones venden el balanceado a terceras personas y no justifican la venta.

FIRMAS



DEISY PÉREZ

ESTUDIANTE DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA.

PLANIFICACIÓN ESPECÍFICA

PLANIFICACIÓN ESPECIFICA
INVENTARIOS Y COSTOS DE VENTA
CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO
DEL 1 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

N°	PREGUNTA	RESPUESTA		FECHA	AUDITOR
		SI	NO		
	INVENTARIOS				
1	La adquisición de inventarios se realiza con una cotización previa		X	25/07/2016	DMPG
2	Los inventarios están bajo la responsabilidad del bodeguero	X		25/07/2016	DMPG
3	Existe una orden de pedido autorizada para el despacho de materia prima	X		25/07/2016	DMPG
4	Existe documentos que respaldan las transacciones de compra y venta	X		25/07/2016	DMPG
5	Existen constataciones físicas de inventarios periódicamente		X	25/07/2016	DMPG
6	Los inventarios están asegurados ante cualquier evento o caso fortuito		X	25/07/2016	DMPG
7	Son conciliados los resultados de los inventarios físicos contra los registros de contabilidad		X	25/07/2016	DMPG
8	Existen políticas para el manejo de inventario por escrito.		X	25/07/2016	DMPG
9	Existen procedimientos adecuados para los tratamientos de los inventarios obsoletos o dañados.		X	25/07/2016	DMPG
10	Existe una verificación de que el inventario de fin de año fue ajustado de acuerdo con los resultados de la	X		25/07/2016	DMPG

	toma física				CCI 2/3
11	El gerente autoriza la adquisición de inventarios	X		25/07/2016	DMPG
12	Se preparan informes de recepción de mercancías o productos y están prenumerados		X	25/07/2016	DMPG
13	El inventario se encuentra almacenado en bodegas que poseen seguridades físicas adecuadas condiciones para los productos.	X		25/07/2016	DMPG
14	La empresa verifica que las compras estén registradas correctamente en la tarjetas kardex	X		25/07/2016	DMPG
15	La empresa cuenta con más de un proveedor para la adquisición de inventarios		X	25/07/2016	DMPG
16	Existe un manual de funciones del personal encargado del manejo de los inventarios y costos de ventas.	X		25/07/2016	DMPG
	COSTO DE VENTAS				
17	Existe una revisión adecuada de inventarios en los departamentos de bodega y producción	X		25/07/2016	DMPG
18	Existe una revisión de la asignación de costos a los productos vendidos	X		25/07/2016	DMPG
19	Existen métodos para la determinación de los costos unitarios de producción.		X	25/07/2016	DMPG
20	La empresa para la fijación de costos incluyen fletes y transporte	X		25/07/2016	DMPG
	TOTAL	11	9		

OBSERVACIONES:

Inventarios es la cuenta más representativa a diferencia del costo de ventas con resultado negativo, por incumplimiento y desconocimiento de las políticas de control interno de la empresa por parte de los responsables asignados.



DEISY PÉREZ
RESPONSABLE
C.I 1804641528

Elaborado por: DMPG	Fecha: 25/07/2016
Revisado por: CS	Fecha: 28/07/2016

EMPRESA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A.

NC 1/3

PLANIFICACIÓN ESPECIFICA

INVENTARIOS Y COSTOS DE VENTAS

MATRIZ DE CALIFICACIÓN DE NIVEL DE CONFIANZA Y RIESGO DE CONTROL

DEL 1 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

N°	PREGUNTA	PONDERACIÓN TOTAL	RESPUESTA	CALIFICACIÓN TOTAL
	INVENTARIOS	26		26
1	La adquisición de inventarios se realiza con una cotización previa	2	NO	2
2	Los inventarios están bajo la responsabilidad del bodeguero	1	SI	1
3	Existe una orden de pedido autorizada para el despacho de materia prima	2	SI	2
4	Existe documentos que respaldan las transacciones de compra y venta	3	SI	3
5	Existen constataciones físicas de inventarios periódicamente	1	NO	1
6	Los inventarios están asegurados ante cualquier evento o caso fortuito	1	NO	1
7	Son conciliados los resultados de los inventarios físicos contra los registros de contabilidad	1	NO	1
8	Existen políticas para el manejo de inventario por escrito.	1	NO	1
9	Existen procedimientos adecuados para los tratamientos de los inventarios obsoletos o dañados.	1	NO	1
10	Existe una verificación de que el inventario de fin de año fue ajustado de	2	SI	2

	acuerdo con los resultados de la toma física			NC 2/3
11	El gerente autoriza la adquisición de inventarios	2	SI	2
12	Se preparan informes de recepción de mercancías o productos y están prenumerados	1	NO	1
13	El inventario se encuentra almacenado en bodegas que poseen seguridades físicas adecuadas condiciones para los productos.	3	SI	3
14	La empresa verifica que las compras estén registradas correctamente en la tarjetas kardex	2	SI	2
15	La empresa cuenta con más de un proveedor para la adquisición de inventarios	1	NO	1
16	Existe un manual de funciones del personal encargado del manejo de los inventarios y costos de ventas.	2	SI	2
	COSTO DE VENTAS	8		8
17	Existe una revisión adecuada de inventarios en los departamentos de bodega y producción	2	SI	2
18	Existe una revisión de la asignación de costos a los productos vendidos	2	SI	2
19	Existen métodos para la determinación de los costos unitarios de producción.	1	NO	1
20	La empresa para la fijación de costos incluyen fletes y transporte	3	SI	3
	TOTAL	34	9	34
	CALIFICACIÓN TOTAL=CT		11	
	PONDERACIÓN TOTAL=PT		20	
	NIVEL DE CONFIANZA NC=		55	%

	CT/PT*100			
	NIVEL DE RIESGO CONTROL =100%-NC%		45	%

ENFOQUE DE AUDITORÍA

NIVEL DE CONFIANZA		
BAJO	MODERADO	ALTO
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
85% - 50%	49% - 25%	24% - 5%
ALTO	MODERADO	BAJO
NIVEL DE RIESGO (100-NC)		

Conclusión: Según la evaluación específica del inventario y costo de venta, existe un nivel de confianza de un 55 % y un nivel de riesgo del 45 % calificados como moderados y este resultado nos indica que el enfoque inicial debe ser de "Cumplimiento " y "Sustantivo"

