



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**  
**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**Análisis de Caso, previo a la obtención del título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría CPA.**

**Tema:**

---

**“El control de inventarios y la liquidez de la empresa Improfreico S.A. de la ciudad de Ambato”**

---

**Autora: Tiban Rodríguez, María Elena**

**Tutora: Ing. Sánchez Herrera, Bertha Jeaneth**

**Ambato – Ecuador**

**2017**

## **APROBACIÓN DEL TUTOR**

Yo, Ing. Bertha Jeaneth Sánchez Herrera, con cédula de identidad No 1803736576, en mi calidad de Tutora del Análisis de Caso sobre el tema: **“EL CONTROL DE INVENTARIOS Y LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA IMPROFREICO S.A. EN LA CIUDAD DE AMBATO”**, desarrollado por María Elena Tiban Rodríguez, de la carrera de Contabilidad y Auditoría, modalidad presencial, considero que dicho informe investigativo reúne los requisitos, tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado, de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de Trabajos de Graduación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por los profesores calificadores designados por el H. Consejo Directivo de la Facultad.

Ambato, Febrero 2017.

**TUTORA**



Ing. Bertha Jeaneth Sánchez Herrera

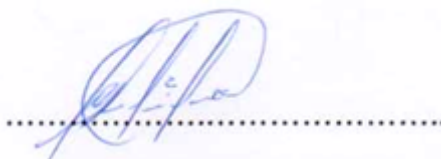
C.I. 180373657-6

## DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Yo, María Elena Tiban Rodríguez con cédula de identidad No. 180476705-9, tengo a bien indicar que los criterios en el análisis de caso, bajo el tema: **“EL CONTROL DE INVENTARIOS Y LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA IMPROFREICO S.A. EN LA CIUDAD DE AMBATO”**, así como también los contenidos presentados, ideas, análisis, síntesis de datos; conclusiones, son de exclusiva responsabilidad de mi persona, como autora de este Análisis de Caso.

Ambato, Febrero 2017.

### AUTORA



María Elena Tiban Rodríguez

C.I. 180476705-9

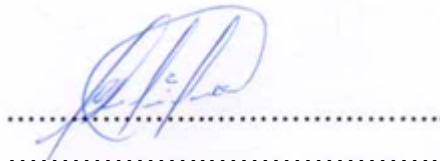
## **CESIÓN DE DERECHOS**

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de este Análisis de Caso, un documento disponible para su lectura, consulta y proceso de investigación.

Cedo los derechos en línea patrimoniales de mi Análisis de Caso, con fines de difusión pública; además apruebo la reproducción de este Análisis de Caso, dentro de las regulaciones de la Universidad, siempre y cuando esta reproducción no suponga una ganancia económica potencial; y se realice respetando mis derechos de autora.

Ambato, Febrero 2017.

### **AUTORA**




María Elena Tiban Rodríguez

C.I. 180476705-9

## APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

El Tribunal de Grado, aprueba el Análisis de Caso, sobre el tema: **“EL CONTROL DE INVENTARIOS Y LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA IMPROFREICO S.A. EN LA CIUDAD DE AMBATO”**, elaborado por María Elena Tiban Rodríguez, estudiante de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, el mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

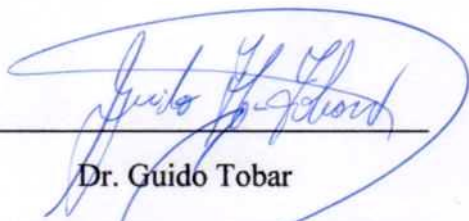
Ambato, Febrero 2017.



---

Eco.Mg. Diego Proaño

**PRESIDENTE**



---

Dr. Guido Tobar

**MIEMBRO CALIFICADOR**



---

Ing. Daniela Bermúdez

**MIEMBRO CALIFICADOR**

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo de investigación, que representa uno de los más grandes logros y anhelos en mi vida se lo dedico con cariño:

A Dios por las bendiciones derramadas sobre mí durante todo el proceso estudiantil; a mi hermosa hija por ser mi fortaleza para seguir siempre adelante, a mi padre por ser el pilar fundamental en mi vida quien me ha brindado todo su apoyo, tiempo y amor; de igual manera a mis hermanos quienes han formado parte de mi formación y me han apoyado.

**¡Siempre Gracias!**

**María Elena Tiban Rodríguez**

## **AGRADECIMIENTO**

Además extendiendo un profundo agradecimiento a la Universidad Técnica de Ambato que me dio la oportunidad de formarme como profesional por medio de la cátedra impartida por los docentes para ser una mejor persona; a la Ing. Bertha Jeaneth Sánchez Herrera, por ser la persona que me ayudó y supo guiarme con paciencia y al a vez con mucha exigencia en el desarrollo del trabajo investigativo para de esta manera alcanzar el objetivo que me propuse, a mi amiga Mayra quien me supo apoyar durante esta ardua labor, a mi hermana Paulina quien me otorgó su apoyo leal y sobre todo a ese maravilloso hombre mi padre Pablo que es mi ejemplo a seguir.

**María Elena Tiban Rodríguez**

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**  
**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:** “EL CONTROL DE INVENTARIOS Y LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA IMPROFREICO S.A EN LA CIUDAD DE AMBATO”

**AUTORA:** María Elena Tiban Rodríguez

**TUTORA:** Ing. Bertha Jeaneth Sánchez Herrera

**FECHA:** Febrero 2017

**RESUMEN EJECUTIVO**

El trabajo de investigación que se presenta a continuación, tiene el propósito fundamental de responder al problema el mismo que es: “El control de inventarios y la liquidez de la empresa Improfreico S.A. en la ciudad de Ambato”, en donde uno de los puntos clave, es el inadecuado control y manejo de los inventarios, por falta de determinación de actividades y descoordinación al momento de hacer un pedido o una venta esto también se da por el poco control por parte del personal encargado y de la gerencia , lo cual conlleva a tomar decisiones equivocadas y obtener resultados económicos poco representativos e información financiera poco confiable. Es por esta razón que el implementar un modelo de gestión de inventarios que contenga políticas y procedimiento para el manejo de las existencias se podrá realizar de mejor manera las actividades y a su vez el personal podrá trabajar con mayor ahínco y responsabilidad. La implementación de un modelo de gestión de Inventarios permitirá obtener resultados económicos representativos y su información financiera se real y confiable para la adecuada y correcta toma de decisiones que generen cambios y permitan incrementar la Liquidez para lograr el desarrollo sostenible de la empresa por medio de la consecución de los objetivos diseñados.

**PALABRAS DESCRIPTORAS:** CONTROL DE INVENTARIOS, MODELO DE GESTION, TOMA DE DECISIONES, LIQUIDEZ, DESARROLLO SOSTENIBLE.



**TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO**  
**FACULTY OF ACCOUNTING AND AUDITING**  
**CARRER OF ACCOUNTING AND AUDITING**

**TOPIC: “THE CONTROL OF INVENTORIES AND THE LIQUIDITY OF THE IMPROFREICO S.A COMPANY IN THE CITY OF AMBATO”**

**AUTHOR:** María Elena Tiban Rodríguez

**TUTOR:** Ing. Bertha Jeaneth Sánchez Herrera

**DATE:** February 2017

**ABSTRACT**

The research work presented below has the fundamental purpose of responding to the problem, which is: "The inventory control and liquidity of the company Improfreico S.A. In the city of Ambato ", where one of the key points is the inadequate control and management of inventories, lack of determination of activities and lack of coordination at the time of placing an order or a sale, this is also due to poor control On the part of the personnel in charge and of the management, which leads to make wrong decisions and obtain little representative economic results and unreliable financial information. It is for this reason that implementing a model of inventory management that contains policies and procedures for the management of stocks will be able to perform better the activities and in turn the staff will be able to work with greater dedication and responsibility. The implementation of an inventory management model will allow to obtain representative economic results and its financial information will be real and reliable for the proper and correct decision making that generate changes and allow to increase the Liquidity to achieve the sustainable development of the company through the Objectives.

**KEYWORDS:** INVENTORY CONTROL, MANAGEMENT MODEL, DECISION MAKING, LIQUIDITY, SUSTAINABLE DEVELOPMENT.

## ÍNDICE GENERAL

CONTENIDO	PÁGINA
<b>PÁGINAS PRELIMINARES</b>	
PORTADA.....	i
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA.....	iii
CESIÓN DE DERECHOS.....	iv
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO .....	v
DEDICATORIA .....	vi
AGRADECIMIENTO .....	vii
RESUMEN EJECUTIVO .....	viii
ABSTRACT.....	ix
ÍNDICE GENERAL.....	x
ÍNDICE GRÁFICOS .....	xiii
ÍNDICE CUADROS .....	xiv
INTRODUCCIÓN .....	1
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>2</b>
ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....	2
1.1. Tema.....	2
1.2. Descripción y formulación del problema.....	2
1.2.1. Contextualización.....	2
1.2.1.1. Macro conceptualización. ....	2
1.2.1.2. Mesocontextualización.....	3
1.2.1.3.Microconceptualización .....	4
1.2.2. Análisis crítico .....	6
1.2.2.1. Relación causa –efecto.....	8
1.2.3. Prognosis .....	8
1.2.4. Formulación del problema .....	9
1.2.5. Preguntas directrices .....	9
1.2.6. Delimitación.....	9
1.3. Justificación.....	9
1.4. Objetivos .....	10
1.4.1. Objetivo General .....	10
1.4.2 Objetivos Específicos.....	11

<b>CAPÍTULO II</b> .....	12
MARCO TEÒRICO.....	12
2.1. Antecedentes Investigativos.....	12
2.2. Fundamentación Científico-Técnico .....	15
2.3. Fundamentación Legal .....	16
2.4. CATEGORÍAS FUNDAMENTALES .....	21
2.4.1. Supraordinación de variables .....	21
2.5. CONCEPTUALIZACIÓN DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE .....	24
2.6. CONCEPTUALIZACIÓN DE LA VARIABLE DEPENDIENTE: LIQUIDEZ.....	32
2.7 HIPÓTESIS .....	39
2.8 Señalamiento de Variables.....	39
Variable Dependiente: Liquidez.....	39
<b>CAPÍTULO III</b> .....	40
MARCO METODOLÓGICO .....	40
3.1 Enfoque .....	40
3.1.1 Cualitativo .....	40
3.1.2 Cuantitativo .....	40
3.2 MODALIDADES BÁSICAS DE INVESTIGACIÓN .....	41
3.2.1 Investigación de campo.....	41
3.2.2 Investigación bibliográfica documental .....	42
3.3 Niveles de Investigación .....	43
3.3.1 Investigación exploratoria.....	43
3.3.2 Investigación descriptiva.....	43
3.3.3 Investigación Correlacional .....	44
3.4 POBLACION Y MUESTRA.....	44
3.4.1 POBLACIÓN .....	44
3.4.2 MUESTRA.....	45
3.5 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....	46
3.5.1 Variable Independiente: Control de Inventarios .....	46
3.5.2 Variable Dependiente: Liquidez .....	47
3.6 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN .....	48
3.7 PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS .....	48
3.8 Verificación de la Hipótesis .....	50
<b>CAPÍTULO IV</b> .....	51

4.1. Principales Resultados .....	51
4.1.1. Análisis e Interpretación de resultados .....	51
4.2. Verificación de la Hipótesis .....	64
4.3. Planteamiento de la Hipótesis .....	64
TABLA DE RESULTADOS .....	65
4.4. Indicadores Financieros .....	67
4.5. LIMITACIONES DE ESTUDIO .....	69
4.6. CONCLUSIONES .....	69
4.6. RECOMENDACIONES .....	70
<b>PROPUESTA</b> .....	71
5.1. Propuesta de Solución .....	71
5.2 Datos Informativos.....	71
5.3 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA .....	71
5.4 JUSTIFICACIÓN .....	72
5.5. OBJETIVOS .....	72
5.5.1 OBJETIVO GENERAL .....	72
5.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	72
5.6. ANÁLISIS DE FACTIVILIDAD .....	73
5.6.3 Legal.....	73
5.7 FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA-TÉCNICA .....	74
5.8 METODOLOGÍA .....	75
CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS.....	77
MÉTODOS DE VALORACION DE INVENTARIOS .....	78
POLÍTICAS PARA LA ADECUADA GESTIÓN DE INVENTARIOS .....	83
PROCEDIMIENTOS PARA LA ADECUADA GESTIÓN DE INVENTARIOS ...	87
FICHA DE EVALUACION DEL MANEJO DE LA GESTION DE INVENTARIOS.....	97
INDICADORES DE GESTIÓN PARA INVENTARIOS.....	98
CUADRO 26 Indicadores para la gestión de inventarios .....	98
BIBLIOGRAFIA .....	101
ANEXOS .....	106
ANEXO 01-ENCUESTA.....	106
ANEXO 02- CUESTIONARIO DE CONTROL INVENTARIOS.....	108
ANEXO 03-RUC EMPRESA.....	109

## ÍNDICE GRÁFICOS

CONTENIDO	PÁGINA
<b>GRÁFICO 1</b> ARBOL DE PROBLEMAS .....	7
<b>GRÁFICO 2</b> Red de inclusiones conceptuales .....	21
<b>GRÁFICO 3</b> Constelación de ideas de la variable independiente .....	44
<b>GRÁFICO 4</b> Constelación de ideas de la variable dependiente .....	23
<b>GRÁFICO 5</b> Ejemplo de la representación gráfica de resultados .....	49
<b>GRÁFICO 6</b> Pregunta N°1 .....	52
<b>GRÁFICO 7</b> Pregunta N°2 .....	53
<b>GRÁFICO 8</b> Pregunta N°3 .....	54
<b>GRÁFICO 9</b> Pregunta N°4 .....	55
<b>GRÁFICO 10</b> Pregunta N°5 .....	56
<b>GRÁFICO 11</b> Pregunta N°6 .....	57
<b>GRÁFICO 12</b> Pregunta N°7 .....	58
<b>GRÁFICO 13</b> Pregunta N°8 .....	59
<b>GRÁFICO 14</b> Pregunta N°9 .....	60
<b>GRÁFICO 15</b> Pregunta N°10 .....	61
<b>GRÁFICO 16</b> Pregunta N°11 .....	62
<b>GRÁFICO 17</b> Pregunta N°12 .....	63
<b>GRÁFICO 18</b> GRAFICO T-STUDENT .....	66
<b>GRÁFICO 19</b> Flujo grama gestión de inventarios .....	91
<b>GRÁFICO 20</b> Flujograma propuesto para la gestión de inventarios.....	94
<b>GRÁFICO 21</b> Flujograma propuesto para la gestión de inventarios.....	95

## ÍNDICE CUADROS

CONTENIDO	PÁGINA
<b>CUADRO 1</b> Variable Independiente: Control de Inventarios.....	46
<b>CUADRO 2</b> Variable Dependiente: Liquidez.....	47
<b>CUADRO 3</b> Recopilación de información.....	48
<b>CUADRO 4</b> Pregunta N°1 .....	52
<b>CUADRO 5</b> Pregunta N°2 .....	53
<b>CUADRO 6</b> Pregunta N°3 .....	54
<b>CUADRO 7</b> Pregunta N°4 .....	55
<b>CUADRO 8</b> Pregunta N°5 .....	56
<b>CUADRO 9</b> Pregunta N°6 .....	57
<b>CUADRO 10</b> Pregunta N°7 .....	58
<b>CUADRO 11</b> Pregunta N°8 .....	59
<b>CUADRO 12</b> Pregunta N°9 .....	60
<b>CUADRO 13</b> Pregunta N°10 .....	61
<b>CUADRO 14</b> Pregunta N°11 .....	62
<b>CUADRO 15</b> Pregunta N°12 .....	63
<b>CUADRO 16</b> Preguntas .....	65
<b>CUADRO 17</b> Indicadores financiero .....	67
<b>CUADRO 18</b> Indicadores financieros.....	68
<b>CUADRO 19</b> Metodología.....	75
<b>CUADRO 20</b> Ficha de Observación .....	77
<b>CUADRO 21</b> Aprovisionamiento de las ventas.....	84
<b>CUADRO 22</b> Área de compras .....	87
<b>CUADRO 23</b> Proceso para la gestión de inventarios.....	90
<b>CUADRO 24</b> Proceso propuesto de la gestión de inventarios .....	92
<b>CUADRO 25</b> ficha para evaluación .....	97
<b>CUADRO 26</b> indicadores para la gestión de inventarios.....	98
<b>CUADRO 27</b> Administración de la propuesta .....	99
<b>CUADRO 28</b> Previsión de la evaluación .....	100

## INTRODUCCIÓN

El presente análisis de caso busca hallar la influencia que tiene la falta de control de inventarios en la liquidez de la empresa Improfreico S.A. Para el desarrollo del trabajo de campo y recolección de la información, se recolecto información de la empresa para realizar dicho estudio, fue importante conversar con los trabajadores de la misma para saber que tanto conocen del manejo de los inventarios. El objetivo principal de este análisis de caso, es que, sirva como medio de consulta que aporte al área académica y empresarial.

La investigación se desarrolla dentro de los siguientes capítulos:

**CAPÍTULO I:** Trata del análisis, descripción y formulación del problema de investigación, que después del análisis crítico, se estableció como problema existente la inadecuada rotación de inventarios, tiene como causa principal el inadecuado control de inventarios y su efecto principal la disminución en la liquidez, en donde nace el tema de investigación, además en este capítulo se plantea el objetivo general y los objetivos específicos del tema de investigación.

**CAPÍTULO II:** Describe el marco teórico que está compuesto por los antecedentes investigativos, en los que se detalla las investigaciones realizadas antes de llevar a cabo este estudio, la fundamentación científico-técnica en las que se establecen las categorías fundamentales de la variable dependiente e independiente

**CAPÍTULO III:** Detalla las modalidades básicas que se realiza en la investigación. La información será recolectada mediante una encuesta y la comprobación de la hipótesis se realizara mediante el estadístico T-student.

**CAPÍTULO IV:** Establece el análisis e interpretación de resultados obtenidos en la encuesta, además se presenta la comprobación de la hipótesis. Finalmente, se establece conclusiones y recomendaciones. En las recomendaciones está incluida una posible propuesta de solución.

## **CAPÍTULO I**

### **ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

#### **1.1. Tema**

“El control de inventarios y la liquidez de la Empresa Improfreico S.A en la ciudad de Ambato”.

#### **1.2. Descripción y formulación del problema**

Se pretende analizar las decisiones fundamentales que tiene que cumplir la empresa al momento de controlar sus inventarios para lograr los objetivos de producción, compra y venta con la mayor eficiencia económica posible con la finalidad de satisfacer las necesidades de los clientes para lograr un óptimo nivel de liquidez.

##### **1.2.1. Contextualización**

###### **1.2.1.1. Macro conceptualización.**

Ecuador ha sido uno de los países Latinoamericanos que ha tenido que enfrentar varias crisis económicas a lo largo de toda su etapa republicana, actualmente se encuentra rodeado por varios tipos de empresas en los distintos lugares del país, donde las medianas y grandes empresas son las que mayor realce tienen siendo su principal actividad la comercialización y producción de bienes y servicios, con la finalidad de incrementar sus ingresos y reconocimiento en el mercado tanto a nivel nacional e internacional. Sin embargo, se han detectado varios problemas, uno de los principales es la entrega de mercadería a sus clientes, causa principal de ello es no contar con un adecuado manejo de inventarios, lo cual ocasiona pérdidas significativas a corto o largo plazo, por lo cual es imprescindible tener un mayor control de inventarios



Según Alvarez (2014, pág. 4) dice que:

Otra causa son las políticas y procedimientos desactualizados por lo cual existe un riesgo en la pérdida de inventario, razón que hace imprescindible contar con una eficiente administración en los inventarios que permitan obtener resultados positivos y rendir cuentas claras y oportunas a los usuarios.

De acuerdo con López (2011, pág. 4) los controles de inventario:

Los controles de inventario son de suma importancia para cualquier tipo de empresa sin importar su tamaño, ya que si no se manejan de manera adecuada pueden surgir muchos problemas, tanto para la propiedad como al cliente ya que este no podrá llevar a cabo sus actividades cotidianas.

En las palabras de (López, López, Reyes, & Vidal, 2011) dice que:

Es de vital importancia la compra y venta de bienes y servicios; de aquí la importancia del manejo de los inventarios, tanto en empresas como en dependencias gubernamentales, instituciones educativas y algunas otras.

Cada vez son más las empresas, así como diversas instituciones que dedican esfuerzos a conseguir un buen sistema de información de Control de Inventarios para la cadena de suministro. Por lo tanto, para lograr un control efectivo de los inventarios es necesario una buena coordinación y una cooperación entre los elementos

Por esta razón es importante que las empresas controlen los inventarios desde el momento en que se compra hasta su venta verificando la mercadería, de ahí la importancia de tener una adecuada rotación de inventarios en bodega.

#### **1.2.1.2. Mesocontextualización**

La Provincia de Tungurahua es una de las regiones más productivas y comerciales, mencionando entre estas el sector productivo carrocero, artesanal, comercial por medio de las empresas que realizan actividades Económicas que proporcionan rentabilidad en el Ecuador.

El Gobierno Provincial de Tungurahua asevera que el territorio de la provincia es productivo, competitivo, moderno y cuenta con un ambiente sano, apto para la potenciación de la estructura productiva de Tungurahua.

Gómez citado por (Lòpez A. , Control interno al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferretería Àngel Lòpez, 2011) piensa que:

“La mayoría de las empresas existentes en la provincia de Tungurahua siempre tienden a tener diversas preocupaciones en todos sus departamentos, pero uno de los más importantes es la preocupación por los inventarios los cuales son fuentes de su ingreso u operación, ya que al no ponerle atención a este rubro, al desatenderlo, las empresas estarían cayendo en el error de no mantener los niveles que le exige el mercado y esto les estarían trayendo consecuencias económicas grandes, en el sentido de que al no tener existencias suficientes para la venta, el cliente no solo dejaría de comprarle, sino que este estaría perdiendo la confianza en las diferentes empresas y comenzarían a comprar a la competencia, y como consecuencia, no se tendría el capital suficiente para poder re-abastecer los inventarios por no contar con la fluidez del efectivo con el cual se contaba cuando los inventarios estaban en los niveles que permitían mantener una competencia con las empresas que tienen el mismo giro, y así se corre el riesgo de desaparecer como empresa (pag,4)”.

Àlvarez & Cabrera (2007, pág. 244) menciona que:

En el control de inventarios se busca entonces adaptar la oferta a los diferentes niveles de la demanda determinada por el consumo de los clientes. El inventario en un periodo determinado se da por la diferencia matemática entre la cantidad de productos que se tienen disponibles para el consumo (oferta) y la cantidad de productos que los clientes consumen (demanda).

En los últimos años se han venido dando cambios de gran escala en el manejo y control de la información legal, tributaria, financiera y contable; es por ello que las empresas que no llevan un adecuado control de inventarios se verán comprometidos, y tendrán la necesidad de tomar acciones efectivas en cuanto a manejo y control de mercadería, los mismos que, incrementaran sus ingresos y podrá ganar cobertura en el Mercado tanto a nivel nacional como internacional.

### **1.2.1.3. Microconceptualización**

IMPROFREICO S.A es una empresa dedicada a la importación y venta al por mayor y menor de los productos, tales como MANGUERAS DE ALTA, BAJA Y MEDIANA PRESION, CAÑERÍA, VALVULAS Y BOMBAS DE FRENO DE

AIRE, ACOPLÉS Y NEPLOS. Inicia sus actividades comerciales en el año 1985. esta empresa está ubicada en el Parque Industrial Calle 3, TUNGURAHUA, Ambato.

En la Empresa IMPROFREICO S.A, al no existir un adecuado control de inventarios durante sus 30 años de servicio y participación en el mercado, se ha venido dando una serie de inconvenientes, en la adquisición y producción de sus productos, al existir un exceso de inventarios de cierta mercadería y carencia de otras, afectando el nivel financiero y económico, por lo que se ve en la necesidad de elaborar un eficiente control interno de inventarios, los mismos que detallaran los pasos, procedimientos y políticas necesaria para la mejora continua en sus actividades comerciales.

Es imprescindible que toda empresa tenga una constante información de sus inventarios, la misma que debería ser analizada de forma eficiente, por lo que si no hay un control adecuado de inventarios el departamento de ventas no contara con material suficiente para trabajar, en donde se tendrá la presencia de mermas en la producción, lo cual, causara un fuerte impacto en las utilidades.

La falta de un adecuado control de inventarios ha provocado en varias ocasiones que las empresas tengan gran deterioro de mercadería, que esta se quede obsoleta por no tener el control y cuidado necesario, lo cual, provocara que se incrementen costos adicionales que sería un riesgo para la empresa, ya que, al momento de revisar los registros se contara con información poco confiable y será un problema para la toma de decisiones a corto o largo plazo.

Es por esto que las empresas han tenido que utilizar su experiencia o intuición para salir adelante para así incrementar sus ventas seleccionando una logística adecuada para satisfacer al cliente con sus productos/bienes o servicios.

La Empresa Improfreico S.A ha notado la necesidad de tomar acciones efectivas en cuanto a su importación y producción de los bienes que ofrece en el mercado, los mismos que deben estar regidas por las Normas Internacionales de Calidad.

### **1.2.2. Análisis crítico**

Luego de haber recopilado la información se ha llegado a determinar las causas que originan el problema en la empresa.

En la en la Empresa IMPROFREICO S.A, el inadecuado control de inventarios está provocando que exista una disminución en la liquidez lo cual es perjudicial para la empresa, no se está obteniendo réditos económicos al tener muchos productos almacenados en bodega que no puede salir a la venta, por lo cual, es importante que saber que es necesario en el momento de compra y venta.

Al tener una deficiente estructura del plan estratégico origina una ilimitada administración de inventarios, por lo que se tiene mercadería innecesaria que no es pedida a tiempo, lo cual, ocasionara en un corto o largo plazo perdidas representativas.

