

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**



**FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN  
CENTRO DE ESTUDIOS DE POSGRADO**

**MAESTRÍA EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR**

**TEMA:**

---

“El currículo actual del idioma inglés y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptoras y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI”.

---

**TESIS DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE MAGISTER  
EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

Sonia Mariana Maldonado Veintimilla

AUTORA

Dr. M.Sc. Raúl Calderón

DIRECTOR

Ambato – Ecuador

2010

## **AL CONSEJO DE POSGRADO DE LA UTA**

El comité de defensa del trabajo de investigación: “El currículo actual del idioma inglés en la Modalidad Regular del DEDI de la UTA y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes” presentado por la Lcda. Sonia Mariana Maldonado Veintimilla y conformado por: Lcda. M.Sc. Verónica Chicaiza, Dra. M.Sc. Wilma Suárez, Dra. M.Sc. Carolina San Lucas, Dr. Raúl Calderón, Director del trabajo de investigación, presidido por: Dr. José Romero, Presidente de Consejo Académico de Posgrado e Ing. M.Sc. Luís Velásquez Medina Director del CEPOS – UTA, una vez escuchada la defensa oral y revisado el trabajo de investigación en el cual se ha constado el cumplimiento de las observaciones realizadas por el Tribunal de Defensa de la Tesis, remite la presente Tesis para uso y custodia en las bibliotecas de la UTA.

.....  
Dr. José Romero  
PRESIDENTE  
CONSEJO ACADÉMICO

.....  
Ing. M.Sc. Luís Velásquez Medina  
DIRECTOR DEL CEPOS

.....  
Dr. M.Sc. Raúl Calderón  
DIRECTOR DE TESIS

.....  
Dra. M.Sc. Wilma Suárez  
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

.....  
Dra. M.Sc. Carolina San Lucas  
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

.....  
Lcda. M.Sc. Verónica Chicaiza  
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

## **AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

La responsabilidad de las opiniones, comentarios y críticas emitidas en el trabajo de investigación con el tema “El currículo actual del idioma inglés y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI”, nos corresponde exclusivamente a la Lcda. Sonia Mariana Maldonado Veintimilla y al Dr. M.Sc. Raúl Calderón, Director de la Tesis de Grado; y el patrimonio intelectual de la misma a la Universidad Técnica de Ambato.

Lcda. Sonia Mariana Maldonado Veintimilla

CI: 0600804439

Dr. M.Sc. Raúl Calderón

**DIRECTOR**

## **DERECHOS DEL AUTOR**

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de esta tesis o parte de ella un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de investigación, según las normas de la Institución.

Cedo los Derechos en línea patrimoniales de mi tesis, con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción de esta tesis, dentro de las regulaciones de la Universidad, siempre y cuando esta reproducción no suponga una ganancia económica y se realice respetando mis derechos de autor.

Sonia Mariana Maldonado Veintimilla

## **DEDICATORIA**

A Julita, Tanya, Nora, Cristina y Anahí

## **AGRADECIMIENTO**

A mi familia, maestros y personas que me ayudaron en la realización de este proyecto. Un profundo agradecimiento al Dr. Raúl Calderón por su capacidad y apoyo permanente. Gracias a la Universidad Técnica de Ambato por la facilidad que brinda a su personal en los Programas de Capacitación, y al Departamento Especializado de Idiomas por su valiosa colaboración.

**La autora**

## INDICE GENERAL

### PAGINAS PRELIMINARES

|                        |      |
|------------------------|------|
| Portada                |      |
| Al Consejo de Posgrado | i    |
| Autoría de tesis       | ii   |
| Derechos del autor     | iii  |
| Dedicatoria            | iv   |
| Agradecimiento         | v    |
| Índice general         | vi   |
| Índice de gráficos     | xii  |
| Índice de tablas       | xiii |
| Resumen Ejecutivo      | xv   |
| Introducción           | xvi  |

### CAPÍTULO I

#### PROBLEMA

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1.1. Tema                      | 1 |
| 1.2 Planteamiento del problema | 1 |
| 1.2.1 Contextualización        | 2 |
| 1.2.2 Análisis crítico         | 5 |
| 1.2. 3 Prognosis               | 6 |

|  |    |
|--|----|
| 1.2.4. Formulación del problema                | 6  |
| 1.2.5 Interrogantes                            | 7  |
| 1.2.6 Delimitación del objeto de investigación | 7  |
| 1.3 Justificación                              | 7  |
| 1.4 Objetivos                                  | 10 |
| 1.4.1 Objetivo General                         | 10 |
| 1.4.2 Objetivos específicos                    | 10 |

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| 2.1 Antecedentes Investigativos    | 11 |
| 2.2 Fundamentación                 | 13 |
| 2.3 Fundamentación legal           | 14 |
| 2.4 Categorías fundamentales       | 15 |
| 2.4.1 Formación por competencias   | 16 |
| 2.4.1.1 Competencias               | 18 |
| 2.4.1.2 Origen de las competencias | 18 |
| 2.4.1.3 Concepto de competencias   | 18 |
| 2.4.1.4 Competencia y aptitud      | 20 |
| 2.4.1.5 Tipos de competencias      | 21 |



|  |    |
|--|----|
| 2.4.1.6 Descripción de la competencia                    | 23 |
| 2.4.1.7 Elementos de una competencia                     | 23 |
| 2.4.1.8 Estándares competencias y logros                 | 24 |
| 2.4.1.9 Metodología de las competencias y los estándares | 25 |
| 2.4.1.10 Referentes teóricos                             | 27 |
| 2.4.2 El Diseño Curricular y el Currículo                | 28 |
| 2.4.2.1 ¿Qué es el Diseño Curricular                     | 28 |
| 2.4.2.2 Tareas del Diseño Curricular                     | 29 |
| 2.4.2.3 Niveles de concreción del Diseño Curricular      | 30 |
| 2.4.2.4 Qué es el Currículum?                            | 32 |
| 2.4.2.5 Características del Currículum educativo         | 37 |
| 2.4.2.6 El currículo actual de la Modalidad Regular      | 37 |
| 2.4.3 Fundamentación Curricular                          | 38 |
| 2.4.3.1 Fundamentación sociológica                       | 38 |
| 2.4.3.2 Fundamentación Epistemológica                    | 39 |
| 2.4.3.3 Fundamentación psicológica                       | 39 |
| 2.4.3.3 Elementos del currículo                          | 39 |
| 2.4.4 Etapas del Diseño Curricular por competencias      | 40 |
| 2.4.1 Marco Referencial                                  | 40 |
| 2.4.2 Elaboración de perfiles por competencias           | 41 |
| 2.4.3 Organización y estructuración del currículo        | 41 |

|   |    |
|---|----|
| 2.4.3.1 Marco Legal                       | 42 |
| 2.4.4 Destrezas receptivas y productivas  | 42 |
| 2.4.4.1 Destrezas receptivas              | 44 |
| 2.4.4.1.1 Escuchar                        | 44 |
| 2.4.4.1.2 Leer                            | 47 |
| 2.4.4.1.3 Pirámide de la destreza de leer | 51 |
| 2.4.4.2 Destrezas productivas             | 53 |
| 2.4.4.2.1 Escribir                        | 53 |
| 2.4.4.2.2 Hablar                          | 55 |
| 2.5 Hipótesis                             | 57 |
| 2.6 Señalamiento de variables             | 58 |

### **CAPÍTULO III**

#### **MARCO METODOLÓGICO**

|  |    |
|--|----|
| 3.1. Enfoque   | 59 |
| 3.2. Modalidad de investigación                        | 59 |
| 3.3 Nivel o tipo de investigación                      | 59 |
| 3.4 Población y muestra                                | 60 |
| 3.5 Operacionalización de las variables                | 62 |
| 3.6 Plan de recolección de información                 | 65 |
| 3.7 Plan de procesamiento y análisis de la información | 65 |

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

|   |    |
|---|----|
| 4.1 Análisis e interpretación de resultados | 66 |
| 4.2 Encuesta dirigida a estudiantes         | 67 |
| 4.3 Encuestas dirigida a docentes           | 77 |
| 4.4 Análisis comparativo                    | 87 |
| 4.5 Verificación de la Hipótesis            | 97 |

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

|                      |     |
|----------------------|-----|
| 5.1. Conclusiones    | 99  |
| 5.2. Recomendaciones | 100 |

## **CAPÍTULO VI**

### **PROPUESTA**

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| 6.1. Datos informativos           | 101 |
| 6.1.1 Presentación                | 101 |
| 6.2. Antecedentes de la propuesta | 102 |
| 6.3 Justificación                 | 105 |
| 6.4 Objetivos                     | 113 |

|   |     |
|---|-----|
| 6.5 Análisis de factibilidad                                    | 114 |
| 6.5.1 Misión y Visión de la Carrera                             | 114 |
| 6.6 Fundamentación científico – técnico                         | 115 |
| 6.7 Metodología Modelo Operativo. Etapas del Diseño Curricular  | 115 |
| 6.7.1 Marco referencial.  | 115 |
| 6.7.1.1 Contexto socio cultural                                 | 115 |
| 6.7.1.2 Modelo Pedagógico                                       | 116 |
| 6.7.1.3 Definición de la carrera                                | 118 |
| 6.7.2 Elaboración de Perfiles por competencias                  | 118 |
| 6.7.2.1 Perfil de ingreso                                       | 118 |
| 6.7.2.2 Perfil de egreso  | 119 |
| 6.7.2.2.1 Competencias globales y específicas                   | 119 |
| 6.7.8 Normalización de las competencias                         | 122 |
| 6.7.9 perfil del docente basado en competencias                 | 141 |
| 6.7.9.1 Competencias  | 141 |
| 6.7.10 Organización y Estructuración del Currículo              | 142 |
| 6.7.10.1 Determinación del módulo por competencias              | 143 |
| 6.7.11 Plan de estudios, matriz de módulo por nivel, horas aula | 150 |
| 6.7.12 Red sistémica  | 150 |
| 6.7.13 Talento humano   | 152 |

|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| 6.7.14 Infraestructura actual      | 153 |
| 6.7.15 Recursos tecnológicos       | 154 |
| 6.7.16 Recursos financieros        | 154 |
| 6.7.17 Organigrama del DEDI        | 155 |
| 6.7.18 Marco legal                 | 156 |
| 6.8 Administración de la propuesta | 158 |
| 6.9 Previsión de la evaluación     | 159 |
| Bibliografía                       | 161 |
| Anexos                             | 163 |

## **INDICE DE GRÁFICOS**

|               |    |
|---------------|----|
| Grafico N° 1  | 67 |
| Gráfico N° 2  | 68 |
| Gráfico N° 3  | 69 |
| Gráfico N° 4  | 70 |
| Gráfico N° 5  | 71 |
| Gráfico N° 6  | 72 |
| Gráfico N° 7  | 73 |
| Gráfico N° 8  | 74 |
| Gráfico N° 9  | 75 |
| Gráfico N°10  | 76 |
| Gráfico N° 11 | 77 |
| Gráfico N° 12 | 78 |

|               |    |
|---------------|----|
| Gráfico N° 13 | 79 |
| Gráfico N° 14 | 80 |
| Gráfico N° 15 | 81 |
| Gráfico N° 16 | 82 |
| Gráfico N° 17 | 83 |
| Gráfico N° 18 | 84 |
| Gráfico N° 19 | 85 |
| Gráfico N° 20 | 86 |
| Gráfico N° 21 | 87 |
| Gráfico N° 22 | 88 |
| Gráfico N° 23 | 89 |
| Gráfico N° 24 | 90 |
| Gráfico N° 25 | 91 |
| Gráfico N° 26 | 92 |
| Gráfico N° 27 | 93 |
| Gráfico N° 28 | 94 |
| Gráfico N° 29 | 95 |
| Gráfico N° 30 | 96 |

## **INDICE DE TABLAS**

|             |    |
|-------------|----|
| Tabla N° 1  | 9  |
| Tabla N° 2  | 9  |
| Tabla N° 3  | 12 |
| Tabla N° 4  | 67 |
| Tabla N° 5  | 68 |
| Tabla N° 6  | 69 |
| Tabla N° 7  | 70 |
| Tabla N° 8  | 71 |
| Tabla N° 9  | 72 |
| Tabla N° 10 | 73 |
| Tabla N° 11 | 74 |

|             |     |
|-------------|-----|
| Tabla N° 12 | 75  |
| Tabla N° 13 | 76  |
| Tabla N° 14 | 77  |
| Tabla N° 15 | 78  |
| Tabla N° 16 | 79  |
| Tabla N° 17 | 80  |
| Tabla N° 18 | 81  |
| Tabla N° 19 | 82  |
| Tabla N° 20 | 83  |
| Tabla N° 21 | 84  |
| Tabla N° 22 | 85  |
| Tabla N° 23 | 86  |
| Tabla N° 24 | 87  |
| Tabla N° 25 | 88  |
| Tabla N° 26 | 89  |
| Tabla N° 27 | 90  |
| Tabla N° 28 | 91  |
| Tabla N° 29 | 92  |
| Tabla N° 30 | 93  |
| Tabla N° 31 | 94  |
| Tabla N° 31 | 95  |
| Tabla N° 33 | 96  |
| Tabla N° 34 | 104 |
| Tabla N° 35 | 107 |
| Tabla N° 36 | 107 |

## RESUMEN EJECUTIVO

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN  
CENTRO DE ESTUDIOS DE POSGRADO

MAESTRÍA EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR

**TEMA:** “El currículo actual del idioma inglés en la Modalidad Regular del DEDI de la UTA y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes”.

AUTORA: Lcda. Sonia Mariana Maldonado Veintimilla  
DIRECTOR: Dr. M.Sc. Raúl Calderón

La presente investigación se realiza en el Departamento Especializado de Idiomas con el tema: “El currículo actual del idioma inglés en la Modalidad Regular del DEDI de la UTA y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes”, con la finalidad de proponer una alternativa tendiente a mejorar la comunicación oral y escrita de los estudiantes de las diferentes carreras de la universidad.

El idioma de preferencia de los estudiantes es el inglés, el mismo que abarca alrededor del 75% de la población estudiantil del DEDI.

En la investigación se parte del problema, marco teórico, aspectos metodológicos de la investigación, luego se analizan los resultados de las encuestas, se formulan las conclusiones y recomendaciones para después pasar a la propuesta.

Los resultados de las encuestas hechas a estudiantes y docentes de inglés del DEDI demuestran la importancia que los dos sectores dan al conocimiento y manejo del idioma inglés en un mundo globalizado. Consideran que las destrezas receptivas y productivas deben desarrollarse por igual, así como también las competencias lingüísticas propias del idioma.

Un profesional competente en el idioma inglés debe estudiar para su preparación personal y profesional, para viajar, para expresar ideas, para elaborar documentos, para mejorar su situación de trabajo y más aspectos relacionados con una mejor calidad de vida. Esto quiere decir en otras palabras, que el futuro profesional de la Universidad Técnica de Ambato debe ser capaz de desempeñarse con eficiencia, calidad profesional y humana en todas las situaciones de la vida, respondiendo a las exigencias de las instituciones y empresas que demandan elementos competentes en su área de trabajo y con una sólida formación en idiomas y las Nuevas Tecnologías de la Información.

De acuerdo a los resultados obtenidos, se plantea un rediseño curricular por competencias como una alternativa de potenciar el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés con los estudiantes de la Modalidad Regular del Departamento Especializado de Idiomas de la Universidad Técnica de Ambato. Esta Unidad Académica atiende alrededor de cuatro mil estudiantes cada semestre, quienes al momento deben aprobar tres niveles como requisito para su egresamiento.

**SUSCRIPTORES:** Currículo, diseño curricular, destrezas, competencias, estándares, indicadores de logro, perfil, competente, profesional, docente.



## INTRODUCCIÓN

El docente de la Universidad Técnica de Ambato está inmerso cada día en el proceso de enseñanza aprendizaje de la asignatura o módulo bajo su responsabilidad. Pero a más de esto, se preocupa constantemente por el mejoramiento de la calidad de la educación, por lo cual emprende programas de capacitación y de investigación. En este marco el Departamento Especializado de Idiomas no es la excepción. Algunos docentes durante el tiempo de vida de esta Unidad Académica, han realizado varias investigaciones con el afán de contribuir a elevar el nivel de capacitación de los estudiantes que asisten al DEDI.

La presente investigación pretende de alguna manera plantear una alternativa de mejoramiento del nivel de desarrollo de las destrezas tanto receptivas como productivas de los estudiantes de Inglés de la Modalidad Regular.

Dentro del Capítulo I, se parte del tema: El currículo actual del idioma inglés en la Modalidad Regular del DEDI de la UTA y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes.

Se hace un análisis del trabajo que realiza el DEDI, los idiomas que imparte, el número de niveles, la facilidad de los horarios de atención, la problemática de un gran número de estudiantes que se retiran o anulan la matrícula fundamentalmente por cruce de horarios. Se justifica la investigación, considerando la creciente demanda por el estudio de idiomas extranjeros; se plantea el objetivo general de la investigación y los objetivos específicos.

En el Capítulo II se parte de los antecedentes investigativos, que indican que existen investigaciones anteriores. Se hace referencia a la investigación realizada por la Lic. Sonia Maldonado en el año 1999, sobre diseño curricular para su tesis de grado de Maestría en Pedagogía Profesional, el tema abordado fue: “Perfeccionamiento del diseño curricular de la disciplina de inglés en el Departamento Centralizado de Idiomas de la UTA”. Después de la investigación la autora propuso la creación de un quinto nivel por especialidades que en aquel entonces se manejaba por trimestres. Se analiza el currículo actual del idioma inglés, se fundamenta la investigación, y se realiza el marco teórico propiamente de los diferentes aspectos cognoscitivos, tales como currículo, diseño curricular, niveles de

concreción del diseño curricular, se realiza la fundamentación del diseño curricular. Luego se analizan las diferentes etapas o fases del Diseño Curricular por competencias. Por otra parte se analiza la otra variable que trata de las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés.

En el Capítulo III, se aborda la parte metodológica, el enfoque con el cual se procede en la investigación, la modalidad de la misma, el tipo de investigación, la población y muestra. Después se presenta la operacionalización de las variables con sus diferentes elementos. A continuación se propone el plan de recolección de la información y el procesamiento de la misma.

En el Capítulo IV se procede al análisis e interpretación de los resultados de las encuestas aplicadas tanto a estudiantes como a docentes del idioma inglés de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA. Se analiza primero lo concerniente a los estudiantes, pregunta por pregunta, se elaboran las tablas y gráficos correspondientes. Se destacan algunas respuestas que ayudan más a la formulación de la propuesta, tales como: La consideración de que un diseño curricular por competencias ayudaría a mejorar el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes, así como la predisposición de trabajar bajo esta premisa. Los resultados de las encuestas hechas a los docentes coinciden en su mayor parte con los resultados obtenidos en las encuestas formuladas a los estudiantes. Se presenta también un análisis comparativo de los resultados.

En el Capítulo V se plantean las conclusiones y recomendaciones, entre las cuales se mencionan por ejemplo: El conocimiento y manejo del idioma inglés es importante en un mundo globalizado como el que vivimos. El idioma inglés debe estudiarse para la formación personal, profesional, para viajar, para mejorar en el trabajo y por ende mejorar el nivel de vida. Se debe desarrollar por igual las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés. Se recomienda la elaboración de una propuesta que incluya los aspectos más relevantes manifestados por estudiantes y docentes.

En el Capítulo VI, se presenta la propuesta de rediseño curricular por competencias. Se parte de elementos teóricos sobre las competencias, los tipos de competencias, elementos de una competencia, etc. para fundamentar la propuesta. Luego se presenta el Diseño

Curricular, se justifica la propuesta, se establece la misión y visión del DEDI, y los objetivos. Luego se pasa al Marco Referencial de la propuesta con sus diferentes elementos, como fundamentación, modelo pedagógico entre otros. Un aspecto importante reviste la elaboración de los perfiles de ingreso de los estudiantes, así como el de egreso basado en competencias. Se desglosan las competencias globales y específicas en relación a las destrezas del idioma. Se formula el perfil del docente, igualmente por competencias. Se continúa con la estructuración del currículo, se determinan los módulos por competencias, incluyendo las competencias genéricas y el módulo correspondiente. Luego viene el plan de estudios o Matriz de módulo por nivel, se describe el talento humano, la infraestructura, los recursos tecnológicos y financieros. Se analiza el marco legal y finalmente se presenta un Organigrama del DEDI.

## **CAPÍTULO 1**

### **EL PROBLEMA**

**1.1 TEMA:** El currículo actual del idioma inglés y su incidencia en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI.

#### **1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

El Departamento Especializado de Idiomas imparte seis idiomas a los estudiantes de todas las facultades de la Universidad Técnica de Ambato, como manera de contribuir a la formación integral de los futuros profesionales. Para cumplir con el requisito previo a egresar los estudiantes deben al momento aprobar tres niveles, dos básicos y un pre-intermedio de cualquiera de los idiomas.

Los niveles indicados limitan el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas así como el conocimiento del idioma, lo cual naturalmente no le permite al estudiante un óptimo desempeño en el trabajo y en su vida personal y profesional. La comunicación oral y escrita es limitada, por lo cual el estudiante no siente confianza y seguridad cuando se enfrenta a situaciones reales sean éstas personales o de trabajo.

El Departamento oferta horarios desde las 07h00 hasta las 20h30 de manera ininterrumpida. Se trabaja con grupos de entre 30 y 35 estudiantes. En el trabajo diario se presentan algunos inconvenientes, tales como inasistencia e incumplimiento de tareas. Pues los estudiantes prefieren siempre dedicarle más tiempo a todo cuanto se relaciona con su carrera que al idioma que están siguiendo; pues perder un nivel no implica más que pérdida de tiempo. El costo que pagan por cada semestre cuando repiten, realmente no representa ningún problema. El Consejo Universitario permite que los estudiantes puedan tomar el idioma desde el primer nivel, factor que no ayuda a la aprobación de los mismos. Según los datos de la Secretaría del DEDI alrededor del 50% de estudiantes pierden el nivel, se retiran o anulan la inscripción; esto representa un desperdicio de recursos y esfuerzos para la universidad.

Las políticas de manejo de los aspectos académicos y administrativos del DEDI, como los de la Universidad, no contribuyen al logro de los objetivos del Departamento en estos últimos años. Se trabaja sobre la base de lo ya existente en lo académico, pero no se han desarrollados nuevos proyectos ni planteamientos que contribuyan al mejoramiento de la calidad de la educación.

### **1.2.1 CONTEXTUALIZACIÓN**

La ciencia y la tecnología están en constante cambio y con ellas la vida de los seres humanos, porque debemos adaptarnos a los nuevos medios de comunicación, modernos medios de transporte, nuevas herramientas tecnológicas que facilitan los negocios entre otras cosas. El inglés es el idioma de mayor importancia en el desarrollo del mundo científico, tecnológico, educativo, económico, deportivo. Libros y artículos de interés universal se los publican en inglés. Igualmente, las personas que viajan, hacen negocios y estudian en el exterior necesitan conocer y manejar este idioma para estar en condiciones de tener un eficiente desempeño.

En la página web: <http://www.internetworldstats.com/stats7.htm>, encontramos un informe de los usuarios del Internet por orden de idiomas. El inglés registra alrededor de 536 millones de usuarios, el chino 444 millones, el español 144 millones, el japonés 99 millones y siguen otros. Esta información nos da la idea de la importancia y la necesidad de este idioma en el contexto mundial

Saber inglés es una exigencia del mundo de hoy, las relaciones internacionales, los grandes eventos mundiales utilizan este idioma para llegar al mayor número posible de personas. El inglés es el idioma de la comunicación global. En América Latina en inglés se lo enseña en los diversos centros educativos, sea la escuela básica, el colegio o las universidades. Son éstas últimas las instituciones que ofertan diferentes idiomas a sus estudiantes, pero el de mayor demanda siempre es el inglés. Existen carreras concretas tales como las diferentes ingenierías que exigen a sus estudiantes el conocimiento y manejo de este idioma porque las fuentes escritas fundamentalmente están en inglés. Otra carrera que amerita este idioma es medicina, y las que tienen relación directa con las herramientas tecnológicas y las plataformas virtuales.

En nuestro país la enseñanza de inglés comienza en la educación básica aunque no de manera obligatoria. En las instituciones de nivel medio consta dentro del currículum y en las universidades hay la exigencia de aprobar un idioma extranjero como requisito previo a la obtención del título. En algunas inclusive se debe tener ya la suficiencia del idioma inglés para poder tomar una carrera.

Cada vez es mayor el número de empresas e instituciones que requieren que su personal se capacite en este idioma. Dentro de los concursos de merecimientos consta ya este tipo de competencia.

En Tungurahua existen algunas universidades que ofertan la carrera de idiomas en donde se preparan los estudiantes para ser docentes de inglés en los diferentes niveles: La Universidad de Loja, La PUCE, la Universidad Técnica de Ambato. A más de esta carrera, las Universidades ofertan el servicio de enseñanza de idiomas en general al público.

Con la creación de la Universidad Técnica de Ambato mediante ley número 6905 del 18 de Abril de 1969 para servir a la comunidad de Ambato y el centro del país, nace la enseñanza de idiomas extranjeros. Al inicio se enseñaban los idiomas en las mismas facultades. Actualmente se lo hace a través del Departamento Especializado de Idiomas con el Programa de Modalidad Abierta. Los estudiantes son desde adolescentes hasta profesionales, aquí se les capacita en el manejo del idioma a nivel de suficiencia y experticia como parte de su formación integral. La demanda creciente da validez a mantener y mejorar este servicio.

En diferentes investigaciones realizadas, los encuestados han manifestado la importancia del estudio de idiomas extranjeros y sobre todo el inglés.

En la actualidad se han dejado atrás los métodos y sistemas tradiciones de contabilidad, transacciones y comunicación, para reemplazarlos con los nuevos avances tecnológicos. Se manejan sistemas computarizados, una comunicación vía Internet, etc. Las empresas ofrecen una mejor prestación de servicios y calidad de sus productos y naturalmente el inglés es el idioma más utilizado.

En este marco se hace necesario formar un profesional capacitado en las áreas específicas de su profesión, con conocimientos sólidos de un segundo idioma, especialmente el inglés, para que se inserte en el mundo laboral. Las empresas requieren un personal de calidad que se identifique con sus objetivos y trabaje en función de colaborar a su logro. (Diplomado en Diseño Curricular: Norma Hidalgo y Sonia Maldonado).

El Departamento Especializado de Idiomas cuenta con docentes a nombramiento de reconocida trayectoria profesional y personal. Trabaja desde hace algunos años en el colectivo de sus docentes. Se cuenta con un Centro de Evaluaciones que es el responsable del trabajo evaluativo y de la acreditación de manera particular del idioma inglés y en cierta medida influye en el trabajo que realizan las otras áreas.

Un hecho que últimamente ha influido negativamente en el trabajo del DEDI es la política manejada en función no de cuanto es mejor para el Departamento sino en relación a cumplir ofertas de campaña y compromisos adquiridos. Se ha afectado el trabajo en equipo, la participación valiosa de sus integrantes, porque hay temor de represalias, de manera particular los docentes a contrato se sienten inseguros y no pueden expresarse libremente. Se ha creado un ambiente de tensión y expectativa de que va a suceder. Se han perdido valiosos convenios que beneficiaban a los estudiantes interesados en hacer uso de becas y con ello la oportunidad de conocer otros países y culturas.

### **1.2.2 ANÁLISIS CRÍTICO**

La situación actual del DEDI se ha tornado un tanto incierta, hay inseguridad y preocupación. Esto incide en el trabajo diario, tanto docentes como estudiantes necesitamos de un ambiente agradable y motivador para el desempeño de nuestras actividades. A esto se suma la presencia de docentes a contrato, muchos de ellos sin experiencia y que no han estado sujetos a un concurso de merecimientos. La calidad del docente influye en el proceso de enseñanza aprendizaje. Si no cuentan con el perfil requerido difícilmente se podrá lograr los objetivos planteados.

Los tres niveles que hasta el momento reciben los estudiantes limitan el desarrollo de las destrezas. Cuando concluyen con estos niveles los estudiantes no están en condiciones de utilizar el idioma con fluidez, corrección y seguridad porque sus conocimientos y desarrollo de las destrezas solamente alcanzaron el nivel básico. En la Modalidad abierta se trabaja con seis niveles, lo cual permite como es lógico un desarrollo mayor de las destrezas y un conocimiento avanzado del idioma.

Como se indicaba anteriormente los estudiantes vienen al Departamento en su mayoría porque deben aprobar los niveles reglamentarios para poder graduarse y no porque verdaderamente se sienten motivados. Este aspecto influye negativamente en el desarrollo del micro currículo, el docente tiene que luchar todos los días e ingeniarse técnicas y mecanismos para despertar el interés y motivarles en el estudio del idioma, estimulando su trabajo y desenvolvimiento.

El porcentaje de inasistencias es elevado, los estudiantes dan mayor importancia a las tareas y actividades de su carrera en vez de cualquier obligación en el estudio del idioma.

### **1.2.3 PROGNOSIS**

La Universidad Técnica de Ambato incumple la Ley de Educación Superior en lo pertinente a la aprobación del idioma extranjero. El artículo 44 señala que para poder egresar los estudiantes deberán acreditar un nivel de suficiencia. De continuar así, los profesionales que prepara la UTA seguirán con la deficiencia del conocimiento y manejo del idioma extranjero. El DEDI cuenta en la Modalidad Abierta con seis y ocho niveles del idioma inglés, lo que nos habla de calidad y desarrollo de las destrezas y competencias lingüísticas de los estudiantes. Este hecho es una muestra de que se puede alcanzar el nivel de suficiencia.



En el caso de que la Universidad continúe incrementando los niveles del idioma extranjero, la capacitación de los estudiantes será mejor, y se contribuirá a su perfil profesional. Los estudiantes tendrán un mejor desempeño en su trabajo y en su vida personal.

De mantenerse el número de niveles actuales el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular continuará siendo limitada. No se alcanzará un mejor nivel, donde los estudiantes tengan seguridad y fluidez en el manejo del idioma inglés y en consecuencia su desempeño en el mundo laboral será igualmente limitado.

#### **1.2.4 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

¿De qué manera el currículo actual del programa de inglés incide en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA?

#### **1.2.5 INTERROGANTES (Sub problemas)**

¿Cuál es la situación actual del currículo de inglés de la Modalidad Regular?

¿Cuál es el sustento teórico del currículo actual?

¿Cuál es el sustento teórico del desarrollo de las destrezas receptivas y productivas?

¿Se puede potenciar el desarrollo de las destrezas con el rediseño curricular por competencias?

¿De qué manera el currículo influye en el desarrollo de las destrezas del idioma?

#### **1.2.6 DELIMITACIÓN DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN**

El objeto de investigación será el Programa de inglés (currículo) de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA durante el semestre septiembre 2008 febrero 2009.

### 1.3 JUSTIFICACIÓN

El conocimiento y manejo de idiomas extranjeros contribuyen a la formación integral de los estudiantes quienes serán los futuros profesionales. El desempeño será de calidad si empresas e instituciones cuentan con personal capacitado y de manera especial si pueden comunicarse en forma oral y escrita con otras empresas de países extranjeros para hacer negocios, compartir experiencias, tomar cursos, redactar informes, hacer propuestas y más actividades.

En países como Australia, Canadá, Irlanda, Nueva Zelanda, El Reino Unido, Los Estados Unidos entre otros, el inglés es el primer idioma hablado; y en otros países es utilizado como segundo idioma o idioma oficial, por ejemplo: La Comunidad Europea, Sri Lanka, Pakistán o África del Sur. Según un informe de organizaciones internacionales más de un billón de personas hablan el inglés al menos en un nivel básico. Las Naciones Unidas tienen seis idiomas oficiales entre ellos naturalmente el inglés. Un idioma sirve para acercarse a otra cultura, comunicar ideas y sentimientos, es un factor vital para la competitividad y el desarrollo de la inteligencia.

El inglés es el idioma de los negocios, deportes, viajes y los eventos principales que se desarrollan en todo el mundo. Igualmente es el idioma de la ciencia y la tecnología.

Las Instituciones de nivel superior tienen la delicada responsabilidad de formar profesionales competentes en aspectos propios de su área de trabajo pero complementados con el conocimiento y manejo de idiomas extranjeros y sobre todo del idioma inglés. A lo que se suma igualmente el conocimiento de las Nuevas Tecnologías de la Información y una formación en valores.

La Universidad Técnica de Ambato responsable de su misión frente a la sociedad ofrece a través del Departamento especializado de Idiomas el estudio de seis idiomas y el que más aceptación tiene siempre es el inglés. En el semestre septiembre 2007 febrero 2008 se han inscrito 2.273 estudiantes en inglés; en italiano 498; en francés 200; en portugués 105; en Quichua 59 y en alemán 19. Lo cual nos da un total de 3154 estudiantes. Naturalmente

estos datos justifican plenamente la necesidad de mantener la enseñanza del idioma inglés. Los estudiantes cada vez son más conscientes de la importancia que tiene el conocimiento y manejo de este idioma tanto para su ejercicio profesional como para su vida personal.

Como se puede observar en la tabla que sigue, el 72% de los estudiantes toman inglés; el 16% siguen italiano; el 6% francés; el 3% portugués; el 2% quichua y el 1% alemán.

**TABLA 1**  
**ESTUDIANTES INSCRITOS SEMESTRE SEPTIEMBRE 2007 FEBRERO**  
**2008**

| Idioma    | Nº de estudiantes | Porcentaje |
|-----------|-------------------|------------|
| Alemán    | 19                | 1%         |
| Francés   | 200               | 6%         |
| Inglés    | 2273              | 72%        |
| Italiano  | 498               | 16%        |
| Portugués | 105               | 3%         |
| Quichua   | 59                | 2%         |
| TOTAL     | 3154              | 100%       |

Fuente; Secretaría del DEDI. Elaborado por la investigadora

La información de estudiantes inscritos en el semestre marzo agosto del 2007, nos demuestra también la preferencia de los estudiantes por el idioma inglés, pues el 71% deciden tomarlo; el idioma que le sigue el italiano con el 15%; luego está el francés con el 8%; el portugués con el 3%; el quichua con el 2% y el alemán con el 1%.

**TABLA 2**  
**ESTUDIANTES INSCRITOS SEMESTRE MARZO AGOSTO 2007**

| Idioma    | Nº de estudiantes | Porcentaje |
|-----------|-------------------|------------|
| Alemán    | 17                | 1%         |
| Francés   | 253               | 8%         |
| Inglés    | 2338              | 71%        |
| Italiano  | 501               | 15%        |
| Portugués | 92                | 3%         |
| Quichua   | 52                | 2%         |
| TOTAL     | 3253              | 100%       |

Fuente: Secretaría del DEDI

Elaborado por: La investigadora

Se considera que el presente proyecto es factible de realización porque la Universidad Técnica de Ambato está empeñada en formar profesionales competentes en sus respectivos campos de estudio con una sólida formación humanística, para que respondan con calidad y eficiencia a las demandas de la sociedad. En este marco puede darse cabida a lo que se planteará en la parte final que corresponde a la propuesta que tiene que ver con el desarrollo de las competencias de los estudiantes a través de un rediseño curricular por competencias.

## **1.4 OBJETIVOS**

### **1.4.1 GENERAL**

Determinar la incidencia del currículo actual del idioma inglés en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI.

#### **1.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- a. Fundamentar teóricamente el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés.
- b. Diagnosticar la situación actual de la enseñanza del idioma inglés en la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.
- c. Proponer una alternativa de mejoramiento de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI.

## **CAPÍTULO 2**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS**

Algunos docentes del Departamento Especializado de Idiomas de la UTA han realizado investigaciones con temas de tesis de grado de cuarto nivel, sobre diferentes situaciones que afectan el desarrollo de las actividades académicas y el proceso de enseñanza aprendizaje de los diferentes idiomas que imparte esta Unidad Académica.

El 1999 la Lcda. Sonia Maldonado realiza una investigación sobre diseño curricular para su tesis de grado en Pedagogía Profesional, el tema abordado fue: “Perfeccionamiento del diseño curricular de la disciplina de inglés en el Departamento Centralizado de Idiomas de la UTA”.

