

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

CARRERA DE TURISMO Y HOTELERÍA

MODALIDAD: PRESENCIAL

Proyecto de Investigación o Titulación previo a la obtención del Título de
Licenciada en Turismo y Hotelería

TEMA:

“PROTOCOLO Y TENDENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN LA
CIUDAD DE AMBATO”

Autora: Llerena Sánchez Johanna Marisol

Tutor: Ing. Diego Fernando Melo Fiallos, Mg.

Ambato – Ecuador

2022 – 2023

APROBACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

CERTIFICA:

Yo, Ing. Diego Fernando Melo Fiallos con C.C. 1803017365, en calidad de Tutor del Trabajo de Titulación, sobre el tema: **“PROTOCOLO Y TENDENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN LA CIUDAD DE AMBATO”** desarrollado por la señorita Johanna Marisol Llerena Sánchez , egresada de la carrera de Turismo y Hotelería, de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación, considero que dicho Informe Investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios necesarios, por lo que autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la comisión calificadora designada por el Honorable Consejo Directivo.

.....
Ing. Diego Fernando Melo Fiallos Mg.
C. C. 1803017365
DOCENTE TUTOR

AUTORÍA DEL TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

Yo, Johanna Marisol Llerena Sánchez, con C. I. 1805328463, mediante el presente trabajo de titulación con el tema: **“PROTOCOLO Y TENDENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN LA CIUDAD DE AMBATO”**, dejo constancia que, en la investigación, la cual está basada en la experiencia profesional, en los estudios realizados durante la carrera, investigaciones bibliográficas y estudios de campo, ha obtenido las conclusiones y recomendaciones descritas en la investigación. Las ideas, opiniones y recomendaciones son exclusiva responsabilidad del autor.


.....
Johanna Marisol Llerena Sánchez M.
C. I. 1805328463
AUTORA

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

Al Honorable Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación:

La comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: **“PROTOCOLO Y TENDENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN LA CIUDAD DE AMBATO”**, presentado por Johanna Marisol Llerena Sánchez, egresada de la carrera de Turismo y Hotelería, una vez revisado el Trabajo de Graduación o Titulación, APRUEBAN el referido trabajo, en razón que reúne los requerimientos básicos tanto técnico, como científicos y reglamentos establecidos.

Por lo tanto, se autoriza la presentación ante el organismo correspondiente para los trámites.

COMISIÓN

.....
Ing. Santiago Velastegui Mg.
MIEMBRO CALIFICADOR
C. C. 1804469185

.....
Lic. Mario Romo Mg
MIEMBRO CALIFICADOR
C.C 1803156478

DEDICATORIA

El presente trabajo de investigación está dedicado a:

Mi hija Paula Isabella pues es la muestra de amor más grande en mi vida, no hay otro ser al que ame tanto ni hay otro ser que me ame como ella lo hace, pues Paula es la que me motiva a ser mejor persona cada día, su ternura e inocencia me inspiran a convertirme en su mayor ejemplo a seguir. Porque sin ella nada de esto tendría sentido.

A mi madre por haber soportado las noches más frías, por haber sufrido en silencio cada una de sus batallas, por todos los momentos de felicidad que pasé a su lado.

Mi Tuquita por ser un pilar fundamental en mi vida, porque gracias a su apoyo moral y económico estoy alcanzando una meta más, por ser una mujer tenaz valiente, luchadora, porque a más de ser mi tía es mi segunda madre.

Mi Mamalulita por sus consejos de vida, por haber contribuido con amor en mi crianza, por tantas anécdotas juntas, porque nunca se cansa de dar todo de sí a sus hijos y nietos.

En memoria de mis ángeles Luis Adán y Robin porque con su figura paterna su amor, su paciencia hicieron felices mis días.

A mi Benito y en memoria de mi Princesa por ser mis fieles compañeros, por enseñarme el amor incondicional.

AGRADECIMIENTO

Mi profundo sentimiento de gratitud a:

*A **Dios** todopoderoso por su amor e infinita misericordia.*

*A los **Docentes de la Universidad Técnica de Ambato** por su paciencia y entrega en su profesión, por formarme como persona y como profesional.*

*Un especial agradecimiento a **Ing. María Fernanda Viteri** por ser más que una docente, por despertar en mí el amor a la carrera y por siempre dar ese voto de confianza.*

A mi compañero de vida por su apoyo moral y económico, por no dejarme rendirme, por impulsarme a culminar mi carrera.

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

APROBACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO DE TITULACIÓN	ii
AUTORÍA DEL TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR.....	iii
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO	iv
DEDICATORIA.....	v
ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS.....	vii
ÍNDICE DE TABLAS	ix
ÍNDICE DE FIGURAS	x
ÍNDICE DE FICHAS TÉCNICAS	xi
RESUMEN EJECUTIVO	xii
ABSTRACT	xiii
INTRODUCCIÓN	1
CAPITULO I.....	3
MARCO TEÓRICO.....	3
1.1. Antecedentes Investigativos	3
Protocolo	4
Protocolo a lo largo de la Historia.....	4
El Protocolo según Autores.....	6
Clasificación del Protocolo	7
Utilidad del protocolo.....	10
Usos Sociales del protocolo	11
Eventos	11
Tendencias en organización de eventos	14
Nuevas tendencias en organización de eventos post Covid 19	15
Organización de Eventos virtuales	16
Eventos en formato híbrido	17
Seguridad en Eventos	18
1.2 Objetivos	20
Objetivo General	20
Objetivos Específicos.....	20
CAPÍTULO II	22
METODOLOGÍA	22
2.1 Materiales.....	22

Recursos Humanos.....	22
Recursos Institucionales.....	23
Recursos materiales.....	23
Recursos económicos.....	23
Presupuesto.....	23
2.2 Métodos.....	24
Enfoque de la Investigación.....	24
Cualitativo.....	24
Diseño de la Investigación.....	25
2.3 Alcance.....	25
Alcance territorial.....	26
Modalidad de la Investigación.....	27
Población.....	28
2.4 Técnicas e instrumentos.....	28
Técnicas.....	28
La Entrevista.....	28
Instrumento.....	29
Generación de Hipótesis.....	29
CAPÍTULO III.....	30
RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....	30
3.1 Análisis y discusión de los resultados.....	30
3.2. Análisis y discusión final.....	62
CAPITULO IV.....	63
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	63
4.1 Conclusiones.....	63
4.2 Recomendaciones.....	64
C. MATERIALES DE REFERENCIA.....	66
Bibliografía.....	66
ANEXOS.....	70
Anexo 1: Entrevista estructurada dirigida a expertos en organización de eventos sociales en la ciudad de Ambato.....	70
Anexo 2: Validación de la entrevista estructurada.....	71
Anexo 3: Evidencias Entrevistas a profesionales expertos en organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato.....	74
Anexo 4: La Propuesta.....	75

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Tipos de Eventos	13
Tabla 2. Descripción de los recursos y materiales	24
Tabla 3. Población.....	28
Tabla 4. La Hipótesis	29

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Clases de Protocolo.....	7
Figura 2. Cumpleaños vía Zoom.....	17
Figura 3 Evento Híbrido.....	18
Figura 4. Seguridad en Eventos, puntos clave	19
Figura 5 Ubicación geográfica de la ciudad de Ambato	26

ÍNDICE DE FICHAS TÉCNICAS

Ficha técnica de entrevista 1	30
Ficha técnica de entrevista 2	33
Ficha técnica de entrevista 3	36
Ficha técnica de entrevista 4	39
Ficha técnica de entrevista 5	43
Ficha técnica de entrevista 6	47
Ficha técnica de entrevista 7	51
Ficha técnica de entrevista 8	54
Ficha técnica de entrevista 9	57
Ficha técnica de entrevista 10	59

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE TURISMO Y HOTELERÍA

Tema: Protocolo y tendencias en organización de Eventos en la ciudad de Ambato.

Autora: Johanna Marisol Llerena Sánchez

Tutor: Ing. Diego Fernando Melo Fiallos

RESUMEN EJECUTIVO

Desde sus inicios el ser humano a tratado de relacionarse, buscando siempre la compañía de semejantes ya sea para festejar sus alegrías o compartir tristezas, la evolución en diversos aspectos generó el nacimiento de los “eventos sociales”. Hoy en día el avance de la tecnología y el uso de las redes sociales están influyendo en la manera de planificar, ejecutar y evaluar eventos, se puede decir que desde la pandemia en el año 2020 ocasionada por el SARSCOV- 19 ha marcado un antes y un después en la organización de todo tipo de eventos a nivel mundial. En consecuencia, se investigó las nuevas tendencias al momento de organizar un evento; debido a que en la ciudad de Ambato el desarrollo turístico y social requiere que los eventos que se ejecuten estén a la altura de cualquier medio internacional basándose en conocimientos reales y empíricos. Para el levantamiento de la información se utilizó la entrevista estructurada como herramienta de investigación a un grupo focal de diez personas que laboran en la Ciudad de Ambato en distintas áreas de organización de eventos, se analizó los resultados bajo la metodología cualitativa con el fin de examinar la forma en que los expertos perciben y experimentan al protocolo y las nuevas tendencias en organización de eventos, profundizando en sus puntos de vista, interpretaciones y significados. Se propone un afiche de carácter informativo que contenga un protocolo básico para organizar un evento basándonos en las tendencias de organización en la ciudad de Ambato.

Palabras claves: Eventos sociales, protocolo, tendencias, afiche

TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO
FACULTY OF HUMAN SCIENCES AND EDUCATION

Topic: Protocol and trends in organizing events in the city of Ambato

Author: Johanna Marisol Llerena Sánchez

Tutor: Ing. Diego Fernando Melo

ABSTRACT

Since its inception, human beings have tried to relate, always seeking the company of their peers, whether to celebrate their joys or share their sorrows, evolution in various aspects generated the birth of "social events." Today the advancement of technology and the use of social networks are influencing the way of planning, executing, and evaluating events, it can be said that since the pandemic in 2020 caused by SARSCOV-19 has marked a before and an after in the organization of all kinds of events worldwide. Consequently, new trends were investigated when organizing an event; Because in the city of Ambato, tourism and social development requires that the events that are carried out be at the level of any international media, based on real and empirical knowledge. For the collection of information, the structured interview was used as a research tool for a focus group of ten people who work in the City of Ambato in different areas of event organization, the results were analyzed under the qualitative methodology in order to examine the way in which experts perceive and experience the protocol and the new trends in organizing events, delving into their points of view, interpretations and meanings. An informative poster is proposed that contains a basic protocol to organize an event based on the organization trends in the city of Ambato.

Keywords: Social events, protocol, trends, poster.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación surge desde la necesidad de abordar a la organización de eventos sociales como principal actividad dentro de la gestión hotelera e indagar las exigencias que se presentan al organizar eventos en la Ciudad de Ambato, basándose en el protocolo y las nuevas tendencias. En consecuencia, se pretende investigar las nuevas tendencias al momento de organizar un evento ya sea de carácter social, deportivo, cultural o comercial; debido a que en la Ciudad de Ambato el desarrollo turístico y social requiere que los eventos que se ejecuten estén a la altura de cualquier medio internacional basándose en conocimientos reales y empíricos. El estudio y la previsión de tendencias posibilita que las empresas de organización de eventos permanezcan alineadas con el posicionamiento de sus consumidores evolucionando, creciendo y satisfaciendo las necesidades del mercado. Los servicios de entretenimiento están íntimamente relacionados a las emociones y deseos de las personas, por tanto, es muy importante que todos los profesionales dedicados a la organización de eventos se mantengan actualizados en las macro y micro tendencias cómo forma de impulsar la planificación y ejecución de eventos en la Ciudad de Ambato. El cantón Ambato también conocido como el “ombbligo comercial del país” debido a su ubicación centro geográfica y por su caracterización comercial se ha convertido en una de las ciudades ideales para organizar todo tipo de eventos sociales, además que los servicios y programación de ocio cultural y recreativo local se articulan con la demanda puntual externa; de igual manera la oferta gastronómica es exquisita y está al alcance de los consumidores. El presente trabajo de investigación consta de cuatro capítulos que se describen a continuación:

Capítulo I.- El primer apartado detalla las investigaciones previas acerca del Protocolo y las nuevas tendencias en organización de eventos sociales con el objetivo de fundamentar la investigación; para realizar dicho capítulo se recabo información de fuentes confiables, repositorios de la Universidad Técnica de Ambato, libros, artículos etc. Se delimito la información de manera que corrobore una investigación clara, formulando y evaluando los objetivos, que faciliten el estudio y permita determinar los posibles beneficiarios.

Capítulo II.- El segundo acápite se establece la metodología, por lo tanto, detalla el diseño, enfoque, nivel de investigación, se determina la población que permitirá desarrollar la respectiva entrevista y llegar a los resultados deseados.

Capítulo III.- En este apartado se analizan comparativamente e interpretan los datos obtenidos de los diferentes estudios realizados como las entrevistas realizadas a organizadores de eventos de la Ciudad de Ambato. Una comparativa sobre los datos más relevantes entre los entrevistados y el análisis de datos correspondiente a la reunión de expertos.

Capítulo IV.- En este capítulo se detallan las conclusiones y recomendaciones que atienden a los resultados obtenidos en este trabajo de investigación.

Al finalizar estos cuatro capítulos se encuentran las referencias bibliográficas que enlistan todas las fuentes a las que se acogió la investigadora para el avance de cada fase de estudio, principalmente artículos y libros.

Finalmente, el último apartado se incluye una sección para exponer los anexos del estudio, en el ANEXO 1 se presenta el instrumento de recolección de información formulado con el fin de llevar a cabo la entrevista a los profesionales de la organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato, también se adjunta la propuesta como resultado final del trabajo de investigación.

CAPITULO I

MARCO TEÓRICO

1.1. Antecedentes Investigativos

Para el trabajo de investigación se tomó en cuenta tesis, libros y revistas de estudios nacionales e internacionales relacionados al tema expuesto. El ser humano llamado también *ZoonPolitikón* por el filósofo griego Aristóteles, es decir un ser naturalmente político debido a su innata necesidad de relacionarse con los demás en un ambiente de sociedad. El ser humano no puede estar solo pues desde tiempos inmemorables dio lugar a la formación de grupos sociales, así lo afirma **(Davila, 2016)**.

Según explica **Rivas, (2015)** la inherente necesidad en el ser humano a desarrollado culturas y estas a su vez una serie de celebraciones litúrgico-religiosas y otras sociales que tienen como objetivo el compartir un suceso importante estableciendo así la identidad y cultura de un grupo de individuos de un determinado lugar. Gracias al auge de la globalización la necesidad de relacionarse extendió no solo entre individuos de un mismo grupo social, cultura, idioma, intereses políticos, económicos y sociales; además, para vincular y entablar relaciones entre miembros, comunidades, países, instituciones o empresas de diferentes latitudes.

Dichos vínculos entre personas o comunidades en toda área social están determinando su capacidad comunicativa y el adecuado uso de ella para proponer acuerdos, establecer políticas, desarrollo de procesos claros, que concedan al conglomerado social o específicamente a las entidades que lo requieran, un correcto desempeño productivo. Por tanto, es fundamental para el desarrollo y potenciación de las empresas, el tiempo propicio para el debate y resolución de conflictos. Existen varias organizaciones que coadyuvan a dicho desarrollo, éstas empresas son las promotoras de eventos que han ganado posicionamiento en el mercado.

Por consiguiente, la organización de eventos integra una actividad no indispensable pero sí muy necesaria para la interrelación y el avance de las diferentes agrupaciones

sociales y los miembros que lo conforman. Todo evento ya sea de carácter social o corporativo debe desempeñar una serie de requerimientos de acuerdo con la empresa o institución que lo realiza; ya sea como carta de presentación frente a posibles socios, clientes o alianzas estratégicas.

Protocolo

Todos los días los seres humanos establecen nuevas relaciones a nivel personal o social y la manera en la que se desenvuelven en dichas relaciones, marcará el precepto del progreso o retraso de los objetivos. La organización de eventos está directamente vinculada a las relaciones personales y entre ellas las relaciones sociales; una celebración es el canal perfecto de comunicación para transmitir ideologías, cultura, condición social y costumbres.

Por esta razón el organizador debe estar preparado sobre cómo tratar a las distintas personas, saber que hacer en cada momento del acto y cómo reaccionar ante cualquier imprevisto. Para ello, está el protocolo que sirve como una guía para la organización de diferentes eventos, pues el protocolo es un conjunto de reglas o técnicas de aplicación y costumbres que nos facilitan el trato con los diferentes grupos de personas.

Protocolo a lo largo de la Historia

La palabra protocolo se deriva del latín "*protocollum*", que a su vez corresponde al idioma griego (en *protos*, primero y *kollom*, pegar, y refiere a la primera hoja pegada con engrudo). Originalmente al traducirlo sería "primera hoja de un escrito" que marcan unas determinadas instrucciones (Monforte, 2001). Sin embargo, el significado del término protocolo es reciente, aunque su etimología date de tiempos más lejanos, el uso que recibe en la actualidad como conjunto de reglas o normas que se siguen en todo tipo de actos y ceremonias apenas tiene vigencia de algo más de un siglo.

Desde que el ser humano está en la tierra ha demostrado ciertas formas de comportamiento ante determinados eventos y si algo ha hecho evolucionar al hombre ha sido la educación. Existen pautas sociales y normas de comportamiento desde tiempos inmemorables, todas estas reglas están repartidas a lo largo de toda la historia; sin embargo, hay un suceso importante y claro que marcó un punto de partida: la

creación del Código Hammurabi con sus 282 leyes grabadas y con el tiempo ha ido adaptándose a sus dirigentes políticos y necesidades protocolarias de su tiempo **(Cuadrado, 2007)**.

Esta disciplina data del año 77 A.C como indica **Fernández, (2012)** afirmando que los griegos fueron pioneros en crear y utilizar el Protocolo Deportivo. Existen teorías de que el protocolo ya existía antes del tiempo de los romanos. **Marianelli, (2006)** indica que el protocolo en la actualidad abarca mucho más que una ordenación de tiempo y espacio de la ceremonia oficial de precedencia de autoridades, sino que además el protocolo es una muestra equilibrio, orden y novedad en la organización de los actos.

Siendo también un gesto de cortesía y respeto entre individuos a la vez que refleja la profesionalidad, el talento y la creatividad de los responsables organizadores, destacando el código de comportamiento en las interacciones sociales en la vida pública. Los actos evidentemente son la imagen de una sociedad, en ellos se manifiestan su imagen y momento histórico.

Hace algunos años empieza la utilidad del Protocolo en la organización de eventos:

El protocolo evoluciona y comienza a imponerse como un poderoso código de comunicación no verbal que reajusta los ámbitos espacio- temporales en que se desenvuelve el poder establecido a través de un corpus de normativa legal y reglas consuetudinarias de aplicación y análisis tremendamente complejo y especializado **(Alvarado, 2018)**.

Como bien argumenta **Sánchez (2014)** las celebraciones pueden transmitir sentimientos de alegría y tristeza, de dolor y felicidad; son demostraciones verbales, corporales y emocionales ante determinados sucesos de la vida. Cada acontecimiento tiene un ritual que no es igual para todo el mundo y con el paso del tiempo puede ser modificable. En cada grupo social, en cada cultura y época hay una serie de normas que se deben respetar y observar.

Todas estas ceremonias quedan plasmadas e inmortalizadas en pinturas, grabados o fotografías en el que actualmente se pueden apreciar la importancia de los personajes históricos por ejemplo según su ordenación protocolaria y el escenario elegido en los distintos actos eternizados. Por tanto, el protocolo ha sido utilizado como una herramienta útil de comunicación por las entidades públicas y empresariales para

transmitir acuerdos, colaboraciones etc. para ello realizarán una planificación según el protocolo del tipo de evento a desarrollar para alcanzar sus metas y objetivos. En cuanto a precedencia de cargos públicos cada nación tiene una normativa determinada al igual que los símbolos e himno del país que moderan su uso y utilización.

El Protocolo según Autores

En cuanto al concepto del **Protocolo Rivero, (2004)** afirma que dependía de a quién va dirigido pues podía definirse como criterios de ordenación de autoridades en actos privados u oficiales en asistencia representando a sus cargos, otros lo estipulaban como herramienta impresionable para actos públicos y solemnes algunos fijan su atención por su naturaleza jurídica (normas, usos, costumbres, etc.), y otros que lo utilizaban para engalanar el ceremonial.

Según **Fuente (2010)** en su visión actualizada el protocolo debería definirse como un colectivo de reglas, pautas basadas en las tradiciones, costumbres y técnicas que la sociedad y los individuos que determinan la organización de sus actos, su diario vivir y sus relaciones externas e internas. **Poma (2016)** aclara que el protocolo establece normas, decretos y reglamentaciones que deben de observarse en las ceremonias que merecen las personalidades de acuerdo con su cargo, el respeto por la jerarquía.

Es la regla que rige las relaciones de las autoridades en el plano social, oficial y diplomático, incluso se traslada a los actos de carácter social. Esta función concierne a las Relaciones públicas y en el caso de asuntos oficiales de una nación y en el caso de asuntos oficiales del país al Ministerio de Relaciones Exteriores. Las diferencias entre ceremonial y protocolo radican en su rama.

Definido también como el conjunto de normas, reglas, exigencias mediante las cuales se deben dirigir a las personas o empresas en un medio social. Es también una muestra de respeto hacia los demás, una forma de hacer las cosas para que la sociedad funcione mejor, teniendo en cuenta lo apropiado como la hora, la precedencia y por consiguiente es un factor que une al hombre y a las instituciones (**Patiño, 2011**).