Elaborado por: DMPG	Fecha: 25/07/2016
Revisado por: CS	Fecha: 28/07/2016

PLANIFICACIÓN ESPECIFICA
INVENTARIOS Y COSTOS DE VENTAS
MATRIZ DE RIESGO INHERENTE Y ENFOQUE DE CONTROL DE AUDITORÍA
DEL 1 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

AFIRMACIONES	NIVEL DE RIESGO Y ARGUMENTACIÓN			ENFOQUE DE CUMPLIMIENTO	ENFOQUE SUSTANTIVO
	INHERENTE	CONTROL			
	55%	45%			
COMPONENTE	No existen constataciones físicas de inventarios periódicamente		CONTROL CLAVE	Verificar si se ha delegado un responsable que efectuó las constataciones físicas del inventario	Presenciar la contratación física de inventarios al cierre del año del período auditado
	Los inventarios no están asegurados ante cualquier evento o caso fortuito			Verificar si existe seguridades físicas para el adecuado manejo y almacenamiento de las existencias	Cuantificar el monto del inventario para identificar si se requiere o no la contratación de seguro

	No son conciliados los resultados de los inventarios físicos contra los registros de contabilidad		Identificar si existe un encargado que realice las conciliaciones de resultados físicos del inventario con los registros de contabilidad	Verificar si en los movimientos de inventarios se registran sobrantes o faltantes y su afectación pérdidas o ingresos
	No existen políticas para el manejo de inventario por escrito.		Indagar con el gerente de la empresa si existen disposiciones para el control y manejo del inventario	Tomar una muestra de los movimientos de inventarios en kardex y verificar con las cantidades y valores registradas en las facturas de compra y venta
	No se preparan informes de recepción de mercancías o productos y no están prenumerados		Verificar si existe políticas de la empresa en cuanto al tipo de documentación interna que debe utilizar como respaldos para emisión y recepción de materiales	Evaluar el proceso de trasposos de inventarios entre las áreas de bodega, producción, productos terminados, mediante la verificación del valor del registro contable en libros auxiliares y reportes de los diferentes departamento

	No existen procedimientos adecuados para los tratamientos de los inventarios obsoletos o dañados.		Identificar el método que se ha estado llevando a cabo para el tratamiento de inventarios obsoletos	Presenciar la constatación física de inventarios, y cuantificar evaluar el monto al que asciende los productos en mal estado, dañados y lenta rotación
	La empresa no cuenta con más de un proveedor para la adquisición de inventarios		Comprobar la eficiencia del proveedor a la entrega de mercaderías en forma inmediata e intacta	Tomar una muestra de los precios de mercado y comparar con las facturas del proveedor para analizar si es conveniente continuar con el proveedor o buscar nuevas alternativas
COSTOS DE VENTAS	No se identifica la fórmula para el cálculo del costo unitario	Existe una revisión de la asignación de costos a los productos vendidos	Verificar el proceso de producción e identificar si toman en cuenta los elementos del costo para establecer el precio unitario	Verificar los movimientos de kardex e identificar la fórmula del cálculo del costo utilizado por la empresa

INVENTARIOS Y COSTOS DE VENTAS**PROGRAMA DE AUDITORIA****DEL 1 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015****OBJETIVOS:**

- | |
|---|
| 1. Verificar que el Inventario y el Costo de Venta existan a una fecha determinada y si las operaciones registradas han ocurrido durante el periodo dado. |
| 2. Comprobar que el totalidad del Inventario y el Costo de Venta estén incluidos y presentados en los Estados Financieros y en la ejecución presupuestaria o documentos de una operación determinada |
| 3. Analizar si las transacciones del Inventario y el Costo de Venta están correctamente valorados de acuerdo a las normas contables. |
| 4. Verificar que las cuentas del Inventario y el Costo de Venta presentadas en los Estados Financieros estén descritos, clasificados y revelados en concordancia con las normas contables descritas y expuestas de conformidad con la normatividad establecida. |

No	PROCEDIMIENTOS	REF/PT	ELABORADO POR	FECHA
	INVENTARIOS			
	<u>PRUEBAS DE CUMPLIMIENTO</u>			
1	Verificar como se lleva a cabo el proceso para la adquisición de materiales e indagar al responsable sobre las razones para comprar a un solo proveedor			
2	Verificar si se ha delegado un responsable que efectuó las constataciones físicas del inventario			

3	Verificar si existe seguridades físicas para el adecuado manejo y almacenamiento de las existencias			PA 2/4
4	Identificar si existe un encargado que realice las conciliaciones de resultados físicos del inventario con los registros de contabilidad			
5	Indagar con el gerente de la empresa si existen disposiciones para el control y manejo del inventario			
6	Verificar si existe políticas de la empresa en cuanto al tipo de documentación interna que debe utilizar como respaldos para emisión y recepción de materiales			
7	Identificar el método que se ha estado llevando a cabo para el tratamiento de inventarios obsoletos			
8	Comprobar la eficiencia del proveedor a la entrega de mercaderías en forma inmediata e intacta			
	<u>PRUEBAS SUSTANTIVAS</u>			
9	Identificar los precios de compra en las facturas y comparar con los precios que están en el mercado para identificar si se ha escogido el mejor precio del mercado			

10	Presenciar la contratación física de inventarios al cierre del año del período auditado			PA 3/4
11	Cuantificar el monto del inventario para identificar si se requiere o no la contratación de seguro			
12	Verificar si en los movimientos de inventarios se registran sobrantes o faltantes y su afectación pérdidas o ingresos			
13	Tomar una muestra de los movimientos de inventarios en kardex y verificar con las cantidades y valores registradas en las facturas de compra y venta			
14	Evaluar el proceso de trasposos de inventarios entre las áreas de bodega, producción, productos terminados, mediante la verificación del valor del registro contable en libros auxiliares y reportes de los diferentes departamento			
15	Presenciar la constatación física de inventarios, y cuantificar evaluar el monto al que asciende los productos en mal estado, dañados y lenta rotación			

16	Tomar una muestra de los precios de mercado y comparar con las facturas del proveedor para analizar si es conveniente continuar con el proveedor o buscar nuevas alternativas			PA 4/4
	COSTO DE VENTAS			
	<u>PRUEBAS DE CUMPLIMIENTO</u>			
17	Verificar el proceso de producción e identificar si toman en cuenta los elementos del costo para establecer el precio unitario			
	<u>PRUEBAS SUSTANTIVAS</u>			
18	Verificar los movimientos de kardex e identificar la fórmula del cálculo del costo utilizado por la empresa			
	PROCEDIMIENTOS GENERALES			
	Elabore una carta Gerencia			