El 1 de diciembre de 1992 se crea esta Unidad Académica mediante resolución del H. Consejo Universitario, después de algunas investigaciones con el propósito de centralizar la enseñanza porque el trabajo que realizaban los docentes era muy diferente de una facultad a otra, de una carrera a otra. El docente amparado en la libertad de cátedra enseñaba cuanto creía conveniente para sus estudiantes.

En esta tesis, se mencionan algunos aspectos importantes relacionados con el Departamento de idiomas, mencionaremos los más relevantes.

- La enseñanza de los idiomas se lo hacía por trimestres que cubrían 100 períodos de horas académicas en cada uno.
- Los estudiantes debían aprobar tres de inglés general y luego se aprobó uno de inglés por facultades.
- El Departamento de Idiomas ofertaba horarios desde la mañana hasta la noche para facilitar a los estudiantes la aprobación de los idiomas.

- Se crea el Centro de Evaluaciones de manera particular para el idioma inglés; con el cual se establecen aspectos comunes a evaluarse, y el programa a cumplir en cada nivel. Se considera el trabajo general de clase sobre 4 puntos de 10; examen de medio nivel sobre 2 puntos de diez y el examen final, dividido en examen oral que vale un punto y el examen escrito que vale 3 puntos. El estudiante para ser acreditado debe obtener 7 puntos de diez.
- Las encuestas realizadas demuestran el interés de los estudiantes por el estudio del

Idioma inglés y están de acuerdo en el incremento de los mismos.

**TABLA 3**

| <b>ENCUESTAS</b>        |                     |                     |                        |                 |
|-------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|-----------------|
| <b>ENCUESTAS</b>        | <b>TERCER NIVEL</b> | <b>CUARTO NIVEL</b> | <b>DIRIGENTES EST.</b> | <b>DOCENTES</b> |
| El Inglés es Importante | <b>99,25%</b>       | <b>98,30%</b>       | <b>93%</b>             | <b>92%</b>      |
| Cuatro destrezas        | <b>79,85%</b>       | <b>84,73%</b>       | <b>75%</b>             |                 |
| Más niveles             | <b>79,85%</b>       | <b>69,23%</b>       | <b>81%</b>             | <b>78,57%</b>   |

Fuente: Tesis “Perfeccionamiento del diseño curricular de la disciplina de inglés en el Departamento Centralizado de Idiomas de la UTA”.

Considerando estos resultados la investigadora propone el incremento de un quinto nivel para los estudiantes de Ingeniería en Alimentos y para la Facultades de Administración y Contabilidad.

En el año 2002 las docentes del Departamento de Idiomas: Norma Hidalgo y Sonia Maldonado participan en el Diplomado Superior en Teoría, Diseño y evaluación Curricular de la UTA y realizan una investigación para el proyecto denominado “REDISEÑO CURRICULAR DEL PROGRAMA DE IDIOMAS DEL DCDI DE LA UTA”.

Las encuestas realizadas a estudiantes de los terceros y cuartos niveles de la Modalidad Regular confirman la necesidad de capacitarse en el conocimiento y manejo de un segundo idioma sobretodo del inglés. Indican que los cuatro niveles por trimestres no son suficientes para el desarrollo de las cuatro destrezas del idioma, en consecuencia manifiestan su acuerdo por estudiar más niveles o semestres.

Las encuestas aplicadas a egresados y expertos señalan de la misma manera que los cuatro trimestres no son suficientes para el desarrollo de las destrezas y que los estudiantes deberían tomar más niveles sobre todo por semestres.

## **2.2 FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA**

El ser humano imprime su sello de cuanto piensa y cómo concibe el mundo y su realidad en todo lo que hace o crea. Es difícil reprimir el pensamiento, la forma de ser, lo que se siente frente a los problemas y como se quiere ver a la sociedad en el presente y el futuro. La posición filosófica orienta las acciones dentro del campo educativo y de la vida misma.

Es imprescindible dejar atrás el tradicionalismo y marchar de la mano con el pensamiento crítico para generar cambios y transformaciones y educar a la juventud y niñez en un marco de libertad en el cual el estudiante se considere un elemento fundamental que debe cumplir con su formación integral para responder a las demandas sociales. La presente investigación se enmarcará entonces en el paradigma crítico propositivo.

La presente investigación se enmarcará dentro del paradigma naturalista crítico por cuanto se considera a la realidad en contexto en relación con los sujetos que interactúan, no como algo fragmentado que puede funcionar aisladamente. El mundo es entendido en permanente cambio y transformación.

Se enmarca en el paradigma naturalista crítico, porque considera al sujeto y objeto con una relación indisoluble, que no pueden ser analizados como realidades independientes.

No se cree en la posibilidad de generalizar fuera del contexto. Se interesa en los métodos cualitativos para dar respuesta a los problemas. Se trabaja con los involucrados desde adentro para comprender como suceden los fenómenos siendo parte de la investigación.



“La educación debe cumplir con tres funciones sociales: preservar y transmitir la herencia cultural, integrar a un individuo a la sociedad en un momento determinado y convertir al estudiante en un agente de cambio y transformación en busca de una sociedad con justicia y verdadera libertad”. (Maldonado, Sonia, Hidalgo Norma, Rediseño curricular del programa de Idiomas del DCDI de la UTA, 2002). Para poder cumplir con ese cometido es necesario preparar al estudiante para que aprenda a aprender, aprenda a ser, aprenda a hacer, aprenda a convivir y a ser emprendedor, ello implica el crecimiento personal y una actitud positiva ante la vida.

La formación en valores es ineludible en la formación de los jóvenes y futuros profesionales. Enseñar con el ejemplo, con paciencia y amor es crucial dentro del proceso de desarrollo de las competencias en las diferentes áreas del conocimiento. Un ser humano respetuoso, solidario, responsable, honesto, identificado con su país, contribuirá al desarrollo de la sociedad.

## **2.3 FUNDAMENTACIÓN LEGAL**

El presente proyecto tiene su base legal en la Ley de Educación Superior, el Estatuto Universitario y el Reglamento del Régimen Académico del Sistema por Competencias para el Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato.

En la Ley de Educación Superior artículo 44, literal c) se contempla la obligatoriedad de que los estudiantes para egresar acrediten un nivel de suficiencia en el conocimiento y manejo de un idioma extranjero. En la parte pertinente dice:

Art. 44 Los niveles de formación que imparten las instituciones del sistema nacional de Educación Superior son.

Literal c) Cuarto nivel o de posgrado, destinado a la especialización científica o entrenamiento profesional avanzado. Corresponden a este nivel los títulos intermedios de posgrado, de especialistas y diploma superior y los grados de magíster y doctor.

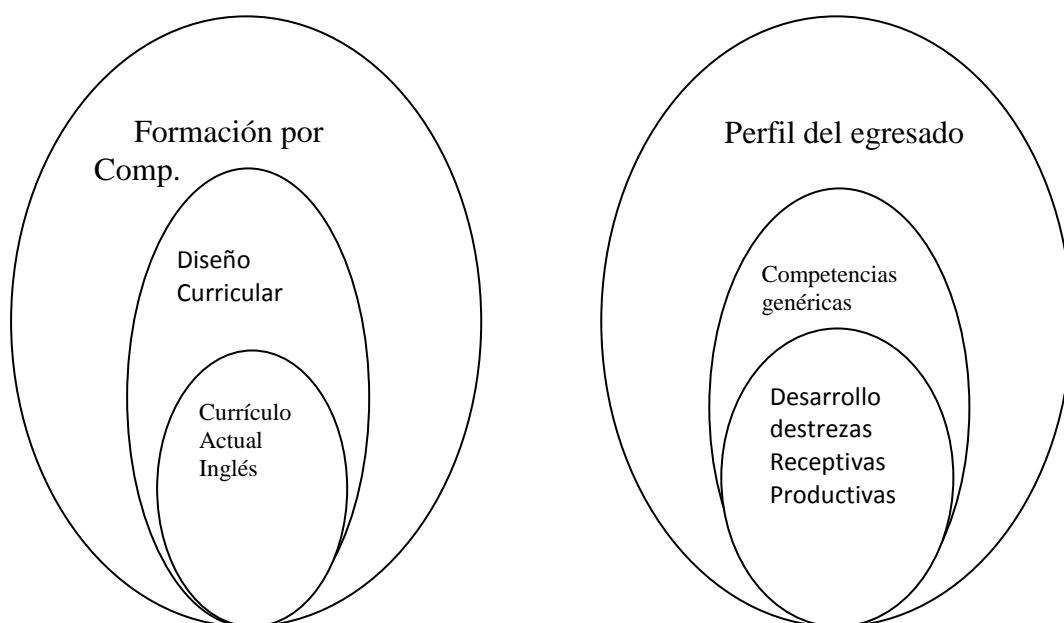
.... Es responsabilidad de las Instituciones que conforman el sistema nacional de educación superior ecuatoriano proporcionar los medios adecuados para que quienes egresen de cualesquiera de las carreras conozcan cuales son los deberes y derechos ciudadanos e integren en su formación valores de la paz y de los derechos humanos. Asimismo, que acrediten suficiencia de conocimientos de un idioma extranjero, gestión empresarial, expresión oral y escrita, manejo de herramientas informáticas y realidad socioeconómica, cultural y ecológica del país. Los títulos que confieran los centros de educación superior serán emitidos en un idioma oficial del país.

#### Art. 100 del Currículo.

El Currículo de cada carrera será reformable, con proyecto de evaluación permanente, para ajustar, de ser necesario, de acuerdo a la demanda de los sectores sociales y productivos en beneficio del desarrollo social y económico de los ecuatorianos.

El artículo 23 del Reglamento del Régimen Académico del Sistema por Competencias para el Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato dice: “Inicialmente la competencia de idiomas se la alcanzará luego de aprobar en el Departamento de Idiomas tres niveles de un idioma extranjero”.

## **2.4 CATEGORÍAS FUNDAMENTALES**



## 2.4.1 FORMACIÓN POR COMPETENCIAS

### 2.4.1.1 COMPETENCIAS

Benedicto González, al hablar de las competencias para el futuro menciona: Que Howard Gardner ha publicado un libro sobre las capacidades fundamentales o tipos de mente que las personas requerirán para desempeñarse adecuadamente en situaciones previsibles e imprevisibles a lo largo de su vida. Ellas son:

1. **Una mente disciplinada** que trabaje ordenadamente y que sea formada en un modelo cognitivo académico a través de estudios formales de una profesión u oficio.
2. **Una mente sintetizadora** que busque, extraiga y ensamble información de múltiples fuentes disímiles y la convierta en conocimientos útiles para él y los demás.
3. **Una mente creativa**, que proponga nuevas ideas y que, incluso, si es necesario, arribe a propuestas novedosas o inusuales, pero prácticas, antes los requerimientos de solucionar problemas,
4. **Una mente respetuosa** de la diversidad, capaz de apreciar y valorar las diferencias individuales y colectivas, haciendo del sujeto un elemento integrador eficaz.
5. **Una mente ética**, capaz de considerar muy importante su aporte a la sociedad con irrestricto respeto de los derechos propios y ajenos como de sus obligaciones y responsabilidades. (Módulo pedagógico por competencias)

### 2.4.1.2 ORIGEN DE LAS COMPETENCIAS

El enfoque de competencias fue adoptado en la década de los 90 por varios países desarrollados: Australia, España, Francia y Reino Unido, y se ha extendido después poco a poco al resto del mundo por influjo de las políticas macroeconómicas de los países más industrializados y de la Banca Internacional.

Su origen es complejo, su aparición se debe a desarrollos científicos, factores sociales y estrategias políticas

Las competencias cognitivas pertenecen a la ciencia cognitiva, ciencia que se ha consolidado desde la década de los 80.

La Ciencia cognitiva, en efecto hunde sus raíces en la Psicología Genética, introducida por Piaget (seguida después por J. Dewey, H Wallon y A. Merani) para aplicar los estados de desarrollo de la inteligencia de los niños. A partir de aquí surge la Psicología Constructivista (Bruner, Kohlberg, Ausubel, Novak, Carretero), que adentrándose en el campo de la pedagogía reconoce el papel activo del estudiante en el aprendizaje, como constructor de conocimiento y productor de sentidos, mediante el acceso progresivo y secuencial de una etapa superior de desarrollo intelectual, el aprendizaje por descubrimiento y el aprendizaje significativo.

Estudios posteriores sobre la naturaleza de la inteligencia y sus funciones produjeron la aparición de la Psicología Cognitiva que se ocupa del estudio del desarrollo de habilidades cognitivas (operaciones mentales y estructuras cognitivas), indispensables para el pensamiento científico y artístico.

Finalmente en desarrollo simultáneo con la psicología cognitiva surge la Psicología Cultural que apoyándose en la Sociolingüística muestra la influencia de la cultura (especialmente a través del lenguaje) en la formación de estructuras del pensamiento.

La concepción actual de las competencias cognitivas que hay que desarrollar en los educandos se basa en los planteamientos teóricos y las estrategias prácticas de la Psicología Cognitiva y la Psicología Cultural.

En la última década han tenido un desarrollo importante las Neurociencias, que han permitido ubicar las zonas cerebrales responsables de ciertas operaciones mentales mediante el uso de tecnologías de punta tales como el resonador magnético nuclear.

## ORIGEN DE LAS COMPETENCIAS

| ORIGEN CIENTIFICO    | ORIGEN SOCIAL            | ORIGEN POLITICO     |
|----------------------|--------------------------|---------------------|
| Psicología genética  |                          |                     |
| Psicología cognitiva | Cambio cultural          | Globalización       |
| Psicología cultural  | Nuevo perfil profesional | Neoliberalismo      |
| Sociolingüística     |                          | Banca internacional |
| Neurociencias        |                          |                     |

“Hasta hace poco, las oportunidades de contratación estaban dadas por dos factores predominantes: títulos y experiencia. La tendencia en la actualidad es a conceder menos importancia al título y más al desempeño, a las competencias”. Así, un ingeniero en sistemas deberá ser capaz de solucionar problemas de la empresa: diseñar páginas Web para promocionar productos, instalar una intranet dentro de la empresa, etc.

### 2.4.1.3 CONCEPTO DE COMPETENCIAS

Internacionalmente la búsqueda de mayor competitividad en los mercados de bienes y servicios, incluyendo los financieros, y el acelerado cambio tecnológico, que no sólo comprende la base técnica de la producción y el trabajo y la movilidad del trabajo ha exigido mayor velocidad de cambio y adaptación de los sistemas de educación y capacitación a las tendencias tecnológicas y a las transformaciones organizativas de la producción.

De esta manera la globalización incluye, además de los procesos de producción y comercio, la de los sistemas de educación y capacitación de recursos humanos, por lo que éstos deben mejorar su calidad y acelerar su adaptación a las nuevas condiciones de la tecnología, la economía y la sociedad.

La competencia cognitiva es un “saber hacer en contexto”, es decir aquellas acciones que expresan el desempeño del hombre en su interacción con contextos socioculturales disciplinarios específicos.

Se trata de un **saber**, porque implica apropiación de conocimiento, pero sobre todo un **saber hacer**, porque se requiere del desarrollo de habilidades intelectuales específicas (interpretar, argumentar, proponer) para aplicar el conocimiento adquirido a situaciones determinadas de la ciencia y de la vida es decir, en un **contexto** concreto.

Según esto la competencia no se desarrolla en el mero saber, sino con el saber hacer o “Know how” o conocimiento procedimental, que consiste en el dominio de reglas inferidas o construidas a partir de esquemas de procesamiento que permiten actuar inteligentemente en campos o dominios distintos.

“Una competencia es una habilidad para el desempeño de tareas nuevas, diferentes por supuesto a las que se desarrollan en el aula , en tanto habilidades para el mejor desempeño en una actividad no escolar , en un oficio, ocupación, profesión.

Las competencias se definen en términos de “las capacidades con que un sujeto cuenta para... “o como” la capacidad que tiene el sujeto para saber hacer”.

“La competencia es la capacidad de hacer uso de lo aprendido de manera adecuada y creativa en la solución de problemas y en la construcción de situaciones nuevas en un contexto con sentido”.

**Competencias centrales o básicas:** son las que se refieren a aquellas que se adquieren en la escuela para moverse en la vida de manera funcional; disciplina, comprensión lectora, matemáticas básicas, capacidad para planear, ejecutar y terminar algo, hablar correctamente, ser crítico y hacer juicios sobre la propia capacidad.

**Competencias para la vida:** es el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes, valores, creencias y principios que se ponen en juego para resolver los problemas y situaciones que emergen en un momento histórico determinado, el que le toca vivir al sujeto que interactúa en el ambiente.

**Una competencia:** es un conjunto de conocimientos que al ser utilizados mediante habilidades de pensamiento en distintas situaciones, generan diferentes destrezas en la resolución de los problemas de la vida y su transformación, bajo un código de valores previamente aceptados que muestra una actitud concreta frente al desempeño realizado, es una capacidad de hacer algo. **(Laura Frade)**

Según Edgar Barrios en su artículo denominado Gestión de competencias, **una persona es competente cuando es capaz de desempeñar una función productiva de manera eficiente para lograr los resultados esperados.**

#### **2.4.1.4 COMPETENCIA Y APTITUD**

La “aptitud” es una disposición para aprender, pero no es propiamente un aprendizaje, por tratarse de una capacidad fija que caracteriza a los individuos y que se distribuye de manera desigual entre la población determinando las diferencias en el logro educativo.

Las “aptitudes” resultan de la “combinación de rasgos mentales, motivacionales y culturales que facilitan a un individuo el aprendizaje en determinada área de desempeño observable”.

En este sentido la “aptitud “viene a ser un rasgo innato individual o don natural de cada persona. La “competencia”, en cambio tiene que ver más con la naturaleza de la mente y la actividad intelectual (procesos cognitivos) comunes a todos los individuos, puesto que existen características cognitivas universales, solo que estas características no dependen exclusivamente de factores intra-psíquicos, ya que las acciones humanas son acciones situadas en un escenario cultural.

En síntesis la **aptitud** es predisposición la **Competencia** es capacidad.

### 2.4.1.5 TIPOS DE COMPETENCIAS (Dr. Gonzalo Morales)

Las competencias, como las inteligencias son múltiples, su diversidad exige el cultivo de todas al mismo tiempo, a fin de no incurrir en un reduccionismo curricular formativo.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| COMPETENCIA<br>BIOFISICA       | Coordinación<br>Equilibrio<br>Ubicación Espacial<br>Expresión Corporal      |
| COMPETENCIAS<br>COGNITIVAS     | Interpretación<br>Argumentación<br>Proposición                              |
| COMPETENCIAS<br>COMUNICATIVAS  | Escuchar y hablar<br>Leer y escribir<br>Dialogar y comprender               |
| COMPETENCIAS<br>VALORATIVAS    | Emitir juicios correctos<br>Asumir responsabilidades<br>Guiarse por valores |
| COMPETENCIAS<br>SOCIOAFECTIVAS | Motivación<br>Liderazgo<br>Autorregulación                                  |
| COMPETENCIAS<br>ESTETICAS      | Asombro<br>Contemplación<br>Simbolización<br>Disfrute                       |
| COMPETENCIAS<br>TECNICAS       | Manejo de herramientas y máquinas<br>Manejo de aparatos electrónicos        |
| COMPETENCIAS<br>ESPIRITUALES   | Sentido de trascendencia<br>Búsqueda de la verdad<br>Práctica del bien      |

#### OTRA CLASIFICACION

|               |  |
|---------------|--|
| Laborales     | Competencias para el desempeño de un puesto de trabajo.  |
| Profesionales | Propias de la profesión. Competencias de un docente universitario, de un médico, de un ingeniero civil, etc. |
| Académicas    | Son aquellas que preparan al estudiante para el desempeño laboral: capacidad de investigar el contexto       |
| Cognitivas    | Procesos mentales: capacidad de análisis de un gráfico.  |



|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Cognoscitivas (Dr. Gonzalo Morales) | Desarrollo de conocimientos necesarios: manejo de un segundo idioma                         |
| Metacognitivas                      | Capacidades inherentes a la reflexión y a la aplicación de los conocimientos en la práctica |

|             |  |
|-------------|--|
| Genéricas   | Son aquellas consideradas como indispensables para cualesquiera de las carreras: en el caso de la UTA, el manejo de las tecnologías de la información y comunicación         |
| Globales    | Son aquellas que agrupan a dos o competencias específicas: capacidad de comprender textos escritos y de estructurarlos.  |
| Específicas | Son aquellas definidas como indispensables para una carrera en particular. Un estudiante de educación parvularia requiere diseñar el currículo de una institución educativa. |

#### 2.4.1.6 DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

Según el Dr. Sergio Tobón Ph.D, se deben cumplir los siguientes pasos:

1. Formular **un verbo de acción** en infinitivo. Por ejemplo: analizar, desarrollar, realizar, etc. Sugiere evitar verbos tales como “comprender” o “conocer”.
2. Determinar **el objeto** sobre el cual recae la acción del verbo, gramaticalmente sería el objeto directo. Qué es lo que se va a analizar, desarrolla o describir.
3. Establecer **el fin** para el cual se requiere realizar la acción del verbo, cuál será el beneficio inmediato del desarrollo de la destreza.
4. Fijar **la condición de calidad** para el desarrollo de la competencia, el parámetro frente al cual se va a comparar el nivel de desarrollo de la competencia. Con frecuencia se refiere a estándares internacionales.

Ejemplo: Diseñar – el currículo institucional – para mejorar la calidad de la educación – de acuerdo a los requerimientos de la globalización.

### EJEMPLO:

| VERBO DE ACCIÓN | OBJETO SOBRE EL CUAL RECAE LA ACCIÓN | FIN                      | CONDICIÓN DE CALIDAD         |
|-----------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Analizar        | Información específica y conceptual  | Comprensión y aplicación | Requerimientos profesionales |

**Competencia:** Analizar la información específica y conceptual, y sintetizarla con el fin de comprenderla y poderla aplicar en situaciones sociales y profesionales, acordes con los requerimientos del contexto. (Tobón. 2006)

#### 2.4.1.7 ELEMENTOS DE UNA COMPETENCIA

Son las acciones concretas que se van a realizar para desarrollar la competencia descrita. Para el caso de: Diseñar el currículo institucional, para mejorar la calidad de la educación de acuerdo a los requerimientos de la globalización, algunos elementos podrán ser:

- Elaborar un diagnóstico de la realidad local para justificar los elementos del currículo institucional
- Determinar las competencias, genéricas, globales y específicas
- Establecer los nodos críticos y los módulos correspondientes para afrontarlos

Módulo: unidad de sentido que constituye la estructura básica de la organización del currículo, metas claras y evaluables; constituyendo planes completos y autónomos de formación de competencias.

Nodo crítico: Los módulos se organizan en red mediante los nodos problematizadores, lo cual posibilita su relación para alcanzar el desarrollo de competencias.

Ejemplo en el caso de la UTA: Insuficientes conocimientos de los docentes sobre diseño curricular por competencias y en la transferencia de éste al módulo formativo, en las diversas carreras de la UTA.

#### **2.4.1.8 ESTANDARES COMPETENCIAS Y LOGROS**

Se considera un estándar el criterio determinado como parámetro para establecer el nivel de desarrollo de la competencia que se considera aceptable, así como también los niveles inferiores y superiores en el desarrollo de la competencia.

Los estándares constituyen “el deber ser” o metas curriculares de cada área o grado, que funcionan como referentes comunes para la práctica pedagógica y los procesos de evaluación del aprendizaje.

Desde el punto de vista cognitivo, los estándares equivalen a competencias cognoscitivas, es decir el dominio de los conceptos y temas básicos de un área del conocimiento. Implica también el desarrollo de competencias meta cognitivas mediante la utilización y aplicación práctica de dichos conceptos o temas.

Los logros indican el nivel del dominio conceptual alcanzado en un determinado grado. El número de niveles de logro lo determinará el equipo técnico académico de la institución.

- El nivel de logro aceptable debe implicar la relación entre la teoría y la práctica.
- La relación entre teoría y práctica debe ser en lo posible para comprender situaciones del contexto profesional o científico
- También se puede buscar que el nivel aceptable de logro sea el análisis, la comprensión y la resolución de problemas básicos propios del ejercicio profesional o del campo científico”.

Un análisis comparativo de competencias, estándares y logros nos permite visualizar mejor sus relaciones y diferencias.

| <b>COMPETENCIAS</b>  | <b>ESTANDARES</b>  | <b>LOGROS</b>   |
|--|--|---|
| Habilidades para el desempeño de tareas nuevas   | Conocimientos y habilidades que el estudiante debe lograr  | Alcances , avances, conquistas sobre los contenidos a través de los conocimientos |
| Capacidad de hacer uso de lo aprendido de manera adecuada y creativa en la solución de problemas y en la construcción de situaciones nuevas en un contexto con sentido | Formulaciones claras , precisas y breves expresadas en una estructura común a todas las disciplinas o áreas<br>Definiciones de la situación esperada de llegada, no del camino a seguir.<br><br>Parámetros comunes mínimos respecto a lo que los educandos necesitan aprender en las áreas del conocimiento para su mejor desempeño. | Nivel de dominio conceptual alcanzado en una determinada área y grado.            |

#### **2.4.1.9 METODOLOGÍA DE LAS COMPETENCIAS Y LOS ESTÁNDARES**

La formación por competencias y estándares implica el desarrollo de la inteligencia de los educandos (as), dando especial importancia a la creatividad y al pensamiento autónomo.

El desarrollo de la inteligencia debe culminar en la formación del pensamiento autónomo, que hace posible el pensamiento libre y divergente para construir un mapa personal de la realidad.



El desarrollo de la inteligencia implica a su vez la construcción de operaciones mentales (análisis, síntesis), estructuras o funciones cognitivas (percepción, atención) y competencias cognitivas (interpretación argumentación, proposición).

Lo anterior significa que desde el punto de vista metodológico la labor del docente en el aula se debe centrar principalmente en las operaciones mentales y en las estructuras cognitivas, que le proporciones a los estudiantes las herramientas mentales básicas para aprender a interpretar, argumentar y proponer.

Las operaciones mentales se denominan también **COMPETENCIAS COGNITIVAS SIMPLES**, por que requieren un nivel bajo de abstracción; y las estructuras o funciones cognitivas equivalen a **COMPETENCIAS COGNITIVAS COMPLEJAS**, de alto nivel de abstracción.

El trabajo pedagógico de las competencias y los estándares exige un tratamiento simultáneo de las operaciones mentales, las estructuras y competencias cognitivas y los conocimientos básicos de las áreas.

Dicha simultaneidad no implica necesariamente secuencialidad estricta en el desarrollo de la inteligencia de los alumnos debido a que el cerebro humano funciona de manera holística o sistemática en el procesamiento de la información y en la apropiación y construcción del conocimiento; esto hace que el desarrollo de las competencias cognitivas

pueda darse a partir del desarrollo directo de las mismas o bien desde cualquier a de los procesos cognitivos.

Crear condiciones adecuadas para aprender a pensar , es decir , propiciar la elaboración del aprendizaje por parte de alumno y ayudarlo a controlar su proceso de pensar y aprender mediante procedimientos y estrategias meta cognitivas, el conocimiento creativo es el que ellos mismo elaboran , cuestionan, confrontan con otras informaciones , relacionan con otros conocimientos, aplican a nuevas situaciones , razonan y aprenden.

#### **2.4.1.10 REFERENTES TEÓRICOS**

- Inciden los compromisos epistemológicos del docente y sus concepciones sobre lo pedagógico y lo didáctico de dicho saber.
- La escuela tradicional tendría que dejar de ser un lugar donde se aprenden cosas para transformarse en un lugar donde se piensan las cosas y las raíces explicativas de los fenómenos de la vida que rodea a los alumnos.
- El maestro debería no dedicarse a transmitir conocimientos sino a crea ambientes cognitivos de aprendizaje a sus alumnos.
- Un aula no lineal es aquella donde todo se ha organizado para posibilitar las interacciones estudiante- estudiante, estudiante- profesor y de todos y cada uno de ellos con el saber objeto de estudio. En la actualidad hay que agregar la disponibilidad para acceder a redes electrónicas de información Los alumnos no aprenden por acumulación lineal de la información, sino por creatividad: reconstrucción y construcción de nuevos significados, formas de significar y de actuar sistemáticos.
- Es necesario diseñar y propiciar experiencias pertinentes que cuestionen y reten la capacidad del estudiante, en la perspectiva de que logre un cambio conceptual o un nuevo nivel de comprensión del tema de la materia.
- Papel del profesor:

Ser orientador más que autoridad.

Propiciar el desarrollo de conocimientos creativos.

Enseñar estrategias de autorregulación y control del proceso de aprendizaje para que

Los alumnos aprendan a prender, a pensar y a autoevaluarse.

## **2.4.2 EL DISEÑO CURRICULAR Y EL CURRÍCULO**

En cuanto se refiere al Diseño Curricular y el Currículo existe de las más variadas definiciones, mucho depende de la concepción filosófica e ideológica de los autores, así como también de su experiencia en este campo. En la presente investigación se mencionan y analizan algunas.

Es importante la visión, la misión, los principios, los objetivos y valores en los cuales se enmarca una institución educativa para que defina y decida que diseño curricular va a considerar en su trabajo. Es responsabilidad de las autoridades que dirigen la institución, el formar un engranaje en el cual se acoplen y participen todos los actores del proceso de formación de los futuros profesionales.

El currículum tiene tres dimensiones fundamentales:

-El diseño curricular.

-El desarrollo curricular.

-La evaluación curricular.

(EL DISEÑO CURRICULAR. SUS TAREAS, COMPONENTES Y NIVELES. LA PRÁCTICA CURRICULAR Y LA EVALUACIÓN CURRICULAR. Conferencia 2. Diplomado)

### **2.4.2.1 ¿QUÉ ES DISEÑO CURRICULAR?**

En la literatura sobre el tema, en ocasiones, se identifica el diseño curricular con el concepto de planeamiento o con el currículum en su integridad (Arnaz, 1981). Otros

autores identifican el término, con los documentos que prescriben la concepción curricular o con una etapa del proceso curricular.

El diseño curricular puede entenderse como una dimensión del currículum que revela la metodología, las acciones y el resultado del diagnóstico, modelación, estructuración, y organización de los proyectos curriculares. Prescribe una concepción educativa determinada que, al ejecutarse, pretende solucionar problemas y satisfacer necesidades y, en su evaluación, posibilita el perfeccionamiento del proceso de enseñanza-aprendizaje.

El diseño curricular es metodología en el sentido que su contenido explica cómo elaborar la concepción curricular; es acción en la medida que constituye un proceso de elaboración; y es resultado porque de dicho proceso quedan plasmados en documentos curriculares dicha concepción y las formas de ponerla en práctica y evaluarla

Una de las concepciones más completas sobre fases y tareas del currículum es la de Rita M. Alvarez de Zayas (1995), de la cual se parte en este trabajo para hacer una propuesta que se distingue de la anterior. Primero, en que precisa las tareas para la dimensión de diseño; segundo, hace una integración de fases que orienta con más claridad el contenido de las tareas y el resultado que debe quedar de las mismas; tercero, se precisa más la denominación de las tareas

#### **2.4.2.2 TAREAS DEL DISEÑO CURRICULAR**

*1ra. Diagnóstico de problemas y necesidades.* Estudia la realidad existente en relación al currículum para partir de ahí y llegar a la planificación de qué hay que hacer. Se determinan los problemas y necesidades.

*2da. Modelación del Currículum.* Se consideran las bases socio-económicas, políticas, ideológicas, culturales, en relación con la realidad social y comunitaria.

- ◆ Necesidades sociales.
- ◆ Políticas de organismos e instituciones.
- ◆ Identificación del futuro del egresado, campos de actuación, cualidades, habilidades y conocimientos necesarios para su actuación y desarrollo prospectivo.



*3ra. Estructuración curricular.* Esta tarea consiste en la secuenciación y estructuración de los componentes que intervienen en el proyecto curricular que se diseña

*4to. Organización para la puesta en práctica.* Esta tarea consiste en prever todas las medidas para garantizar la puesta en práctica del proyecto curricular. Es determinante dentro de esta tarea, la preparación de los sujetos que van a desarrollar el proyecto, en la comprensión de la concepción, en el dominio de los niveles superiores del diseño y del propio, y en la creación de condiciones.

*5ta. Diseño de la evaluación curricular.* En todos los niveles y para todos los componentes del proyecto curricular se diseña la evaluación que debe de partir de objetivos terminales y establecer indicadores e instrumentos que permitan validar a través de diferentes vías, la efectividad de la puesta en práctica del proyecto curricular de cada uno de los niveles, componentes y factores.

### **2.4.2. 3 NIVELES DE CONCRECIÓN DEL DISEÑO CURRICULAR.**

*Nivel Macro*, corresponde al sistema educativo, en forma general, que involucra al nivel máximo que realiza el diseño curricular.

*Nivel Meso*, se materializa en el proyecto de la institución educativa o instancias intermedias, el que especifica, entre otros aspectos, los principios y fines del establecimiento, los recursos docentes y didácticos disponibles y necesarios.

*El tercer nivel de concreción del diseño curricular es el Nivel Micro*, conocido por algunos autores como programación de aula. En él, se determinan los objetivos didácticos, contenidos, actividades de desarrollo, actividades de evaluación y metodología de cada área que se materializará en el aula. Entre los documentos que se confeccionan están los planes anuales, unidades didácticas y los planes de clases.

El currículum no es un concepto es una construcción cultural. Un modo de organizar un conjunto de prácticas educativas. No se puede entender al margen de las circunstancias históricas y sociales en que tiene lugar la enseñanza institucionalizada, ni plantearse el cambio del currículum sin comprender el modo históricamente concreto en que la

institución educativa se plantea y resuelve la enseñanza y en que los implicados viven e interpretan la situación y entienden su cometido. Pretender el cambio del currículum tiene que ver con la modificación de una práctica social y no con la sustitución en el estante del profesor de un manual por otro.

Comprender cuál es el papel que juega el currículum vigente en el sistema de enseñanza es fundamental para entender no sólo sus dificultades de cambio sino que el currículum no es un acontecimiento inocente al margen de intereses ideológicos y políticos. Cumple un claro papel dentro de la función social de la enseñanza.

“El diseño curricular es el resultado del trabajo que da respuesta a las exigencias sociales en la formación de profesionales, constituyendo un proyecto educativo, que sirve de guía y condiciona el desarrollo del proceso. El diseño curricular se elabora a partir de las bases mediante una teoría curricular, es el puente entre la teoría curricular y la práctica” (Lazo y Castaño, 2001: 6).

Planificar es pensar antes de actuar, definir intenciones para guiar esa acción, organizar los componentes y fases de la tarea y seleccionar los medios para realizarla. La planificación puede entenderse como el resultado de una articulación entre el conocimiento y la acción.

La programación y el diseño no es, en la práctica, un producto estático. La planificación, puede pensarse como un proceso continuo que sirva para conducir acciones, pero revisando y adecuando las actividades a tiempo real. Así, se produce un desplazamiento, de la lógica de producción normativa, hacia lógicas más ágiles y realistas. (<http://educacion.idoneos.com/index.php/364006>).

El advenimiento de la enseñanza comunicativa de un segundo idioma no solamente tiene implicaciones en la metodología sino en el desarrollo curricular. En Norte América el Consejo Americano y el Centro Nacional de Estudios de Francés de Canadá para la Enseñanza de Idiomas Extranjeros han ejemplificado modelos de diseño de programas. El modelo americano se basa en descripciones pre- establecidas de la aptitud (Proficiency) para los diferentes niveles de un programa secuencial. El modelo de Canadá adopta un enfoque multidimensional enfatizando los contenidos con las habilidades terminales de salida y la integración del componente cultural. A pesar de los principios similares los dos modelos difieren como productos de su sistema nacional de valores. (Second-Language

#### 2.4.2.4 ¿QUÉ ES CURRÍCULUM?

“Currículo proviene del latín *currículum*, que significa *carrera*. En sus orígenes el término currículo se entendía en un sentido algo más restringido, pues venía asociado a lo que debía enseñarse en las escuelas, haciendo referencia exclusiva a los contenidos de las disciplinas y al plan de estudios de una determinada materia”, según se indica en la página WEB: [http://es.wikipedia.org/wiki/Curr%C3%ADculo\\_\(educaci%C3%B3n\)](http://es.wikipedia.org/wiki/Curr%C3%ADculo_(educaci%C3%B3n)).