Según la Real Academia Española protocolo es aquella norma ceremonial, diplomática o palatina establecida por mandato o por costumbres. En el libro de **Dorado Juárez & García Isa (2010)** titulado “*Protocolo, relaciones públicas y comunicación*” definen al protocolo como la aplicación de normas, leyes tradiciones, usos y costumbres en la

realización de un acto oficial, deportivo, empresarial, etc. También consideran como uno de los actos protocolarios más antiguo al ritual de la caza del hombre prehistórico.

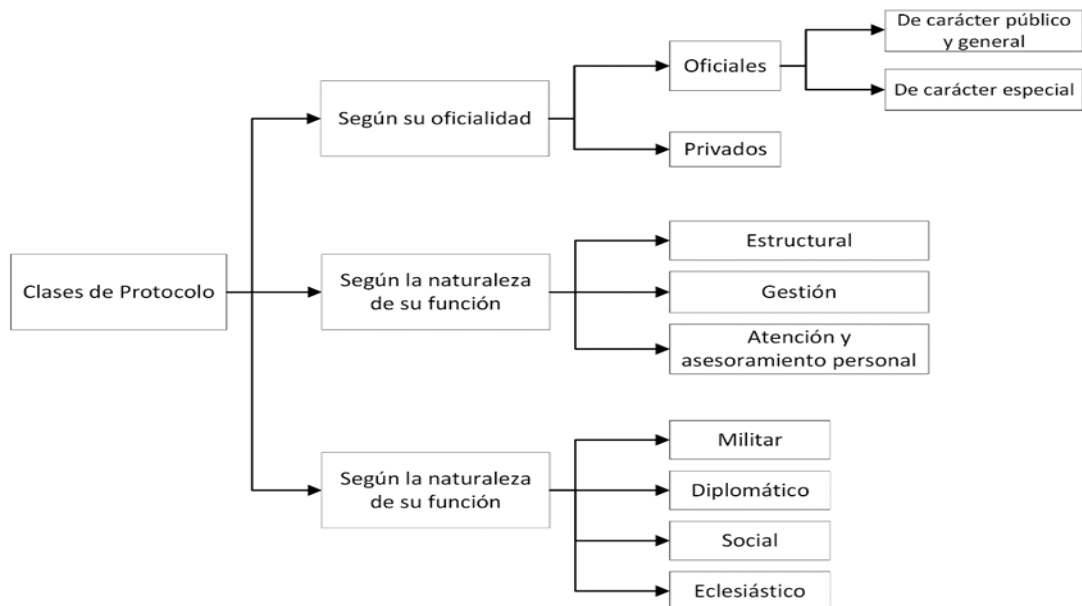
Por otra parte, **Sánchez González (2011)** hace referencia al conjunto de normas consensuadas dependientes de la jurisprudencia, la tradición y el sentido común de los países que determinan la precedencia del evento según su posición jerárquica de las autoridades en los actos oficiales, las actividades que siguen en el tiempo de su visita, su vestuario, su comportamiento, todo lo que muestran poder e imagen.

En resumen, el protocolo es la normativa ya sea legislada o simplemente determinada por las costumbres y usos, donde se definen las precedencias de las personas y símbolos en un evento, el desarrollo de los actos y cómo se debe o no comportar y actuar en ellos.

Clasificación del Protocolo

Villanueva (2022) afirma que existen varias clases de protocolo, así como diversas clasificaciones de este:

Figura 1. *Clases de Protocolo*



Nota: El gráfico representa la clasificación del protocolo, elaborado en base a la investigación de Villanueva, L. (2022)

Según su oficialidad:

- **Actos oficiales de carácter público y general.** Son aquellos actos organizados principalmente por el Estado (Corona y Gobierno), por las administraciones públicas (Ministerios), Administraciones autónomas (comunidades, ayuntamientos, cabildos, diputaciones) o locales (**Villanueva, 2022**).
- **Actos oficiales de carácter especial.** Son aquellos actos organizados por las cámaras Legislativas, el Ejército, el Poder Judicial y las Corporaciones públicas.

Para asistir esta clase de actos, tanto los de carácter público y general como los de carácter especial, lo aconsejable es acudir al protocolo oficial que esté vigente en el país, por esta razón este tipo de eventos ceremoniales son casi siempre organizados por el Servicio de Protocolo Oficial del Estado.

- **Actos privados.** Son aquellos de carácter no oficial, generalmente organizados por entidades financieras, asociaciones, iglesia o personas. A la hora de asistir esta clase de eventos, se acude al protocolo social de acuerdo con las costumbres de la localidad en la que se realiza, que es menos estricto que el protocolo oficial. Sin embargo, si a este acto privado asisten personalidades civiles, políticas, militares o eclesiásticas se debe poner en práctica los tratamientos que dicta el protocolo oficial según su categoría (**Villanueva, 2022**).

Según la naturaleza de su función.

- **Protocolo estructural.** Es el encargado de estudiar y definir qué tipo de elementos estructurales serán importantes para cada tipo de evento (mobiliario, salas, mantelería, proyectores etc.) Este tipo de protocolo prepara con anticipación una relación de todo lo necesario para organizar el protocolo en sí.
- **Protocolo de Gestión.** Es aquel que prevé y prepara el evento, define con claridad qué se va a conmemorar, de qué manera y todo lo indispensable para su correcta ejecución. Se trata de la parte logística que es necesaria para el

avance del acto (mobiliario, reservaciones, envío de invitaciones, organización del catering etc.).

- **Protocolo de atención y asesoramiento personal.** Asesora de manera personal del evento en cuanto a costumbres, tradiciones, comportamientos, saludos, tratamientos de cada país o localidad. Es el desarrollo de actividades y gestiones con la finalidad de ofrecer una atención personalizada a los asistentes planificando visitas de interés, comidas, seguridad en el evento, transporte etc.

Según al colectivo que va dirigido.

- **Protocolo militar.** Los actos de protocolo militar van dirigidos por la autoridad que los organice o por una personalidad superior a ésta. En las instituciones militares toda actividad que realizan tiene un elemento ceremonial, es decir el protocolo forma parte de su constructo teórico disciplinario. En este tipo de actos la normativa consta de elementos tales como: símbolos, jerarquía, condecoraciones, banderas, himnos etc. **(Euroinnova, 2004).**
- **Protocolo diplomático.** Es un aquel protocolo encargado de instaurar el conjunto de reglas que toda personalidad política debe seguir, en la interacción con otros representantes políticos de diferente nacionalidad. **(Coll, F. 2020).**
- **Protocolo eclesiástico.** Este tipo de protocolo consta de precedencias, tratamientos, símbolos e indumentarias al igual que los mencionados anteriormente y se adapta a las costumbres y tradiciones propias de cada localidad. Las ceremonias litúrgicas que tienen un protocolo son: las bendiciones, los sacramentos **(Chavarri, 2014).**
- **Protocolo social.** Este tipo de protocolo radica en las normas de cortesía y tratamientos cuando uno se comunica vía telefónica o con personas de distintos idiomas, destacan así saludos, presentaciones y las técnicas para ser un buen conversador en cualquier tipo de relación social. **(Roca Prats, 2012).**

Para **Lafuente, (2006)** es aquel que hace referencia a las diversas actividades sociales, a las relaciones de convivencia de las personas, desde una boda a la inauguración de

una exposición. Está fundamentado en un alto contenido de supuestos acuerdos y al uso el convencionalismo.

El protocolo social también infiere a todo tipo de actos por naturaleza privada, desarrollados en el entorno individual o colectivo de las personas. (**Sánchez González, 2011**).

- **Protocolo Empresarial. Protocolo Empresarial:** El protocolo de empresas establece las reglas o normas que regulan el comportamiento y las relaciones interpersonal es de los miembros de una misma empresa y además que rige códigos de vestuario y correspondencia. El protocolo depende de cada institución corporativa.

Cada evento estará proporcionado de solemnidad o no, según la protocolización elegida para el acto, por lo que expresará la información en su escenografía en espacio y tiempo hasta que el evento termine y alcance cada uno de los objetivos previamente establecidos en su planificación. Por tanto, **Dorado (2010)** afirma que el Protocolo es la ciencia sociológica que regula, instaura y desarrolla determinadas reglas establecidas para ceremonias oficiales o trato social que será de lo que se ocuparán los organizadores de eventos.

Utilidad del protocolo

El protocolo ha ido ganando utilidad a través del tiempo, se ha convertido cada vez más necesario en la vida diaria, tanto en el ámbito social, personal o empresarial. El protocolo se origina a partir de las costumbres, normas, tradiciones y la cultura de cada país, como ya se mencionó antes este ayuda a las personas a relacionarse entre sí, mientras que el protocolo oficial esta direccionado en el tratamiento de autoridades y la preparación de ceremonias oficiales.

El proceso de socialización en los seres humanos ha ido evolucionando, con el mismo objetivo: proyectar una imagen positiva a la sociedad, manteniendo siempre la educación y el buen comportamiento. Lamentablemente con el avance de la tecnología las relaciones sociales están en decadencia humanística, el uso del internet, teléfonos inteligentes, entre otros ponen en riesgo el contacto personal y las tradiciones de cada país.

En la actualidad, se avanza hacia una sociedad de servicios, en donde la comunicación y las relaciones sociales son fundamentales he ahí la importancia del protocolo. Si hablamos del entorno empresarial o comercial la finalidad del protocolo se centra en exhibir una buena imagen de la empresa, el protocolo no solo ayuda a difundir un mensaje, sino que también permite preparar cualquier tipo de acto para fortalecer la relación entre la entidad y los clientes o posibles socios.

La competencia de las empresas ya no radica únicamente en ofertar servicios o productos de calidad, los consumidores ya no buscan solamente los servicios de poco valor, sino que a su vez necesitan un servicio eficiente y atento, se resalta el buen trato al cliente. Por lo que las empresas buscan formar a sus trabajadores en protocolo de cortesía y comunicación para garantizar la satisfacción del cliente.

Usos Sociales del protocolo

Según **Urbina, (2011)** El uso del protocolo social se refiere a actos informales entre familiares, amigos que son de carácter privado. Son unas habilidades sociales que son transmitidas de generación en generación y se refieren a individuos o grupos de estos que establecen pautas de comunicación y convivencia. De esta clasificación del protocolo se derivan la utilidad del protocolo en eventos sociales de carácter privado tales como: bodas, quinceaños, aniversarios etc.

En la organización de eventos, el protocolo es una herramienta de comunicación fundamental para conseguir el éxito del propio evento. Ya que cuidar la imagen y los valores a transmitir es esencial para diferenciarse de la competencia y adquirir el valor comercial deseado en la realización del evento.

Eventos

Etimológicamente el vocablo “evento” proviene del latín *eventus*, siguiendo la misma traducción; y según **Diccionario de la Real Academia Española, (1973)** definía como “evento: hecho que puede ocurrir o no”. Sin embargo, con el paso del tiempo y el avance de la industria y la aparición de empresas destinadas a la planeación de eventos, la R.A.E (Real Academia Española) consideró la necesidad de replantear una nueva definición debido al incremento económico gracias a este sector de la planeación de eventos, teniendo como resultado el siguiente concepto sobre el término evento, es una celebración importante de carácter social, deportivo, empresarial etc.

Cabe recalcar que puede existir una confusión del término, la definición de un suceso eventual o un imprevisto con un suceso programado con anterioridad. Si lo analizamos desde la postura científica, se define como evento a un fenómeno observable en un tiempo determinado por tanto debe ser ubicado en el tiempo y espacio. Las relaciones públicas van de la mano de los eventos, así como lo menciona **Musumeci (2008)** los eventos conllevan comunicación y esto a su vez la necesidad de relación dentro de una sociedad organizada; es una invitación al diálogo en un ambiente distendido y sumamente agradable.

Finalmente, un evento tiene como principal objetivo, establecer un vínculo de comunicación entre individuos de diferente índole cultural, social, religiosa etc. Para lograr alcanzar las expectativas de todos los concurrentes de un evento es imprescindible atender minuciosamente cada detalle de la organización de éste, procurando tomar en cuenta la parte técnica, de tal manera que los asistentes puedan compartir esta experiencia con el objetivo de formar fuertes vínculos en la interacción entre el grupo de personas (**Bohórquez, 2018**).

Un evento está ligado a la sociedad, debido a que se suscita en un determinado lugar, como por ejemplo en un país, con una realidad preestablecida y en un tiempo histórico y cronológico que determina el comportamiento de los públicos. En un evento lo primordial es la comunicación, es decir el intercambio de ideas por ende el éxito de la ejecución de este dependerá de su organización y de qué manera se exponga cada detalle. El éxito de un evento depende además de un adecuado manejo de recursos tanto económicos, como de tiempo y espacio.

Al respecto **Jijena (2011)** indica: El tipo de eventos determinara la finalidad del misma, aunque generalmente los eventos sociales se organizan con el principal objetivo de que la gente invitada se relacione entre sí y estos se dividen fundamentalmente como lo indica la Tabla 1. Tipos de eventos.

Existen diversos tipos de eventos, los más comunes son las llamadas “fiestas” y aunque la mayoría se realiza en entorno más privado, tienen todas las características para ser consideradas eventos sociales; pues una fiesta no es solo una celebración, sino que también es mucha la gente que se interrelaciona entre sí. A la hora de organizar un evento se debe tomar en cuenta las características de este, no es lo mismo coordinar

una fiesta de matrimonio que organizar una fiesta de cumpleaños, sin embargo, los factores que se deben tener en cuenta para su planeamiento son los mismos.

Tabla 1. *Tipos de Eventos*

Tipo de Eventos	Definición
Evento social	Reúne a un determinado número de personas con fines festivos. Este tipo de evento tiene como objetivo el entretenimiento de los asistentes los eventos sociales más comunes son: cumpleaños, matrimonios, bautizos, graduaciones etc.
Eventos corporativos	Encaminadas a vincular, incentivar, capacitar, promover, promocionar, comunicar, a las empresas con sus asociados, trabajadores, clientes, y al público en general
Eventos públicos	Son aquellos que cuentan con un aforo masivo, generalmente se dan en lugares abiertos con capacidad para 300 personas o más, ejemplo: conciertos, festivales, desfiles, fiestas cantonales etc.
Eventos culturales	Enriquecen el aspecto cultural de los participantes por medio de la transmisión del mensaje del evento.

*Nota: La tabla hace referencia a la tipología de eventos que se encuentra definido en base a la investigación de **Jijena (2011)***

El objetivo del evento es la celebración, es fundamental conseguir un entorno ameno, en donde los participantes puedan distender, divertir e interactuar entre sí. Mientras que los eventos que son organizados por instituciones tienen por finalidad la presentación o posicionamiento de su marca; estos eventos adoptan el nombre de “eventos corporativos” y la lista de participantes suele ser de personas influyentes de acuerdo con el objetivo de la empresa ya sea para conseguir nuevos socios que inviertan en su producto o potenciar y fidelizar a los clientes.

En este tipo de eventos la socialización de los invitados queda enfocada netamente en el producto o marca que está siendo presentada. En el caso de los eventos de carácter cultural, su definición está ligada con alguna rama del arte, la cultura, las creencias o los valores en la realización del acontecimiento. Cabe recalcar que los eventos culturales pretenden dejar en segundo plano la interacción de las personas entre sí, direccionándolos a la presentación artística o exposición para generar opiniones acerca del tema en cuestión (**Barrera, 2013**).

Las ferias también consideradas eventos sociales, económicos y culturales ya sean temporales, periódicas, ambulantes o anuales pueden tener como finalidad la estimulación comercial, con fines de lucro o generar egresos para los anfitriones estos pueden ser localidades, personas, entidades financieras o patrocinadoras. Las ferias incluyen entretenimiento y participación en actividades de destreza, juegos, alimentos, venta de todo tipo de objetos dependiendo de las costumbres del lugar en donde se

realizan. También festivales que son acontecimientos o celebraciones que cuentan con la organización de la comunidad o municipio de un lugar determinado y pueden ser de música, étnicos, de las artes, de cine, de teatro, literario, alternativo, entre otros (**Ucha, 2008**).

En conclusión, por cualquiera que sea el motivo de celebración un evento social, corporativo, deportivo, religioso, una cena o un cóctel entre amigos etc. las preocupaciones del lugar, músicos, menú, meseros, licores, decoración, animación caerán al profesional encargado de llevar el evento para que el planeador y sus receptores gocen de plena satisfacción de un evento bien organizado con un ambiente cálido y completo.

Tendencias en organización de eventos

La palabra “*trend*”, tendencia en inglés significa “cambio”. Se la define como la transformación o evolución de grupos de individuos, que da lugar a nuevos deseos, necesidades o maneras de comportamiento y por ende a nuevos servicios y productos (**Salgado, 2022**). A lo largo del tiempo los seres humanos han tenido la necesidad por expresar sus características, cada individuo elige ciertas características para ser reconocido por las sociedades humanas a las que desea pertenecer.

Las tendencias se han convertido en un segmento indispensable en el estudio de la cultura y de las sociedades; debido a que han marcado el estilo de cada época por el uso y desuso de diferentes productos o servicios. sin duda existe una conexión social y política que separa cada etapa histórica. Según **Salgado (2022)** la tendencia puede ser descrita como un deseo por el cual unos individuos distintos los unos a los otros sin haberse puesto de acuerdo muestran tener los mismos deseos.

Así podemos comprender a las tendencias como ciclo, en el cual el objeto o servicio pasa de ser tendencia ser un *must have*, después pasa a ser parte de lo anticuado y posterior a su muerte por la aparición de una nueva tendencia que reinicia el ciclo. Si se habla de organización de eventos, las tendencias han ido evolucionando en torno a la tecnología y el uso de redes sociales, tanto profesionales como el sector de eventos están constantemente adoptando cambios para adaptarse a las nuevas necesidades,

utilizando nuevos formatos y herramientas para crear eventos experienciales en el cual los protagonistas serán los participantes.

La organización de eventos tendrá un giro diferente, según afirma **Estanyol (2021)** En la organización de eventos en el futuro se innovarán aspectos tales como la participación más activa de los asistentes, el uso de la tecnología, la integración de los formatos de comunicación, el establecimiento de focos temáticos y el estímulo del componente lúdico.

El estudio de las nuevas tendencias y la creación de nuevas estrategias en equilibrio con los valores, recursos y cultura de las empresas de organización de eventos; puede definir las ventajas que necesitan para desmarcarse de la competencia. Es importante proyectar la planificación y ejecución de eventos sociales hacia el futuro sin dejar de lado el protocolo tradicional que hace tan distinguida a la ciudad de Ambato.

Nuevas tendencias en organización de eventos post Covid 19

El periodo de aislamiento provocado por la pandemia de Covid-19 en marzo 2020 ha significado una transformación masiva, sin precedentes a escala global. El mundo entero quedó paralizado dejando a muchas personas distanciadas de su trabajo, familia y amigos. El 24 de marzo del mismo año, “The Guardian” el periódico británico informó que 1700 millones de personas, lo que equivale a un quinto de la población mundial, estaba encerrada en sus casas (**Davidson, 2020**).

La descotidianización inicio en todo el planeta, causando efectos críticos se sintieron con mayor intensidad en los primeros meses, mientras que la conciencia trató de codificar nuevas rutinas, adaptando al ser humano a la nueva modalidad de vida. Así, los sucesos fueron más visibles y llamaron la atención de los agentes sociales, que trataron de naturalizar a nueva cotidianidad adoptándola, así como la “nueva normalidad”. De hecho, los eventos críticos y periodos de descotidianización problematizan la experiencia social, propiciaron hallazgos y generaron interpretaciones que asociaron lo nuevo con lo viejo (**Ribeiro, 2020**).

La nueva cotidianidad de la cuarentena incluyó a la modalidad virtual para establecer un vínculo más cercano de comunicación, así la virtualidad se apoderó imponiendo

nuevas demandas sobre los espacios y actores de la intimidad familiar, como por ejemplo la educación, el trabajo y por su puesto a todo tipo de eventos.

Organización de Eventos virtuales

Como se ha mencionado antes los eventos son un instrumento de comunicación, son el pretexto perfecto para ver a los colegas de profesión, amigos y demás familiares, una o varias veces al año. Sí hablamos de eventos empresariales como congresos, jornadas, seminarios, ferias comerciales, etc. podemos decir que son significativos para las empresas, pues su objetivo es la optimización de las relaciones externas e internas, para hacer *networking* y para generar más negocios. Con la aparición de la pandemia ocasionada por el Covid-19 la presencialidad se tomó un descanso para dar paso a los *eventos virtuales* que cada vez ganan más popularidad (**Eurocongres S.A, 2020**).

Los eventos sociales no tardaron en formar parte de esta nueva modalidad, alguna vez ¿te has imaginado celebrar tu cumpleaños en compañía de todos tus seres queridos sin importar donde estos se encuentren? Pues esto ya es posible gracias a las nuevas plataformas y aplicaciones como *skype*, *zoom*, *google meet*, que ofrecen programar reuniones de todo tipo con un amplio público, menos recursos económicos y materiales. Una de las tantas ventajas del formato virtual sin duda es el ahorro en desplazamientos, tiempo y dinero. Además, que la realización de este tipo de eventos te da la opción de compartir en *streaming*, formato híbrido y la grabación de este.

Figura 2. Cumpleaños vía Zoom



Nota: La fotografía muestra la realización de un evento social de manera virtual.

Eventos en formato híbrido

El aprendizaje obtenido a partir de la digitalización de los eventos durante la pandemia seguirá presente en la organización de eventos en el 2023, una de las ventajas de este formato es la rentabilidad y el mayor alcance. Ya que permite aumentar la interacción entre ponentes externos y presenciales, así como con los asistentes, que podrán ver la transmisión del evento desde cualquier parte del mundo.