Elaborado por: DMPG	Fecha: 25/07/2016
Revisado por: CS	Fecha: 28/07/2016

TRABAJO DE CAMPO

EMPRESA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A
CÉDULA ANALÍTICA
ANÁLISIS DE LA ROTACIÓN DE INVENTARIOS
INVENTARIOS Y COSTOS DE VENTAS
PERIODO 2015

C1

Costo de las mercancías vendidas : EEFF
3518424,06

Inventario promedio =
$$\frac{\text{Inv. Inicial} + \text{Inv Final}}{2} = 247139,93$$

Rotación de Inventarios =
$$\frac{\text{Costos de las mercaderías vendidas}}{\text{Inventario promedio}}$$

	ER 247139,925	0,07	G
	EEFF 3518424,06		□

Interpretación:

G Esto quiere decir que la rotación del inventario durante año 2015, fue de 0,07 veces aproximadamente.

Comentario:

La rotación de inventario es adecuada debido a que la compra de mercadería se realiza con frecuencia de acuerdo a las necesidades de la empresa, cabe señalar que no existen políticas para rotación de inventarios.

Elaborado por: DMPG	Fecha: 25/07/2016
Revisado por: CS	Fecha: 28/07/2016

COMUNICACIÓN DE RESULTADOS

CARTA A GERENCIA

Ambato, 28 de junio de 2015

Ing.

Job Moisés Izurieta Quiroga

Gerente propietario

AVÍCOLA SAN FRANCISCO S. A

Presente:

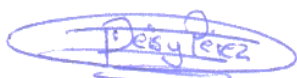
Estimado Ingeniero Izurieta Quiroga:

He concluido mi intervención preliminar relativa al examen al componente Inventarios de la AVÍCOLA SAN FRANCISCO S. A por el ejercicio económico terminado al 31 de diciembre de 2015. Como parte de dicha intervención, estude y evalué el sistema de control interno contable en vigor e identificamos algunos puntos de interés que se incluyen más adelante.

A manera de conclusión podemos mencionar que los sistemas, políticas y procedimientos implementados por la empresa son razonablemente confiables, sin embargo, existen aspectos relacionados con inventarios que ameritan ciertas acciones correctivas para prevenir impactos sobre los recursos de la empresa.

Las observaciones y recomendaciones derivadas de lo señalado en el párrafo anterior aparecen en las páginas siguientes y fueron comentadas con los funcionarios a cargo de las áreas involucradas; sus respuestas forman parte de este reporte y serán tomadas en cuenta para los siguientes trabajos que llevaremos a cabo en su oportuno tiempo.

Atentamente,



Deisy Maribel Pérez

Estudiante de la Facultad de Contabilidad y Auditoría

AVÍCOLA SAN FRANCISCO S. A

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES AL CONTROL INTERNO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO.

OBSERVACIONES

1. Autoconsumo no registrado
2. No se realizan constataciones físicas de inventarios
3. Productos no codificados
4. Faltantes
5. Falta de capacitación al bodeguero

RECOMENDACIONES:

1. Realizar la verificación del registro oportuno del autoconsumo.

Respuesta de la gerencia y el departamento de contabilidad

De acuerdo, se verificará los registros oportunos del autoconsumo y de las facturas para que se cumplan con los procedimientos de control interno.

2. Realizar constataciones físicas de inventarios

Respuesta de la gerencia y el departamento de contabilidad

Se realizará constataciones físicas trimestralmente de los inventarios que posee la empresa para mejorar la rentabilidad de la empresa y evitar pérdidas en la misma.

3. Revisiones sorpresivas de los productos.

Respuesta de la gerencia y el departamento de contabilidad

Implementar medidas de control interno, para constatar que todos los productos de encuentren codificados y en buen estado.

4. Realizar un registro oportuno de las facturas.

Respuesta de la gerencia y el departamento de contabilidad

Se dispondrá una política y procedimientos donde todas las facturas respalden la actividad realizada deben ser presentadas y registradas.

Las cuales deben estar numeradas y archivadas en manera cronológica.

5. Realizar capacitaciones al bodeguero

Respuesta de la gerencia y el departamento de contabilidad

Se realizará capacitaciones mensualmente al señor bodeguero para que tenga conocimiento y mayor control con los inventarios que existen en este departamento de la empresa.

DICTAMEN DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Gerente Propietario

Dictamen sobre los Estados Financieros

He auditado los estados financieros del componente inventarios que se acompañan de la Empresa AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A, que comprenden el balance general al 31 de diciembre de 2015, y el estado de resultados, por el año que terminó, así como un resumen de políticas contables importantes y otras notas aclaratorias.

Responsabilidad de la administración por los estados financieros

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con normas internacionales de información financiera. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante a la preparación y presentación razonable de los estados financieros que estén libres de representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea debidas a fraude o error; seleccionando y aplicando políticas contables apropiadas, y haciendo estimaciones contables que sean razonables en las circunstancias. Responsabilidad del auditor nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros con base en nuestra auditoría. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos así como que planeemos y desempeñemos la auditoría para obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de representación errónea de importancia relativa.

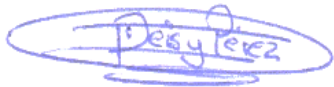
Una auditoría implica desempeñar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y relevaciones en los Estados Financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representación errónea de importancia relativa de los Estados Financieros, ya sea debido a fraude o error. Al hacer esas evaluaciones del riesgo, el auditor considera el control interno relevante a la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad, para diseñar los procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el fin de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la propiedad

de las políticas contables usadas y lo razonable de las estimaciones contables hechas por la administración, así como evaluar la presentación general de los estados financieros del componente inventarios.

Creo que la evidencia de auditoría que he obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

Opinión

En mi opinión, los estados financieros del componente inventarios dan un punto de vista verdadero y razonable de la posición financiera de LA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A, al 31 de diciembre de 2015, y de su desempeño financiero, por el año que entonces termino, de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría.