“En México originalmente se utilizaba el término *Planes de estudio*, cambiado por el término proveniente de la cultura anglosajona. Refiere al conjunto de competencias básicas, objetivos, contenidos, criterios metodológicos y de evaluación que los estudiantes deben alcanzar en un determinado nivel educativo”. Conforme se manifiesta en la página WEB indicada anteriormente.

Cada institución educativa puede plasmar su concepción de educación de acuerdo al currículo que construya para sus educandos, tomando en cuenta que éste no solamente se refiere a los planes y programas de estudio; sino a todo cuanto está en juego tanto en el aula como en la escuela misma, con el único objetivo de formar a sus educandos para el mundo laboral del presente y el futuro.

Según la Enciclopedia Libre Wikipedia publicado en la página WEB, [http://es.wikipedia.org/wiki/Curr%C3%ADculo\\_\(educaci%C3%B3n\)](http://es.wikipedia.org/wiki/Curr%C3%ADculo_(educaci%C3%B3n)), “El término **currículo** se refiere al conjunto de competencias básicas, objetivos, contenidos, criterios metodológicos y de evaluación que los estudiantes deben alcanzar en un determinado nivel educativo. De modo general, el currículo responde a las preguntas ¿qué enseñar?, ¿cómo enseñar?, ¿cuándo enseñar? y ¿qué, cómo y cuándo evaluar? El currículo, en el sentido educativo, es el diseño que permite planificar las actividades académicas. Mediante la construcción curricular la institución plasma su concepción de educación”.

Según Walter (1982) el currículum “*es muchas cosas para mucha gente*”.

Durante los últimos años este término ha sido objeto de un amplio debate y en consecuencia han surgido tantas definiciones según el número de autores que lo han estudiado.

En el artículo Aproximación al concepto de Currículum Escolar, que escriben María Eugenia Robledo Conde, Gabriela Cordero Torres y María Gracia Kunkel Cicero, para la ITESM-Universidad Virtual, toman de Jackson lo siguiente:

“No existe una definición del Currículum que perdurara para siempre (...) Es insensato buscarla (...) Cada definición sirve a los intereses de la persona o grupo que la propone y (...) Es siempre apropiado hablar de cuáles serían las consecuencias de adoptar una u otra definición”. Jackson- 1992.

([http://www.uhu.es/36102/trabajos\\_alumnos/pt1\\_07\\_08/biblioteca/1curriculum/concepto\\_de\\_curriculum.pdf](http://www.uhu.es/36102/trabajos_alumnos/pt1_07_08/biblioteca/1curriculum/concepto_de_curriculum.pdf))

Según dice Margarita Pansza, (1988) el currículo es: Una Serie estructurada de experiencias de aprendizaje que en forma **intencional** son articuladas con una finalidad concreta: producir los aprendizajes deseados.

([http://cbi.izt.uam.mx/content/eventos\\_divisionales/Seminarios/Seminario\\_Disenio\\_Curricular/Modelo\\_educativo\\_y\\_Plan\\_estudio.pdf](http://cbi.izt.uam.mx/content/eventos_divisionales/Seminarios/Seminario_Disenio_Curricular/Modelo_educativo_y_Plan_estudio.pdf))

“La construcción del currículum debería ser pensada con un carácter **procesual, abierto y colectivo** evitando la idea de instalar algo para que anule todo lo anterior. La construcción del currículum supone un análisis y una deliberación continua de lo que sucede en las escuelas y de las prácticas concretas”.

Según Chadwick existe una cantidad de definiciones, algunos lo ven como un sistema, como producto, como proceso, como contenido, etc. Dice: “El currículo es el qué se enseña, a quién se enseña, cuando, cómo y para qué” El QUE abarca los contenidos y conocimientos, habilidad conceptuales, procedimentales y actitudinales. A QUIEN se enseña, se refiere al educando. CUANDO se enseña va en función del período, edad, etc. PARA QUÉ hace ver un panorama más amplio de necesidades de largo plazo, la efectividad de la educación.

El término curriculum tiene y ha tenido numerosas acepciones y por ello numerosas definiciones. Rodríguez Diéguez (1985, pg. 21) indica que resulta un término polisémico, aunque reconoce que en la mayoría de los autores subyace la idea de planificación en cuanto previsión anticipada. Pero su polisemia abarca desde un diseño global de metas educativas, hasta la totalidad de acontecimientos escolares y extraescolares a los que se ve sometido un sujeto inmerso en el sistema.

(<http://www.upch.edu.pe/faedu/documentos/materiales/evalcurricular/hacia-def-curri.pdf>)

**Gimeno** (1983, pg. 191) afirma la existencia de una confusión conceptual y terminológica en torno al concepto currículum, que abarca “desde la restrictiva alusión al término currículum como un programa estructurado de contenidos disciplinares, hasta su laxa consideración como el conjunto de toda la experiencia que tiene el niño bajo la tutela de la escuela”. Pero reconoce que a pesar de la ambigüedad conceptual del término, este posee una profunda vitalidad.

Se suele considerar a Bobbit con sus obras *The Curriculum* (1918) y *How to make a curriculum* (1924) el primero que cita este concepto en un título. Pero Stenhouse (1984, pg. 25) afirma que el *Shorter Oxford Dictionary* define curriculum como un “curso, en especial un curso regular, de estudios en una escuela o una universidad. Registra su uso, desde el siglo XVII, lo cual marca quizá el comienzo en Gran Bretaña de tentativas sistemáticas y deliberadas para regularizar cursos de estudio”.

**Caswell y Campbell** (1935) definen el currículum como un conjunto de experiencias que los alumnos llevan a cabo bajo la orientación de la escuela.

**Bestor** (1958) entiende por currículum un programa de conocimientos verdaderos, válidos y esenciales, que se trasmite, sistemáticamente en la escuela, para desarrollar la mente y entrenar la inteligencia.

**Inlow** (1966, pg. 7) afirma que el currículum es “el esfuerzo conjunto y planificado de toda la escuela, destinado a conducir el aprendizaje de los alumnos hacia resultados de aprendizaje predeterminados”.

**Johnson** (1967, pg. 130) precisa: “En vista a las deficiencias de la definición popular actual diremos aquí que currículum es una serie estructurada de objetivos del aprendizaje que se aspira a lograr. El currículum prescribe (o por lo menos anticipa) los resultados de la instrucción”.

**Wheeler** (1967, pg. 15) indica: “Por currículum entendemos las experiencias planificadas que se ofrecen al alumno bajo la tutela de la escuela”.

**Foshay** (1969) define el currículum como “todas las experiencias que tiene un aprendiz bajo la guía de la escuela”.

**Taba** (1974) concreta que “el currículum es en esencia un plan de aprendizaje”.

**Stenhouse** (1981, pg. 29) indica que “un currículum es una tentativa para comunicar los principios y rasgos esenciales de un propósito educativo, de forma tal que permanezca abierto a discusión crítica y pueda ser trasladado efectivamente a la práctica”.

**Beauchamp** (1981, pg. 7) señala que el currículum “es un documento escrito que diseña el ámbito y la estructuración del programa educativo proyectado para una escuela.”

**Dieuzeide** (1983) entiende por currículum “una organización sistemática de actividades escolares destinadas a lograr la adquisición de un cierto número de conocimientos”.

**Zabalza** (1987, pg. 14) refleja esta concepción de currículum como “el conjunto de los supuestos de partida, de las metas que se desea lograr y los pasos que se dan para alcanzarlas, el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes que se considera importante trabajar en la escuela años tras año”.

**Coll** (1987, pg. 31) concreta que “entendemos por currículum el proyecto que preside las actividades educativas escolares, precisa sus intensiones y proporciona guías de acción adecuadas y útiles para los profesores que tiene la responsabilidad directa de su ejecución”.

**Gimeno** (1988, pg. 34) por su parte, afirma que el “currículum es el eslabón entre la cultura y la sociedad exterior a la escuela y la educación, entre el conocimiento o la cultura heredados y el aprendizaje de los alumnos, entre la teoría (ideas, supuestos y aspiraciones)

y práctica posible, dadas unas determinadas condiciones”. Y puntualiza aún más: “El currículum es la expresión y concreción del plan cultural que una institución escolar hace realidad dentro de unas determinadas condiciones que matizan ese proyecto”.

#### **2.4.2.5 CARACTERÍSTICAS DEL CURRÍCULO EDUCATIVO**

El currículum legal, como norma que regula cada una de los niveles, etapas, ciclos y grados del sistema educativo, ha de cumplir cinco características principales:

- **Abierto:** El currículum tiene una parte común al territorio nacional (65%-55%: Enseñanzas comunes o mínimas) y otra completada por cada una de las Comunidades Autónomas con competencias en educación (hasta completar el 100%).
- **Flexible:** Se puede adaptar a la realidad del entorno del Centro educativo y de los alumnos a los que va dirigido.
- **Inclusivo:** Existe una parte de formación común para todos los alumnos a nivel nacional, que cursen estas enseñanzas.
- **Atiende a la diversidad:** Permite incluir las diferencias o señas de identidad de cada Comunidad Autónoma.
- **Profesor Reflexivo:** Un currículum con las características anteriores, debe dar como resultado la figura de un profesor reflexivo, guía y orientador
- **Dinámico,** orientado al cambio de manera lógica y razonada.
- **Continuo,** se compone de varias fases estrechamente relacionadas entre sí, con una secuencia en espiral.
- **Participativo,** requiere de la colaboración de todos los actores involucrados en el proceso de e-a.

#### **2.4.2.6 CURRÍCULO ACTUAL DEL DEDI EN LA MODALIDAD REGULAR**

En la actualidad La Modalidad Regular trabaja con tres niveles que deben aprobar los estudiantes: Básico I, Básico II y Pre Intermedio. Los docentes sean éstos a nombramiento

o a contrato mantienen un sistema uniforme de trabajo en cuanto se refiere al avance del programa, sistema de evaluación y análisis de los resultados obtenidos. Los docentes que trabajan para el Centro de Evaluaciones siguen normas para la elaboración de los exámenes que serán receptados a los diferentes grupos. Se elaboran diferentes formatos por niveles y horarios tratando de mantener en todos el mismo grado de dificultad, de tal modo de no perjudicar a los estudiantes con un examen que pueda llamarse fácil o difícil. La tarea del personal que organiza la elaboración, reproducción, distribución, recepción y evaluación es verdaderamente muy compleja. En cuanto se refiere al examen escrito se hace el análisis de los resultados obtenidos, se los compara con los de los semestres anteriores y se fijan siempre metas más altas en cuanto al porcentaje obtenido con la finalidad de brindar un mejor servicio a los estudiantes y mejorar la calidad de la educación.

### **2.4.3 FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR**

#### **2.4.3.1 FUNDAMENTACIÓN SOCIOLÓGICA**

Hace referencia a las demandas sociales que deben ser plasmadas en un proyecto educativo, pues la educación y con ella el diseño curricular han de responder a las necesidades, intereses y realidad de la sociedad en un momento determinado. Se educa para que los profesionales puedan insertarse en el mundo del trabajo. El diseño curricular debe analizar qué tipo de educación dar de acuerdo a qué tipo de profesionales necesita el entorno para su desarrollo.

Si el deber de la escuela es atender las demandas que la sociedad le hace en materia de educación, la concepción del objeto de estudio deberá estar íntimamente relacionada con la concepción de la sociedad, de persona y particularmente de la forma como se visualiza la interrelación sujeto-sociedad. (Módulo Fundamentos del currículo).



### **2.4.3.2 FUNDAMENTACIÓN EPISTEMOLÓGICA**

“Fundamentar el currículo es especificar el marco epistemológico del objeto de estudio, carrera, nivel educativo, asignatura, módulo, etc. Es reflexionar tanto acerca del objeto de estudio, construido a partir de la interacción entre los actores del proceso curricular como de la finalidad del conocimiento”. (Módulo Fundamentos del currículo). Se refiere a las exigencias que impone el diseño curricular, las características propias de las disciplinas que se toman como referencia para la organización y selección de contenidos.

### **2.4.3.3 FUNDAMENTACIÓN PSICOLÓGICA**

Considera la concepción y las teorías sobre el desarrollo y el aprendizaje que se toma en consideración a la hora de decidir la metodología, la selección y formulación de objetivos y contenidos, etc.

### **2.4.3.4 ELEMENTOS DEL CURRÍCULO**

Es el conjunto de elementos mínimos que integran cualquier currículo educativo tales como: objetivos, contenidos, metodología, evaluación etc.

Objetivos y contenidos.- Estos se refieren a los procesos de crecimiento personal que se desea producir, facilitar, provocar en los alumnos mediante la enseñanza. Y los contenidos hacen referencia a la experiencia socioculturalmente organizada. Estos estarán en relación a los objetivos.

¿Cuándo enseñar?.- Nos indica los criterios para distribuir los objetivos y contenidos a lo largo de las unidades de tiempo escolar.

¿Cómo enseñar?.- Se refiere a la planificación de las actividades y recursos necesarios del proceso de enseñanza aprendizaje que mejor contribuyan al logro de los objetivos.

¿Qué, cómo y cuándo evaluar?.- Se debe evaluar todo para saber si se alcanzaron o no los objetivos propuestos.

#### **2.4.4 ETAPAS DEL DISEÑO CURRICULAR POR COMPETENCIAS**

“No es la llegada del concepto de competencia lo que ha iniciado el cambio, sino más bien la presencia de problemas nuevos lo que ha provocado el desarrollo de estructuras de empleo diferentes y, por ello, se ha dado más importancia a la noción de competencia”

(Claude Lévy-Levoyer, 2003)

#### **2.4.1 MARCO REFERENCIAL**

Dentro del marco referencial se hace un análisis del contexto sociocultural y económico del lugar donde se encuentra la institución. Luego se pasa a hacer la fundamentación científica y técnica de la carrera. En el caso del Departamento de Idiomas no se trata de una carrera sino de una Unidad Académica de apoyo a la formación de los profesionales que prepara la UTA.

En el siguiente punto hay que definir el modelo pedagógico. En el caso del DEDI de la UTA. La enseñanza del idioma Inglés se caracteriza por un modelo Pedagógico Socio Constructivista con enfoque cognitivo social, pues el egresado ideal es un ente desarrollado integralmente, emprendedor, autónomo solidario con capacidad de liderazgo, transformador y formado en valores humanos con visión del presente y del futuro.

#### **2.4.2 ELABORACIÓN DE PERFILES POR COMPETENCIAS**

La siguiente etapa contempla la elaboración de perfiles. Para los estudiantes se diseña un perfil de ingreso que contempla habilidades y destrezas que les permita estar en condiciones de participar activamente en el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma. Es importante igualmente elaborar un perfil de egreso de los estudiantes que contemple las habilidades y destrezas más cualidades de quienes terminan sus estudios

y deben estar ya preparados para insertarse en el mundo laboral. Se determina las competencias genéricas y globales y específicas.

Para los docentes es importante también diseñar un perfil que garantice la calidad del proceso educativo y su desempeño en beneficio de la formación de los estudiantes.

### **2.4.3 ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL CURRÍCULO**

En esta etapa se determinan o elaboran los módulos por competencias, el plan de estudios, matiz de módulo por nivel y las horas aula. Se determina el talento humano y la infraestructura, los recursos tecnológicos y el aspecto financiero.

#### **2.4.3.1 MARCO LEGAL**

La última etapa contempla el marco legal, todo cuanto se relaciona con leyes, estatutos, reglamentos, etc. que dar amparo a la elaboración del proyecto.

#### **PERFIL DEL EGRESADO**

El Perfil del egresado debe contemplar el desarrollo de las diferentes competencias y capacidades que lo habiliten para su desempeño en el mundo laboral. El conocimiento y manejo del idioma inglés se ubica dentro de las competencias genéricas de la UTA. Conforme lo anotado anteriormente en el numeral 2.4.2 al trabajar por competencias se determina las que relacionan con la profesión y las genéricas, en este caso el inglés y las nuevas tecnologías.

#### **2.4.4. DESTREZAS RECEPTIVAS Y PRODUCTIVAS**

“Así como los seres humanos tienen la capacidad de adquirir un idioma; tienen también la capacidad de perderlo. Los factores que influyen son diferentes: el ambiente en el que se encuentran: un hablante que vive en un lugar donde otro idioma es considerado más útil socialmente; un hablante que se mueve a otro país donde se habla otro idioma; un estudiante que ha aprendido un segundo idioma en la escuela y lo pierde por falta de oportunidades para practicarlo. En estas circunstancias hay quienes son capaces de mantener el desarrollo de las habilidades del idioma mientras otros lo pierden. Es el caso de los estudiantes de escuelas y universidades que después de salir de las aulas y no tener contacto con el idioma, no son capaces de mantener una conversación básica”. ( REILLY, Tarey, ERIC Clearinghouse on Languages and Linguistics Washington DC. 1988 ).

La adquisición del idioma y el mantenerlo puede depender de muchos factores. Estudios sobre la disminución de las destrezas adquiridas sugieren que las destrezas receptivas son las más vulnerables a disminuir que las destrezas productivas. Los estudiantes de diferentes edades tienen diferentes niveles y habilidades naturales para el aprendizaje del idioma. Los niños por ejemplo tienen mucha facilidad de memorización y mantienen intactos los materiales que aprendieron en la edad adulta. Los adultos, por otra parte, tienen habilidades metalingüísticas y meta cognitivas superiores a las de los niños.

En el aprendizaje de un idioma extranjero se consideran cuatro grandes destrezas que se clasifican en receptivas y productivas para efectos de análisis y comprensión de las mismas, sin embargo es necesario mencionar que éstas se manejan y desarrollan de manera integrada, aunque a veces se da mayor importancia a una u otra.

El desarrollo de una destreza ayuda a la otra. “El procesar modelos de lectura, contribuye a nuestra comprensión de escuchar”. (Hyslop, Nancy B. - Tone, Bruce. ERIC Clearinghouse on Reading and Communication Skills Bloomington).

“La comprensión de la destreza de escuchar así como la de lectura, se definen usualmente como destrezas receptivas, comprendiendo las dos un proceso físico e interpretativo, proceso analítico”. (Mead, Nancy A. Rubin, Donald L. ERIC Clearinghouse on Reading and Communication Skills Urbana IL)

El escuchar y el leer se consideran como destrezas receptoras, por cuanto en éstas el estudiante capta la información en forma oral y escrita y la entiende pero no produce. El desarrollo de estas destrezas es gradual y se manifestó en párrafos anteriores, desarrollarlas y mantenerlas depende de varios factores.

“Hoy en día es ampliamente conocido que enseñar y aprender un idioma extranjero no puede reducirse a enseñar directamente las habilidades lingüísticas del idioma como la fonología, la morfología, el vocabulario y la sintáxis”. (The Intercultural Approach to EFL Teaching and Learning. Zofia Chlopek. Forim magazine. 2008.). Hay un componente que ningún profesor debe dejar de lado y éste se refiere a la cultura que implica el conocimiento y aprendizaje de este idioma.

#### **2.4.4.1 DESTREZAS RECEPTIVAS**

##### **2.4.4.1.1 ESCUCCHAR**

El escuchar es una de las destrezas más importantes que usted pueda tener. La calidad de escuchar ayuda en la efectividad del trabajo. Se escucha por varias razones: para comprender, para obtener información, para disfrutar o para aprender.

Es importante desarrollar esta destreza poco a poco y de manera integrada con las otras: tomando en consideración el tipo de estudiantes que se tiene, su edad, sus intereses. Es deber del docente propiciar un ambiente favorable para el desarrollo de esta destreza, esto es generar confianza, dar ánimo al estudiante, organizar las actividades que mejor favorezcan el trabajo auditivo.

Para obtener una buena comprensión de cuanto se escucha es necesario involucrarse en la actividad o conversación, concentrarse y por ende evitar la distracción. “Comience a utilizar un escuchar activo para llegar a ser un mejor comunicador y mejorar las relaciones y la productividad de su lugar de trabajo”. (Active Listening, <http://www.mindtools.com/CommSkill/ActiveListening.htm>). Un buen escuchar se construye sobre tres aspectos: actitud, atención y ajuste.

Es fácil confundir oír con escuchar, el primero puede ser casual, ocurre sin atención ni concentración, es prácticamente un hecho físico, se oyen las palabras por las palabras.

Escuchar implica tres habilidades básicas: actitud, atención y ajuste. Se escucha con un propósito, para entender un mensaje. Escuchar es el absorber de palabras y frases por el cerebro, se dirige a entender ideas o hechos, para ello se requiere de concentración, es decir no permitir la interferencia de otros factores que pueden ocurrir al mismo tiempo. El estudiante que no es activo al escuchar, encontrará todo pretexto para distraerse, en vez de concentrarse en cuanto está diciendo el exponente, se fijará en la ropa, en el modo de hablar, criticará cuanto sea posible y justificará diciendo que no es importante cuanto están explicando. En cambio quien es activo en esta destreza, irá más allá, evitará la distracción y se concentrará en todo lo que es importante; entenderá que el exponente no repetirá todo lo que ya se dice en los libros, valorará como plantea los argumentos y expresa sus ideas y sus conocimientos sobre un determinado tema; tratará de entender los puntos de vista del expositor, entre otros aspectos.

Hay algunas claves para convertirse en un escuchador activo, tales como:

- Poner atención
- Demostrar que está escuchando
- Mover a veces la cabeza
- Animarle a quien está hablando a continuar
- Su papel en comprender lo que le están diciendo
- Responda apropiadamente

Escuchar activamente significa participar en el proceso de la comunicación. Para involucrarse en el proceso se debe dejar a saber a la otra persona que se la está escuchando, para entenderlo mejor, puede ubicarse en el lugar del otro, cuantas veces se ha dado cuenta que la otra persona no está involucrada en cuanto usted le está diciendo. A un cierto punto usted no sabe si vale la pena continuar o detenerse porque no recibe de la otra parte ninguna señal que le diga que le está escuchando.

A veces los malos hábitos impiden desarrollar una buena comprensión auditiva, en cuyo caso se debe primero luchar con eso. Su actitud debe ser deliberada en lo que se propone hacer, deje de lado las preocupaciones y más actividades para concentrarse en su nueva meta, saber escuchar y comprender con calidad.

Expresar nuestras ideas, deseos, sentimientos, pensamientos, en forma clara y efectiva involucra la mitad del proceso de la comunicación, la otra mitad es escuchar y comprender lo que los demás nos comunican a nosotros. Cuando una persona decide comunicarse con otra, lo hace para llenar una necesidad. Luego decide el método o código que considera más efectivo para enviar el mensaje. El código puede ser verbal o no verbal, a su vez la otra persona lo recibe, lo decodifica e intenta comprender. La comunicación efectiva se produce cuando el que recibe el mensaje lo interpreta y comprende del mismo modo que quien lo envió.

Se puede mencionar algunas fuentes de dificultad del hablante que influyen en la comprensión del mensaje, tales como:

- Volumen bajo de la voz
- Hacer complejo el mensaje innecesariamente añadiendo detalles
- Perder el propósito de la interacción
- Lenguaje no verbal contradictorio
- Dar demasiada importancia al cómo la otra persona está tomando notas o reacciona
- Utilizar un único código para enviar el mensaje.

Igualmente pueden existir algunas dificultades en quien escucha que pueden influir en la comprensión del mensaje.

- Preocuparse mucho y no escuchar
- Interesarse más en lo que tiene que decir que en lo que está escuchando
- Escuchar de acuerdo a sus propias creencias
- Hacer juicios de valor sobre lo que está diciendo la otra persona
- No formular preguntas para clarificar lo que no se comprende bien.

Quien escucha lo puede hacer por diferentes motivos, tales como:

- Ser competitivo o combativo, cuando estamos interesados en promover nuestro punto de vista que en comprender el punto de vista de la otra persona para rebatir su argumento.

- Ser paciente y atento, cuando realmente se está interesado en comprender el punto de vista del otro y asumimos que comprendemos correctamente.
- Ser activo y reflexivo, es lo más útil e importante. En este caso estamos genuinamente interesados en comprender el punto de vista de la otra persona, sus sentimientos y el verdadero mensaje.

Escuchar efectivamente es difícil porque las personas tienen diferentes habilidades y modos en los que se expresan ellos mismos, sus intenciones de interacción son diferentes, así como sus necesidades. Sin embargo se pueden mencionar algunos niveles:

- Clichés
- Hechos
- Pensamientos y creencias
- Sentimientos y emociones

#### **2.4.4.1.2 LEER**

Al igual que con el escuchar el lector debe estar involucrado en lo que lee, como mecanismo ideal para que ésta sea efectiva, caso contrario se pierde tiempo y no se logra nada.

Es recomendable tomar notas, subrayar, marcar los aspectos más relevantes de la lectura, sobre todo si es muy extensa. Ayuda a la comprensión tener una idea de lo que se va a leer, mirar cuadros, mapas si los hay y naturalmente concentrarse y buscar la información que más nos interesa, seleccionar cuanto nos es útil y cuanto no.

Hay una serie de recomendaciones de expertos dignas de tomarse en cuenta a la hora de leer. También debemos considerar el propósito de la lectura así como también las características y requerimientos de los estudiantes. Graduar las dificultades de lectura para que ésta sea eficaz en sus resultados. Seleccionar temas de interés que se relacionen con su carrera, con su entorno, con su edad, etc. Ayudará mucho a lograr las metas trazadas.

La destreza de leer debe llevar al estudiante o lector a obtener independencia, comprensión y fluidez.



Hay varios aspectos que pueden ser considerados para mejorar la lectura, se puede mencionar: Estilos de lectura, lectura activa, mejorar la velocidad, guiarse por autores e ideas, vocabulario. Dentro de los **estilos de lectura**, tenemos la técnica llamada **SCANNING**, utilizada para encontrar nombres o datos específicos, por ejemplo cuando se busca en una guía telefónica nombres, números telefónicos o direcciones, generalmente se mueve rápidamente los ojos de arriba debajo de derecha a izquierda, etc. Cuando se quiere leer un libro, se puede leer rápidamente la introducción o prefacio, el inicio de algunos capítulos y las conclusiones para decidir si vale la pena o no leerlo.

**SKIMMING**. Permite llegar a los puntos principales o hechos más relevantes de la lectura, sobre todo cuando se lee un periódico o una revista, si se encuentra algo importante regresamos a los detalles de esa parte para obtener la información que buscamos. Esta técnica ayuda a tener una idea clara de lo que viene en un párrafo o capítulo antes de leerlo.

**LECTURA DETALLADA**, es una lectura muy cuidadosa para obtener información y aprender del texto, puede combinarse con la técnica anterior, una vez que se tiene el texto o libro correcto profundizamos en los detalles. Generalmente se la hace con lecturas que son del interés personal u objeto de estudio. Se puede ayudar con la utilización de un diccionario.

La lectura activa, requiere involucrarse realmente en la lectura, en su contenido para llegar a la comprensión y por ende obtener la información que comparte el escritor. Se puede recurrir a algunas recomendaciones válidas tales como: subrayar, resaltar, hacer notas en las partes que se considera pertinente.

Seguir la ayuda de los autores es otra forma de mejorar la lectura, sobre todo la secuencia o señales que da uno u otro.

Para ayudarse con el vocabulario es recomendable usar un diccionario amplio con explicaciones claras y no tan precisas que no den opciones para comprender mejor.

Investigaciones realizadas sobre cómo se desarrolla la habilidad de la lectura en el idioma nativo contribuyen a comprender el proceso que se sigue para desarrollar esta habilidad en

un idioma extranjero, sobre este particular nos habla Barnett Marva en su artículo titulado “Teaching Reading in a foreign Language”, publicado por el ERIC DIGEST en 1988. Los propósitos de la lectura varían de acuerdo al lector, sin embargo las estrategias utilizadas tanto en el idioma nativo como en el otro idioma pueden ser similares. Cuando se trata de otro idioma un aspecto que influye de hecho en la comprensión de la lectura es la cultura. El lector manejará sus conocimientos y aspectos culturales para llegar a una mejor comprensión de lo que está leyendo.

La mayoría de los especialistas en el tema de la lectura, la consideran como un proceso interactivo, pues el lector interactúa con el libro para crear el significado. El nivel de comprensión del texto está dado por el cómo las variables del lector (interés, propósito, conocimiento del tema, etc.) interactúan con las variables del texto. (sintáxis, estructura, vocabulario, etc. ).

Para el profesor es importante reconocer e implementar estrategias efectivas para desarrollar las habilidades de la lectura y su comprensión. Es necesario reconocer que cada lector o estudiante trae consigo sus propias experiencias del pasado, procesos emocionales y mentales, un nivel de desarrollo cognitivo, interés en el tema y más aspectos, para a su vez llegar a un punto de comprensión de que no todas las estrategias utilizadas para un estudiante pueden funcionar para otro.

El docente tiene la obligación de motivar a sus estudiantes, animarlos a avanzar, a superar cualquier obstáculo hasta conseguir el propósito de desarrollar una lectura con un buen grado de comprensión. Se puede partir de ejercicios simples, graduarlos, escoger las lecturas más adecuadas, desarrollar algunas actividades previas a la lectura misma como la llamada pre-lectura. Ésta les introduce al texto les proporciona la información necesaria, dar un vistazo inicial al texto puede ayudar también a despertar el interés del lector. Las actividades de pre-lectura comprenden: discusión del texto, del autor, lluvia de ideas, ilustraciones útiles, etc.

Durante el proceso de la lectura el docente debe probar con diversas estrategias que faciliten al estudiante la mejor comprensión posible, permitiendo de ser necesario que cada estudiante apele a la estrategia que más se acople a su forma y modo de leer. Se puede

inclusive apelar a una guía de lectura con actividades para predecir el contenido, ideas principales, reconocer vocabulario y más.

Los ejercicios de post-lectura ayudan a controlar la comprensión y permiten a los estudiantes profundizar en la lectura del texto, porque el objetivo de la lectura no es memorizar el punto de vista del autor ni resumir su contenido, sino más bien entender la forma de pensar del autor o el mensaje que nos quiere transmitir. Las estrategias a utilizarse deben ser las más apropiadas de acuerdo al tipo de lectura con el cual se va a trabajar. La técnica llamada SCANNING funciona mejor con los anuncios de periódicos, mientras que predecir y seguir la cohesión del texto funcionan mejor con las historias cortas. Formar grupos de discusión ayudará a la comprensión del texto y a su análisis por parte de los estudiantes.

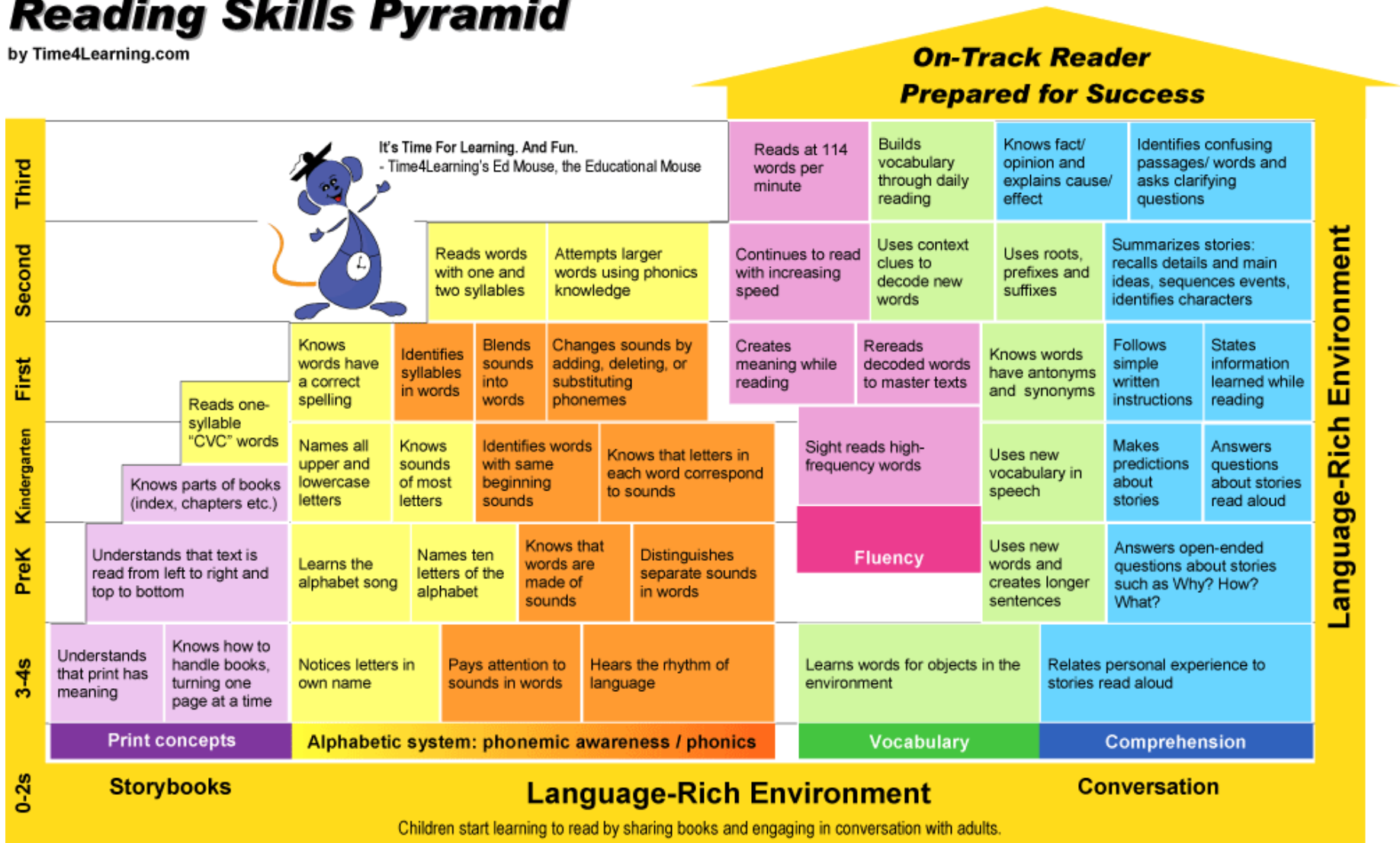
Con el desarrollo de las diferentes actividades se recomienda trabajar con actividades de integración tales como resúmenes, dramatizaciones, cambiar finales, rehacer el texto, etc.

A continuación se puede observar una pirámide en relación a la lectura, tomada de la Página Web: [http://www.time4learning.com/reading\\_skills\\_pyramid.htm](http://www.time4learning.com/reading_skills_pyramid.htm)

#### **2.4.4.1. 3 Pyramid**

# Reading Skills Pyramid

by Time4Learning.com



Aprender a leer es un momento excitante para los niños como también para los padres de familia. Pues algunos pueden sorprenderse al darse cuenta que la lectura no es un hecho automático, sino que los niños requieren del apoyo para aprender a leer y desarrollar buenas habilidades al respecto.

Un ambiente rico en el manejo diario del idioma para el niño formará una base sólida que ayudará a la decodificación, fluidez, vocabulario y comprensión. Los hábitos que desarrollen los niños en su infancia y durante la escuela influirán en la lectura que practiquen cuando adultos, de allí la importancia de hacer un buen trabajo con ellos tanto maestros como padres de familia.

LA LECTURA CON PROPOSITOS ACADemicOS, presenta aspectos importantes a considerar, de manera fundamentada cuando el estudiante en un país extranjero se ve en la situación de leer muchos libros en un corto período de tiempo. No se tiene el tiempo suficiente para leer línea por línea. Entonces hay que ser un lector eficiente, saber seleccionar el material adecuado, recurrir a las diferentes técnicas de lectura, combinándolas de ser necesario y teniendo en mente el propósito de la lectura.

En nuestro medio se puede decir que se perciben algunos problemas: falta de hábitos de lectura, no nos gusta leer, los estudiantes lo encuentran muchas veces un castigo o una pérdida de tiempo, si pueden obtener de otra persona el resumen o la idea, se evitan la lectura.