La realidad aumentada y virtual está cada vez más presente en los eventos híbridos, ya que potencia los recursos para el público en remoto, los *stakeholders* tienen a su disposición un mayor número de herramientas y recursos, lo que genera una interacción masiva. La creación de salas de café virtuales segmentadas según los intereses de los asistentes. permite crear ambientes ideales para el *networking* (Calabuig, 2021).

Figura 3 *Evento Híbrido*

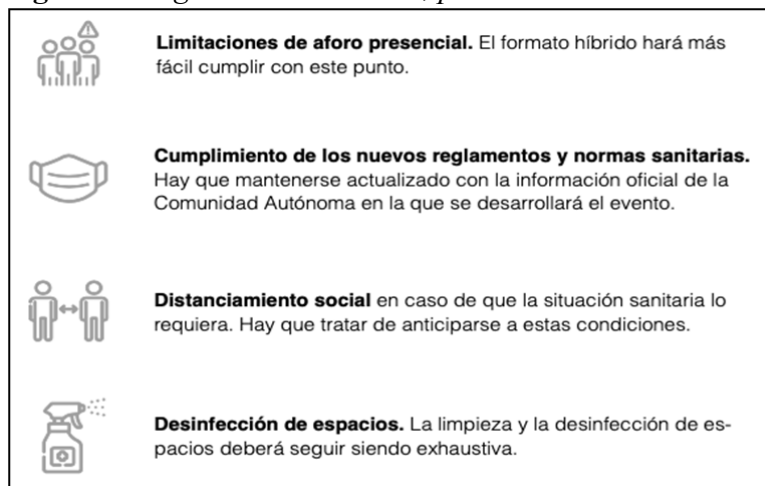


Nota: Fotografía de un evento híbrido corporativo, el 50% de la audiencia está asistiendo al evento de manera virtual, fotografía de Stringnet, (2021).

Seguridad en Eventos

Una de las secuelas ocasionadas por la pandemia Covid-19 es la incertidumbre de los asistentes sobre la seguridad en eventos masivos o la posibilidad de contagio por nuevas variantes del sars-cov19. Por lo que se debe mantener el protocolo de bioseguridad durante los eventos presenciales del 2023. La tendencia en crear espacios seguros continuará siendo fundamental tanto para preservar la salud de los asistentes como para la reputación de la empresa organizadora del evento. De ahí que se derivan puntos clave para la realización de un evento seguro como lo menciona **Calabuig (2021)** en la *Figura 4: Seguridad en Eventos, puntos clave*

Figura 4. *Seguridad en Eventos, puntos clave*



*Nota: La figura contiene puntos clave para garantizar la seguridad en eventos sociales, fotografía tomada de **Dushow Spain (2021)**.*

La realización de eventos en espacios libres es otra gran tendencia del 2022 que se mantendrá en el 2023 debido a la seguridad y el panorama estético del evento. Por otro lado, las medidas de seguridad habituales, como la protección de las infraestructuras, la seguridad de los asistentes, profesionales de eventos con equipos de bioseguridad, la utilización de mascarillas en espacios cerrados etc.

1.2 Objetivos

Objetivo General

Analizar el protocolo y las nuevas tendencias en la organización de eventos de sociales de la Ciudad de Ambato.

El objetivo se efectuará mediante el desarrollo de dos fases, la primera será la investigación de las variables dependiente El Protocolo y variable independiente Nuevas tendencias en organización de eventos, la primera fase profundizará los conocimientos sobre las variables propuestas en el trabajo de investigación. La segunda fase iniciará con la recolección de información mediante una entrevista y conversatorios con profesionales en la organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato, dichos resultados serán analizados para posteriormente seleccionar los contenidos que formarán parte de la propuesta.

Objetivos Específicos

- Investigar desde varias posturas teóricas al protocolo de eventos sociales de la Ciudad de Ambato.

Para dar cumplimiento con el objetivo general se realizará un estudio minucioso por medio de la búsqueda, selección y revisión de información en fuentes confiables tales como libros, artículos, revistas, sitios web, postulados teóricos que permitan caracterizar al Protocolo desde otros criterios.

- Identificar las nuevas tendencias en organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato.

Para el desarrollo del segundo objetivo específico se estructurará un cuestionario que conste de 10 preguntas clave para efectuar la entrevista a la población seleccionada, misma que estará compuesta por profesionales promotores y organizadores de eventos

sociales en la Ciudad de Ambato para analizar las tendencias y compararlas entre ambos colectivos con el objetivo de conocer la situación actual en eventos y poder identificar posibles coincidencias en problemas o mejoras basadas en su experiencia y percepción del sector como profesionales, dichos datos serán analizados mediante una interpretación hermenéutica. Finalmente se evidenciará en el apartado de anexos los resultados arrojados por dicha aplicación al igual que se las entrevistas de manera presencial y bajo la modalidad virtual utilizando la aplicación *Zoom*.

- Proponer material de difusión sobre la organización de eventos en base al protocolo y las nuevas tendencias para la Ciudad de Ambato.

Una vez cumplido el segundo objetivo específico se tomarán en cuenta los resultados obtenidos, para posterior a ello crear un afiche de carácter informativo que contenga un protocolo básico para organizar un evento basándonos en las tendencias de organización en la ciudad de Ambato.

CAPÍTULO II

METODOLOGÍA

La metodología de la investigación científica es una disciplina del conocimiento especializada en producir conocimientos válidos reales como resultados del estudio de métodos que se utilizan en la ciencia, según **Yuni & Urbano (2020)** la metodología de la investigación abarca criterios que permiten la toma de decisiones, es decir la metodología no es un proceso simple en el que se aglomeran un conjunto de actividades y pasos para alcanzar el nivel científico, su connotación va más allá de reglas lógicas que verifican la autenticidad de los preceptos propuestos, procesos vivenciales donde es necesario analizar y estudiar los fenómenos, de forma crítica, con el objetivo de originar nuevos conocimientos.

2.1 Materiales

Otro componente fundamental en el proceso de investigación según **Torres & Monroy (2020)** es el estudio de factibilidad de este para ser ejecutado. Se determina la viabilidad del estudio en base a los recursos de tipo humanos, materiales, institucionales y financieros con los que se cuente en el desarrollo del proyecto de investigación.

Recursos Humanos

Los recursos humanos constituyen el equipo de personas que desempeñan un papel muy importante para la realización del proyecto. Estas contribuyen y participan de manera activa en la investigación; se relacionan en diferentes niveles con el denominado saber cómo, o conocimiento agregado en las personas, que permitirá captar, analizar, clasificar e interpretar la información obtenida del objeto de investigación y el problema investigado de manera eficaz y diligente (**Carvajal, 2022**).

El proyecto de investigación está compuesto por los siguientes Recursos Humanos:

- **Investigadora:** Johanna Marisol Llerena Sánchez
- **Tutor de tesis:** Ing. Diego Fernando Melo Fiallos
- **Docentes evaluadores**

- **Población:** Asistentes a eventos en la ciudad de Ambato

Recursos Institucionales

Se define como recursos institucionales a las entidades, empresas, instituciones que brindan la información necesaria en el desarrollo del proyecto de Investigación. (Acosta, 2019).

Para la ejecución del proyecto de Investigación, el investigador se apoyó en:

- Universidad Técnica de Ambato

Recursos materiales

Obregón (2015) considera que para realizar un trabajo de investigación y esta a su vez logre alcanzar sus objetivos, debe contar con una serie de insumos, mismos que contribuirán a su desarrollo. Es decir, los recursos materiales son aquellos tangibles que se utilizarán en el proyecto de investigación como, por ejemplo: maquinaria, insumos electrónicos, inmuebles, elementos de oficina etc.

Para este trabajo de investigación se manejarán los siguientes materiales:

- Computador
- Celular
- Insumos de oficina

Recursos económicos

Son aquellos bienes materiales e inmateriales que pueden cubrir las determinadas necesidades. Según **Tiching.com (2022)** estos recursos serán indispensables para materializar las actividades propuestas por el investigador. Toda investigación debe contar con un plan para gestionar las fuentes de financiamiento que asegurarán la correcta ejecución del proyecto de investigación.

Presupuesto

Para **MacNeil (2022)** el presupuesto es aquel plan estratégico de gastos que guiará al investigador durante el proceso de planificación, ejecución y entrega del proyecto de investigación. El plan presupuestario asegura que recursos se necesitan para realizar un trabajo de calidad.

Tabla 2. Descripción de los recursos y materiales

Recursos	Detalle	Valor
Humanos	Estudiante	N/A
	Docente tutor del proyecto	N/A
	Docentes evaluadores	N/A
Institucionales	Universidad Técnica de Ambato	N/A
Materiales	Insumos de oficina	\$10,00
Tecnológicos	Computador	\$400,00
	Celular	\$400,00
	Internet	\$20,00
Económicos	Viáticos	\$40,00
Total:		\$860,00

Nota: Elaborado por Llerena, J. (2022)

El total del presupuesto invertido para la ejecución del presente trabajo de investigación según los datos mencionados en la tabla n°2 es de \$860,00; mismo que fue cubierto en su totalidad por la investigadora.

2.2 Métodos

El presente trabajo de investigación propone la siguiente metodología descrita a continuación:

Enfoque de la Investigación

Cualitativo

El presente trabajo de investigación tiene un enfoque cualitativo debido a que se basa más en una lógica y en el proceso inductivo el investigador explora, describe y luego genera perspectivas teóricas (**Sampieri, 2014**). Se pretende aplicar la entrevista a una población de 10 expertos en la organización de eventos en la Ciudad de Ambato, para posteriormente analizar datos y sacar conclusiones para comprender el fenómeno que abarca dicha investigación, el protocolo y las nuevas tendencias en organización de eventos en la Ciudad de Ambato.

Como afirma **Hernández y Mendoza (2018)**, la investigación cualitativa se fundamenta en una perspectiva interpretativa centrada en el entendimiento del

significado de las acciones de seres vivos, sobre todo de los humanos y sus instituciones (busca interpretar lo que va captando activamente). La organización de eventos es netamente de seres humanos que buscan satisfacer necesidades sociales de estima, es más importante lo que piensan y sienten que cuantificar estas emociones.

Además se pretende introducir en las experiencias de los profesionales en la organización de eventos de distintas áreas y construir el conocimiento en base a las fuentes de investigación y a la interpretación de los datos recolectados, así en el centro de la investigación está situada la diversidad de ideologías y cualidades únicas de los encuestados.

Es así que; por las características mencionadas el enfoque cualitativo fue utilizado en el presente proyecto de investigación debido a su utilidad para identificar las posturas de los expertos.

Diseño de la Investigación

Diseño no experimental transversal

El diseño de la investigación es no experimental – transversal, el mismo que de acuerdo a **(Sampieri, 2014)**, lo define como aquel accionar que surge sin manipular deliberadamente las variables en un tiempo y espacio determinado.

Se basa prácticamente en la observación de fenómenos tal y como se dan en su ámbito natural para después analizarlos; además este diseño fue de gran ayuda porque se lo realiza en un solo momento.

Ahora bien, se resalta que dicho diseño se utilizó en la presente investigación porque se identificó los criterios de expertos en la organización de eventos enfatizando en el paso a paso el proceso que conlleva la organización de eventos con normas de protocolo y etiqueta sin tener la intención de realizar algún cambio que afecte o distorsione las tendencias actuales de la variable.

2.3 Alcance

Alcance Investigativo

En el censo de 2010 tenía una población de 165.185 habitantes, lo que la convierte en es la urbe más poblada y por su caracterización comercial se ha convertido en una de 5 las ciudades ideales para organizar todo tipo de eventos sociales, además que los servicios y programación de ocio cultural y recreativo local se articulan con la demanda puntual externa; de igual manera la oferta gastronómica es exquisita y está al alcance de los consumidores.

Características de eventos sociales en la ciudad de Ambato

- Organización
- Hospitalidad
- Puntualidad
- Elegancia
- Innovación
- Creatividad
-

Modalidad de la Investigación

De Campo

La presente investigación es de campo porque se recurrió, lugar donde se originan los acontecimientos, para conocer la realidad del fenómeno, al igual que su contexto y la necesidad de abordar nuevas tendencias en la organización de eventos en la Ciudad de Ambato. Se visitó distintos lugares tales como: quintas, locales de recepciones, salones de conferencias entre otros donde se realizan eventos sociales en la Ciudad de Ambato.

Bibliográfica - Documental

El presente trabajo de investigación es de tipo bibliográfico o documental puesto que se abordó como eje principal la recolección de información verificada de diferentes documentos científicos, bibliotecas virtuales, entre otros; que garanticen la comprensión y obtención de amplio conocimiento acerca de las temáticas del proyecto de investigación Protocolo y tendencias en organización de eventos en la ciudad de Ambato.

Población

Para el análisis de la población del presente trabajo de investigación, se a propuesto una población objetiva compuesta por:

Tabla 3. *Población*

N	Descripción	Cantidad
1	Catering y establecimiento	2
2	Planers events	1
3	Decoración	1
4	Animación	2
5	Sonidos y efectos especiales	2
6	Fotografía y video	2
Total		10

Nota: Elaborado por Llerena, J. (2022)

Como lo menciona la tabla 3 la población se compone de personas que trabajan en el área de organización de eventos sociales en la ciudad de Ambato. A través de las entrevistas se profundiza en las declaraciones realizadas para que luego el investigador ejecute las interpretaciones adecuadas.

2.4 Técnicas e instrumentos

Técnicas

La Entrevista

Técnica de recolección de información entrevista semi estructurada, dicho instrumento fue dirigido a profesionales del entretenimiento, que laboran en las diferentes áreas de la organización de eventos en la Ciudad de Ambato. Se utilizó una entrevista estructurada, la cual previa a su aplicación fue validada con el criterio de dos expertos en el área de fotografía y videografía, decoraciones y ambientación de espacios, animación, catering y establecimientos destinados a eventos sociales.

Instrumento

Guía semi estructurada de conversación

El instrumento de recolección de información posee diez preguntas cuyo objetivo fue tener un amplio conocimiento y los criterios de expertos en la organización de eventos, las cuales respondieron a unas preguntas que tienen relación directa con las variables del trabajo de investigación las cuales son:

Variable Independiente: Tendencias en organización de eventos

Variable Dependiente: Protocolo

Generación de Hipótesis

Al ser una investigación con un enfoque cualitativo, en lo que compete a la hipótesis **Sampieri (2014)** afirma que la hipótesis es variable pues se adaptan conforme la recolección de datos, se puede observar en la Tabla 4 en donde se encuentra la hipótesis generada a partir de las variables de la investigación, dicha hipótesis constituye un puente entre la teoría y la investigación empírica.

Tabla 4. *La Hipótesis*

Hipótesis General:	Las tendencias en organización de eventos se relaciona en el protocolo.
---------------------------	--

Nota: Elaborado por Llerena, J. (2022)

CAPÍTULO III

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

3.1 Análisis y discusión de los resultados

Luego de completar la recolección de datos correspondientes mediante la técnica de la entrevista, se interpretó cada respuesta y a continuación, se realiza el análisis cualitativo de cada una de las preguntas con la técnica de análisis hermenéutico que se basa en el paradigma interpretativo comprensivo. A través de las fichas técnicas de las entrevistas.

Ficha técnica de entrevista 1

Nombre:	Roberto Patricio Pérez	
Cargo:	Coreógrafo y Animador de Eventos Sociales	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	8 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Sí, totalmente la pandemia hizo que nos reinventemos todos los profesionales de eventos, pues en mi caso el formato de animación cambio a ser menos de contacto físico, el distanciamiento es un eje principal para desarrollar la animación en eventos. Así como utilizar protocolos de bioseguridad.	Concordando con lo investigado la pandemia ocasionada por el Covid-19 sí marcó un precedente en la organización de eventos, pero esto no fue impedimento para los profesionales pues como indica el entrevistado fue una oportunidad para reinventarse y poner de manifiesto nuevos protocolos tanto de salubridad como en la ejecución de los eventos en la Ciudad de Ambato.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Se podría decir que utilizo dos protocolos, el primero lo aplico antes de realizar el evento y el segundo el día del evento social. El primer protocolo lo aplico una vez que el cliente confirma el evento con un anticipo de dinero, una vez confirmado el evento se procede	En base al criterio del entrevistado podemos decir que a diferencia de otros lugares Ambato es la cumbre de la realización de eventos, pues la animación y la preparación de coreografías para eventos sociales forman parte del protocolo

	a establecer las cláusulas del contrato como, por ejemplo: la hora exacta del evento, lugar, cuantos asistentes etc. Generalmente en la ciudad de Ambato a diferencia de otras ciudades en las que la animación no forma parte importante del evento, la animación que concierne a mi trabajo se da a partir de la hora de la comida, es decir una vez que se haya degustado el buffet se procede con la parte informal del evento y es ahí donde se pone de manifiesto mis servicios.	a seguir cuando se organiza un evento. Es así como se estructura un evento social la primera parte se realiza un protocolo formal es decir todo aquello que denote el propósito del evento y el porqué de su realización, la segunda parte sería el protocolo informal dónde se pone de manifiesto la algarabía, actividades relacionadas a la animación, espectáculos de todo tipo.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Sí, conozco nuevas tendencias en animación, también me considero el pionero en aplicarlas en la Ciudad de Ambato. Una de las nuevas tendencias es la virtualidad, pues a partir del Covid-19 se realizaban eventos tales como animaciones, conferencias etc. virtuales a través de una pantalla.	Gracias a esta interrogante el entrevistado afirma conocer nuevas tendencias en organización de eventos en la Ciudad de Ambato. Coincidiendo con lo antes investigado el entrevistado menciona a la virtualidad como herramienta básica en la organización de eventos.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	Según el área en la que laboro pongo de manifiesto al menos 3 protocolos distintos en la Ciudad de Ambato, pues me manejo con un protocolo de animación especial para bodas y eventos sociales en los que los asistentes en su mayoría sean un público adulto, el segundo es para fiestas de quinceaños y eventos en los que participen jóvenes, el tercero que suelo aplicar es un protocolo para los eventos empresariales o eventos corporativos pues al dividir a mi público en secciones se me facilita conocer las distintas necesidades y poder crear eventos de calidad.	Se concluye que los protocolos a seguir en la organización de Eventos en la ciudad de Ambato no están basados únicamente en el tipo de evento y su finalidad, sino que también en el público del evento; pues según el entrevistado este dato es muy importante para estructurar el show o la animación dependiendo la edad de los invitados. Cabe recalcar la relación que tienen las variables estudiadas, tal cual se expone en el presente trabajo de investigación.
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	Como ya mencioné antes me considero un pionero en practicar nuevas tendencias de animación en eventos en la Ciudad de Ambato, pues al venir especializándome en otro país es tratado de combinar algunas tendencias para crear algo diferente. Puedo mencionar que la tendencia que está arrasando con los eventos sociales de cualquier índole son los “eventos temáticos” es decir enmarcarse en un tema en específico. Como segunda nueva tendencia puedo mencionar que dentro de la animación está muy de moda la elegancia en lo particular pues antes las animaciones bailes, coreografías, caían en la vulgaridad los grupos de horas locas se basaban en poner a la imagen femenina como principal atractivo; pues ahora los eventos buscan lo cómico sin caer en la morbosidad y la figura femenina ya no se presenta como un principal atractivo.	Mediante este apartado se confirma que en la Ciudad de Ambato ya existen profesionales que ya aplican nuevas tendencias en la organización de eventos, como menciona el experto las tendencias radican en cambiar el panorama del evento haciéndolo aún más atractivo para los asistentes. Según el entrevistado y concordando con lo investigado la organización de eventos ha ido evolucionando, tomando cada vez una perspectiva diferente, como él lo menciona la animación en eventos tomaba a la mujer como imagen principal, gracias al avance tecnológico y cultural esto paso a ser obsoleto. Finalmente, el criterio del experto concuerda con el fin del trabajo investigativo, investigar las nuevas tendencias en organización de eventos para tomar alternativas de mejoras.