Firma del Auditor

30 de Julio de 2016

Ambato - Ecuador

RENTABILIDAD

RENTABILIDAD 2015	RENTABILIDAD 2014	DIFERENCIA
\$55.187,13	\$52.137,28	\$3.049,85

Elaborado por: Pérez, D. (2016)

Cuadro 30. Rentabilidad

En la Avícola San Francisco S.A se puede concluir que la rentabilidad del año 2015 fue de \$55.187,13, y la rentabilidad del año 2014, es de \$52.137,28, existiendo una diferencia de \$3.049,85, del cual en comparación de estos dos años es favorable la rentabilidad debido que ha existido cambios administrativos principalmente con el sr. contador del cual se ha encontrado muchos errores que se ha ido emendando poco a poco, para saber el estado actual de la entidad y llegar a tener una correcta toma de decisiones para posibles eventualidades.

INDICADORES	RENTABILIDAD		
	2014	2015	DIFERENCIA
M.U.B	17,15%	0.96%	15.19%
M.U.O	4.66%	1.26%	3.40%
M.U.N	12.49%	2.21%	10.28%

Elaborado por: Pérez, D. (2016)

Cuadro 31. Indicadores de Rentabilidad

Margen de utilidad bruta

Este indicador permite conocer la rentabilidad de las ventas frente al costo de ventas y la capacidad de la empresa Avícola San Francisco S.A, para cubrir los gastos operativos y generar utilidades antes de deducciones e impuestos. Además podemos observar que la empresa tiene un margen de utilidad en los años 2014 y 2015 de 17.15% y 0.96% con una diferencia de 15.19%, generando más ventas y disminuyendo costos comparado con el promedio del sector que es el margen de utilidad de la empresa esto hará que periodo a periodo que se incremente la producción aportando con una mayor rentabilidad.

Margen de utilidad operacional

La utilidad operacional está influenciada no sólo por el costo de las ventas, sino también por los gastos operacionales de administración y ventas. El margen operacional tiene gran importancia dentro del estudio de la rentabilidad de la Avícola San Francisco S.A.

Podemos observar que la empresa para el año 2014 genero una utilidad operacional del 4.66%, y para el 2015 de 1.26%; por lo anterior evidenciamos una disminución de la utilidad en 3.40% principalmente originado por el aumento de los costos de ventas en especial por materia prima, así como los gastos de venta para el año 2014.

Margen de utilidad neta

Como podemos observar las ventas de la empresa para el año 2014 y 2015 generaron el 12.49% y el 2.21% de utilidad respectivamente, también podemos ver que existe una disminución del 10.28% en la utilidad. Adicionalmente decimos que a pesar del aumento en los costos de venta y en los gastos de administración y ventas, las ventas crecieron lo suficiente para asumir dicho aumento.

BIBLIOGRAFÍA

- Arias Odón, F. G. (2012). *El Proyecto de Investigación* (Sexta ed.). Caracas, Venezuela: Episteme.
- Bravo , S. (Septiembre de 2003). *Los índices de rentabilidad económica y financiera de corto plazo son: el ROA y el ROE*. Obtenido de Esan Ediciones: https://redecontadores.files.wordpress.com/2010/06/3_lectura_rentabilidad.pdf
- Gallardo H, N. N. (25 de 06 de 2011). *Blogger*. Recuperado el 26 de 05 de 2016, de Herramientas: <http://noeninfi.blogspot.com/>
- García Cantú, A. (2011). *Productividad y reducción de costos para la pequeña y mediana industria*. Buenos Aires, Argentina : Trillas.
- González Reyes , M., & Martínez Hidalgo, M. J. (2013). *Análisis de la carencia de un Manual de Procedimientos de control interno de inventarios y su incidencia en la Rentabilidad de la distribuidora de construcción “María Luisa” ubicada en la parroquia Chanduy, cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena*. Guayaquil - Milagro, Guayas, Ecuador .
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. d. (2010). *Metodología de la Investigación* (Quinta ed.). (S. d. Interamericana Editores, Ed.) Mexico: McGraw-Hill.
- Martínez , N. (2010). *Análisis de Rentabilidad Financiera* . Obtenido de <http://moblibar.com.mx/articulos/index.php/administracion-y-finanzas/41-administracion-basica/3471-factores-de-en-las-decisiones-financieras?tmpl=component&print>
- Ortiz, M. (2007). *Manual De Diseño y Control de Inventarios Áreas de Grado. Mención Gerencia*. Venezuela.
- Parella Stracuzzi, S., & Martins Pestana , F. (2010). *Metodología de Investigación Cuantitativa* (Tercera ed.). Caracas, Venezuela: Fedeupel.

- Aguilera , M. C. (2009). *eumed.net*. Recuperado el 26 de 05 de 2016, de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2009d/625/FUNDAMENTOS%20AXIOLOGICOS%20EN%20LA%20DISCIPLINA%20PRINCIPAL%20INTEGRADORA%20DE%20LA%20CARRERA%20DE%20DERECHO%20EN%20LA%20UNIVERSIDAD%20DE%20GRANMA.htm>
- Alberca Ludeña , J. E., & Rodríguez León , G. A. (2012). *Incremento de Rentabilidad en la Empresa "El Carrete"*. Quito, Pichincha, Ecuador .
- Chan S, P. (2009). *Fundamentos de ingeniería económica*. Mexico: Pearson Educación.
- Chaves Vega, E. (2005). *Administración de materiales*. Costa Rica: Editorial Estatal A Distancia.
- Chiluisa Vellegas , G. E. (2006). *Aplicación de Control de Inventarios como herramienta a la toma de decisiones. Tesis para obtener el Título de Dra. en Contabilidad y Auditoria. Universidad Técnica de Ambato . Ambato .*
- DÍAS , A. (2000). *DÍAS A. Gestión de la producción, aspectos operativos. Lo que se aprende en los mejores MBA. . ED Gestión. .*
- Dobles, Zúñiga, & Garcia . (2004). *Ciencia y positivismo*. Barcelona, España: Alfaomega.
- Enciclopedia Financiera;. (s.f.). *Enciclopedia Financiera*. Recuperado el 28 de 07 de 2016, de Auditoria Financiera: <http://www.encyclopediainanciera.com/auditoria-financiera.htm>
- García Colín , J. (2015). *Contabilidad de Costos* (Tercera ed.). Mc Graw Hill.
- García, J. (1999). *Organización v Dirección de Empresas* . España: Clara de la Fuente.
- Gómez Giovanni E. (2010). *Empresas existentes en la provincia de Tungurahua inventarios*.
- González Gómez (Coord), J. I., Morini Marrero , S., & Do Nascimento, E. (2002). *Control y gestión del área comercial y de producción de la PYME*. (I. Carlos, Ed.) A Coruña, España: @netbiblo.com.