La lectura implica una serie de parámetros tales como: decodificar, fluidez, vocabulario, comprensión entre otros. Cuando los niños comienzan a leer generalmente lo hacen en alta voz para favorecer su comprensión y desarrollo.

Cuando se ingresa a la universidad si se tiene que leer bastante material escrito, realmente es donde hay que aprender a leer. Esto implica técnicas que ayudan a leer rápido, a seleccionar lo principal de lo secundario, identificar ideas principales, encontrar información específica, etc.

Para ser un buen lector hay que desarrollar esta destreza gradualmente, siempre con concentración, interés y sobre todo una buena actitud hacia lo que se está haciendo, para que el resultado sea provechoso.

#### **2.4.4.2 DESTREZAS PRODUCTIVAS**

El hablar y el escribir se consideran como destrezas productivas. En éstas los estudiantes producen en forma oral y escrita cuanto aprendieron del idioma. Pueden mantener conversaciones, responder el teléfono, responder preguntas; elaborar documentos escritos, cartas, pedidos, proyectos, etc.

El desarrollo de las destrezas es un proceso que se desenvuelve en forma ordenada y con una interacción constante tanto de las receptivas como las productivas.

Para potenciar su desarrollo los estudiosos han señalado técnicas y actividades que favorecen el trabajo del docente y naturalmente siempre está la puerta abierta a la capacidad y a la creatividad del docente para implementar cuanto considere oportuno, adecuado y adaptado a cada grupo de estudiantes.

Dentro de cada destreza hay grados de desarrollo que se van haciendo cada vez más notorios y manifiestos tanto para el docente como para el mismo estudiante.

Se debe manifestar también que las habilidades y capacidades de los estudiantes son de las más diversas. No todos desarrollan por igual éstas. Algunos son más hábiles para hablar, a otros les gusta más escribir, a otros hablar, a otros escuchar y así indistintamente.

##### **2.4.4.2.1 ESCRIBIR**

Escribir es una de las destrezas que más inconvenientes causa al estudiante, porque en ésta debe poner en práctica la gramática aprendida, el vocabulario, su capacidad creadora, su iniciativa para centrarse en el tema que pretende escribir.

Esta destreza productiva hay que desarrollarla gradualmente con los estudiantes; generalmente funciona con las otras porque es muy difícil separar completamente una de la otra. Lo que si se hace es dar mayor énfasis a una que a otra.

Es quizá una destreza de mayor dificultad para el estudiante. El docente debe guiarlo con mucho cuidado, animándolo siempre a avanzar y a escribir mejor cada vez, utilizando al comienzo las estructuras más fáciles y el vocabulario igualmente más conocido.

Bibi Baxter en su artículo (GOOD WRITTEN ENGLISH, What to omit) hace algunas sugerencias de cuanto se debería evitar:

- No usar frases verbales si hay otra posibilidad
- No use expresiones idiomáticas
- No use contracciones
- No use diferentes verbos para decir lo mismo
- No repita las mismas palabras
- No empiece oraciones con palabras tales como: así, también, porque etc.
- No concluya una oración con una preposición
- No use oraciones cortas con un mismo sujeto, trate de colocar varios adjetivos o determinativos juntos

Por otra parte sugiere qué aspectos incluir para escribir mejor. Por ejemplo:

- Combinar oraciones e voz activa y pasiva
- Vocabulario de fácil comprensión
- Ideas claras

La habilidad de comunicarse a través de la lectura, la escritura y el saber escuchar hace a los seres humanos únicos. Estos medios de comunicación permiten aprender de la experiencia de los demás a través del mensaje que imparten. Lo importante es analizar el ambiente en el que los estudiantes se desenvuelven, sus características, necesidades e inquietudes, para que el profesor planifique en esa dirección.

El hablar en público proporciona oportunidades para manejar las cuatro habilidades porque el expositor debe prepararse leyendo y buscando información sobre el tema, usar una correcta pronunciación deberá estar en condiciones de entender las preguntas que le formulen y luego responderlas. (Gina Ibarra Shea. Using Public Speaking Tasks in English Language Teaching. Forum Magazine volume 47 number 2, 2009)

Las habilidades van siempre ligadas unas con otras, realmente es muy difícil separarlas, aunque se da mayor énfasis a una u otra pero esto no quiere decir que funciones separadas. El docente es el llamado a decidir que habilidad enfatizar más y en qué momento del proceso de aprendizaje. La escritura es quizá la que mayor inconveniente causa a los estudiantes, sin embargo si desde el inicio se les anima a escribir un poco utilizando lo que hasta ese momento saben, se habrá dado el primer paso para que el estudiante confíe en que si puede escribir. Poco a poco se va insertando nuevas estructuras y nuevo vocabulario y la composición que al inicio era limitada se irá convirtiendo en un escrito de importancia que ayudará al propio estudiante a darse cuenta de cuánto ha superado. Va ser consciente de la diferencia desde cuando empezó hasta hoy y tendrá un horizonte más amplio para continuar mejorando. Hay actividades o hábitos que ayudan tales como la lectura, escribir con frecuencia algo, permanecer en contacto con amigos que hablen ese idioma, etc.

Al estudiante se le puede dar ciertas normas para comenzar, como por ejemplo: partir de una idea, ser organizado, no repetir lo ya dicho, tratar de utilizar diverso vocabulario, ser creativo, usar sus propias palabras.etc.

#### **2.4.4.2 HABLAR**

Parece ser que hablar es la destreza más importante porque quien estudia un idioma extranjero lo que más quiere es poder conversar, sin embargo esto entraña un gran desafío porque los estudiantes deben dominar ciertas micro habilidades incluyendo la pronunciación de fonemas que no son familiares el uso correcto del acento y la entonación, así como el uso apropiado de las expresiones formales y no formales. (Reading to Speak: Integrating Oral Communication Skills. Yun Zhang. Forum Volume 47, number 1. 2009)



Cuando los estudiantes han pasado algunos años estudiando inglés, en la escuela, el colegio y otras instituciones y no han tenido un ambiente favorable para practicarlo, no lo pueden hablar, es posible que lo comprendan al escuchar pero tendrán dificultad al querer comunicarse.

Esta otra destreza productiva al igual que las anteriores funciona integrada a las demás. Sin embargo de acuerdo a la planificación del profesor se puede enfatizar más solamente esta destreza. El estudiante debe adquirir confianza en sí mismo para aplicar cuanto aprendió de gramática, vocabulario, pronunciación, etc. En una conversación, una llamada telefónica o una presentación se pone a prueba esta destreza. Se debe llegar a un nivel de fluidez y seguridad que le permita al hablante una excelente comunicación oral.

En el desarrollo de una conversación es importante estar muy atento para seguir su secuencia y pensar en las posibles respuestas. Si se trata de una presentación a amigos, colegas de trabajo o proyectos de una empresa, ayuda mucho planificar cuando se va a decir. Tomar en consideración los aspectos principales a desarrollar, aquellos que le dan el soporte necesario. Posibles respuestas a eventuales preguntas, material que ayude a la presentación, etc. Igual como se hace en el idioma materno se debería hacer con el idioma inglés, sin embargo dado las limitaciones que pueda haber en el desarrollo de esta destreza, el conocimiento de la gramática y vocabulario aprendidos, es recomendable apelar a cuanto más se maneja para evitar errores.

El docente debe infundir confianza, levantar el ánimo del estudiante, ayudarlo en todo cuanto sea posible para que esta destreza productiva se desarrolle de manera efectiva. Incentivar al estudiante en su desempeño le ayuda mucho a adquirir confianza y seguridad.

Hablar es un gran desafío para los estudiantes extranjeros y deben dominar las micro-habilidades incluyendo la pronunciación de fonemas que no son familiares, el uso correcto del acento y la entonación y el uso apropiado e informal de las expresiones.

“Los estudiantes piensan con frecuencia que la habilidad de hablar un idioma es producto del aprendizaje del mismo, pero hablar es también una parte crucial en el proceso de aprendizaje del idioma”. Usualmente se enseña a los estudiantes algunas estrategias para

aprender a hablar y entre ellas algunos entendidos aconsejan utilizar el mismo idioma aunque sea con limitaciones y errores al inicio, para poco a poco ir desarrollándola y mejorándola. Una forma de iniciar con esta habilidad es dando respuestas mínimas. Con los estudiantes que no tienen seguridad de poder desenvolverse en forma oral, el profesor puede sugerir un listado de respuestas cortas posibles para animarlo a participar. (Strategies for Developing Speaking Skills. <http://www.nclrc.org/essentials/speaking/stratspeak.htm>).

Para adquirir seguridad se puede comenzar con el uso del vocabulario, tratando de utilizarlo el mayor número de veces posibles. También se puede incrementarlo memorizando algunas palabras nuevas cada día o en forma organizada de acuerdo al tiempo disponible. (Speaking skills by BIbi Baxter).

La fluidez en inglés está dada por la precisión más la buena pronunciación, no por la velocidad. El inglés es un idioma rico en estructuras y vocabulario. Los problemas a veces surgen cuando los estudiantes mezclan o confunden parte de una estructura con otra o, cuando confunden el significado de las palabras en contextos diferentes. Las personas tienen sus frases preferidas que las utilizan todo el tiempo, aunque saben otras formas de decir lo mismo. Mientras se adquiere confianza para hablar es preferible hacer esto usar lo que se sabe bien y dejar en un segundo plano las otras posibilidades hasta manejarlas mejor.

## **2.5 HIPÓTESIS**

El rediseño curricular por competencias del programa de inglés potenciará el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

## **2.6 SEÑALAMIENTO DE VARIABLES**

**Variable independiente.**

Currículo del idioma inglés de la Modalidad Regular

**Variable dependiente:**

Destrezas receptivas y productivas

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **3.1 ENFOQUE**

La investigación se la realizará bajo una enfoque crítico **propositivo y prospectivo**. El pensamiento del investigador, su concepción del mundo y de las cosas se reflejará en la investigación. Quien mantiene una determinada posición frente a la realidad y los problemas y sobre todo su forma de ser y actuar frente al entorno, imprimirá su sello personal a cuanto hace y en este caso la investigación no es precisamente una excepción. Procede también una investigación de tipo cualitativo y cuantitativo, porque se analizan las cualidades del fenómeno educativo en relación al tema planteado y se procede con datos cuantificables como son los resultados de los instrumentos aplicados.

#### **3.2 MODALIDAD BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN**

Para la presente investigación se procederá con una investigación de campo, porque se desarrollará en el lugar de los hechos, esto es al interno del DEDI. Será también bibliográfica, porque como en toda investigación se necesita de materiales escritos que ayudan a la misma.

#### **3.3 NIVEL O TIPO DE INVESTIGACIÓN**

Por los objetivos será una investigación aplicada por cuanto se tiende a resolver al menos en parte el problema del desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés para los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

Por el alcance será una investigación descriptiva, puesto que se describe el hecho a investigar, el mismo que no está sujeto a experimentación. Por la naturaleza será de toma de decisiones.

### 3.4 POBLACIÓN Y MUESTRA

La población está compuesta por estudiantes y docentes del nivel Básico II, de acuerdo de acuerdo al siguiente cuadro.

| POBLACIÓN   | FRECUENCIA | %     | MUESTRA |
|-------------|------------|-------|---------|
| DOCENTES    | 35         | 100%  | 35      |
| ESTUDIANTES | 1000       | 28,6% | 286     |

Como la población es grande se aplicó la siguiente fórmula para la obtención de la muestra.

Cálculo de la muestra

N= Población

n= tamaño de la muestra

P.Q= 0,25

E= 0,001 -0,10 (error admisible entre el 1 y el 10%)

$$n = \frac{P.Q. \times N}{(N-1) E^2} + PQ$$

$$n = \frac{0.25 \times 1000}{\dots}$$

$$n = \frac{(1000-1) \cdot 0.05}{\frac{2}{250} + 0.25}$$

$$n = \frac{250}{999 (0.000625) + 0.25}$$

$$n = \frac{250}{0.874375}$$

$$n = 285.91 = 286$$

### 3.5 OPERACIONALIZACION DE LAS VARIABLES

**Variable independiente:** El currículo actual del idioma inglés en la Modalidad Regular del DEDI

| CONCEPTO   | CATEGORÍA  | INDICADORES   | ÍNDICES  | ÍTEMS   |
|--|--|---|--|---|
| <p>Currículo</p> <p>La UNESCO en 1958, considera al curriculum como “el conjunto de experiencias, actitudes, materiales métodos de enseñanza y otros medios empleados por el profesor para alcanzar los fines de la educación” (Madariaga y Larios, 1994).</p> | <p>Definiciones</p> <p>Fundamentación</p> <p>Elementos</p> | <p>Tipos</p> <p>Fuentes de currículo</p> <p>Objetivos</p> <p>Contenidos</p> <p>Cuándo enseñar?</p> <p>Cómo enseñar?</p> | <p>Tradicional</p> <p>Crítico</p> <p>Sociológica</p> <p>Psicológica</p> <p>Epistemológica</p> <p>Pedagógica</p> <p>Crecimiento personal</p> <p>Experiencia social</p> <p>Dimensión temporal</p> <p>Métodos</p> | <p>¿Está de acuerdo con el currículo tradicional?</p> <p>¿Está de acuerdo con el currículo crítico</p> <p>¿Es importante conocer las características psicológicas de los estudiantes?</p> <p>Desarrollo de destrezas, capacidades, valores</p> <p>Conocimiento existente</p> <p>Momento oportuno</p> <p>¿Qué método es mejor?</p> |

**Variable dependiente: destrezas receptoras y productivas**

| <b>CONCEPTO</b>  | <b>CATEGORÍA</b> | <b>INDICADORES</b> | <b>ÍNDICES</b>                           | <b>ÍTEMS</b>   |
|--|------------------|--------------------|--|--|
| <b>Destrezas receptoras</b><br><br>El estudiante recibe información en forma oral al escuchar y en forma escrita al leer | Escuchar         | Conversación       | Formal<br><br>Informal<br><br>De trabajo | ¿Escucha y entiende?<br><br>Diferencia lo formal de lo informal?<br><br>¿Puede responder a preguntas personales?<br><br>¿Entiende cuando lee diversos materiales escritos? |
|  | Leer             | Artículos          | De su carrera<br><br>De su interés       | ¿Lee materiales escritos relacionados con su carrera?<br><br>¿Los comprende con facilidad?   |



**Variable dependiente: Destrezas receptivas y productivas**

| CONCEPTO   | CATEGORÍA                      | INDICADORES  | ÍNDICES   | ÍTEMS  |
|--|--------------------------------|--|---|--|
| <p align="center"><b>Destrezas Productivas</b></p> | <p align="center">Hablar</p>   | <p>Expresa ideas utilizando el inglés</p> <p>Da puntos de vista en inglés</p> <p>Interviene en discusiones</p> <p>Realiza análisis</p> | <p>Conversa con amigos y familiares</p> <p>Expresa opiniones sobre algún tema</p> <p>Sostiene sus ideas</p> <p>Hace comentarios</p> | <p>¿Puede conversar con sus amigos?</p> <p>¿Puede expresar opiniones?</p> <p>¿Utiliza el inglés para sustentar ideas y propuestas?</p>   |
|  | <p align="center">Escribir</p> | <p>Escribe documentos formales</p> <p>Responde a amigos</p> <p>Manda mails</p> <p>Escribe sobre diversos temas</p>                     | <p>Elabora informes, cartas, memos, etc.</p> <p>Escribe mails</p> <p>Hace composiciones</p>   | <p>¿Escribe documentos de trabajo y personales, tales como cartas?</p> <p>¿Escribe mails y otro tipo de mensajes con facilidad?</p> <p>¿Utiliza el inglés para creaciones escritas personales?</p> |

### **3.6 PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN**

Para la presente investigación se procederá a recolectar información utilizando la técnica de la encuesta, aplicando el instrumento del cuestionario tanto a docentes como a estudiantes del nivel básico II del idioma inglés.

### **3.7 PLAN DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN**

- Una vez aplicada la encuesta se procederá a tabular los resultados pregunta por pregunta.
- Luego se elaboran los gráficos y tablas para facilitar la interpretación

Después de elaborar los gráficos y las tablas se procederá a la interpretación de los resultados, pregunta por pregunta. Se considerarán los porcentajes dados a las opciones de cada pregunta y lo que cada uno representa dentro de la investigación.

## **CAPITULO IV**

### **4.1 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Conforme lo indicado en el capítulo anterior, se procedió a aplicar las encuestas a estudiantes y docentes del idioma Inglés del Departamento Especializado de Idiomas de la UTA. Después se procedió a la tabulación de las respuestas dadas a cada una de las preguntas tanto de docentes como de los estudiantes. El paso siguiente fue el análisis de los resultados, la elaboración de cuadros y gráficos en los cuales se resume y se aprecia lo manifestado por los encuestados.

Finalmente se procedió a realizar un análisis comparativo entre las respuestas dadas por los estudiantes y las dadas por los docentes, para encontrar aspectos similares y diferentes en relación al tema planteado en la presente investigación.

## 4.2 ENCUESTA DIRIGIDA A ESTUDIANTES

### 1. ¿Considera importante el conocimiento del idioma inglés en un mundo globalizado?

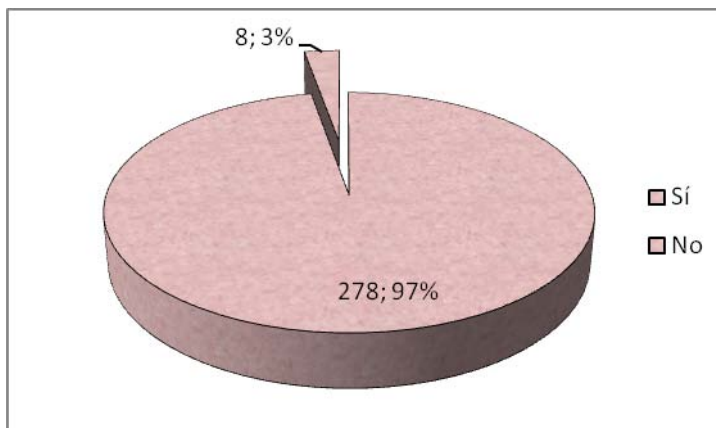
TABLA 4

| OPCIONES | F   | %   |
|----------|-----|-----|
| Sí       | 278 | 97  |
| No       | 8   | 3   |
| TOTAL    | 286 | 100 |

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: La investigadora

GRÁFICO 1



Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: La investigadora

### Análisis e Interpretación

El 97% de los estudiantes encuestados considera que el conocimiento del idioma inglés es importante en un mundo globalizado, mientras un 3% dice lo contrario. Esto demuestra que se reconoce la importancia del idioma en el mundo actual dentro de todos los ámbitos de la vida humana.

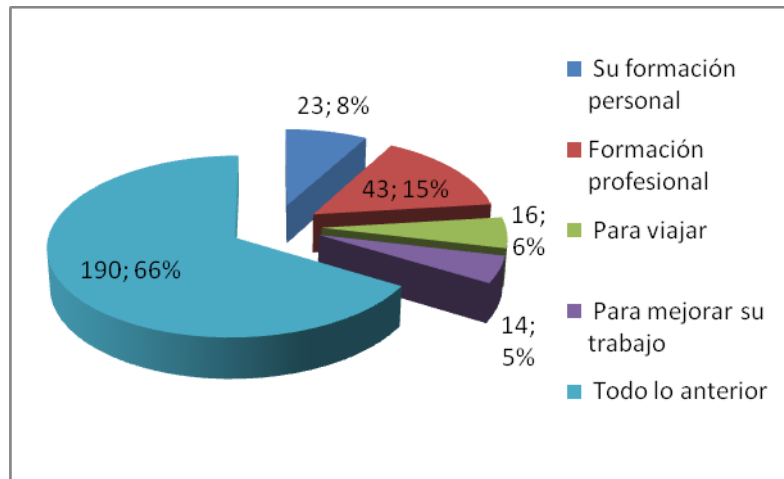
## 2. Los futuros profesionales deben estudiar inglés para:

**TABLA 5**

| OPCIONES                   | F   | %   |
|----------------------------|-----|-----|
| Su formación personal      | 23  | 8   |
| Su formación profesional   | 43  | 15  |
| Para viajar                | 16  | 6   |
| Para mejorar en su trabajo | 14  | 5   |
| Todo lo anterior           | 190 | 66  |
| TOTAL                      | 286 | 100 |

Fuente: Encuesta a estudiantes. Elaborado por: La investigadora

**GRAFICO 2**



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a estudiantes

### **Análisis e Interpretación**

En relación a esta pregunta las respuestas son diversas: Los futuros profesionales deben estudiar inglés para su formación dice el 9%; para su formación personal dice el otro 9%; para viajar nos dice el 6%; para mejorar en el trabajo dice el 5%; y para todo lo anterior responde el 71%.

Los encuestados están conscientes de que el idioma inglés se lo debe estudiar para las diferentes actividades de la vida personal y laboral, así como también para viajar sea para disfrutar del tiempo libre o por situaciones de trabajo.

**3. ¿En qué grado valora usted el desarrollo de las destrezas receptivas?**

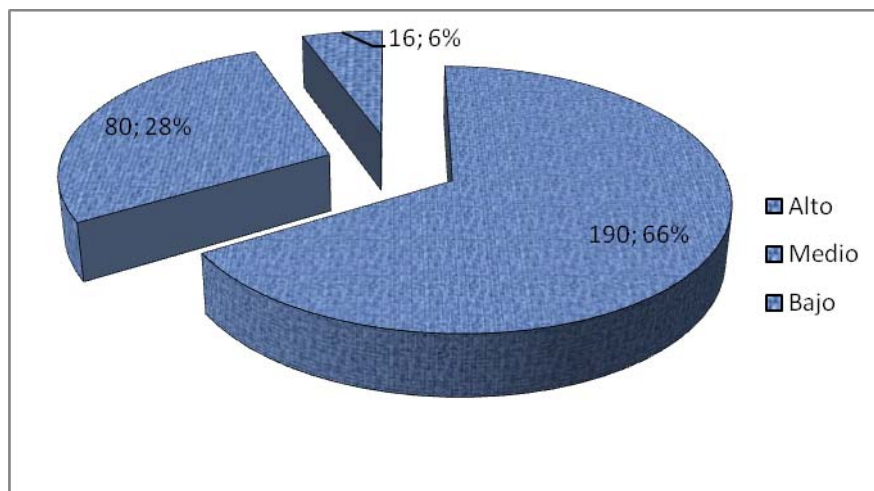
**TABLA 6**

| <b>OPCIONES</b> | <b>F</b>   | <b>%</b>   |
|-----------------|------------|------------|
| Alto            | 190        | 66         |
| Medio           | 80         | 28         |
| Bajo            | 16         | 6          |
| <b>TOTAL</b>    | <b>286</b> | <b>100</b> |

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: La investigadora

**GRAFICO 3**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a estudiantes

**Análisis e interpretación**

El desarrollo de las destrezas receptivas, es decir hablar y leer, lo valoran de la siguiente manera: Bajo el 6%; medio el 28%; y alto el 66%. La valoración que dan los estudiantes al desarrollo de las destrezas receptivas demuestra la importancia de proponer alternativas para su desarrollo.

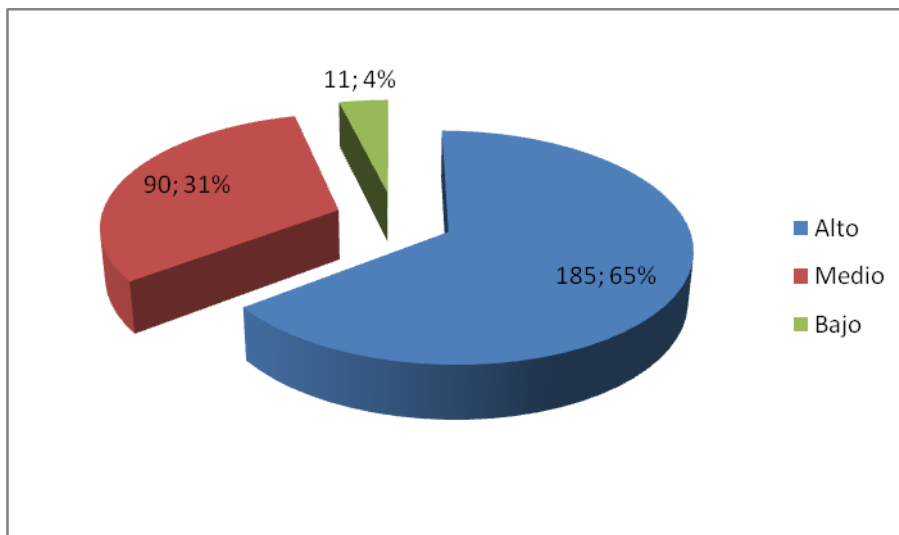
**4. ¿En qué grado valora usted el desarrollo de las destrezas productivas?**

**TABLA 7**

| <b>OPCIONES</b> | <b>F</b>   | <b>%</b>   |
|-----------------|------------|------------|
| Alto            | 185        | 65         |
| Medio           | 90         | 31         |
| Bajo            | 11         | 4          |
| <b>TOTAL</b>    | <b>286</b> | <b>100</b> |

Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a estudiantes

**GRAFICO 4**



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a estudiantes

**Análisis e interpretación**

En cuanto se refiere a las destrezas productivas, es decir hablar y escribir los estudiantes hacen la siguiente valoración: Un nivel bajo el 4%; medio el 31% y alto el 65%. Al igual que en la pregunta anterior los estudiantes señalan la importancia de desarrollar las destrezas productivas del idioma inglés porque saben que ellas permiten llegar al proceso de la comunicación tanto oral como escrita.

**5. ¿Considera usted que se debe desarrollar las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés por igual?**

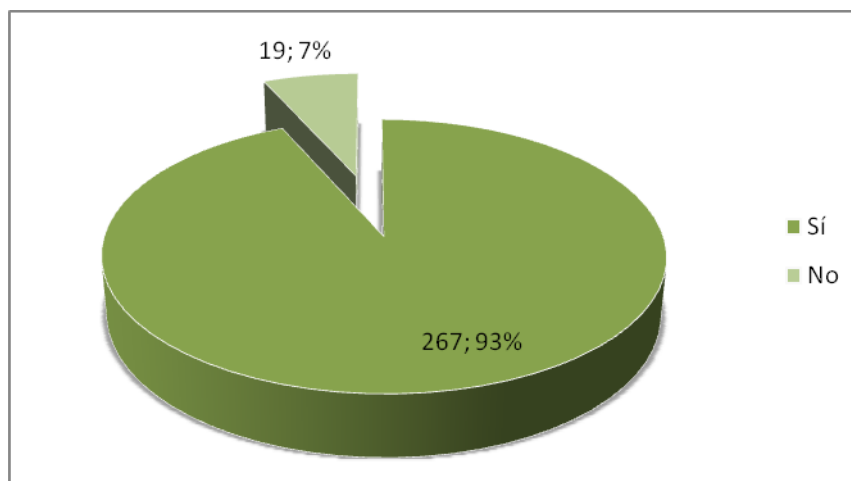
**TABLA 8**

| <b>OPCIONES</b> | <b>F</b>   | <b>%</b>   |
|-----------------|------------|------------|
| Sí              | 267        | 93         |
| No              | 19         | 7          |
| <b>TOTAL</b>    | <b>286</b> | <b>100</b> |

Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a estudiantes

**GRAFICO 5**



Fuente: Encuestas a estudiantes. Elaborado por la investigadora

**Análisis e interpretación**

El 93% considera que las destrezas receptivas y productivas se las debe desarrollar por igual, mientras el 7% no está de acuerdo. Los estudiantes demuestran con sus respuestas que valoran por igual el desarrollo de los dos tipos de destrezas, lo cual es muy importante dentro del proceso de enseñanza aprendizaje de un idioma extranjero y da pauta para proponer actividades que las desarrolle.



**6. ¿Considera usted que se debe desarrollar las competencias lingüísticas y comunicativas propias del idioma?**

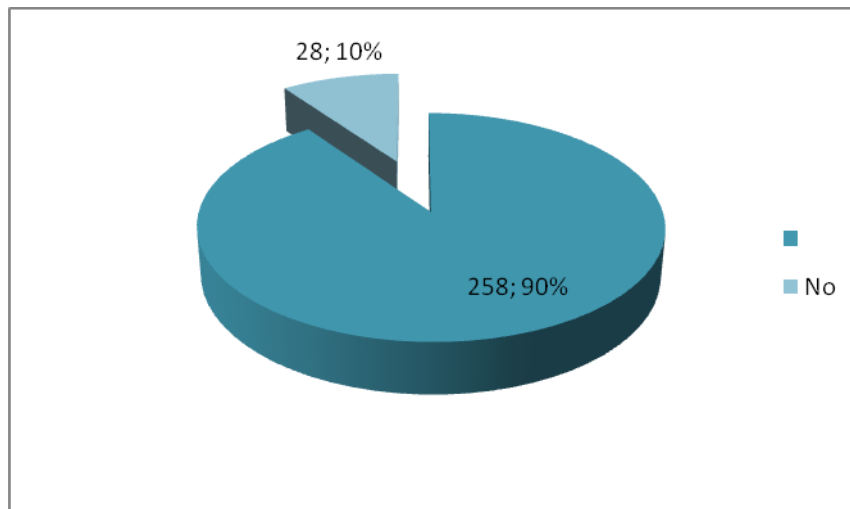
**TABLA 9**

| <b>OPCIONES</b> | <b>F</b>   | <b>%</b>   |
|-----------------|------------|------------|
| Sí              | 258        | 90         |
| No              | 28         | 10         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>286</b> | <b>100</b> |

Fuente: Encuestas a estudiantes

Elaborado por: La investigadora

**GRAFICO 6**



Fuente: Encuestas a estudiantes. Elaborado por: La investigadora

**Análisis e interpretación**

El 90% está de acuerdo con el desarrollo de las destrezas lingüísticas y comunicativas propias del idioma y el 10% dice que lo contrario. Un idioma como cualquier campo del saber humano tiene ámbitos propios de desarrollo, en este caso se puede mencionar: el uso correcto de la gramática, la pronunciación, la fonética, el vocabulario, etc.

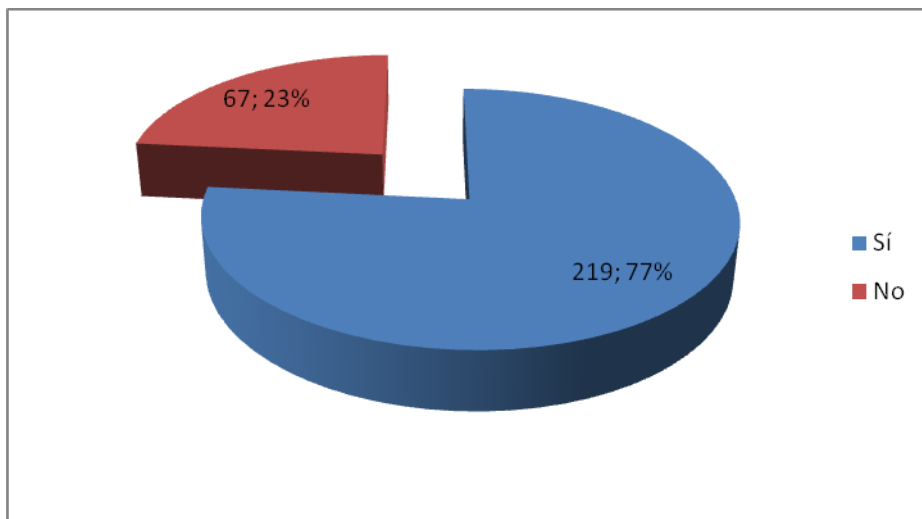
**7. ¿Cree usted que un rediseño curricular por competencias del programa del idioma inglés ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma?**

**TABLA 10**

| <b>OPCIONES</b> | <b>F</b>   | <b>%</b>   |
|-----------------|------------|------------|
| Sí              | 219        | 77         |
| No              | 67         | 23         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>286</b> | <b>100</b> |

Fuente: Encuesta estudiantes. Elaborado por la investigadora

**GRAFICO 7**



Fuente: Encuesta a estudiantes. Elaborado por la investigadora

**Análisis e interpretación**

El 77% considera que un diseño curricular por competencias ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma; y el 23% cree lo contrario. Esta apreciación de los estudiantes es muy valiosa porque permite plantear la organización de los contenidos cognoscitivos, actitudinales y procedimentales de otra manera, para desarrollar las competencias comunicativas del idioma, competencias genéricas y específicas.

**8.- ¿La elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés?**

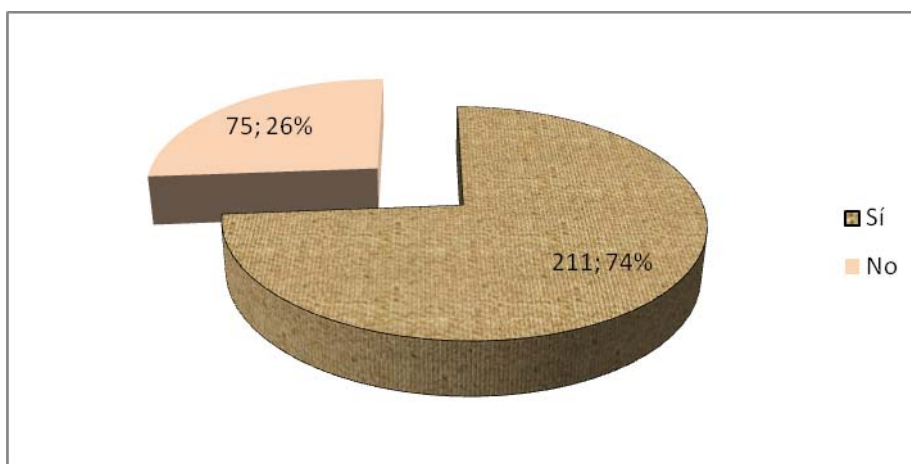
**TABLA 11**

| <b>OPCIONES</b> | <b>F</b>   | <b>%</b>   |
|-----------------|------------|------------|
| Sí              | 211        | 74         |
| No              | 75         | 26         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>286</b> | <b>100</b> |

Fuente: Encuestas a estudiantes

Elaborado por: La investigadora

**GRAFICO 8**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a estudiantes

**Interpretación y análisis**

El 74% considera que la elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés; mientras que el 26% cree que no. Las respuestas permiten concluir que el trabajo por módulos contribuirá al proceso de enseñanza aprendizaje del idioma, puesto que en la actualidad hay índices altos de deserción, anulación de matrícula y pérdidas de nivel.

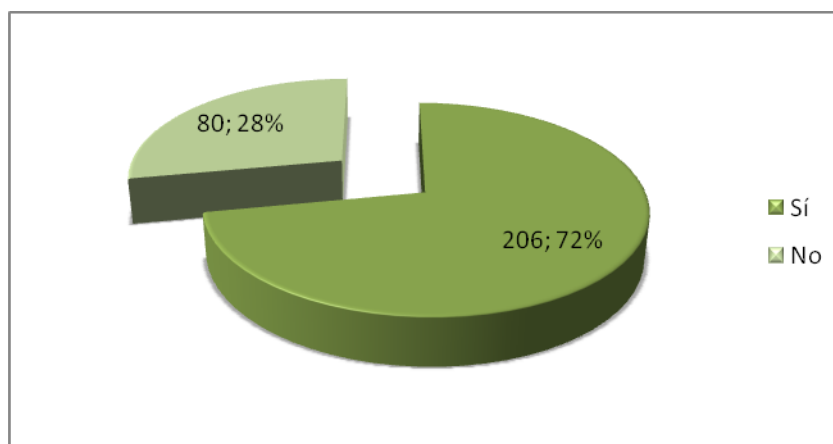
**9. ¿Estaría dispuesto a trabajar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes niveles?**

**TABLA 12**

| Opciones | f   | %   |
|----------|-----|-----|
| Sí       | 206 | 72  |
| No       | 80  | 28  |
| Total    | 286 | 100 |

Fuente: Encuesta a estudiantes. Elaborado por la investigadora

**GRAFICO 9**



Fuente: Encuesta a estudiantes. Elaborado por: La investigadora.