6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	Dispongo de varios servicios dentro de la organización de eventos sociales, la preparación del protocolo en la recepción, la preparación de todo tipo de coreografías y en la animación el servicio de hora loca. Se puede decir que como un estimado el costo de los servicios parte desde \$100 teniendo en cuenta que el cobro se hace por personaje a actuar en el show.	Este ítem plantea conocer que tan rentable es trabajar en el negocio de planificación de eventos en la Ciudad de Ambato mediante la opinión del entrevistado, se deduce que, en la Ciudad de Ambato, realizar eventos sociales sí es de utilidad económica pues en promedio un profesional en eventos sobrepasa el salario básico como mínimo.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	Al trabajar en un área de eventos bastante variable es decir existen eventos en los que realizo solo, así como también hay eventos en los que requiero la presencia de al menos mínimo 4 personas, en base a esto puedo decir que mi equipo de trabajo está conformado por un mínimo 10 personas, pero las cifras son variables.	Mediante la siguiente interrogante se concluye que se puede considerar a la organización de eventos como fuente principal de ingresos pues es un negocio que como otros genera empleos; sin embargo, como menciona el profesional entrevistado esto suele ser variable.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Para los servicios de animación el tiempo un tiempo empleado en organizar el evento es un mínimo de 24 horas. Mientras que, en el caso de la preparación de coreografías para eventos sociales como vals, espectáculos sorpresas entre otros lleva mucho más tiempo planificarlos y ejecutarlos como un mínimo de un mes.	Una empresa de organización de eventos puede dividirse en subáreas como el catering, alojamiento, animación, sonido entre otras. Como indica el experto en el área de animación al ser un servicio extra no necesita mucho tiempo de antelación para organizar el servicio. Además de ser un servicio que no requiere mucha planeación ni rige un riguroso protocolo, puede ser contratado con días previos al evento.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	Por supuesto que sí, al crear equipos de trabajo se obtienen mejoras para el evento. Considero de suma importancia coordinar con los demás proveedores para evitar las improvisaciones y por ende errores en la ejecución del evento. Las alianzas más comunes que suelo formar en con las empresas dedicadas al sonido y efectos especiales pues estos servicios van de la mano, también es común formar una alianza con el área de fotografía pues así unimos ideas y como resultado tenemos un evento de calidad.	Aportando a la investigación el entrevistado afirma que es necesario la formación de equipos de trabajo para la ejecución de un evento de calidad. Es lo que diferencia a Ambato con las demás ciudades pues existen profesionales dispuestos a trabajar de forma colectiva por el bien del evento y la satisfacción del cliente.
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Nuestro timing en cuanto a la animación se desarrolla a partir de la hora de la comida, generalmente se suele iniciar con un set musicalailable para posterior presentar el show de la hora loca, nuestro timing termina con música popular y muchos de los casos con los invitados en exteriores para observar juegos pirotécnicos, una vez culminado nuestro servicio los invitados tienen el espacio para tomarse un descanso e hidratarse.	Como indica el profesional en organización de eventos, su timing o itinerario se desarrolla en la parte informal del evento, pues el servicio de animación comprende todo aquello suceso de algarabía, locura, bailes y coreografías sorpresas. Con esto podemos concluir que en la Ciudad de Ambato sí hay un determinado protocolo en la realización de eventos sociales que parte desde la premisa de lo formal e informal.

Nota: Elaborado por Llerena, J. (2022)

Ficha técnica de entrevista 2

Nombre:	Lizbeth Hernández	
Cargo:	Animadora de Eventos Sociales	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	5 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Considero que la pandemia del Covid-19 fue una muy dura etapa para quienes trabajamos en la organización de eventos, pues durante la cuarentena nuestros servicios quedaron suspendidos. Sin embargo, tuvimos aquel tiempo para implementar mejoras en el servicio, personalmente creo que a partir de la pandemia los eventos sociales se dispararon pues las personas estaban desesperadas por reunirse y celebrar. En cuanto a protocolos puedo decir que se implementaron protocolos de bioseguridad con el fin de salvaguardar la salud de los asistentes. Los eventos de manera virtual fueron una alternativa mientras duró la cuarentena.	La pandemia Covid-19 sin duda fue el mayor reto para los emprendedores sobre todo en el área de eventos sociales, pues según afirma la profesional sus actividades quedaron suspendidas, pero no fue impedimento para crear nuevas alternativas como fue la ejecución de eventos virtuales, gracias a este criterio reafirmamos lo antes investigado sobre los nuevos protocolos y tendencias en eventos ocasionados por la pandemia del año 2020.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Mi empresa de eventos tiene su lema “creando experiencias inolvidables” pues parto desde ahí para explicar que al ser una empresa de animación no contamos con reglas estrictas a seguir, pues cada evento es diferente y aunque siempre se aplica el mismo formato, las experiencias son totalmente distintas. Puedo decir que nuestro protocolo de animación se basa en la calidez humana y el buen trato al cliente esto hace de nuestra empresa diferente a la competencia, una vez ejecutado el evento se procede a evaluar de manera que podamos saber si el cliente quedo satisfecho con nuestro trabajo.	En base al criterio de la entrevistada podemos confirmar lo investigado el protocolo es un conjunto de reglas o normas que dictan como se debe realizar un acto, pero además denota la cultura y pone de manifiesto las tradiciones de una zona o región; pues como indica Luis Alberto el protocolo de la empresa Diabluras comunica parte de la cultura de los ambateños: la amabilidad, calidez humana y esto es una gran muestra de que el protocolo está siendo utilizado correctamente.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Claro que sí, las nuevas tendencias en eventos aparecieron mucho antes de la pandemia; tiempo después de se considerara a los eventos solo como	En el siguiente apartado de la entrevistada afirma conocer nuevas tendencias mismas que aparecieron mucho antes de la pandemia en el 2020, comparando con las posturas antes

	fiestas de comida y alcohol pues hoy en día un evento es más que eso, es una muestra de cultura y busca transmitir un mensaje.	estudiadas se afirma esta declaración pues es evidente que la organización de eventos tuvo un proceso evolutivo en los últimos años.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	Se puede mencionar que la empresa trabaja bajo dos protocolos distintos la organización de eventos sociales y la organización de eventos corporativos, pues al ser tipos de eventos totalmente diferentes la animación también debe ser diferente, por ejemplo, el protocolo de eventos sociales prioriza las emociones mientras que en el protocolo de eventos corporativos el punto central es defender la marca o el producto de la empresa o entidad.	Gracias a la respuesta de la entrevistada podemos concluir que el protocolo está siempre presente en la organización de eventos, cumpliendo su función a cabalidad esto quiere decir que gracias a la aplicación del protocolo los organizadores de eventos pueden distinguir y diseñar cada evento según su clasificación y la necesidad del cliente.
5. Indique al menos 2 tendencias en la	- La primera tendencia que puedo mencionar en la animación de eventos sociales es llamada " <i>Street style</i> " que consiste en emplear colores neón vibrantes y luces led que acompañan a la temática. Esta tendencia moderna es aplicable en eventos juveniles en su mayoría.	Tomando en cuenta el criterio de la entrevistada y comparando con la respuesta del otro experto en eventos se puede decir que notablemente hay una tendencia que está ganando cada vez más terreno en la ciudad de Ambato y está es las fiestas o celebraciones temáticas pues según los entrevistados, cada vez más los eventos se orientan en un solo tema de tal manera que se conjugan todos los servicios para crear experiencias totalmente nuevas y atractivas tanto para clientes como para los asistentes al evento.
organización de eventos.	- La segunda tendencia es una clásica utilizando música nacional popular y los personajes de la cultura principalmente de la sierra ecuatoriana como lo son los diablos.	
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	Un costo estimado del servicio de animación sería desde 60\$, en el costo estaría incluido el transporte dentro de la Ciudad de Ambato y la participación de dos personas en el show que dura un aproximado de cuarenta minutos. Los costos aumentan conforme se implementen más personas o más servicios.	La empresa de eventos hace referencia a la variación de costos debido a los servicios que presta, es decir a menor costo menos servicios y a mayor costo más servicios o personas en el espectáculo.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	Orgullosamente puedo decir que mi equipo de trabajo se conforma por 5 personas que son polifuncionales, a pesar de que los eventos no suelen ser de carácter permanente. Debido a que dispongo más servicios en el mundo del entretenimiento las cifras son variables.	Contribuyendo a la respuesta de la experta en animación las empresas de organización de eventos no cuentan con un número exacto de trabajadores debido a que suele cambiar de acuerdo con el tipo de evento y al número de asistentes.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Preparar el espectáculo suele tomar un estimado de al menos unos tres días, en los cuáles se organizan	Según afirma el experto en eventos, la preparación de los espectáculos no requiere de mucho tiempo, pues es un show

	los trajes, la música, al personal, los accesorios. Debido a que la empresa se dedica netamente al show de la Hora Loca, hay días entre semana que son utilizados para ensayar coreografías y realizar la prueba pertinente de trajes y vestuario.	que puede ser presentado más de una vez con esta alternativa habría un ahorro de tiempo y recursos económicos.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	Sí, de hecho, nuestra empresa mantiene alianzas con otros profesionales en la animación y la creación de espectáculos para eventos sociales; pues de esta manera abarcamos eventos simultáneos.	Aportando a la investigación el entrevistado afirma que no solo se debe formar alianzas con otros proveedores de servicios, sino que también unirse a las empresas de la misma área pues de esta manera cumplen los mismos objetivos.
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Primero organizamos la información de todos los eventos por cumplir en el día, una vez estando en el lugar procedemos a coordinar la presentación con el anfitrión y una vez finalizado evaluamos la experiencia del cliente mediante un conversatorio para saber que podemos mejorar o que deberíamos implementar en nuestro show.	Mediante este apartado podemos argumentar que cada empresa trabaja bajo la dirección de un itinerario que les permite llevar a cabo la gestión de un evento de una manera más organizada.

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

Ficha técnica de entrevista 3

Nombre:	Andrés Moya	
Área en la que labora:	Decorador de espacios – Empresa “Momentos”	
Lugar de Trabajo:	Ambato, Salcedo	
Años de Experiencia	4 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Claro que sí marcó un antes y un después, en el caso de mi empresa fue una oportunidad para lanzar nuevos productos y servicios en cuanto a la decoración. Pues debido al encierro ocasionado por el coronavirus las personas no podían reunirse y por ende el formato de las celebraciones cambio, en mi caso puse de manifiesto la entrega de detalles a domicilio lo cual me resultó muy bien y gracias ello mi empresa sobrevivió durante la pandemia.	A partir del encierro ocasionado por la pandemia del Covid-19 nacieron muchos emprendimientos basados en nuevos protocolos de negocios como fue el caso de la empresa “Momentos” que siguió generando ingresos mediante la nueva modalidad de vender y comprar a través de medios digitales y con el formato delivery.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Debido a que laboro en la provincia de Cotopaxi y Tungurahua he notado varias diferencias a la hora de realizar eventos sociales, se puede decir que en la Ciudad de Ambato se mantienen en un formato minimalista mientras que en otras zonas como lo es la provincia de Cotopaxi la decoración suele ser de un estilo más ostentoso. En base a eso puedo decir que en Ambato me rijo bajo un protocolo más formal y sobrio.	El protocolo juega un papel super importante dentro de la decoración de ambientes pues es aquí donde se pone de manifiesto la cultura de cada región, como menciona Andrés decorador de espacios en la ciudad de Ambato se quiere transmitir un mensaje de sobriedad, elegancia y se aplica la temática menos, es más.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	A diferencia de otros lugares tengo la sensación de que Ambato tiene un retraso en cuanto a tendencias en decoración de eventos sociales, pues en otras ciudades del Ecuador ya se practican nuevas tendencias en decoración con flores, arcos de globos orgánicos y el diseño de estructuras que aportan una imagen diferente al lugar donde se va a realizar el evento. Sin embargo, puedo decir que en la Ciudad de Ambato cada vez se está adoptando el estilo vintage en cuanto a la decoración.	El entrevistado menciona algunas de las nuevas tendencias que ya se ponen en práctica en distintas ciudades del Ecuador, sin embargo, como el afirma Ambato aún no está actualizado en estas nuevas tendencias, lo que podría estar ocasionando una pérdida de clientes que prefieran trasladarse a otras ciudades con el objetivo de realizar sus eventos de una forma diferente.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	Nuestro protocolo de organización siempre va a estar enmarcado en el tipo de evento a realizarse, una vez que conocemos el tipo de evento nos fijamos en el presupuesto pues de este dependerá la decoración en el lugar del evento. El protocolo más común que utilizamos es el de bodas, ya que	El entrevistado nos cuenta un poco más a fondo los protocolos a seguir según el tipo de evento y concordando con lo antes investigado la clasificación de eventos sociales es un factor que determina su diseño, planeación y ejecución en todo aspecto. Como menciona el experto la

	es un tipo de eventos que requiere un diseño bastante elaborado, suele ser en colores neutros por lo general se utiliza más los buques florales que de globos. Mientras que en eventos infantiles o más juveniles como los quinceaños se utiliza un protocolo totalmente diferente, se utiliza globos y colores más vivos y vibrantes.	decoración sigue un riguroso protocolo el montaje de mesas, los colores a utilizar en la decoración son elementos que constituyen parte fundamental de un evento social.
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	<p>- Puedo mencionar que una de las tendencias que más hemos estado trabajando es diseñar espacios vintage con toques bastante rústicos y la reutilización de ciertos materiales que aportan la tonalidad de estar en los años 20.</p> <p>- Otra tendencia en decoración es la utilización de plantas no necesariamente flores, sino que al contrario se diseña espacios con arbustos, hojas y plantas de tonalidades verdes y cafés para lograr la impresión de que el lugar es más acogedor.</p>	Gracias al aporte del entrevistado se tiene un conocimiento más amplio en lo que concierne a la decoración de espacios, sin duda el 2023 estará lleno de nuevas tendencias que aporten elegancia al evento. Los estilos vintage, minimalistas y estilos bohemios seguirán estando en la lista de los preferidos al momento de organizar un evento social.
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	La decoración de espacios en eventos principalmente el diseño de la mesa de impacto o mesa de dulces oscila entre los 200\$ y \$800 dólares tomando en cuenta que materiales se utilizarán, pues a menor costo menos accesorios y materiales más económicos como globos, gigantografías, flores sintéticas mientras que la decoración con flores naturales, plantas reales aumenta su costo debido a la materia prima.	Momentos es una empresa con un alto prestigio por su trabajo en flores y plantas naturales, las estructuras que utilizan y bosquejo que realizan para brindar una vista previa al cliente con la opción de modificar, es lo que posiona a la empresa como una de las mejores a nivel nacional y por ende el costo de los servicios es mayor al de otra empresa de decoración.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	Al ser una empresa de decoración y ambientación de espacios se requiere un número significativo de trabajadores, pues se necesita mano de obra para el traslado de muebles, estructuras, pero sobre todo se emplea bastantes recursos humanos para el montaje del diseño el día del evento. Como un estimado se podría decir que se trabaja con alrededor de 20 personas.	Contribuyendo a la respuesta del experto las empresas de organización de eventos no cuentan con un número exacto de trabajadores debido a que suele cambiar de acuerdo con el tipo de evento y al número de asistentes.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Diseñar un evento es bastante complejo viéndolo por el lado de la decoración pues han existido eventos que los realizamos con más de 5 meses de anticipación porque nosotros utilizamos lo que son estructuras metálicas en base al diseño, así como también gigantografías, muebles y encerres. Aunque la preparación de eventos pequeños y decoraciones más sencillas nos puede tomar entre una a dos semanas prepararlo.	Según afirma el experto en eventos, la preparación de la decoración conlleva mucho tiempo pues al trabajar con diseños de estructuras, muebles y demás insumos pesados, les lleva tiempo prepararlos. Los demás expertos coinciden que un tiempo prudencial para organizar un evento es de 6 meses.

<p>9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.</p>	<p>Por supuesto que mantenemos alianzas con otras empresas pues más allá de las recomendaciones creo que es importante que el evento sea de alto nivel no solo en el nivel de la decoración, sino que destaque en todas las áreas, como en la animación, el show a presentar, el maestro de ceremonias, entre otras cosas que harán resaltar mi trabajo. Te pongo un ejemplo si realizo un montaje y una decoración super trabajada y hermosa pero lamentablemente el vestido de la novia está desastroso en las fotografías ya no resaltarán tanto la decoración, porque no iría en armonía con los demás detalles.</p>	<p>Andrés nos indica un dato súper importante en cuanto a las alianzas pues su postura es “todo debe ir armonía” es por eso por lo que prefiere formar sus alianzas con proveedores de servicios de calidad. Pues como ejemplifica el experto decorador, si algún servicio no marcha correctamente estará bajando de nivel al evento en sí. Un buen fotógrafo, un buen animador, una deliciosa comida y un lugar hermoso altamente decorado sería la combinación perfecta.</p>
<p>10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?</p>	<p>Primero se realiza un timing antes del evento, pues ahí es donde se complica más el asunto pues suelo incrementar más personal para realizar la organización del evento, el traslado del mobiliario etc. Entonces preparamos todo bodega compramos insumos o mandamos a hacer las gigantografías, nombres personalizados de los asistentes, equipamos bien los camiones para luego parte acudir al lugar donde se llevará a cabo el evento, se hace el montaje del evento ese mismo día pues en el tema de globos y flores si se hace con mucho tiempo de anticipación ser marchitan o se revientan.</p>	<p>La utilización del timing es fundamental para llevar a cabo las actividades planeadas correctamente, como se puede evidenciar en las experiencias, los organizadores de eventos todos realizan su propio itinerario para no olvidarse de ningún punto, para organizar de mejor manera el tiempo etc.</p>

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

Ficha técnica de entrevista 4

Nombre:	Fernando Acosta	
Área en la que labora:	Events planner - Maestro de Ceremonias – Animador	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	25 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Sí, definitivamente. todo efecto nos ayuda a crecer no solamente a nivel de empresarial sino también como persona de hecho hubo una temporada en la que tuvimos que poner los asientos separados, más cuidado en los baños, cuidados en las vajillas y este tipo de cosas. Pero eso de eso se ha quedado alguna experiencia como por ejemplo crear espacios un poco más libres, la utilización de espacios abiertos el distanciamiento en todo tipo de servicios.	Corroborando con el criterio del experto y la investigación se asume que a partir de la crisis sanitaria se implementaron nuevos protocolos en organización de eventos como fue el distanciamiento social, también la limitación de aforo en espacios cerrados entre otras normativas que sin duda dejaron huella en la manera de planear un evento, en la Ciudad de Ambato y en todo el mundo.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Sí, definitivamente tú tienes que adaptarte a la cultura de los clientes, sus creencias y tradiciones. Por otra manera, también al espacio físico que se dispone y con esto también a las tradiciones que cada lugar tenga, porque se puede asesorar al cliente, pero no imponer el protocolo. Una figura de protocolo con la cual yo ya me manejo en Events Planner es analizar al cliente, con eso puedo saber si es auditivo, visual y así proponer alternativas partiendo desde el protocolo clásico.	Una vez se confirman los datos bibliográficos con el criterio del entrevistado el protocolo es una herramienta de comunicación que transmite valores culturales, tradiciones de quien lo realiza o de la región en la que se desarrolla, según afirma el entrevistado el utiliza estos indicadores para planificar un evento, con esto concluimos también que los protocolos cambian dependiendo la ciudad en la que se realizan.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Los eventos siguen evolucionando constantemente en todo aspecto sobre todo con llegada de la tecnología. Hoy en día el protocolo de eventos sociales ya no se desarrolla como en tiempos de antaño en los que los novios bailaban siempre la misma canción, el animador era menos importante al igual que el Dj. Antes de pronto esperaban al mariachi al final del evento hoy no hay regla sino que más bien la tendencia esta en ir jugando con las actividades según el gusto del cliente.	Según menciona el organizador de eventos las nuevas tendencias han ido modificando al protocolo de eventos sociales, pues como bien lo manifiesta las tradiciones han quedado de lado para abrir paso a nuevas costumbres al realizar eventos en la Ciudad de Ambato, una de ellas como él menciona es el formato del animador o maestro de ceremonias puesto que ahora conlleva parte fundamental a la hora de ejecutar un evento social.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	El protocolo que suelo utilizar al momento de negociar es mostrar mi trabajo, mi experiencia, mis redes	Uno de los protocolos a seguir a por profesionales en la organización de eventos es el que se aplica en la

	<p>sociales para ganar el interés del cliente, una vez captada la atención procedo a indicar el presupuesto, de esta manera no perdemos el tiempo, si el cliente gusta seguir con el proceso el siguiente paso es asegurar el evento. Una vez dado este paso procedemos a conversar con el cliente analizar sus necesidades y requerimientos para crear timing del evento y posterior a eso aplicarlo.</p>	<p>negociación, pues como nos indica el entrevistado esta etapa es la más importante y la que decidirá si el evento se efectuará o no. La segunda fase o el segundo protocolo para seguir es la planeación del evento en el que es importante basarnos en los gustos y presupuesto del cliente.</p>
<p>5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.</p>	<p>La tendencia clásica, que es la vintage, una fiesta vintage que está por lo general relacionada con un matrimonio. Porque es mucho más exclusiva, le da más frescura es más sobria y por ende elegante, pero si a esa tendencia le mezclamos un vestido contemporáneo, en la decoración incluimos cerveza y nos ayudamos de la tecnología vamos a tener un resultado genial.</p> <p>La segunda tendencia es la participación del Dj y animador a modo concierto y las intervenciones en distintas horas de artistas tales como cantantes, violinista etc. La intención de estas tendencias es sorprender a los asistentes del evento y romper los estereotipos impuestos en décadas pasadas.</p>	<p>Gracias al aporte del entrevistado se obtuvo un dato bastante importante y que no está muy referenciado en los artículos de los cuales se investigo es que la finalidad de la creación de nuevas tendencias es sorprender al público, es decir no solo se busca la aprobación del cliente sino que también se pretende agregar al itinerario del evento actividades inesperadas que sean sorpresa para los asistentes e incluso para los anfitriones, pero sin dejar de lado el uso del protocolo y mucho menos dar paso a la improvisación.</p>
<p>6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?</p>	<p>Debido a la cultura y el criterio de los ambateños un wedding planner no cobra directamente el valor de sus honorarios al cliente, pues al explicar a un posible cliente que el costo de la asesoría y gestión del planeador de eventos es un estimado de 200\$ se van a asustar y lógicamente no van a contratar el servicio, entonces como wedding planner lo que se suele hacer es negociar directamente con los proveedores de servicios y obtener 10% de ganancia que sería prácticamente la misma rebaja que tú vas a tener con la seguridad que con los proveedores que tú trabajas, baja del costo de los proveedores y tú de ahí mismo ganas porque así te toca, así te toca a nivel cultural. En cuanto a maestro de ceremonias, yo cobro 180 USD. Mis servicios tienen que ver primero con la elaboración de un timing, el servicio de protocolo ceremonial y en lo informal suelo ser animador.</p>	<p>Fernando Acosta reconocido locutor de radio, <i>wedding planner</i>, maestro de ceremonias y animador de eventos nos argumenta que la mentalidad de los ambateños aún no está lista para incluir en su presupuesto el valor del <i>wedding planner</i> como tal, debido a que la profesión de ser planeador de eventos es extranjera y por ende los consumidores aún no se adaptan a la temática de pagar por una persona que se encargue de la gestión y planeación de un evento. Sin embargo, la palabra <i>wedding planner</i> (coordinador de eventos) no resulta ser desconocida en la Ciudad de Ambato pues los profesionales que trabajan en esta área han optado otras opciones de cobro para la comodidad del cliente a la hora de contratar sus servicios.</p>