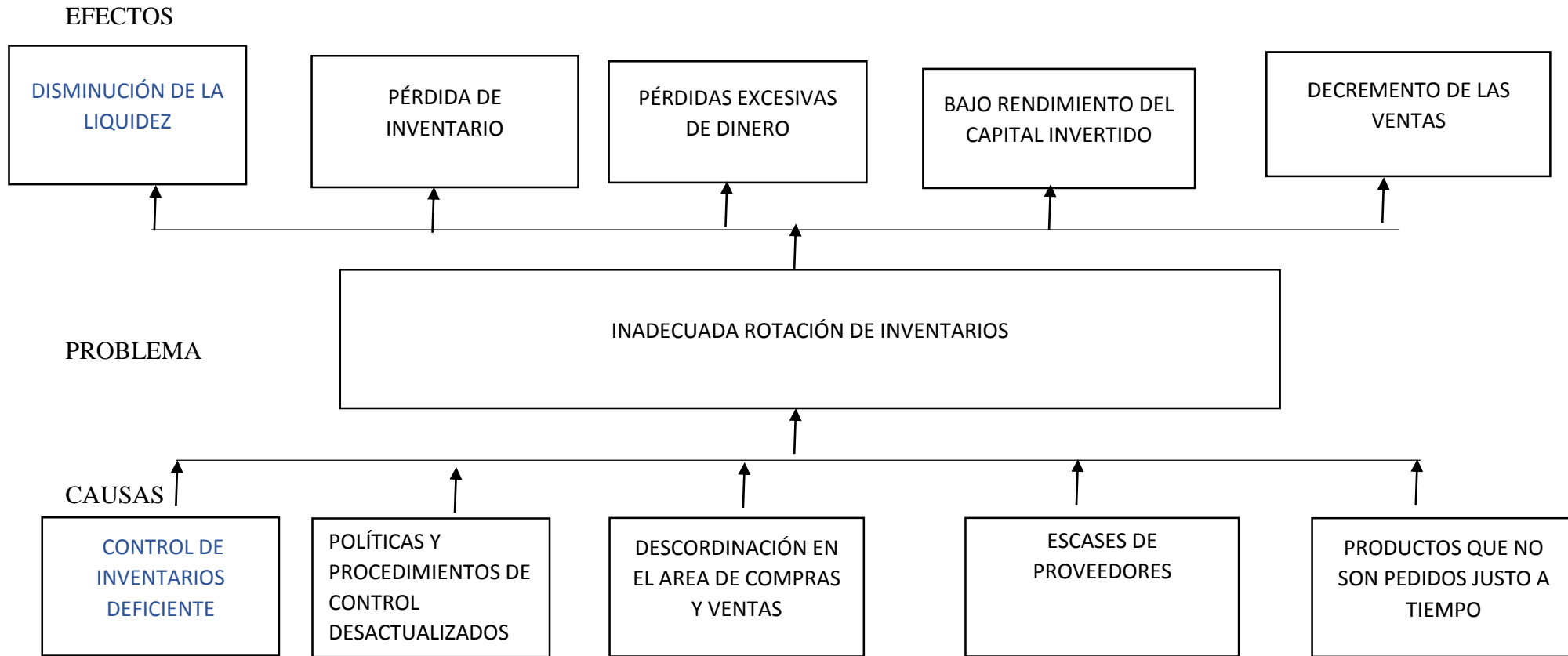
La descoordinación en el área de ventas compras y finanzas ocasiona pérdidas excesivas de dinero, esto se origina por no tener una adecuada comunicación con el personal de bodega para conocer la mercadería disponible y la que tiene que ser adquirida para la venta.

La escases de proveedores origina un bajo rendimiento en el capital invertido, esto es muy perjudicial para la empresa, ya que , al no contar con una variedad de proveedores no se cuenta con productos requeridos por el cliente por lo que se ven afectadas las utilidades de la misma.

Los productos que no son pedidos justo a tiempo ocasionan un decremento en las ventas, esto se origina porque tienen descoordinación al momento de realizar los adquisición y no tienen un control al momento que el cliente realiza el pedido de la mercadería, por lo que, la empresa pierde sus clientes y al mismo tiempo bajan sus ventas.

# GRAFICO N° 1

GRAFICO 1 ÁRBOL DE PROBLEMAS



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### **1.2.2.1. Relación causa –efecto**

El inadecuado control de inventarios, ocasiona una disminución en la Liquidez, acumulación innecesaria de la mercadería, colocación inadecuada de la mercadería en el espacio físico, acumulación excesiva de mercadería, obteniendo así un inadecuado registro y control de los inventarios, con un adecuado control de inventarios se evitara que la mercadería que se encuentra en bodega quede obsoleta, sufra daños, se deteriore o que no cumpla con los requerimientos que necesita el cliente, por lo que se inclinara a la competencia , todos estos aspectos mencionados conllevan a que la empresa tenga una disminución en la Liquidez.

### **1.2.3. Prognosis**

Al no contar con alternativas de solución a la problemática Improfreico S.A al no contar con un adecuado control de inventarios se verá enfrentada a obtener grandes pérdidas económicas, ya que , no se puede verificar el manejo y movimiento de inventarios, establecer costos reales, perder ventas, provocando información errónea que afectaran directamente en el cálculo de los niveles de liquidez, lo cual afectara de manera significativa el nivel económico de la empresa, provocando así la perdida de posicionamiento en el mercado y que sus clientes por sentirse insatisfechos se inclinen por la competencia

Ya que toda empresa tienen como objetivo tener altos niveles de inventario para tener satisfechos a sus clientes y muchas veces incurren en tener exceso de mercadería la misma que ocupa un importante espacio físico que podría ser empleada en mercadería de mayor accesibilidad que pueden generar mayores ingresos económicos

Si la empresa no aplica un control de inventarios adecuada, obtendrá diferentes costos de mantenimiento de stock, sin obtener un buen registro contable, por lo cual la empresa incurrirá en varios gastos. La aplicación de un método de control de

inventarios ayudara a mejorar las existencias de stock para incrementar la liquidez en la empresa y al mismo tiempo satisfacer a los clientes.

#### **1.2.4. Formulación del problema**

¿Cómo influye el inadecuado control de inventarios en la disminución de la liquidez de la Empresa Improfreico S.A ?

**Variable independiente:**

Control de inventarios

**Variable dependiente**

Disminución en la Liquidez.

#### **1.2.5. Preguntas directrices**

¿Cuál es la situación actual del control de inventarios en la Empresa Improfreico S.A.?

¿Por qué se obtiene una disminución en la liquidez de la empresa?

¿Con un adecuado modelo de gestión de inventarios obtendrá mejores ingresos económicos en la empresa?

#### **1.2.6. Delimitación**

**Campo:** Contabilidad

**Área:** Inventarios

**ASPECTO:** Liquidez.

#### **1.3. Justificación**

El Capital Muerto de una empresa en un tema de investigación que causa mucho interés ya que por medio de su estudio permite que el estudiante tenga mayor conocimiento mediante su desarrollo. Al realizar esta investigación podremos determinar ciertas ventajas y desventajas que se presentan al invertir en mercadería.

Es novedoso porque al realizar esta investigación se necesita estudiar y conocer varios temas, de igual manera saber cuáles son los medios y políticas de importación

que debe tener la empresa para la adquisición de Mercadería acatando las leyes que el País lo determine. Mediante estos conocimientos podremos emitir una opinión para dar solución al problema que tiene la empresa.

Realizar este tema de tesis es de mucha utilidad para la empresa ya que tendrá más conocimiento de cómo controlar su mercadería de una forma más adecuada para aumentar su liquidez. El estudiante al terminar este proyecto podrá graduarse y ayudar a tomar una mejor decisión en la empresa para su problema.

Las personas que se beneficiaran con el desarrollo de este proyecto serán los dueños de la empresa (aumentaran su liquidez), los trabajadores (tendrán mejores beneficios y participaran en la obtención de utilidades), los clientes (podrán obtener el producto que necesitan) y el estudiante al terminar este proyecto (obtendrá su título profesional).

El proyecto es factible ya que contamos con información primaria y secundaria. Entrevistas con expertos, internet, biblioteca tesis ya aprobadas, tiempo y recursos económicos. Es muy importante contar con todos estos recursos para poder avanzar rápidamente en la investigación.

Tendrá un impacto positivo la empresa podrá ofrecer mercadería que es requerida por los clientes en su momento para que su liquidez mejore tendrá que realizar promociones para llamar la atención de los clientes para ganar mercado. La atención al cliente es un factor fundamental.

## **1.4. Objetivos**

### **1.4.1. Objetivo General**

- Analizar el sistema de control de inventarios, indagando la información con la finalidad de mejorar la liquidez.



### **1.4..2 Objetivos Específicos**

- Analizar políticas y procedimientos del control de inventarios, para la identificación de los puntos críticos.
- Establecer los niveles de liquidez revisando los estados financieros para la determinación de la situación actual.
- Proponer un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles para el incremento de la liquidez.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÒRICO**

#### **2.1. Antecedentes Investigativos.**

Es importante realizar la presente investigación mediante la exploración, en las distintas fuentes de información para determinar la evolución que han ido teniendo los distintos conceptos que nos sirve de base para el proceso de investigación.

Àlvarez & Cabrera (2007, pág. 243) afirma que:

“Los inventarios, definidos de manera general, son aquellos artículos a la mano destinados para consumo. El control de inventarios está integrado por técnicas para determinar cuándo deben reabastecerse los inventarios actuales y cuanto deben reabastecerse (Solow y Mathur, 1996). El control de inventarios busca satisfacer las demandas de los clientes a un nivel predefinido con un bajo costo”.

Una vez realizada la investigación se llega a la conclusión que los inventarios en una organización son muy importantes, por lo que, es importante que tengan un adecuado control de inventarios, de esa manera podrá obtener buenos réditos económicos y al mismo tiempo tener a sus clientes seguros.

Maceda, Garcia&Leire (s/a, pág. 39) concluyen que:

La razón de que las empresas no valoren unos productos con un grado importante y seguridad, puede deberse al desconocimiento de su existencia y a la escasa información que recibe sobre los mismos por parte de la entidad.

Se puede concluir que una excesiva cantidad de inventarios ocasiona una mayor descoordinación en los mismos, capital inmovilizado y una disminución paulatina de la liquidez, lo que tiene como consecuencia el aumento de las mermas y la mala calidad en los productos que ofrecen.

En el trabajo de investigación realizado por Pérez, (2015, pág. 15;8;9) titulado “Control de inventarios de la canasta Disensa y su incidencia en la rentabilidad de Ferretería Ambato Cia.Ltda” De la Universidad Técnica de Ambato. Facultad de Contabilidad y Auditoría, se plantean los siguientes objetivos:

- La información de los inventarios no es completamente real, debido a las inconsistencias encontradas entre los registros contables y físicos realizados, lo cual provoca que se desperdicien los recursos.
- Debido a que la ferretería no cuenta con una metodología necesaria para salvaguardar el inventario, se puede apreciar que la rentabilidad se ve afectada.
- Por último, la propuesta que se presenta es la combinación del modelo EOQ y la metodología japonesa 5S, tiene como principales funciones determinar niveles óptimos de pedido, optimizar los recursos, lograr un adecuado control del inventario y mejorar el ambiente laboral lo cual conlleva a mejorar la gestión del stock e incrementar la rentabilidad de la empresa.

Al analizar lo anteriormente expuesto se puede determinar que la empresa en si no tiene un adecuado manejo de la cuenta inventarios y por ello sus recursos económicos se ven afectados por lo mismo la empresa está en la necesidad establecer un modelo de control para su mercadería mediante la cual podrá mejorar su rentabilidad.

Para Ortiz, (2014, pág. 11;22) en su trabajo de investigación titulado como “EL CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA AGRO-SISTEMAS RC DEL CANTÓN RIOBAMBA” De la Universidad Técnica de Ambato. Facultad de Contabilidad y Auditoría, los objetivos fueron:

- No existe conocimiento sobre la liquidez, lo que provoca que no se evalúen los índices de liquidez en función de los objetivos institucionales y se produzca una toma errónea de decisiones y por ende una baja liquidez.
- No satisfacen las necesidades y expectativas de los clientes
- No actualizan sus procesos, no implementan nuevos beneficios y tampoco promueve el comercio.

De lo anteriormente expuesto se puede concluir que muchas de las empresas realizan sus actividades comerciales sin conocimiento de las principales funciones y objetivos que tienen que alcanzar lo cual ocasiona que incurra en gastos innecesarios y que sus clientes y proveedores no satisfagan sus necesidades.

Para Carrasco, (2015, pág. 18;29) en su trabajo de investigación titulado como “EL CONTROL DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD DE LA FERRETERIA FERRO METAL EL INGENIERO” De la Universidad Técnica de Ambato. Facultad de Contabilidad y Auditoría, concluyo:

- Contar con un adecuado control interno de inventarios, es importante ya que mediante la aplicación correcta de este modelo, la empresa obtendrá inventarios cuadrados, y útiles que ayuden a incrementar la rentabilidad en función de los beneficios obtenidos, en el ejercicio económico.
- Se considera que un modelo de control interno basado en el método COSO II, garantizará la detección de riesgos operativos en el tratamiento de las existencias, y la inmediata solución al problema que son las pérdidas de existencias.
- Este trabajo de investigación propone encontrar una solución al problema planteado, y de esta manera aportar con soluciones a los problemas detectados en la empresa.

Es importante que todas las entidades mantengan un control adecuado de las mercaderías aplicando políticas estrategias que den solución a la falta atención, cabe mencionar que los inventarios son un elemento principal de una entidad mediante la misma se pueden obtener réditos económicos a corto o largo plazo.

## **2.2. Fundamentación Científico-Técnico**

En el paradigma; Crítico- Propositivo y Positivista se interpretará la realidad del problema objeto de estudio y la constante evaluación del Control de inventarios así como de la liquidez en la empresa Improfreico S.A en la ciudad de Ambato

Según Recalde (2011, pág. 1;2) el paradigma Crítico-Propositivo es:

“Es una alternativa para la investigación social debido a que privilegia la interpretación, comprensión y explicación de los fenómenos sociales; Crítico porque cuestiona los esquemas molde de hacer investigación comprometidas con lógicas instrumental del poder. Propositivo debido a que plantea alternativas de solución construidas en un clima de sinergia y pro actividad”.

Al analizar lo anteriormente expuesto se puede decir que un paradigma es un modelo que se puede seguir en función de algo que ya ha sucedido anteriormente estos pueden ser investigados de forma: crítico( modelos de investigación) o propositivo (alternativas de solución).

Epistemológica: Se interactúan el objeto de estudio y el investigador de una manera directa puesto que tendrá que comprender e interpretar y así dar alternativas de solución, en lo cual se motivará la participación de los actores sociales.

Axiológica: Esta investigación aplicara valores como respeto, honestidad y responsabilidad para que el control de inventarios funcione en la empresa, puesto que mejorará el manejo y control de inventarios y mejorara la liquidez.

El trabajo investigativo se basó en el paradigma Crítico Propositivo, critico porque se analiza la situación actual de los inventarios y propositivo porque se encarga de

controlar la actividad económica en base a la liquidez por cuanto tiene el objetivo de descubrir, analizar, interpretar y proponer soluciones al problema en estudio, permitiendo también la explicación de los fenómenos sociales, que permita establecer una crítica tomando en cuenta la realidad y basándose en la práctica.

### **2.3. Fundamentación Legal**

Los negocios se desenvuelven dentro de un complejo de disposiciones legales, en el Ecuador se han emitido muchas normas legales y reglamentarias que deben ser observadas como parte de un proceso investigativo, para orientar el desarrollo de la metodología dentro del respeto a las normas jurídicas, las disposiciones más importantes relacionadas con el tema de estudio se incluyen a continuación

Según (International Accounting Standards Committee Found, 2007) dice que:

Norma Internacional de Contabilidad n° 2

Inventarios

Objetivo

“El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios”.

**Alcance**

Esta norma es de aplicación a todos los inventarios excepto a

- (a) las obras en curso, resultantes de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la NIC 11 Contratos de Construcción);
- (b) los instrumentos financieros (véase NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación y NIC 39 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición); y

(c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la NIC 41, Agricultura).

Esta Norma no es de aplicación en la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección, de minerales y de productos minerales, siempre que sean medidos por su valor neto realizable, de acuerdo con prácticas bien consolidadas en esos sectores. En el caso de que esos inventarios se midan al valor neto realizable, los cambios en este valor se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios.

(b) Intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, siempre que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta. En el caso de que esos inventarios se lleven al valor razonable menos costos de venta, los cambios en el importe del valor razonable menos costos de venta se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios.

## **Definiciones**

Los siguientes términos se usan, en la presente Norma, con el significado que a continuación se especifica:

Inventarios son activos:

- (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
- (c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

Valor neto realizable es el precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta.

Valor razonable es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo o cancelado un pasivo, entre partes interesadas y debidamente informadas, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.

## **Medición de los inventarios**

Los inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable, según cual sea menor.

### **Costo de los inventarios**

El costo de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.

### **Costos de adquisición**

El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

### **Costos de transformación**

Los costos de transformación de los inventarios comprenderán aquellos costos directamente relacionados con las unidades producidas, tales como la mano de obra directa. También comprenderán una parte, calculada de forma sistemática, de los costos indirectos, variables o fijos, en los que se haya incurrido para transformar las materias primas en productos terminados. Son costos indirectos fijos los que permanecen relativamente constantes, con independencia del volumen de producción, tales como la amortización y mantenimiento de los edificios y equipos de la fábrica, así como el costo de gestión y administración de la planta. Son costos indirectos variables los que varían directamente, o casi directamente, con el volumen de producción obtenida, tales como los materiales y la mano de obra indirecta.

Es importante que todas las empresas tengan conocimiento de las distintas normas que existen en el Ecuador para su aplicación en base a la actividad comercial que realicen, de tal manera que, en un futuro puedan sustentar sus actividades comerciales y así alcanzar el éxito en un corto tiempo.

En las Normas Ecuatorianas de Contabilidad encontramos la que trata de los Inventarios:

### **INVENTARIOS NEC 11**

El objetivo de esta Norma es prescribir o señalar el tratamiento contable para inventarios bajo el sistema de costo histórico. Un



tema primordial en la contabilidad de inventarios es la cantidad de costo que ha de ser reconocida como un activo y mantenida en los registros hasta que los ingresos relacionados sean reconocidos. Esta Norma proporciona guías prácticas sobre la determinación del costo y su subsecuente reconocimiento como un gasto, incluyendo cualquier disminución a su valor neto de realización. También brinda lineamientos sobre las fórmulas de costeo que se usan para asignar costos a inventarios.

#### Alcance

Esta Norma debe ser aplicada por todas las empresas en los estados financieros preparados en el contexto del sistema de costo histórico en la contabilidad de inventarios que no sean: a) el trabajo en proceso que se origina bajo los contratos de construcción incluyendo contratos de servicios directamente relacionados (los que serán tratados en una Norma específica sobre contratos de construcción); b) instrumentos financieros. c) inventarios de productores de ganado, de productos forestales y de agricultura, y depósitos de mineral en la medida que son cuantificados a su valor neto de realización de acuerdo con prácticas bien establecidas en ciertas industrias. 2. Los inventarios a que se refiere el párrafo 1 (c) son cuantificados a su valor neto de realización en ciertas etapas de producción. Esto ocurre, por ejemplo, cuando las cosechas en la agricultura ya han sido levantadas o los depósitos de mineral han sido extraídos y la venta está asegurada bajo un contrato a futuro o una garantía del gobierno, o cuando existe un mercado homogéneo y hay un riesgo insignificante de dejar de vender. Estos inventarios se excluyen del alcance de esta Norma(NEC,2007).

### **Reglamento para la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno**

#### **Según Art. 20.- Obligación de Llevar Contabilidad.**

“Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares.

Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

Para efectos tributarios, las asociaciones, comunas y cooperativas sujetas a la vigilancia de la Superintendencia de la Economía Popular y Solidaria, con excepción de las entidades del sistema financiero popular y solidario, podrán llevar registros contables de

conformidad con normas simplificadas que se establezcan en el reglamento” (LRTI, 2014).

**Según Art. 20.- Principios generales.**

“La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América, tomando en consideración los principios contables de general aceptación, para registrar el movimiento económico y determinar el estado de situación financiera y los resultados imputables al respectivo ejercicio impositivo” (LRTI, 2014).

**Reglamento para la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno**

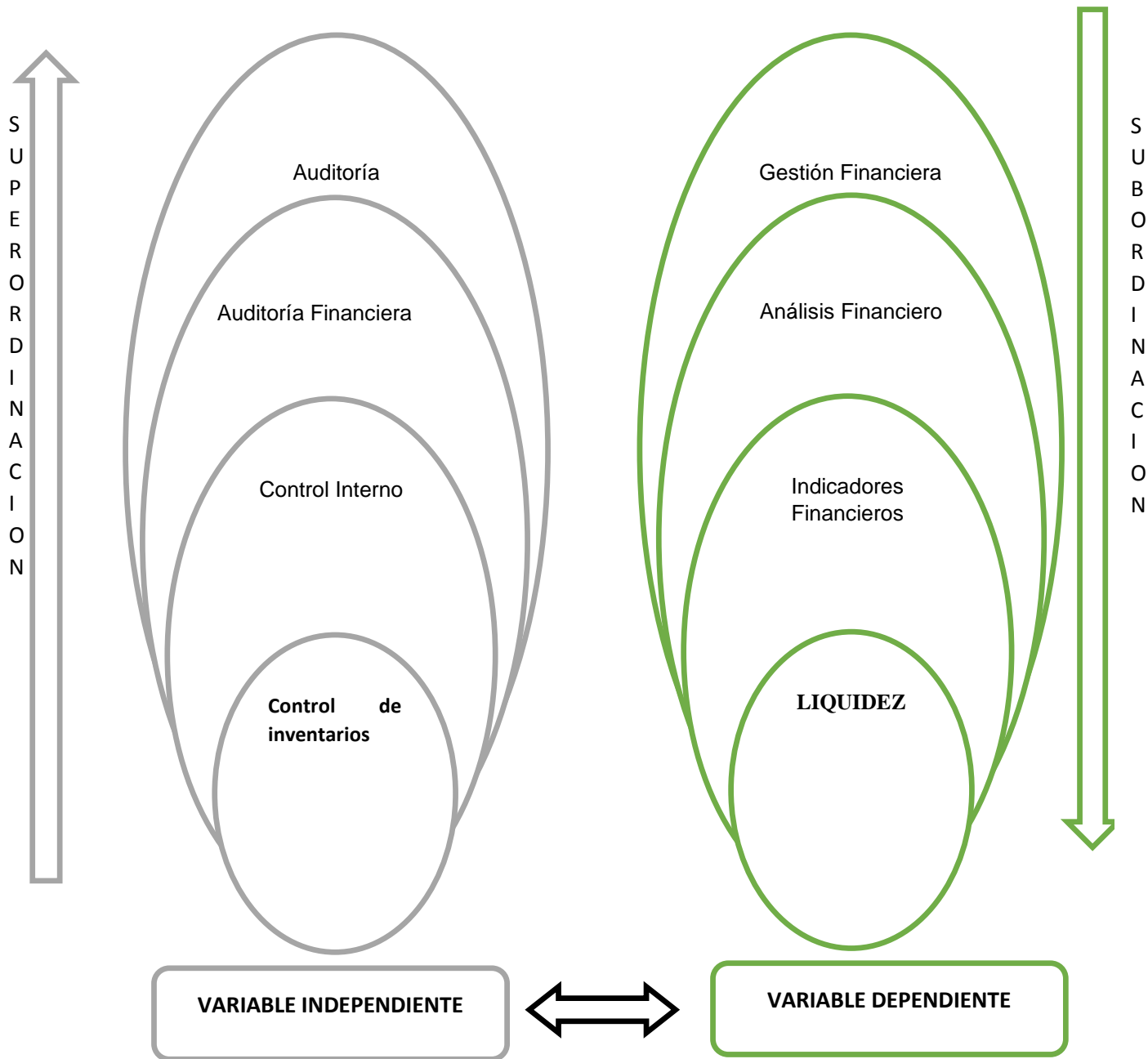
“Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración juramentada realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente. En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga” (LORTI, 2012).

Se puede concluir que hoy en día el Ecuador ha establecido variedad de leyes que cada entidad o personas tienen que registrarse a la misma para poder cumplir sus actividades comerciales y alcanzar sus objetivos, todos estos grupos económicos tienen que actualizarse diariamente para cumplir con la ley y evitar el pago excesivo de impuestos por incumplimiento.

## 2.4. CATEGORÍAS FUNDAMENTALES

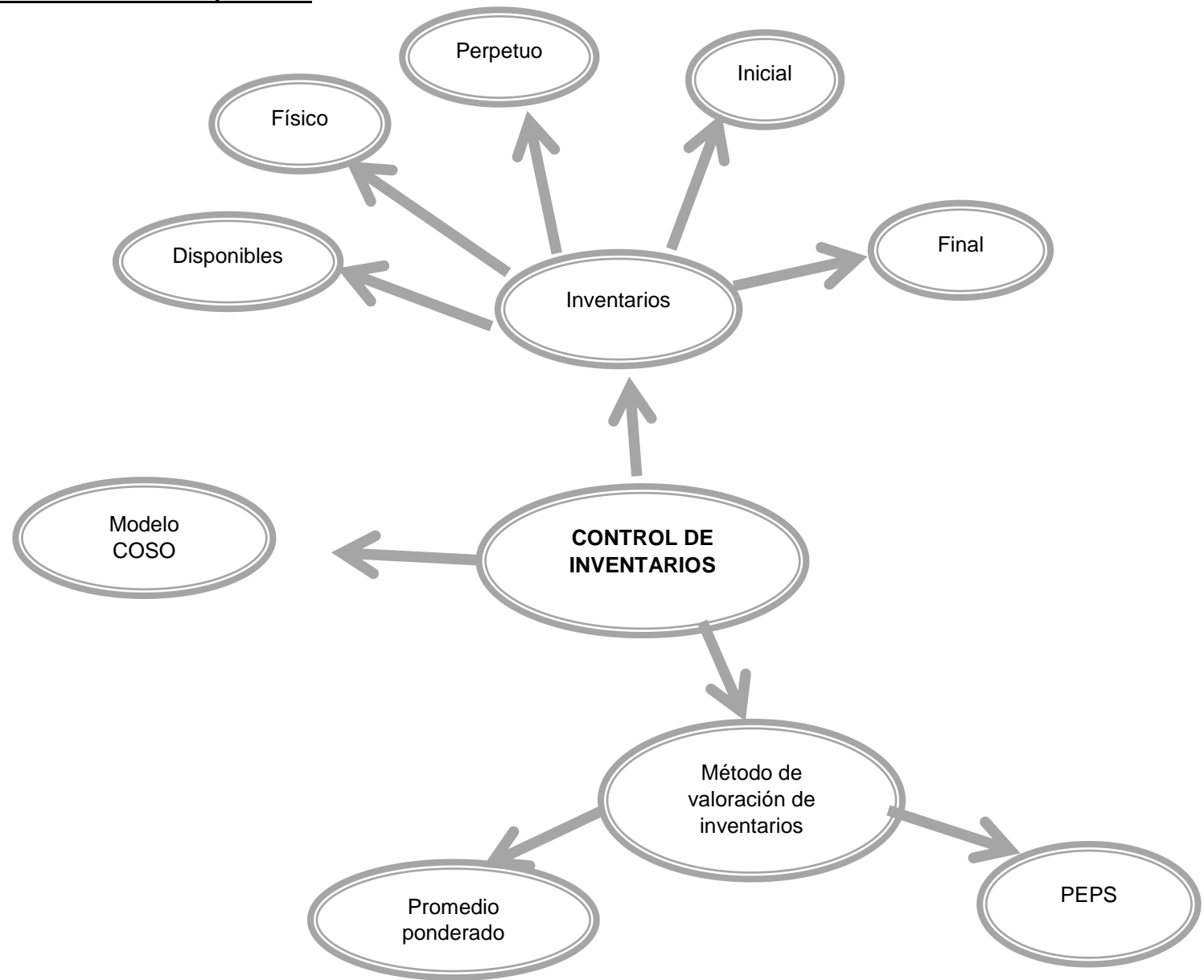
### 2.4.1. Supraordinación de variables

#### Categorías Fundamentales



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

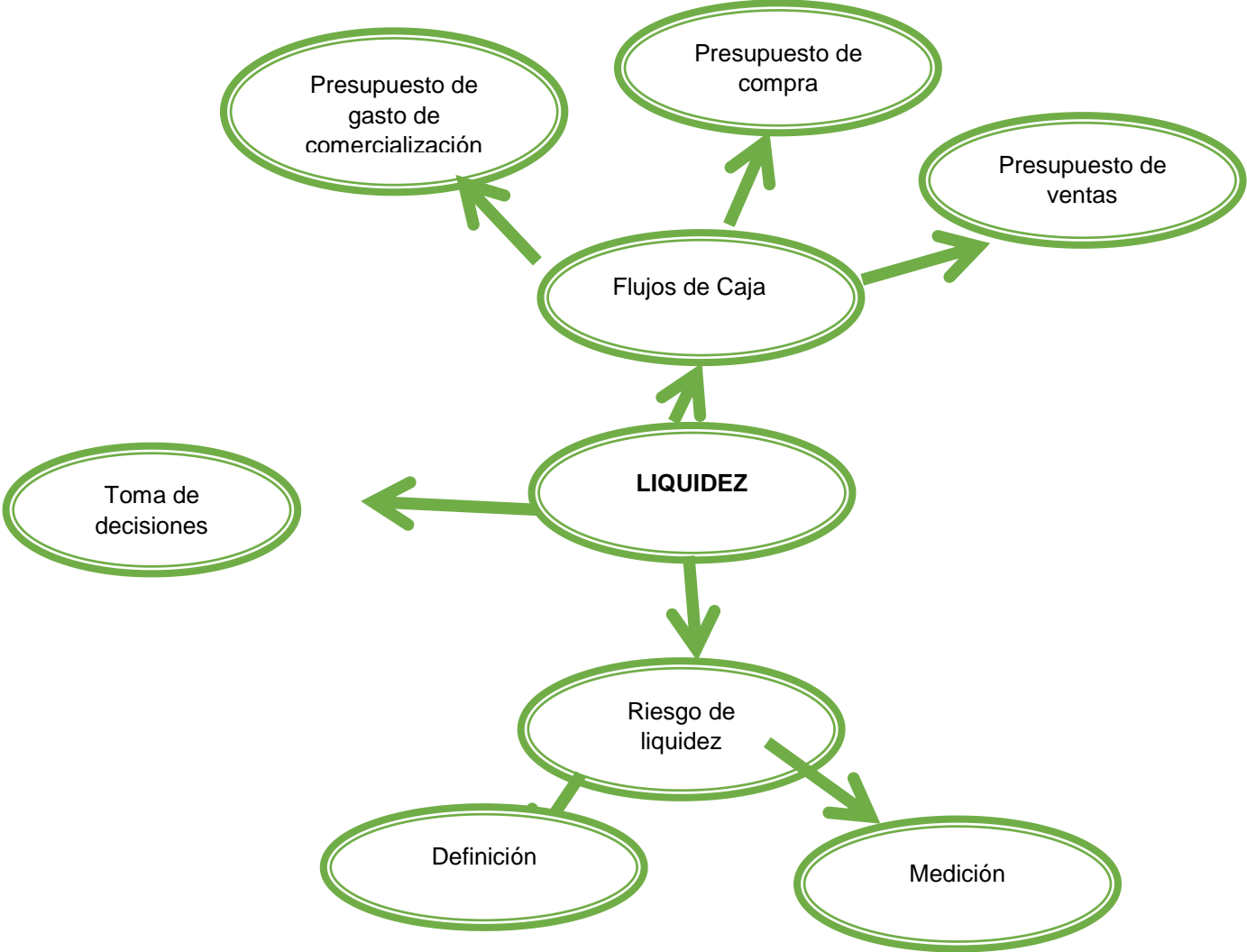
**2.4.2. Subordinación de Variables**  
**Constelación de Ideas de la variable independiente**



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

GRAFICO 2 Constelación de ideas de la variable independiente

**Constelación de ideas de la Variable Dependiente**



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

GRAFICO 3Constelación de ideas de la variable dependiente

## **2.5. CONCEPTUALIZACIÓN DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE**

Para tener un concepto más amplio de dónde nace nuestro tema central, es importante conocer su contexto, por lo tanto, es necesario mencionar conceptos que tengan relación con el mismo.

### **2.5.1 AUDITORÍA**

Montilla & Herrera (2005, pág. 84;96) mencionan que:

“La auditoría es un proceso sistémico de investigación que obedece a una planeación estratégica y a un enfoque detallado, debiendo dicha planeación estratégica anticipar todo el conjunto de fases y actividades por realizar, al igual que los recursos a utilizar tales como personal, tiempo, implementos, espacio, entre otros que sean necesarios para realizar la auditoría.

La auditoría es una práctica de trascendental importancia social y económica, permite entablar relaciones de diversa índole entre los agentes económicos, debido a la confianza que se deposita en el trabajo de los contadores públicos cuando ellos extienden su garantía personal o fe pública, respecto del trabajo de investigación denominado auditoría”.

Se dice que la auditoria se aplica en todas las empresas mediante un proceso , la misma que debe ser aplicada por un personal idóneo es decir un profesional en la materia que conozca los distintos elementos de estudio para poder emitir una opinión como resultado final.

Para Esparza (s/a, pág. 6) la Auditoria es:

“La auditoría en general es un campo especializado del saber humano basado principalmente en la lógica y otros conocimientos y, como tal, mantiene una estructura racional y sistemática de postulados, normas, conceptos, técnicas y procedimientos, métodos y prácticas. Por lo tanto es una disciplina especializada y no una mera división de la contabilidad”.

Espinoza, (2012, pág. 468) argumenta que:

“En toda auditoría que se lleve a cabo en una empresa con el fin de determinar la razonabilidad de datos, funciones, operaciones, actividades, informes y reportes, la mayor parte del trabajo consiste en la recopilación de evidencia que sirva para sustentar las conclusiones, opiniones y recomendaciones”.

En otras palabras al aplicar una auditoria se busca conocer si la empresa está desarrollando de forma adecuada sus operaciones y funciones, con la recopilación de información se podrá determinar cuál es el estado de la empresa en base a sus funciones o actividades económicas realizadas durante un determinado periodo de tiempo y así establecer cambios para su mejor funcionamiento.

### **2.5.2 AUDITORÍA FINANCIERA**

Esparza(s/a, pág. 6) afirma que:

“La auditoría financiera examina a los estados financieros y a través de ellos las operaciones financiera realizada por el ente contable, con la finalidad de emitir una opinión técnica y profesional. Determinar sobre la razonabilidad de los mismos”.

Podemos determinar entonces que la Auditoria Financiera es sistema amplio de estudio que debe ser especializado que necesita conocer de varios conocimientos e investigaciones para poder realizar un adecuado trabajo en ciertos campos en los cuales se está aplicando esta materia.

De acuerdo con Marín (2013) Auditoria Financiera:

Es un proceso cuyo resultado final es la emisión de un informe, en el que el auditor da a conocer su opinión sobre la situación financiera de la empresa, este proceso solo es posible llevarlo a cabo a través de un elemento llamado evidencia de auditoria, ya que el auditor hace su trabajo posterior a las operaciones de la empresa.

Al analizar lo anteriormente expuesto se puede decir que la Auditoria Financiera es un proceso de estudio principalmente de los estados financieros los mismos que al analizarlos podrán ayudar a emitir una opinión sobre la situación financiera que atraviesa una entidad en sus ejercicios económicos.

Para Biondi (2008, pág. 25) considera que Financiera:

Financiera: “dominio, naturaleza epistemológica, relaciones con otras disciplinas, segmentación de la Contabilidad, problemática de los sistemas contables, medición contable, sujetos de la actividad contable y modelización con método científico”.

Se puede interpretar entonces que el termino Financiera este entrelazado directamente con la Contabilidad y varias disciplinas que están sujetos a una empresa mediante las cuales se podrá determinar las actividades que se realizan en base a las finanzas y los negocios para conocer en si la economía.

### **2.5.3 CONTROL INTERNO**

Plasencia (2010, pág. 2) sintetiza que:

La definición formal de control interno, publicada originalmente en 1949 y repetida en subsiguientes ediciones, es sucinta y sirve como punto de partida para explicar la función de este mecanismo y su uso en la teoría y práctica de la auditoría: "...El control interno incluye el plan de organización de todos los métodos y medidas de coordinación acordados dentro de una empresa para salvaguardar sus activos, verificar la corrección y confiabilidad de sus datos contables, promover la eficiencia operacional y la adhesión a las políticas gerenciales establecidas..., un "sistema" de control interno se extiende más allá de aquellos asuntos que se relacionan directamente con las funciones de los departamentos de contabilidad y finanzas.

Biondi(2008, pág. 57;58) destaca que:

Una novedad es la consideración, dentro de su definición. del control interno como "un proceso" que es llevado a cabo por personas de diferentes niveles, las que deben aportar su compromiso, es decir, involucrarse en el proceso de control interno, “el que aportará solamente un grado razonable de seguridad y jamás se debe esperar la seguridad total.

Rincón (s/a, pág. 2) menciona que: “El control interno es un proceso ejecutado por el nivel directivo, ejecutivo de la administración y todo el personal de una entidad,



diseñado para proporcionar una seguridad razonable con miras a la consecución de los objetivos”.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto se puede decir que el control interno es una evaluación de todas las actividades que se realizan en una empresa que tiene como objetivo proteger todos los procesos que son realizados por la entidad para cuidar sus activos y tener una confiabilidad de sus datos contables para conocer su estado económico.

Según Anzil (zona económica, 2010) el control es:

El control es el proceso de verificar el desempeño de distintas áreas o funciones de una organización. Usualmente implica una comparación entre un rendimiento esperado y un rendimiento observado, para verificar si se están cumpliendo los objetivos de forma eficiente y eficaz y tomar acciones correctivas cuando sea necesario.

Se puede interpretar entonces que el control es una evaluación de todos los procesos que realiza la entidad mediante el cual se puede verificar si se están cumpliendo a cabalidad con las políticas y estrategias establecidas por la misma.

#### **2.5.4 CONTROL DE INVENTARIOS**

De acuerdo con Vemorel (Control de inventarios(definición e ideas claves), 2013) menciona que:

En la práctica, el control de inventario abarca diversos aspectos, incluidos la gestión del inventario, el registro tanto de cantidades como de ubicación de los artículos, pero también la optimización del suministro.

El control de inventario es un campo amplio que puede dividirse en dos grandes áreas:

- La gestión del inventario, que es casi imposible desvincular del software de gestión del inventario en la mayoría de las configuraciones basadas en computadoras. El objetivo de la gestión del inventario es mantener una alta productividad en todas las operaciones del inventario.
- La optimización del inventario, en la que los costos tales como los de almacenamiento y los de situaciones de desabastecimiento deben ser minimizados al tiempo que se

enfrenta una demanda fuera incierto. El objetivo de la optimización del inventario es maximizar el resultado financiero del inventario para la empresa.

Desde el punto de vista de Espinoza(2011) dice que:

El control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.

Aguilar (2005) asegura que: “El control del inventario es uno de los aspectos de la administración que en la micro y pequeña empresa es muy pocas veces atendido, sin tenerse registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea”.

Se puede interpretar entonces que el control de inventarios es fundamental en una empresa, ya que esta, permitirá conocer las cantidades de almacenamiento que se tiene en ese momento y de esta manera la empresa podrá tener buenos resultados económicos.

#### **2.5.4.1 INVENTARIOS**

Duran en su revista científica Vision General menciona que:

Los inventarios o stocks según Díaz (1999: 3) “son la cantidad de bienes que una empresa mantiene en existencia en un momento dado”, bien sea para la venta ordinaria del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Constituye el nexo entre la producción y la venta de un producto y representa una inversión considerable para la empresa, lo cual debe ser controlado cuidadosamente por ser el activo corriente de menor liquidez.

En este sentido, el inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar, permitiendo la compra y venta o la fabricación para su posterior venta, en un periodo económico determinado. Su propósito fundamental es proveer a la empresa de materiales necesarios para su continuo y regular desenvolvimiento. Tiene un papel primordial en el

funcionamiento del proceso de producción que permite afrontar la demanda. (2012, pág. 56)

Como expresa Vélez (Que son los inventarios y su clasificación , 2013)

Inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Los inventarios comprenden, además de las materias primas, productos en proceso y productos terminados o mercancías para la venta, los materiales, repuestos y accesorios para ser consumidos en la producción de bienes fabricados para la venta o en la prestación de servicios; empaques y envases y los inventarios en tránsito.

- **Inventario (inicial)**

El Inventario Inicial representa el valor de las existencias de mercancías en la fecha que comenzó el periodo contable. Esta cuenta se abre cuando el control de los inventarios, en el Mayor General, se lleva en base al método especulativo, y no vuelve a tener movimiento hasta finalizar el periodo contable cuando se cerrará con cargo a costo de ventas o bien por Ganancias y Pérdidas directamente.

- **Inventario (final)**

El Inventario Actual (Final) se realiza al finalizar el periodo contable y corresponde al inventario físico de la mercancía de la empresa y su correspondiente valoración. Al relacionar este inventario con el inicial, con las compras y ventas netas del periodo se obtendrá las Ganancias o Pérdidas Brutas en Ventas de ese período.

El control interno de los inventarios se inicia con el establecimiento de un departamento de compras, que deberá gestionar las compras de los inventarios siguiendo el proceso de compras.

**Inventario Perpetuo:** Es el que se lleva en continuo acuerdo con las existencias en el almacén, por medio de un registro detallado que puede servir también como mayor auxiliar, donde se llevan los importes en unidades monetarias y las cantidades físicas. A intervalos cortos, se toma el inventario de las diferentes secciones del almacén y se ajustan las cantidades o los importes o ambos, cuando es necesario, de acuerdo con la cuenta física.

- **Inventario Físico:** Es el inventario real. Es contar, pesar o medir y anotar todas y cada una de las diferentes clases de bienes (mercancías), que se hallen en existencia en la fecha del inventario, y evaluar cada una de dichas partidas. Se realiza como una lista detallada y valorada de las existencias.

Toda empresa que se dedica a la producción y comercialización de bienes y servicios tiene un inventario, los mismos que deben ser atendidos de manera cuidadosa. El

inventario es la parte fundamental de las actividades económicas que realiza la empresa en su momento determinado para cumplir con sus clientes.

#### **2.5.4.2 CONTROL INTERNO**

Como expresa Bonilla El control interno:

El control interno, no consiste en un proceso secuencial, en donde algunos de los componentes afectan sólo al siguiente, sino en un proceso multidireccional repetitivo y permanente, en el cual más de un componente influye en otros.

Los cinco componentes forman un sistema integrado que reacciona dinámicamente a las condiciones cambiantes.

##### **Efectividad**

Los sistemas de control interno de entidades diferentes operan con diferentes niveles de efectividad. En forma similar, un sistema en particular puede operar en forma diferente en tiempos diferentes. Cuando un sistema de control interno alcanza una calidad razonable, puede ser “efectivo”.

##### **Evaluación de riesgo**

El segundo componente del control, involucra la identificación y análisis de riesgos relevantes para el logro de los objetivos y la base para determinar la forma en que tales riesgos deben ser manejados. Asimismo se refiere al mecanismo necesario para identificar y manejar riesgos específicos asociados con los cambios, tanto los que influyen en el entorno de la Organización como en el interior de la misma.

##### **Actividades de control**

Las actividades de control son aquellas que realizan la Gerencia y demás personal de la Organización para cumplir diariamente con actividades asignadas. Estas actividades están relacionadas (contenidas) con las políticas, sistemas y procedimientos principalmente. Ejemplo de estas actividades son aprobación, autorización, verificación, conciliación, inspección, revisión de indicadores de rendimiento.

Las actividades de control son importantes no sólo porque en sí mismas implican la forma “correcta” de hacer las cosas, sino debido a que son el medio idóneo de asegurar en mayor grado el logro de los objetivos y estos sí que tiene mayor relevancia que hacer las cosas de forma “correcta”.

##### **Información**

Consecuentemente la información pertinente debe ser identificada, capturada, procesada y comunicada al personal en forma y dentro del tiempo indicado, de forma tal que le permita cumplir con sus responsabilidades. Los sistemas producen reportes conteniendo información operacional, financiera y de cumplimiento que hace posible conducir y controlar la Organización.

Todo el personal debe recibir un claro mensaje de la Alta Gerencia de sus responsabilidades sobre el control así como la forma en que las actividades individuales se relacionan con el trabajo de otros.

### **Supervisión y seguimiento del sistema de control**

En general los sistemas de control están diseñados para operar en determinadas circunstancias. Claro está que para ello se tomaron en consideración los riesgos y las limitaciones inherentes al control; sin embargo, las condiciones evolucionan debido tanto a factores externos como internos colocando con ello que los controles pierdan su eficiencia.

Como resultado de todo ello, la Gerencia debe llevar a cabo la revisión y evaluación sistemática de los componentes y elementos que forman parte del sistema. (Bonilla, 2008)

El control interno es un proceso disciplinario que se debe seguir de manera secuencial, donde cada componente tiene que ver con otro de esta forma tendrá resultados positivos en una empresa al seguir a cabalidad este proceso para el cumplimiento de objetivos.

## **MODELO COSO**

Para Rivas dicho con palabras de Coopers & Lybrand (1997:04)

Define al control interno desde el punto de vista del modelo COSO así: “Es un proceso ejecutado por el consejo de directores, la administración y el resto del personal de una entidad, diseñado para proporcionar seguridad razonable con miras a la consecución de objetivos en las siguientes categorías: - Efectividad y eficiencia de las operaciones; - Confiabilidad en la información financiera; - Cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.

Con base a esta definición entonces, el control interno es una serie de acciones concatenadas y realizadas por todos los miembros de la entidad, orientados a la consecución de las metas organizacionales, a prevenir la pérdida de recursos, a asegurar información financiera confiable y que la empresa cumpla con las leyes y regulaciones aplicables. Resalta la idea de que el control interno efectivo solo puede ayudar a la organización a lograr sus objetivos más no asegura el éxito organizacional.(2011, pág. 4;5)

### 2.5.4.3 MÉTODOS DE VALORACIÓN DE INVENTARIOS

Para Gómez en los métodos de Valoración de inventarios encontramos que:

Las empresas deben valorar sus mercancías, para así valorar sus inventarios, calcular el costo, determinar el nivel de utilidad y fijar la producción con su respectivo nivel de ventas. Actualmente se utilizan los siguientes métodos para valorar los inventarios.

#### **Métodos para la fijación del costo de las existencias**

Los métodos más utilizados para fijar el costo de las mercancías de la empresa son el promedio ponderado, UEPS o FIFO y PEPS o LIFO, a continuación se presentan sus fundamentos y un ejemplo de su aplicación:

#### **Método del promedio ponderado**

Este método consiste en hallar el costo promedio de cada uno de los artículos que hay en el inventario final cuando las unidades son idénticas en apariencia, pero no en el precio de adquisición, por cuanto se han comprado en distintas épocas y a diferentes precios. Para fijar el valor del costo de la mercancía por este método se toma el valor de la mercancía del inventario inicial y se le suman las compras del periodo, después se divide por la cantidad de unidades del inventario inicial más las compradas en el periodo.

#### **Método PEPS o FIFO**

Aplicándolo a las mercancías significa que las existencias que primero entran al inventario son las primeras en salir del mismo, esto quiere decir que las primeras que se compran, son las primeras que se venden. (Sistemas de valuación de inventarios, 2001)

Toda empresa necesita valorar su mercadería para determinar su costo, utilidad y nivel de producción. Entre los métodos que más se utiliza tenemos: el promedio ponderado que consiste en encontrar un costo promedio entre las existencias y las compras, el método PEPS consiste la mercadería que primero se compra son las que primero se vende.

## 2.6. CONCEPTUALIZACIÓN DE LA VARIABLE DEPENDIENTE: LIQUIDEZ

### 2.6.1 Gestión financiera

Nunes (gestión financiera, 2016) Argumenta que:

“La Gestión financiera es una de las tradicionales áreas funcionales de la gestión, hallada en cualquier organización, compitiéndole los análisis, decisiones y acciones relacionadas con los medios financieros necesarios a la actividad de dicha organización. Así, la

función financiera integra todas las tareas relacionadas con el logro, utilización y control de recursos financieros. (2012, pág. 28)

Según Torre la Gestión financiera se denomina como:

Las Finanzas son un área importante de atención de la Administración de las empresas. Ninguna empresa, realmente, podría sobrevivir si no adhiere en su quehacer, por lo menos los principios básicos de la Administración Financiera. Consecuentemente, todas las decisiones que se toman en una organización tienen implícito un contexto financiero.(pág. 14)

Nava en su revista Gerencia dice que:

Actualmente la gestión financiera incluye actividades significativas para alcanzar el éxito de una empresa; se encarga básicamente de la administración de los medios financieros, y para ello debe crear e implementar estrategias efectivas que le permitan obtener los recursos financieros, analizar los aspectos financieros que contienen las decisiones tomadas en otras áreas internas de la empresa, evaluar las inversiones requeridas para incrementar las ventas, analizar e interpretar la información financiera presentada en los estados financieros y diagnosticar las condiciones económicas y financieras de la empresa. (2009, pág. 612)

La gestión financiera es una de las áreas que tiene toda organización que se encarga de analizar las actividades, estrategias que se implementan en la organización para una adecuada toma de decisiones en cuanto a los medios financieros de esta manera alcanzar el éxito en su totalidad.

### **2.6.2 Análisis Financiero**

Como dice Nava:

En efecto, el análisis financiero es una herramienta clave para el manejo gerencial de toda organización, ya que contempla un conjunto de principios y procedimientos empleados en la transformación de la información contable, económica y financiera que, una vez procesada, resulta útil para una toma de decisiones de inversión, financiación, planeación y control con mayor facilidad y pertinencia, aunado a que permite comparar los resultados obtenidos por una empresa durante un lapso de tiempo determinado con los resultados de otros negocios similares.(2009, pág. 610)

Alvarez & Abreu (Estrategias financieras en la pequeña y mediana empresa , 2008)

Las finanzas son una disciplina que afecta la vida de cada persona u organización, ya que todos los individuos ganan ó perciben dinero, y lo gastan o lo invierten. Así pues, las finanzas se ocupan de los procesos, instituciones, mercados e instrumentos mediante los cuales se rige la circulación del dinero entre las personas, las empresas y los gobiernos. Las áreas principales de las finanzas pueden dividirse en dos categorías para destacar mejor las posibilidades de desarrollo que cada una ofrece al administrador financiero: Servicios Financieros y Administración Financiera” (García, 2001).

Olalla & Dominguez (Introducción al análisis financiero en Finanzas, 2012) mencionan que: “Podemos definir el Análisis Financiero como el conjunto de técnicas utilizadas para diagnosticar la situación y perspectivas de la empresa. El fin fundamental del análisis financiero es poder tomar decisiones adecuadas en el ámbito de la empresa”.

El análisis financiero permite determinar o analizar las actividades que se ha realizado en años anteriores con los actuales para así determinar ganancias o pérdidas y a su vez tomar las mejores decisiones de acuerdo a los resultados que arroje este análisis.

### **2.6.3 INDICADORES FINANCIEROS.**

Otero & Torres (INDICADORES FINANCIEROS, 2012) considera que:

El administrador financiero cuenta con una serie de herramientas financieras llamadas razones o indicadores, que constituyen la forma más común de analizar los estados financieros. Se le conoce con el nombre de RAZON al resultado de establecer la relación numérica entre dos cantidades, las cuales vienen de cuentas del balance general o del estado de resultados.

**INDICADORES DE LIQUIDEZ** Este indicador está enfocado en medir la capacidad de la empresa para el pago de sus obligaciones de corto y largo plazo, determinar el nivel de endeudamiento, el peso de los gastos financieros en el estado de resultado y el nivel de apalancamiento financiero que tiene la compañía.