**Análisis e interpretación**

El 72% de los encuestados dice que estaría dispuesto a trabajar por módulos de acuerdo a los diferentes niveles y el 28% dice lo contrario. Estas respuestas indican la predisposición de los estudiantes al cambio de metodología de trabajo para favorecer el aprendizaje.

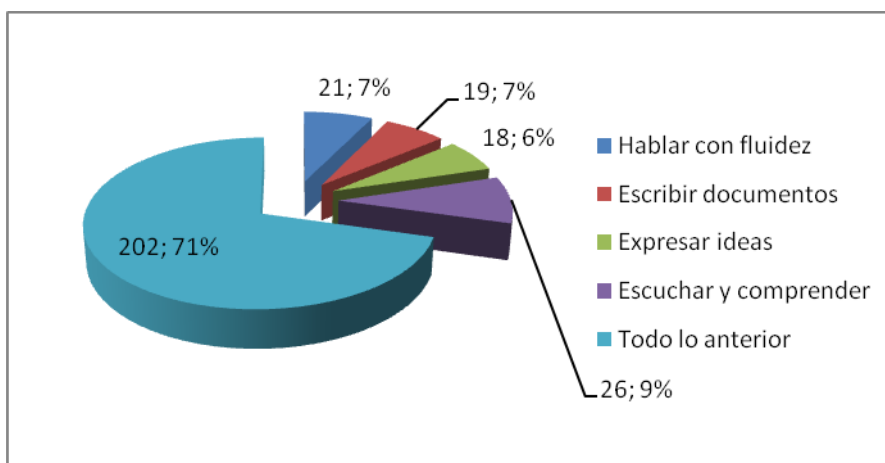
**10.- Considera usted que una persona es competente en el idioma inglés cuando es capaz de:**

**TABLA 13**

| OPCIONES              | F   | %   |
|-----------------------|-----|-----|
| Hablar con fluidez    | 21  | 7   |
| Escribir documentos   | 19  | 7   |
| Expresar ideas        | 18  | 6   |
| Escuchar y comprender | 26  | 9   |
| Todo lo anterior      | 202 | 71  |
| TOTAL                 | 286 | 100 |

Fuente: Encuestas a estudiantes. Elaborado por: La investigadora

**GRAFICO 10**



Fuente: Encuesta a estudiantes. Elaborado por: La investigadora

### **Análisis e interpretación**

Las respuestas son diversas: El 7% dice que una persona es competente en el idioma inglés cuando habla con fluidez; el otro 7% cuando es capaz de escribir documentos; el 6% cuando puede expresar ideas; el 9% cuando puede escuchar y comprender y el 71% cuando la persona es capaz de hacer todo lo mencionado anteriormente. Los estudiantes comprenden que ser capaz en el manejo del idioma inglés es poder realizar una serie de procesos mentales y comunicativos y no solamente hacer uno de ellos como por ejemplo escribir documentos o simplemente escuchar y comprender. Engloba la manifestación de todas las destrezas.

### 4.3 ENCUESTA DIRIGIDA A DOCENTES

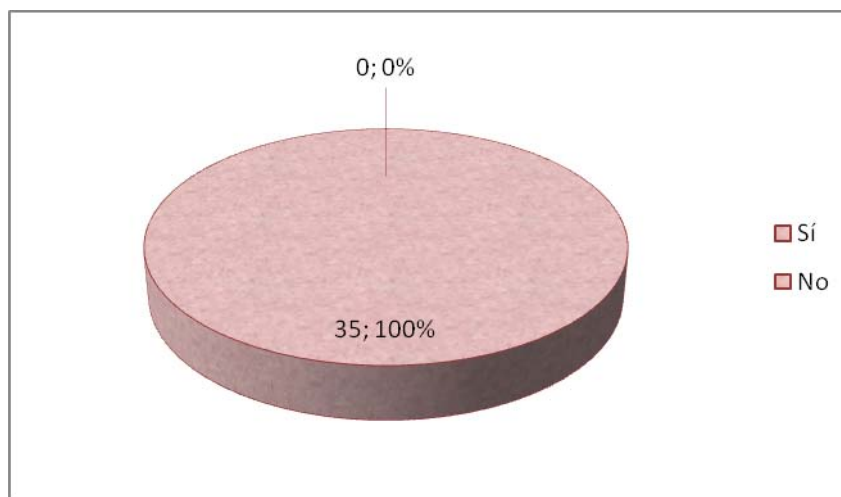
#### 1. ¿Considera importante el conocimiento del idioma inglés en un mundo globalizado?

**TABLA 14**

| OPCIONES | Frecuencia | Porcentaje |
|----------|------------|------------|
| Sí       | 35         | 100        |
| No       | 0          | 0          |
| TOTAL    | 35         | 100        |

Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

**GRAFICO 11**



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

#### Interpretación y análisis

El 100% de docentes está de acuerdo en la importancia del inglés en un mundo globalizado. Esta respuesta naturalmente es muy positiva para la presente investigación, ello implica el desarrollo de las destrezas del idioma para que los profesionales se puedan comunicar en forma oral y escrita en diferentes contextos de la vida personal y laboral.

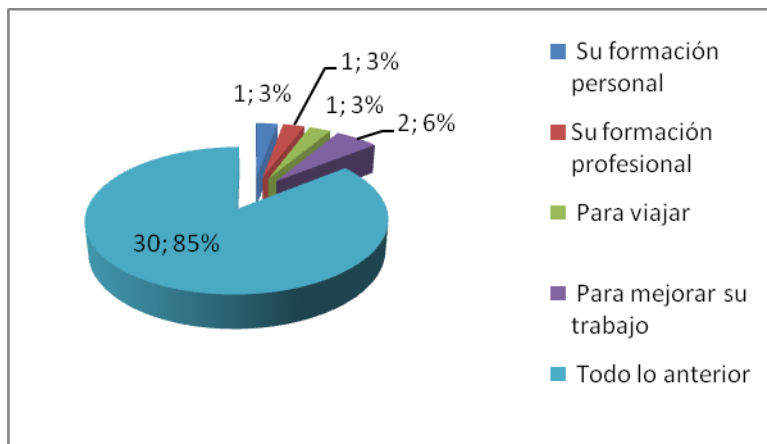
## 2. Los futuros profesionales deben estudiar inglés para:

Tabla 15

| OPCIONES                   | Frecuencia | Porcentaje |
|----------------------------|------------|------------|
| Su formación personal      | 1          | 3          |
| Su formación profesional   | 1          | 3          |
| Para viajar                | 1          | 3          |
| Para mejorar en su trabajo | 2          | 6          |
| Todo lo anterior           | 30         | 85         |
| TOTAL                      | 35         | 100        |

Elaborado por la investigadora

GRAFICO 12



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

### Análisis e interpretación

El 3% de los docentes encuestados indica que los futuros profesionales deben estudiar el inglés para su formación profesional; otro 3% dice que lo deben hacer para su formación profesional; otro 3% para viajar; un 6% dice para mejorar su trabajo; y el 85% manifiesta que los futuros profesionales deben estudiar el inglés para todos los aspectos indicados anteriormente. Al igual que los estudiantes los docentes están de acuerdo en que el idioma inglés debe estudiarse para las diferentes situaciones personales y laborales que se debe enfrentar en la vida diaria.

**3. ¿En qué grado valora usted el desarrollo de las destrezas receptivas?**

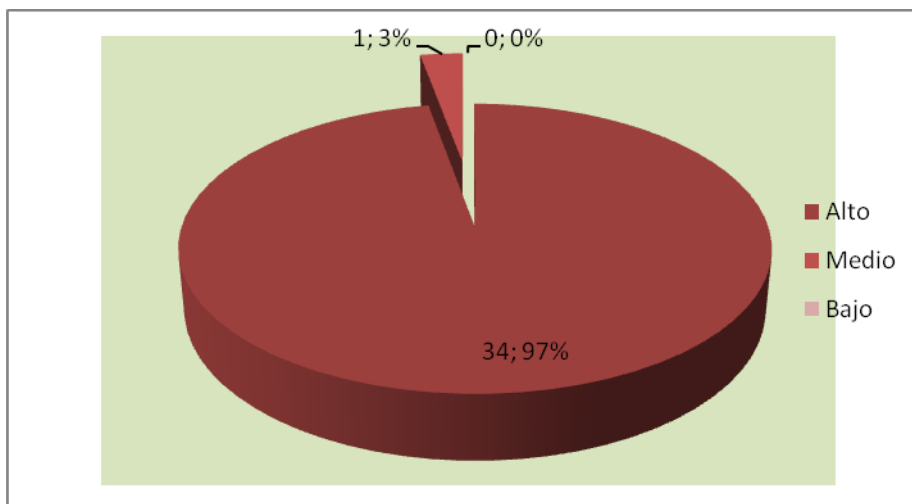
**TABLA 16**

| <b>OPCIONES</b> | <b>Frecuencia</b> | <b>Porcentaje</b> |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Alto            | 34                | 97                |
| Medio           | 1                 | 3                 |
| Bajo            | 0                 | 0                 |
| <b>TOTAL</b>    | <b>35</b>         | <b>100</b>        |

Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

**GRAFICO 13**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

**Análisis e interpretación**

Los docentes responden que valoran a las destrezas receptivas en un nivel medio en un 3%; mientras el 97% las valoran en un nivel alto. Realmente las respuestas son positivas y dan apertura al planteamiento de alternativas para mejorar el trabajo diario de los docentes y alcanzar un buen desempeño por parte de los estudiantes.



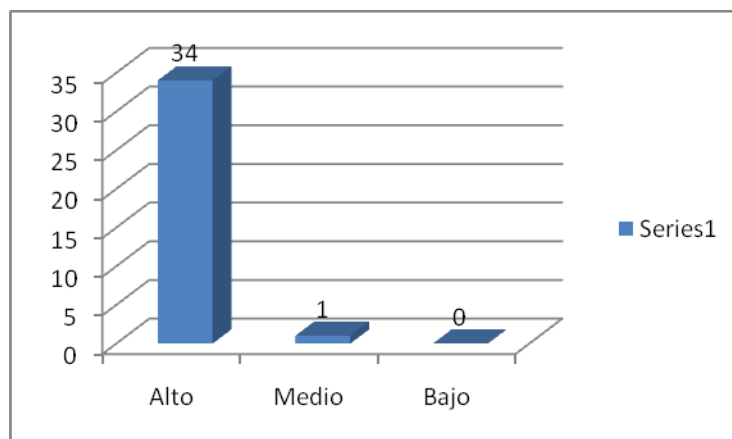
4. ¿En qué grado valora el desarrollo de las destrezas productivas?

TABLA 17

| Opciones | frecuencia | Porcentaje |
|----------|------------|------------|
| Alto     | 34         | 97%        |
| Medio    | 1          | 3%         |
| Bajo     | 0          | 0%         |
| Total    | 35         | 100%       |

Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

GRAFICO 14



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

**Análisis e interpretación**

El 97% de los docentes valora el desarrollo de las destrezas productivas en un nivel alto y solamente uno lo valora en un nivel medio. Las respuestas demuestran el nivel de responsabilidad de los docentes frente al proceso de enseñanza aprendizaje y el desarrollo de las destrezas de hablar y escribir de los estudiantes.

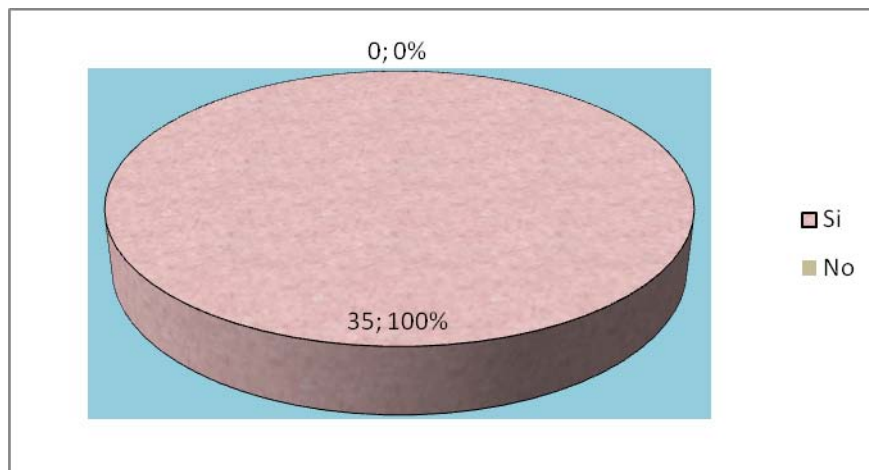
**5. Considera usted que se debe desarrollar las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés por igual?**

**TABLA 18**

| <b>OPCIONES</b> | <b>Frecuencia</b> | <b>Porcentaje</b> |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Sí              | 35                | 100               |
| No              | 0                 | 0                 |
| <b>TOTAL</b>    | <b>35</b>         | <b>100</b>        |

Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

**GRAFICO 15**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

**Análisis e interpretación**

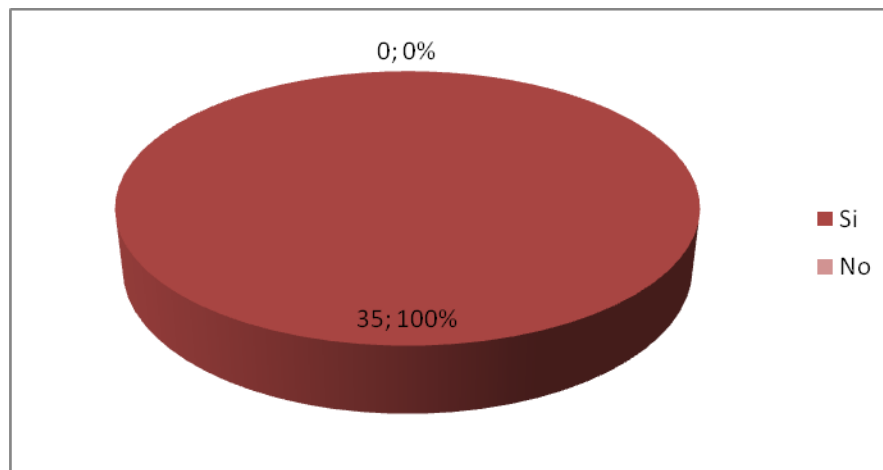
El 100% de los docentes considera que las destrezas receptivas y productivas se las debe desarrollar por igual. Los docentes manifiestan a favor del desarrollo de los tipos de destrezas por igual, cierto es que a veces se enfatiza la una o la otra durante el proceso de enseñanza aprendizaje, sin embargo eso no significa ue la una es más importante que la otra.

**6. ¿Considera usted que se debe desarrollar las competencias lingüísticas y comunicativas propias del idioma?**

**TABLA 19**

| Opciones | f  | %    |
|----------|----|------|
| Sí       | 35 | 100% |
| No       | 0  | 0%   |
| Total    | 35 | 100% |

**GRAFICO 16**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

**Análisis e interpretación**

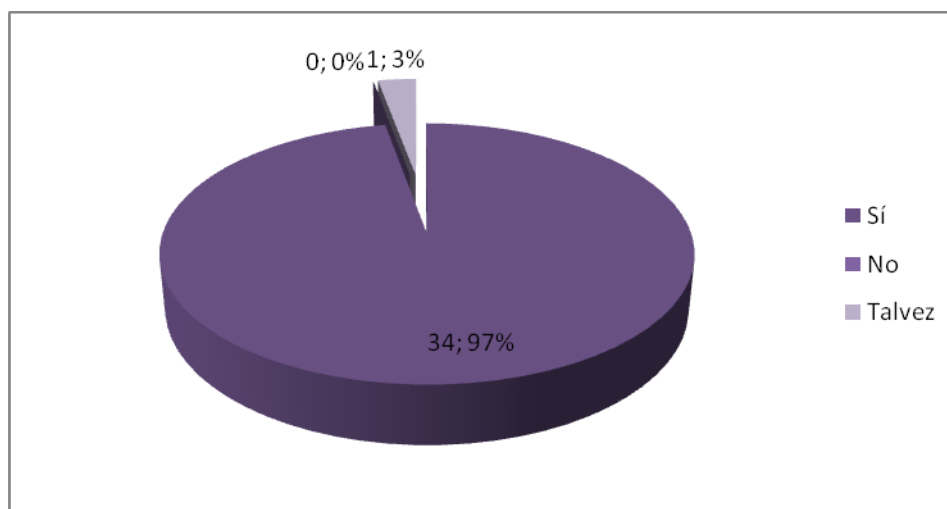
El 100% de docentes responde sí, o sea que se debe desarrollar las competencias lingüísticas y comunicativas propias del idioma inglés. A igual que los estudiantes los docentes se manifiestan de acuerdo en el desarrollo por igual de las destrezas del idioma inglés.

**7. ¿Cree usted que un rediseño curricular por competencias del programa del idioma inglés ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma?**

**TABLA 20**

| <b>OPCIONES</b> | <b>Frecuencia</b> | <b>Porcentaje</b> |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Sí              | 34                | 97                |
| No              | 0                 | 0                 |
| TALVEZ          | 1                 | 1                 |
| TOTAL           | 35                | 100               |

**GRAFICO 17**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

### **Análisis e interpretación**

El 97% responde sí a la pregunta, es decir que un rediseño curricular por competencias del programa del idioma inglés ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma, mientras un 3% dice que tal vez. Casi la totalidad de los docentes consideran que un rediseño curricular por competencias del programa del idioma inglés ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y comunicativas del idioma.

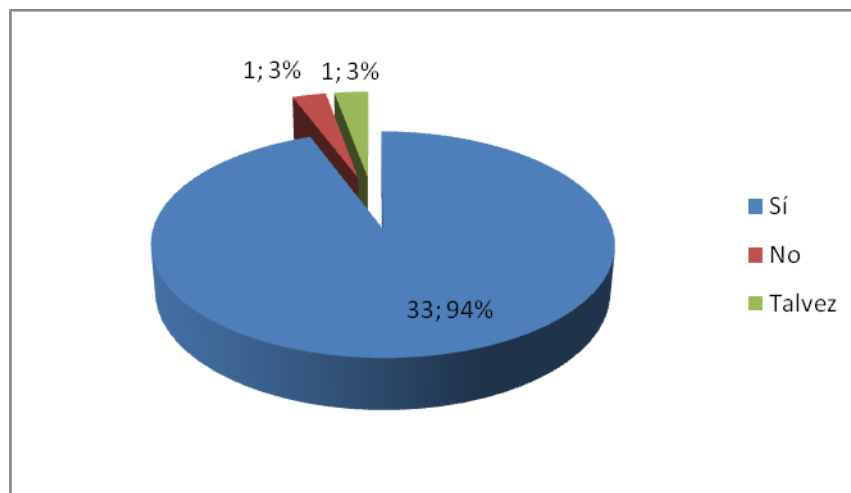
**8. ¿La elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés?**

**TABLA 21**

| <b>OPCIONES</b> | <b>Frecuencia</b> | <b>Porcentaje</b> |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Sí              | 33                | 94                |
| No              | 1                 | 3                 |
| Tal vez         | 1                 | 3                 |
| Total           | 35                | 100               |

Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

**GRAFICO 18**



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuesta a docentes

**Análisis e interpretación**

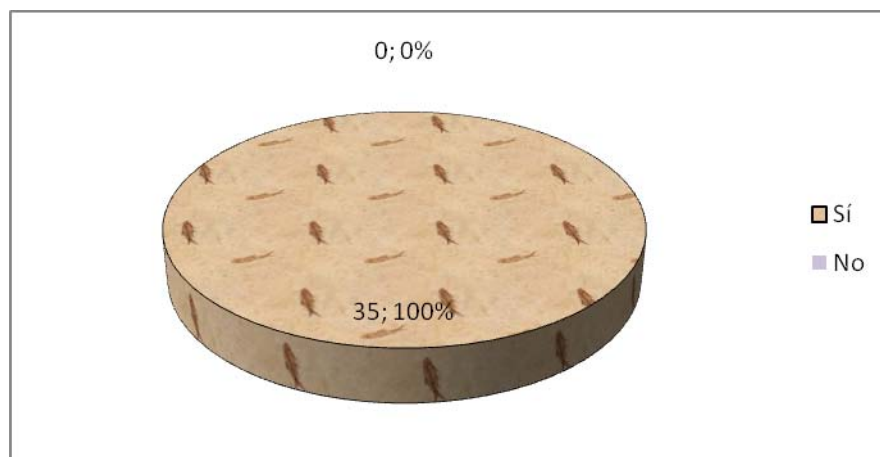
El 94% de los docentes responde que la elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés; un 3% dice que no y otro 3% dice que tal vez. Los docentes están de acuerdo en que la elaboración de módulos ayudaría a mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma, Esto es muy favorable para la elaboración de la propuesta en base a la presente investigación.

**9. ¿Estaría dispuesto a trabajar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes niveles?**

**TABLA 22**

| Opciones | Frecuencia | Porcentaje |
|----------|------------|------------|
| Sí       | 35         | 100%       |
| No       | 0          | 0%         |
| Total    | 35         | 100        |

**GRAFICO 19**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuesta a docentes

**Análisis e interpretación**

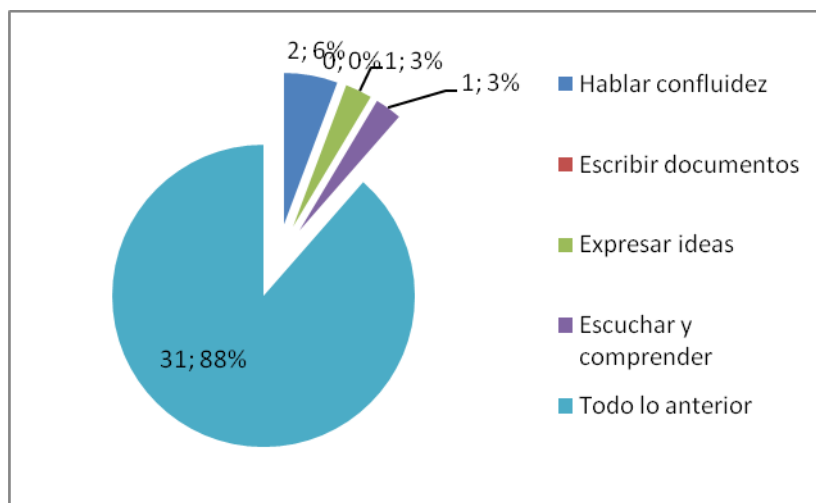
El 100% de los docentes encuestados responde que estarían de acuerdo en trabajar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes niveles. Los docentes sin positivos al respecto de la pregunta planteada, lo cual motiva más a la investigadora.

**10. Considera usted que una persona es competente en el idioma inglés cuando es capaz de:**

**TABLA 23**

| <b>OPCIONES</b>       | <b>Frecuencia</b> | <b>Porcentaje</b> |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| Hablar con fluidez    | 2                 | 6                 |
| Escribir textos       | 0                 | 0                 |
| Expresar ideas        | 1                 | 3                 |
| Escuchar y comprender | 1                 | 3                 |
| Todo lo anterior      | 31                | 88                |
| <b>TOTAL</b>          | <b>35</b>         | <b>100</b>        |

**GRAFICO 20**



Fuente: Encuesta a docentes. Elaborado por: La investigadora

**Análisis e interpretación**

El 6% responde que una persona es capaz cuando puede hablar con fluidez; el 3% cuando saben expresar ideas; otro 3% manifiesta que cuando saben escuchar y comprender y el 88% indica que cuando es capaz de realizar todo lo indicado anteriormente. Estas respuestas indican que los docentes consideran que una persona es capaz en el manejo del idioma cuando puede desempeñarse en forma oral y escrita en los diversos ámbitos de su vida, de su trabajo, puede dar opiniones, etc.

#### 4.4 ANALISIS COMPARATIVO

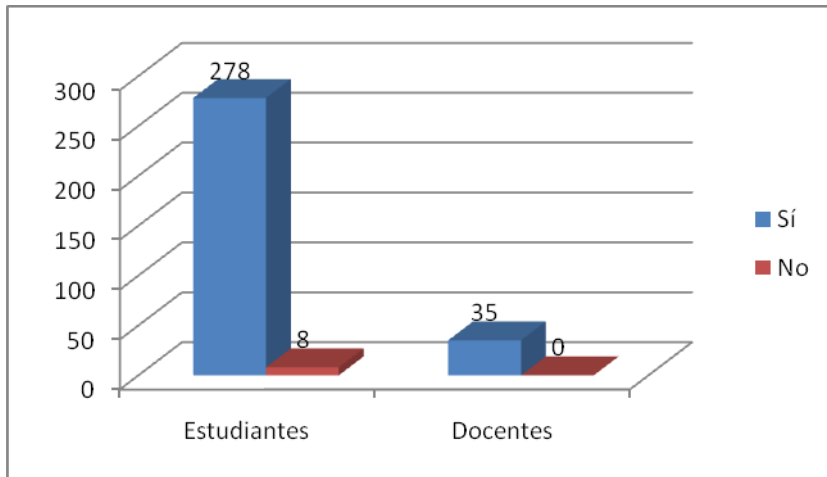
##### 1. ¿Considera importante el conocimiento del idioma inglés en un mundo globalizado?

TABLA 24

| Opciones | Estudiantes |      | Docentes |      |
|----------|-------------|------|----------|------|
|          | f           | %    | F        | %    |
| Sí       | 278         | 97%  | 35       | 100% |
| No       | 8           | 3%   | 0        | 0%   |
| Total    | 286         | 100% | 35       | 100% |

Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuestas

GRAFICO 21



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuestas

#### Análisis e interpretación

El 97% de los estudiantes encuestados considera que el idioma inglés es importante en un mundo globalizado; los docentes se manifiestan de acuerdo en un 100%. Los dos sectores encuestados están de acuerdo en la importancia del conocimiento y manejo del idioma inglés en el mundo de hoy, pues facilita la comunicación, ayuda a mejorar el tipo de trabajo y en consecuencia el nivel de vida.



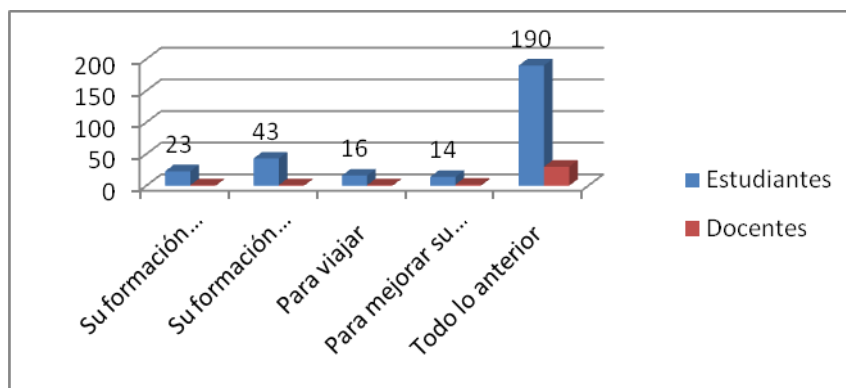
## 2. Los futuros profesionales deben estudiar inglés para:

**TABLA 25**

| Opciones                 | Estudiantes |      | Docentes |     |
|--------------------------|-------------|------|----------|-----|
|                          | f           | %    | F        | %   |
| Su formación profesional | 23          | 8    | 1        | 3   |
| Su formación personal    | 43          | 15   | 1        | 3   |
| Para viajar              | 16          | 6    | 1        | 3   |
| Para mejorar su trabajo  | 14          | 5    | 2        | 6   |
| Todo lo anterior         | 190         | 66   | 30       | 85  |
| Total                    | 286         | 100% | 35       | 100 |

Elaborado por la investigadora. Fuente: Encuesta a estudiantes y docentes

**GRAFICO 22**



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuestas

### Análisis e interpretación

El 8% de los estudiantes dice que los futuros profesionales deben estudiar para su formación personal, de los docentes el 3% está de acuerdo. El 15% de estudiantes dice que deben estudiar inglés para su formación profesional, mientras manifiesta su acuerdo el 3% de docentes. El 6% de estudiantes dice para viajar y el 3% de docentes. El 5% de estudiantes dice para mejorar su trabajo y el 6% de docentes está de acuerdo. El 66% responde que deben estudiar para todo lo indicado anteriormente y de los docentes están de acuerdo en un 85%. En ambos sectores se demuestra que los futuros profesionales deben estudiar el inglés para el desempeño personal y profesional.

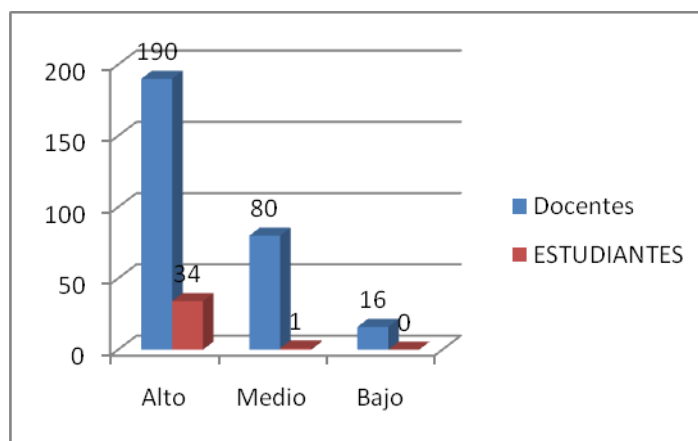
**3. ¿En qué grado valora usted el desarrollo de las destrezas receptivas?**

**TABLA 26**

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Alto     | 190         | 66         | 34         | 97         |
| Medio    | 80          | 28         | 1          | 3          |
| Bajo     | 16          | 6          | 0          | 0          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

Elaborado por la investigadora. Fuente: Encuestas

**GRÁFICO 23**



**Análisis e interpretación**

El 66% de estudiantes valoran en un alto grado el desarrollo de las destrezas receptivas, mientras de los docentes el 97% está de acuerdo. El 28% lo valora en un grado medio, mientras e los docentes el 3% está e acuerdo. El 6% de los estudiantes lo valora en un grado bajo mientras de los docentes ninguno. Tanto docentes como estudiantes valoran en un nivel alto el desarrollo de las destrezas receptivas, lo cual refleja la comprensión de lo que significa el aprendizaje de un idioma extranjero.

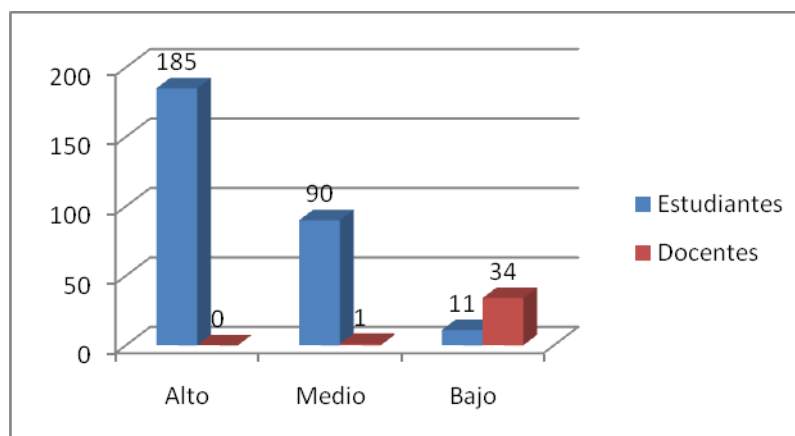
**4. En qué grado valora las destrezas productivas del idioma?**

**TABLA 27**

| Opciones | Estudiantes |     | Docentes |     |
|----------|-------------|-----|----------|-----|
|          | f           | %   | F        | %   |
| Alto     | 185         | 65  | 34       | 97  |
| Medio    | 90          | 31  | 1        | 3   |
| Bajo     | 11          | 4   | 0        | 0   |
| Total    | 286         | 100 | 35       | 100 |

**Elaborado por la investigadora. Fuente: Encuestas**

**GRÁFICO 24**



**Elaborado por la investigadora. Fuente: Encuestas**

**Análisis e interpretación**

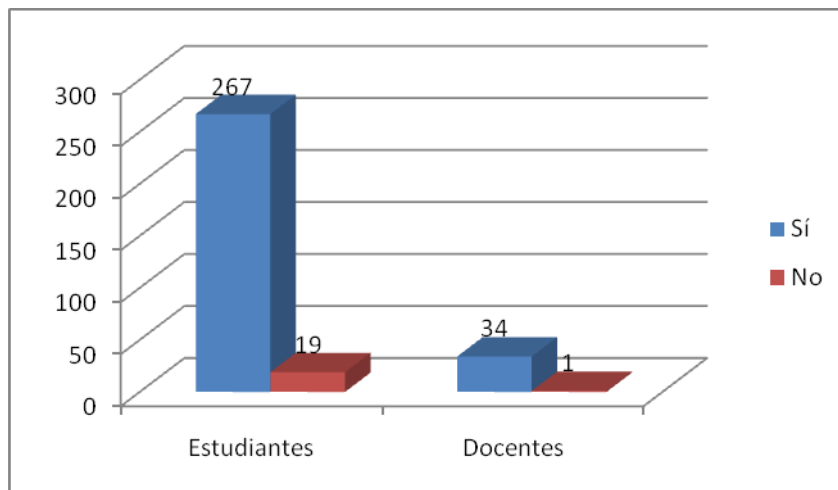
El 65% de los estudiantes encuestados valoran en un alto grado el desarrollo de las destrezas productivas del idioma, los docentes por otra parte se manifiestan de acuerdo en un 97%. El 31% de los estudiantes lo valora en un nivel medio mientras que solamente el 3% de los docentes está de acuerdo. El 4% de los estudiantes lo considera en un nivel bajo, de los profesores ninguno considera en un nivel bajo el desarrollo de las destrezas productivas. En ambos casos las respuestas son positivas para el desarrollo de la presente investigación.

5. ¿Considera que se debe desarrollar las destrezas receptivas y productivas por igual?

TABLA 28

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 267         | 93         | 34         | 97         |
| No       | 19          | 7          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

GRÁFICO 25



Elaborado: La investigadora

Fuente: Encuestas

**Análisis e interpretación**

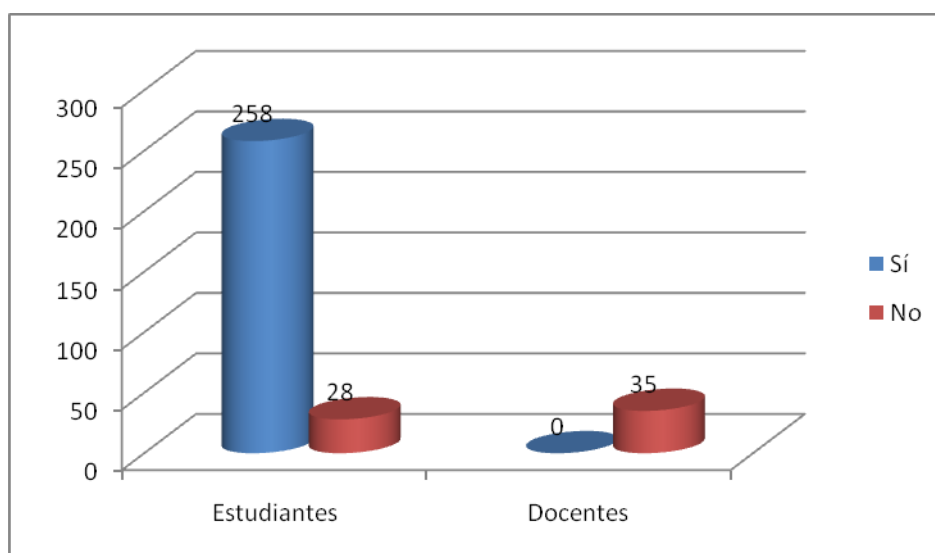
El 93% de los estudiantes encuestados está de acuerdo en que se debe desarrollar por igual las destrezas receptivas y productivas del idioma, en cuanto a los docentes el 97% se manifiesta de acuerdo. En los dos casos los porcentajes son altos, lo que indica que durante el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés hay que trabajar por igual para desarrollar las destrezas para que el estudiante sea competente.