<p>7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?</p>	<p>Para un evento de 150 asistentes trabajo con cuatro personas ya para sonido o los efectos extras que requiere de ayudantes como por ejemplo el uso de pantallas, para cuando contrata eventos completos suelo trabajar en equipos de 11 o 15 personas. En cuanto me piden veo la necesidad de incluir a los popularmente llamados “chucheros” en el mundo de los eventos que quiere decir meseros extras aparte de los que ofrece el servicio de catering que llegan a brindar ayuda y soporte al personal que trabaja en la quinta. En cuanto al servicio de chucheros en eventos de 150 personas. Se trabaja con 8 a 12 personas más o menos mira de ahí, al subcontratar otros proveedores externos es un cálculo diferente dependiendo el tipo de servicio.</p>	<p>Según el entrevistado y corroborando la información de los demás expertos entrevistados no se puede definir un número exacto de trabajadores en el área de eventos, pues la contratación de la ayuda de personas extras depende del tipo de evento, el número de asistentes, lugar y sobre todo cuantos servicios va a requerir el cliente.</p>
<p>8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?</p>	<p>Lo recomendado para organizar un evento es un tiempo estimado de 6 meses, pero si ya te contratan en un tiempo extra, yo me acuerdo de que hice un cumpleaños de un cliente en media hora. Era el gerente de una farmacéutica que venía de guayaquil y requería la planificación y la ejecución del evento el mismo día. Entonces fui contratado por la asistente quien al mencionar que deseaba una celebración grande para su jefe no contaban con nada planeado. “Quiero una fiesta para 50 personas”. Ese es mi tiempo record en organizar un evento media hora.</p>	<p>Mediante la recolección de datos de manera cualitativa nos ha permitido conocer a fondo las experiencias y criterios de expertos en la realización de eventos sociales que aportan de manera significativa a la investigación, como en el caso de Fernando quien afirma tener un tiempo estimado de seis meses para la planeación de un evento sin embargo su experiencia le obligó a romper ese protocolo y organizar un evento social en media hora. Con esto concluimos que la teoría nos ayuda a entender al fenómeno, pero sin duda la experiencia es la que nos permite conectarnos con el fenómeno desde otra perspectiva.</p>
<p>9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.</p>	<p>Obvio sí, porque ellos primero van a tener los servicios que complementan al tuyo, tú no te puedes abastecer en todo, se debería tener una empresa grande en donde abarque todas las áreas como el sonido, dj, bailarines, alimentación y todo ese tipo de cosas por tu lado. No digo que sea algo imposible de lograr, pero sí muy complicado, pues si fuese así si la empresa tiene todos los servicios aun estaríamos hablando de equipos de trabajo y de alianzas pues el gerente no se va a encargar de operar todos los departamentos. Pero lo más factible es tener alianzas estratégicas con otros proveedores,</p>	<p>Según Fernando A. <i>wedding planner</i>, es fundamental la formación de alianzas estratégicas para complementar los servicios, pues la ejecución del evento requiere de la intervención de varios profesionales en distintas áreas como la del catering, sonido e iluminación, decoración y ambientación de espacios, el lugar, la animación entre otros servicios que hoy en día son fundamentales a la hora de planificar un evento de cualquier índole. Además, menciona el entrevistado que la formación de alianzas es una estrategia para incrementar los eventos y por ende las ganancias.</p>

	<p>ellos en primer lugar te van a dar más de eventos, es decir manejar relaciones públicas que como resultado te darán más negocios, de ahí en su mayoría, yo suelo trabajar, por ejemplo, con la empresa Integra shows y Baile Explosivo.</p>	
<p>10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?</p>	<p>El timing que seguir en el evento se realiza días antes del montaje. Por ejemplo, un matrimonio requiere que un día antes, ya este hecho el montaje de la infraestructura de carpas y la parte técnica como el sonido, la iluminación, efectos especiales y todo un. Hay un timing para para los chicos, para la boda, por ejemplo, a ellos se les ordena que alimentarse. Se le ordena a qué hora irse a peinar porque les causa estrés, todo eso es preferible hacerlo todo a tiempo en para producción en sí a las 12 estamos ya recibiendo a la gente, prácticamente todo el mundo está en su puesto, es un barrido completo de seguridad y de verificación de de espacios. Ya después tenemos del ingreso de los invitados, sería 12:30 más o menos, se abre una barra, dependiendo del cliente puedes darles coctelería, ahí puedes repartir o charolear bocaditos. Y a la una 1:30 de la tarde, dependiendo igual de los novios para que tomen su tiempo adecuado, podemos arrancar ya con el ingreso de los recién casados. Después ya viene la parte protocolaria. Que serían las palabras de bienvenida, la línea de felicitaciones, el brindis, ahí todo tipo de bailes tradicionales se tiene 1 hora prevista de alimentación. La hora de la comida siempre es una hora fija y una vez culminado este protocolo se suele pasar al protocolo informal.</p>	<p>En este apartado se puede observar un claro ejemplo de timing basado en un protocolo de bodas a celebrarse en la recepción, en base a ello podemos denotar la diferencia del timing y el protocolo de eventos pues, aunque parezcan ser lo mismo, no lo son. El timing es la hoja de ruta o más bien el itinerario a seguir el día del evento este cuenta con la determinación de las horas en las que se va a desarrollar cada actividad, mientras que el protocolo son las reglas en las que se basa el organizador para crear el timing de la celebración, en el protocolo está incluida la manera de cómo se va a realizar el evento en base a las tradiciones, la cultura e incluso la religión en la que se va a efectuar el evento.</p>

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

Ficha técnica de entrevista 5

Nombre:	Israel Proaño	
Área en la que labora:	Fotógrafo profesional de eventos sociales	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	20 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Lamentablemente sí la pandemia Covid-19 fue una temporada muy difícil sobre todo para los que nos dedicamos al mundo de los eventos, ya que debido a la cuarentena estaba prohibida la realización de eventos de todo tipo, esa para mí fue una oportunidad para lanzar una nueva alternativa a los clientes que deseaban con ansias celebrar sus eventos pero no podían hacerlo, de ahí que para compensarlos surgió la idea de realizar sesiones de fotos únicas para que la fecha a celebrar siga siendo especial y no quede un recuerdo de aquel día.	Muchos especialistas afirman haber tomado como una oportunidad a la crisis sanitaria del 2020, pues como confirma Israel pese a las circunstancias mantuvo la línea de eventos y creo nuevos formatos en los que podía seguir trabajando como fotógrafo. Este es un claro ejemplo de cómo un infortunio se convirtió en el nacimiento de nuevas tendencias y nuevos protocolos en la realización de eventos.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Al negociar suelo seguir un protocolo que fue creado en base a mi experiencia, pues un fotógrafo profesional debe primero mostrar su trabajo, las mejores fotografías para que el cliente tenga en claro la razón de los precios. Pienso que en la Ciudad de Ambato la fotografía de eventos sociales forma parte del protocolo social y esto a diferencia de otras ciudades es una gran ventaja pues las personas aprecian tu trabajo.	El protocolo juega un papel super importante en el trato al cliente y la forma de negociar pue según afirma el entrevistado en una negociación es recomendable primero detallar el servicio, mostrar el trabajo realizado, mostrar opiniones de clientes satisfechos para finalmente dar cotizaciones con esto el cliente sabe la razón del costo.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Claro que sí, una de ellas y la más conocida es la realización de eventos sociales en espacios abiertos, quintas, haciendas etc. Debido al distanciamiento social y la reducción del aforo los clientes prefieren un lugar amplio y ventilado. Otro ejemplo de tendencia en cuanto a fotografía es romper los esquemas tradicionales, lograr fotos únicas y divertidas pues lo típico en una boda por ejemplo es misma foto desabrida de los novios con el cuchillo partiendo el pastel, o la sesión de fotos junto a los invitados en las mesas... eso quedo obsoleto y por ende se manejan otros formatos al momento de fotografiar a los homenajeados. Una de las antiguas costumbres que en Ambato y en sí en el Ecuador se aplicaba era que el fotógrafo y el video grafo pasaban de mesa en mesa filmando a los invitados a la hora de comer, esto a más de ser	Argumentando a lo investigado bibliográficamente y al criterio del especialista, las nuevas tendencias tienen secuelas de la pandemia covid-19, pues si bien es cierto a partir de ésta se crearon nuevos protocolos, cabe recalcar que fueron cambios permanentes que aún siguen vigentes en las nuevas tendencias en organización de eventos. También menciona nuevas tendencias en cuanto a la fotografía en eventos sociales, que buscan romper los protocolos de fotografía tradicionales e imponen nuevas técnicas para obtener como resultados recuerdos realmente únicos que duren para toda la vida.

	<p>desagradable era una falta de respeto a la intimidad de los asistentes del evento, considero que gracias al auge de la tecnología muchas de estas tradiciones quedaron atrás. El protocolo de eventos también ha evolucionado trayendo consigo muchas mejoras.</p>	
<p>4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?</p>	<p>El protocolo que sigo es de acuerdo con la ciudad en la que se trabaja por ejemplo en Ambato, los clientes prefieren el servicio completo que incluye las sesiones post evento y pre-evento, entonces al comprometido con el servicio completo el protocolo es diferente. En base a los gustos del cliente se suele dar la respectiva asesoría para escoger el lugar donde realizar dichas sesiones, posterior a ello se realiza un cronograma para establecer la fecha y hora para efectuar las sesiones y que no coincida con otros eventos. El día del evento el cliente las fotos anteriormente capturadas ya se muestran como parte de la decoración, el acompañamiento a los homenajeados se da desde su casa cuando se están preparando ahí se aprovecha para sacar las fotografías de la casa, familiares, mascotas junto a los homenajeados, la segunda etapa de acompañamiento se da en la iglesia por lo general si son eventos sociales que realizan misas o actos religiosos para finalmente acudir a la recepción y es esa etapa la más importante con la que se finaliza el día del evento. Pero aún ahí no termina el servicio pues si hablamos de un paquete completo, nos volvemos a encontrar con los homenajeados para la sesión post evento. Una vez culminado todo este proceso de la producción de sesiones de fotos pasamos al proceso que es la edición en cual aún mantenemos contacto con el cliente, se suele programar una cita con los homenajeados para una selección de fotografías, es decir ellos son los que escogen que fotografías son las mejores para ser editadas y posterior a ello impresas en el formato que el cliente escoja. Aún no termina contacto con el cliente pues una vez listo el trabajo y todo en su punto, se vuelve a programar una reunión con los homenajeados, en mi caso siempre trato de que esta reunión sea en un lugar agradable puede ser en una cafetería o lugar de restauración que me permita hacer que la entrega del trabajo final sea algo realmente emotiva.</p>	<p>Esta interrogante nos permitió conocer más a fondo las experiencias y criterios del entrevistado, se recolectó información valiosa que no se encuentra en los libros o artículos científicos, pues son conocimientos en base a la práctica, a la experiencia de los expertos que laboran en la organización de eventos. Como afirma Israel sí existe una notable diferencia en la organización de eventos de ciudad a ciudad y una vez más se concluye que en Ambato la cultura dicta un protocolo fundamentado en el buen trato al cliente, la calidez humana pues como menciona nuestro entrevistado, el servicio de fotografía busca más acercamiento al cliente para que la experiencia sea emotiva y el cliente quede totalmente satisfecho en todo aspecto.</p>
<p>5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.</p>	<p>A mí como creador de contenido me encantan las nuevas tendencias, soy el primero en pensar que cada evento debe ser totalmente diferente, para lograr esto siempre parto del gusto del cliente, una vez teniendo claro que cual es el estilo de los</p>	<p>Israel señala puntualmente las nuevas tendencias que aplica en cuanto a la fotografía de eventos sociales, gracias a su aporte se puede decir que la intención de utilizar estas tendencias es lograr que la experiencia del</p>

	<p>homenajeados trabajo en el diseño y montaje de lo que serán las sesiones fotográficas, esa es la tendencia que puedo mencionar el variar con escenarios, buscar el apoyo de efectos especiales, accesorios, el vestuario y el maquillaje que juegan un papel importante para que las fotos sean realmente únicas. También puedo decir que me encantan las sesiones fotográficas temáticas, ejemplo una quinceañera que su afición es la música, diseñamos la sesión para todo gire en torno a eso la música, se busca un lugar que acompañe a la temática, utilizamos guitarras, baterías y todo tipo de elemento musical, el maquillaje y la vestimenta también van acorde y como resultado se tiene fotos de una rock-star.</p> <p>Otra tendencia que esta incursionando el mundo de los eventos relacionada a la fotografía son las cabinas <i>PHOTOBOOTH</i> que consiste en armar una especie de cabina que en su interior incluya una decoración según el tipo de evento a celebrar, accesorios y por su puesto la cámara que tomará fotografías altamente creativas revelándolas al instante para que se pueda llevar el cliente y para que quede en el libro de firmas del homenajeado.</p>	<p>cliente sea altamente satisfactoria pues al laborar en el área de eventos los profesionales también están inmiscuidos con la parte sentimental y emocional. Los clientes quieren transmitir un mensaje a través de la celebración de una fecha importante, como es el caso de las bodas, bautizos, quinceaños entre otros. Ellos esperan que su día sea único, especial y lleno de emociones positivas, a esto contribuyen los profesionales aplicando nuevas técnicas para cubrir la necesidad de los clientes.</p>
<p>6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?</p>	<p>La verdad el costo en cuanto a estos servicios depende de la calidad, la calidad en cuanto a los equipos que se dispone para el trabajo, la calidad del trabajo final, la calidad y el profesionalismo al ejecutar el evento. Lógicamente el costo varía según los paquetes de servicios que el cliente escoja, pero podemos dejar en una base de \$500 y a partir de eso el costo va a ir subiendo.</p>	<p>Una vez más se concluye que a menor costo menos servicios y a mayor costo más servicios, sin embargo hay una referencia más importante sobre como los profesionales fijan sus precios y esta es la “calidad” pues como indica el experto la calidad es un factor importante en el precio debido a que las capacitaciones, el tiempo, los materiales e implementos cuestan dinero pero más allá de eso es la calidad del trabajo del profesional, pues en el mercado se pueden encontrar una variedad de opciones incluso más económicas pero el cliente debe asegurarse de que la calidad del servicio sea muy buena.</p>
<p>7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?</p>	<p>Puedo decir que al ser autónomo trabajo bajo mi nombre real es decir el público me conoce como “Israel Proaño” y esa es mi firma en mi trabajo. Partiendo de eso claro que necesito de la colaboración de personas que sepan de fotografía cuando ejecuto eventos sociales suelo contratar dos personas que me asistan en el día del evento, cuando los clientes contratan los servicios extras que dispongo como es la cabina photobooth se suele contratar mínimo 3 personas para que ellos se encarguen del servicio durante el tiempo necesario.</p>	<p>En este apartado y gracias a las opiniones de los expertos en eventos se puede decir que todos coinciden en la importancia de incrementar personas en su equipo de trabajo sobre todo el día de la ejecución del evento, todos ellos mencionan que el número de personas depende del tipo de evento y de cuantos servicios se va a poner de manifiesto.</p>

<p>8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?</p>	<p>Lo aconsejable es mínimo 6 meses para un evento social. Debido a mi profesión de fotógrafo yo no suelo planificar el evento es decir los clientes me contratan ya cuando los demás servicios han sido confirmados, entonces a mí suelen informarme del timing que los events planner han fijado, la fecha y hora, lo que puedo hacer es recomendar en base a mi experiencia, pero no soy planificador de eventos como tal. Direccionando la pregunta a mi oficio el tiempo que me toma prepararme para un evento es de unos 2 o 3 días en los que suelo organizar los materiales e instrumentos que voy a utilizar. El tiempo en cuanto al día de ejecución del evento depende del itinerario de la fiesta que general suelen ser casi unas 8 horas aproximadamente.</p>	<p>Según afirma el experto en fotografía de eventos sociales él no está al tanto de la planificación del evento, forma parte del evento sí, por esta razón el menciona el tiempo que le lleva la preparación para el día de la celebración, así como también de cuantas horas se compone su labor en la fiesta.</p>
<p>9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.</p>	<p>Obviamente sí, pues gracias a otras empresas he tenido muchos eventos, así como también suelo recomendar otras empresas de catering, animaciones, coreógrafos, decoradores etc. Esto me ha ayudado a ganar posición en el mercado y que el público reconozca mi nombre. No puedo mencionar a una empresa en específico ya que he trabajado con muchos proveedores de la Ciudad de Ambato.</p>	<p>Asociando la respuesta del entrevistado concluimos que la formación de alianzas estratégicas garantiza el un mayor número de clientes esto gracias a las recomendaciones de los proveedores, además que la empresa gana experiencia y reconocimiento.</p>
<p>10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?</p>	<p>Como fotógrafo me acoplo al timing que suele elaborar el maestro de ceremonia o el coordinador del evento, sin embargo, puedo acotar que mi itinerario a seguir como fotógrafo el día del evento es: como primer punto acudir al domicilio o el lugar donde los homenajeados se preparan, luego de eso y concordando con el cronograma se acude al lugar donde será la ceremonia religiosa, una vez se termine se aprovecha el tiempo para realizar sesión de fotos en el transcurso del traslado de la iglesia a la recepción, una vez iniciado el evento me acojo al itinerario del maestro de ceremonias y mi servicio es hasta la hora loca.</p>	<p>Al ser un servicio complementario en el evento el experto nos cuenta que el suele acoplarse al timing del evento, el sigue su cronograma desde el pre-evento hasta que inicie la celebración en la recepción. Este indicador nos dice que toda la responsabilidad recae netamente en el coordinador del evento o maestro de ceremonias que son los encargados de conducir el evento.</p>

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

Ficha técnica de entrevista 6

Nombre:	Josue Aguilar	
Área en la que labora:	Dj – sonidista- Empresa Integra Shows	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	15 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Hoy considero que la gente que organiza los eventos se limita un poco por el tema de invitados y participantes de staff. Ya no es lo mismo, como antes, ustedes llegan a algunas quintas de que ponerse alcohol antes nos tomaban temperatura. Claro que ya van desapareciendo, vamos regresando a la normalidad, pero otra vez se viene la nueva cepa, sí, y se complica todo. Entonces si ha afectado, creo que ahora los homenajeados tratan de invitar a su círculo más cercano y no es como antes, que invitaban a todos los que los que más podían a los eventos entonces por ese lado me parece que sí se han cambiado responder a tu pregunta si ha cambiado los protocolos.	Corroborando con el criterio del experto y la investigación se asume que a partir de la crisis sanitaria se implementaron nuevos protocolos en organización de eventos como fue el distanciamiento social, también la limitación de aforo en espacios cerrados entre otras normativas que sin duda dejaron huella en la manera de planear un evento, en la Ciudad de Ambato y en todo el mundo.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Muchas veces es tomado de forma empírica y he visto mucha gente que en la Ciudad de Ambato que organizan eventos lo toman empíricamente nosotros sí nos tratamos de que sea una forma de vivir a un negocio que dure años. Entonces lo tomamos como una empresa, prácticamente eso, esto nos ha llevado a ser más organizados en este tema y tal como la venta de un cualquier producto o servicio, nosotros igual lo hacemos, es importantísimo. En cuanto al protocolo tendría que dividirlo en 3 partes: la post venta que sería lo más importante, es tratar al cliente, cuando tú te vas a comprar un zapato, tú dices, ¿me compro mañana? ¿Vas a ir a comprar cambio? ¿Una boda? Sabemos que muchas veces se organiza con 6 meses de anticipación, entonces es importante estar en el mercado, recordar al cliente qué tú tienes el servicio para que ellos puedan considerarse porque no es que amanecen de un fin de semana a otro y dicen que	Adicional a la pregunta el experto señala que en la Ciudad de Ambato los trabajadores en eventos y a fines en su mayoría lo hacen basados en su experiencia es decir el protocolo al que se rigen es aquel que dicta la experiencias y tradiciones del lugar. Además, detalla que su protocolo tiene como finalidad la venta de sus servicios, debido a esto el experto divide en tres etapas la aplicación de su protocolo la primera es la preventa del servicio, la segunda es la venta y por último la postventa, según afirma el entrevistado es una manera correcta de corroborar que el cliente haya quedado satisfecho.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Claro que sí la principal la tendencia de hacer eventos en lugares abiertos, qué importante fue el estudio de mercado que hicieron estas quintas, porque antes se basaba todo en sala de recepciones. Hay muchos locales de recepciones que ya no están en uso para eventos, después de las grandes inversiones de los locales que todavía existen, la tendencia fueron	La tendencia que más está marcando terreno en la organización de eventos es la ejecución de eventos al aire libre, pues con la llegada del Covid- 19, los eventos tomaron un giro totalmente diferente. Las personas empezaban a pedir más espacio, debido al