**Razón corriente.**-Se denomina también relación corriente y trata de verificar las disponibilidades de la empresa, a corto plazo, para afrontar sus compromisos, también a corto plazo.



$$\text{Razón Corriente} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Prueba acida.- Se conoce también con el nombre de prueba del ácido o liquidez seca. Es un test más riguroso, el cual pretende verificar la capacidad de la empresa para cancelar sus obligaciones corrientes pero sin depender de la venta de sus existencias, es decir básicamente con sus saldos de efectivos, el producido de sus cuentas por cobrar, sus inversiones temporales y algún otro activo de fácil liquidación que pueda haber, diferente a los inventarios.

$$\text{Prueba Acida} = \frac{\text{Activo Corriente} - \text{Inventario}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

**INDICADORES DE ACTIVIDAD** Estos indicadores son llamados de rotación, se utilizan para medir la eficiencia que tiene la empresa en la utilización de sus activos, se utiliza un análisis dinámico comparando las cuentas de balance (estáticas) y las cuentas de resultados (dinámicas). Este indicador es importante para identificar los activos improductivos de la empresa y enfocarlos al logro de los objetivos financieros de la misma.

**ROTACIÓN DE CARTERA** Este indicador establece por el número de veces que giran las cuentas por cobrar, en promedio, en un periodo determinado de tiempo, generalmente un año.

$$\text{Rotación de cartera} = \frac{360}{\text{Número de días de cartera a mano}}$$

**INDICADORES DE RENTABILIDAD** Los indicadores de rendimiento o llamados también de rentabilidad, se utilizan para medir la efectividad que tiene la administración en el manejo de los costos y gastos, buscando que el margen de contribución se alto y obtener así un margen neto de utilidad favorable para la compañía.

**INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO** Los indicadores de endeudamiento permiten medir el nivel de financiamiento que tiene la empresa, determinando en que porcentaje participan los acreedores dentro del sistema de financiación, igualmente medir el riesgo que corren los acreedores, los dueños y da información importante acerca del cambio que se deben hacer para lograr que el margen de rentabilidad no se perjudique por el alto endeudamiento que tenga la empresa. El indicador de endeudamiento tiene por objeto medir en qué grado y de qué forma participan los acreedores dentro del financiamiento de la empresa, de la misma manera se trata de establecer el riesgo que corren tales acreedores, el riesgo de los dueños y la conveniencia de un determinado nivel de endeudamiento para la empresa Nivel de endeudamiento Este indicador establece el porcentaje de participación de los acreedores dentro de la empresa.

Se puede decir que cada empresa cuenta con un asesor financiero que necesita utilizar los indicadores financieros como base para conocer detalladamente cual es la

razonabilidad de sus estados financieros y mediante ese resultado poder tomar las mejores decisiones para el bienestar de la institución.

#### **2.6.4 LIQUIDEZ**

Tomando las palabras de Nava (2009) dice que Liquidez:

Para una empresa tener liquidez significa cumplir con los compromisos y tener solvencia refleja la disponibilidad que posee para pagar esos compromisos; esto indica que para que una empresa presente liquidez es necesario que sea solvente con anticipación.

No obstante, la liquidez es la capacidad inmediata de pago con la cual una empresa puede responder a sus acreedores; en tanto, la solvencia es la capacidad que tiene una empresa de responder en el corto plazo; cuya capacidad se refleja en la posesión de bienes que la empresa pueda disponer para cancelar los compromisos contraídos en corto tiempo. (pág. 613)

La liquidez es la disponibilidad de dinero que tiene en este caso una entidad para cubrir sus obligaciones en el momento determinado.

##### **2.6.4.1 FLUJO DE CAJA**

Según Cordova & Sanchez (2015) dice que:

El flujo de caja libre es una magnitud fundamental para el análisis y la gestión empresarial que indica la tesorería neta, sea esta positiva o negativa, generada por la empresa en un periodo determinado. Este flujo de caja libre se define como el saldo disponible para pagar a los accionistas de la empresa y para cubrir el servicio de la deuda (intereses de la deuda + principal de la deuda) de la empresa, después de descontar las inversiones realizadas en activos fijos y en necesidades operativas de fondo. (METODOLOGÍA PARA EL CÁLCULO DEL FLUJO DE CAJA LIBRE SIN PERPETUIDAD NI POLÍTICA DE DIVIDENDOS DEFINIDA, 2015)

Como expresa Martin (Expansion, s.f.) los flujos de caja son: “Recursos generados por la empresa (flujos de entradas y salidas de caja) en un determinado período de tiempo, pudiendo estar asociados a un proyecto de inversión concreto o a la empresa en su conjunto”.

### **Presupuesto de gasto (comercialización)**

De acuerdo con Perel & Lopez :

El presupuesto de gasto de comercializados consiste en la estimación de todas las erogaciones a realizar en el periodo a presupuestar, para el ciclo completo de la comercialización de los productos de la compañía, desde la puesta en el depósito de productos terminados hasta su entrega al cliente. (2015, pág. 77)

### **Presupuesto de compra**

Con la ayuda de Burbano se puede conocer que:

De acuerdo con lo expuesto en los presupuestos precedentes (consumo e inventarios), es claro que los pronósticos de compras tienen el soporte de las cantidades requeridas de cada insumo y de las políticas gerenciales trazadas en torno a los inventarios, y deben proporcionar criterios sobre los volúmenes de insumos que habrán que adquirirse, el momento oportuno para ejecutar la acción de compra y el valor de los bienes por adquirir. (1995, pág. 257)

### **Presupuesto de ventas**

De acuerdo con Perel & Lopez (2015, pág. 37): “El presupuesto de ventas señala la cifra de ventas que tiene más posibilidades de ser realizada en el periodo futuro, objeto del plan gerencial”.

En general un presupuesto es una cantidad de dinero que se prevé para un determinado periodo de tiempo en el cual se puede realizar inversiones o actividades que serán de mayor beneficio para la empresa.

#### **2.6.4.2 TOMA DE DECISIONES**

Según Cabeza de Vergara & Muñoz (2010, pág. 2) mencionan que: “La toma de decisiones es fundamental para cualquier actividad humana; en este sentido, todos somos tomadores de decisiones, sin embargo, tomar una buena decisión comienza con un proceso de razonamiento, constante y focalizado, que incluye muchas disciplinas”.

Para Rodriguez, Pedraja, & Araneda la Toma de decisiones es:

En este contexto, el proceso de toma de decisiones considera las alternativas de cursos de acción, el análisis a fondo de todas las opciones estratégicas, y el uso de diversos criterios [37]. Esto con el fin de tomar la mejor decisión que conduzca a los resultados esperados por el equipo encargado de la toma de decisiones.

A este respecto Nutt [22] considera que la toma de decisiones ha sido tratada en la investigación como estructura o proceso, pero rara vez como ambas. Más aún, Nutt señala que existe una renuencia en tratar la toma de decisiones con procesos empíricos, y por ende mucha investigación al respecto ha sido abordada por medio de generalizaciones sobre los procesos, y no por sus pasos de acción. Por consiguiente el autor sugiere que se debe resaltar la importancia del proceso en sí mismo”xxº. (2013, pág. 2)

#### **2.6.4.3 RIESGO DE LIQUIDEZ**

De acuerdo con Gomez & Gonzalez dice que:

El riesgo de liquidez resulta de una mezcla dada de los dos elementos del efecto estructura. Uno de ellos, por sí solo, usualmente no representa una amenaza grave. En el control del riesgo de liquidez durante eventos sistémicos, el examen de estos factores adquiere un papel hasta ahora no usualmente considerado de manera específica y detallada(2007, pág. 13;24)

Según Orozco (SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA, 2015)

El riesgo de liquidez puede definirse como la pérdida potencial ocasionada por eventos que afecten la capacidad de disponer de recursos para enfrentar sus obligaciones (pasivos), ya sea por imposibilidad de vender activos, por reducción inesperada de pasivos comerciales, o por ver cerradas sus fuentes habituales de financiación (De Lara, 2005).

De acuerdo con Sanchez & Millan plantean que:

El riesgo de liquidez representa para la organización uno de los principales riesgos porque no solo deriva en situaciones como la congelación de recursos sin rentabilidad y altos costos de administración por la alta concentración en activos fijos, sino que también puede desencadenar otro tipo de consecuencias, como un máximo nivel de endeudamiento, en busca de obtener capital

líquido que más adelante se va a manifestar en una baja rentabilidad debido a las obligaciones contraídas con otros bancos. (2012, pág. 5)

Se puede interpretar que el riesgo de liquidez es una pérdida de dinero que afectan a las nuevas inversiones o actividades de la empresa, lo cual, da como resultado un nivel de endeudamiento alto en un corto plazo.

#### **2.6.4.4. MEDICIÓN**

Sanchez & Millan (2012, pág. 5) dicen que: “La medición del riesgo de liquidez contribuye a establecer procedimientos y mecanismos adecuados para el control del riesgo e imposibilitar que la empresa disminuya sus activos líquidos y pueda verse forzada a reestructurar o adquirir nuevos compromisos en condiciones adversas de mercado (Orsikowsky, 2010)”.

El riesgo de liquidez se puede medir estableciendo métodos y procedimientos adecuados para evitar un posible endeudamiento futuro para que la empresa no tenga pérdidas futuras y su economía no se vea afectada.

### **2.7 HIPÓTESIS**

El Control de Inventarios ocasiona una disminución en la Liquidez de la empresa IMPROFREICO S.A

#### **2.8 Señalamiento de Variables.**

**Variable Independiente:** Control de inventarios

**Variable Dependiente:** Liquidez

**Unidad de Observación:** IMPROFREICO S.A

## **CAPÍTULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1 Enfoque**

La investigación fue encaminada en el enfoque cuali-cuantitativo. Porque se emplean procesos cuidadosos, sistemáticos para generar conocimientos.

##### **3.1.1 Cualitativo**

Según Lopez & Sandoval (2013), la investigación cualitativa: “La investigación cualitativa es la que produce datos descriptivos, con las propias palabras de las personas, habladas o escritas y la conducta observable. constituida por un conjunto de técnicas para recoger datos”.

Las relaciones entre las dos variables fueron descritas de forma analítica para comprender la relación entre ellas.

Ugalde & Balbastre argumentan que:

Los estudios cualitativos se prefieren por sus propiedades explicativas y su poder exploratorio. Estos ayudan a esclarecer los resultados obtenidos en investigaciones cuantitativas o a generar teorías (que más tarde se deben de confirmar con los métodos cuantitativos) en campos poco explorados. Los métodos cualitativos son paradigmas, aplicados comúnmente en las ciencias sociales, donde los fenómenos no se pueden comprender en toda su amplitud desde información cuantitativa. (2013, pág. 3;4)

##### **3.1.2 Cuantitativo**

Para Del Canto & Silva Investigación cuantitativa es:

Se entiende que la investigación cuantitativa parte de datos evidenciables. Hernández, Fernández y Baptista la definen expresando: “usa la recolección de datos para probar hipótesis con base a medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías” (2010: 4), afirmando que las principales características de este enfoque están referidas a

su rigurosidad en el proceso de investigación, puesto que la información es recogida de manera estructurada y sistemática, la utilización de la lógica deductiva para identificar leyes causales o universales en una realidad “externa” al individuo. (2013, pág. 5)

Coello, Blanco, & etc dicen que:

El modelo de la investigación cuantitativa (empírico-analítico) se sustenta en el idealismo subjetivo, como el positivismo, el neopositivismo (lógico y semántico) y el pragmatismo. Esta orientación de la investigación científica resulta la más utilizada en el área de las ciencias sociales, y en especial, de la esfera educativa. La posición filosófica epistemológica que sustenta este enfoque parte de identificar la naturaleza y la sociedad, por lo que se extiende con exclusividad al canon de las ciencias naturales y exactas al estudio de los fenómenos sociales.

La misión de la investigación científico-cuantitativa es explicar los fenómenos, interesarse en las causas que originan estos (principio de verificación) y se apoya en las técnicas estadísticas para el procesamiento de la información, la que se obtiene mediante los métodos empíricos: la observación, la encuesta, y el experimento; y de esa manera llegar a las conclusiones, que son altamente generalizables ya que se admite la posibilidad de formular leyes generales. Como se puede apreciar, el problema esencial de la investigación cuantitativa hay que buscarlo en la base filosófico-epistemológica que lo sustenta. (2012, pág. 5;6)

Las relaciones entre las variables se demuestran por medio de cálculos estadísticos, de acuerdo a los métodos matemáticos cuyo resultado demostrara la hipótesis planteada.

## **3.2 MODALIDADES BÁSICAS DE INVESTIGACIÓN**

### **3.2.1 Investigación de campo**

De acuerdo con Mengo encontramos que:

Usan datos primarios obtenidos directamente de la realidad...A través de ellos el investigador puede cerciorarse de las verdaderas condiciones en que se han conseguido sus datos, haciendo posible su revisión o modificación en el caso que surjan dudas respecto a su calidad. Esto garantiza un mayor nivel de confianza para el conjunto de información obtenida.(2009)

Sanca (2011, pág. 3) dice que: “Se apoya en información del objeto de estudio o de los involucrados en él, a partir de indagación de campo como en la investigación:

**Censal;** Con estudios demostrables sobre toda la población.

**De caso;** Con encuestas, observaciones, entrevistas y cuestionarios”.

Debido a que la información principal se obtendrá directamente de la fuente, es decir, Gerente y personal a fines de la empresa Improfreico S.A, con el fin de recolectar información confiable y actualizada, que permita llegar a conclusiones validas en función del propósito de la investigación.

### **3.2.2 Investigación bibliográfica documental**

De acuerdo con Rodriguez la investigacion bibliografica:

En el proceso de recolección de información para la construcción de un objeto de investigación...la investigación bibliográfica y documental como un proceso sistemático y secuencial de recolección, selección, clasificación, evaluación y análisis de contenido del material empírico impreso y gráfico, físico y/o virtual que servirá de fuente teórica, conceptual y/o metodológica para una investigación científica determinada. (2013)

De acuerdo con Mengo (2009) investigación documental: “Es un procedimiento científico, un proceso sistemático de indagación, recolección, organización, análisis e interpretación de información o datos en torno a un determinado tema”.

Según Gomez dice que :

La investigación documental tiene un carácter particular de dónde le viene su consideración interpretativa. Intenta leer y otorgar sentido a unos documentos que fueron escritos con una intención distinta a esta dentro de la cual se intenta comprenderlos...Con esta perspectiva vemos que la investigación documental es un proceso lo suficientemente complejo y delicado, que amerita una posición de vanguardia en el marco de la filosofía de la investigación y en sus procedimientos. (2011, pág. 5;8)

Por lo que será importante y necesario recurrir a fuentes bibliográficas como: revistas científicas, monografías, libros, tesis y sitios web para conceptualizar de forma adecuada las variables que componen el trabajo de investigación.



### **3.3 Niveles de Investigación**

#### **3.3.1 Investigación exploratoria**

Abreu (2012) menciona que:

La investigación exploratoria tiene como objetivo examinar o explorar un problema de investigación poco estudiado o que no ha sido analizado antes. Por esa razón, ayuda a entender fenómenos científicamente desconocidos, poco estudiados o nuevos, apoyando en la identificación de conceptos o variables potenciales, identificando relaciones posibles entre ellas (Cazau, 2006).

Esta investigación se realiza cuando no se conoce el problema, está enmarcada de acuerdo a un sondeo que se realizó para el estudio el mismo que ayudara a conocer fenómenos desconocidos y relacionarlos con la realidad de la investigación.

#### **3.3.2 Investigación descriptiva**

Se acuerdo con Sanca investigación descriptiva es:

Es la descripción, registro, análisis e interpretación, mediante análisis. En ésta investigación se ven y se analizan las características y propiedades para que con un poco de criterio se las pueda clasificar, agrupar o sintetizar, para luego poder profundizar más en el tema. En la investigación descriptiva se trabaja sobre la realidad de los hechos y su correcta interpretación. (2011, pág. 3;4)

De acuerdo con Abreu (2012) :

La investigación descriptiva consiste en la recopilación de datos que describen los acontecimientos y luego organiza, tabula, representa y describe la recopilación de datos (Glass & Hopkins, 1984). A menudo utiliza ayudas visuales tales como gráficos y tablas para ayudar en la comprensión de la distribución de los datos. Debido a que la mente humana no puede extraer el significado completo de una gran masa de datos en bruto, las estadísticas descriptivas son muy importantes en la síntesis de los datos de una forma más manejable.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto se puede decir que la investigación descriptiva consiste en la recopilación de datos de un hecho, fenómeno, individuo o grupo con la finalidad de conocer su comportamiento o estructura.

### **3.3.3 Investigación Correlacional**

Según Sanca (2011, pág. 2) la investigación correlacional: “Mide el grado de relación entre las variables de una población estudiada, midiéndose coeficientes de correlación que no necesariamente sean causales”.

Esta investigación se basa en buscar la relación que tienen las dos variables de manera estadística, que no necesariamente debe existir una relación de causa-efecto perfectamente dada.

En la presente investigación se buscará encontrar la relación entre las variables control de inventarios y la liquidez por medio de técnicas estadísticas que permitan encontrar la fortaleza de la correlación entre ellas.

## **3.4 POBLACION Y MUESTRA**

### **3.4.1 POBLACIÓN**

De acuerdo con Lopez (2004, pág. 1) Población: “Es el conjunto de personas u objetos de los que se desea conocer algo en una investigación”.

Tomás-Sabano (2009) dice que población: “es el conjunto de todos los individuos que cumplen ciertas propiedades y de quienes deseamos estudiar ciertos datos”.

La empresa IMPROFREICO S.A que es objeto de estudio la cual se dedica a la importación y venta al por mayor y menor de los productos, tales como MANGUERAS DE ALTA, BAJA Y MEDIANA PRESION, CAÑERÍA, VALVULAS Y BOMBAS DE FRENO DE AIRE, ACOPLEROS Y NEPLOS. La población o universo que será tomada en cuenta para el presente estudio son: dirigentes y personal administrativo

La población medible de la presente investigación lo conforman 10 personas registradas en la Empresa Improfreico S.A..

### 3.4.2 MUESTRA

Lopez refiere que:

Muestra. Es un subconjunto o parte del universo o población en que se llevará a cabo la investigación. Hay procedimientos para obtener la cantidad de los componentes de la muestra como fórmulas, lógica y otros que se verá más adelante. La muestra es una parte representativa de la población. (2004, pág. 1)

Luego de analizar la población objeto de estudio podemos notar que no se requiere de muestreo de ningún tipo, por tratarse de una población pequeña. Pero a continuación se deja planteada la fórmula de la siguiente manera:

$$n = \frac{Z^2 pqN}{Ne^2 + Z^2 pq}$$

n= tamaño de la muestra

N=tamaño de la población

e= error máximo (5%)

Z=grado significancia (1.96 al 95%)

p=probabilidad positiva (0.5)

q=1-p=0.5

### 3.5 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

#### 3.5.1 Variable Independiente: Control de Inventarios

CUADRO 1 : Variable Independiente: Control de Inventarios

CONCEPTO	CATEGORÍAS	MEDICIÓN	ITEMS	TÉCNICAS-INSTRUMENTOS
El control de inventarios es un instrumento fundamental, pues esta permite conocer las cantidades exactas de mercadería disponible para la venta, en el lugar y tiempo fijo ayudando así al almacenaje y que de una u otra forma protege a la empresa de casos fortuitos como robos. (Ortiz D. , 2014, pág. 67)	Almacenamiento y distribución	Controlar las existencias máximas y mínimas	¿Se gestiona un máximo y un mínimo de inventario de acuerdo a las necesidades de la empresa?	ENCUESTA
		Sistema de control	¿Existe un inadecuado control de inventarios, que ocasiona la disminución de las ventas?	
	Planificación	Espacio	¿Dispone de un adecuado espacio físico para el almacenamiento y despacho de la mercadería?	
		Salvaguarda	¿Cuenta con algún método para salvaguardar su mercadería de robo o deterioro?	
		Toma física	¿Se realiza frecuentemente una toma física de los inventarios?	
	Movimientos	Compra y Venta	¿Se verifica que la mercadería tenga las condiciones estipuladas en las compras? ¿Existe mercadería que abastezca en un momento determinado? ¿Existe un registro diario de las ventas?	

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Variable Independiente

### 3.5.2 Variable Dependiente: Liquidez

CUADRO 2 Variable Dependiente: Liquidez

CONCEPTO	CATEGORÍAS	MEDICIÓN	ITEMS	TÉCNICAS-INSTRUMENTOS
La liquidez es la capacidad que tiene la empresa para cumplir con sus obligaciones	Indicadores	Capital de trabajo	¿El inadecuado control de inventarios provoca que se disminuya las ventas y por ende afecta la liquidez?	ENCUESTA
		Razón corriente	¿Se presupuesta las compras que se van a efectuar en los siguientes meses para una buena toma de decisiones?	
		Prueba acida	¿La capacidad que tiene la empresa para cubrir sus obligaciones es eficiente?	
		Liquidez inmediata	¿De qué manera obtiene la empresa una liquidez para cubrir sus obligaciones pertinentes?	
	Análisis Financie	Comprobación de resultados	¿La falta de control de inventarios afecta la liquidez?  ¿Se controla el manejo de inventarios para mejorar la liquidez?	
	Planificación, control y gestión	Plan financiero	¿Las decisiones financieras se basan en una planificación?	

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Variable Dependiente

### 3.6 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Con el fin de recopilar los datos suficientes para el desarrollo de la presente investigación se aplicará al personal de la empresa IMPROFREICO S.A un cuestionario relacionado con las variables a tratar.

CUADRO 3 Recopilación de información

PREGUNTAS BASICAS	EXPLICACION
1.- ¿Para qué?	Alcanzar los objetivos de la investigación
2.- ¿De qué personas u objetivos?	Empresa Improfreico S.A
3.- ¿Sobre qué aspectos?	Control de Inventarios y Liquidez
4.- ¿Quién?	María Elena Tiban
5.- ¿Cuándo?	Agosto del 2016
6.- ¿Dónde?	Empresa Improfreico S.A
7.- ¿Cuántas veces?	Una sola vez
8.- ¿Con que técnicas?	Encuestas
9.- ¿Con que instrumento?	Cuestionario

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Investigación

### 3.7 PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS

Para el procesamiento de la información del instrumento de encuesta se seguirán los siguientes pasos:

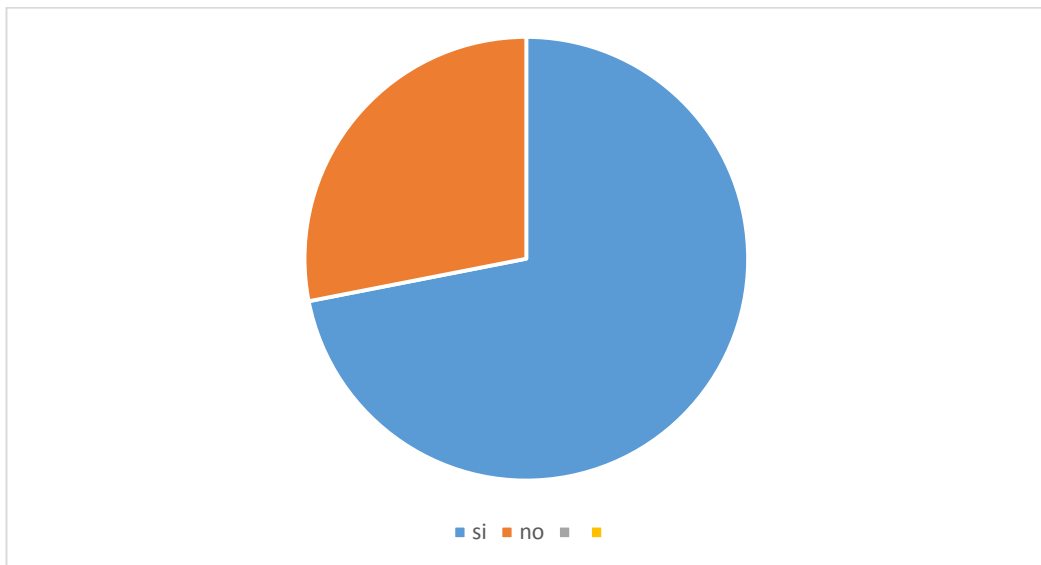
- Se revisara que todas las preguntas estén correctamente contestadas, dejando de lado todas las que presenten inconsistencias para evitar sesgos en los resultados que se irán obteniendo.
- Se tabulara los resultados en formatos y hojas adecuadas con sus respectivos análisis.

Para expresar correctamente los resultados obtenidos se utilizará una tabla de tres columnas donde se colocarán las opciones de respuesta de las preguntas, la frecuencia y el porcentaje.

RESPUESTA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NO		
SI		
TOTAL		

La grafica a utilizar será el diagrama de pastel. Ya que contrasta de mejor manera el resultado de las preguntas formuladas en la encuesta.

*GRAFICO 6 Ejemplo de la representación gráfica de resultados*



**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Investigación

Mediante el cálculo del estadístico T de student

### **3.8 Verificación de la Hipótesis**

- La comprobación de la hipótesis se lo hará mediante el estadístico T de student.
- Se realizara las respectivas conclusiones y recomendaciones.
- Las recomendaciones serán los elementos que den solución al problema y al mismo tiempo verificaran las expectativas planteadas al inicio de la investigación.



## CAPÍTULO IV

### 4.1. Principales Resultados

En esta presente investigación se utilizó el análisis cuantitativo porque permite utilizar la técnica de la encuesta mediante la recolección de datos. En el cual se puede someter los datos obtenidos a un estudio minucioso para alcanzar los objetivos establecidos principalmente en el estudio, los mismos que pueden ser cualitativos o cuantitativos.

Según el autor Nuñez (2006, pág. 1;2) indica que: “Es importante resaltar, que las investigaciones cualitativas requieren mucho tiempo. Por ejemplo, se necesita de dos a cinco veces más tiempo para procesar y ordenar los datos, que el tiempo necesario para recolectarlos (Miles y Huberman, 1994)”.

Como se mencionó anteriormente para la recolección de la información se utilizó la técnica de la encuesta por medio de cuestionarios.

La encuesta consta de 12 preguntas realizadas al personal administrativo de la Empresa Improfreico S.A, mediante la aplicación de esta herramienta se ha podido visualizar de manera clara el problema de investigación notando que el inadecuado control de inventarios si incide en la disminución de la liquidez.

Además se utilizó un cuestionario de control interno que consta de 10 items destinados al control de inventarios. Como una herramienta de verificación y para sustento de la información obtenida por medio de la encuesta.

La aplicación de estas técnicas permitirá conocer con mayor profundidad el problema objeto de estudio.

Los resultados tabulados se presentan a continuación con sus respectivas tablas, gráficos e interpretación.

#### 4.1.1. Análisis e Interpretación de resultados

### Pregunta N°1

¿El sistema de control de inventario que aplica la empresa es el adecuado?

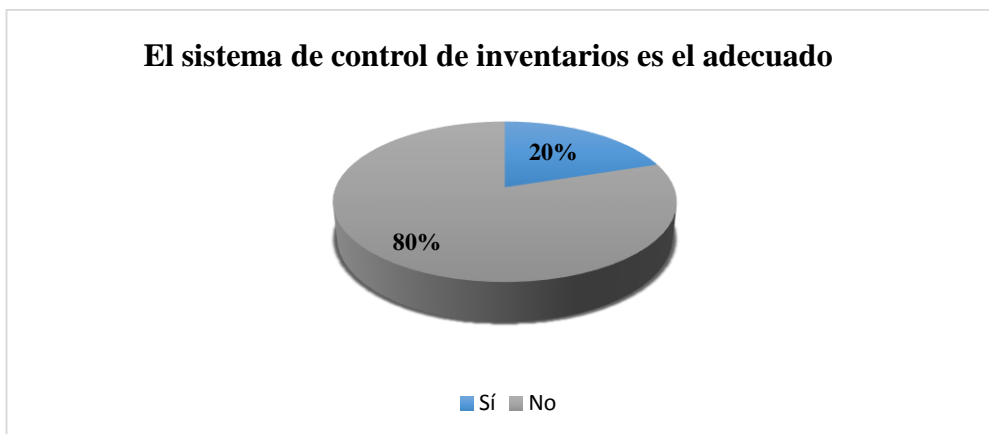
CUADRO 4 Pregunta N°1

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	2	20%
No	8	80%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 7: Pregunta N°1



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 20% de los encuestados indican que el sistema de control que aplica la empresa es el adecuado mientras que el 80% indican que no es el adecuado.

### Interpretación

Mediante los resultados obtenidos se puede decir que el sistema que aplica la empresa no es el adecuado debido a que no cumple con las normas establecidas para un buen funcionamiento, por lo cual es necesario revisar el sistema.

## Pregunta N°2

¿Se realiza frecuentemente una toma física de las existencias que tiene en bodega?

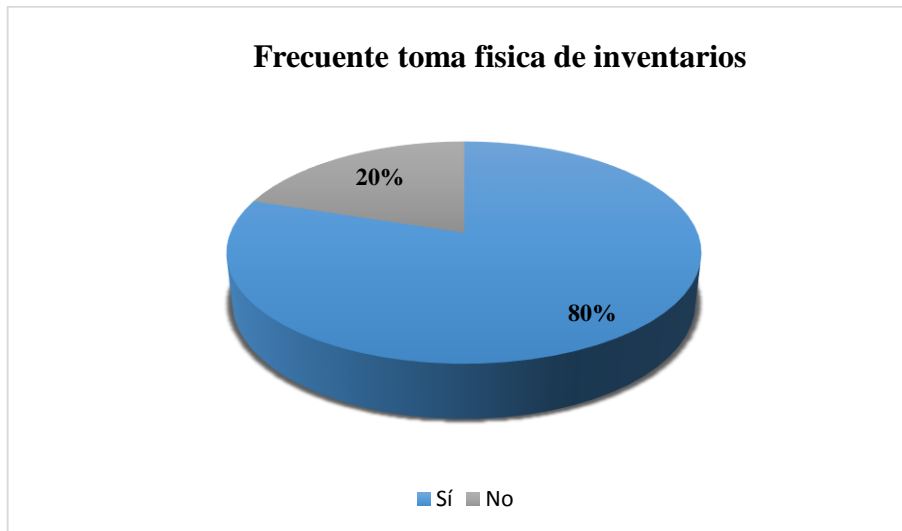
CUADRO 5 Pregunta N°2

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	8	80%
No	2	20%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 8 Pregunta N°2



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 80% de los encuestados indican que si se realizan frecuentemente tomas físicas de los inventarios mientras que el 20% indican que no se realiza

### Interpretación

En la empresa en su mayoría indican que, si se realiza frecuentemente una toma física de los inventarios, esto aporta de manera positiva para tener un mayor control de la mercadería.

### Pregunta N°3

¿Se gestiona las compras que se van a realizar en los siguientes meses a los proveedores para una correcta toma de decisiones?

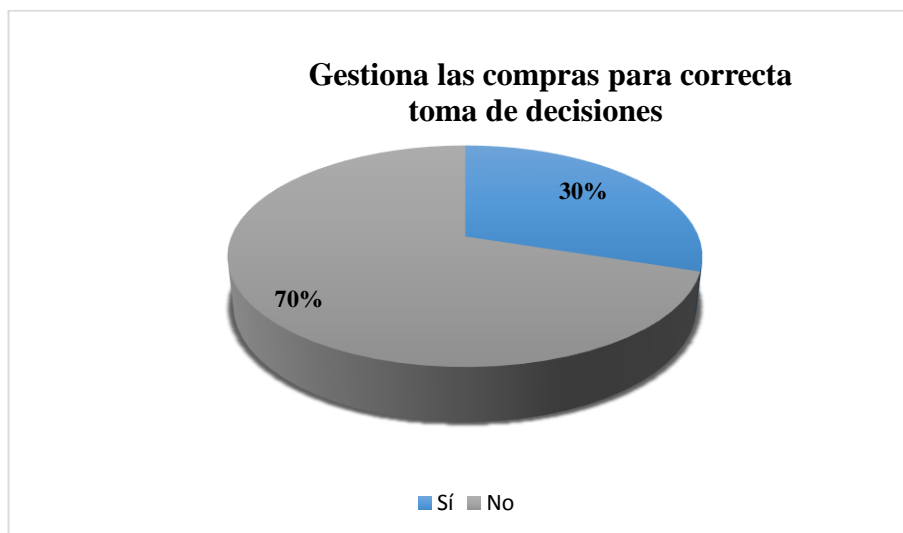
CUADRO 6 Pregunta N°3

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	3	30%
No	7	70%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 9 Pregunta N°3



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 30% de los encuestados indican que si se gestionan las posteriores compras mientras que el 70% indican que en su empresa no se gestionan las compras de los meses posteriores por lo que no pueden tomar buenas decisiones.

### Interpretación

Por los datos obtenidos se puede interpretar que la empresa no gestiona las compras de los meses posteriores, además que esto afecta directamente en la toma de decisiones.

#### Pregunta N°4

¿Dispone de un adecuado espacio físico para el almacenamiento de la mercadería?

CUADRO 7 Pregunta N°4

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	10	100%
No	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 10 Pregunta N°4



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

#### Análisis

El 100% de los encuestados están de acuerdo que la empresa al momento cuenta con un adecuado espacio físico para su mercadería el mismo que tiene las medidas de seguridad.

#### Interpretación

En un porcentaje mayoritario de acuerdo a los encuestados la empresa cuenta con un espacio físico adecuado, esto aporta de manera positiva a la empresa para evitar futuros inconvenientes.

### Pregunta N°5

¿Considera usted que el deficiente control de inventarios ocasiona la disminución en las ventas?

CUADRO 8 Pregunta N°5

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	10	100%
No	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 11 Pregunta N°5



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 100% de los encuestados indican que el inadecuado control de inventarios disminuye las ventas en la empresa.

### Interpretación

La empresa no cuenta con un adecuado control de inventarios por lo que las ventas se ven directamente afectadas, por dicha razón se deben establecer parámetros para la solución de dicho problema.

### Pregunta N°6

¿El deficiente control de inventarios hace que las ventas disminuyan y al mismo tiempo se vea afectada la liquidez?

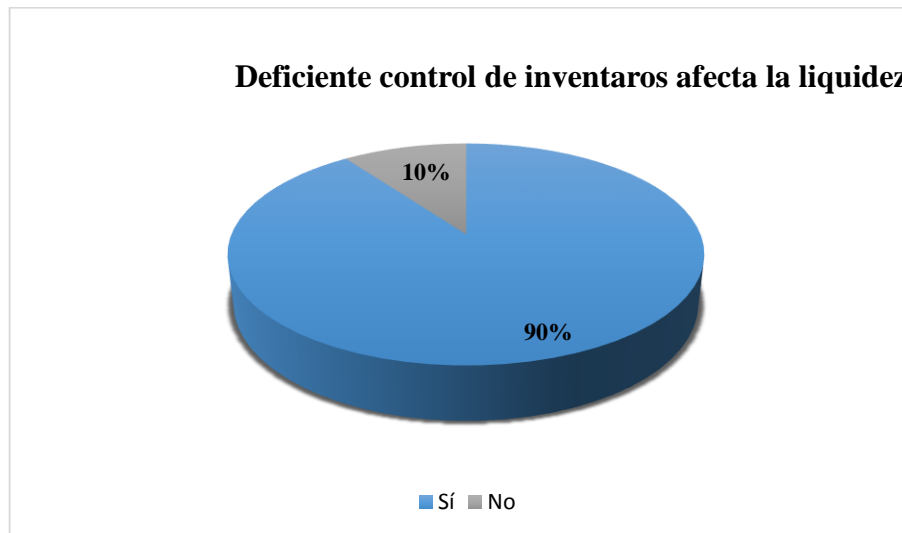
CUADRO 9 Pregunta N°6

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	9	90%
No	1	10%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 12 Pregunta N°6



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 90% de los encuestados indican que el inadecuado control de inventarios no solo afecta las ventas sino también se ve afectada la liquidez de la empresa y el 10% indican que no afecta.

### Interpretación

La empresa al no tener un adecuado control de inventarios implica que se vean afectadas de manera directa las ventas y al mismo tiempo la liquidez, por lo que es importante establecer parámetros de solución para la solución de dicho problema.

### Pregunta N°7

¿Se revisa que los inventarios tengan una adecuada rotación al momento de la compra?

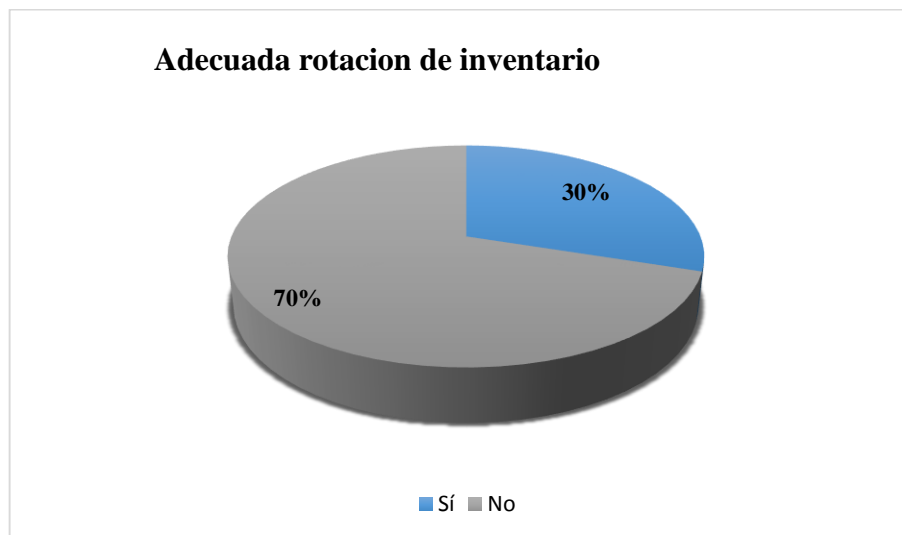
CUADRO 10 Pregunta N°7

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	3	30%
No	7	70%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 13 Pregunta N°7



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 30% de los encuestados indican que si se realiza una adecuada rotación de inventario al momento de la compra mientras que el 70% indican que no se realiza adecuadamente.

### Interpretación

La empresa no realiza una adecuada rotación del inventario, lo que implica obtener información errónea de las existencias, por esta razón se deben establecer medidas apropiadas.



### Pregunta N°8

¿Cree Ud que las políticas y procedimientos en cuanto a la recepción y almacenamiento de inventarios son adecuados?

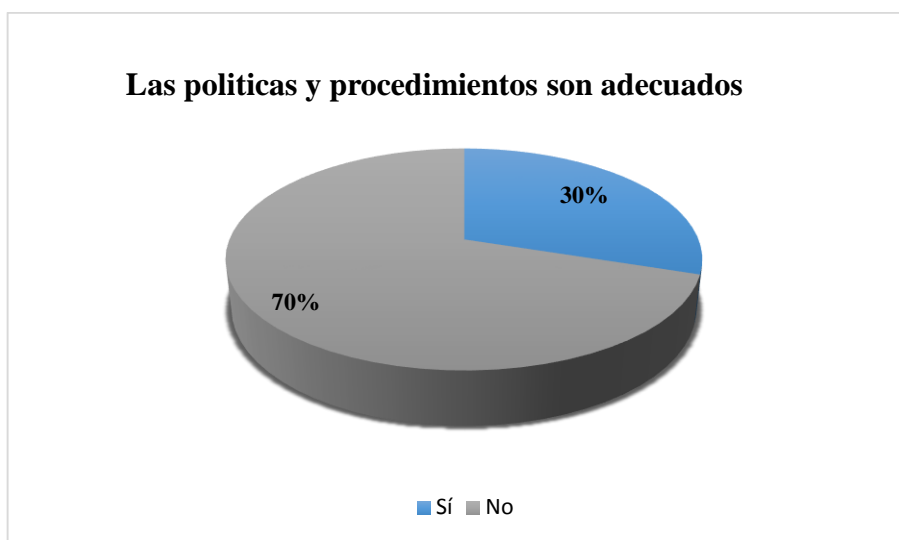
CUADRO 11 Pregunta N°8

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	3	30%
No	7	70%

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 14 Pregunta N°8



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 30% de los encuestados indican que las políticas y procedimientos que aplica la empresa son adecuadas mientras que el 70% indican que no se han establecido de manera correcta.

### Interpretación

La empresa no ha establecido políticas y procedimientos adecuadas que permitan el fácil manejo de la mercadería, por esta razón se deben establecer medidas apropiadas.

### Pregunta N°9

¿La empresa cuenta con la información necesaria para la aplicación de los indicadores de liquidez?

CUADRO 12 Pregunta N°9

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	8	80%
No	2	20%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 15 Pregunta N°9



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 20% de los encuestados indican que la empresa no cuenta con la información necesaria para el cálculo de los indicadores de liquidez mientras que el 80% indican que si tiene toda información.

### Interpretación

La empresa si cuenta con la información necesaria para el cálculo de los indicadores de liquidez, esto aporta positivamente al momento de determinar la liquidez.

### Pregunta N°10

¿Se han presentado dificultades para cubrir las obligaciones con terceros?

CUADRO 13 Pregunta N°10

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	5	50%
No	5	50%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 16 Pregunta N°10



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 50% de los encuestados indican que si se han presentado dificultades para cubrir las obligaciones con terceros mientras que el 50% indican que no se han presentado dificultades y se han cubierto a cabalidad.

### Interpretación

De acuerdo al análisis anterior se puede interpretar que en la empresa no se han presentado inconvenientes al momento de pagar sus obligaciones como: sueldos, pago de servicios básicos, etc.

### Pregunta N°11

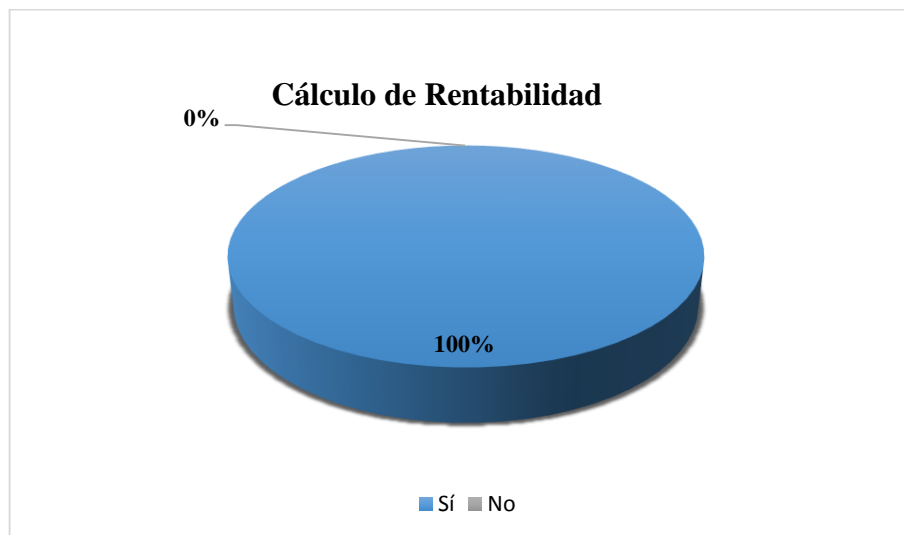
¿Un modelo de gestión de inventarios adecuado permitirá el incremento de la liquidez?

CUADRO 14 Pregunta N°11

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	10	100%
No	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)  
Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 17 Pregunta N°11



Elaborado por: Tiban, M. (2016)  
Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 100% de los encuestados indican que contar con un modelo de gestión de inventarios adecuado permitirá el incremento de la liquidez y las ventas no se verán afectadas.

### Interpretación

Como se puede evidenciar todo el personal encuestado está de acuerdo que la empresa cuenta con un modelo de gestión de inventarios adecuado, esto permitiría tener un mayor control de la mercadería, incrementara las ventas y la liquidez.

### Pregunta N°12

¿Las ventas de mercadería cubren con los costos de adquisición?

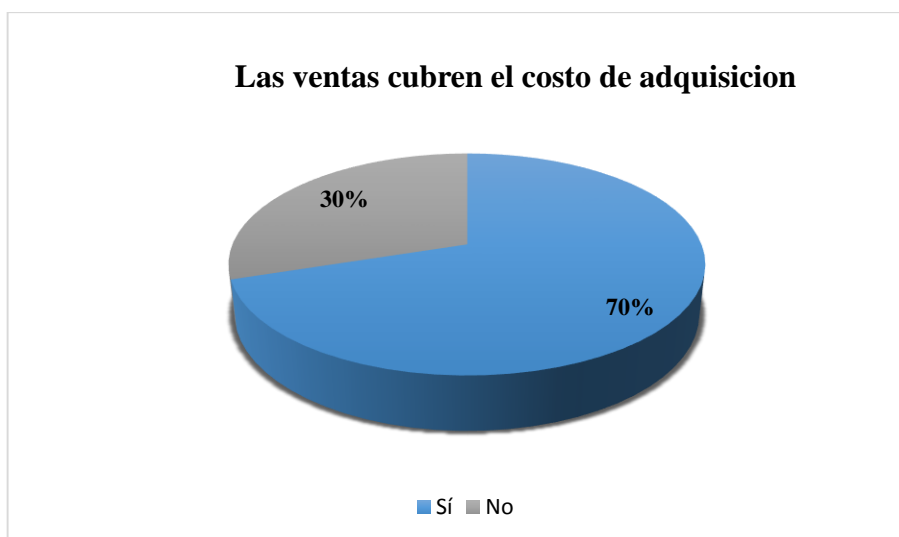
CUADRO 15 Pregunta N°12

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	7	70%
No	3	30%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

GRAFICO 18 Pregunta N°12



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Improfreico S.A

### Análisis

El 70% de los encuetados indican que las ventas cubren el costo de adquisición de la mercadería mientras que el 30% indican que no cubre los costos.

### Interpretación

Se puede evidenciar que en un porcentaje mayoritario de empleados consideran que las ventas de mercadería si cubren el costo de adquisición en su totalidad lo cual es beneficioso para la empresa.

## 4.2. Verificación de la Hipótesis

Como se mencionó en el CAPITULO III, en la verificación de la hipótesis utilizaremos el estadístico T de Student, siendo este el método estadístico más utilizado para medir aspectos cualitativos y cuantitativos y la relación que existe entre las dos variables de la hipótesis en su correspondiente aceptación. Ya que el mismo trabaja con muestras o poblaciones reducidas, generalmente datos menores a treinta.

## 4.3. Planteamiento de la Hipótesis

### Hipótesis Nula

**(H<sub>0</sub>):** El inadecuado control de inventarios **No** afecta la liquidez de la empresa Improfreico S.A. de la ciudad de Ambato.

### Hipótesis Alternativa

**(H<sub>1</sub>):** El inadecuado control de inventarios **Si** afecta la liquidez de la empresa Improfreico S.A de la ciudad de Ambato.

El estadístico T de Student se basa en la siguiente formula.

$$t = \frac{\bar{x} - \mu}{\frac{S}{\sqrt{n}}}$$

### Simbología

$\bar{x}$ =Media de respuestas

$\alpha$ = Desviacion estándar de la muestra

n=Tamaño de la muestra

Para la utilización de este parámetro es necesario la utilización de un cuadro de distribución estadística que permita la transformación de las variables.

## TABLA DE RESULTADOS

CUADRO 16 Preguntas

N.-	PREGUNTA	CATEGORIA		X	$(x + \dot{x})^2$
		SI	NO		
5	¿Considera usted que el deficiente control de inventarios ocasiona la disminución en las ventas?	10	0	10	43,56
6	¿El deficiente control de inventarios hace que las ventas disminuyan y al mismo tiempo se vea afectada la liquidez?	9	1	8	21,16
11	¿Un modelo de gestión de inventarios adecuado permitirá el incremento de la liquidez?	10	0	10	43,56
9	¿La empresa cuenta con la información necesaria para la aplicación de los indicadores de liquidez?	8	2	6	6,76
				34	115,04

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Encuesta

### MEDIA ARITMÉTICA

$$\bar{X} = \frac{\sum x}{n} = 3,4$$

### DESVIACIÓN ESTÁNDAR

$$\sigma = \frac{\sqrt{\sum (X - \bar{X})^2}}{n} = \frac{115,04}{10} = 11,5$$

### CALCULO ESTADÍSTICO T:

$$t = \frac{\bar{X} - \mu}{\frac{\sigma}{\sqrt{n}}} = \frac{3,4 - 9}{\frac{11,5}{\sqrt{10}}} = 4,86$$

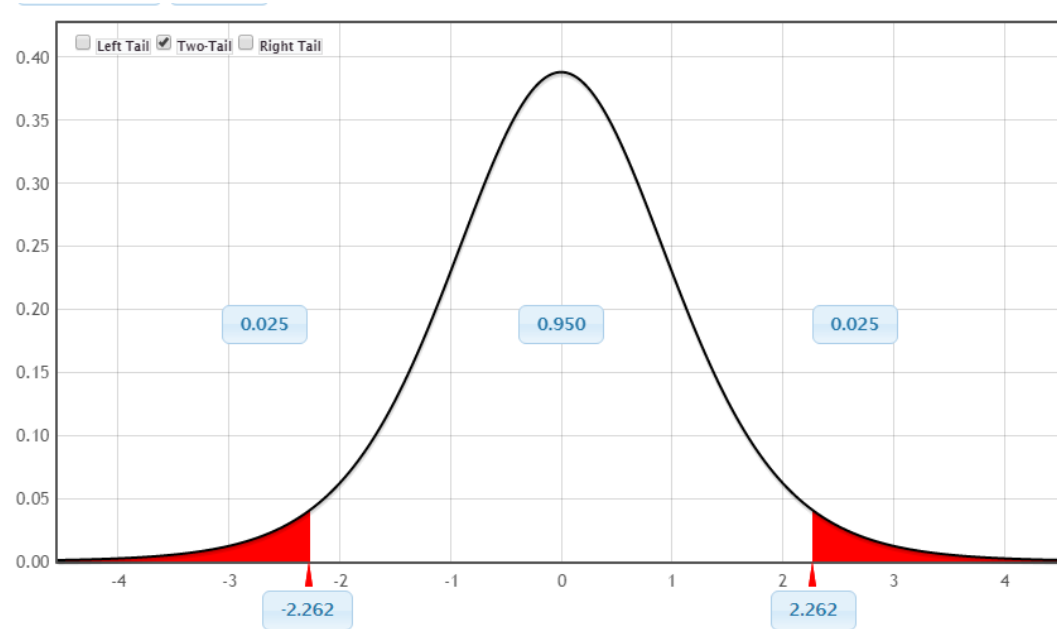
Según t: GL:  $n-1 = 10-1 = 9$

Con 95% de nivel de significancia

T tabla =  $\pm 2.2622$

## Gráfico T student

GRAFICO 19 GRAFICO T-STUDENT



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Encuesta

## Regla de decisión

### Tabla t student

Grados de libertad	0.25	0.1	0.05	0.025	0.01	0.005
1	1.0000	3.0777	6.3137	12.7062	31.8210	63.6559
2	0.8165	1.8856	2.9200	4.3027	6.9645	9.9250
3	0.7649	1.6377	2.3534	3.1824	4.5407	5.8408
4	0.7407	1.5332	2.1318	2.7765	3.7469	4.6041
5	0.7267	1.4759	2.0150	2.5706	3.3649	4.0321
6	0.7176	1.4398	1.9432	2.4469	3.1427	3.7074
7	0.7111	1.4149	1.8946	2.3646	2.9979	3.4995
8	0.7064	1.3968	1.8595	2.3060	2.8965	3.3554
9	0.7027	1.3830	1.8331	2.2621	2.8214	3.2498
10	0.6998	1.3722	1.8125	2.2281	2.7638	3.1693
11	0.6974	1.3634	1.7959	2.2010	2.7181	3.1058
12	0.6955	1.3562	1.7823	2.1788	2.6810	3.0545
13	0.6938	1.3502	1.7709	2.1604	2.6503	3.0123
14	0.6924	1.3450	1.7613	2.1448	2.6245	2.9768
15	0.6912	1.3406	1.7531	2.1315	2.6025	2.9467
16	0.6901	1.3368	1.7459	2.1199	2.5835	2.9208
17	0.6892	1.3334	1.7396	2.1098	2.5669	2.8982

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Internet



Una vez realizado el cálculo de la “t” de Student se puede observar que:

La “t” de Student calculada 4.86 es mayor que 2.2622 “t” de Student tabulada; así pues en la presente investigación se acepta la hipótesis alternativa (H1) es decir que el inadecuado control de inventarios si incide en la liquidez de la empresa IMPROFREICO S.A.

#### 4.4. Indicadores Financieros

CUADRO 17 Indicadores financiero

AÑO 2014

FACTOR	INDICADOR	FORMULA	RESULTADO	INTERPRETACION
LIQUIDEZ	RAZON CORRIENTE	ACTIVO CORRIENTE/PASIVO CORRIENTE		
		4675755.08/1011628.71	4,62	Significa que por cada dólar que adeuda la empresa debe a corto plazo tiene 4,62 en activos corrientes para cubrir sus obligaciones.
	PRUEBA ACIDA	ACTIVO CORRIENTE-INVENTARIOS/PASIVO CORRIENTE		
		4675755.08-2781971,67/1011628.71	1,87	Significa que por cada dólar que la empresa vende tiene 1,87 en activos con los cuales se respalda para cubrir obligaciones inmediatas.
	CAPITAL NETO DE TRABAJO	ACTIVO CORRIENTE-PASIVO CORRIENTE		
		4675755.08-1011628.71	5687383,79	La empresa cuenta con un capital de trabajo neto de 5687383,79 es decir que cuenta con dinero para respaldar sus obligaciones
	LIQUIDEZ INMEDIATA	CAJA+BANCOS+INVERSIONES TEMPORALES/PASIVO CORRIENTE		
		3748,26+364921,93/1011628.71	0,36	La empresa cuenta con una liquidez inmediata de 0,36 lo cual es favorable.

Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Estados Financieros

CUADRO 18 Indicadores financieros

AÑO 2015

FACTOR	INDICADOR	FORMULA	RESULTADO	INTERPRETACION
LIQUIDEZ	RAZON CORRIENTE	<b>ACTIVO CORRIENTE/PASIVO CORRIENTE</b>		
		4232525,52/676918,88	6,25	Significa que por cada dólar que adeuda la empresa debe a corto plazo tiene 6,25 en activos corrientes para cubrir sus obligaciones.
	PRUEBA ACIDA	<b>ACTIVO CORRIENTE-INVENTARIOS/PASIVO CORRIENTE</b>		
		4232525,52-2683623,78/676918,88	2,28	Significa que por cada dólar que la empresa vende tiene 2,28 en activos con los cuales se respalda para cubrir obligaciones inmediatas.
	CAPITAL NETO DE TRABAJO	<b>ACTIVO CORRIENTE-PASIVO CORRIENTE</b>		
		4232525,52-676918,88	4909444,4	La empresa cuenta con un capital de trabajo neto de 4909444,4 las mismas que están financiadas por préstamos a largo plazo
	LIQUIDEZ INMEDIATA	<b>CAJA+BANCOS+INVERSIONES TEMPORALES/PASIVO CORRIENTE</b>		
		30057,57+248287,75/676918,88	0,41	La empresa cuenta con una liquidez inmediata de 0,41 lo cual no es favorable.

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Estados Financieros

Con respecto a la liquidez de la empresa, al realizar un análisis de los dos últimos años se representan valores promedio, los valores al parecer son representativos, pero en si la empresa cuenta con una liquidez baja ya que al tener que cubrir sus deudas debe acceder a la venta o cobro de las cuentas pendientes de la mercadería por lo que se determina que el control de inventarios si inciden significativamente en la liquidez. Es importante generar una estrategia que permita incrementar la liquidez de manera inmediata.

#### **4.5. LIMITACIONES DE ESTUDIO**

El proyecto de investigación presento limitaciones temporales al momento de la recolección de la información, debido a que las técnicas de recolección de la información que se necesitó fueron recolectadas en horas laborables. Es importante recalcar que se utilizó también tanto fuentes informativas como son libros, revistas, sitios web que en muchas ocasiones eran insuficientes para seguir con el desarrollo de la investigación.

#### **4.6. CONCLUSIONES**

Una vez concluido el proyecto de investigación el cual está enfocado directamente en el control de inventarios, el cual tiene un impacto directo que afecta la liquidez de la empresa, por lo cual hemos llegado a las siguientes conclusiones y recomendaciones:

- Tomando en consideración el primer objetivo “Analizar políticas y procedimientos del control de inventarios, para la identificación de los puntos críticos” todavía se da el caso en el que el personal de la empresa no conoce las políticas y los procedimientos adecuados que deben aplicar al momento de realizar su trabajo, esto indica que existe descuido por parte de Gerencia.
- Una vez calculado y analizado los niveles de liquidez muestra que la misma es representativa en el periodo de estudio, pero en sí la empresa no cuenta con dinero disponible para cubrir las obligaciones al momento que se requiera, ese dinero se encuentra en Cuentas por cobrar e Inventarios existe descuido en el área de las ventas y el personal administrativo.
- Al analizar el tercer objetivo” Proponer un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles para el incremento de la liquidez” todavía se da el caso que la empresa no lleva un adecuado control de inventarios por lo que, se pone de manifiesto que en gran mayoría el gerente y personal de la empresa considera que es necesario proponer un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles y adaptados a las necesidades de la empresa.

#### **4.6. RECOMENDACIONES**

- Es de vital importancia que toda la Empresa conozca a profundidad cuales son las políticas y procedimientos que se deben aplicar al momento de cumplir con su trabajo y si no son favorables es importante que el personal directivo mejore las mismas en materia de inventarios.
- Tomando en consideración el segundo objetivo “Establecer los niveles de liquidez revisando los estados financieros para la determinación de la situación actual” se recomienda tomar acciones de manera inmediata para incrementar la rotación de inventarios de esta manera mejorar la liquidez a través de un adecuado control de inventarios.
- Luego de analizar el tercer objetivo” Proponer un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles para el incremento de la liquidez” se debe diseñar un modelo adecuado para el manejo de inventarios que ayuden a conocer cuáles son los recursos con los que cuenta la empresa, evaluando el control de inventarios para incrementar la liquidez.

## **CAPÍTULO VI**

### **PROPUESTA**

#### **5.1. Propuesta de Solución**

Titulo

“Diseño de un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles para el incremento de la liquidez de la empresa Improfreico S.A.”

#### **5.2 Datos Informativos**

**Investigadora:** María Elena Tiban Rodríguez

**Tutor:** Ing. Bertha Sánchez

**Institución Ejecutora:** Empresa IMPROFREICO S.A.

**Ubicación:** Provincia de Tungurahua, Parque Industrial.

**Beneficiarios:** **Propietario**, obtendrá información optima en cuanto a inventarios.

**Personal administrativo**, Optimizaran el tiempo, otorgaran un mejor servicio el despacho lo harán de forma ágil y en el momento oportuno. **Cientes**, tendrán un mejor servicio y se sentirán satisfechos.

#### **5.3 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA**

Luego de haber realizado el estudio minucioso sobre el control de inventarios y su influencia en la liquidez de la empresa Improfreico S.A, se pudo obtener información relevante y real que determina que efectivamente que el control de inventarios incide directamente con la liquidez.

Esto se da debido a que la empresa no cuenta con un adecuado control de inventarios, lo cual conlleva a obtener información irrelevante que puede perjudicar al propietario y trabajadores económicamente.

Por lo mencionado anteriormente se ve en la necesidad de mejorar el control de inventarios de la empresa, facilitándoles un modelo de gestión de inventarios que permita cumplir con las expectativas y los objetivos y al mismo tiempo que sea de mayor beneficio para todos los involucrados.

## **5.4 JUSTIFICACIÓN**

Es importante para la empresa Improfreico S.A. de la ciudad de Ambato, conocer que productos tiene en existencias y la rotación que tienen las mismas, cuales son las medidas que al ser implementadas beneficien o afecten a su aspecto empresarial-financiero. Con el propósito de ultimar con la pérdida de clientes y su insatisfacción. Por cuanto se pretende implementar un modelo de gestión de inventarios factible que permita obtener mayor utilidad, a través de una correcta toma de decisiones.

El modelo de gestión de inventarios para la empresa, es factible y está diseñado para organizar, planificar y controlar la mercadería, alcanzando la optimización de recursos humanos, materiales y tecnológicos para el mejoramiento continuo en el aspecto económico y que los involucrados tengan mayores beneficios , esto ayudara a que se tomen las mejores decisiones para el mejoramiento en el manejo de inventarios donde se verá reflejada en el mejoramiento del servicio y así también obtendrá mayor participación en el mercado.

Estos beneficios económicos al momento de tener un adecuado manejo y control de los inventarios ayudaran en gran medida a elevar el nivel de crecimiento económico para que la empresa pueda seguir generando más fuentes de empleo y aumente el comercio de manera significativa para el bienestar de la sociedad.

## **5.5. OBJETIVOS**

### **5.5.1 OBJETIVO GENERAL**

- Diseño de un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles para el incremento de la liquidez

### **5.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Determinar un método de valoración de inventarios para el establecimiento del costo real de comercialización

- Establecer políticas y procedimientos que ayude al manejo de inventarios para el crecimiento de la empresa.
- Plantear una evaluación mediante indicadores de gestión de inventarios para medir la eficiencia y eficacia en el respectivo manejo.

## **5.6. ANÁLISIS DE FACTIVILIDAD**

### **5.6.1 Política**

Ecuador en los últimos años ha tenido problemas en cuanto a política con gobiernos inestables, los cuales proponen nuevas reformas, métodos de gobernar el país emitiendo nuevas reformas que crean incertidumbre en el ámbito legal y político que afecta directamente a las empresas.

### **5.6.2 Tecnológica**

Los sectores económicos mediante el uso de la tecnología hoy en día han tenido interesantes desarrollos, gracias a que se puede ir innovando y mejorando la calidad del producto o servicio gracias al avance de la tecnología los productos van obteniendo mayor aceptación en el mercado.

Por otra parte, también es importante que la infraestructura sea confortable para facilitar el control y desarrollo adecuado de las actividades, por lo que la empresa cuenta con un espacio adecuado para el desarrollo de las actividades diarias.

Por lo anteriormente expuesto se puede decir que la empresa cuenta con la tecnología necesaria para el desarrollo e implementación del proyecto.

### **5.6.3 Legal**

El estudio promueve el mejoramiento y cumplimiento de las actividades que realiza la empresa, de esta manera también cumplirá las normativas legales y reglamentarias para el desarrollo del país por lo tanto es factible.

## **5.7 FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA-TÉCNICA**

Para la elaboración de la siguiente propuesta fue necesario basarnos nuevamente en la información de libros, revistas, sitios web , entrevistas a directivos y personal de la empresa y la información financiera de la institución objeto del estudio.

### **GESTIÓN DE INVENTARIOS**

Pinson, Perez, & etc (2010, pág. 4), citado por Krajewski y Ritzman (2000), “establecen que uno de los grandes desafíos de la gestión de inventarios consiste en mantener la cantidad adecuada para que la empresa alcance sus prioridades competitivas con mayor eficiencia y productividad”.

Pérez, Cifuentes, & etc (2013, pág. 2) menciona que: “La gestión de inventarios permite determinar la cantidad de inventario del producto que debe mantenerse”.



## 5.8 METODOLOGÍA

CUADRO 19 Metodología

FASES	ACTIVIDADES
<b>FASE 1</b> Determinación de un método de valoración de inventarios.	Realizar una ficha de observación para determinar las características de los productos en bodega. Revisar los métodos para determinar cuál sería aplicado en la empresa de acuerdo a la ficha de observación.
<b>FASE 2</b> Establecer Políticas y procedimientos	Establecer políticas y procedimientos para la adecuada gestión de inventarios. Determinar responsabilidades dentro de la empresa.
<b>FASE 3</b> Evaluación	Identificación de indicadores para ser evaluados y sus porcentajes.

# **FASE**

# **1**

Determinación de un método de valoración de inventarios.

## CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS

### Ficha de observación

CUADRO 20 Ficha de Observación

DESCRIPCION	SI	NO	OBSERVACION
Cuenta con estándares de calidad los productos que se comercializa.	X		
Los productos tienen precios fijos		X	No son fijos porque se van cambiando de acuerdo a las leyes y reglamentos impuestos por el estado.
Los productos son de fácil adquisición		X	
Cuenta con una garantía al momento de realizar la compra o la venta	X		
El empaque del producto es el adecuado	X		

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Investigación

### ANÁLISIS

De acuerdo a la ficha de observación se puede determinar que la característica más importante es que los precios en los productos no son fijos y varían de acuerdo a las leyes y reglamentos establecidos por el Estado Ecuatoriano, es por esto que se ve en la necesidad de establecer el método de valoración más adecuado para el manejo de los inventarios con la finalidad de que la Empresa tenga un adecuado manejo y a su vez esto se vea reflejado en la actividad económica.

## **MÉTODOS DE VALORACION DE INVENTARIOS**

### **Primeras en entrar primeras en salir-PEPS**

Este método consiste en la asignación del costo de las últimas compras es el costo de las existencias que posee en ese momento la empresa, por ende se puede determinar que todo el inventario está asignado al costo más reciente de mercado.

### **Promedio ponderado**

Este método consiste en dividir las unidades monetarias en existencias para el número de unidades en existencias, por ende, se encontrará el costo promedio de cada artículo siempre y cuando tengan un parecido en apariencia más no en el precio de adquisición

Los datos para realizar las Kardex por los dos métodos antes mencionados obtuvimos de la empresa IMPROFREICO S.A, los mismos, que pertenecen al mes de Julio.

KARDEX  
METODO PROMEDIO PONDERADO

EMPRESA: IMPROFREICO S.A			ARTICULO: ACOPL 3/4							
FECHA	REFERENCIA	ENTRADAS			SALIDAS			SALDOS		
		CANTIDAD	COSTO	TOTAL	CANT	COSTO	TOTAL	CANT	COSTO	TOTAL
30/06/2016	SALDO INICIAL						-	500	0,98	490,00
30/06/2016	ICS0002380			-	200	0,98	<b>196,00</b>	300	0,98	294,00
01/07/2016	IC00008745			-	100	0,98	<b>98,00</b>	200	0,98	196,00
01/07/2016	IC00000758			-	40	0,98	<b>39,20</b>	160	0,98	156,80
04/07/2016	120411208	5000	0,94	<b>4.720,00</b>			-	5160	0,95	4.876,80
04/07/2016	IC0008788			-	20	0,98	<b>19,60</b>	5140	0,94	4.857,20
04/07/2016	IC0008796			-	2	0,98	<b>1,96</b>	5138	0,94	4.855,24
04/07/2016	IC0008309			-	20	0,88	<b>17,52</b>	5118	0,95	4.837,72
07/07/2016	IC00005862			-	50	0,96	<b>47,80</b>	5068	0,95	4.789,92
08/07/2016	ICI0003196	1400	0,96	<b>1.338,40</b>			-	6468	0,95	6.128,32
08/07/2016	ICS0002390			-	1400	0,96	<b>1.338,40</b>	5068	0,95	4.789,92
12/07/2016	IC0005911			-	40	0,96	<b>38,24</b>	5028	0,95	4.751,68
12/07/2016	IC0005916			-	30	0,96	<b>28,68</b>	4998	0,94	4.723,00
16/07/2016	IC0008522			-	40	0,96	<b>38,24</b>	4958	0,94	4.684,76
19/07/2016	IC0008548			-	300	0,96	<b>286,80</b>	4658	0,94	4.397,96
21/07/2016	IC0009162			-	2	0,96	<b>1,91</b>	4656	0,94	4.396,05
21/07/2016	IC0008603			-	100	0,96	<b>95,60</b>	4556	0,94	4.300,45
22/07/2016	IC0000331	20	0,96	<b>19,12</b>			-	4576	0,94	4.319,57
22/07/2016	IC0009182			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4556	0,94	4.300,45
22/07/2016	IC0009184			-	3	0,96	<b>2,87</b>	4553	0,94	4.297,58
22/07/2016	IC0009120			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4533	0,94	4.278,46
22/07/2016	IC0006121			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4513	0,94	4.259,34
22/07/2016	IC008637			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4493	0,94	4.240,22
25/07/2016	IC0009239			-	30	0,96	<b>28,68</b>	4463	0,94	4.211,54
25/07/2016	IC0008661			-	200	0,96	<b>191,20</b>	4263	0,94	4.020,34
27/07/2016	IC0009292			-	2	0,96	<b>1,91</b>	4261	0,94	4.018,43
27/07/2016	IC0009316			-	1	0,96	<b>0,96</b>	4260	0,94	4.017,47
29/07/2016	IC0009346			-	15	0,96	<b>14,34</b>	4245	0,94	4.003,13
29/07/2016	IC0006223			-	55	0,96	<b>52,58</b>	4190	0,94	3.950,55
30/07/2016	IC0009362			-	40	0,96	<b>38,24</b>	4150	0,94	3.912,31

KARDEX  
METODO PEPS(FIFO)

EMPRESA:IMPROFREICO S.A

ARTICULO: ACOPL 3/4

FECHA	REFERENCIA	TIPO	ORG	ENTRADAS			SALIDAS			SALDOS		
				CANTI	COSTO	TOTAL	CANT	COSTO	TOTAL	CANTID	COSTO	TOTAL
30/06/2016	ICI0003175	EL	REC						-	500	0,98	490,00
30/06/2016	ICS0002380	ST	REC			-	200	0,98	<b>196,00</b>	300	0,98	294,00
01/07/2016	IC00008745	SA	FAC			-	100	0,98	<b>98,00</b>	200	0,98	196,00
01/07/2016	IC00000758	SA	FAC			-	40	0,98	<b>39,20</b>	160	0,98	156,80
04/07/2016	120411208	EN	CPA	5000	0,94	<b>4.700,00</b>			-	5000	0,94	4.700,00
										160	0,98	156,80
04/07/2016	IC0008788	SA	PAC			-	20	0,94	<b>18,80</b>	4980	0,94	4.681,20
										160	0,98	156,80
04/07/2016	IC0008796	SA	FAC			-	2	0,98	<b>1,96</b>	4978	0,94	4.679,32
										160	0,98	156,80
04/07/2016	IC0008309	SA	FAC			-	20	0,88	<b>17,52</b>	4958	0,94	4.660,52
										160	0,98	156,80
07/07/2016	IC00005862	SA	FAC			-	50	0,96	<b>47,80</b>	4908	0,94	4.613,52
										160	0,98	156,80
08/07/2016	ICI0003196	EL	REC	1400	0,96	<b>1.344,00</b>			-	1400	0,96	1.344,00
										4908	0,94	4.613,52
08/07/2016	ICS0002390	ST	REC			-	1400	0,96	<b>1.338,40</b>	4908	0,94	4.613,52
										160	0,98	156,80
12/07/2016	IC0005911	SA	FAC			-	40	0,96	<b>38,24</b>	4868	0,94	4.575,92
										160	0,98	156,80
12/07/2016	IC0005916	SA	FAC			-	30	0,96	<b>28,68</b>	4838	0,94	4.547,72
										160	0,98	156,80
16/07/2016	IC0008522	SA	FAC			-	40	0,96	<b>38,24</b>	4798	0,94	4.510,12
										160	0,98	156,80
19/07/2016	IC0008548	SA	FAC			-	300	0,96	<b>286,80</b>	4498	0,94	4.228,12
										160	0,98	156,80
21/07/2016	IC0009162	SA	FAC			-	2	0,96	<b>1,91</b>	4496	0,94	4.226,24
										160	0,98	156,80
21/07/2016	IC0008603	SA	FAC			-	100	0,96	<b>95,60</b>	4396	0,94	4.132,24
										160	0,98	156,80
22/07/2016	IC0000331	ED	FAC	20	0,96	<b>19,20</b>			-	20	0,96	19,20
										4396	0,94	4.132,24
22/07/2016	IC0009182	SA	FAC			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4396	0,94	4.132,24
										160	0,98	156,80
22/07/2016	IC0009184	SA	FAC			-	3	0,96	<b>2,87</b>	4393	0,94	4.129,42
										160	0,98	156,80
22/07/2016	IC0009120	SA	FAC			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4373	0,94	4.110,62
										160	0,98	156,80
22/07/2016	IC0006121	SA	FAC			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4353	0,94	4.091,82
										160	0,98	156,80
22/07/2016	IC0008637	SA	FAC			-	20	0,96	<b>19,12</b>	4333	0,94	4.073,02
										160	0,98	156,80
25/07/2016	IC0009239	SA	FAC			-	30	0,96	<b>28,68</b>	4303	0,94	4.044,82
										160	0,98	156,80
25/07/2016	IC0008661	SA	FAC			-	200	0,96	<b>191,20</b>	4103	0,94	3.856,82
										160	0,98	156,80
27/07/2016	IC0009292	SA	FAC			-	2	0,96	<b>1,91</b>	4101	0,94	3.854,94
										160	0,98	156,80
27/07/2016	IC0009316	SA	FAC			-	1	0,96	<b>0,96</b>	4100	0,94	3.854,00
										160	0,98	156,80
29/07/2016	IC0009346	SA	FAC			-	15	0,96	<b>14,34</b>	4085	0,94	3.839,90
										160	0,98	156,80
29/07/2016	IC0006223	SA	FAC			-	55	0,96	<b>52,58</b>	4030	0,94	3.788,20
										160	0,98	156,80
30/07/2016	IC0009362	SA	FAC			-	40	0,96	<b>38,24</b>	3990	0,94	3.750,60
										160	0,98	156,80

De acuerdo al análisis efectuado de los métodos para valorar los inventarios y al revisar las características de los productos en la ficha de observación ,y a su vez realizado las kardex por los dos métodos hemos considerado que IMPROFREICO S.A. debe utilizar el método promedio ponderado por la razón de que en este método la mercadería es vendida acorde a su pedido y a las existencias que tienen en bodega mientras que se puede determinar que por el método PEPS la mercadería que ingreso en fechas anteriores se va quedando como obsoleta . También se puede determinar que el saldo que otorga un beneficio a la empresa es en el método promedio ponderado de \$3912,3 mientras que el saldo por el método de valoración PEPS es de \$3907,4.

En la actualidad las leyes y reglamentos a los que deben regirse las empresas no son permanentes y cada vez el valor de cada producto o servicio incrementa o disminuye, por lo que, este método sería el más apropiado.

# **FASE**

## **2**

Establecer Políticas y  
procedimientos



## **POLÍTICAS PARA LA ADECUADA GESTIÓN DE INVENTARIOS**

### **PARA EL ÁREA DE VENTAS**

El área de las ventas es la encargada de la parte fundamental de la empresa los clientes, por lo que la persona destinada a este departamento se encarga de desarrollar estrategias, planes, objetivos revisando la información y a sus competidores para lo cual utiliza promociones, rebajas, ofertas para el incremento de las mismas.

Es importante que la empresa pueda maximizar la cobertura de pedidos mediante las técnicas antes mencionadas.

Es imprescindible definir el nivel deseado de inversión en inventarios que van a ser vendidos de manera inmediata.

Es importante saber en qué momento se debe realizar un pedido.

Las ventas se las realizan de manera que se pueda tener un contacto directo entre el vendedor y el cliente para convencer al comprador que ese producto es absolutamente necesario para su uso.

### **Importancia del Área de Ventas en la Empresa**

La empresa cumple diversos ciclos que incluyen todas las funciones que se requieren para obtener efectivo a través de sus productos, servicios y sus clientes. Las ventas son el pilar fundamental de cualquier organización estas deben contar con un buen plan de marketing para que puedan subsistir en el mercado sin tener repercusiones.

El departamento de las ventas es el encargado de inducir de manera directa o indirecta el producto al mercado aplicando las mejores técnicas dependiendo del artículo que desee vender.

Para el adecuado manejo y su mejoramiento a continuación se establece lo siguiente:

<b>Proceso de Aprovechamiento de Ventas.</b>	
<b>Objetivo:</b>	
Buscar organizar y suministrar el proceso de las ventas.	
<b>Departamentos que Intervienen:</b>	Bodega Ventas Gerencia Cliente
<b>Políticas:</b>	-Atender necesidades de mejora en el producto. -Brindar seguimiento a la relación con el cliente. -Realizar una actualización de datos de los clientes de la empresa. -Determinar cuál es el nivel de satisfacción que tiene el cliente. -Establecer un buen plan de marketing para el producto. -Diagnosticar los segmentos de mercados a atender.
<b>Documentación a Utilizar:</b>	Catálogo de documentos

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)  
**Fuente:** Propuesta

## CLIENTE

El cliente es aquella persona que requiere la utilización de un producto o servicio de acuerdo a sus necesidades, este es muy importante ya que es el pilar fundamental que toda empresa necesita para cumplir sus objetivos.

Por lo que se debe realizar un estudio a cada uno de los clientes para conocer cuáles son sus necesidades a atender, de preferencia debe analizar las características de tipo personal, laborales, socio económicas información muy valiosa para el encargado del departamento de las ventas de esta manera tendrá la estabilidad de los clientes.

La Empresa Improfreico S.A. ha logrado estabilidad de sus clientes gracias a sus productos y servicios dicha relación se ha venido dando desde años atrás, por esta razón es importante seguir creciendo en el mercado mejorando siempre lo que conlleva a la venta del producto y lo primordial que es la satisfacción del mismo.

## **PROVEEDORES**

Los proveedores por ser quienes abastecen del material para elaborar determinado artículo juegan un papel muy importante en la calidad de producto que la empresa ofrece en el mercado.

En el análisis de los proveedores se determina su ubicación, identificación, estrategias, características empresariales respecto al producto por el cual se hace una provisión.

De esta manera se establecen los parámetros que den mayores alternativas en el mercado, a partir de evaluaciones y estudios que den a conocer la trayectoria e imagen comercial hasta conocer los valores establecidos para otorgar el servicio por parte del proveedor.

## **ÁREA DE COMPRAS**

Plantear un plan para establecer las funciones y procedimientos que debe tener cada empleado, organización en la contabilidad, lo cual tiene como objeto ofrecer información confiable y oportuna en el momento que se requiera y de esta manera promover la eficiencia de las operaciones en las compras.

### **Suministros**

- Mantener y buscar los mejores proveedores.
- Conseguir los materiales necesarios en el momento q se requiera.
- Mantener una continuidad en el suministro de los productos.

### **Control y almacenamiento de la mercadería**

- Ubicación inmediata del producto
- Clasificación adecuada en el espacio de bodega
- Tener un stock respecto a las necesidades del cliente
- Establecer los artículos que tienen baja rotación
- Contar con una reposición optima del producto
- Revisar la mercadería en el momento que se compra
- Revisar que el producto este en buen estado

### **Distribución**

- Garantizar que el producto llegue en condiciones optimas
- Asegurar que el personal que traslada el producto se confiable
- Contar con transporte adecuado
- Asegurar que la entrega del producto requerido por el cliente sea el adecuado

CUADRO 22 Área de compras

<b>Compras.</b>	
<b>Objetivo General:</b>	
<p>Buscar que no exista fraude al momento de la compra, eficiencia en el personal, obtener información confiable de proceso de compra, para determinar los errores administrativos y financieros si los hubiere.</p>	
<b>Departamentos que Intervienen:</b>	<p>Bodega compras proveedor contabilidad</p>
<b>Políticas:</b>	<p>-Registro inmediato de la compra. -Otorgar funciones a cada empleado con relación a la compra. -El personal que realiza las compras no tenga acceso a la información contable. -El registro contable de compras es función del área de contabilidad. -La compra se efectuó de manera eficiente -Que cumpla con los estándares de calidad</p>
<b>Documentación a Utilizar:</b>	<p>Comprobantes de compra</p>

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Propuesta

## PROCEDIMIENTOS PARA LA ADECUADA GESTIÓN DE INVENTARIOS

Es importante que para realizar un pedido de mercadería se verifique el inventario que existe en bodega para conocer que producto está agotado y así realizar la adquisición con esto se evitara la compra de producto innecesario.

### **1. Requerir detalle de máximos y mínimos para gestionar la reposición.**

Requerir el detalle de máximos y mínimos para establecer los niveles de reposición que la empresa requiere realmente, para evitar que el despacho de la mercadería sea detenido.

Proceder al conteo de la mercadería que existe en bodega, mediante la elaboración de un listado de acuerdo a lo encontrado donde se determine la cantidad y nombre del artículo. De esta manera se puede comparar con la información que existe en el sistema y así detallar las diferencias que pudieran existir.

### **2. Requerir la planificación para la toma física de las existencias.**

Para elaborar la toma de los inventarios que existe en bodega es necesario inspeccionar la planificación que se elaboró revisando cual es el personal y la fecha establecida por la gerencia.

### **3. Revisarla información del sistema contable con los inventarios físicos**

Revisar el sistema contable con la toma física de los inventarios para establecer si existe faltante o sobrante de mercadería de esta manera se obtendrá información confiable y confidencial para la adecuada toma de decisiones.

Es necesario revisar el ingreso de la mercadería a la empresa la persona encargada del manejo de los inventarios es el responsable de revisar que cantidades recibe, si la mercadería esta defectuosa, si cumple con los estándares de calidad requeridos y si cumple con lo anteriormente realizar un comprobante de ingreso que sirva de respaldo.

### **4. Ingreso al sistema contable de inventarios**

Para el ingreso al sistema contable es importante que solo tenga disposición de la utilización y revisión el personal autorizado por la empresa para su adecuado manejo,

estos deben contar con claves seguras de acceso para restringir el uso inadecuado del sistema.

De esta manera se evitará que personal que no sea del área pueda ingresar al sistema que se puedan realizar modificaciones de los ingresos y egresos de los inventarios a su conveniencia así se proporcionará información veraz requerida por la Gerencia

#### **5. Revisar las firmas de autorización en las compras**

Al momento que se recibe un documento que respalde la compra, se debe revisar que tenga las firmas de autorización, de esta manera se evitara fraudes y que la mercadería sea requerida solo cuando la autoridad lo disponga.

#### **6. Revisar que los documentos que otorgan los proveedores tengan la cantidad y valores reales de compra.**

La persona encargada de los inventarios al monto de recibir la mercadería debe revisar que los comprobantes que respaldan las compras estén bien llenados de acuerdo a la cantidad y precio estos deben coincidir con las cantidades físicas requeridas, de allí se debe asegurar que este en buen estado y cumpla con los estándares de calidad establecidos por la empresa y si se encuentra alguna imperfección se debe rechazar la mercadería en mal estado inmediatamente.

#### **7. Revisar que la documentación esté debidamente enumerado y autorizado por el SRI.**

Se debe verificar que los comprobantes que son adquiridos por la empresa estén debidamente enumerados y autorizados por el SRI de esta manera se evitara inconvenientes al momento de realizar las declaraciones, luego de revisar esta documentación se debe registrar la mercadería correctamente y la clasificación de las mismas en su espacio físico.

## 8. Verificar que cumpla con la codificación adecuada

Revisar que la mercadería cumpla con la codificación establecida por la Gerencia, de esta manera facilitara el adecuado registro de la información para que el personal que requiera la información no tenga inconvenientes al momento de buscar la existencia del producto.

Los departamentos encargados de la empresa deben enviar la respectiva requisición de mercadería.

## 9. Verificar la factura con la mercadería entregada

Cuando la mercadería es entregada al cliente se debe revisar la factura para evitar inconvenientes luego de que el producto se despachó de la empresa.

CUADRO 23 Proceso para la gestión de inventarios

Área	Actividad	Responsable	Tiempo
Gerencia	Solicita adquirir productos	Victoria Freire	4 horas
Compras	Recibe pedido Solicita teléfono Realiza pedido	Diego Ramos	10 horas
Inventarios	Constatación Recepción Distribución	Mónica Altamirano	5horas
Cliente	Recibe Revisa Vende	Supervisor	2 horas
			21 horas

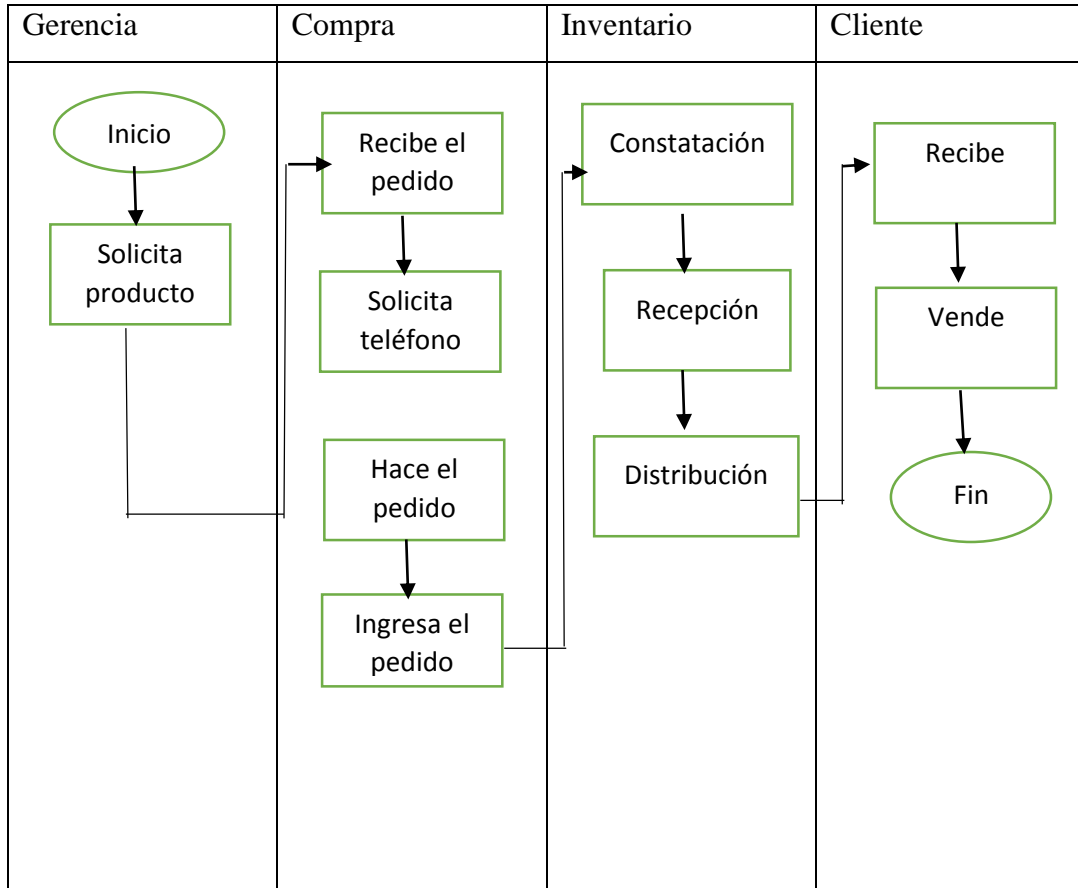
**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Propuesta



El cálculo de tiempo se lo realizo de acuerdo a la observación del proceso actual que existe en la empresa según las actividades que realizaba el personal encargado

**GRAFICO 20** *Flujograma gestión de inventarios*



**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Propuesta

CUADRO 24 Proceso propuesto de la gestión de inventarios

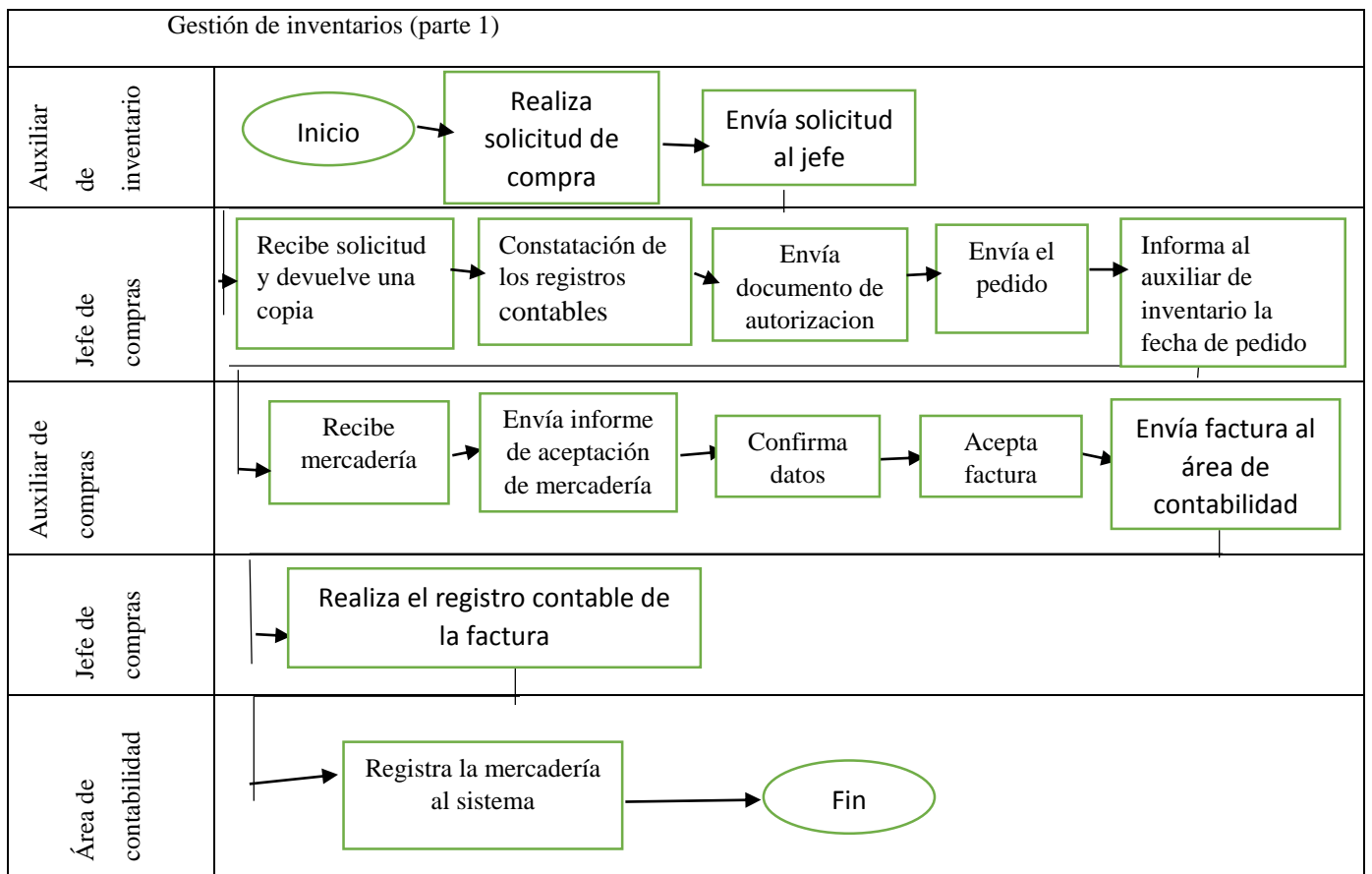
<b>Responsable</b>	<b>Actividad</b>	<b>Tiempo</b>
<b>Auxiliar de inventarios</b>	1. Efectúa una solicitud determinando el límite de existencias.	<b>5 minutos</b>
	2. Envía solicitud de compras al jefe	<b>5 minutos</b>
<b>Jefe de compras</b>	3. Recibe la solicitud y otorga una copia	<b>5 minutos</b>
	4. Constatación de los registros contables	<b>10 minutos</b>
	5. Envía un documento de autorización al departamento de contabilidad para realizar el pedido.	<b>20 minutos</b>
	6. Recibe documento con firma de autorización.	<b>15 minutos</b>
	7. Realiza al envío del pedido	<b>10 minutos</b>
<b>Auxiliar de compras</b>	8. Informa al personal encargado de inventarios la fecha que llegara el pedido	<b>10 minutos</b>
	9. Recibe el pedido donde (Revisa y cuenta)	<b>30 minutos</b>
<b>Jefe de compras</b>	10. Envía un informe al jefe de compras sobre la adquisición de mercadería.	<b>10 minutos</b>
	11. Revisa si los datos del informe están acorde a la factura del proveedor.	<b>30 minutos</b>
	12. Si los datos son reales se acepta la factura.	<b>10 minutos</b>
<b>Área de contabilidad</b>	13. envía la factura al área de contabilidad.	<b>20 minutos</b>
	14. realiza el registro contable de la factura	<b>5 minutos</b>
<b>Auxiliar de inventarios</b>	15. registra la mercadería al sistema	<b>5 minutos</b>
	16. recibe la solicitud de pedido del cliente	<b>5 minutos</b>
	17. Envía un informe de solicitud de	<b>20 minutos</b>

	pedido al cliente para verificar 18. Recibe la aceptación y procede a la entrega de pedidos	<b>15 minutos</b>
<b>Cliente</b>	19. Recibe información de existencia del auxiliar de inventarios. 20. Verifica el pedido con la solicitud	<b>10 minutos</b> <b>10 minutos</b>
<b>Jefe de ventas</b>	21. envía la requisición de pedidos al auxiliar de inventarios.	<b>5 minutos</b>
<b>Auxiliar de inventarios</b>	22. Recibe requisición y verifica firmas de autorización. 23. Revisa la factura y procede al despacho	<b>1 hora</b> <b>5 minutos</b>
<b>Vendedor</b>	24. revisa factura del cliente 25. entrega el producto	<b>5 minutos</b> <b>5 minutos</b>
<b>TIEMPO</b>		<b>5:35</b> <b>MINUTOS</b>

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Propuesta

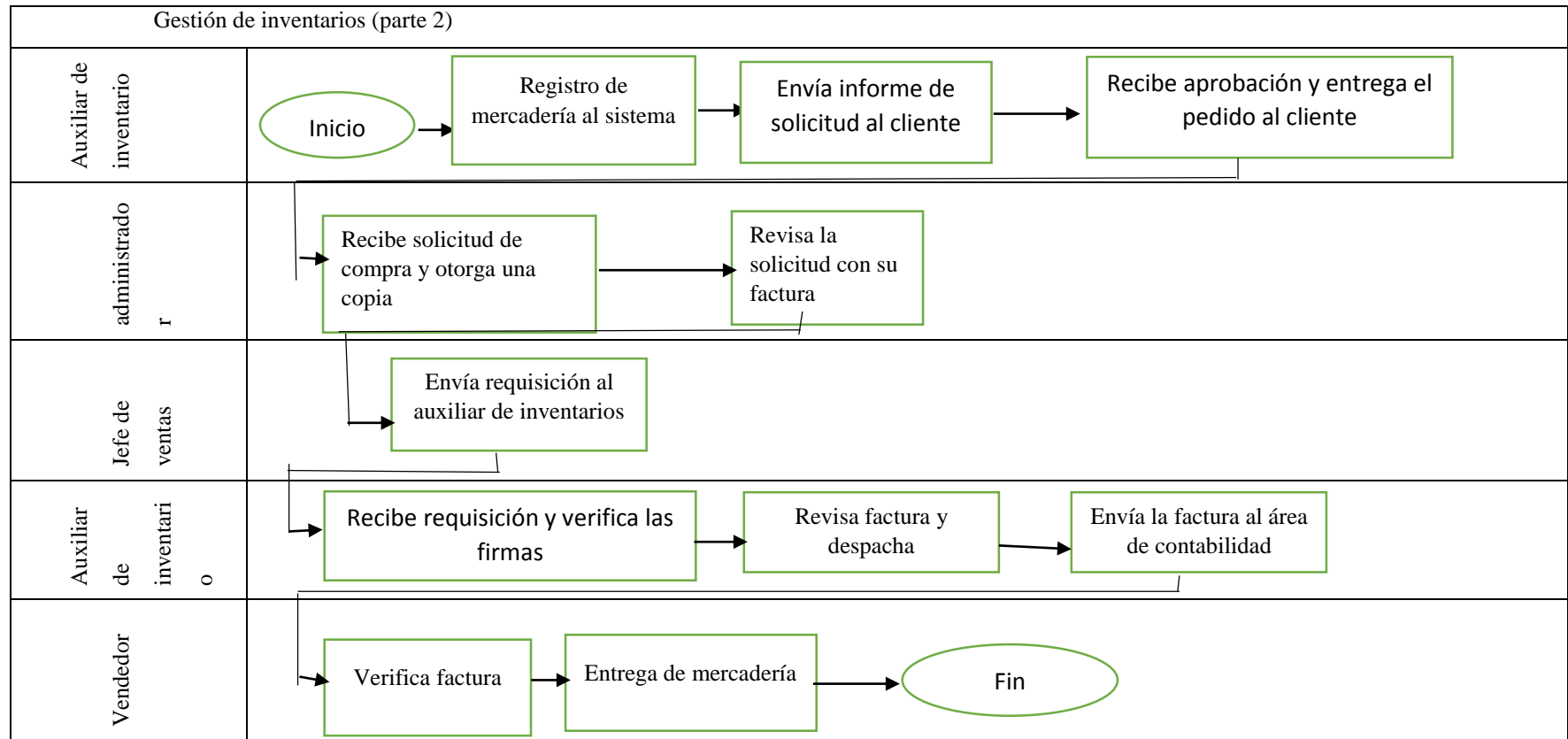
GRAFICO 21 Flujoograma propuesto para la gestión de inventarios



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Propuesta

GRAFICO 22 Flujograma propuesto para la gestión de inventarios



Elaborado por: Tiban, M. (2016)

Fuente: Propuesta

**FASE**  
**3**

Evaluación

**FICHA DE EVALUACION DEL MANEJO DE LA GESTION DE  
INVENTARIOS.**

*CUADRO 25 ficha para evaluación*

<b>DETALLE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>OBSERVACION</b>
El personal de la empresa conoce las políticas y procedimientos de la gestión de inventarios.			
El personal de la empresa aplica las políticas y procedimientos en el manejo de la gestión de inventarios			
Las políticas y procedimientos son los adecuados y están acorde a la gestión de inventarios			
Los procedimientos son identificados en la gestión de inventarios			
Todas las actividades se encuentran dentro de los procedimientos de la gestión de inventarios			
Se encuentran identificados los tiempos a realizar en los procesos de la gestión de inventarios			
Cuanta la empresa con el personal administrativo para el manejo y control de la gestión de inventarios			
Se establece funciones al personal que intervine en la gestión de inventarios de manera clara.			
Se conoce el personal exacto que intervine en la gestión de inventarios			

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Propuesta

## INDICADORES DE GESTIÓN PARA INVENTARIOS

CUADRO 26 Indicadores para la gestión de inventarios

INDICADOR	DETALLE	FÓRMULA	COMENTARIO
Rotación del índice de mercadería	Proporción entre las ventas y las existencias promedio. Indica el número de veces que el capital invertido se recupera a través de las ventas.	$\frac{\text{Ventas acumuladas} * 100}{\text{Inventario promedio}}$	Las políticas de inventario, en general, deben mantener un evaluado índice de rotación, por eso, se requiere diseñar políticas de entregas muy frecuentes, con tamaños muy pequeños. Para poder trabajar con este principio es fundamental mantener una excelente comunicación entre cliente y proveedor.
Índice de duración de mercadería	Proporción entre el inventario final y las ventas promedio del último periodo. Indica cuantas veces dura el inventario que se tiene.	$\frac{\text{Inventario final} * 30}{\text{Ventas promedio}}$	Altos niveles en este indicador muestran demasiados recursos empleados en inventarios que no pueden tener una materialización inmediata y que está corriendo con el riesgo de ser perdido y sufrir insolencia
Exactitud del inventario	Se determina midiendo el costo de las referencias que en promedio presentan irregularidades con respecto al inventario lógico valorizado cuando se realiza el inventario físico	$\frac{\text{Valor Diferencia (\$)}}{\text{Valor Total del Inventarios}}$	Se toma la diferencia en costos del inventario teórico versus el físico inventariado, para determinar el nivel de confiabilidad en un determinado centro de distribución. Se puede hacer también para exactitud en el número de referencias y unidades almacenadas
Nivel de cumplimiento entregas a clientes	Consiste en calcular el porcentaje real de las entregas oportunas y efectivas a los clientes	$\frac{\text{Total, de pedidos no entregados a tiempo}}{\text{Total de pedidos despachados}}$	Sirve para controlar los errores que se presentan en la empresa y que no permiten entregar los pedidos a los clientes. Sin duda, esta situación impacta fuertemente al servicio al cliente y el recaudado de la cartera.
Porcentaje de existencias desperdiciadas debido a vencimiento o daños	Este indicador puede calcularse para cualquier instalación que administre los suministros de interés. Puede medirse para cualquier periodo, pero por lo general, se calcula cada vez que se realiza un conteo físico de inventarios.	$\frac{\text{conteo físico de existencias no usable} * 100}{\text{Conteo físico de existencias totales}}$	Las instalaciones con altas tasas de desperdicio que desechan los productos con o sin llevar los expedientes adecuados pueden parecer estar en las mejores condiciones que las instalaciones que tienen bajas tasas de desperdicios pero con productos vencidos o dañados en los almacenes. El desperdicio puede suceder tanto por pérdida como por vencimiento daños. Este indicador no incluye el desperdicio ocasionado por perdidas.



## ADMINISTRACIÓN

La obligación está a cargo del Gerente de la Empresa Improfreico S.A, en coordinación con el equipo administrativo, los que tendrán la responsabilidad de controlar el inicio, desarrollo y establecimiento del plan de acción, el mismo que estará ajustado acorde a las necesidades y requerimientos de la empresa en relación al ciclo económico, la revisión se realizará de manera constante y permanente.

CUADRO 27 Administración de la propuesta

CARGO	FUNCIÓN
GERENTE	Representante de la empresa
ADMINISTRACIÓN	Administrador de las ventas
JEFE DE PERSONAL	Control del personal
COMPRAS	Adquisición de productos
VENTAS	Toma de pedidos
CONTABILIDAD	Realiza los Estados financieros

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)  
**Fuente:** Propuesta

## PREVISIÓN DE LA EVALUACIÓN

La propuesta permanecerá bajo una estricta vigilancia y se estará evaluando constantemente con el propósito de que sea factible y pueda ejercer las actividades de la mejor manera posible, cabe mencionar que la presente propuesta está sujeta a cualquier cambio, modificación, sustitución o eliminación con el fin de poder mejorar y por el beneficio de la empresa.

Una vez que la Empresa Improfreico S.A. adopte la presente propuesta será evaluada con el fin de conocer los resultados y su nivel de eficiencia que alcanzan mediante las recomendaciones establecidas.

CUADRO 28 Previsión de la evaluación

<b>PREGUNTA</b>	<b>DETALLE</b>
<b>¿Por qué evaluar?</b>	Para conocer si la gestión de inventarios que aplica es la adecuada
<b>¿Para qué evaluar?</b>	Para ver si la implementación del modelo es el correcto.
<b>¿Que evaluar?</b>	La aceptación de los involucrados al implementar el modelo
<b>¿Quién evalúa?</b>	Gerencia, personal administrativo y contabilidad
<b>¿Cuándo Evaluar?</b>	Cada trimestre
<b>¿Cómo evaluar?</b>	Evaluando los niveles de liquidez que arroja de acuerdo a la gestión de los inventarios
<b>¿Con que evaluar?</b>	Con los recursos disponibles que tiene la empresa en el momento.

**Elaborado por:** Tiban, M. (2016)

**Fuente:** Propuesta

Luego de haber realizado y analizado la propuesta en el trabajo de investigación se puede concluir que:

La empresa al aplicar la propuesta de solución al problema tendrá un adecuado manejo y control de los inventarios, esto permitirá, que obtenga mejores resultados económicos que beneficiaran al propietario como también al personal que presta los servicios en la misma, por otra parte también ganara posición en el mercado al entregar a sus clientes un mejor producto y servicio para que se encuentren satisfechos.

## BIBLIOGRAFIA

- Abreu, J. (Julio de 2012). Obtenido de Hipótesis, Método & Diseño de Investigación: [http://www.spentamexico.org/v7-n2/7\(2\)187-197.pdf](http://www.spentamexico.org/v7-n2/7(2)187-197.pdf)
- Abreu, J. (Julio de 2012). *Hipótesis, Método & Diseño de Investigación*. Obtenido de [http://www.spentamexico.org/v7-n2/7\(2\)187-197.pdf](http://www.spentamexico.org/v7-n2/7(2)187-197.pdf)
- Aguilar, M. (20 de 04 de 2005). *importancia del control de inventario*. Obtenido de mailxmail.com: <http://www.mailxmail.com/curso-como-controlar-inventario/importancia-control-inventarios>
- Àlvarez, C., & Cabrera, M. (Marzo de 2007). Control de inventarios y su aplicacion en una compañía de telecomunicaciones. *INGENIERIA, Investigacion y Tecnología, VIII, 244*.
- Àlvarez, C., & Cabrera, M. (Marzo de 2007). Control de inventarios y su aplicacion en una compañía de telecomunicaciones. *INGENIERIA, Investigacion y Tecnología*.
- Alvarez, M., & Abreu, J. (09 de 2008). *Estrategias financieras en la pequeña y mediana empresa* . Obtenido de spentamexico.org: [http://www.spentamexico.org/v3-n2/3\(2\)%2065-104.pdf](http://www.spentamexico.org/v3-n2/3(2)%2065-104.pdf)
- Alvarez, P. (2014). *La gestion de inventarios y su incidencia en la determinacion de los niveles de liquidez en la comercializadora Valdiviezo Venegas CIA.LTDA, durante el primer semestre del año 2013*. Ambato, Tungurahua, Ecuador: Universidad Técnica de Ambato.
- Anzil, F. (03 de 10 de 2010). *zona economica*. Obtenido de zona economica: <http://www.zonaeconomica.com/control>
- Arbey, C., & Villareal, J. (2012). GESTIÓN FINANCIERA DE LAS MIPYMES:SITUACIÓN DE LAS EMPRESASLITOGRAFICAS DE LA CIUDAD DE PASTO. *INVESTIGIUM IRE: Ciencias Sociales y Humanas, 28*.
- Biondi, M. (2008). Contabilidad y Auditoría Investigaciones en Teoria Contable. *Revistas Argentinas, 57-58*.
- Biondi, M. (2008). Contabilidad y Auditoria Investigaciones en Teoria Contable . *Revistas Cientificas Argentinas Universidad de Buenos Aires Facultad de Ciencias Economicas, 25*.
- Bonilla, C. (10 de 09 de 2008). *Gerencia.com*. Obtenido de [www.gerencie.com](http://www.gerencie.com): <http://www.gerencie.com/el-informe-coso.html>
- Burbano, J. (1995). *PRESUPUESTOS Enfoque moderno de planeacion y control de recursos* . Bogota-Colombia: Panamericana Formas e Imoseros S.A.
- Cabeza de Vergara, L., & Muñoz, A. (2010). *ANÁLISIS DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES, VISIÓN DESDE LA PYME Y LA GRAN EMPRESA DE BARRANQUILLA*. Barranquilla: s/e.

- Carrasco, N. (2015). *EL CONTROL DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD DE LA FERRETERIA FERRO METAL EL INGENIERO*. Ambato: Universidad Tecnica de Ambato.
- Coello, E., Blanco, N., & etc. (2012). Los paradigmas cuantitativos y cualitativos en el conocimiento de las ciencias médicas con enfoque filosófico-epistemológico. *SciELO - EDUMECENTRO*, 1-10.
- Cordova, C., & Sanchez, S. (2015). METODOLOGÍA PARA EL CÁLCULO DEL FLUJO DE CAJA LIBRE SIN PERPETUIDAD NI POLÍTICA DE DIVIDENDOS DEFINIDA. *CONTRIBUCIONES A LA ECONOMIA*.
- Del Canto, E., & Silva, A. (2013). METODOLOGIA CUANTITATIVA: ABORDAJE DESDE LA COMPLEMENTARIEDAD EN CIENCIAS SOCIALES1. *Redalyc Revista de Ciencias Sociales*, 1-11.
- Duran, Y. (2012). Administracion del inventario: elemento clave para la optimizacion de las utilidades en las empresas. *vision gerencial*, 56. Obtenido de <http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/36209/1/articulo4.pdf>
- Esparza, S. (s/a). *TEXTO DE AUDITORIA FINANCIERA*. s/e. Obtenido de <http://es.slideshare.net/wilsonvelas/auditoria-financiera-51349229>
- Esparza, S. (s/a). *TEXTO DE AUDITORIA FINANCIERA*.
- Espinoza, O. (2011). *La administracion eficiente de los inventarios*. Madrid: La Ensenada.
- Espinoza, S. (2012). LAS PISTAS DE AUDITORIA. *UCR CIENCIAS ECONOMICAS*, 468.
- Fontalvo, T., Mendoza, A., & etc. (2011). Evaluación del impacto de los sistemas de gestión de localidad en la liquidez y rentabilidad de las empresas de la Zona Industrial de Mamonal (Cartagena-Colombia). *Índice de Revistas de Educación Superior e Investigación Educativa*, 320;321. Obtenido de <http://revistavirtual.ucn.edu.co/index.php/RevistaUCN/article/viewFile/340/653>
- Found, I. A. (2007). *INVENTARIOS: NIC 2*. Corporación Edi-Abaco Cía. Ltda.
- Fuertes, J. (2015). Métodos, técnicas y sistemas de valuación de inventarios. Un enfoque global . *Revista de la Agrupación Joven Iberoamericana de Contabilidad y Administración de Empresas* (, 1-18.
- Gomez, F., & Gonzalez, C. (2007). Determinantes del riesgo de liquidez y volatilidad diferenciada de los depósitos en el sistema financiero boliviano. Desempeño de las entidades de microfinanzas ante múltiples shocks sistémicos. *revista Latinoamericana de Desarrollo Economico*, 13-33.
- Gòmez, G. (11 de 06 de 2001). *Sistemas de valuación de inventarios*. Obtenido de GestioPolis: <http://www.gestiopolis.com/sistemas-de-valuacion-de-inventarios/>
- Gomez, L. (2011). UN ESPACIO PARA LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL. *Revista Vanguardia Psicológica*, 1-8.
- International Accounting Standards Committee Found. (2007). *Inventarios: NIC 2*. Corporación Edi-Abaco Cía. Ltda.

- Lòpez, A. (2011). *Control interno al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferreteria Àngel Lòpez*. Ambato: Universidad Tecnica de Ambato.
- Lòpez, A. (2011). *Control interno al coclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferreteria Angel Lopez*. ambato: Universidad Tecnica de Ambato.
- Lòpez, M., Lòpez, M., Reyes, B., & Vidal, O. (Enero-Junio de 2011). Sistema de informacion para el control de inventarios del almacen del ITS. *Ciencia Tecnològica*, 41.
- Lopez, N., & Sandoval, I. (1 de 10 de 2013). Obtenido de Metodos y tecnicas de investigacion cuantitativa y cualitativa: [http://www.pics.uson.mx/wp-content/uploads/2013/10/1\\_Metodos\\_y\\_tecnicas\\_cuantitativa\\_y\\_cualitativa.pdf](http://www.pics.uson.mx/wp-content/uploads/2013/10/1_Metodos_y_tecnicas_cuantitativa_y_cualitativa.pdf)
- Lopez, P. (2004). POBLACIÓN MUESTRA Y MUESTREO. *SciELO - Punto Cero*, 1-6.
- Lopez, P. (2004). POBLACIÓN MUESTRA Y MUESTREO. *SciELO - punto Cero*, 1-6.
- LORTI. (2012). *REGLAMENTO PARA LA APLICACION DE LA LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO INTERNO*. Registro Oficial Suplemento 648. Obtenido de Obtenido de [file:///C:/Users/Castro/Downloads/Reglamento%20para%20la%20Aplicaci%C3%B3n%20de%20la%20Ley%20de%20R%C3%A9gimen%20Tributario%20Interno%20actualizado%20a%20enero%202013%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/Castro/Downloads/Reglamento%20para%20la%20Aplicaci%C3%B3n%20de%20la%20Ley%20de%20R%C3%A9gimen%20Tributario%20Interno%20actualizado%20a%20enero%202013%20(1).pdf)
- LRTI. (2014). *ley de regimen tributario interno*. Obtenido de Obtenido de [file:///C:/Users/Castro/Downloads/Ley%20de%20Regimen%20Tributario%20Interno%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/Castro/Downloads/Ley%20de%20Regimen%20Tributario%20Interno%20(3).pdf)
- LRTI. (2014). *LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO INTERNO*. Obtenido de Obtenido de [file:///C:/Users/Castro/Downloads/Ley%20de%20Regimen%20Tributario%20Interno%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/Castro/Downloads/Ley%20de%20Regimen%20Tributario%20Interno%20(3).pdf)
- Maceda, G. (s/a). La gestion de la Liquidez:necesidades y exedentes de tesoreria. *ICE*, 39.
- Marin, H. (10 de 09 de 2013). *Auditoria Financiera*. Obtenido de Gerencie.com: <http://www.gerencie.com/auditoria-financiera.html>
- Martin, S. (s.f.). *Expansion*. Obtenido de Expansion: <http://www.expansion.com/diccionario-economico/flujo-de-caja.html>
- Mengo, O. (Julio de 2009). *Uiversidad Central de Venezuela*. Obtenido de Tema3:Investigacion Documental: <https://pis1.wikispaces.com/file/view/Investigacion+documental.pdf>
- Mengo, O. (Julio de 2009). *Universidad Central de Venezuela*. Obtenido de Tema3: Investigacion Documental: <https://pis1.wikispaces.com/file/view/Investigacion+documental.pdf>
- Mengo, O. (Julio de 2009). *Universidad Central de Venezuela*. Obtenido de Tema3:Investigacion Documental: <https://pis1.wikispaces.com/file/view/Investigacion+documental.pdf>
- Montilla, O. d., & Herrera, L. (2005). EL DEBER SER DE LA AUDITORIA. *ESTUDIOS GERENCIALES*, 22(98), 84;96.

- Nava, M. (2009). Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente. *Revista Venezolana de Gerencia*, 612. Obtenido de <http://www.redalyc.org/pdf/290/29012059009.pdf>
- Nava, M. (2009). Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente. *Revista Venezolana de Gerencia*, 610.
- Nava, M. (2009). Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente. *Revista Venezolana de Gerencia*, 613.
- Nunes, P. (17 de 01 de 2016). *gestión financiera*. Obtenido de knoow.net Enciclopedia Tematica: <http://knoow.net/es/cieeconcom/gestion/gestion-financiera/>
- Olalla, F., & Dominguez, J. (22 de 05 de 2012). *Introducción al análisis financiero en Finanzas*. Obtenido de Administrador del Wiki - EOI.: [http://www.eoi.es/wiki/index.php/Introducci%C3%B3n\\_al\\_an%C3%A1lisis\\_financiero\\_en\\_Finanzas](http://www.eoi.es/wiki/index.php/Introducci%C3%B3n_al_an%C3%A1lisis_financiero_en_Finanzas)
- Orozco, A. (12 de 2015). *SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA*. Obtenido de SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA: [http://www.seps.gob.ec/documents/20181/26626/Estudio\\_de\\_liquidez\\_Dic.pdf/72b8a7ae-cda4-40c1-93e7-e7788c8a6cc2](http://www.seps.gob.ec/documents/20181/26626/Estudio_de_liquidez_Dic.pdf/72b8a7ae-cda4-40c1-93e7-e7788c8a6cc2)
- Ortiz, D. (2014). *EL CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA AGRO-SISTEMAS RC DEL CANTON RIOBAMBA*. Ambato: Universidad Tecnica de Ambato.
- Ortiz, D. (2014). *EL CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA AGRO-SISTEMAS RC DEL CANTÓN RIOBAMBA*. Ambato: Universidad Tecnica de Ambato.
- Otero, H., & Torres, Y. (20 de 03 de 2012). *INDICADORES FINANCIEROS*. Obtenido de SLIDESHARE.NET: <http://es.slideshare.net/haroldoteroanaya/indicadores-financieros-14003637>
- Perel, V., & Lopez, j. (2015). *MANUAL DE PRESUPUESTO*. BUENOS AIRES: EDICIONES MACCHI.
- Perel, V., & Lopez, J. (2015). *MANUAL DE PRESUPUESTO*. BUENOS AIRES: EDICIONES MACCHI.
- Pèrez, N. (2015). *Control de inventarios de la canasta Disensa y su incidencia en la rentabilidad de Ferreteria Ambato Cia.Ltda*. Ambato: Universidad Tecnica de Ambato.
- Plasencia, C. (2010). El Sistema de Control Interno: garantía del logro de los objetivos. *SciELO*, 2.
- Recalde, H. (2011).
- Rincon, F. (s/a). El control interno, responsabilidad y datos. *curnvirtual*, 2. Obtenido de <http://revistas.curnvirtual.edu.co/index.php/aglala/article/download/10/6>.

- Rivas, G. (2011). Modelos contemporáneos de control interno. Fundamentos teóricos. *Observatorio Laboral Revista Venezolana*, 1-22.
- Rodriguez, E., Pedraja, L., & Araneda, C. (2013). El proceso de toma de decisiones y la eficacia organizativa en empresas privadas del norte de Chile. *SciELO - revista chilena de ingeniería*, 1-9.
- Rodriguez, M. (19 de 08 de 2013). *ESQUEMA DE CLASES, MATERIALES DE ESTUDIO, METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN*. Obtenido de ACERCA DE LA INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y DOCUMENTAL: <https://guiadetesis.wordpress.com/2013/08/19/acerca-de-la-investigacion-bibliografica-y-documental/>
- s/a. (Internet). *SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD*. Obtenido de MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS: [https://docs.google.com/document/d/1i\\_7JycioRV35bxTWytsbN1k7fQx-6ET8feWO9zoCcBk/edit?pref=2&pli=1#](https://docs.google.com/document/d/1i_7JycioRV35bxTWytsbN1k7fQx-6ET8feWO9zoCcBk/edit?pref=2&pli=1#)
- Sanca, M. (2011). Tipos de investigación científica. *Revistas Bolivarianas*, 1-4.
- Sanca, M. (2011). Tipos de investigación científica. *SciELO - Revistas Bolivarianas*, 1-4.
- Sanca, M. (2011). TIPOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA. *SciELO - Revistas Bolivarianas*, 1-4.
- Sanchez, X., & Millan, J. (2012). Medición del riesgo de liquidez. Una aplicación en el sector cooperativo. *ENTRAMADO*, 1-10.
- Sanchez, X., & Millan, J. (2012). Medición del riesgo de liquidez. Una aplicación en el sector cooperativo. *Redalyc.org-Entramando*, 1-10.
- Tomas-Sabano, J. (2009). *Fundamentos de bioestadística y análisis de datos para enfermería*. Barcelona: Servie de Publicacions.
- Tomás-Sabano, J. (2009). *Fundamentos de bioestadística y análisis de datos para enfermería*. Barcelona: Servie de Publicaciones.
- Torre, A. (s.f.). *La Gestión Financiera de la empresa*. UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.
- Ugalde, N., & Balbastre, F. (2013). Investigación cuantitativa e investigación cualitativa: buscando las ventajas de las diferentes metodologías de investigación. *Ciencias Economicas*, 1-10.
- Velez, Y. (26 de 11 de 2013). *Que son los inventarios y su clasificacion*. Obtenido de Mundo Administrativo: <http://mundoadministrativo.net/inventarios-y-su-clasificacion/>
- Vermorel, J. (06 de 2013). *Control de inventarios (definición e ideas claves)*. Obtenido de lokad: <https://www.lokad.com/es/definicion-control-de-inventario>

## ANEXOS

### ANEXO 01-ENCUESTA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA

**Objetivo:** Determinar cuáles son las falencias que tiene la empresa al no contar con un adecuado control de inventarios, los mismos que se ven afectados en la liquidez para lo cual es necesario proponer una alternativa de solución para la empresa IMPROFREICO S.A.

#### OBSERVACIONES

- Se garantiza absoluta reserva
- Durará 5 minutos

#### INSTRUCCIONES

- Lea determinadamente la pregunta
- Marque con una X la respuesta que crea conveniente

#### PREGUNTAS

1.- ¿El sistema de control de inventario que aplica la empresa es el adecuado?

SI ( ) NO ( )

2.- ¿Se realiza frecuentemente una toma física de las existencias que tiene en bodega?

SI ( ) NO ( )

3.- ¿Existe un deficiente control de inventarios, que ocasiona la devaluación en las ventas?

SI ( ) NO ( )

4.- ¿Dispone de un adecuado espacio físico para el almacenamiento de la mercadería?

SI ( ) NO ( )

5.- ¿El espacio donde se almacena la mercadería cuenta con las medidas de seguridad adecuadas?

SI ( ) NO ( )

6.- ¿Se revisa que los inventarios tengan una adecuada rotación al momento de la compra?

SI ( ) NO ( )

7.- ¿El inadecuado control de inventarios afecta directamente a la liquidez?



SI ( ) NO ( )

8.- ¿Se ha verificado constantemente el manejo de inventarios para obtener una adecuada liquidez?

SI ( ) NO ( )

9.- ¿Proponiendo un modelo de gestión de inventarios evaluando los recursos disponibles, permitirá el incremento de la liquidez?

SI ( ) NO ( )

10.- ¿Se gestiona las compras que se van a realizar en los siguientes meses a los proveedores para una correcta toma de decisiones?

SI ( ) NO ( )

11.- ¿Se revisa que la mercadería cuente con las debidas condiciones estipuladas en las compras al momento que ingresa a bodega?

SI ( ) NO ( )

12.- ¿El deficiente control de inventario hace que las ventas disminuyan y al mismo tiempo se vea afectada la liquidez?

SI ( ) NO ( )

---

Firma

Encuestado.....

Encuestadora: Srta. María Tiaban

ANEXO 02- CUESTIONARIO DE CONTROL INVENTARIOS

EMPRESA IMPROFREICO S.A

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2016				
OBJETIVO:Obtener seguridad razonable y observar las debilidades de control interno a los inventarios, incluyendo actividades de supervision, direccion o administracion permanente y otras actividades para llevar a cabo las obligaciones de cada empleado y tener un buen sistema de control.				
N.-	PREGUNTA	SI	NO	OBSERVACION
1	¿Existe un sistema de control para las entradas y salidas de inventarios?	X		ninguna
2	¿Se cuenta con alguna medida de seguridad para los registros de inventarios ?		X	hay que aplicar pruebas de cumplimiento
3	¿Cuenta con algun sistema de control para llevar al dia tanto los registros de ingresos y las existencias en bodega?	X		Existe buen funcionamiento de las pruebas de cumplimiento
4	¿Cuenta con una bodega en buen estado y que este bien resguardada fisicamente para su	X		ninguna
5	Existe alguna persona encargada exclusivamente de la bodega.	X		ninguna
6	¿Se comprueba que la mercaderia sea entregada en su totalidad al momento de su recepcion?	X		ninguna
7	¿Existe algun metodo de valuacion de inventarios?	X		ninguna
8	¿Se almacena las existencias de una manera ordenada y sistematica?		X	hay que aplicar pruebas de cumplimiento
9	¿Cuenta con personal adecuado para determinar el costo de la mercaderia?		X	Falta de control interno
10	Existe incumplimiento de proveedores al entregar la mercaderia	X		ninguna
Conclusion.-El control interno implica las pruebas de cumplimiento para evaluar las actividades, procedimientos y la operación de controles en una adecuada base de tiempo y realizando las acciones necesarias ya que se aplica para todas las actividades de una organización.				

CALIFICACION TOTAL	7
PONDERACION TOTAL	10
NIVEL DE CONFIANZA	70%
NIVEL DE RIESGO	30%

**GRADO DE CONFIANZA CONTROL INTERNO**

ALTO( ) MODERADO(X ) BAJO( )

ANEXO 03-RUC EMPRESA



REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES  
SOCIEDADES



**NUMERO RUC:** 1891750176001  
**RAZON SOCIAL:** IMPOFREICO S.A.  
**NOMBRE COMERCIAL:**  
**CLASE CONTRIBUYENTE:** ESPECIAL  
**REPRESENTANTE LEGAL:** FREIRE VITERI GALO RENATO  
**CONTADOR:** ALBUJA CAMPANA MONICA DEL CARMEN  
**FEC. INICIO ACTIVIDADES:** 01/02/2013      **FEC. CONSTITUCION:** 13/12/2012  
**FEC. INSCRIPCION:** 01/02/2013      **FECHA DE ACTUALIZACION:** 25/01/2016

**ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:**

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ACCESORIOS, PARTES Y PIEZAS DE VEHICULOS

**DOMICILIO TRIBUTARIO:**

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: IZAMBA Calle: 3 Número: S/N Intersección: AV. D Conjunto: ETAPA 1 Edificio: PARQUE INDUSTRIAL Referencia ubicación: A UNA CUADRA DE LA ESTACION DE BOMBEROS Telefono Trabajo: 032434040 Telefono Trabajo: 032434010 Telefono Trabajo: 032404050 Celular: 0992713823 Fax: 032434040 Email: freico@hotmail.com

**DOMICILIO ESPECIAL:**

**OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:**

- \* ANEXO ACCIONISTAS, PARTÍCPES, SOCIOS, MIEMBROS DEL DIRECTORIO Y ADMINISTRADORES
- \* ANEXO DE DIVIDENDOS, UTILIDADES O BENEFICIOS - ADI
- \* ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- \* ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
- \* DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
- \* DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- \* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

# DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 003

JURISDICCION: \ ZONA 3 \ TUNGURAHUA



FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se deriven (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: ICHC010210 Lugar de emisión: AMBATO/AV. MANUELITA Fecha y hora: 25/01/2016 11:08:34



**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES  
SOCIEDADES**



**NUMERO RUC:** 1891750176001  
**RAZON SOCIAL:** IMPOFREICO S.A.

**ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:**

**No. ESTABLECIMIENTO:** 001      **ESTADO:** ABIERTO    **MATRIZ**      **FEC. INICIO ACT.:** 13/12/2012

**NOMBRE COMERCIAL:**      **FEC. CIERRE:**

**ACTIVIDADES ECONÓMICAS:**      **FEC. REINICIO:**

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ACCESORIOS, PARTES Y PIEZAS DE VEHICULOS AUTOMOTORES, REALIZADA INDEPENDIENTEMENTE DE LA VENTA DE VEHICULOS  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE LUBRICANTES, REFRIGERANTES Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA, PARA VEHICULOS AUTOMOTORES  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE AUTOMOVILES Y VEHICULOS PARA TODO TERRENO NUEVOS Y USADOS  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONSTRUCCION, INCLUSO PARTES Y PIEZAS

**DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:**

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: IZAMBA Calle: 3 Número: S/N Intersección: AV. D Referencia: A UNA CUADRA DE LA ESTACION DE BOMBEROS Conjunto: ETAPA 1 Edificio: PARQUE INDUSTRIAL Telefono Trabajo: 032434040 Telefono Trabajo: 032434010 Telefono Trabajo: 032404050 Celular: 0992713823 Fax: 032434040 Email: freico@hotmail.com

**No. ESTABLECIMIENTO:** 002      **ESTADO:** ABIERTO    **LOCAL COMERCIAL**      **FEC. INICIO ACT.:** 01/02/2013

**NOMBRE COMERCIAL:**      **FEC. CIERRE:**

**ACTIVIDADES ECONÓMICAS:**      **FEC. REINICIO:**

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ACCESORIOS, PARTES Y PIEZAS DE VEHICULOS AUTOMOTORES, REALIZADA INDEPENDIENTEMENTE DE LA VENTA DE VEHICULOS  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE LUBRICANTES, REFRIGERANTES Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA, PARA VEHICULOS AUTOMOTORES  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE AUTOMOVILES Y VEHICULOS PARA TODO TERRENO NUEVOS Y USADOS  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONSTRUCCION, INCLUSO PARTES Y PIEZAS

**DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:**

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI LORETO Calle: AV. EL REY Número: S/N Intersección: TELIGOTE Referencia: A UNA CUADRA DEL HOTEL DE LAS FLORES Telefono Trabajo: 032421959 Fax: 032421826

*[Handwritten signature]*

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE



SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

*Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se derivan (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).*

**Usuario:** ICHC010210      **Lugar de emisión:** AMBATO/AV. MANUELITA      **Fecha y hora:** 25/01/2016 11:08:34



**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES  
SOCIEDADES**



**NUMERO RUC:** 1891750176001  
**RAZON SOCIAL:** IMPOFREICO S.A.

**No. ESTABLECIMIENTO:** 003      **ESTADO:** ABIERTO      **LOCAL COMERCIAL:**      **FEC. INICIO ACT.:** 01/02/2013  
**NOMBRE COMERCIAL:**      **FEC. CIERRE:**  
**ACTIVIDADES ECONÓMICAS:**      **FEC. REINICIO:**

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ACCESORIOS, PARTES Y PIEZAS DE VEHICULOS AUTOMOTORES  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE LUBRICANTES, REFRIGERANTES Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA, PARA VEHICULOS AUTOMOTORES  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE AUTOMOVILES Y VEHICULOS PARA TODO TERRENO NUEVOS Y USADOS  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONSTRUCCION, INCLUSO PARTES Y PIEZAS

**DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:**

Provincia: GUAYAS Cantón: GUAYAQUIL Parroquia: TARQUI Calle: ALFA Número: S/N Intersección: TECAS Y MANGOS  
Referencia: JUNTO A PLASTIRIOS Kilómetro: 11 1/2 Camino: VIA A DAULE Telefono Trabajo: 042371293 Telefono Trabajo: 042367791 Celular: 0984525398

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE



SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

*Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se derivan (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).*

**Usuario:** ICHC010210      **Lugar de emisión:** AMBATO/AV. MANUELITA      **Fecha y hora:** 25/01/2016 11:08:34