**6. ¿Considera que se debe desarrollar las destrezas lingüísticas y comunicativas propias del idioma?**

**TABLA 29**

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 258         | 90         | 34         | 100        |
| No       | 28          | 10         | 0          | 0          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

**GRÁFICO 26**



Elaborado por: La investigadora

Fuente: Encuestas

**Análisis e interpretación**

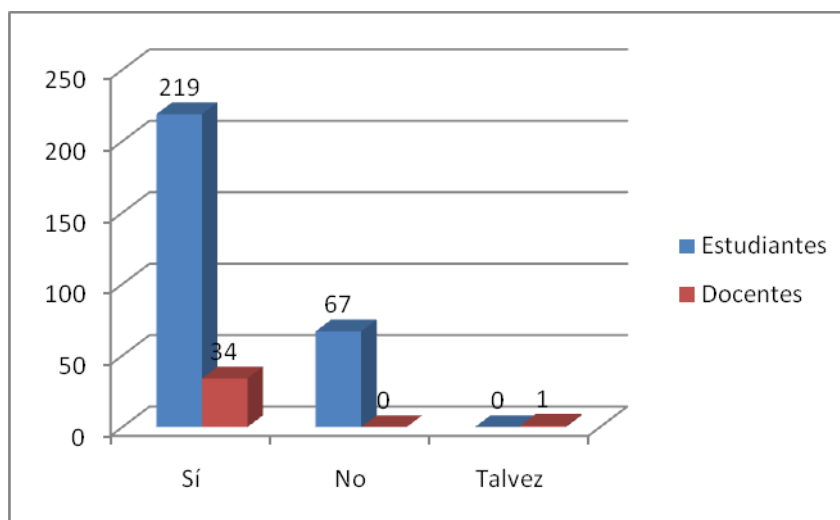
El 90% de los estudiantes está de acuerdo en que se debe desarrollar las destrezas propias del idioma, mientras de los docentes el 100% se manifiesta de acuerdo. En consecuencia el 10% de los estudiantes está en desacuerdo. El porcentaje de estudiantes que no está de acuerdo en el desarrollo de las destrezas propias del idioma realmente es pequeño, lo cual demuestra la responsabilidad tanto de docentes como de estudiantes dentro del proceso.

**7. ¿Cree usted que un diseño curricular por competencias del programa del idioma inglés, ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma?**

**TABLA 30**

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 219         | 77         | 34         | 97         |
| No       | 67          | 23         | 0          | 0          |
| Tal vez  | 0           | 0          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         |            |

**GRÁFICO 27**



Fuente: Encuestas a estudiantes y docentes. Elaborado por: La investigadora

**Análisis e interpretación**

El 77% de los estudiantes está de acuerdo en que un diseño curricular por competencias ayudaría a mejorar las destrezas del idioma, mientras que de los docentes el 97% dice estar de acuerdo. El 23% de los estudiantes responde que no está de acuerdo con la pregunta planteada. Los porcentajes de ambos sectores encuestados que están de acuerdo en un diseño curricular por competencias son altos, lo cual implica la factibilidad de plantear una propuesta al respecto.

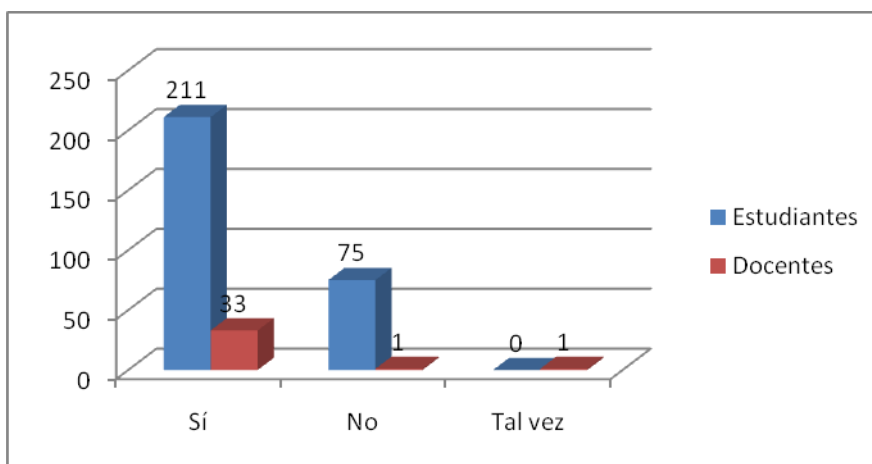
8. ¿La elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma?

TABLA 31

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 211         | 74         | 34         | 97         |
| No       | 75          | 26         | 0          | 0          |
| Tal vez  | 0           | 0          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

Fuente: Encuestas a estudiantes y docentes. Elaborado por: La investigadora

GRÁFICO 28



Fuente: Encuestas a estudiantes y docentes. Elaborado por: La investigadora

**Análisis e interpretación**

El 74% de los estudiantes consideran que la organización del programa de inglés por módulos contribuiría a mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje, el 26 no está de acuerdo. Por su parte, el 97% de los docentes encuestados está de acuerdo con la pregunta formulada. El sector docente es más positivo ante esta pregunta, el porcentaje de los estudiantes es también alto. Los resultados indican el buen criterio de organizar la materia por módulos como mecanismo para contribuir a mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés.

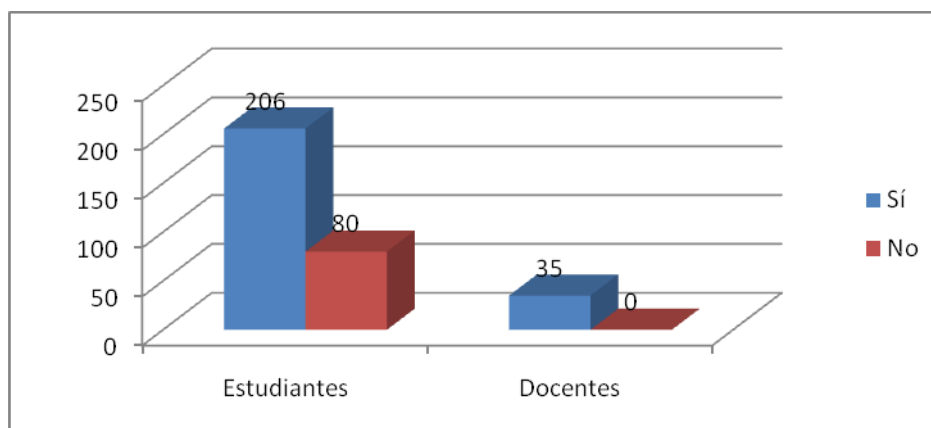
**9. ¿Estaría dispuesto a trabajar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes niveles?**

**TABLA 32**

| Opciones | Estudiantes |            | Profesores |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 206         | 72         | 35         | 100        |
| No       | 80          | 28         | 0          | 0          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

Elaborado por la investigadora

**GRAFICO 29**



Fuente: Encuestas a estudiantes y docentes. Elaborado por: La investigadora

**Análisis e interpretación**

El 72% de los estudiantes encuestados está de acuerdo en trabajar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes niveles, el 28% dice que no. Los docentes en cambio se manifiestan en un 100% a favor del trabajo por módulos. Tanto docentes como estudiantes demuestran la buena voluntad de trabajar por módulos. Esta actitud positiva hacia el cambio en el trabajo seguramente generará mejores resultados en el aprendizaje de los estudiantes de las diferentes carreras de la Universidad Técnica de Ambato.



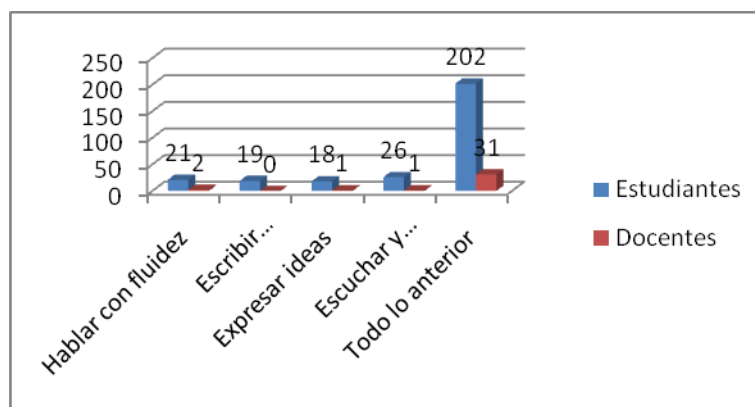
**10. Considera usted que una persona es competente cuando es capaz de:**

**TABLA 33**

| <b>Opciones</b>       | <b>Estudiantes</b> |            | <b>Profesores</b> |            |
|-----------------------|--------------------|------------|-------------------|------------|
|                       | <b>f</b>           | <b>%</b>   | <b>F</b>          | <b>%</b>   |
| Hablar con fluidez    | 21                 | 7          | 2                 | 6          |
| Escribir documentos   | 19                 | 7          | 0                 | 0          |
| Expresar ideas        | 18                 | 6          | 1                 | 3          |
| Escuchar y comprender | 26                 | 9          | 1                 | 3          |
| Todo lo anterior      | 202                | 71         | 31                | 88         |
| <b>Total</b>          | <b>286</b>         | <b>100</b> | <b>35</b>         | <b>100</b> |

Elaborado por la investigadora. Fuente: Encuestas

**GRAFICO 30**



Elaborado por: La investigadora. Fuente: Encuestas

**Análisis e interpretación**

El 7% de los estudiantes considera que una persona es competente cuando sabe hablar con fluidez: los docentes por su parte están de acuerdo en un 6%. Un 7% de los estudiantes dice cuando es capaz de escribir documentos en inglés; mientras los docentes no están de acuerdo en este aspecto. Un 6% de estudiantes dice: cuando es capaz de expresar ideas, mientras los docentes se manifiestan de acuerdo en un 3%. En cuanto se refiere a la opción de escuchar y comprender el 9% de los estudiantes se manifiesta a favor y los docentes en un 3%. A la última opción, que dice que una persona es competente cuando es capaz de realizar todas las alternativas indicadas anteriormente, el 71% de los estudiantes responde estar de acuerdo y los docentes en un 88%. Estos resultados indican que en verdad una persona competente en el conocimiento y manejo del idioma inglés debe desarrollar todas las habilidades y destrezas dadas como alternativas.

#### 4.5 VERIFICACIÓN DE LA HIPÓTESIS

Los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas a estudiantes y docentes del Departamento Especializado de Idiomas permiten comprobar la hipótesis planteada en la presente investigación: El rediseño curricular por competencias del programa de inglés incidirá en el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

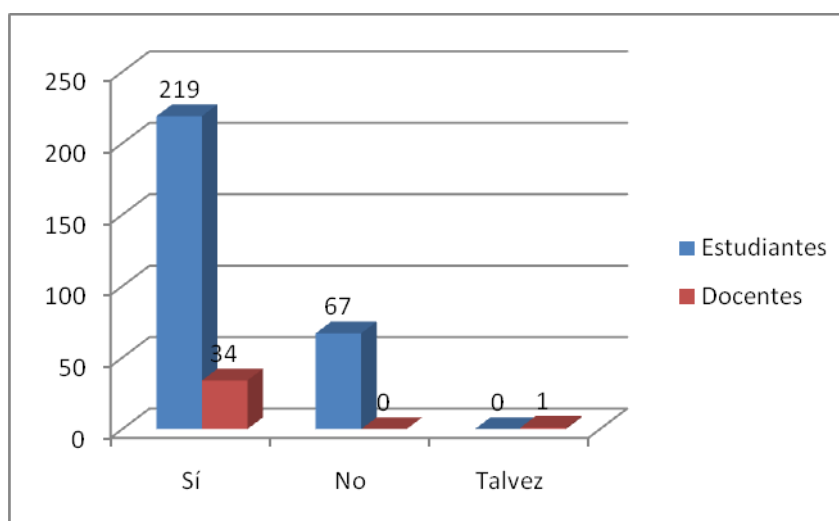
Las siguientes tablas y gráficos ayudan a verificar la hipótesis planteada.

#### **El diseño curricular por competencias del programa del idioma inglés, ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma**

**TABLA 30**

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 219         | 77         | 34         | 97         |
| No       | 67          | 23         | 0          | 0          |
| Tal vez  | 0           | 0          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         |            |

**GRÁFICO 27**



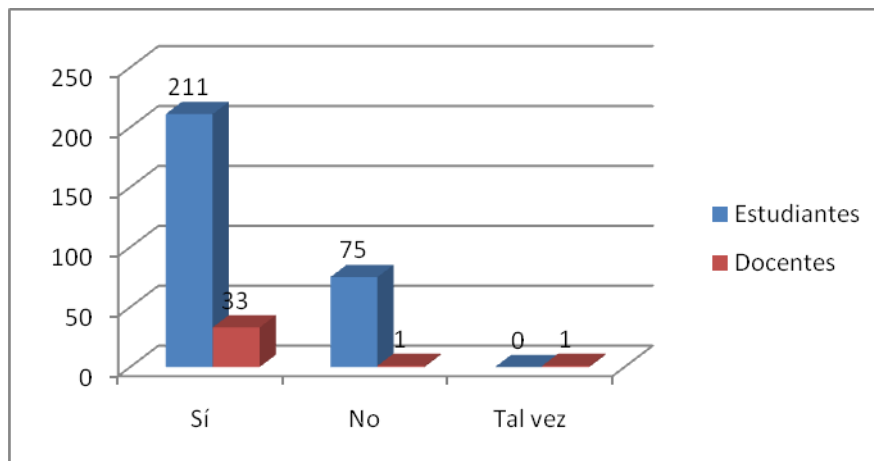
**La elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma?**

**TABLA 31**

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 211         | 74         | 34         | 97         |
| No       | 75          | 26         | 0          | 0          |
| Tal vez  | 0           | 0          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

Fuente: Encuestas a estudiantes y docentes. Elaborado por: La investigadora

**GRÁFICO 28**



Fuente: Encuestas a estudiantes y docentes. Elaborado por: La investigadora

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

De la investigación realizada y el análisis que se ha hecho de cada una de las preguntas y las respuestas dadas tanto por estudiantes como por docentes, se obtienen las siguientes conclusiones:

#### **5.1 CONCLUSIONES**

5.1.1 El conocimiento y manejo del idioma inglés es importante en un mundo globalizado como el que vivimos.

5.1.2 El idioma inglés debe estudiarse para la formación personal, profesional, para viajar, para mejorar en el trabajo y por ende mejorar el nivel de vida.

5.1.3 Se debe desarrollar por igual las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés.

5.1.4 Es importante el desarrollo de las habilidades lingüísticas propias del idioma inglés para beneficiar el proceso de enseñanza aprendizaje.

5.1.5 El diseño curricular por competencias ayudará a desarrollar las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés.

5.1.6 La elaboración del programa de inglés por módulos contribuirá a mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés con los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

5.1.7 Una persona es competente en el conocimiento y manejo del idioma inglés cuando es capaz de:

- Hablar con fluidez
- Escribir documentos

- Sabe expresar ideas
- Escucha y comprende
- Sabe comunicarse

## **5.2 RECOMENDACIONES**

**5.2.1** Se recomienda dar importancia al conocimiento y manejo del idioma inglés con los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

5.2.2 Se recomienda que los estudiantes de inglés de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA, estudien el idioma para su vida personal, profesional, para viajar, para mejorar en el trabajo y por ende su calidad de vida.

5.2.3 Se recomienda el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas por igual dentro del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma en el DEDI.

5.2.4 Se recomienda el desarrollo de las habilidades lingüísticas propias del idioma inglés para beneficiar el proceso de enseñanza aprendizaje.

5.2.5 Se recomienda trabajar con un rediseño curricular por competencias como mecanismo de mejorar el desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés de los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

5.2.6 Se recomienda la elaboración de módulos por competencias para desarrollar en proceso de enseñanza aprendizaje con los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI.

5.2.7 Se recomienda formar una persona competente en el conocimiento y manejo del idioma inglés para que sea capaz de: Escribir documentos, expresar ideas, escuchar y comprender y comunicarse tanto en forma oral como escrita.

## **CAPITULO VI**

### **PROPUESTA**

#### **6.1 DATOS INFORMATIVOS**

6.1.1 Título: Rediseño Curricular por competencias del programa de inglés para los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA

6.1.2 Institución ejecutora: Departamento Especializado de Idiomas de la Universidad Técnica de Ambato.

6.1.3 Beneficiarios: Estudiantes de Inglés de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA.

6.1.4 Ubicación: Avenida Colombia y Chile. Ingahurco.

6.1.5 Tiempo estimado para la ejecución: Un año

6.1.6 Inicio: Marzo de 2011. Fin: Marzo de 2012

6.1.7 Equipo Técnico Responsable: Coordinador DEDI, Área de Inglés y la Investigadora.

6.1.8 Costo: \$ 3.500,00

6.1.9 Certificados a obtener: Suficiencia y Experticia

#### **6.1.1 PRESENTACIÓN DEL DISEÑO CURRICULAR**

Con la finalidad de aportar al trabajo que realiza el Departamento Especializado de Idiomas, se ha considerado pertinente la elaboración de una propuesta de rediseño curricular basado en competencias del programa de inglés para la Modalidad Regular, que es tomada por todos los estudiantes de la Universidad Técnica de Ambato.

Se ha procedido a analizar la situación actual del DEDI, la demanda creciente de los estudiantes por los idiomas y de maneja particular el interés por aprender el idioma inglés. Según los datos de los dos últimos semestres el porcentaje de preferencia por este idioma se mantiene entre el 72% y el 75%, existiendo una diferencia notable con el idioma italiano que le sigue y que se mantiene entre el 15% y el 16%.

Los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas con motivo de la presente investigación demuestran fehacientemente la preferencia de los encuestados por el idioma inglés, la importancia que le dan a su estudio, al desarrollo de las destrezas tanto receptoras como productivas, las destrezas lingüísticas y comunicativas propias del idioma, el rediseño curricular del programa de inglés por competencias, el trabajo por módulos como mecanismo para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje y la necesidad de que se delimite un perfil de ingreso, un perfil de egreso y un perfil del docente. Al trabajar sobre el perfil de egreso se ha considerado el incremento de 1 nivel de inglés, que bien podría ser por especialidades para que los estudiantes puedan profundizar conocimientos propios de la carrera que siguen o general como se trabaja en la Modalidad Abierta.

## **6.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA**

Con la creación de la Universidad Técnica de Ambato mediante ley número 6905 del 18 de Abril de 1969 para servir a la comunidad de Ambato y del centro del país, se inicia la enseñanza de idiomas, entre ellos: inglés, francés y quichua. Esta se realizaba como una asignatura dentro del pensum de estudio de cada facultad, lo que significaba que cada una tenía sus propios docentes, programas de estudio y sistemas de aprobar el idioma. La relación horizontal y vertical con las otras asignaturas y años de estudio se daba en un bajo nivel.

El docente amparado en la libertad de cátedra enseñaba lo que estimaba conveniente para sus estudiantes. Esto demuestra que no existía una planificación unificada para la enseñanza de Idiomas.

La facultad que se distinguía por su organización y trabajo era la de Ciencias Administrativas, la misma que brindaba a los estudiantes la oportunidad de aprobar el idioma en cursos bimensuales intensivos. En las otras facultades la aprobación se la hacía por semestres o años lectivos dependiendo de la modalidad de trabajo de las mismas. En 1987, el Ingeniero Julio Benítez, en ese entonces Vicerrector de la Universidad, delega una Comisión integrada por: la Doctora Gail Guterman de la Comisión Fulbright, la Dra. Pilar Barrera, Coordinadora de inglés y el Lic. Luis Ramón, Director del Departamento. Esta Comisión fue la encargada de realizar estudios sobre la estructuración académica a fin de

centralizar la enseñanza de Idiomas en un Instituto. Se realizaron encuestas a estudiantes y docentes de las facultades, las cuales indicaban que el desarrollo de las destrezas orales y auditivas tenía mayor importancia para los estudiantes.

Años después de esta investigación, se retomó nuevamente la idea de la centralización, pero esta vez no como instituto, sino como DEPARTAMENTO CENTRALIZADO DE IDIOMAS, es así como el 1 diciembre de 1992 se crea oficialmente esta unidad académica. Se unifican los planes de estudio, la aprobación se determina por niveles intensivos de dos meses y medio de duración cada uno, con una carga horaria de 100 períodos. Los estudiantes deben asistir al Departamento para aprobar tres niveles de inglés básico y un cuarto nivel de inglés técnico por especialidades, en horarios fuera de sus facultades.

Al año siguiente de la creación del Departamento, la Dra. Pilar Barrera, durante su año Sabático, realiza una investigación tendiente a diagnosticar la realidad de las facultades, las necesidades e intereses de los estudiantes, los criterios de docentes y autoridades respecto a la enseñanza de Inglés. Realiza encuestas a los estudiantes y docentes de todas las facultades, las cuales determinan la importancia que tiene la enseñanza de este idioma para los estudiantes. Se enfatiza la necesidad de desarrollar las destrezas de comprensión auditiva y lectura, según el criterio de docentes y autoridades. Los estudiantes por su parte manifiestan el interés por desarrollar a más de las dos destrezas anteriores, las de hablar el idioma y escribirlo.

Las facultades donde se acentúa mayor necesidad del idioma son: Ingeniería en alimentos, Ingeniería Agronómica e Ingeniería Civil. Tomando en cuenta esta realidad expresada por los estudiantes, la Dra. Pilar Barrera elabora un texto de estudio para el Cuarto Nivel de estas facultades titulado “Developing reading skills and strategies for students of Science and Engineering”. Este texto contiene temas relacionados con las materias de estudio de los estudiantes por lo que era de su agrado, como también gramática, vocabulario, actividades para desarrollar las destrezas de lectura, escritura y expresión oral.

Al crearse el Departamento de idiomas, se unificaron los planes de estudio y el sistema de aprobación. Esto generó el comienzo de un trabajo en equipo. El Departamento como



unidad académica cuenta con: una Comisión Académica, un Director, un Coordinador por cada idioma, uno por Modalidad abierta y uno por el Centro de Evaluaciones.

A más de la modalidad regular que la toman los estudiantes, el Departamento comenzó a ofrecer cursos de inglés a la ciudadanía y público en general, a través del programa denominado de Modalidad Abierta.

En 1999, la Lcda. Sonia Maldonado realiza una investigación en el área de inglés tendiente a conocer los intereses y necesidades de los estudiantes de la Modalidad Regular. Se aplican encuestas a una muestra de los terceros y cuartos niveles, a los dirigentes estudiantiles y a los docentes de inglés del DCDI. Entre los resultados más sobresalientes se anotan los siguientes:

Tabla 34

| <b>ENCUESTAS</b>              |                     |                     |                                 |                 |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------|
|                               | <b>Tercer nivel</b> | <b>Cuarto nivel</b> | <b>Dirigentes Estudiantiles</b> | <b>Docentes</b> |
| El inglés es importante       | 99,25%              | 98,30%              | 93%                             | 92%             |
| Desarrollo de las 4 destrezas | 79,85%              | 84,73%              | 75%                             |                 |
| Incremento de más niveles     | 79,85%              | 69,23%              | 81%                             | 78,57%          |

Elaborado por la investigadora. Fuente: Encuestas

Se observa que los estudiantes consideran al Inglés como un idioma importante para su carrera profesional; se interesan en desarrollar las cuatro destrezas: escuchar, leer, hablar y escribir; y, se dan cuenta que necesitan más niveles para poder capacitarse mejor. En una pregunta abierta manifestaron que el DCDI hace un buen trabajo, sin embargo en ciertos porcentajes solicitaron que algunos docentes cambien de método, que se actualicen, que sean más dinámicos en la clase. (Rediseño curricular del idioma inglés en el Departamento Centralizado de Idiomas de la UTA, tesis de Grado en Pedagogía Profesional, Lcda. Sonia Maldonado).

En el año 2002 las docentes del Departamento de Idiomas: Norma Hidalgo y Sonia Maldonado participan en el Diplomado Superior en Teoría, Diseño y evaluación Curricular de la UTA y realizan una investigación para el proyecto denominado “REDISEÑO CURRICULAR DEL PROGRAMA DE IDIOMAS DEL DCDI DE LA UTA”.

En la actualidad El Departamento Especializado de Idiomas oferta la enseñanza de otros idiomas tales como: alemán y portugués. La demanda de los estudiantes de la Modalidad Regular se ha incrementado así como también la demanda en la Modalidad Abierta.

La enseñanza por semestres se unificó para la Modalidad Regular para que los estudiantes pudieran pasarse de una modalidad a otra sin problema. Al término de los seis niveles en la Modalidad Abierta los estudiantes reciben un diploma de suficiencia en el idioma, y quienes terminan los ocho niveles reciben un diploma de experticia en el conocimiento y manejo del idioma inglés.

### **6.3 JUSTIFICACIÓN**

Según Elizabeth Michel Evans en su trabajo titulado LA IMPORTANCIA DEL IDIOMA INGLÉS COMO NEXO ENTRE CULTURAS, señala que “El idioma inglés es considerado la “lingua franca” de hoy: la lengua en la que se realizan las transacciones económicas, políticas, tecnológicas, académicas y culturales entre los pueblos. La globalización ha generado la internacionalización sin precedentes de este idioma y lo está revolucionando a medida que los nuevos angloparlantes alrededor del mundo le imprimen su propia identidad, generando variantes regionales. En un futuro no muy lejano podría circular en el mundo un inglés convencional para las comunicaciones con el exterior y un inglés dialectal de uso doméstico o nacional”.

El idioma inglés no es el más hablado en cuanto a número de personas se refiere, (ese es el chino mandarín) pero es el que más se utiliza alrededor del mundo, pero su importancia está dada por la utilidad que reviste para sus usuarios. Las transacciones comerciales, los asuntos diplomáticos, la información internacional, tecnológica y deportiva se maneja en su mayor parte en este idioma.

El inglés es el idioma dominante relacionado con las profesiones y con la ciencia, generalmente las conferencias internacionales se desarrollan en este idioma. El turismo es otro ámbito en el cual se maneja el inglés.

La Internet transmite una enorme cantidad de información, la mayor parte de la cual está en inglés - se estima que el 80 por ciento de la información electrónicamente almacenada está en inglés. Más de la mitad de los periódicos y revistas del mundo se publican en inglés; tan sólo en la India se publican tres mil revistas en este idioma.

Alrededor del mundo crece en los estudiantes de todos los niveles el interés por aprender este idioma, así también en nuestro país muchas instituciones educativas ofertan programas especiales para el público en general.

Las Instituciones de nivel superior tienen la delicada responsabilidad de formar profesionales competentes en aspectos propios de su área de trabajo pero complementados con el conocimiento y manejo de idiomas extranjeros y sobre todo del idioma inglés. A lo que se suma igualmente el conocimiento de las Nuevas Tecnologías de la Información y una formación en valores.

La Universidad Técnica de Ambato responsable de su misión frente a la sociedad, ofrece a través del Departamento especializado de Idiomas el estudio de seis idiomas y el que más aceptación tiene siempre es el inglés. En el semestre septiembre 2007 febrero 2008 se han inscrito 2.273 estudiantes en inglés; en italiano 498; en francés 200; en portugués 105; en Quichua 59 y en alemán 19. Lo cual nos da un total de 3154 estudiantes. Naturalmente estos datos justifican plenamente la necesidad de mantener la enseñanza del idioma inglés. Los estudiantes cada vez son más conscientes de la importancia que tiene el conocimiento y manejo de este idioma tanto para su ejercicio profesional como para su vida personal.

Como se puede observar en la tabla que sigue, el 72% de los estudiantes toman inglés; el 16% siguen italiano; el 6% francés; el 3% portugués; el 2% quichua y el 1% alemán.

**Tabla 35 Septiembre 2007-febrero 2008**

|           |      |      |
|-----------|------|------|
| Alemán    | 19   | 1%   |
| Francés   | 200  | 6%   |
| Inglés    | 2273 | 72%  |
| Italiano  | 498  | 16%  |
| Portugués | 105  | 3%   |
| Quichua   | 59   | 2%   |
|           | 3154 | 100% |

Elaborado por la investigadora

La información de estudiantes inscritos en el semestre marzo agosto del 2007, nos demuestra también la preferencia de los estudiantes por el idioma inglés, pues el 71% deciden tomarlo; el idioma que le sigue el italiano con el 15%; luego está el francés con el 8%; el portugués con el 3%; el quichua con el 2% y el alemán con el 1%

**Tabla 36 Marzo – agosto 2007**

|           |      |      |
|-----------|------|------|
| Alemán    | 17   | 1%   |
| Francés   | 253  | 8%   |
| Inglés    | 2338 | 71%  |
| Italiano  | 501  | 15%  |
| Portugués | 92   | 3%   |
| Quichua   | 52   | 2%   |
|           | 3253 | 100% |

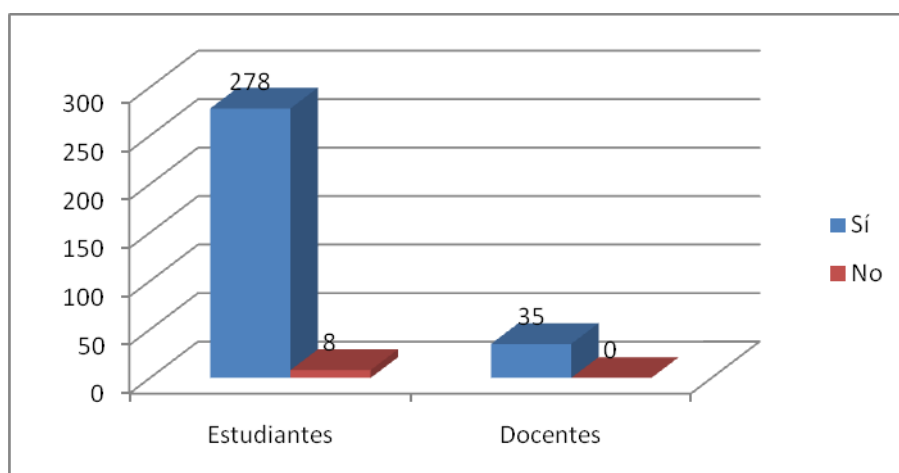
Elaborado por la investigadora

Los dos sectores encuestados con motivo de la presente investigación, están de acuerdo en la **importancia** del conocimiento y manejo del idioma inglés en el mundo de hoy, pues facilita la comunicación, ayuda a mejorar el tipo de trabajo y en consecuencia el nivel de vida, como se puede apreciar en la tabla y gráfico tomado del Capítulo IV.

Importancia del idioma

| Opciones | Estudiantes |      | Docentes |      |
|----------|-------------|------|----------|------|
|          | f           | %    | F        | %    |
| Sí       | 278         | 97%  | 35       | 100% |
| No       | 8           | 3%   | 0        | 0%   |
| Total    | 286         | 100% | 35       | 100% |

Elaborado por la investigadora



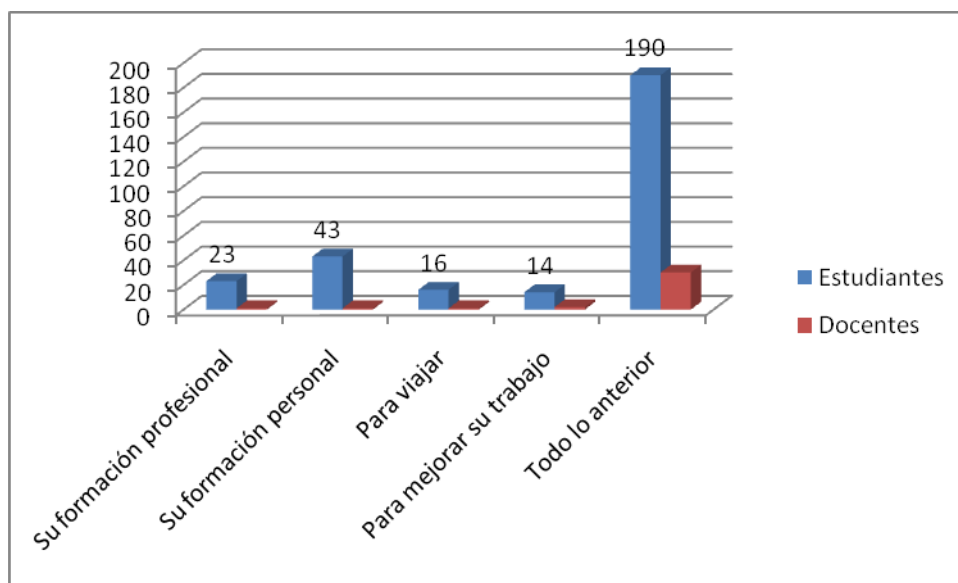
En ambos sectores se demuestra que los futuros profesionales deben estudiar el inglés para el desempeño personal y profesional.

A la pregunta 2 de la encuesta tanto docentes como estudiantes manifiestan su acuerdo en que los **futuros profesionales deben estudiar** para su formación personal, profesional, para viajar y para mejorar el trabajo, como se puede apreciar en la tabla que se indica a continuación.

**Deben estudiar para:**

| Opciones                 | Estudiantes |      | Docentes |     |
|--------------------------|-------------|------|----------|-----|
|                          | f           | %    | f        | %   |
| Su formación profesional | 23          | 8    | 1        | 3   |
| Su formación personal    | 43          | 15   | 1        | 3   |
| Para viajar              | 16          | 6    | 1        | 3   |
| Para mejorar su trabajo  | 14          | 5    | 2        | 6   |
| Todo lo anterior         | 190         | 66   | 30       | 85  |
| Total                    | 286         | 100% | 35       | 100 |

**Tabla y gráfico Páginas 99-100**

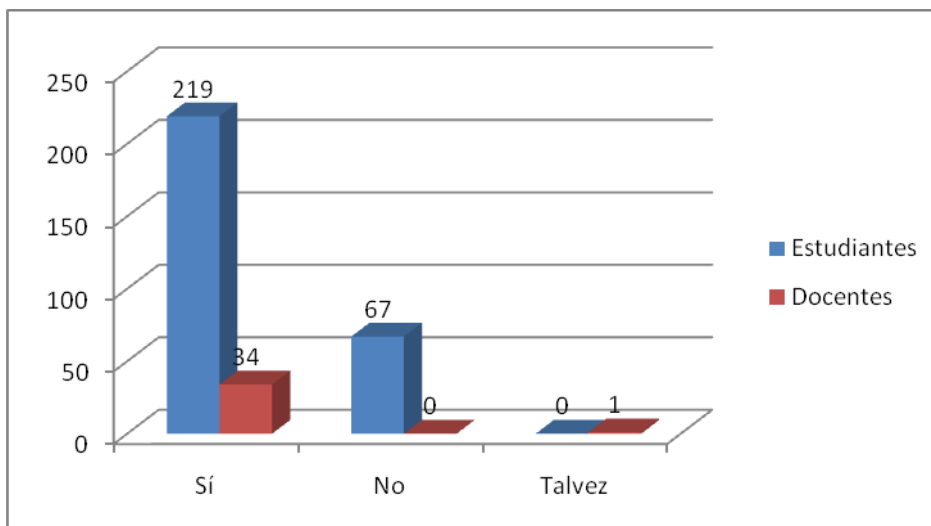


Los porcentajes de ambos sectores encuestados demuestran estar de acuerdo en un **rediseño curricular por competencias** lo cual implica la factibilidad de plantear una propuesta al respecto.

### Diseño curricular por competencias

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 219         | 77         | 34         | 97         |
| No       | 67          | 23         | 0          | 0          |
| Tal vez  | 0           | 0          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         |            |

Tabla y gráfico Página 93

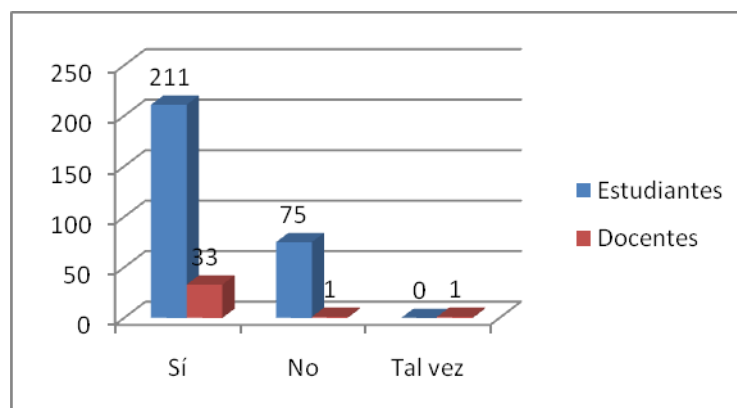


El sector docente es más positivo ante la pregunta sobre la **organización de módulos** de acuerdo a cada nivel por, el porcentaje de los estudiantes es también alto. Los resultados indican el buen criterio de organizar la materia por módulos como mecanismo para contribuir a mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés.