	<p>los hoteles y salas de recepciones, en donde se hacía bodas, matrimonios y llega a esta tendencia. De hacer las bodas en carpa y al aire libre, que creo que es la preferida hoy por hoy para hacer un evento en la favorita para nuestros clientes y ellos son los que nos piden a nosotros. Ahora la tendencia es todo lo que tiene que ver con eso, decoraciones, carpa. Sonido para ya espacios abiertos lamentablemente hay Djs de toda la vida que no pudieron con todo, se quedaron en el pasado. Antes pues el Dj estaba encerrado en una cabina oscura y los invitados no sabían quién es la persona que los está haciendo bailar. Hoy por hoy los tiempos han cambiado y creo que somos, si nosotros somos los primeros en la ciudad de Ambato, me refiero a que otras ciudades del Ecuador esto ya se práctica es decir ahora la puesta en escena del Dj es diferente él es un artista más y debe presentarse como tal.</p>	<p>distanciamiento social. Y por ende la utilización de medidas de bioseguridad. Como menciona el entrevistado, las quintas de Ambato realizaron un estudio de mercado en el cual se dieron cuenta que, al realizar un evento en espacios verdes, el cliente va a poder tener todas esas facilidades como es la utilización de carpas, espacios abiertos, rodeados de naturaleza, un lugar en donde las corrientes de aire puedan fluir libremente. Con esto se evita la aglomeración de personas, mientras que en los espacios cerrados se mantiene el aire y es son más propensos a la contaminación.</p>
<p>4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?</p>	<p>Mi protocolo está basando en la preparación del equipo de trabajo, de ahí que es importante el tiempo con el que contamos para prepararnos para el día del evento, por lo general se les coge con uno o 2 meses de anticipación, pero hemos tenido tiempo récord de organizar bodas en una semana. Ya que si bien es cierto estamos cambiando el chip de la gente de que el dj es esencial para el desarrollo de una buena celebración, entonces muchas veces se sigue dejando al último la contratación del dj. Entonces eso es un problema porque ya tienen contratado, por ejemplo, comida, local, saben dimensiones de carpas todo eso y cuando se dan cuenta que con nosotros tenemos ciertos requerimientos. ¿Qué les hace volver a correr no? Entonces sería un poco como que romper el hito de que se debería contratar al mismo tiempo que el local, el DJ para poder planificar conjuntamente un equipo, o sea todos, y creo que llegar a la perfección ahora el tema de la ejecución del evento. Ahora para ejecutar nuestro trabajo armamos la hoja de ruta que significa eso, yo hago una lista, un check list de todo lo que tenemos que llevar, por ejemplo, si el evento es de 200 personas, tengo un checklist de cuántas cajas tienen que llevar los chicos que trabajan conmigo, cuántas luces, cuántos cables, si son con efectos la carga de hielo, tienen que llevar la máquina del papel confeti, máquinas de fuego sea por prácticamente por departamento, en este caso sería, sonido, iluminación, efectos especiales y personajes que tenemos, se hace un <i>checklist</i> de todo lo que te tendrían que cargar ellos ese día. Luego viene la parte más importante los insumos que debemos comprar para ese día, entonces igual hacemos una lista, por ejemplo: necesito tanques de Co 2, necesito hielo seco entre otras coas. Hay</p>	<p>Corroborando la información del entrevistado se puede decir que el protocolo de su empresa está basado netamente en la buena organización, tanto del equipo de trabajo como de las actividades a desarrollar, en este apartado Josue nos comenta como se desarrolla la preparación de un evento con todos sus servicios, el sonido, iluminación y los efectos especiales. Cabe mencionar que los efectos especiales son una tendencia en la realización de eventos sociales que fueron apareciendo paulatinamente y tomando importancia cada vez, no es muy común que en tiempos pasados las personas tomarán como un servicio más a contratar o que los efectos especiales se sumarán a la lista de proveedores. Sin duda la utilización de los efectos especiales adornase el evento, serán aquel factor que diferencie a la celebración y con su toque haga que sea realmente un día inolvidable para los homenajeados.</p>

	factores externos donde nosotros convocamos a los trabajadores que según el evento vamos a utilizar, tanto para utilería como para las presentaciones, se les dice la hora en la cual ellos tienen que llegar a la bodega, siempre nombro un jefe de piso es quien recibe las hojas con la lista él está encargado de cargar absolutamente todas las cosas que tengamos que llevar al evento y hay otro encargado que ese día coordina que todo lo planificado vaya acorde.	
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	Como ya mencioné antes hablando puntualmente, puedo decir que la primera tendencia que aplicó es la utilización de efectos especiales, que es algo muy moderno y es un toque especial para la celebración como en 15 años, bodas que se utiliza la pirotecnia fría co2, humo bajo, pantallas etc. Mientras que como segunda tendencia puedo seguir manteniéndome en la línea de que el Dj ahora tiene su puesta en escena, yo como Sonidista y Dj cuando voy a un evento montó todo lo que es mi escenario, en el cual las personas van a poder verme, yo voy a poder visualizar a la gente y según eso tener en cuenta la música que voy a poner, yo también formo parte de la celebración y tengo preparado un show especial con la ayuda de personas que animan a las personas.	Gracias a la experiencia de los profesionales entrevistados, podemos llegar a la conclusión de que existe mucha información que no se encuentra en los libros, esta información es muy valiosa y está corroborando a la investigación para identificar y analizar las nuevas tendencias en organización de eventos que se practican en la Ciudad de Ambato. Existen un sinnúmero de factores que determinan la utilización de las nuevas tendencias como, por ejemplo: el sonido, la decoración, la fotografía, el lugar, el catering, entre otros. Gracias al aporte de Josué Aguilar y en base a su experiencia se determina el rol que desempeña un dj en la celebración, cambiando totalmente el panorama del evento y convirtiéndolo en algo realmente innovador.
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	El costo promedio depende de los servicios, los servicios que mi empresa ofrece son el sonido la iluminación el dj que es la persona que controla todas las consolas del sonido y los efectos especiales. Tenemos un sinnúmero de efectos especiales como lo son las pirotecnias, el humo bajo, juegos pirotécnicos pistolas de CO2, instantáneas y un montón de cosas que se utilizan a la hora de montar el evento sobre todo en el protocolo formal por ejemplo cuando una quinceañera está bailando su tradicional vals colocamos el humo bajo pirotecnia fría y damos un toque glamuroso para que el evento no sea tradicional. En base esto van los costos no puedo dar un estimado pues como mencione depende de cuantos efectos se vaya a utilizar, cuantas horas estará colocado el sonido etc.	Aunque el entrevistado no, nombre cifras de sus costos podemos deducir que al igual que los demás profesionales en organización de eventos el costo se incrementará a mayor cantidad de efectos especiales e insumos sean utilizados, el costo del servicio como tal del profesional en cambio estará delimitado por cuántas horas se vaya a requerir su labor.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	Ya cuando son shows completos, estamos hablando de alrededor de 12 personas. 12 personas que te asisten el día del evento y antes del evento, entre personajes, el jefe de grupo, gente que hace el montaje de luces de	Para que la calidad del servicio sea óptima es necesario la ayuda de trabajadores externos, sobre todo si el servicio consiste en montar una serie de

	sonido tenemos una persona que maneje luz de una persona que tiene consola y ayuda a los demás coordinando tiempos.	materiales o maquinas que obligatoriamente requieren a una persona encargada de su uso.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Planificación estamos hablando de 3 meses como mínimo, idea y ejecución. Mientras que para la ejecución pienso yo que sería una semana por el tema de insumos, por el tema de las hojas de rutas que se hace, los guiones y planificación de contratación de gente. Entonces, una semana para mí está bien para poder ejecutarlo.	El tiempo de preparación del evento para un profesional es totalmente importante y muy necesario con esto se garantiza el servicio y la prevención de errores e improvisaciones al momento de ejecutar el evento como tal.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	Sí, es importante, es importantísimo el tema de alianzas estratégicas con otras empresas, ya que puede ser un poco crudo, pero me gusta mucho el tema de monopolizar el mercado y en el mundo de los eventos, conseguir aliados estratégicos. Entonces, si yo tengo estratégicos, esto se va a convertir en una rueda en donde vamos a ingresar todos y por ejemplo si la quinta me recomienda, yo recomiendo la quinta, la quinta, les recomiendo al animador, ahora me recomienda a mí así sucesivamente, y para tranquilidad del cliente, esto se va a convertir en una rueda en donde la cuestión sería dar todo de nosotros y así nosotros posicionarnos y tener la seguridad de trabajar en un equipo. Por sectores, hay Baile Explosivo, diabluras, Chris Dance, que son los 3 a quien yo conozco como quintas pues a portón y piedra, la San Martín, tenemos, hotel Miraflores, la Quinta San Vicente, la quinta Victoria, la quinta clementina que son lugares con quienes nosotros tenemos toda la confianza	Según afirma el experto la formación de alianzas no solo ayuda a incrementar las ganancias sino que también genera confianza entre los trabajadores y por ende el cliente tendrá la seguridad de que todo va a salir como lo planeado, pues afirma el entrevistado que la amistad juega un papel importante ya que al dejar las diferencias de los profesionales se puede trabajar como un solo equipo y lograr alcanzar los objetivos colectivos como es la satisfacción del cliente y la ejecución de un evento de calidad.
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Puedo resumir todo y dejarlo con estos sencillos pasos que seguimos, esta es nuestra hoja de ruta: <ul style="list-style-type: none"> • chek list • compro de insumos • organizar al equipo • llegar al montaje • prueba de sonido • guion 	Al ser un análisis cualitativo se interpreta las respuestas y se infiere en la importancia de cada una, al recibir de manera puntual el timing de Josue deducimos la importancia de implementar en la empresa protocolos de organización.

Nota: Elaborado por Llerena, J. (2022)

Ficha técnica de entrevista 7

Nombre:	Santiago Mayorga	
Área en la que labora:	Gerente Propietario – Quinta Jardines Ambateñisima	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	20 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Las quintas y lugares abiertos tomaron reconocimiento después del encierro por el covid-19, claramente hubo antes y después, como propietario de dos establecimientos de recepciones un local cerrado y una quinta puedo decir que los eventos son más solicitados en las quintas por ser un espacio al aire libre, que está rodeado de naturaleza. Como lugares de eventos se implementó muchos equipos para la sanitización del lugar, se desinfecta periódicamente, se mantiene aún más cuidado con el servicio de alimentación.	Gracias al criterio del profesional a cargo del establecimiento de eventos, se determina la importancia de los protocolos de bioseguridad que se implementaron en las recepciones a causa de la pandemia, y aunque a partir de esto se volvieron tendencia los lugares abiertos no todo es una buena experiencia, pues según afirman expertos con la llegada del coronavirus se dedujo el aforo permitido para realizar eventos y esto sin duda es una gran desventaja para los dueños de los establecimientos.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Manejamos el protocolo tradicional es decir siempre proponemos al cliente seguir el protocolo tradicional, si el cliente desea cambiar el modelo de evento nos adaptamos, pero siempre recomendamos el protocolo tradicional para hacer uso de las instalaciones del lugar.	Como propietarios de un lugar para eventos, ellos suelen hacerse cargo de la coordinación del evento en caso de no existir un events planner externo, gracias al criterio del entrevistado decimos que existen muchos lugares en los que se basan en las normas protocolarias tradicionales al momento de ejecutar un evento social.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Si he visto muchas cosas nuevas que se practican en los eventos especialmente en quinceañeras pues porque al ser jóvenes intentan imponer nuevos formatos en la realización de eventos, pues antes las fiestas eran más sencillas y lo que más importaba era el alcohol y el baile sea el evento que sea esos dos factores eran lo que más sobresalía en el evento. Ahora pues veo que ya no es así que sobre todo las nuevas generaciones dan realce a las coreografías, shows etc. También puedo afirmar que en la sierra ecuatoriana especialmente en la Ciudad de Ambato los eventos buscan ser más elegantes, ya se fijan mucho en los detalles a diferencia de otros lugares como en la costa que los eventos en cambio buscan más la diversión es decir ellos piensan más en la rumba, el alcohol, shows locos etc.	Este apartado esta dedicado a la importancia de conocer si los expertos en la organización de eventos sociales que trabajan en la Ciudad de Ambato conocen de las nuevas tendencias que se están incursionando en el mundo del entretenimiento, debido a la opinión y criterios recolectado afirmamos que sí todos conocen sobre las nuevas tendencias en cuanto al diseño, planificación y ejecución de eventos sociales en la Ciudad de Ambato.

<p>4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?</p>	<p>El protocolo que aplicamos como empresa es el tradicional como ya mencioné, siempre recomendamos eso a los clientes primero porque es algo que todos conocemos y es fácil de ejecutar, segundo porque las tradiciones religiosas también forman parte, desde antaño las celebraciones católicas por ejemplo tenían como tradición celebrar la misa de acción de gracias o para bendecir y luego de eso la fiesta.</p>	<p>En este apartado el entrevistado menciona las tradiciones religiosas, un tema que es poco abordado en el tema de organización de eventos pero que juega un papel muy importante pues como dice el experto en eventos gracias a las creencias religiosas es que existe la tradición de celebrar grandemente algún suceso como lo son las bodas, quinceaños, bautizos, confirmaciones etc. Si se asocia a las creencias religiosas por ende asociamos a la tradición y cultura de un lugar en específico.</p>
<p>5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.</p>	<p>Como ya mencioné anteriormente el realizar eventos en espacios abiertos se volvió una moda que aparte de ser por la pandemia y el contagio de covid, las personas afirman que las quintas le dan un toque más sofisticado al evento, pues al montar todo a gusto del cliente el espacio verde aporta naturalidad al evento, las flores no pueden faltar ya que son un complemento. Como otra tendencia puedo decir que se esta convirtiendo en una moda traer al evento a la “diablada pillareña” acompañado de bandas populares que entonan canciones de nuestro país, a esto le sumamos juegos pirotécnicos en los exteriores de la quinta y como resultado un evento con toque tradicional y muy al estilo ecuatoriano.</p>	<p>Mediante esta respuesta confirmamos el estudio de la variable dependiente “protocolo”, pues según autores el protocolo es un colectivo de normas y reglas que transmiten un mensaje y está fuertemente ligado con la cultura y tradición. Al mencionar a la diablada pillareña estamos hablando de tradición y cultura ecuatoriana que importante saber cuál es el vínculo que tienen los eventos sociales con la cultura y la tradición ecuatoriana, pero centrándonos más en la provincia de Tungurahua.</p>
<p>6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?</p>	<p>Lo más factible como propietario de un establecimiento dedicado a la celebración de eventos sociales es el cobro por persona o como lo llamamos nosotros por plato, esto quiere decir que el cliente al pagar el costo del plato de cada uno de sus invitados esta adquiriendo el todo incluido ejemplo el costo es de \$30 por persona si son 100 invitados seria \$3000 en ese costo estaría incluida la mantelería, menaje, sillas, carpas, decoración básica de la quinta, sonido, sonidista o dj, el servicio de catering, cocteles y el uso de todas las instalaciones.</p>	<p>Según indica el entrevistado el cobro de los lugares de recepciones es un tanto diferente al de los servicios ya antes mencionados que son ajenos al lugar de recepción, aquí se aplica la regla del todo incluido, sin embargo, al ser un pago por un conjunto de servicios, estos suelen ser siempre básicos o sencillos por decirlo así, pues que la quinta te incluya el Dj y más servicios por un precio razonable, no quiere decir que este sea el Dj más reconocido de la ciudad, pues los dueños de las quintas también buscan que sea un negocio rentable.</p>
<p>7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?</p>	<p>Puedo decir que al ser autónomo trabajo bajo mi nombre real es decir el público me conoce como “Israel Proaño” y esa es mi firma en mi trabajo. Partiendo de eso claro que necesito de la colaboración de personas que sepan de fotografía cuando ejecuto eventos sociales suelo contratar dos personas que me asistan en el día del evento, cuando los clientes contratan los servicios extras que dispongo</p>	<p>En este apartado y gracias a las opiniones de los expertos en eventos se puede decir que todos coinciden en la importancia de incrementar personas en su equipo de trabajo sobre todo el día de la ejecución del evento, todos ellos mencionan que el número de personas depende del tipo de evento y de cuantos servicios se va a poner de manifiesto.</p>

	como es la cabina photobooth se suele contratar mínimo 3 personas para que ellos se encarguen del servicio durante el tiempo necesario.	
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Cómo mínimo unas dos semanas para organizar a la gente, contratar los servicios extras con carpas, adecuar el sitio y todo eso lleva tiempo, de semana a semana es el tiempo que me queda para arreglar el lugar, limpiar y preparar para el siguiente evento que si es un trabajo forzoso.	Según afirma el propietario del lugar tener la responsabilidad de un local o quinta es bastante complejo y requiere mucho esfuerzo para que el negocio sea fructífero, esto a diferencia de los otros servicios que no requieren esfuerzos tan grandes, como es el caso de los animadores.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	Nosotros como propietarios de los locales o quinta por lo general queremos que todos los servicios sean nuestros y que el cliente no contacte proveedores externos, pues ahí también esta parte de la ganancia, sin embargo, es complicado tener todo eso y es ahí donde obligatoriamente necesitamos el apoyo de los otros proveedores y eso nos sirve para negociar directamente con ellos y generar alguna ganancia.	Asociando la respuesta del entrevistado con los demás criterios los gerentes propietarios buscan ofertar todos los servicios con el fin de ganar más y para esto es necesario formar alianzas con planes estratégicos que generen ganancias para ambas partes del negocio.
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Es una labor que conlleva esfuerzo y tiempo, la hoja de ruta en el día del evento es adecuar el lugar, ultimar detalles para recibir a los invitados, una vez que inicia el evento el maestro de ceremonias se encarga de las actividades del evento como tal sin embargo nosotros seguimos coordinando la parte más fuerte que es el catering y posterior a ello nos centramos en la coctelería.	Gracias al criterio del entrevistado se tiene la certeza de que al igual que cada servicio, los dueños de la quinta o el local tienen su propio itinerario en el cuál detallan como se va a estructurar el evento de tal forma que ellos se preparan para intervenir en las actividades más importantes de la celebración como lo es la comida.

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

Ficha técnica de entrevista 8

Nombre:	Diego Solís	
Área en la que labora:	Gerente Propietario – Salón de recepciones	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	16 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	La crisis sanitaria del 2020 causó fuertes impactos en el mundo entero, a todos los que trabajamos en el mundo del entretenimiento, los eventos se suspendieron por casi un año, cuando se trataba de regresar a la normalidad, se imponían prohibiciones como el toque de queda, las limitaciones de aforo, entre otros problemas que representaron grandes pérdidas económicas, además las personas tenían miedo realizar eventos. Ya a mediados del 2021 esto mejoro y aunque si hay secuelas a nivel económico, social ya nos estamos restableciendo de aquel duro golpe.	Según afirma el empresario, la pandemia ocasionada por el coronavirus que azoto al mundo entero en 2020 fue una pérdida significativa económica, pues los servicios de entretenimiento tuvieron que suspender todas sus actividades, muchos negocios quebraron y los profesionistas de eventos se dedicaron a otras actividades. En el año 2021 se reanudaron los eventos sin embargo las personas tenían temor a realizarlos debido a los contagios que se siguieron dando.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Como salón de eventos el primer protocolo que aplicamos es el protocolo de bioseguridad, nos encargamos de limpiar y desinfectar el menaje, mantelería, cubertería, el salón en sí. Además de obligar a nuestros trabajadores el uso de la mascarilla, lavado de manos constante, la utilización del alcohol etc. Como otro protocolo es el día del evento, existen meseros encargados de recibir a los invitados y ubicarlos de acuerdo con la distribución de mesas, una vez inicia el programa nos acogemos al cronograma del presentador y de los clientes, una vez iniciado el baile general nos aseguramos de que no haya imprevistos, los meseros constantemente checan que el piso este seco, los baños limpios y todo como debe estar correctamente.	Un protocolo muy importante al momento de organizar o coordinar un evento es la utilización del protocolo de bioseguridad, pues como menciona al tratarse del lugar del evento debe cumplir con ciertas normas para garantizar el bienestar de los clientes y sus invitados, es muy importante la higiene en la manipulación de la vajilla, cubertería, alimentos y bebidas.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Claro que sí, como local ofrecemos nuevas alternativas para hacer que la celebración sea más atractiva, diferente, pero sobre todo que cause un impacto de sorpresa en los invitados y en los homenajeados.	Una vez más llegamos a la afirmación de que la función de aplicar nuevas tendencias en la organización de eventos es sorprender a los invitados y llenarlos de la sensación de que nunca han visto nada igual.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	Primero la preparación del evento días antes, comprar todos los insumos que se requieren tanto como para cocina como para bebidas esto se hace gracias a un cálculo del número de asistentes para saber exactamente qué y cuanto debemos comprar. La limpieza del local y por su puesto su ambientación, una vez superado esas	En este apartado el entrevistado nos hace referencia a que toda gira entorno al gusto y preferencias del cliente, el protocolo a seguir es la preparación y adaptación del lugar, una vez hecho todo el montaje el equipo se acopla al cronograma de la celebración.