- H. Congreso Nacional La Comisión de legislación Codificación. (2014). Ley de Regimen Tributario Interno, LORTI .
- Herrera , L. E., Medina, A., & Naranjo, G. (2004). *Tutoría de Investigación Científica*. Quito, Ecuador: Diemerino Editores.
- López Parra, M. E. (Septiembre de 2013). La importancia del control interno en los inventarios de las Micro Empresas. (E. I. Alvarez, Ed.) *El Buzón de Pacioli*, 34.
- Luchini, D. (2014). *Definición de inventario de control*. (D. Luchini, Editor) Recuperado el 10 de 07 de 2015, de eHow en Español: http://www.ehowenespanol.com/definicion-inventario-control-sobre_97883/
- Manco Posada , J. C. (2014). *Elementos básicos del control, la auditoría y la revisoría fiscal*. (D. p. Editores, Ed.) Colombia.
- Moya Navarro , M. J. (1999). *Investigación de Operaciones, Control de Inventarios y Teoría de Cola*. San José, Costa Rica: Universidad Estatal a Distancia.
- NIC 41 Agricultura. (2003). *Inventarios*. ©IASCF.
- NIIIF Para Pymes. (2009). *Inventarios*. En The International Accounting Standards Committee Foundation (IASCF). London EC4M 6XH: Copyright.
- Ortega , A. (2008). *Planeación Financiera estratégica* (Primera Edición ed.). Mc Graw Hill .
- Ortega, A. (2008). *Planeación Financiera estratégica* (Primera ed.). Bogota: Mc Graw Hill.
- Riggs , J. (1999). *RSistema de producción y control de inventarios*. Venezuela: Noriega Editores.
- Sánchez Curiel , G. (2006). *Práctica moderna integral* (Segunda ed.). (M. B. Hernández, Ed.) México: Pearson Educación.
- Torres Medina, J. d. (2012). *Aplicación de procedimientos contables en el control de Inventario*. Guayaquil, Guayas, Ecuador .

UNAD , Universidad Nacional Abierta y a Distancia . (s.f.). *Finanzas*. Recuperado el 02 de 06 de 2016, de Lección 14 - Indicadores de Rentabilidad:
http://datateca.unad.edu.co/contenidos/102038/EXE_2013-1/FINANZAS%20MODULO%20EXE/EXE_2013-1/leccin_14__indicadores_de_rentabilidad.html

Velez , Y. (26 de Noviembre de 2013). Los Inventarios y su clasificación. *Mundo Administrativo*.

Zapata Sánchez, P. (2011). *Control de Inventarios* (Septima ed.). (L. Solano árevalo, Ed.) Bogota, Colombia: Printed in Colombia.

ANEXOS

ANEXO 1

DEBILIDADES	SI	NO	N/N
✓ Temor al cambio		x	
✓ Falta de capacitación al personal	x		
✓ La avícola no cuenta con técnicos de planta para que realicen el mantenimiento constante de la maquinaria			x
✓ Alto precio de la materia prima.	x		x
✓ No existe el control de las herramientas que se guardan en bodega.			

ANEXO 2

IZURIETA QUIROGA JOB MOISES

BALANCE GENERAL Hasta: 31/12/2015

Página: 1 de 6
Fecha: 31/03/2016

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA		
1.	ACTIVO		
1.1.	ACTIVO CORRIENTE		
1.1.1.	DISPONIBLE		
1.1.1.01.	CAJA		
=TOTAL=1.1.1.01.	CAJA		<u>0,00</u>
1.1.1.02.	BANCOS		
1.1.1.02.01	Banco del Pichincha Cta Cte. 3146722004	46.991,88	
1.1.1.02.02	Banco de Guayaquil Cta. Cte. 718571-5	42.316,09	
=TOTAL=1.1.1.02.	BANCOS		<u>89.307,97</u>
1.1.2.	EXIGIBLE		
1.1.2.01.	CLIENTES		
1.1.2.01.01	Clientes	59.433,30	
=TOTAL=1.1.2.01.	CLIENTES		<u>59.433,30</u>
1.1.2.02.	OTRAS CUENTAS POR COBRAR		
1.1.2.02.04	Anticipo importacion soya	40.000,00	
=TOTAL=1.1.2.02.	OTRAS CUENTAS POR COBRAR		<u>40.000,00</u>
1.1.2.03.	CREDITO TRIBUTARIO IR ANTERIOR		
1.1.2.03.01	Anticipo Impuesto Renta	3.110,53	
1.1.2.03.03	Saldo a Favor Contrib. por Rfte	1.073,87	
=TOTAL=1.1.2.03.	CREDITO TRIBUTARIO IR ANTERIOR		<u>4.184,40</u>
1.1.2.04.	CREDITO TRIBUTARIO IR CORRIENTE		
1.1.2.04.02	Anticipo Determinado	28.403,40	
1.1.2.04.03	Credito tributario Salida de Divisas	31.285,61	
=TOTAL=1.1.2.04.	CREDITO TRIBUTARIO IR CORRIENTE		<u>59.689,01</u>
1.1.2.05.	CREDITO TRIBUTARIO POR IVA		
=TOTAL=1.1.2.05.	CREDITO TRIBUTARIO POR IVA		<u>0,00</u>
1.1.3.	REALIZABLE		
1.1.3.01.	SEGMENTO A 1 LEVANTE		
=TOTAL=1.1.3.01.	SEGMENTO A 1 LEVANTE		<u>0,00</u>
1.1.3.02.	SEGMENTO MATERIA PRIMA		
1.1.3.02.03	Inv. Materia Prima	33.706,46	
1.1.3.02.04	Inv. Productos Proceso	334.926,32	
=TOTAL=1.1.3.02.	SEGMENTO MATERIA PRIMA		<u>368.632,78</u>
1.1.3.03.	SEGMENTO BALANCEADO		
=TOTAL=1.1.3.03.	SEGMENTO BALANCEADO		<u>0,00</u>

IZURIETA QUIROGA JOB MOISES
BALANCE GENERAL Hasta: 31/12/2015

Página: 3 de 6
 Fecha: 31/03/2016

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA		
1.2.2.06.	EQUIPO DE PESAJE		
=TOTAL=1.2.2.06.	EQUIPO DE PESAJE		0,00
1.2.2.07.	DISPENSADOR DE BALANCEADO		
=TOTAL=1.2.2.07.	DISPENSADOR DE BALANCEADO		0,00
1.2.2.08.	MUEBLES Y ENSERES		
1.2.2.08.01	Muebles y Enseres	17.447,07	
1.2.2.08.02	(-) Depreciacion Acumulada de Muebles y Enseres	13.087,30	
=TOTAL=1.2.2.08.	MUEBLES Y ENSERES		4.359,77
1.2.2.09.	EQUIPO DE OFICINA		
1.2.2.09.01	Equipo de Oficina	8.842,80	
1.2.2.09.02	(-)Dep Acumu de Equipos de Oficin	-181,28	
=TOTAL=1.2.2.09.	EQUIPO DE OFICINA		8.661,52
1.2.2.10.	EQUIPO DE COMPUTO		
1.2.2.10.01	Equipo de Computo	4.687,74	
1.2.2.10.02	(-)Depreciacion Acumulada Equipo de Computo	1.731,63	
1.2.2.10.03	Software de Computacion	2.500,00	
1.2.2.10.04	(-) Depreciacion Acumulada Software de Computacion	1.655,28	
=TOTAL=1.2.2.10.	EQUIPO DE COMPUTO		4.990,83
1.2.2.11.	VEHICULOS		
1.2.2.11.01	Vehiculo	189.892,80	
1.2.2.11.02	(-)Depreciacion Acumulada Vehiculo	-178.664,54	
=TOTAL=1.2.2.11.	VEHICULOS		11.228,26
1.2.2.12.	EQUIPO DE ALMACENAMIENTO		
=TOTAL=1.2.2.12.	EQUIPO DE ALMACENAMIENTO		0,00
1.2.2.13.	EQUIPO ELECTRICO		
=TOTAL=1.2.2.13.	EQUIPO ELECTRICO		0,00
1.2.2.14.	JAULAS		
=TOTAL=1.2.2.14.	JAULAS		0,00
1.2.2.15.	OTROS ACTIVOS FIJOS		
=TOTAL=1.2.2.15.	OTROS ACTIVOS FIJOS		0,00
1.3.	OTROS ACTIVOS		
1.3.1.	SEMOVIENTES		
1.3.1.01.	LOTE 1		
=TOTAL=1.3.1.01.	LOTE 1		0,00

IZURIETA QUIROGA JOB MOISES
BALANCE GENERAL Hasta: 31/12/2015

Página: 4 de 6
 Fecha: 31/03/2016

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA		
=TOTAL=1.3.1.02.	LOTE 2		0,00
1.3.2.	INTANGIBLES		
1.3.2.01.	PATENTES		
=TOTAL=1.3.2.01.	PATENTES		0,00
1.3.3.02.	DERECHO DE LLAVE		
=TOTAL=1.3.3.02.	DERECHO DE LLAVE		0,00
1.3.3.03.	GASTOS ORGANIZACION Y CONSTITUCION		
1.3.3.03.01	Gstos Organizacion y constitucion	807,52	
1.3.3.03.02	(-)Amortizacion Acumulada	-807,52	
=TOTAL=1.3.3.03.	GASTOS ORGANIZACION Y CONSTITUCION		0,00
1.4.	ACTIVO DIFERIDO		
1.4.1.	CARGOS DIFERIDOS		
1.4.1.01.	GASTOS DE CONSTITUCION		
=TOTAL=1.4.1.01.	GASTOS DE CONSTITUCION		0,00
1.4.1.02.	OTROS ACTIVOS LARGO PLAZO		
=TOTAL=1.4.1.02.	OTROS ACTIVOS LARGO PLAZO		0,00
=TOTAL=1.			<u>1.832.989,48</u>
2.	PASIVO		
2.1.	PASIVO CORRIENTE O CORTO PLAZO		
2.1.1.	PROVEEDORES		
2.1.1.01.	PROVEEDORES NACIONALES		
2.1.1.01.01	Provd Nacionales Compras Bienes	-555.739,22	
2.1.1.01.02	Provd. Nacnles Gastos - Servicios	-801,00	
2.1.1.01.03	Documentos por pagar *cheques*	-209.494,16	
=TOTAL=2.1.1.01.	PROVEEDORES NACIONALES		<u>-766.034,38</u>
2.1.1.02.	PROVEEDORES EXTRANJEROS		
=TOTAL=2.1.1.02.	PROVEEDORES EXTRANJEROS		0,00
2.1.2.	OBLIGACIONES BANCARIAS		
2.1.2.01.	BANCOS LOCALES		
=TOTAL=2.1.2.01.	BANCOS LOCALES		0,00
2.1.2.02.	BANCOS EXTERIOR		
=TOTAL=2.1.2.02.	BANCOS EXTERIOR		0,00
2.1.3.	ACREEDORES		
2.1.3.01.	ACREEDORES FISCALES		

AVICOLA SAN FRANCISCO
SR. JOB IZURIETA
ESTADO DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015
31/12/2015

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA		
4.	INGRESOS		
4.1.	INGRESOS OPERACIONALES		
4.1.1.	VENTAS		
4.1.1.01.	VENTAS AVES DE PRODUCCION		
4.1.1.01.01	Ventas Aves de Produccion	-4.263.257,58	-4.263.257,58
=TOTAL=4.1.1.01.	VENTAS AVES DE PRODUCCION		
4.1.1.03.	VENTAS BALANCEADO		
4.1.1.03.02	Venta Materia Prima Balanceado	-113.482,47	-113.482,47
=TOTAL=4.1.1.03.	VENTAS BALANCEADO		
4.1.1.04.	VENTAS AVES DE LEVANTE		
4.1.1.04.02	Ventas Otros	-10.983,41	-10.983,41
=TOTAL=4.1.1.04.	VENTAS AVES DE LEVANTE		
4.1.1.05.	VENTAS ABONO		
4.1.1.05.01	Ventas Abono	-4.260,00	-4.260,00
=TOTAL=4.1.1.05.	VENTAS ABONO		
	Arriendos	-4.481,62	-4.481,62
			-4.386.465,08
=TOTAL=4.1.	INGRESOS OPERACIONALES		
4.2.	INGRESOS NO OPERACIONALES		
4.2.1.02.	OTROS INGRESOS NO OPERACIONALES		
4.2.1.02.99	Otros Ingresos No Operacionales	-18.232,78	
5.1.2.01.01	Descuentos en Compras	-18.983,79	-37.216,57
=TOTAL=4.2.1.02.	OTROS INGRESOS NO OPERACIONALES		
=TOTAL=4.2.	INGRESOS NO OPERACIONALES		
=TOTAL=4.	INGRESOS		-4.433.681,65
5.	EGRESOS		
5.1.	EGRESOS OPERACIONALES		
5.1.1.	COSTO DE VENTAS		
5.1.1.01.	COSTO DE VENTAS AVES PRODUCCION		
5.1.1.01.01	Costo de Aves en Pie	3.181.723,43	
5.1.1.01.03	Costo aves 31/08/2015	50.332,64	
5.1.1.01.04	Costo aves 18/08/2015	39.466,55	
5.1.1.01.05	Costo aves 01/08/2015	3.358,03	
5.1.1.01.06	Costo aves 19/09/2015	54.612,91	
5.1.1.01.07	Costo aves 15/10/2015	67.209,72	
5.1.1.01.12	Costo aves 12/01/2016	750,00	
5.1.1.01.14	Costo mortalidad aves	118.288,86	
5.1.1.03.01	Costo de Ventas Balanceado	2.681,92	
=TOTAL=5.1.1.03.	COSTO DE VENTAS BALANCEADO		3.518.424,06
	INV. INICIAL	116.443,53	
	COMPRAS	3.199.994,62	
	IMPORTACIONES	579.822,23	
		3.896.260,38	
	INVENTARIO FINAL	377.836,32	3.518.424,06
	MATERIA PRI	33.706,46	
	PRODUCTOS	334.926,32	
	SUMINISTRO:	9203,54	
			860.070,46
5.1.3.	GASTOS ADMINISTRATIVOS		
5.1.3.02.	GASTOS GENERALES ADMINISTRATIVOS		
5.1.3.02.05	Gasto Mantenimiento Equipos e	6.952,65	
5.1.3.02.09	Gasto Promocion y Publicidad	428,78	
		732,05	

=TOTAL=5.1.3.02.	GASTOS GENERALES ADMINISTRATIVOS		
5.1.3.03.	DEPRECIACIONES		
5.1.3.03.01	Gasto depreciación edificios	22.276,26	
5.1.3.03.03	Gasto depreciación equipo de oficina	181,28	
5.1.3.03.05	Gasto deprec. Vehículos	<u>25.561,26</u>	48.018,80
5.1.4.	GASTOS OPERACIONALES		
5.1.4.01.	GASTOS OPERACIONALES		
5.1.4.01.01	Gasto Honorarios Profesionales	8.076,10	
5.1.4.01.04	Gastos Notarios Registradores de la	<u>72,86</u>	
=TOTAL=5.1.4.01.	GASTOS OPERACIONALES		8.148,96
5.1.4.03.	GASTOS NO DEDUCIBLES		
5.1.4.03.04	GND Retenciones Asumidas	<u>131,75</u>	
=TOTAL=5.1.4.03.	GASTOS NO DEDUCIBLES		131,75
5.2.	EGRESOS NO OPERACIONALES		
5.2.1.	EGRESOS NO OPERACIONALES		
5.2.1.01.	GASTOS FINANCIEROS		
5.2.1.01.01	Intereses y comisiones bancarias locales	1.375,03	
5.2.1.01.02	Intereses Prestamos bancarios	337,78	
5.2.1.01.03	Servicios Bancarios	<u>4.005,92</u>	
=TOTAL=5.2.1.01.	GASTOS FINANCIEROS		5.718,73
5.2.1.02.	OTROS GASTOS NO OPERACIONALES		
5.2.1.02.99	Otros Gastos Operativos	<u>559,87</u>	
=TOTAL=5.2.1.02.	OTROS GASTOS NO OPERACIONALES		559,87
=TOTAL=5.	EGRESOS		
6.	CENTRO DE COSTOS		
6.1.1.01.	GASTOS DE PERSONAL		
6.1.1.01.01	Gasto Sueldos	172.309,40	
6.1.1.01.03	Gasto Decimo Tercer Sueldo	11.477,66	
6.1.1.01.04	Gasto Decimo Cuarto Sueldo	7.257,00	
6.1.1.01.05	Gasto Vacaciones	320,88	
6.1.1.01.06	Gasto Fondo de Reserva	13.885,39	
6.1.1.01.07	Gasto Aporte Patronal	20.936,62	
6.1.1.01.08	Gasto Desahucio Liquidaciones	3.161,70	
6.1.1.01.09	Gasto Alimentación	976,24	
6.1.1.01.12	Gastos de Uniformes	<u>564,13</u>	
=TOTAL=6.1.1.01.	GASTOS DE PERSONAL		230.889,02
6.1.2.	CENTRO DE COSTOS - GASTOS INDIRECTOS		
6.1.2.01.	GASTOS INDIRECTOS		
6.1.2.01.01	Gasto Seguro	2.921,58	
6.1.2.01.03	Gasto Repuestos	8.094,03	
6.1.2.01.04	Gasto Materiales	15.868,85	
6.1.2.01.05	Gasto Diesel	45.627,56	
6.1.2.01.06	Gasto Gasolina	1.621,80	
6.1.2.01.07	Gasto Gas	351,00	
6.1.2.01.08	Gasto Luz	20.560,78	
6.1.2.01.09	Gasto Agua	16.167,73	
6.1.2.01.10	Gasto Teléfono	345,16	
6.1.2.01.11	Gasto Celular	210,21	
6.1.2.01.12	Gasto Mantenimiento	17.903,86	
6.1.2.01.13	Gasto Cuota	1.031,89	
6.1.2.01.14	Gasto Propina	6,80	
6.1.2.01.15	Servicios Prestados	<u>5.228,78</u>	
=TOTAL=6.1.2.01.	GASTOS INDIRECTOS		135.940,03
6.1.4.	CENTRO DE COSTOS - AMORTIZACIONES		
6.1.4.01.	CENTRO DE COSTOS - GASTO		
6.1.4.01.06	GASTO IVA	<u>27.493,06</u>	
=TOTAL=6.1.4.01.	CENTRO DE COSTOS - GASTO AMORTIZACION		27.493,06

6.2.2	CENTRO DE COSTOS - GASTOS INDIRECTOS		
6.2.2.01	GASTOS INDIRECTOS		
6.2.2.01.01	Gasto Repuestos Maquinas	3.112,68	
6.2.2.01.04	Gasto Suministros y Materiales	11.634,91	
6.2.2.01.05	Gasto Combustibles y Lubricantes	152,69	
6.2.2.01.06	Gasto Mantenimiento Maquinas	10.682,91	
6.2.2.01.07	Gasto Mantenimiento Bodega	4.233,66	
=TOTAL=6.2.2.01.	GASTOS INDIRECTOS		29.816,85

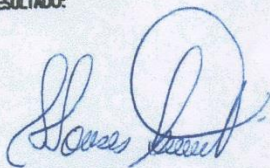
6.2.3	CENTRO DE COSTOS		
6.2.3.01	DEPRECIACIONES		
6.263.01.06	Gasto depreciación maquinaria	78.681,56	78.681,56

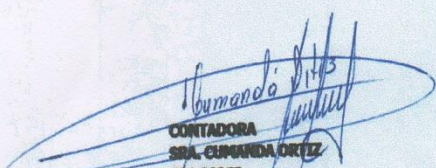
6.3.2	CENTRO DE COSTOS - GASTOS INDIRECTOS		
6.3.2.01	GASTOS INDIRECTOS		
6.3.2.01.05	Gasto Combustibles y Lubricantes	107,14	
6.3.2.01.08	Gasto Otros Servicios Produccion	16.820,91	
6.3.2.01.09	Gasto	1.412,55	
6.3.2.01.10	Gasto Otras Compras Produccion	71,04	
6.3.2.01.11	Gastos No Deducibles	156.245,68	
6.3.2.01.12	MULTA POR IESS	74,94	
=TOTAL=6.3.2.01.	GASTOS INDIRECTOS		174.732,26

6.3.3	CENTRO DE COSTOS - DEPRECIACIONES		
6.3.3.01	DEPRECIACIONES		
6.3.3.01.03	Gasto Deprec Equipo de cómputo	593,42	
6.3.3.01.04	Gasto Depreciacion Muebles de oficina	1.744,71	
6.3.3.01.10	Gasto deprec software	465,28	
=TOTAL=6.3.3.01.	DEPRECIACIONES		2.803,41

6.3.4	CENTRO DE COSTOS - GASTO TRANSPORTE		
6.3.4.01	GASTO TRANSPORTE		
6.3.4.01.01	Gasto Transporte - Sin Cooperativas	99.206,04	
6.3.4.01.02	Gasto Transporte- Con Cooperativas	3.994,48	
6.3.4.01.04	Gasto Mantenimiento Vehiculos	4.533,30	
=TOTAL=6.3.4.01.	GASTO TRANSPORTE		107.733,82

TOTAL RESULTADO: -55.187,13


GERENTE GENERAL
LIC. JOS IZURIETA


CENTADORA
SRA. CUMANDA ORTIZ
CPA 23962

ANEXO 3



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA



ENCUESTA

DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA AVÍCOLA SAN FRANCISCO S.A

OBJETIVO:

Conocer la eficiencia del control de inventarios y la rentabilidad de la Avícola San Francisco

INSTRUCCIONES:

Lea detenidamente las preguntas

Marque los ítems con una X según su criterio

No hacer tachones ni enmendaduras

DATOS ESPECÍFICOS:

CUESTIONARIO

1. ¿El costo de la materia prima utilizada es representativo frente al total del producto?

Si..... No.....

2. ¿El rendimiento de la mano de obra utilizada cubre la capacidad productiva de la empresa?

Sí..... No.....

3. ¿Existe en la empresa un monitoreo a la política de pedidos?

Si..... No.....

4. ¿La distribución y envío de la mercadería para Ud. es el adecuado?

Si..... No.....

5. ¿La mercadería despachada llega a su destino en buen estado?

Siempre..... Casi Siempre..... A veces..... Rara Vez.....
Nunca.....

6. ¿Existe una falta de organización estructural en bodega?
- Si..... No.....
7. ¿Se realiza en la empresa un inventario físico de materia prima?
- Siempre..... Casi Siempre..... A veces..... Rara Vez.....
Nunca.....
8. ¿Se ha planteado métodos para el control de inventario de productos en proceso?
- Si..... No.....
9. ¿Los daños, faltantes y perdidas de mercaderías se controlan?
- Si..... No.....
10. ¿Cuál es la calificación que asignaría al control de inventarios?
- Alto..... Medio..... Bajo.....
11. ¿Ocurre con frecuencia desabastecimiento de inventarios?
- Si..... No.....
12. ¿Considera que los inventarios están valorados adecuadamente, de manera que no se mantengan dinero inmovilizado por periodos de tiempo excesivos?
- Si..... No.....
13. ¿Cómo calificaría al sistema de Control Interno de Inventarios de la empresa?
- Excelente..... Fuerte..... Aceptable..... Débil.....
14. ¿La empresa ha reflejado inconsistencia de saldos en los balances?
- Siempre..... Casi Siempre..... A veces..... Rara Vez.....
Nunca.....

15. ¿Cómo calificaría usted el proyecto de implementar un Sistema de Control de Inventarios?

Muy oportuno..... Oportuno..... Necesario.....
No necesario.....

16. ¿Con que frecuencia hacen constataciones físicas de inventarios?

Siempre..... Casi Siempre..... A veces..... Rara Vez..... Nunca.....

17. ¿Cree que las políticas de la empresa son las adecuadas?

Si..... No.....

18. ¿Existe un registro diario de los procedimientos utilizados?

Si..... No.....

19. ¿Cómo calificaría la rentabilidad global de la empresa?

Alto..... Medio..... Bajo.....

20. ¿Cómo calificaría la rentabilidad de los accionistas?

Alto..... Medio..... Bajo.....

21. ¿Cree que el negocio es lucrativo?

Si..... No.....

22. ¿El margen bruto de utilidad es razonable?

Si..... No.....

23. ¿El margen neto de utilidad es porcentualmente eficiente?

Si..... No.....

Gracias por su colaboración