#### Organización de módulos

| Opciones | Estudiantes |            | Docentes   |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 211         | 74         | 34         | 97         |
| No       | 75          | 26         | 0          | 0          |
| Tal vez  | 0           | 0          | 1          | 3          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |

Página 94

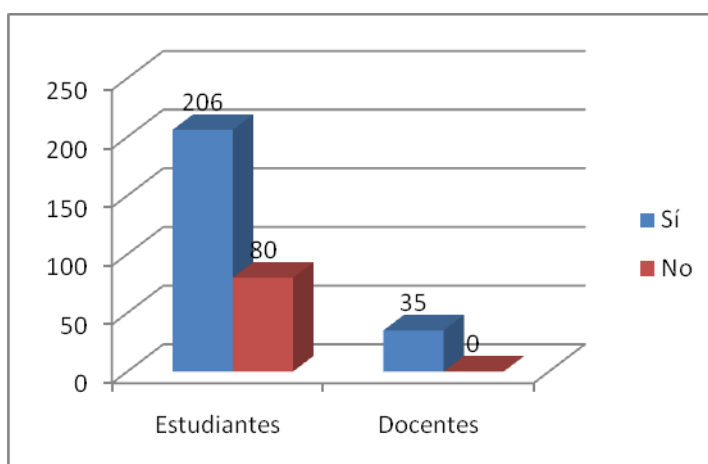


Página 95

Tanto docentes como estudiantes demuestran la buena **voluntad de trabajar por módulos**. Esta actitud positiva hacia el cambio en el trabajo seguramente generará mejores resultados en el aprendizaje de los estudiantes de las diferentes carreras de la Universidad Técnica de Ambato.

### Voluntad de trabajar por módulos

| Opciones | Estudiantes |            | Profesores |            |
|----------|-------------|------------|------------|------------|
|          | Frecuencia  | Porcentaje | Frecuencia | Porcentaje |
| Sí       | 206         | 72         | 35         | 100        |
| No       | 80          | 28         | 0          | 0          |
| Total    | 286         | 100        | 35         | 100        |



### Página 95

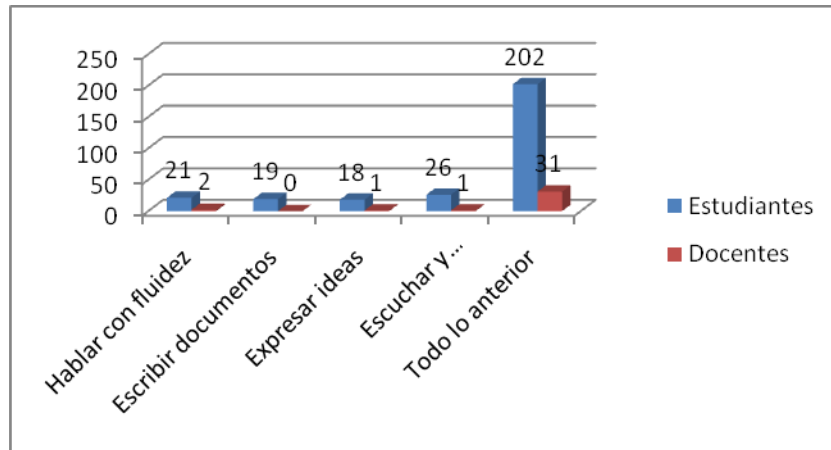
Estudiantes y docentes están de acuerdo en que **una persona es competente** cuando es capaz de: hablar con fluidez el idioma, escribir documentos, expresar ideas, escuchar y comprender.

### Una persona es competente cuando es capaz de:

| Opciones              | Estudiantes |     | Profesores |     |
|-----------------------|-------------|-----|------------|-----|
|                       | f           | %   | f          | %   |
| Hablar con fluidez    | 21          | 7   | 2          | 6   |
| Escribir documentos   | 19          | 7   | 0          | 0   |
| Expresar ideas        | 18          | 6   | 1          | 3   |
| Escuchar y comprender | 26          | 9   | 1          | 3   |
| Todo lo anterior      | 202         | 71  | 31         | 88  |
| Total                 | 286         | 100 | 35         | 100 |

### Página 110





## Página 110

Los resultados analizados justifican plenamente la presente propuesta para los estudiantes de la Modalidad Regular de la Universidad Técnica de Ambato ya que el mercado de trabajo requiere de profesionales capacitados y formados de manera integral para que se conviertan en elementos valiosos en su desempeño que aporten positivamente a la consecución de metas y objetivos corporativos. El manejo del idioma inglés es necesario dentro de esta formación.

Las consideraciones y recomendaciones planteadas en el Capítulo anterior en base a los resultados de las encuestas, justifican la presente propuesta de un rediseño curricular por competencias del currículo actual del idioma inglés para los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA. Éstas hacen referencia a la importancia del estudio del idioma en mención, al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas, el buen ánimo de trabajar por módulos, etc.

## 6.4 OBJETIVOS

### 6.4.1 OBJETIVO GENERAL

Proponer una alternativa de mejoramiento del desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés para los estudiantes de la Modalidad Regular del DEDI de la UTA, a través de un rediseño curricular por competencias.

## **6.4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Diagnosticar la realidad actual de la enseñanza del Idioma inglés en el DEDI de la UTA
- Plantear las competencias de ingreso y egreso de los estudiantes del DEDI de la UTA.
- Fundamentar teóricamente el enfoque interdisciplinario basado en competencias para el diseño del perfil profesional que responda a las necesidades del contexto

## **6.5 ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD**

La presente propuesta es factible de aplicación, por cuanto el Departamento Especializado de Idiomas es una Unidad Académica que siempre se preocupa por mejorar los niveles de calidad del proceso de enseñanza aprendizaje de los seis idiomas que imparte. Independientemente de cualquier situación política el colectivo de docentes trabaja en función de alcanzar mejores resultados con los estudiantes de las dos modalidades que mantiene. Existe la predisposición al cambio y a realizar cuanto sea posible para alcanzar las metas planteadas. Por otra parte la Ley de Educación anterior y la actual plantean la obligatoriedad del conocimiento y manejo de los idiomas extranjeros.

### **6.5.1 MISIÓN Y VISIÓN DE LA CARRERA**

#### **VISION DE LA CARRERA**

El Departamento Especializado de Idiomas se convertirá por sus niveles de excelencia académica en un referente dentro de la enseñanza de idiomas en la ciudad de Ambato, la provincia de Tungurahua y la zona central del país. Brindará el soporte necesario para la formación integral de los profesionales que la Universidad Técnica de Ambato entrega a la sociedad.

## **MISION**

El Departamento Especializado de Idiomas capacita a los estudiantes de las diferentes carreras que tiene la Universidad Técnica de Ambato en el conocimiento de idiomas extranjeros como parte de su formación integral. Desarrolla la labor de extensión universitaria a través del Programa de Modalidad Abierta, ofreciendo al público la enseñanza del idioma inglés.

### **6.6 FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICO – TÉCNICO**

El Departamento Especializado de Idiomas, como se indicó anteriormente no es una carrera, sino una Unidad Académica que da soporte a la formación de los estudiantes de las diferentes carreras de la UTA. Desde su creación misma se ha desarrollado bajo parámetros comunes de trabajo que le han permitido llegar a niveles de calidad académica. Podemos citar los siguientes valores sociales: respeto, responsabilidad, solidaridad, liderazgo, interculturalidad, sentido ecológico. Entre los valores humanísticos podemos indicar: la honestidad, ética, lealtad, libertad. Dentro de los valores científicos: la investigación aunque un tanto limitada, la creatividad e innovación, el desarrollo del conocimiento y la criticidad.

El Departamento Especializado de Idiomas trabaja en el colectivo de sus docentes, con reuniones de trabajo periódicas para analizar el desempeño de cada semestre, los logros alcanzados, los aspectos a mejorar o cambiar, dentro de un ambiente agradable, crítica constructiva y autocrítica. Es norma del DEDI rendir cuentas del trabajo realizado sobre todo por parte de los Coordinadores.

La ciencia y la técnica son dos pilares importantes en los que se basa el trabajo del Departamento Especializado de Idiomas, como mecanismo de estar a tono con los cambios que se generan constantemente y permiten alcanzar niveles de calidad en la enseñanza de idiomas extranjeros.

## **6.7 METODOLOGIA MODELO OPERATIVO. ETAPAS DEL DISEÑO CURRICULAR**

### **6.7.1 MARCO REFERENCIAL.**

#### **6.7.1.1 Contexto socio cultural**

La provincia de Tungurahua se caracteriza por ser eminentemente comercial, existen empresas dedicadas a la importación y exportación de productos, a la elaboración de alimentos, productos en cuero, tejidos y más que son altamente valorados en el mercado de otros países. Hay otras dedicadas al cultivo y exportación de flores, a la importación de repuestos para vehículos, importación de electrodomésticos. Las relaciones que los empresarios y productores tienen con similares del exterior requieren del conocimiento y manejo entre otras exigencias de idiomas extranjeros, principalmente el inglés. Las empresas se agrupan en la Cámara de Comercio, en la Cámara de la Pequeña Industria y otras afines. Las instituciones y organizaciones relacionadas con el turismo también sienten la necesidad del conocimiento y manejo de otros idiomas, para poder dar y recibir información tanto oral como escrita.

Cada vez es mayor el número de empresas e instituciones que requieren que su personal se capacite en este idioma. Dentro de los concursos de merecimientos consta ya este tipo de competencia.

En la actualidad se han dejado atrás los métodos y sistemas tradiciones de contabilidad, transacciones y comunicación, para reemplazarlos con los nuevos avances tecnológicos. Se manejan sistemas computarizados, una comunicación vía Internet, etc. Las empresas ofrecen una mejor prestación de servicios y calidad de sus productos y naturalmente el inglés es el idioma más utilizado.

Tungurahua es una zona con afluencia turística tanto nacional como internacional. Ésta es otra razón por la cual se hace necesario el estudio del idioma inglés. La comunicación oral y escrita es de vital importancia, pues ella permite ser precisos en los mensajes de oferta y demanda tanto de servicios como de productos.

En este marco se hace necesario formar un profesional capacitado en las áreas específicas de su profesión, con conocimientos sólidos de un segundo idioma, especialmente el inglés, para que se inserte en el mundo laboral. Las empresas requieren un personal de calidad que se identifique con sus objetivos y trabaje en función de colaborar a su logro. (Diplomado en Diseño Curricular: Norma Hidalgo y Sonia Maldonado).

Algunas universidades cuentan con programas de enseñanza de idiomas y entre ellos fundamentalmente el inglés. Existen programas enfocados en la formación de los estudiantes de las carreras que tiene cada una de ellas, y algunas universidades como la Técnica de Ambato cuenta con el programa denominado de Modalidad Abierta que atiende al público en general. Con seis niveles obtienen la suficiencia en el idioma y quienes concluyen con los ocho semestres obtienen la experticia.

#### **6.7.1.2 MODELO PEDAGOGICO**

La enseñanza del idioma Inglés en el DEDI de la UTA se caracteriza por un modelo Pedagógico Socio Constructivista con enfoque cognitivo social, pues el egresado ideal es un ente desarrollado integralmente, emprendedor, autónomo solidario con capacidad de liderazgo, transformador y formado en valores humanos con visión del presente y del futuro. El ambiente del aula se caracteriza por una relación de empatía, amigable, motivador de enseñanza aprendizaje.

Sus contenidos son del ámbito científico, tecnológico, cultural que tributen al perfil de competencias del egresado. Apoyándonos de una metodología activo participativo, cooperativo vinculado a la teoría con la práctica en el contenido.

Se desenvuelve en un desarrollo humano integral: ecológico, económico, cultural, su actuación según el proyecto de vida en relación con proyectos organizacionales de trabajo y de nación.

El modelo Pedagógico Socio Constructivista se desarrolla con una evaluación consustancial con la metodología, fuente de aprendizaje potenciadora de talentos factor de

crecimiento de los seres humanos en comunidad de vida y de trabajo de renovación y transformación.

### **6.7.1.3 DEFINICIÓN DE LA CARRERA**

El Departamento Especializado de Idiomas es una práctica social humanística y científica que se centra en el desarrollo de las competencias comunicativas y lingüísticas de los estudiantes, el trabajo en equipo de sus docentes y se orienta a la formación y consolidación del proyecto ético de vida, para formar profesionales con competencias genéricas y específicas que potencien su crecimiento personal y laboral para que se desempeñen con calidad en un marco sólido de valores. Sin ser realmente una carrera el ámbito de trabajo es muy amplio por el número de idiomas y de estudiantes que asisten a las dos modalidades y la forma de trabajar cada vez más exigente. Los docentes continuamente se actualizan tomando seminarios dictados por la misma universidad u otras, como también un gran número siguen programas de cuarto nivel. Los estudiantes al concluir los seis niveles del idioma inglés reciben la certificación de Suficiencia en el idioma y quienes concluyen los ocho reciben la experticia. Los docentes también se interesan por el estudio y dominio de otros idiomas.

## **6.7.2 ELABORACIÓN DE PERFILES POR COMPETENCIAS**

### **6.7.2.1 PERFIL DE INGRESO**

- Capacidad de abstracción, análisis y síntesis
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la practica
- Capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Responsabilidad social y compromiso ciudadano
- Habilidades en el uso de las tecnologías de la información
- Capacidad de investigación
- Capacidad de actualizarse y aprender permanentemente
- Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas
- Capacidad para tomar decisiones

- Capacidad de trabajo en equipo
- Habilidades interpersonales
- Habilidades interpersonales
- Habilidad para trabajar en forma autónoma
- Compromiso ético
- Capacidad creativa
- Compromiso para la preservación del medio ambiente
- Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad
- Compromiso con su medio sociocultural
- Capacidad de comunicación oral y escrita
- Capacidad de expresarse con fluidez
- Conocimientos básicos del idioma escogido
- Motivación por el estudio de idiomas extranjeros
- Motivación por conocer nuevas culturas
- Capacidad de reconocer y utilizar estructuras básicas del idioma
- Capacidad de escuchar y comprender conversaciones y mensajes sencillos
- Capacidad de elaborar frases y diálogos cortos
- Capacidad para pedir y dar información personal
- Habilidad para aprender y producir nuevos sonidos.

## **6.7.2.2 PERFIL DE EGRESO**

### **6.7.2.2.1 COMPETENCIAS GLOBALES Y ESPECÍFICAS**

#### **6.7.2.2.1.1 GLOBAL**

Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma oral en contextos reales con un nivel B2 del Cuadro de Referencia Europeo (fluidez y seguridad).

#### **6.7.2.2.1.1.1 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

- Utilizar el idioma inglés para comunicarse con hablantes del idioma en reuniones de trabajo o situaciones personales, con fluidez y seguridad.
- Utilizar el idioma inglés para discutir y dar puntos de vista sobre diferentes temas con fluidez
- Utilizar el idioma inglés para recibir y dar información en contextos reales y de trabajo con corrección y fluidez.

#### **6.7.2.2.1.2 GLOBAL**

Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma escrita en contextos reales con un nivel B2 del Cuadro de Referencia Europeo.

#### **6.7.2.2.1.2.1 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

- Utilizar el idioma inglés para comunicarse en forma escrita con hablantes del idioma en situaciones personales o de trabajo con corrección y creatividad.
- Utilizar el idioma inglés para elaborar documentos personales o profesionales con corrección
- Utilizar el idioma inglés para atender actividades laborales como la generación de proyectos y el envío de correspondencia con un alto nivel de corrección y precisión.

#### **6.7.2.2.1.3 GLOBAL**

- Utilizar el idioma inglés para escuchar y entender conversaciones, películas y más materiales orales en contextos reales con precisión y facilidad.



#### **6.7.2.2.1.3.1 ESPECIFICAS**

- 7 Utilizar el idioma inglés para escuchar y comprender conversaciones y todo tipo de mensajes orales con precisión.
- 8. Utilizar el idioma inglés para escuchar y responder el teléfono, recibir y dar información en situaciones reales, con precisión y seguridad.
- 9. Manejar el idioma inglés para escuchar y comprender materiales auditivos tales como películas, grabaciones, canciones, con facilidad y fidelidad.

#### **6.7.2.2.1.4 GLOBAL**

Manejar el idioma inglés para leer y comprender textos, documentos y más materiales escritos con facilidad y seguridad.

##### **6.7.2.2.1.4.1 ESPECIFICAS**

10. Utilizar el idioma inglés para leer y comprender artículos y textos científicos relacionados con el campo profesional, con facilidad.
11. Utilizar el idioma inglés para leer y comprender ideas principales y secundarias de materiales escritos relacionados con el trabajo, con seguridad.
12. Utilizar el idioma inglés para traducir documentos, realizar informes o escribir correspondencia personales con corrección.

#### **6.7.7.2.2.1.5 GLOBAL**

Manejar el idioma inglés como parte de su formación personal para desempeñarse en su trabajo y en su vida misma, con honestidad, ética profesional, y compromiso con la sociedad.

#### **6.7.2.2.1.5.1 ESPECIFICAS**

13. Utilizar el idioma inglés para comunicarse en forma oral con fluidez y seguridad en sus actividades de trabajo de acuerdo a la especialidad a la que pertenece.
14. Utilizar el idioma inglés correctamente para comunicarse en forma escrita en ambientes reales de trabajo.
15. Utilizar el idioma inglés para compartir experiencias de trabajo en contextos reales, con seguridad y fluidez.
16. Utilizar el idioma inglés para elaborar documentos, proyectos y otros materiales escritos que requiera la institución, con corrección y creatividad.

#### **6.7.7.2.2.1.6 GLOBAL**

Manejar las NTICs para realizar investigaciones y actividades dentro de su ámbito de estudio y de trabajo con agilidad y eficiencia.

#### **6.7.7.2.2.1.6.1 ESPECIFICAS**

- Manejar las Nuevas Tecnologías para encontrar información en inglés sobre temas específicos de su carrera con facilidad y rapidez
- Utilizar las Nuevas Tecnologías para intercambiar información y realizar negocios con honestidad y eficiencia.
- Manejar las Nuevas tecnologías para investigar y desarrollar proyectos en beneficio de la empresa o institución donde trabaja con seriedad y responsabilidad.

## NORMALIZACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

**6.7.8.1 COMPETENCIA GLOBAL:** Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma oral en contextos reales con un nivel B2 del Cuadro de Referencia Europeo (fluidez y seguridad)

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b> | <b>Indicadores de logro</b>   |
|---|--|------------------------------|---|
| 1. Utilizar el idioma inglés para comunicarse con hablantes del idioma en reuniones de trabajo o situaciones personales con fluidez y seguridad | Expresar opiniones y establecer preferencias             | 1                            | Expresa opiniones sobre amigos y establece preferencias<br>Expresa preferencias por los diferentes tipos de vestuario |
|   | Expresar opiniones sobre la ropa                         | 2                            | Describe cualidades y principios que hacen a la gente excepcional   |
|   | Hablar de las cualidades de los héroes                   | 3                            |   |
|   | Hablar sobre creencias personales                        | 4                            | Describe supersticiones de su país y cultura  |
|   | Discutir las ventajas y las desventajas de la televisión | 5                            | Debate sobre las ventajas y desventajas de la televisión.<br>Analiza la influencia positiva y negativa de la TV.      |

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>   |
|---|--|--|---|
| 2. Utilizar el idioma inglés para discutir y dar puntos de vista sobre diferentes temas con fluidez | <p>Expresar preferencias</p> <p>Expresar puntos de vista sobre temas como el arte</p> <p>Hablar sobre el arte en su país y hacer comparaciones</p> <p>Discutir las ventajas y desventajas de las NTICs</p> <p>Discutir sobre corrientes políticas y partidos</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Expresa preferencias</p> <p>Expresa puntos de vista sobre los tipos de arte</p> <p>Analiza el arte de su país y hace comparaciones</p> <p>Discute aspectos positivos y negativos de las Tecnologías</p> <p>Da criterios sobre aspectos políticos</p> |

| Competencia específica  | Elementos   | Niveles de desarrollo | Indicadores de logro                 |
|---|---|-----------------------|--------------------------------------|
| 3. Utilizar el idioma inglés para recibir y dar información en contextos reales y de trabajo con corrección y fluidez | Solicitar y dar información personal.             | 1                     | Solicita y da información personal   |
|   | Solicitar y dar información de trabajo            | 2                     | Solicita y da información de trabajo |
|   | Hablar sobre experiencias de trabajo              | 3                     | Comenta experiencias de trabajo      |
|   | Reportar información sobre actividades de trabajo | 4                     | Reporta información sobre el trabajo |
|   | Discutir sobre tipos de trabajo                   | 5                     | Discute sobre tipos de trabajo       |

### 6.7.8.2 GLOBAL

Manejar el idioma inglés comunicarse en forma escrita en contextos reales con un nivel B2 del Cuadro de Referencia Europeo

| <b>Competencia Específica</b>  | <b>Elementos</b>                                    | <b>Nivel de desarrollo</b> | <b>Indicadores de logro</b>          |
|--|---|----------------------------|--------------------------------------|
| 4. Utilizar el idioma inglés para comunicarse en forma escrita con hablantes del idioma en situaciones personales o de trabajo con corrección y creatividad. | Escribir cartas a amigos                            | 1                          | Escribe cartas a amigos              |
|  | Elaborar reportes de trabajo                        | 2                          | Elabora reportes de trabajo          |
|  | Escribir una composición sobre creencias personales | 3                          | Escribe composiciones                |
|  | Escribir correspondencia de trabajo                 | 4                          | Elabora correspondencia de trabajo   |
|  | Escribir párrafos para sostener ideas               | 5                          | Escribe párrafos para sostener ideas |

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>  | <b>Niveles de desarrollo</b>   | <b>Indicadores de logro</b>   |
|---|---|--|---|
| 5. Utilizar el idioma inglés para elaborar documentos personales o profesionales con corrección | <p data-bbox="633 347 987 379">Escribir cartas comerciales</p> <p data-bbox="633 459 987 491">Elaborar informes</p> <p data-bbox="633 571 987 715">Hacer resúmenes sobre reuniones y actividades de trabajo</p> <p data-bbox="633 730 987 826">Escribir sobre experiencias personales y profesionales</p> <p data-bbox="633 842 987 986">Escribir artículos sobre temas relacionados a la profesión</p> | <p data-bbox="1010 347 1032 379">1</p> <p data-bbox="1010 459 1032 491">2</p> <p data-bbox="1010 571 1032 603">3</p> <p data-bbox="1010 683 1032 715">4</p> <p data-bbox="1010 794 1032 826">5</p> | <p data-bbox="1200 403 1541 435">Escribe cartas comerciales</p> <p data-bbox="1200 515 1429 547">Elabora informes</p> <p data-bbox="1200 627 1899 659">Hace resúmenes de actividades de trabajo y reuniones</p> <p data-bbox="1200 738 1899 770">Escribe sobre experiencias personales y profesionales</p> <p data-bbox="1200 794 1787 826">Escribe artículos sobre temas de la profesión</p> |

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>                                  | <b>Nivel de desarrollo</b> | <b>Indicadores de logro</b>                             |
|---|---|----------------------------|---|
| 6. Utilizar el idioma inglés para atender actividades laborales como la generación de proyectos y el envío de correspondencia con un alto nivel de corrección y precisión | Elaborar proyectos para la empresa                | 1                          | Elabora proyectos                                       |
|   | Realizar reuniones de trabajo                     | 2                          | Realiza reuniones de trabajo<br>Elabora correspondencia |
|   | Elaborar correspondencia                          | 3                          | Elabora ponencias                                       |
|   | Elaborar ponencias sobre temas de interés laboral | 4                          |   |
|   | Manejar correspondencia electrónica               | 5                          | Maneja correspondencia electrónica                      |



### 6.7.8.3 GLOBAL

Utilizar el idioma inglés para escuchar y entender conversaciones, películas y más materiales orales en contextos reales con precisión y facilidad.

| Competencia específica  | Elementos  | Niveles de desarrollo                        | Indicadores de logro   |
|---|--|--|--|
| 7. Utilizar el idioma inglés para escuchar y comprender conversaciones y todo tipo de mensajes orales con precisión | <p>Escuchar y participar en conversaciones sobre las diferencias entre la amistad entre hombres y entre mujeres</p> <p>Escuchar y comprender una discusión entre jóvenes que hablan de las diferencias de su generación y la de los adultos</p> <p>Escuchar conversaciones sobre diferentes trabajos</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Participa en conversaciones</p> <p>Comprende lo que hablan otras personas</p> <p>Comprende y participa en conversaciones de trabajo</p> <p>Participa en discusiones</p> <p>Da opiniones sobre los estilos de vida</p> |

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>   |
|---|--|--|---|
| 8. Utilizar el idioma inglés para escuchar y responder el teléfono, recibir y dar información en situaciones reales, con precisión y seguridad. | <p>Recibir mensajes telefónicos y responderlos</p> <p>Dar información sobre el trabajo y la vida personal</p> <p>Escuchar a personas que hablan sobre sus trabajos</p> <p>Escuchar y comprender informes sobre las especies en peligro de extinción</p> <p>Escuchar conversaciones sobre preferencias al comprar</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Responde a mensajes telefónicos</p> <p>Da información personal y de trabajo</p> <p>Comenta sobre los tipos de trabajo</p> <p>Opina luego de escuchar los informes</p> <p>Comenta sobre las formas de comprar</p> |

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>   | <b>Nivel de desarrollo</b>                   | <b>Indicadores de logro</b>  |
|---|--|--|--|
| <p>9. Manejar el idioma inglés para escuchar y comprender materiales auditivos tales como películas, grabaciones, canciones, con facilidad.</p> | <p>Escuchar y comprender películas</p> <p>Escuchar y comprender canciones</p> <p>Escuchar y hablar con personas nativas del idioma</p> <p>Escuchar y comprender anuncios y publicidad</p> <p>Escuchar sobre la conveniencia o inconveniencia de tener mascotas</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Comenta sobre películas</p> <p>Completa letras de canciones</p> <p>Habla con personas nativas</p> <p>Comenta anuncios</p> <p>Opina sobre mascotas</p> |

#### 6.7.8.4 GLOBAL

Manejar el idioma inglés para leer y comprender textos, documentos y más materiales escritos con facilidad y seguridad.

| Competencia específica  | Elementos   | Niveles de desarrollo | Indicadores de logro                              |
|---|---|-----------------------|---|
| 10. Utilizar el idioma inglés para leer y comprender artículos y textos científicos relacionados con el campo profesional, con facilidad. | Leer y comprender materiales escritos sobre la carrera      | 1                     | Lee y comprende materiales escritos               |
|   | Leer y comprender artículos científicos                     | 2                     | Lee y comenta artículos científicos               |
|   | Leer y comentar folletos, libros, revistas sobre su trabajo | 3                     | Lee y comenta contenidos de materiales escritos   |
|   | Leer informes y documentos escritos relacionados al trabajo | 4                     | Lee y responde a documentos del trabajo           |
|   | Leer correspondencia personal y de la empresa               | 5                     | Responde correspondencia personal y de la empresa |

| <b>Competencia específica</b>  | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>  |
|--|--|--|--|
| <p>11. Utilizar el idioma inglés para leer y comprender ideas principales y secundarias de materiales escritos relacionados con el trabajo, con seguridad.</p> | <p>Leer y comprender artículos sobre la profesión</p> <p>Extraer ideas principales de materiales escritos</p> <p>Extraer ideas secundarias</p> <p>Encontrar información específica</p> <p>Realizar resúmenes y reportarlos en forma oral o escrita</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Lee y comprende artículos</p> <p>Extrae ideas principales</p> <p>Extraer ideas secundarias</p> <p>Encuentra información específica</p> <p>Realiza resúmenes</p> |

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b> | <b>Indicadores de logro</b>  |
|---|--|------------------------------|--|
| 12. Utilizar el idioma inglés para traducir documentos, realizar informes o escribir correspondencia personales con corrección. | Traducir textos relacionados con su carrera y ámbito laboral<br>Realizar informes de trabajo<br>Manejar correspondencia personal<br>Manejar correspondencia laboral<br>Leer y analizar artículos y materiales específicos de su especialidad | 1<br>2<br>3<br>4<br>5        | Traduce textos relacionados con su carrera y ámbito laboral<br><br>Realiza informes de trabajo<br><br>Maneja correspondencia personal<br><br>Maneja correspondencia laboral<br><br>Lee y analiza artículos y materiales específicos de su especialidad |

### 6.7.8.5 GLOBAL

Manejar el idioma inglés como parte de su formación personal para desempeñarse en su trabajo y en su vida misma, con honestidad, ética profesional, y compromiso con la sociedad

| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>  | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>  |
|---|---|--|--|
| 13. Utilizar el idioma inglés para comunicarse en forma oral con fluidez y seguridad en sus actividades de trabajo de acuerdo a la especialidad a la que pertenece. | <p>Comunicarse en inglés en actividades de trabajo</p> <p>Discutir temas inherentes a la profesión</p> <p>Intercambiar criterios relacionados con su especialidad</p> <p>Participar en eventos de interés personal y profesional</p> <p>Presentar ponencias de interés personal y profesional</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Se comunica en inglés en actividades de trabajo</p> <p>Discute temas inherentes a la profesión</p> <p>Intercambia criterios relacionados con su especialidad</p> <p>Participa en eventos de interés personal y de trabajo</p> <p>Presenta ponencias de interés personal y profesional</p> |

| <b>Competencia específica</b>  | <b>Elementos</b>  | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>  |
|--|---|--|--|
| 14. Utilizar el idioma inglés correctamente para comunicarse en forma escrita en ambientes reales de trabajo | <p>Comunicarse en forma escrita con el talento humano de instituciones similares</p> <p>Informar por escrito sobre actividades de trabajo</p> <p>Solicitar por escrito información relevante sobre su área de trabajo</p> <p>Proponer por escrito alternativas de solución a dificultades propias del trabajo</p> <p>Escribir sugerencias para mejorar el desempeño laboral</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Se comunica por escrito con el talento humano de instituciones similares</p> <p>Informa por escrito sobre actividades de trabajo</p> <p>Solicita por escrito información relevante sobre su área de trabajo</p> <p>Propone por escrito alternativas de solución a dificultades propias del trabajo</p> <p>Escribe sugerencias para mejorar el desempeño</p> |



| <b>Competencia específica</b>   | <b>Elementos</b>  | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>  |
|---|---|--|--|
| 15. Utilizar el idioma inglés para compartir experiencias de trabajo en contextos reales, con seguridad y fluidez | <p>Compartir experiencias de trabajo en áreas afines</p> <p>Compartir información inherente al campo laboral</p> <p>Compartir nuevas tendencias y filosofías de trabajo</p> <p>Difundir ideas prácticas para optimizar el trabajo</p> <p>Multiplicar experiencias personales que influyen en el desempeño laboral</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Comparte experiencias de trabajo en áreas afines</p> <p>Comparte información inherente al campo laboral</p> <p>Comparte nuevas tendencias y filosofías de trabajo</p> <p>Difunde ideas prácticas para optimizar el trabajo</p> <p>Multiplica experiencias personales que influyen en el desempeño laboral</p> |

| <b>Competencia específica</b>  | <b>Elementos</b>  | <b>Niveles de desarrollo</b> | <b>Indicadores de logro</b>              |
|--|---|------------------------------|--|
| 16. Utilizar el idioma inglés para elaborar documentos, proyectos y otros materiales escritos que requiera la institución, con corrección y creatividad. | Elaborar documentos escritos  | 1                            | Elabora documentos escritos              |
|  | Elaborar proyectos personales y laborales                               | 2                            | Elabora proyectos personales y laborales |
|  | Elaborar materiales escritos según los requerimientos de la institución | 3                            | Elabora materiales escritos              |
|  | Utilizar el inglés creativamente  | 4                            | Utiliza el inglés e forma creativa       |
|  | Utilizar el idioma correctamente  | 5                            | Utiliza el inglés correctamente          |

### 6.7.8.6 GLOBAL

Manejar las NTICs para realizar investigaciones y actividades dentro de su ámbito de estudio y de trabajo con agilidad y eficiencia.

| Competencia específica  | Elementos   | Niveles de desarrollo                 | Indicadores de logro  |
|---|---|---------------------------------------|---|
| 17. Manejar las Nuevas Tecnologías para encontrar información en inglés sobre temas específicos de su carrera con facilidad y rapidez | Utilizar las NTICs para investigar tema de interés<br>Utilizar las NTICs para encontrar información específica sobre la carrera<br>Utilizar el Internet para actualizarse en los conocimientos<br>Utilizar las NTICs para mejorar su capacitación<br>Manejar las NTICs para ser eficiente en el trabajo | 1<br><br>2<br><br>3<br><br>4<br><br>5 | Utiliza la NTICs para investigar<br><br>Utiliza las NTICs para encontrar información específica<br><br>Utiliza el Internet para actualizarse<br><br>Utiliza las NTICs para capacitarse<br><br>Maneja las NTICs para ser eficiente en su trabajo |

| <b>Competencia específica</b>  | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>   |
|--|--|--|---|
| <p>18 Utilizar las Nuevas Tecnologías para intercambiar información y realizar negocios con honestidad y eficiencia.</p> | <p>Utilizar las NTICs para intercambiar información</p> <p>Manejar el Internet para realizar negocios</p> <p>Utilizar el Internet para realizar transacciones comerciales</p> <p>Utilizar las NTICs para realizar actividades de trabajo</p> <p>Manejar las NTICs para contactarse con clientes y empresas</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Utiliza las NTICs para intercambiar información</p> <p>Maneja las NTICs para realizar negocios</p> <p>Utiliza las NTICs para realizar transacciones comerciales</p> <p>Utiliza las NTICs para realizar actividades de trabajo</p> <p>Maneja las NTICs para contactarse con clientes y empresas</p> |

| <b>Competencia específica</b>  | <b>Elementos</b>   | <b>Niveles de desarrollo</b>                 | <b>Indicadores de logro</b>   |
|--|--|--|---|
| 19. Manejar las Nuevas tecnologías para investigar y desarrollar proyectos en beneficio de la empresa o institución donde trabaja con seriedad y responsabilidad | <p>Manejar las NTICs para investigar y recopilar información</p> <p>Utilizar las NTICs para desarrollar proyectos</p> <p>Utilizar las NTICs para trabajar con eficiencia</p> <p>Manejar las NTICs para elaborar propuestas</p> <p>Utilizar las NTICs para cumplir con funciones encomendadas</p> | <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> | <p>Maneja las NTICs para investigar y recopilar información</p> <p>Utiliza las NTICs para desarrollar proyectos</p> <p>Utiliza las NTICs para trabajar con eficiencia</p> <p>Maneja las NTICs para elaborar propuestas</p> <p>Utiliza las NTICs para cumplir funciones de trabajo</p> |

## **6.7.9 PERFIL DEL DOCENTE BASADO EN COMPETENCIAS**

### **6.7.9.1 COMPETENCIAS**

- Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma oral y escrita en contextos reales de trabajo y de la vida personal con un nivel C2 del Cuadro de Referencia Europeo.
- Utilizar el idioma inglés para desarrollar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al requerimiento de las instituciones.
- Manejar el idioma inglés para elaborar folletos y textos que contribuyan al proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a las necesidades del entorno social en el que se desenvuelven los estudiantes.
- Rediseñar el currículo vigente del PEA de inglés para mejorar la formación de los educandos con un nivel Intermedio I o nivel B2 del Cuadro de referencia Europeo.
- Utilizar el idioma inglés para desarrollar el pensamiento crítico e independiente de los estudiantes con calidad humana y profesional.
- Utilizar medios y recursos didácticos para potenciar el inter aprendizaje del idioma inglés acorde al avance científico y tecnológico.
- Utilizar estrategias pedagógicas con el fin de potenciar la inteligencia emocional de los estudiantes para la convivencia social según derechos y obligaciones universales.
- Manejar las NTICs como medio de investigación y actualización en el proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés, acorde a los avances tecnológicos y científicos.