	actividades procedemos al montaje de todo el día del evento de acuerdo con el gusto del cliente.	
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	Últimamente he notado que los clientes adquieren más servicios a la hora de organizar su evento, es decir antes lo más importante era el lugar, comida, bebidas y los demás servicios eran complementarios considerados no muy importantes. Sin embargo, ahora los clientes dan mucha importancia a estos servicios convirtiéndolos en indispensables para la realización de la celebración. Por otro lado, los eventos ahora es muy común hacer fiestas a distintos horarios y podrías decir que está muy de moda hacer fiestas muy temprano, como por ejemplo celebrar una boda al medio día.	Gracias a esta pregunta se concluye que si existen nuevas tendencias en organización de eventos y que los profesionales que trabajan en la Ciudad de Ambato, sí los conocen y las aplican. Según afirma el empresario al realizar eventos sociales los clientes prefieren romper el protocolo de lo tradicional y experimentar con algo nuevo. La hora y la fecha ya no son el problema al realizar un evento, muchas reglas quedaron en el pasado.
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	Se realiza de dos maneras y el cliente escoge la mejor opción según su conveniencia y necesidad, pero sobre todo de acuerdo con su presupuesto, la primera opción es cobrar solo por el alquiler del local y el cliente adquiere los demás servicios por su cuenta. La otra opción es cobrar por plato y viene incluido los demás servicios como Dj, animador, decoración etc.	Según indica el entrevistado el costo varía según lo que el cliente necesite, una vez más se retoma la premisa de a menor costo menos servicios y a mayor costo más servicios. Otra opción que ofrece el empresario es cobrar un total por el alquiler del local de eventos, sin importar cuantos invitados son, el costo varía según las horas.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	Todo depende del evento, de cuantos invitados van a asistir y de cuantos servicios el cliente va a adquirir. No tengo un número exacto porque este suele ser cambiante pero como un estimado podría decir que en cocina son de 3 a 5 personas, en el servicio de meseros depende de cuantos invitados un estimado de 4 meseros y para limpieza y montaje del evento de 3 a 4 personas.	Según el criterio del empresario propietario del local de recepciones, se puede decir que todos coinciden en la importancia de incrementar personas en su equipo de trabajo sobre todo el día de la ejecución del evento, todos ellos mencionan que el número de personas depende del tipo de evento y de cuantos servicios se va a poner de manifiesto.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Es importante tener un tiempo prudente para la organización de eventos sociales, ya que de eso depende que el resultado final sea óptimo. Debido a esto se recomienda separar la fecha con unos 3 meses de anticipación para cumplir los objetivos.	Según afirma el propietario del salón de eventos el tiempo es un factor realmente importante a la hora de organizar un evento social de calidad, el tiempo de anticipación facilitará a la empresa el tiempo necesario para que pueda abastecerse de todos los insumos, materiales incluso recursos humanos para sacar a flote la celebración.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas	Por supuesto la realización de eventos sociales es un trabajo en equipo, todos los profesionales que laboran en el mundo del entretenimiento deben entender que no se trata de una competencia, sí todos nos diéramos en Ambato la mano, seríamos una gran comunidad de eventos brindándonos el apoyo que necesitamos. No	El entrevistado con su respuesta recomienda a los profesionales que laboran en la planificación de eventos reconocer la importancia de trabajar en equipos, formar alianzas que verdaderamente sean estratégicas y con esto alcanzar el objetivo común que es realizar eventos de

con las que Ud. mantiene una alianza.	puedo mencionar puntualmente el nombre de las empresas con las que suelo aliarme porque trato de tener buenas relaciones con todos los profesionales de Ambato.	calidad y así promocionar su trabajo para alcanzar un mayor número de clientes.
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Por lo general nos regimos a un timing muy básico que incluyen los puntos más importantes en la celebración, como es la hora de inicio, el brindis, la comida, la hora en la cual se empiezan a repartir los cocteles o las botellas de licor. Como dueño del lugar esas actividades son las que nos importa, lo demás es relativo y netamente organización por parte del cliente o del coordinador del evento a cargo.	Es importante señalar que los establecimientos donde se realizan eventos siguen su propio timing, en el cuál incluyen los puntos más importantes donde se pone de manifiesto la participación del staff del servicio. Cada experto según el área en el que va a trabajar organiza su propio itinerario que puede coincidir con el cronograma del evento, pero son diferentes el timing de los trabajadores tendrá por objetivo organizar al personal mientras que el timing del evento es para saber el orden de las actividades a realizar dentro del mismo.

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

Ficha técnica de entrevista 9

Nombre:	Alexandra Guamangallo	
Área en la que labora:	Decoradora de Eventos - Happy Fest	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	8 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Claro que sí, todo cambió a raíz del Covid-19 especialmente el mundo del entretenimiento, eso fue un proceso hasta poder llegar a lo que estamos viviendo que es una nueva normalidad, en los eventos las personas buscan seguridad en cuanto a protocolos sanitarios y eso es lo que como profesionales de eventos sociales estamos haciendo nos estamos reinventando.	La pandemia del Covid-19 fue una etapa muy difícil de atravesar para unos fue la oportunidad para aprender, mejorar, para otros fue una pérdida en todos los sentidos. Muchos expertos afirman que en el momento de desesperación salieron ideas nuevas con las que hoy ya están trabajando y poniendo en práctica los nuevos protocolos de salubridad.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Como decoradora de eventos y como vendedora de productos para fiestas suelo acercarme al evento mucho antes de lo inicie para dejar todo en su punto, mi labor es acudir al salón de recepciones o al lugar en el que va a desarrollar el evento con horas previas al inicio del evento, realizo mi trabajo y me marcho dejando todo reluciente, una vez finalizado el evento suelo acercarme a retirar los muebles y demás que fueron parte de la decoración.	Existen varios servicios complementarios que, aunque son muy importantes para la ejecución de la celebración, no necesitan que el profesional esté presente durante todo el evento como es el caso de la decoración, según afirma la entrevistada su labor inicia horas previas al evento y una vez que este todo listo, su presencia ya no es necesaria para cuando inicia el evento.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Las nuevas tendencias siempre están apareciendo sobre todo en esto del entretenimiento, sin embargo, como toda moda, todo vuelve es decir es como una ruleta que gira y alguna vez volverá nuevamente a estar de moda y eso pasa muy seguido con las tendencias en decoración, todo lo que se puso de moda alguna vez, vuelve, pero tal vez con una nueva modificación.	Alexandra nos menciona de manera general que las tendencias siempre vuelven y esto no ocurre únicamente en la organización de eventos sino en muchos ámbitos sociales como lo es la moda en la vestimenta, la música, las nuevas tendencias en cuanto a decoración de casas etc. Contribuyendo a la opinión de la entrevista las tendencias en eventos están inspiradas en el pasado este es el famoso caso del vintage.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	Nos basamos siempre en un protocolo organizacional de la empresa y del negocio de la venta de piñatería e insumos de fiestas, al hacernos cargo de la organización de eventos lo primero es definir qué tipo de evento es para según eso preparar materiales e implemento que se necesita, previo al diseño escogido o adoptado por el cliente. La decoración no puede hacerse con mucho tiempo de anticipación debido a los materiales usados.	Como bien afirma la entrevista en cada área de la organización de eventos se sigue un protocolo distinto, en el caso de la decoración deben seguir todas las normas hasta antes de que inicie el evento.
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	Como ya mencioné antes las tendencias son cíclicas es decir que se van y vuelven, este es el caso de la decoración con globos, en	Gracias a las nuevas tendencias en organización de eventos los expertos que trabajan en el mundo del entretenimiento tienen

	la época de los noventa los globos eran indispensables para adornar una celebración sin embargo no seguían un patrón específico. Ahora los globos vuelven a estar en tendencia, pero con un toque más moderno “los arcos orgánicos” se han robado protagonismo en los últimos años, así como formar figuras con globos.	la oportunidad de reinventarse y atreverse a mostrar formatos diferentes y atractivos a los clientes que constantemente piden algo nuevo. Como menciona Alexandra las tendencias son cíclicas y vuelven a aparecer con un toque más moderno, esto da el indicio de que todos pueden imponer nuevas tendencias.
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	Todo es en base al diseño de decoración que elija el cliente y con qué calidad o tipo de materiales desea que se trabaje para hacer la decoración, las decoraciones de la mesa de dulces parte desde un costo promedio de 200\$ que es la más básica.	Como indica la entrevistada el costo de las decoraciones en eventos sociales varía según lo que el cliente necesite, una vez más se retoma la premisa de a menor costo menos servicios y a mayor costo más servicios.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	Para elaborar decoraciones pequeñas o básicas se emplea un mínimo de 2 personas, para decoraciones grandes o lo que concierne a todo el local se emplea la ayuda de más o menos 4 a 5 personas.	Se puede concluir que en la empresa Happyfest no emplean mucha mano de obra al momento de ejecutar eventos sociales, refiriendo a la entrevista anterior en la que la empresa Momentos empleaba más mano de obra, la diferencia estaría en el tipo de decoración y la calidad.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Dependiendo el tipo de evento y lo requerimientos de los clientes nos toma preparar la decoración aproximadamente 3 días de anticipación cuando se trata de decoraciones básicas o las más sencillas. Cuando son eventos más grandes y que requieren más implementos unos 5 a 7 días para conseguir y preparar todas las bases para la decoración.	En este apartado Alexandra propietaria Happyfest menciona los días que dispone para la preparación de lo que sería la decoración para eventos sociales, al ser un negocio que dispone los insumos le toma mucho menos tiempo en conseguirlos y esto es una ventaja significativa con relación a su competencia.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	Muy poco suelo relacionarme con otras empresas de organización de eventos, puesto que mi negocio de venta requiere mucha atención y dedicación de lunes a viernes por lo que solo los fines de semana suelo decorar eventos, suelo recomendar algunos servicios, pero no he formado grupos de trabajo en sí.	En este caso no se encuentra una respuesta positiva a la interrogante que pretende saber si en la organización de eventos se forman grupos de trabajo, pues según menciona la entrevistada debido al poco tiempo que dispone.
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Se suele planificar el itinerario que empieza a ponerse en marcha con un día de anticipación, en el itinerario constan detalladamente los implementos y la maquinaria a usar, así como también de los tiempos específicos en los que se deben cumplir a cabalidad para que todo este listo con una hora de anticipación antes de que lleguen los invitados al lugar.	Todas las áreas de trabajo en la organización de eventos elaboran un timing para organizar de mejor manera el tiempo que se va a emplear en la ejecución del evento como es el caso de Alexandra Happyfest.

Nota: Elaborado por Llerena, J. (2022)

Ficha técnica de entrevista 10

Nombre:	Alex Mera	
Área en la que labora:	Videografo profesional de eventos sociales	
Lugar de Trabajo:	Ambato	
Años de Experiencia	5 años	
Pregunta	Respuesta	Interpretación
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	Lastimosamente sí existieron muchos cambios sociales por el tema de la pandemia, pese a que ya había trabajado como videografo y como ayudante de fotografía, estaba en mi mejor momento cuando esto cambio, sin embargo, me di la oportunidad de aprender más, capacitarme, pero sobre todo seguí trabajando desde casa, cuando ya no había muchas restricciones solía hacer videos con quinceañeras para festejar sus 15 de otra manera.	Alex nos comenta que la crisis sanitaria del 2020 también fue una etapa difícil pero aprovecho el tiempo para capacitarme, crear más contenido y eso le sirvió para seguir trabajando con otra modalidad, ya no eventos sociales pero si con clientes que no deseaban pasar por alto una fecha muy importante.
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	Por costumbre suelo socializar con los clientes pues es muy importante para mí conocerlos mejor, para que al momento de realizar las grabaciones sea más fácil para ellos y para mí crear contenido de una manera muy divertida. El día del evento suelo acompañarlos desde que se están preparando para grabar tomas de su entorno familiar y esto me servirá a crear un film bastante interesante y sobre todo emotivo.	Contribuyendo a la investigación con el criterio del entrevistado concluimos que el protocolo es parte desde las costumbres, como menciona Alex es su costumbre socializar con sus clientes para generar una relación de confianza con el fin de que los resultados de las grabaciones sean espectaculares.
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	Si me he capacitado bastante en cuanto al manejo de las videocámaras, la utilización de nuevos softwares que me permiten crear un contenido bastante diferente al tradicional, eso lo puedo definir como nuevas tendencias en cuanto a videos de eventos sociales, también puedo decir que ya quedó en el pasado los videos que duraban muchas horas, es decir en un evento social el videografo grababa todo desde que iniciaba hasta que terminaba, eran horas de video que no contaba con una edición muy elaborada. Ahora eso se redujo y los videos suelen durar aproximadamente una hora y media como una película en la cual están los puntos más importantes del evento y obviamente se editaron los tiempos muertos del evento, o los momentos donde ocurrieron errores.	Según el criterio del experto, afirma que se ha capacitado en las nuevas tendencias que refieren a los videos de eventos sociales, como el menciona se ha cambiado la manera de cómo se ejecuta un evento desde la perspectiva de video y fotografía. Al igual que los demás expertos menciona que ha evolucionado la manera de planificación de eventos sociales en todos los ámbitos. Un punto muy importante que resaltar es la capacitación, todos los profesionales deberían estar en constante capacitación, siempre hay algo nuevo que aprender.
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	Siempre voy de la mano de la fotografía, aunque mi servicio requiere más tiempo en el evento pues la grabación de captar más detalles que la cámara fotográfica. Siempre coordino el timing con	Según afirma el entrevistado su protocolo esta basado en los requerimientos del cliente, sus gustos y necesidades. También afirma que el día de la ejecución del evento

	el coordinador a cargo del evento, para saber el orden de las actividades y según eso prepararme de la mejor manera, tener listo mis equipos para que no me sorprenda nada. En la sesión pre-evento suelo conversar con mis clientes sobre sus gustos y necesidades para poner de manifiesto el día del evento toda técnica que me permita acercarme a lo que los clientes quieren transmitir con su video.	suele coordinar el timing con el events planner o la persona a cargo para alistar todos sus equipos, que en otras palabras para evitar improvisaciones.
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	Hablando de tendencias en general de organización de eventos considero que está muy de moda las temáticas es decir la fiesta orientada a un solo tema, cuando sucede esto todos los servicios se alinean para conseguir ese efecto temático. Como videografo me encanta trabajar con eventos así pues también puedo poner de manifiesto mi creatividad al momento de editar y complementar el video. En cuanto al tema de video en eventos sociales puedo decir que una tendencia está muy popular y es la que más aplico, buen en realidad ahora solo edito mis videos en base a tendencia y es que los clientes quieren ser los protagonistas de su propia película, se crea videos del evento, pre-evento y post -evento con el objetivo de que al mirar el resultado parezca que estamos viendo una película.	Gracias al comentario del entrevistado, se puede recolectar la información de las nuevas tendencias que se están aplicando ya en eventos sociales, pero sobre todo en el ámbito de video, pues según afirma el entrevistado ya no solo es una tendencia, sino que ya forma parte de como realiza su trabajo, ya se ha convertido en su protocolo. Día a día las exigencias del mercado aumentan y con ellas el rival más competitivo, para eso hay que estar a la altura mediante capacitaciones y constante innovación.
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	Los costos suelen variar dependiendo el lugar a desarrollarse por ejemplo si se encuentra en la zona centro o zonas rurales etc. También depende si el cliente desea que se utilice más equipos por ejemplo un dron y ese tipo de cosas, el costo promedio de mis servicios es de \$500	Una vez más se concluye que a menor costo menos servicios y a mayor costo más servicios, sin embargo, hay una referencia más importante sobre como los profesionales fijan sus precios y según afirma Alex también depende del lugar donde se dará el evento por temas de transporte.
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	No suelo contar con muchos, puesto que la principal labor la realizo yo solo, en ocasiones solicito el acompañamiento y asistencia de uno o dos trabajadores.	Según afirma el entrevistado la labor del videografo es algo que no necesita de mucho recursos humanos aunque si de material, debido a que sus instrumentos requieren la asistencia de alguien aparte del videografo.
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	Para apartar la fecha si se necesita que sea con tiempo de anticipación para poder coordinar todo y que el día del evento todo salga espectacular. En cambio para preparararme para el evento me puede tomar 2 a 3 días en alistar la maleta que contiene todo lo que ocupare al momento de grabar la celebración.	Según nos dice el videografo de bodas esto no requiere tanto tiempo de preparación como otros servicios.
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios?	Claro que sí, suelo siempre tener que aliarme a los demás servicios a veces para combinarnos o para las recomendaciones que son una muy buena estrategia de ganar mas clientes. No puedo mencionar,	Asociando la respuesta de Alex concluimos que una muy buena publicidad son las recomendaciones más aún si vienen de profesionales en organización de eventos.

Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	solo una empresa, porque en este mundo del entretenimiento hay demasiadas empresas de distintas áreas que de eventos que en algún momento vamos a coincidir y se debe mantener una buena relación para sacar aflore al evento.	
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	Mi timing empieza cuadrando las horas de las actividades que iniciaran en las grabaciones previas a ir a la recepción, una vez ya en las recepciones suelo adaptarme al timing del coordinador del evento, tengo la oportunidad de evaluar que tal fue la experiencia de los clientes en cuanto a los videos y.	Al ser un servicio complementario en el evento el experto nos cuenta que el suele acoplarse al timing del evento, el sigue su cronograma desde el pre-evento hasta que inicie la celebración en la recepción.

Nota: *Elaborado por Llerena, J. (2022)*

3.2. Análisis y discusión final

Cómo análisis final se obtuvieron 10 entrevistas a diferentes profesionales en la organización de eventos, con al menos 5 años de experiencia en el área. De lo cual se ha obtenido criterios que ayudaron a cumplir los objetivos de investigación y se relacionan con el estudio de la variable dependiente e independiente. Como resultados se observan las fichas técnicas, y en postura de investigador se puede dar paso a la interpretación de los criterios emitidos por los expertos, que al compararlo y relacionarlos se puede definir al protocolo como un colectivo de reglas, pautas basadas en las tradiciones, costumbres y técnicas que la sociedad y los individuos que determinan la organización de sus actos, su diario vivir y sus relaciones externas e internas (**Fuente, 2010**).

Además, que el protocolo en la organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato se distingue por sus características ligadas a las tradiciones entre ellas las que destacan la realización de una misa o ceremonia religiosa para agradecer y bendecir la fiesta o la celebración, en cuanto a las tradiciones matrimoniales existen un sinnúmero de ritos que acompañan el día de la celebración, una de ellas y la más común es evitar que los novios se encuentren antes de la boda. En cuanto a costumbres se hace hincapié en la calidez y amabilidad de los ambateños por esta razón el protocolo de cualquier tipo de celebración conlleva la alimentación de los invitados, una costumbre ambateña también es regalar pequeños detalles llamados “recuerditos” a todos los invitados por parte de los anfitriones con el fin de que los invitados recuerden la celebración con afecto, según afirman los expertos entrevistados.

En cuanto a tendencias los expertos afirman y mencionan que definitivamente la pandemia ocasionada por el coronavirus marcó un fuerte impacto en la organización de eventos, dejando así nuevas tendencias de planificación y ejecución de eventos en la Ciudad de Ambato. Según afirma el experto **Pérez (2022)** la tecnología es una herramienta básica, pues gracias a ella se puede realizar eventos con participantes en distintos lugares del mundo, a esta nueva tendencia en eventos **Calabuig (2021)** los llama eventos híbridos, la cuál es una combinación de la virtualidad con la presencialidad. Además, también varios de los entrevistados de distintas áreas de la organización de eventos coincidieron en que las tendencias tienen como objetivo sorprender y llamar la atención de los participantes de un evento social.

CAPITULO IV

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1 Conclusiones

Una vez finalizado el trabajo de investigación, se concluye:

- Mediante el estudio bibliográfico y el análisis de resultados cualitativos se puede decir que se empieza a dar cada vez más la importancia al protocolo y se empiezan a considerar a los eventos como una herramienta experiencial eficaz de comunicación. Los eventos han evolucionado y gracias a las nuevas tendencias son capaces de ser una buena fuente generadora de ingresos y además de ser fundamentales para establecer relaciones sólidas entre el anfitrión y el público objetivo. En el ámbito académico se estudió minuciosamente al protocolo como parte fundamental a la hora de planificar y ejecutar un evento de cualquier índole. Mediante este trabajo investigativo se propone un nuevo formato de protocolo aplicable en la realización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato con el fin de producir emoción, estimular los sentidos, generar relaciones, pero sobre todo la satisfacción del cliente.
- Gracias al análisis interpretativo se pudo evidenciar que muchos profesionales que laboran en la organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato desconocen la diferencia que existe entre los términos: “timing” y “protocolo” aunque pueden parecer definiciones similares son totalmente diferentes, el protocolo como ya se mencionó en la investigación son el conjunto de reglas de actuación determinadas por norma, tradición o cultura; mientras que el timing hace referencia al tiempo, es decir es una lista de tareas o actividades a realizar dentro de un determinado marco temporal.
- Se analizó al protocolo basándose en varias posturas de autores que concuerdan y definen al protocolo como un colectivo de normas a seguir en todo tipo de actos, ceremonias o eventos, el uso del protocolo en ámbito social rehace principalmente en la organización de eventos sociales siendo este una muestra de cultura, tradiciones de un lugar determinado como es el caso de la de

Ambato. Gracias a la recolección de información (entrevista semi estructurada) se constata el uso del protocolo en la planeación, ejecución y evaluación de los eventos sociales en la Ciudad de Ambato.

- Se abordaron las principales nuevas tendencias en organización de eventos mediante la indagación bibliográfica y por medio de una entrevista estructurada que tenía como fin el conversatorio con expertos en el tema de planeación de eventos sociales que laboran en la Ciudad de Ambato, esto permitió la comparación entre ambos colectivos y se llegó a la conclusión de que la situación actual en eventos es rentable en Ambato sin embargo existen mejoras que se pueden aplicar y tomar como ejemplos a otros países en los que la organización de eventos es una de las principales fuentes de ingresos económicos.
- Se logró categorizar los tópicos e instrumentos de recolección de información más relevantes que abarcan las variables Protocolo y tendencias en organización de eventos, por medio de la indagación, selección y análisis bibliográfico de artículos científicos, revistas, ebooks, sitios web de información confiables como es el caso de Scopus entre otros.

4.2 Recomendaciones

Una vez finalizada la investigación, se recomienda:

- Diseñar y planificar el protocolo que guiara la ejecución del evento, se recomienda también informar con tiempo de antelación cualquier cambio intempestivo en el evento, con el fin de resolver situaciones imprevistas, garantizando el éxito y la calidad en la realización de un evento.
- Incluir nuevas tendencias en el diseño, planificación y ejecución de eventos sociales en la Ciudad de Ambato para garantizar una experiencia altamente satisfactoria al cliente y como empresa lograr destacar de la competencia.
- Crear alianzas estratégicas entre distintas empresas de organización de eventos en la ciudad de Ambato, que permitan elaborar opciones atractivas para ofrecer a clientes tanto originarios como extranjeros con el fin de posesionar a la

Ciudad de Ambato como un lugar potencial para la realización de todo tipo de eventos.

- Considerar al protocolo como parte fundamental en la organización de eventos pues este permite poner en práctica, o mostrar la cultura y tradición de la Ciudad de Ambato marcando la diferencia con otras ciudades del Ecuador.
- Capacitar a los profesionales del mundo del entretenimiento sobre temas importantes dentro de la planificación de eventos como es el protocolo, etiqueta, la correcta realización del timing con el fin de impulsar empresas competitivas en la Ciudad de Ambato.
- Indicar los beneficios de planificar eventos para las empresas ambateñas, en cuanto a promover sus productos o servicios, así convertir a la organizadora en la preferente elección para este motivo, además contar con profesionales capacitados para ofrecer el servicio, así proyectar una excelente imagen de la empresa organizadora.

C. MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

- Acosta, R. (2019). TRABAJO DE GRADO I. *GUIA PARA LA ELABORACIÓN DE UN ANTEPROYECTO*. Pererira, Colombia.
- Alvarado, M. (2018). Gestión educativa institucional y gestión de recursos humanos en la satisfacción del usuario de una institución educativa.
- Barrera, R. (2013). El concepto de la Cultura: definiciones, debates y usos sociales. *Revista de Claseshistoria*(Artículo No 343), 25.
- Bohórquez, N. (Febrero de 2018). UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS TESIS PRESENTADA COMO REQUISITO PARA OPTAR POR EL TÍTULO DE INGENIERO COMERCIAL CON MENCIÓN EN FINANZAS. TEMA: “ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UNA EMPRESA ORGANIZADORA DE EVENTOS EMPRE. Guayaquil, Ecuador.
- Calabuig, M. (2021). *Tipología de eventos sociales*. Madrid: Pol.Ind.El Pla. Dushow Spain.
- Carvajal, L. (13 de Junio de 2022). *Recursos Humanos en la Investigación científica*. Lizardo Carvajal : <https://www.lizardo-carvajal.com/recursos-humanos-en-la-investigacion-cientifica/>
- Chavarri, R. (2014). *Protocolo Internacional*. Ediciones Protocolo, Madrid .
- Cuadrado, C. E. (2007). *Protocolo en las relaciones internacionales de la empresa y los negocios*. Madrid: FC Editorial. Fundación Confemetal.
- Davidson, H. (24 de Marzo de 2020). “Around 20% of Global Population under Coronavirus Lockdown”. *The Guardian*. <<https://www.theguardian.com/world/2020/mar/24/nearly-20-of-global-population-under-coronavirus-lockdown>>.
- Davila, A. (20 de Junio de 2016). *Del Zoon Politikón al Zoon Elektronikón. Una reflexión sobre las condiciones de la socialidad a partir de Aristóteles*. <https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/81149349/49843->

libre.pdf?1645437300=&response-content-
disposition=inline%3B+filename%3DDEL_Zoon_Politikon_al_Zoon_Elektro
nikon.pdf&Expires=1672033032&Signature=Mc8BfJmLU9k7Wve55n38k9
DenMP6P-9NIaOtIg6TXR0XXtSvvWg1NIPV

Diccionario de la Real Academia Española. (1973). Madrid, España.

Estanyol, E. (Febrero de 2021). Nuevas tendencias en organización de eventos.
Comein Revista de Estudios de Ciencias de la Información.

Eurocongres S.A. (Noviembre de 2020). *EVENTOS VIRTUALES: la nueva tendencia*.
Eurocongres.es: <https://eurocongres.es/blog/organizar-eventos-virtuales/>

Fernández, J. J. (Enero de 2012). Antecedentes históricos del protocolo y su influencia
a través de la historia en los Estados, en la sociedad y en la política en España
y Europa. Madrid, España.

Fuente, C. (2010). *Protocolo oficial Añadir a mi lista de los deseos Compartir esta
página Protocolo oficial Las instituciones españolas del estado y su
ceremonial*. Ediciones Protocolo.

Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas
cuantitativa, cualitativa y mixta*. Mc Graw Hill Education.
<http://159.65.240.138/handle/uvsc1/1385>

Jijena, R. (2011). *Eventos como organizarlos con éxito*. Florencia: Voros S.A.

Lafuente, C. (2006). *Protocolo Oficial*. . Ediciones Protocolo, .

MacNeil, C. (18 de Junio de 2022). *Cómo crear y cumplir con el presupuesto de un
proyecto*. Asana: <https://asana.com/es/resources/project-budget>

Marianelli, R. (Noviembre de 2006). I CONGRESO SOBRE DESARROLLO
TURISTICO DEL MERCOSUR. *PROTOCOLO, CEREMONIAL Y
ACONTECIMIENTOS PROGRAMADOS* . Argentina.

Monforte, J. S. (12 de Septiembre de 2001). *Introducción al Protocolo Oficial del
Reino de España y de la Unión Europea*. Madrid: Edit. Unión Eléctrica Fenosa,
Madrid . [https://www.protocolo.org/miscelaneo/reportajes/origen-termino-
protocolo-historia.html](https://www.protocolo.org/miscelaneo/reportajes/origen-termino-protocolo-historia.html)

- Musumeci, L. (2008). *"Como organizar eventos"*, Valletta Ediciones S.R.L, Argentina. Valletta Ediciones S.R.L.
- Obregón, E. (2015). *Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas*. Chile: Naciones Unidas Cepal .
- Patiño, A. (2011). *Etiqueta y protocolo base de la imagen empresarial*. Econpapers.
- Pérez, R. (Diciembre de 2022). Tendencias en organización de eventos sociales. (M. Llerena, Entrevistador)
- Ribeiro, G. L. (2020). Descotidianizar el mundo. La pandemia como evento crítico. *Desacatos* 65, 106-123.
- Rivas, R. (2015). Cultura: factor determinante del desarrollo humano. *Entorno, Universidad Tecnológica de El Salvador*.
- Rivero, T. C. (2004). *No hay ningún eBook disponible Amazon.com Casa del Libro Libri Mundi Muchoslibros.com Buscar en una biblioteca Todos los vendedores » Comprar libros en Google Play Explora la mayor tienda de eBooks del mundo y empieza a leer hoy mismo en la Web, en tu t*. Madrid: Ediciones Protocolo.
- Salgado, E. (2022). *TENDENCIAS DE MERCADO Y CONSUMO ¿QUÉ ES UNA TENDENCIA?* Círculo de Tendencias: <http://www.circulodetendencias.com/que-es-una-tendencia>
- Sampieri, H. (2014). *Metodología de la investigación*. México - DF: McGraw-Hill.
- Stringnet.pe. (07 de Diciembre de 2021). *Eventos híbridos* . Stringnet.pe: <https://www.stringnet.pe/blog/9-beneficios-eventos-hibridos-empresa-2021/>
- Suárez, J. A. (2010). *Protocolo, relaciones públicas y comunicación*. Editorial Síntesis.
- Tiching.com. (2022). Tiching Ecuador LA RED EDUCATIVA ESCOLAR: <http://ec.tiching.com/>

- Torres, A., & Monroy, J. (2020). El problema de la definición del Problema de Investigación. *Boletín Científico de la Escuela Superior Atotonilco de Tula*, 7(13), 10-15. <https://doi.org/https://doi.org/10.29057/esat.v7i13.5265>
- Ucha, F. (2008). Definición de Evento [...] | vía D.ABC <https://www.definicionabc.com/social/evento.php>. *Definición- Organización de Eventos*. <https://www.definicionabc.com/social/evento.php>
- Urbina, J. (2011). *El gran libro del protocolo*. Edit. Temas de Hoy, Madrid.
- Villanueva, R. (2022). *Gestión del Protocolo*. Ic Editorial.
- Yuni, J., & Urbano, C. (2020). *Metodología y técnicas para Investigar: recursos para la elaboración de proyectos, análisis de datos y redacción científica*. Brujas.

ANEXOS

Anexo 1: Entrevista estructurada dirigida a expertos en organización de eventos sociales en la ciudad de Ambato

ENTREVISTA SEMI ESTRUCTURADA

Preguntas/ Ítems	
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	

Anexo 2: Validación de la entrevista estructurada



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE TURISMO Y HOTELERÍA



Tabla para validación del cuestionario

Preguntas/ Ítems	Opinión de aplicabilidad		
	Aplicable	Aplicable después de corregir	No aplicable
1. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	/		
2. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	/		
3. ¿Utiliza un solo protocolo en los eventos sociales?		/	
4. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	/		
5. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	/		
6. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	/		
7. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	/		
8. ¿Con cuántos días de anticipación deben contratar sus servicios?		/	
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios?	/		
10. ¿Qué sucede cuando tienes eventos simultáneos?			/

Validado por: *Dy. Verónica Paredo L., Mg*

Especialidad del evaluador: *Docente, Carrera de Turismo - Umamba.*

Lugar de trabajo: *Universidad Umamba*

Cargo que desempeña: *Docente*

Fecha: *3/01/23.*

Firma: *Verónica Paredo*



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE TURISMO Y HOTELERÍA



Tabla para validación del cuestionario

Preguntas/ Ítems	Opinión de aplicabilidad		
	Aplicable	Aplicable después de corregir	No aplicable
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	/		
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	/		
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	/		
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	/		
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	/		
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	/		
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	/		
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	/		
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	/		
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	/		

Validado por: Jay. Darwin Pareda N., Jg.

Especialidad del evaluador: Docente - Carrera de Turismo

Lugar de trabajo: Universidad Unandén

Cargo que desempeña: Docente

Fecha: 3/01/23

Firma: Jay. Darwin Pareda



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE TURISMO Y HOTELERÍA



Tabla para validación del cuestionario

Preguntas/ Ítems	Opinión de aplicabilidad		
	Aplicable	Aplicable después de corregir	No aplicable
1. ¿Cree Ud. que la pandemia Covid-19 ha cambiado los protocolos en organización de eventos?	✓		
2. ¿Qué protocolos relacionados a organización de eventos utiliza Ud. en la Ciudad de Ambato?	✓		
3. ¿Conoce Ud. sobre nuevas tendencias en organización de Eventos en la Ciudad de Ambato?	✓		
4. ¿Cuál es el protocolo que la empresa utiliza al gestionar y ejecutar un evento?	✓		
5. Indique al menos 2 tendencias en la organización de eventos.	✓		
6. ¿Cuál es el costo promedio de cobro de sus servicios en un evento social?	✓		
7. ¿De cuántas personas está compuesto su equipo de trabajo?	✓		
8. ¿Cuál es el tiempo que toma a la empresa organizar y ejecutar un evento?	✓		
9. ¿Cree Ud. que la organización de Eventos depende de la colaboración de otros proveedores de servicios? Mencione cuales son las empresas con las que Ud. mantiene una alianza.	✓		
10. ¿Cuál es la hoja de ruta o timing que la empresa sigue para la ejecución de eventos?	✓		

Validado por: Mg. Francisco Torres O.

Especialidad del evaluador: Turismo y Gastronomía

Lugar de trabajo: Universidad Técnica de Ambato

Cargo que desempeña: Docente

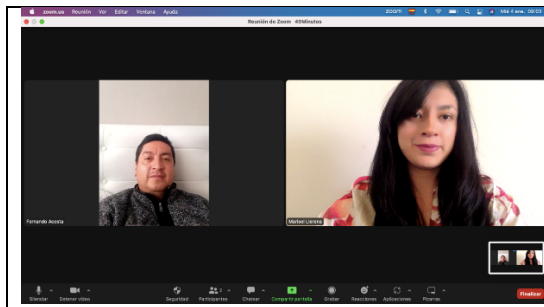
Fecha: 03-01-2023



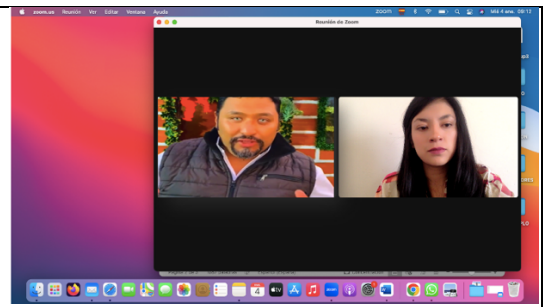
Escaneado digitalmente por:
**CAMILO
FRANCISCO
TORRES ORATE**

Firma: _____

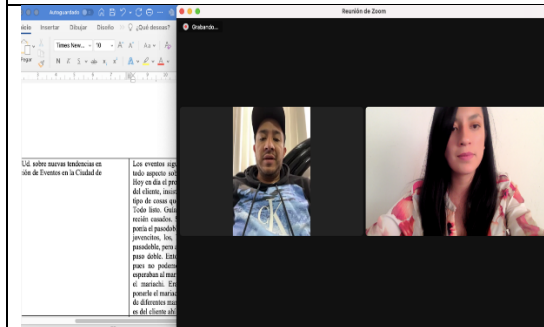
Anexo 3: Evidencias Entrevistas a profesionales expertos en organización de eventos sociales en la Ciudad de Ambato



Entrevista estructurada a experto Fernando Acosta Events Planner – Animador.



Entrevista estructurada a experto Santiago Mayorga Propietario Quinta de Eventos.



Entrevista estructurada a experto Josué Aguilar Dj Falso – Integra Shows.



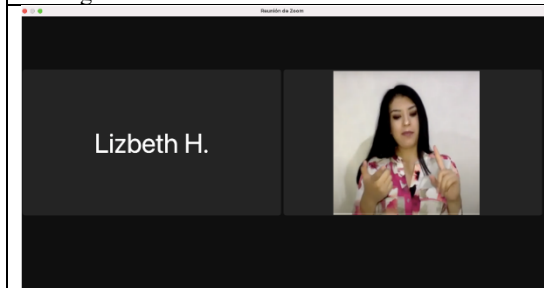
Entrevista estructurada a experto Israel Proaño Fotógrafo de Eventos Sociales.



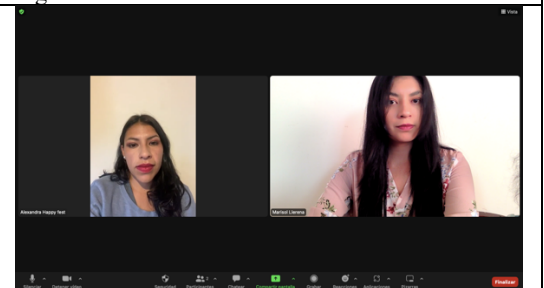
Entrevista estructurada a experto Alex Mera Videógrafo de Eventos Sociales.



Entrevista estructurada a experto Roberto Pérez Organizador de eventos - Animador



Entrevista estructurada a experto Lizbeth Hernández Coordinadora de Eventos – Animadora



Entrevista estructurada a experta Alexandra Guamagallo Decoradora de Eventos

Anexo 4: La Propuesta:

https://www.canva.com/design/DAFWp6JNWrE/qekJASMCNY2DFWW5gbgW0Q/view?utm_content=DAFWp6JNWrE&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton#6



Introducción

Coordinar un evento de calidad, no es ciertamente una tarea sencilla, requiere una planificación minuciosa, una ejecución magnífica y un estudio riguroso. Para saber cómo coordinar un evento es fundamental hacer un buen plan pre producción del evento para mantenerse alejado de ocasiones inesperadas y errores que pueden aparecer en último minuto. Para coordinar un evento sin importar de que tipo sea este, hay una progresión de etapas clave en las que no se puede fallar. Durante la ejecución es fundamental contar con un grupo concluyente, con gran límite de respuesta e interés por sacar a flote el evento. Finalmente, también necesitaremos una buena culminación del evento que nos permita evaluar la presentación y aprender ejemplos para la organización del próximo evento. Para tener más claro las normas o pasos a seguir se propuso un afiche informativo que contenga todos estos tips para otorgar a la Empresa de Organización de Eventos “Baile Explosivo” de la Ciudad de Ambato, con el objetivo de impulsar el crecimiento de dicha empresa.



ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA

Para el desarrollo de la presente propuesta se tomó como antecedente investigativo la tesis titulada “PROTOCOLO Y TENDENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN LA CIUDAD DE AMBATO” realizada por: Johanna Marisol Llerena Sánchez de la cual se extrajo las conclusiones y recomendaciones más relevantes para proponer una alternativa útil a la empresa de organización de eventos “Baile Explosivo” que sirva como guía al momento de planificar un evento, basado en un protocolo general aplicable en eventos sociales como bodas, quinceaños, aniversarios etc. que rigen bajo las normas sociales y culturales de la Ciudad de Ambato.

Hoy en día, las razones para organizar un evento son muy diversas. Suele ser para exponer un nuevo artículo de una organización o para construir la imagen de una empresa, informar a la prensa sobre nuevos acontecimientos, también para festejar logros o celebrar ceremonias ligadas a la religión. En cualquier caso, un número significativo de eventos que se coordinan constantemente en la Ciudad de Ambato son sociales: aniversarios, bodas, bautizos, quinceaños, presentaciones de marca entre otros. En la planificación de eventos de cualquier impulso social, el protocolo juega un papel fundamental para gestionarlos y transformarlos en ocasiones perfectas con un alto impacto de satisfacción en el cliente, de modo que el mensaje que se necesita transmitir pueda entrar en los asistentes sin ningún problema (Dushow Spain, 2022).

El protocolo puede percibirse como una estrategia de correspondencia que no es ni oral, ni compuesta, ni inequívoca sobre acontecimientos específicos, pero excepcionalmente viable, equipada para enviar los aspectos positivos individuales del organizador o de una empresa en sí que desea comunicarse con su audiencia. El objetivo esencial del manejo de un protocolo adecuado en la planeación y desarrollo de eventos debe principalmente transmitir aspectos positivos del anfitrión y transmitir mejor su mensaje. Es importante no perder de vista el comportamiento de los participantes de la celebración entre las reglas que no puedan aplicarse en ese momento, sin embargo, utilizado con precisión, le protocolo puede traer muchas ventajas con respecto a la coordinación y la dispersión de un evento social (Instituto Gestión Cultural y Artística, 2021).

OBJETIVO

Objetivo General

- Diseñar un afiche informativo que contenga un protocolo aplicable en la planificación y ejecución de eventos sociales en la Ciudad de Ambato, para su difusión en la empresa “Eventos Baile Explosivo



JUSTIFICACIÓN

La empresa "BAILE EXPLOSIVO EVENTOS", viene ofreciendo el servicio de organización de eventos y espectáculos desde hace mucho tiempo, siendo su mercado fundamental la ciudad de Ambato y regiones cercanas como Cotopaxi, Chimborazo y Pichincha. La empresa es de carácter privado y está constituida originalmente por un solo socio un. La empresa Baile Explosivo ha visto la necesidad de crear su empresa debido a la alta demanda de eventos sociales en la Ciudad de Ambato. Ofrecer un servicio personalizado según el anhelo del cliente, que por regla general busca mezclar lo habitual con lo contemporáneo, ya sea público o desconocido. Los clientes potenciales son las familias que organizan sus reuniones y actúan como anfitriones en las fiestas locales lo que popularmente se lo llama "priostes", pues al tener un nivel alto económico destinan ciertos activos financieros para las fiestas o celebraciones que además buscan satisfacer su necesidad de reconocimiento social. La empre "Eventos Baile Explosivo" cuenta con la experiencia suficiente para satisfacer dichas necesidades en la planeación de eventos, sin embargo, la empresa no tiene definido un protocolo a seguir en la ejecución de eventos sociales que se rija bajo un protocolo. De ahí la necesidad de diseñar un afiche que contenga esta valiosa información, el afiche detallará los pasos a seguir cuando se planifica un evento social y además aportará con una alternativa de timing aplicable en reuniones de carácter social en la Ciudad de Ambato.



PROTOCOLO PARA PLANIFICAR UN EVENTO

1 ANALIZA OBJETIVOS

Permitirá saber cuál es la perspectiva del cliente y tener claro que tipo de evento es. Elabora un informe con los objetivos para iniciar la planificación del evento.



2 DEFINE EL PRESUPUESTO

Detallar el presupuesto del evento limitará los gastos durante toda la fase de preparación. Se debe al precio que el cliente va a pagar por la celebración.



3 ELIGE FECHA Y LUGAR

Una vez definido el tipo de evento y el presupuesto se debe escoger un venue. Es importante que el espacio reúna las características adecuadas para poder organizar el tipo de evento que se planteó.



4 ELABORA UN TIMING

El timing o itinerario deberá tener todas las tareas necesarias para montar el evento, así como todas las acciones que sucederán durante y después de la celebración, todo ello ordenado por fechas y persona responsable de la tarea.



5 MONTAR LA PUESTA DE ESCENA

Diseña una puesta de escena que cause sensación, ayúdate de la tecnología, la decoración en espacios, la iluminación, efectos especiales etc.



6 CONTRATA PROVEEDORES

Una vez diseñado el evento el siguiente paso es convertir las ideas en realidad, contrata con tiempo de anticipación a los proveedores de servicios.



7 REVISAR LOS ÚLTIMOS DETALLES

Durante la ejecución también debes ir revisando que todo esté en su lugar, bajo control y sin retrasos