- Utilizar el idioma inglés para fomentar la práctica de valores dentro del aula y fuera de ella como mecanismo de formar profesionales responsables consigo mismo y con la sociedad.
- Utilizar el idioma inglés como medio de crecimiento personal para contribuir a la formación de profesionales que se desempeñen con calidad en la vida personal y laboral.
- Manejar el idioma inglés para conocer otras culturas y aprender la importancia del respeto a la diversidad con un alto sentido crítico.
- Manejar el idioma inglés para estudiar problemas de la naturaleza y el medio ambiente que afectan el convivir diario con un alto grado de responsabilidad.
- Utilizar el idioma inglés para hablar de valores y ética profesional con sentido crítico y en un marco de respeto.

## 6.7.10 ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURACION DEL CURRÍCULO

### 6.7.10.1 DETERMINACION DEL MODULO POR COMPETENCIAS

| <b>COMPETENCIA<br/>GENÉRICA</b>  | <b>MÓDULOS</b>  |
|----------------------------------|---|
| Salud integral y calidad de vida | <ul style="list-style-type: none"><li>• Educación ambiental</li><li>• Ética profesional</li></ul>   |
| Capacidad de investigación       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodología de la investigación y técnicas de estudio</li><li>• Investigación educativa</li><li>• Investigación aplicada</li><li>• Gestión de proyectos</li></ul> |
| Comunicación verbal y no verbal  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Lenguaje y comunicación</li></ul>   |
| Capacidad de manejar las TICs    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Informática formativa</li><li>• Informática aplicada</li></ul>  |



### 6.7.10.2 ESTABLECIMIENTO DE UNO O MÁS MODULOS POR CADA COMPETENCIA

| N | COMPETENCIAS  | REQUERIMIENTOS  | MÓDULOS  |
|---|---|---|----------|
| 1 | Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma <b>oral</b> en contextos reales con un nivel A1 del Cuadro de Referencia Europeo (fluidez y seguridad)   | Motivación por el estudio del idioma inglés<br>Conocimientos del idioma a nivel del colegio<br>Uso correcto de expresiones básicas orales | Básico 1 |
| 2 | Manejar el idioma inglés comunicarse en forma <b>escrita</b> en contextos reales con un nivel A1 del Cuadro de Referencia Europeo   | Motivación por el estudio de idiomas extranjeros<br>Capacidad de reconocer y utilizar estructuras iniciales del idioma                    | Básico 1 |
| 3 | Utilizar el idioma inglés para <b>escuchar</b> y entender conversaciones, películas y más materiales orales en contextos reales con precisión y facilidad a un nivel A1 del Cuadro de Referencia Europeo. | Motivación por el estudio de idiomas extranjeros<br>Capacidad de escuchar y comprender información personal y diálogos cortos             | Básico 1 |
| 4 | Manejar el idioma inglés para <b>leer</b> y comprender textos, documentos y más materiales escritos con facilidad y seguridad a nivel A1 del Cuadro de Referencia Europeo.                                | Motivación por el estudio de idiomas extranjeros<br>Capacidad de leer textos cortos y sencillos   | Básico 1 |

|          |  |   |          |
|----------|--|---|----------|
| <b>5</b> | Manejar el idioma inglés como parte de su <b>formación personal</b> para desempeñarse en su trabajo y en su vida misma, con honestidad, ética profesional, y compromiso con la sociedad. | Motivación por el estudio del idioma para utilizarlo en actividades personales y de trabajo.<br>Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica | Básico 1 |
| <b>6</b> | Manejar las <b>NTICs</b> para realizar investigaciones dentro de su ámbito de estudio con agilidad y eficiencia.   | Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación<br>Capacidad de investigación   | Básico 1 |

| <b>N</b> | <b>COMPETENCIAS</b>   | <b>REQUERIMIENTOS</b>   | <b>MODULOS</b> |
|----------|---|---|----------------|
| <b>1</b> | Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma <b>oral</b> en contextos reales con un nivel A2 del Cuadro de Referencia Europeo (fluidez y seguridad) | Motivación por el estudio del idioma<br>Capacidad para describir personas, eventos y lugares<br>Capacidad para narrar acontecimientos pasados<br>Capacidad de hablar sobre planes futuros | Básico 2       |
| <b>2</b> | Manejar el idioma inglés comunicarse en forma <b>escrita</b> en contextos reales con un nivel A2 del Cuadro de Referencia Europeo                         | Motivación por el estudio del idioma<br>Capacidad para escribir cartas y diálogos<br>Capacidad para escribir sobre hechos y acontecimientos pasados                                       | Básico 2       |
| <b>3</b> | Utilizar el idioma inglés para <b>escuchar</b> y  | Capacidad de escuchar y entender conversaciones   | Básico 2       |

|   |  |   |          |
|---|--|---|----------|
|   | entender conversaciones, películas y más materiales orales en contextos reales con precisión y facilidad.  | Capacidad de escuchar y entender a personas que hablan el idioma<br>Capacidad de entender grabaciones   |          |
| 4 | Manejar el idioma inglés para <b>leer</b> y comprender textos, documentos y más materiales escritos con facilidad y seguridad.   | Habilidad para leer y comprender ideas principales<br>Capacidad para leer y comprender información específica   | Básico 2 |
| 5 | Manejar el idioma inglés como parte de su <b>formación personal</b> para desempeñarse en su trabajo y en su vida misma, con honestidad, ética profesional, y compromiso con la sociedad. | Motivación por el estudio del idioma<br>Capacidad para usar el idioma en situaciones personales reales<br>Capacidad para hablar sobre situaciones de trabajo                      | Básico 2 |
| 6 | Manejar las <b>NTICs</b> para realizar investigaciones dentro de su ámbito de estudio con agilidad y eficiencia.   | Capacidad de utilizar las NTICs para investigar temas en inglés<br>Habilidad para utilizar el Internet para comunicarse en inglés con amigos, familiares y compañeros de trabajo. | Básico 2 |

| N | COMPETENCIAS   | REQUERIMIENTOS  | MODULOS        |
|---|--|---|----------------|
| 1 | Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma <b>oral</b> en contextos reales con un nivel B1 del Cuadro de Referencia Europeo (fluidez y seguridad)  | <p>Motivación por el estudio del idioma inglés</p> <p>Capacidad para hablar sobre personas, lugares y eventos</p> <p>Habilidad de hacer comparaciones</p> <p>Capacidad para dar consejos.</p> <p>Capacidad de respetar las ideas de los demás</p> | Pre intermedio |
| 2 | Manejar el idioma inglés comunicarse en forma <b>escrita</b> en contextos reales con un nivel B1 del Cuadro de Referencia Europeo                          | <p>Habilidad para escribir párrafos sobre temas de interés</p> <p>Capacidad para escribir cartas, lugares y más actividades</p> <p>Capacidad de utilizar el idioma inglés en forma creativa</p> <p>Capacidad de trabajo en equipo</p>             | Pre intermedio |
| 3 | Utilizar el idioma inglés para <b>escuchar</b> y entender conversaciones, películas y más materiales orales en contextos reales con precisión y facilidad. | <p>Habilidad para escuchar y comprender diálogos sobre eventos, vida familiar y actividades de trabajo.</p> <p>Capacidad de escuchar y entender películas y canciones.</p> <p>Capacidad de analizar y resumir</p>                                 | Pre intermedio |
| 4 | Manejar el idioma inglés para <b>leer</b> y comprender textos, documentos y más materiales escritos con facilidad y seguridad.                             | <p>Habilidad para leer y comprender artículos e historias</p> <p>Capacidad para leer y entender materiales sobre temas de estudio</p> <p>Capacidad de análisis y síntesis</p>   | Pre intermedio |

|   |  |   |                |
|---|--|---|----------------|
| 5 | Manejar el idioma inglés como parte de su <b>formación personal</b> para desempeñarse en su trabajo y en su vida misma, con honestidad, ética profesional, y compromiso con la sociedad. | Capacidad para investigar en inglés sobre temas de interés personal y profesional.<br>Capacidad de utilizar el idioma inglés para desempeñarse en el trabajo<br>Capacidad reutilizar el idioma inglés en forma creativa<br>Capacidad de abstracción análisis y síntesis | Pre intermedio |
| 6 | Manejar las <b>NTICs</b> para realizar investigaciones dentro de su ámbito de estudio con agilidad y eficiencia.   | Habilidad para utilizar las NTICs en inglés y realizar consultas e investigaciones  | Pre intermedio |

| N | COMPETENCIAS  | REQUERIMIENTOS   | MODULOS    |
|---|---|--|------------|
| 1 | Manejar el idioma inglés para comunicarse en forma <b>oral</b> en contextos reales con un nivel B2 del Cuadro de Referencia Europeo (fluidez y seguridad) | Motivación por el estudio del idioma inglés.<br>Capacidad para hacer predicciones, hacer hipótesis, expresar preferencias.<br>Capacidad para sugerir soluciones, describir las actitudes de las personas | Intermedio |
| 2 | Manejar el idioma inglés comunicarse en forma <b>escrita</b> en contextos reales con un nivel B2 del Cuadro de Referencia Europeo                         | Capacidad para narrar eventos<br>Habilidad para escribir sobre personas particulares y famosas<br>Capacidad para escribir cartas de quejas   | Intermedio |

|          |  |  |            |
|----------|--|--|------------|
|          |  | Capacidad para escribir sobre viajes y la vida en otros países   |            |
| <b>3</b> | Utilizar el idioma inglés para <b>escuchar</b> y entender conversaciones, películas y más materiales orales en contextos reales con precisión y facilidad.                               | Interés por entender conversaciones que hablan de situaciones difíciles.<br>Capacidad para escuchar y entender noticias.<br>Capacidad para escuchar y entender información específica. | Intermedio |
| <b>4</b> | Manejar el idioma inglés para <b>leer</b> y comprender textos, documentos y más materiales escritos con facilidad y seguridad.   | Capacidad para leer sobre noticias extrañas y jocosas.<br>Habilidad para leer y entender artículos sobre diferentes temas<br>Capacidad para leer y resumir historias                   | Intermedio |
| <b>5</b> | Manejar el idioma inglés como parte de su <b>formación personal</b> para desempeñarse en su trabajo y en su vida misma, con honestidad, ética profesional, y compromiso con la sociedad. | Capacidad para utilizar el idioma inglés en situaciones personales y de trabajo.<br>Habilidad para comunicarse con hablantes del idioma en actividades personales y de trabajo         | Intermedio |
| <b>6</b> | Manejar <b>las NTICs</b> para realizar investigaciones dentro de su ámbito de estudio con agilidad y eficiencia.   | Habilidad para utilizar las NTICs y realizar investigaciones<br>Capacidad de utilizar el Internet para comunicarse en idioma inglés  | Intermedio |

### 6.7.11 PLAN DE ESTUDIOS, MATRIZ DE MÓDULO POR NIVEL, HORAS

#### AULA

#### PRIMER NIVEL: BÁSICO 1

| <b>CÓDIGO</b> | <b>MÓDULOS</b> | <b>HORAS</b> |
|---------------|----------------|--------------|
|               | ESCUCHAR       | 2            |
|               | LEER           | 2            |
|               | ESCRIBIR       | 2            |
|               | HABLAR         | 2            |
|               | NTICs          | 1            |
|               | VALORES        | 1            |
|               | <b>TOTAL</b>   | <b>10</b>    |

#### SEGUNDO NIVEL: BÁSICO 2

| <b>CÓDIGO</b> | <b>MÓDULOS</b> | <b>HORAS</b> |
|---------------|----------------|--------------|
|               | ESCUCHAR       | 2            |
|               | LEER           | 2            |
|               | ESCRIBIR       | 2            |
|               | HABLAR         | 2            |
|               | NTICs          | 1            |
|               | VALORES        | 1            |
|               | <b>TOTAL</b>   | <b>10</b>    |

#### TERCER NIVEL: PREINTERMEDIO

| <b>CÓDIGO</b> | <b>MÓDULOS</b> | <b>HORAS</b> |
|---------------|----------------|--------------|
|               | ESCUCHAR       | 2            |
|               | LEER           | 2            |
|               | ESCRIBIR       | 2            |
|               | HABLAR         | 2            |
|               | NTICs          | 1            |
|               | VALORES        | 1            |
|               | <b>TOTAL</b>   | <b>10</b>    |

#### CUARTO NIVEL: INTERMEDIO

| <b>CÓDIGO</b> | <b>MÓDULOS</b> | <b>HORAS</b> |
|---------------|----------------|--------------|
|               | ESCUCHAR       | 2            |
|               | LEER           | 2            |
|               | ESCRIBIR       | 3            |
|               | HABLAR         | 3            |
|               | <b>TOTAL</b>   | <b>10</b>    |

#### 6.7.12 RED SISTEMICA

| <b>FORMACION</b> | <b>NIVEL 1<br/>BASICO 1</b> | <b>NIVEL 2<br/>BASICO 2</b> | <b>NIVEL 3<br/>PRE<br/>INTERMEDIO</b> | <b>NIVEL 4<br/>TECNICO -<br/>general</b> |
|------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| ESCUCHAR         | X                           | X                           | X                                     | X  |
| LEER             | X                           | X                           | X                                     | X  |
| HABLAR           | X                           | X                           | X                                     | X  |
| ESCRIBIR         | X                           | X                           | X                                     | X  |
| NTICs            | X                           | X                           | X                                     |  |
| VALORES          | X                           | X                           | X                                     |  |
| OPTATIVA         |                             |                             |                                       | PASANTIA<br>PROFESIONAL                  |



### 6.7.13 TALENTO HUMANO

| PERSONAL DOCENTE | TITULO               | ESPECIALIDAD        | EXPERIENCIA DOCENTE | Módulos que puede procesar con idoneidad  |
|------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---|
| Gladys Medina    | Dra.<br>Lcda.        | CC.EE<br>Inglés     | 25                  | Básico II<br>Pre-intermedio<br>Intermedio |
| Norma Hidalgo    | Magíster<br>Lcda.    | Pedagogía<br>Inglés | 20                  | Basico II<br>Pre-intermedio<br>Intermedio |
| Isabel Sánchez   | Magister<br>Lcda.    | Pedagogía<br>Inglés | 25                  | Básico I<br>Básico II                     |
| Adriana Reinoso  | Magister<br>Dra.     | Inglés<br>CC.EE     | 25                  | Pre-intermedio<br>Intermedio              |
| Braulio López    | Licenciado<br>Doctor | Inglés<br>CC.EE     | 22                  | Básico II                                 |
| Luis Gavilánez   | Licenciado           | Inglés              | 28                  | Básico I y II                             |
| Fernando Muñoz   | Licenciado           | Inglés              | 6                   | Básico I                                  |
| Ana Martínez     | Magister<br>Lcda.    | CC.EE<br>Inglés     | 13                  | Pre-intermedio                            |
| Pilar Barrera    | Magister<br>Dra.     | Inglés<br>CC.EE     | 25                  | Pre-intermedio<br>Intermedio              |
| Valeria Espinoza | Magister<br>Lcda.    | Pedagogía<br>Inglés | 8                   | Básico II<br>Pre-intermedio<br>Intermedio |
| Miryan Salazar   | Magister<br>Lcda.    | CC.EE<br>Inglés     | 8                   | Básico I<br>Básico II<br>Pre-intermedio   |
| Sara Camacho     | Magister<br>Lcda..   | CC.EE<br>Inglés     | 6                   | Básico II. Pre-intermedio<br>Intermedio   |
| Aníbal Larrea    | Magister<br>Lic.     | Inglés<br>Inglés    | 25                  | Pre-intermedio<br>Intermedio              |
| Luis Ramón       | Lic.                 | Inglés              | 25                  | Intermedio                                |

### 6.7.13.1 TALENTO HUMANO

| <b>ADMINISTRATIVOS</b> | <b>CARGO</b>  | <b>TITULO</b>         | <b>ESPECIALIDAD</b>            | <b>AÑOS DE EXPERIENCIA</b> |
|------------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Sendy Solís            | Secretaria    | Doctora<br>Lcda.      | Contabilidad<br>Administración | 9                          |
| Mercedes Coronel       | Secretaria    | Doctora               | CC.EE                          | 20                         |
| Luís Bautista          | Bibliotecario | Lic.                  | CC.EE                          | 20                         |
| Guillermo González     | Auxiliar      | Magister<br>Ingeniero | CC.EE<br>Administración        | 20                         |
| Luis Valverde          | Conserje      | Bachiller             | CC.NN                          | 10                         |
| Alex Navas             | Conserje      | Bachiller             | CC.SS                          | 3                          |
| Bertha Dávalos         | Programador 2 | Dra.                  | CC.EE                          | 20                         |
| Patricia Guevara       | Secretaria    | Ing.                  | Sistemas                       | 4                          |

### 6.7.14 INFRAESTRUCTURA ACTUAL

| <b>IDENTIFICACION</b> | <b>Número Disponible</b> | <b>Estado de Conservación</b> | <b>Disponible por convenio</b> |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| Aulas                 | 25                       | Buenas                        | 15                             |
| Talleres              | -                        | -                             | -                              |
| Laboratorios (audio)  | 1                        | Bueno                         | -                              |
| Bibliotecas           | 1                        | Buena                         | -                              |
| Baterías Sanitarias   | 3                        | Muy Buenas                    | 1                              |
| Espacios Recreativos  | -                        | -                             | -                              |
| Oficinas              | 2                        | Buenas                        | 1                              |
| Aulas Múltiples       | -                        | -                             | -                              |

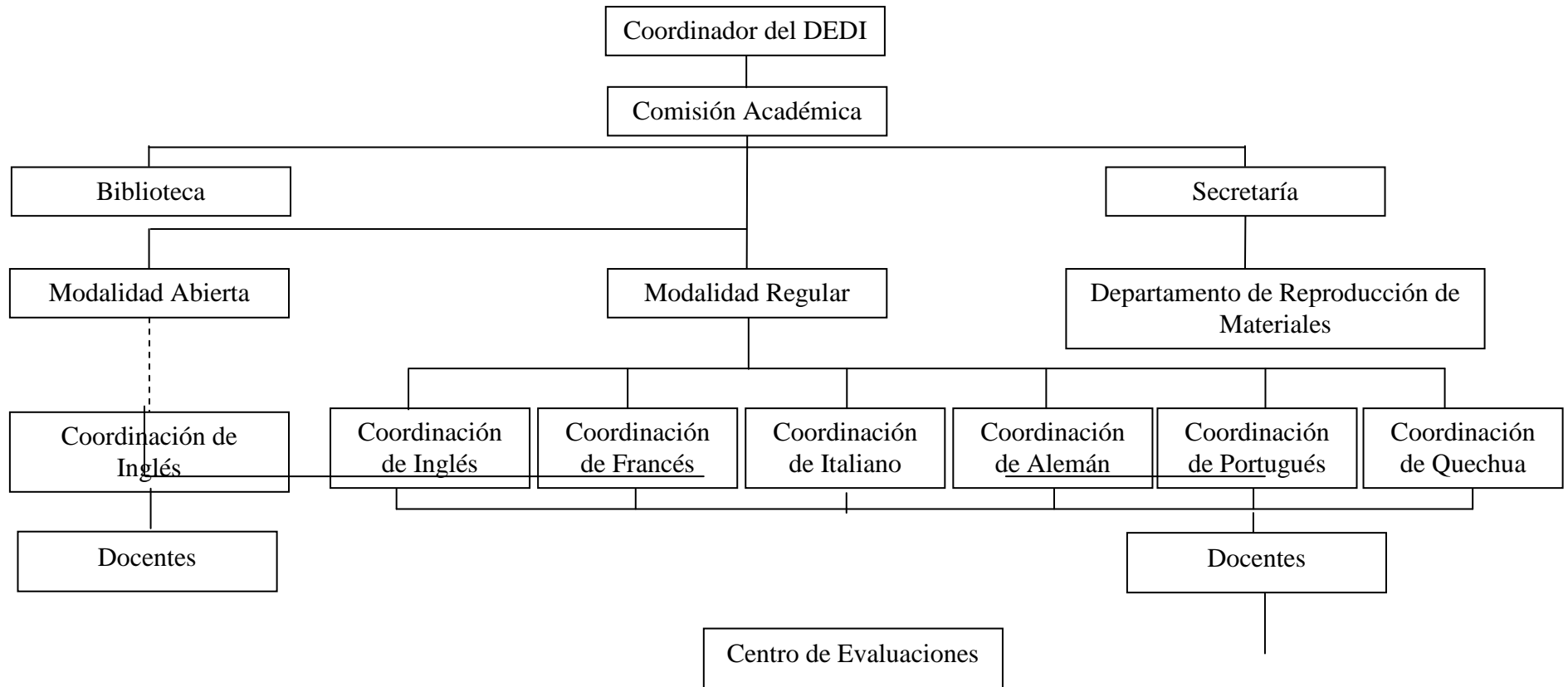
### 6.7.15 RECURSOS TECNOLÓGICOS

| <b>Tipos</b>          | <b>Número Disponible</b> | <b>Estado de Conservación</b> | <b>Número Necesario</b> |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Computadores          | 5                        | Bueno                         | 30                      |
| Filmadoras            | -                        | -                             | 5                       |
| Proyectores           | 1                        | Bueno                         | 5                       |
| Proyectores Digitales | 1                        | Bueno                         | 5                       |
| Software              | -                        | -                             | 8                       |
| Servicio de Internet  | 1                        | Regular                       | 3 lab.                  |
| Copiadora             | 2                        | Bueno                         | 4                       |
| Grabadoras            | 30                       | Bueno                         | 40                      |
| Televisores           | 30                       | Bueno                         | 40                      |
| DVD                   | 30                       | Bueno                         | 40                      |

### 6.7.16 RECURSOS FINANCIEROS

Los asignados por la Universidad. Otros que pudiere generar el DEDI.

### 6.7.17 ORGANIGRAMA DEL DEDI



## 6.7.18 MARCO LEGAL

El presente proyecto tiene su base legal en la Ley de Educación Superior, el Estatuto Universitario y el Reglamento del Régimen Académico del Sistema por Competencias para el Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato.

En la Ley de Educación Superior artículo 44, literal c) se contempla la obligatoriedad de que los estudiantes para egresar acrediten un nivel de suficiencia en el conocimiento y manejo de un idioma extranjero. En la parte pertinente dice:

**Art. 44** Los niveles de formación que imparten las instituciones del sistema nacional de Educación Superior son.

**Literal c)** Cuarto nivel o de posgrado, destinado a la especialización científica o entrenamiento profesional avanzado. Corresponden a este nivel los títulos intermedios de posgrado, de especialistas y diploma superior y los grados de magíster y doctor.

.... Es responsabilidad de las Instituciones que conforman el sistema nacional de educación superior ecuatoriano proporcionar los medios adecuados para que quienes egresen de cualesquiera de las carreras conozcan cuales son los deberes y derechos ciudadanos e integren en su formación valores de la paz y de los derechos humanos. **Asimismo, que acrediten suficiencia de conocimientos de un idioma extranjero, gestión empresarial, expresión oral y escrita, manejo de herramientas informáticas y realidad socioeconómica, cultural y ecológica del país. Los títulos que confieran los centros de educación superior serán emitidos en un idioma oficial del país.**

El presente proyecto se fundamenta también en el artículo 90 del estatuto universitario que habla de los departamentos especializados

### **Art. 90 De los departamentos especializados**

Los departamentos especializados son unidades académicas que complementan la formación profesional que se realizan en las facultades de la UTA estos son:

Idiomas y Cultura Física, y los demás que se crearen sobre la base de proyectos específicos. Cada departamento funciona con sus propios reglamentos.

### **Del régimen académico**

#### **Art. 95 del Modelo Educativo.**

Las actividades académicas de la UTA estarán orientadas para el modelo educativo, cuyas características generales son las siguientes: participativo, humanista, integral, crítico, constructivista, flexible, y transformador, identificado con las necesidades del desarrollo institucional y de la colectividad.

#### **Art. 100 del Currículo.**

El Currículo de cada carrera será reformable, con proyecto de evaluación permanente, para ajustar, de ser necesario, de acuerdo a la demanda de los sectores sociales y productivos en beneficio del desarrollo social y económico de los ecuatorianos.

#### **ART. 102 Sistema Académico**

El sistema académico en las diferentes carreras de pregrado y programas de postgrado, se regulan por el reglamento de régimen académico de la UTA,

**El artículo 23** del Reglamento del Régimen Académico del Sistema por Competencias para el Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato dice:

“Inicialmente la competencia de idiomas se la alcanzará luego de aprobar en el Departamento de Idiomas tres niveles de un idioma extranjero”.

## 6.8 ADMINISTRACIÓN DE LA PROPUESTA

| UNIDAD<br>ADMINISTRATIVA              | FUNCIONES  |
|---------------------------------------|--|
| Departamento Especializado de Idiomas | Socializar la propuesta entre los docentes de Inglés de la Modalidad Regular   |
|                                       | Plantear a la Comisión Académica del DEDI para decidir su aplicación   |
|                                       | Determinar la estructura académica y administrativa para el funcionamiento de la propuesta, siguiendo los parámetros y normas del DEDI   |
|                                       | Determinar el nivel con el cual se iniciará la propuesta   |
|                                       | Elaborar los módulos pertinentes para iniciar el trabajo   |
|                                       | Determinar el Inicio de la marcha de la propuesta  |
|                                       | Reuniones de trabajo periódicas por niveles para conocer el avance de la aplicación de la propuesta  |
| Coordinador del Área de Inglés        | Control de los módulos por niveles para enseñanza del idioma inglés en la MR   |
|                                       | Reuniones de trabajo periódicas para analizar el avance del programa   |
|                                       | Coordinar el proceso de evaluación a los estudiantes y a los docentes, con el Centro de Evaluaciones   |
| Autor del Proyecto                    | Trabajo en el colectivo de los docentes del Área de Inglés de la MR, de acuerdo con el Coordinador del Área de Inglés, el Centro de Evaluaciones y el Coordinador General del DEDI |

|  |  |
|--|--|
|  | Brindar el soporte académico necesario para la realización de la propuesta |
|  | Brindar la retroalimentación necesaria cuantas veces sea posible           |

## 6.9 PREVISIÓN DE LA EVALUACIÓN

El Departamento Especializado de Idiomas está familiarizado con los procesos de evaluación tanto al docente como a los estudiantes. Esta Unidad Académica a través del Centro de Evaluaciones organiza de manera periódica y por áreas sesiones de trabajo para analizar el proceso de enseñanza aprendizaje de los diferentes idiomas que imparte el DEDI, el avance de los contenidos y los resultados obtenidos en los exámenes como mecanismo de retroalimentar el trabajo de sus docentes.

### MATRIZ DE EVALUACIÓN

| <b>PREGUNTAS BÁSICAS</b>  | <b>EXPLICACIÓN</b>   |
|---|--|
| <p><b>¿Quiénes solicitan evaluar?</b></p> <p>Coordinación del DEDI, Centro de Evaluaciones, Coordinación de Inglés MR</p> | <p><b>Interesados en la evaluación</b></p> <p>Estudiantes y docentes con quienes se aplica la propuesta</p>                              |
| <p><b>¿Por qué evaluar?</b></p> <p>Porque todo proyecto debe ser evaluado para conocer sus alcances</p>                   | <p><b>Razones que justifican la evaluación</b></p> <p>Es necesario saber con certeza los resultados de la aplicación de la propuesta</p> |



|   |  |
|---|--|
| <p><b>¿Para qué evaluar?</b></p> <p>Para retroalimentar el proyecto</p>                     | <p><b>Objetivos del Plan de evaluación</b></p> <p>Determinar si la aplicación de la propuesta rinde los beneficios planteados</p>                      |
| <p><b>¿Qué evaluar?</b></p> <p>La marcha de la propuesta</p>                                | <p><b>Aspectos a ser evaluados</b></p> <p>Cómo se está aplicando la propuesta</p> <p>Aspectos positivos</p> <p>Inconvenientes</p>                      |
| <p><b>¿Quién evalúa?</b></p> <p>Centro de Evaluaciones y el responsable de la propuesta</p> | <p><b>Personal Encargado de evaluar</b></p> <p>Coordinador del Centro de Evaluaciones, Coordinador de inglés de la MR, Responsable de la propuesta</p> |
| <p><b>¿Cuándo evaluar?</b></p>  | <p><b>En períodos determinados de la propuesta</b></p> <p>A mediados del semestre, al final del mismo</p>  |
| <p><b>¿Cómo evaluar?</b></p>  | <p>Proceso metodológico</p> <p>Mediante observaciones a las clases</p> <p>Encuesta a docentes y estudiantes</p>  |
| <p><b>¿Con qué evaluar?</b></p>   | <p>Recursos</p> <p>Recursos humanos y materiales del DEDI</p>  |

## 7. BIBLIOGRAFÍA

1. Andrade Cázares Rocío Adela, UN ACERCAMIENTO AL ENFOQUE POR COMPETENCIAS PROFESIONALES. (Universidad de Guanajuato / Universidad Marista de Querétaro).
2. Barnett Marva, Teaching Reading in a Foreign Language. ERIC Digest. 1988
3. Chlopek Zofia, the Intercultural Approach to EFL Teaching. Forum Magazine 2008
4. Esparza Raúl, Fundamentos del currículo.
5. Hernández Elsa, Módulo por competencias orientado a desarrollar las cuatro destrezas básicas del Idioma inglés en el Propedéutico de la Carrera de Lingüística Aplicada a la enseñanza del Idioma Inglés, de la PUCE, Sede Ambato. 2007
6. Hyslop, Nancy B. - Tone, Bruce. ERIC Clearinghouse on Reading and Communication Skills Bloomington IN.
7. Iberri Shea Gina, Using Public Speaking Tasks in English Language Teaching. Forum Magazine 2009
8. Ley de Educación Superior
9. Maldonado Sonia, Perfeccionamiento del diseño curricular de la disciplina de inglés en el Departamento Centralizado de Idiomas de la UTA”. 2.000
10. Maldonado Sonia, Hidalgo Norma, Rediseño curricular del programa de Idiomas del DCDI de la UTA, 2002
11. Marcin Kleban, Lublin, Developing Speaking Skills: Taking a closer look
12. Mead, Nancy A. Rubin, Donald L. ERIC Clearinghouse on Reading and Communication Skills Urbana IL
13. Morales Gonzalo, Tipos de competencias
14. REILLY, Tarey, ERIC Clearinghouse on Languages and Linguistics Washington DC. 1988.
15. Segredo Pérez María Alina, Diseño Curricular por Competencias.
16. Velásquez Montoya Hernando, “Diseño curricular por competencias integrales para la Educación Superior”
17. Yun Zhang, Reading to speak: Integrating Oral Communications Skills. Forum Magazine. 2009

18. Yun Zhan, Integrating oral Communication skills. Forum Volume 47, number 1, 2009
  19. <http://www.mindtools.com/CommSkill/ActiveListening.htm>
  20. [http://es.wikipedia.org/wiki/Curr%C3%ADculo\\_\(educaci%C3%B3n\)](http://es.wikipedia.org/wiki/Curr%C3%ADculo_(educaci%C3%B3n)).
  21. (<http://educacion.idoneos.com/index.php/364006>
  22. <http://www.wiziq.com/tutorial/17573-Developing-speaking-skill>
  23. <http://www.nclrc.org/essentials/speaking/stratspeak.htm>.
  24. [http://www.uhu.es/36102/trabajos\\_alumnos/pt1\\_07\\_08/biblioteca/1curriculum/concepto de curriculum.pdf](http://www.uhu.es/36102/trabajos_alumnos/pt1_07_08/biblioteca/1curriculum/concepto_de_curriculum.pdf)
  25. [http://cbi.izt.uam.mx/content/eventos\\_divisionales/Seminarios/Seminario\\_Disen%C3%B3\\_Curricular/Modelo educativo y Plan estudio.pdf](http://cbi.izt.uam.mx/content/eventos_divisionales/Seminarios/Seminario_Disen%C3%B3_Curricular/Modelo_educativo_y_Plan_estudio.pdf)
  26. <http://www.upch.edu.pe/faedu/documentos/materiales/evalcurricular/hacia-def-curri.pdf>
  27. <http://www.mindtools.com/CommSkill/ActiveListening.htm>
  28. [http://www.time4learning.com/reading\\_skills\\_pyramid.htm](http://www.time4learning.com/reading_skills_pyramid.htm)
  29. <http://www.nclrc.org/essentials/speaking/stratspeak.htm>
- <http://www.atinachile.cl/content/view/76700/Cinco-competencias-para-el-siglo-XXI.html>

## ANEXOS

### ANEXO 1

#### UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

#### DEPARTAMENTO DE IDIOMAS

#### MAESTRIA EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR

#### ENCUESTA DIRIGIDA A DOCENTES

Se le solicita leer atentamente el siguiente cuestionario y responder a las preguntas.

Marque con una X la respuesta de su preferencia

1. ¿Considera importante el conocimiento del idioma inglés en un mundo globalizado?

a) Sí

b) No

2. Los futuros profesionales deben estudiar inglés para:

a) Su formación personal

b) Su formación profesional

c) Para viajar

d) Para mejorar en su trabajo

e) Todo lo anterior

3. ¿En qué grado valora el desarrollo de las destrezas receptivas?

a) Alto

b) Medio

c) Bajo

4. ¿En qué grado valora usted el desarrollo de las destrezas productivas?

a) Alto

b) Medio

c) Bajo

5. ¿Considera usted que se debe desarrollar las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés por igual?

a) Sí

b) No

6. ¿Considera usted que se debe desarrollar las competencias lingüísticas y comunicativas propias del idioma?

a) Sí

b) No

7. ¿Cree usted que un rediseño curricular por competencias del idioma inglés ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma?

a) Sí

b) No

8.- ¿La elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés?

a) Sí

b) No

9.- ¿Estaría dispuesto a trabajar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes Niveles?

a) Sí

b) No

10.- Considera usted que una persona es competente en el idioma inglés cuando es capaz de:

- a) Hablar con fluidez
- b) Escribir textos y documentos usando estructuras y vocabulario con precisión
- c) Expresar ideas y sostener puntos de vista
- d) Escuchar y comprender con facilidad materiales auditivos.
- e) Todo lo anterior

Gracias por su colaboración

## ANEXO 2

### UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

#### DEPARTAMENTO DE IDIOMAS

#### MAESTRIA EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR

#### ENCUESTA DIRIGIDA A ESTUDIANTES DE LA MODALIDAD REGULAR DEL

#### DEDI

Se le solicita leer atentamente el siguiente cuestionario y responder a las preguntas.

Marque con una X la respuesta de su preferencia

1. ¿Considera importante el conocimiento del idioma inglés en un mundo globalizado?

c) Sí

d) No

2. Los futuros profesionales deben estudiar inglés para:

f) Su formación personal

g) Su formación profesional

h) Para viajar

i) Para mejorar en su trabajo

j) Todo lo anterior

3. ¿En qué grado valora el desarrollo de las destrezas receptivas (Escuchar y leer)?

d) Alto

e) Medio

f) Bajo

4. ¿En qué grado valora usted el desarrollo de las destrezas productivas (Hablar y escribir)?

d) Alto

e) Medio

f) Bajo

5. ¿Considera usted que se debe desarrollar las destrezas receptivas y productivas del idioma inglés por igual?
- c) Sí
- d) No
6. ¿Considera usted que se debe desarrollar las competencias lingüísticas y comunicativas propias del idioma?
- c) Sí
- d) No
7. ¿Cree usted que un rediseño curricular por competencias del idioma inglés ayudaría al desarrollo de las destrezas receptivas y productivas del idioma?
- c) Sí
- d) No
8. ¿La elaboración de módulos por competencias contribuiría al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje del idioma inglés?
- c) Sí
- d) No
9. ¿Estaría dispuesto a estudiar por módulos organizados de acuerdo a los diferentes niveles?
- c) Sí
- d) No
10. Considera usted que una persona es competente en el idioma inglés cuando es capaz de:



- a) Hablar con fluidez
- b) Escribir textos y documentos usando estructuras y vocabulario con precisión
- c) Expresar ideas y sostener puntos de vista
- d) Escuchar y comprender con facilidad materiales auditivos.
- e) Todo lo anterior

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN