

# **UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**



## **FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN**

### **CENTRO DE ESTUDIOS DE POSGRADO**

#### **MAESTRÍA EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

---

**Tema: “INCIDENCIA DE LAS PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES  
EN LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS  
ESTUDIANTES DE NOVENO Y DÉCIMO SEMESTRE DE  
LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA DE  
LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO”**

---

#### **Trabajo de Investigación**

**Previa a la obtención del Grado Académico de Magister en Docencia y  
Currículo para la Educación Superior**

**Autora: Dra. Nathalia Carolina Arends Correa**

**Director: Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco**

**AMBATO-ECUADOR**

**2011**

Al Consejo de Posgrado de la UTA

El tribunal receptor de la defensa del trabajo de investigación con el tema “ Incidencia de las Prácticas Pre-profesionales en la Formación Académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato” presentado por Nathalia Carolina Arends Correa y conformado por Dr. M.Sc. Marco Antonio Espinoza Galora, Econ. M.Sc. Lidia Rosario Vásconez Gavilánes, Dr. M.Sc. Bolívar Guillermo Castro Jácome, Miembros del Tribunal, Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco, Director del Trabajo de Investigación y presidido por Dr. José Romero, Presidente del Tribunal, Ing. M.Sc. Luis Velásquez Medina, Director del CEPOS-UTA, una vez escuchada la defensa oral el Tribunal aprueba y remite el trabajo de investigación para uso y custodia en las bibliotecas de la UTA

-----  
Dr. José Romero  
Presidente del Tribunal de Defensa

-----  
Ing. M.Sc. Luis Velásquez Medina  
DIRECTOR CEPOS

.....  
Dr. Mg. Guido Tobar Vasco  
Director del trabajo de investigación

.....  
Dr. M.Sc. Marco Espinoza Galora  
Miembro del Tribunal

.....  
Econ. M.Sc. Rosario Vásconez Gavilánes  
Miembro del Tribunal

.....  
Dr.M.Sc. Guillermo Castro Jácome  
Miembro del Tribunal

## **AUTORÍA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

La responsabilidad de las opiniones, comentarios y críticas emitidas en el trabajo de investigación con el tema: “Incidencia de las Prácticas Pre-profesionales en la Formación Académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato”, nos corresponde exclusivamente a: Dra. Nathalia Carolina Arends Correa, Autor y Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco, Director del trabajo de investigación, y el patrimonio intelectual del mismo a la Universidad Técnica de Ambato.

.....  
Dra. Nathalia Carolina Arends Correa  
**AUTOR**

.....  
Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco  
**DIRECTOR**

## **DERECHOS DE AUTOR**

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de este trabajo de investigación o parte de él, un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de investigación, según las normas de la Institución.

Cedo los Derechos de mi trabajo de investigación, con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción de ésta, dentro de las regulaciones de la Universidad.

.....  
Dra. Nathalia Carolina Arends Correa

## **Dedicatoria**

A mis padres, a Juan Carlos y Salomé

Que con su apoyo continuo, su paciencia, su amor y su ternura contribuyeron para que mis logros académicos se hagan realidad, acompañándome en cada momento, dándome ánimos para seguir adelante y alcanzar nuevas metas día a día.

**Nathalia Carolina Arends Correa.**

## **Agradecimiento**

A Dios que en su infinita bondad nunca me ha abandonado en mi camino y escogió el mejor instrumento que tuvo en este mundo para guiarme y hacerme feliz: mi familia.

**Nathalia Carolina Arends Correa**

## ÍNDICE

PORTADA.....	i
AL CONSEJO DE POSGRADO.....	ii
AUTORÍA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN .....	iii
DERECHOS DE AUTOR .....	iv
DEDICATORIA .....	v
AGRADECIMIENTO .....	vi
ÍNDICE GENERAL .....	vii
RESUMEN .....	x
SUMMARY .....	xi
INTRODUCCIÓN .....	1
EL PROBLEMA.....	3
1.1    TEMA.....	3
1.2    PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	3
1.2.1    CONTEXTUALIZACIÓN.....	3
1.2.2    ANÁLISIS CRÍTICO .....	4
1.2.3    ÁRBOL DE PROBLEMAS .....	6
1.2.4    PROGNOSIS .....	6
1.2.5    FORMULACIÓN DEL PROBLEMA .....	7
1.2.6    INTERROGANTES .....	7
1.2.7    DELIMITACIÓN DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN.....	8
1.3    JUSTIFICACIÓN .....	8
1.4    OBJETIVOS.....	9
1.4.1    OBJETIVO GENERAL .....	9
1.4.2    OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	9
2.    MARCO TEÓRICO .....	10
2.1    ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS.....	10
2.2    FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA.....	11

2.2.1	FUNDAMENTACIÓN ONTOLÓGICA .....	11
2.2.3	FUNDAMENTACIÓN HEURÍSTICA .....	12
2.2.4	FUNDAMENTACIÓN AXIOLÓGICA .....	12
2.3	FUNDAMENTACIÓN LEGAL .....	13
2.4	CATEGORÍAS FUNDAMENTALES .....	15
2.4.1	RED DE INCLUSIONES CONCEPTUALES .....	17
2.4.2	MÉTODOS DE ENSEÑANZA .....	18
2.4.3	TEORÍAS DEL APRENDIZAJE.....	20
2.4.3.1	APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS.....	21
2.4.3.2	PRINCIPIOS BÁSICOS.....	22
2.4.3.3	OBJETIVOS DEL ABP .....	23
2.4.3.4	VENTAJAS DEL ABP .....	24
2.4.3.5	CARACTERÍSTICAS DEL ABP .....	24
2.4.3.6	ETAPAS DEL ABP.....	25
2.4.4	PASOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRACTICAS PRE-PROFESIONALES .....	26
3.	METODOLOGÍA .....	29
3.1	MODALIDAD BÁSICA DE INVESTIGACIÓN .....	29
3.2	NIVEL O TIPO DE ESTUDIO.....	29
3.3	POBLACIÓN Y MUESTRA.....	30
3.4	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....	31
3.4.1	TEMA.....	31
3.4.2	OBJETIVO .....	31
3.4.3	HIPÓTESIS .....	31
	HIPÓTESIS NULA .....	32
3.4.4	SEÑALAMIENTO DE VARIABLES .....	32
	VARIABLE DEPENDIENTE: Formación Académica .....	34
3.6	PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN .....	35
4.	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS .....	36
4.1	ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	36



4.2	INTERPRETACIÓN DE DATOS .....	69
4.3	VERIFICACIÓN DE LA HIPÓTESIS .....	69
5	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	72
6	PROPUESTA.....	76
6.1	DATOS INFORMATIVOS .....	76
6.2	ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA .....	77
6.3	JUSTIFICACIÓN .....	77
6.4	OBJETIVOS.....	77
6.4.1	OBJETIVO GENERAL .....	77
6.4.2	OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	78
6.5	ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD .....	78
6.5.1	MACRO LOCALIZACIÓN.....	78
6.5.2	MICRO LOCALIZACIÓN .....	78
6.5.3	NOMBRE DE LA EMPRESA.....	78
6.5.4	PROPUESTA ADMINISTRATIVA .....	79
6.5.4.1	MISIÓN .....	79
6.5.4.2	VISIÓN.....	79
6.5.4.3	POLÍTICAS .....	79
6.5.4.4	ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL .....	80
6.5.4.5	MANUAL DE FUNCIONES .....	80
6.5.5	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.....	81
6.5.6	PROPUESTA DE COMERCIALIZACIÓN.....	82
6.6	FUNDAMENTACIÓN .....	82
6.7	METODOLOGÍA, MODELO OPERATIVO .....	83
6.8	ADMINISTRACIÓN .....	84
6.9	MATRIZ DE PREVISIÓN DE LA EVALUACIÓN .....	84
	BIBLIOGRAFÍA .....	85
	ANEXO No. 1.....	87
	ANEXO No. 2.....	90
	ANEXO No. 3.....	93

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN  
CENTRO DE ESTUDIO DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN DOCENCIA Y CURRÍCULO PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR

INCIDENCIA DE LAS PRACTICAS PRE-PROFESIONALES EN LA  
FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES DE NOVENO Y  
DECIMO SEMESTRE DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y  
AUDITORIA DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

AUTORA: Dra. Nathalia Carolina Arends Correa

DIRECTOR: Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco

FECHA: Febrero de 2011

RESUMEN

El propósito de este trabajo de investigación es la generación de una propuesta sobre la importancia que tienen las prácticas reales en la formación y futuro desempeño de los estudiantes próximos a egresar de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Se propone que se realicen convenios con los organismos de control que existen en la ciudad de Ambato con el fin de que los estudiantes puedan realizar pasantías como parte de sus estudios, atendiendo casos reales y no únicamente ejercicios ficticios planteados por los docentes; de esta manera adquirirán experiencia y mejores conocimientos.

Descriptores: prácticas pre-profesionales, casos reales, formación académica, consultoría financiera, aprendizaje basado en problemas

TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO  
FACULTY OF HUMANITIES AND EDUCATION  
POSTDEGREE STUDY CENTER  
MASTER IN TEACHING AND CURRICULUM POR HIGHER EDUCATION

IMPACT OF PRE-PROFESSIONAL PRACTICES IN ACADEMIC STUDENTS  
OF NINTH AND TENTH SEMESTER OF SCHOOL OF ACCOUNTING AND  
AUDIT OF THE TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO

AUTHOR: Dra. Nathalia Carolina Arends Correa  
DIRECTOR: Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco  
DATE: February 2011

SUMMARY

The purpose of this research es the generation of a proposal on the importance of actual practice in training and future performance of students nearing graduation from de School of Accounting and Auditing. It is proposed to make agreements with enforcement agencies that exist in the city of Ambato in order to enable students to do internships as part of their studies, taking real cases and not just fictional exercises posed by teachers, in this way, they will take experience and better knowledge.

Descriptors: pre-professional practices, case studies, academic formation, financial consulting, problem-based learnig

## **INTRODUCCIÓN**

El motivo por el que se realizó este trabajo fue para demostrar la incidencia que tienen las prácticas pre-profesionales en la formación académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Los objetivos específicos de este trabajo son:

- Diagnosticar la incidencia que tienen las prácticas pre-profesionales en el mejoramiento de los conocimientos de los estudiantes
- Analizar la formación académica de los estudiantes, si dividen su tiempo de estudio entre la teoría y la práctica
- Proponer un modelo de ejecución de prácticas pre-profesionales, para que los estudiantes puedan tener un conocimiento más real de las principales asignaturas relacionadas con su carrera.

La hipótesis que se quiere demostrar es si la realización de prácticas pre-profesionales mejorará la formación académica de los estudiantes de los novenos y décimos semestres de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

El método estadístico que se utilizó para comprobar la hipótesis, fue chi cuadrada ( $\chi^2$ ) por ser una prueba que permitió medir aspectos cualitativos y cuantitativos de las respuestas que se obtuvieron en las encuestas.

### **CAPITULO I**

En este capítulo voy a tratar sobre el problema, la justificación y objetivos del trabajo. Realicé una breve reseña histórica de la Universidad Técnica de Ambato y el análisis crítico dentro del ambiente político, social, económico y religioso. Analicé también los problemas y las causas, a través del árbol de problemas.

## **CAPITULO II**

En este capítulo realicé el marco teórico del trabajo, basada en casos similares de otras universidades y en lo que se realiza en un estudio contable que es donde se genera la experiencia que se quiere obtener con este proyecto.

Presenté también la fundamentación ontológica, epistemológica, heurística, axiológica y legal, así como un breve análisis de las categorías de aprendizaje y los métodos de enseñanza e hice un estudio más profundo del Aprendizaje Basado en Problemas que es el que se utiliza en la investigación.

## **CAPITULO III**

En este capítulo, hablo sobre la metodología para realizar el trabajo, esto es, la hipótesis, hipótesis nula, variables, población, muestra, plan de recolección y procesamiento de la información

## **CAPITULO IV**

En este capítulo analizo los resultados de las encuestas realizadas tanto a estudiantes como a docentes, e incluyo el gráfico y una breve conclusión a cada pregunta, luego de esto, realizo la interpretación de datos y la verificación de la hipótesis

## **CAPITULO V**

En este capítulo se encuentran todas las conclusiones y recomendaciones provenientes de todos los resultados analizados en el capítulo anterior

## **CAPITULO VI**

En este capítulo realizo la propuesta, la misma que tiene sus respectivos antecedentes, justificación y objetivos, general y específico, así como el análisis de factibilidad que incluye entre otros, el organigrama, las políticas y el manual de funciones del centro propuesto.

## CAPITULO I

### EL PROBLEMA

#### 1.1 TEMA

Incidencia de las Prácticas pre-profesionales en la formación académica de los estudiantes del noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

#### 1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

##### 1.2.1 CONTEXTUALIZACIÓN

La Universidad Técnica de Ambato fue creada el 18 de Abril de 1969, con Resolución No.6905. Se encuentra ubicada en la parte sur de la ciudad de Ambato, en la parroquia de Huachi y en la parte norte en Ingahurco. Está conformada por nueve Facultades y treinta y ocho Carreras.

Dentro de las Unidades Académicas, tenemos la Facultad de Contabilidad y Auditoría con su principal Carrera, la de Contabilidad y Auditoría, que funciona en el campus de Huachi; atiende a un total de 1.075 (Mil setenta y cinco) estudiantes en promedio semestralmente. Este promedio se lo realizó con datos de los últimos cinco años. Para el semestre Marzo – Agosto 2010, se encuentran inscritos 1.255 (Mil doscientos cincuenta y cinco) alumnos, de los cuales, 285 (Doscientos ochenta y cinco) pertenecen a noveno y décimo semestre.

Dentro de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, tenemos también las carreras de Gestión Financiera, y de Economía.

Los estudiantes que asisten a esta Facultad, provienen tanto de colegios

particulares, como fiscales y pertenecen a los diversos cantones de la provincia del Tungurahua, así como de provincias cercanas como Cotopaxi, Chimborazo, Bolívar y Pastaza.

La carrera de Contabilidad y Auditoría está compuesta de diez semestres, dentro de los cuales se imparte teoría y práctica, pero no se realiza una práctica laboral basada en casos reales, por lo que los estudiantes no se encuentran lo suficientemente capacitados para enfrentarse a la vida práctica.

A través de la creación de un centro de consultoría se podría lograr lo que se conoce como “educación dual” ya que estaría compuesta de práctica y de asesoría teórica que permita fundamentar el trabajo realizado.

Para lograr este propósito, se propone que se rediseñe la malla curricular, de tal modo que en noveno y décimo semestre, las horas clase sean dedicadas al trabajo en casos reales y el trabajo del docente sería supervisar que el trabajo se esté realizando de manera adecuada y sugerir formas de realizarlo mejor.

### 1.2.2 ANÁLISIS CRÍTICO

Si bien la carrera de Contabilidad y Auditoría contiene módulos prácticos, estos casos que los estudiantes realizan no se ajustan a la realidad cambiante diariamente.

Al momento de la investigación, la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo SENPLADES, ha propuesto un importante proyecto para la transformación nacional de la educación superior.

Para la formulación de este proyecto, se tuvo como punto de partida un documento diagnóstico acerca de la crítica situación de la educación superior del país; entre otros aspectos se constata la baja calidad de la enseñanza, la proliferación de carreras sin planificación alguna, la desvinculación entre los

profesionales formados por las universidades y las necesidades reales del país, lo cual se revela en elevados índices de desempleo de graduados universitarios y los bajos niveles de producción de conocimiento e investigación.

Dentro del ámbito político, como es de conocimiento general, vivimos en un país en el que constantemente se realizan cambios en leyes y reglamentos, de manera especial, aquellos que afectan directamente a la situación contable y administrativa de las empresas; es por esta situación que los estudiantes al momento de salir a la vida práctica, especialmente aquellos que lo hacen al finalizar la carrera, no tienen un conocimiento real de las cosas que suceden en las empresas, ni de las disposiciones de los organismos de control, puesto que muchas veces, el tiempo destinado a los módulos tributarios y legales no es lo suficientemente amplio para abarcar en teoría y práctica todos estos temas.

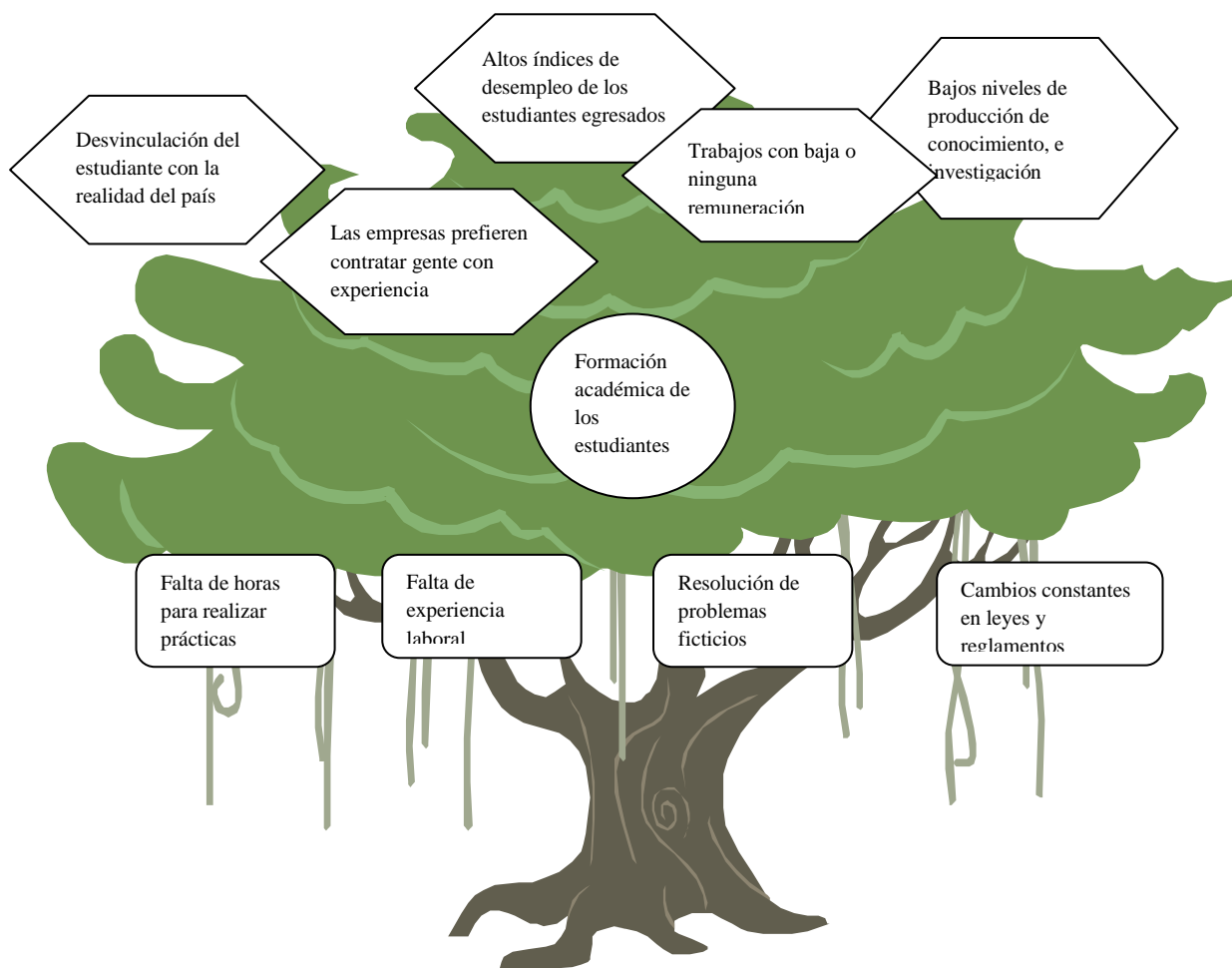
Dentro del ámbito social y económico, las empresas siempre contratan personas que tengan un mínimo de uno o dos años de experiencia y son pocas las empresas que contratan personas sin experiencia para pagarles una remuneración razonable puesto que vivimos en un país con una cultura de explotación para la obtención de mayores beneficios; por esta razón muchos egresados tienen que trabajar con remuneraciones bajas o en algunos casos sin ninguna remuneración, con la finalidad de conseguir la experiencia que en otros lugares les solicitan.

Dentro del ámbito religioso, independientemente de la creencia de cada persona, existen empresas en las que los contadores son obligados a llevar doble contabilidad, para disminuir o evitar el pago de impuestos al Estado y de participación a los trabajadores; y, para los egresados cuyas bases morales son muy fuertes, esto les obliga a dejar de trabajar y aumentar la tasa de desempleo.

Basada en los análisis realizados en los diversos campos, se hace urgente relacionar la teoría con la práctica de casos actualizados que permita a los estudiantes tener conocimientos frescos y aplicables en el ámbito en el que les toque desenvolverse.



### 1.2.3 ÁRBOL DE PROBLEMAS



### 1.2.4 PROGNOSIS

En caso de que este proyecto resulte factible, existen algunos problemas que se solucionarían.

En primer lugar, se dotaría a los estudiantes de experiencia sobre casos reales, puesto que ya no van a ser ejemplos supuestos los que deberán resolver, sino, problemas que se presentan en la realidad y deberán dar soluciones tanto a quienes soliciten sus servicios, como a los organismos de control; al darles esta experiencia, ellos ya van a tener el requisito que les piden en la mayoría de trabajos y no van a empezar de cero y sin conocimientos reales

En segundo lugar, esto representaría un servicio social a personas de escasos

recursos, puesto que al ser una oficina de consultoría y asesoría, se puede atender a todo el sector de comercio informal que con la nueva Ley de Equidad Tributaria se va a ver en la necesidad de familiarizarse con el aspecto tributario.

Por último, los estudiantes egresarían, no solo con la idea de trabajar en relación de dependencia, sino que ya tienen el conocimiento suficiente para emprender su propio negocio y generar fuentes adicionales de trabajo.

Por el contrario, en caso de no dar ninguna solución al problema de la falta de experiencia, los egresados van a seguir saliendo de la universidad sin experiencia, lo cual, durante los primeros años les lleva al desempleo, o a trabajar en actividades que no son afines a su especialización, especialmente en bancos o en negocios, como cajeros y lastimosamente en estos tiempos en que la corrupción está a la orden del día, muchos egresados deben llevar “doble contabilidad” con el fin de seguir manteniendo su empleo, o trabajar de “pasantes” sin remuneración para poder adquirir experiencia.

#### 1.2.5 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Es posible mejorar la formación académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato, mediante las prácticas pre-profesionales?

#### 1.2.6 INTERROGANTES

Para la elaboración de este trabajo, se plantean las siguientes interrogantes:

- Existe realmente una falta de práctica y de experiencia en los estudiantes, con casos relacionados con la vida real?
- Es posible que los estudiantes puedan adquirir mejores conocimientos a través de las prácticas pre-profesionales?
- Es factible y sustentable la creación de un centro de consultoría financiera para realizar las prácticas pre-profesionales?

- Hay la posibilidad de que los estudiantes puedan hacer prácticas reales solamente en las horas que corresponden a recibir clases y durante un determinado período de tiempo?
- Cómo pueden mejorar sus resultados profesionales los estudiantes de la Facultad de Contabilidad y Auditoría?
- Al realizar prácticas pre-profesionales, van a tener los estudiantes, conocimientos acordes a la situación económica y tributaria actual del país?

### 1.2.7 DELIMITACIÓN DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN

La presente investigación va a realizarse a los estudiantes de los novenos y décimos semestres de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato, durante el semestre Marzo 2010 – Agosto 2010.

Las variables que se van a utilizar son:

Variable independiente: Incidencia de las prácticas pre-profesionales

Variable dependiente: Formación académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

### 1.3 JUSTIFICACIÓN

Esta investigación nos ayudará a comprobar que los estudiantes que egresan de la Carrera de Contabilidad y Auditoría de esta misma Facultad no se encuentran familiarizados con casos reales que se dan en las empresas y negocios; y que no hay el suficiente tiempo de relacionar teoría y práctica; también beneficiará: a los estudiantes, quienes mejorarán sus conocimientos; a los profesores que se verán obligados a actualizarse constantemente para poder absolver las dudas de los estudiantes y a la Facultad, ya que su prestigio a nivel local y nacional será mayor del que tiene actualmente.

Con la implementación de este proyecto, los estudiantes podrán poner en práctica los conocimientos adquiridos hasta octavo semestre y resolver casos reales.

El proyecto también nos ayudará a crear una nueva metodología de enseñanza, que no estará basada únicamente en la teoría, sino en la resolución de problemas prácticos y reales.

#### 1.4 OBJETIVOS

##### 1.4.1 OBJETIVO GENERAL

Indagar cómo las prácticas pre-profesionales incidirá en la formación académica de los estudiantes de Noveno y Décimo semestre en la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

##### 1.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Diagnosticar la incidencia que tienen las prácticas pre-profesionales en el mejoramiento de los conocimientos de los estudiantes
- Analizar la formación académica de los estudiantes, si dividen su tiempo de estudio entre la teoría y la práctica
- Proponer un modelo de ejecución de prácticas pre-profesionales, para que los estudiantes puedan tener un conocimiento más real de las principales asignaturas relacionadas con su carrera

## CAPITULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1 ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS

La Universidad Inca Garcilazo de la Vega, realizó un estudio en el año 2008 acerca de las prácticas pre-profesionales, en el cual nos indica, que la importancia de las mismas reside en “relacionar la teoría con la praxis administrativa, tanto en el micro como en el macro ambiente en el que se desarrolla la organización; promover y fortalecer las cualidades personales y profesionales que se debe poseer para el desempeño exitoso de sus funciones y actividades administrativas; aplicar los conocimientos y experiencias administrativas adquiridas en el campo directriz y operativo, mediante la toma de decisiones que permitan el mejoramiento constante de las organizaciones”

Este estudio también nos indica, que la finalidad de las prácticas pre-profesionales son que “el alumno asuma una actitud analítica y crítica del medio empresarial o institucional en la gestión y desarrollo organizacional, así como en su dinámica operativa y funcional; y que fortalezca su formación con el desarrollo y aplicación de los conocimientos y tecnologías administrativas”

“El estudiante, al concluir el proceso de desarrollo de su práctica pre-profesional, debe lograr los siguientes objetivos: aplicar el conocimiento adquirido durante los semestres académicos estudiados, en el funcionamiento de las organizaciones; adquirir experiencias en la toma de decisiones al desarrollar acciones administrativas tendientes a maximizar la eficiencia productiva; conocer, diseñar y aplicar las políticas y estrategias para el funcionamiento de las organizaciones; analizar el medio interno y externo de la organización, determinando los factores o elementos que inciden en su funcionamiento; y efectuar aportes en la

organización, sea pública o privada, en la que se labora o efectúa la práctica, vinculados con mejoras o innovaciones que permitan su mayor competitividad”

Por otro lado, en la monografía de Domingo Hernandez Celis, se detalla la importancia de las prácticas pre-profesionales, para lo cual vamos a transcribir una parte de su trabajo

“Capítulo III: Descripción de la práctica realizada en el Estudio Contable.

Estar en el estudio contable de propiedad de Romainville Condor, Oscar Alberto, ha sido una muy buena oportunidad para reforzar mis conocimientos y la praxis contable.

Considero que la experiencia más grata del proceso del aprendizaje de la ciencia contable, es la práctica realizada en el estudio contable. Porque aquí se dan casi todos los eventos legales, financieros, tributarios, laborales y contables.

Se trabaja manualmente en algunos casos, en otros casos en forma computarizada y también en forma mixta. Es decir se adquiere las más diversas experiencias en el registro de las transacciones.

Es decir, en un Estudio Contable, se tiene de todo, al haber contribuyentes organizados como personas naturales, otros como personas jurídicas, de distintos regímenes tributarios; hace que uno tenga que reforzar todos, absolutamente todos los conocimientos, para estar en las mejores condiciones para realizar un trabajo efectivo.

Un estudio contable, es una verdadera iglesia del saber contable.....”

## 2.2 FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA

### 2.2.1 FUNDAMENTACIÓN ONTOLÓGICA

Para la realización de este trabajo vamos a acogernos al paradigma positivista,

puesto que consideramos que la contabilidad tiene los mismos principios a nivel mundial y la única variación que existe son las leyes que regulan a cada país.

### 2.2.2 FUNDAMENTACIÓN EPISTEMOLÓGICA

Para realizar esta investigación, se solicitará a las autoridades de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, una autorización para evaluar a una muestra de estudiantes de noveno y décimo semestre y poder definir si se encuentran actualizados en los aspectos legales y tributarios inherentes a su carrera; sin embargo de lo cual no es necesario que el investigador esté permanentemente con los estudiantes, al término de las encuestas, se podrá realizar el análisis de las mismas de manera independiente.

### 2.2.3 FUNDAMENTACIÓN HEURÍSTICA

Toda causa tiene su efecto, el motivo de realizar esta investigación es que no hay una suficiente preparación práctica para los estudiantes, lo cual sería la causa, y, por esta razón, los estudiantes no tienen los conocimientos suficientes para trabajar en la realidad, lo cual sería el efecto.

A partir de esto, podemos generalizar que sin la existencia de las prácticas pre-profesionales, el conocimiento de los estudiantes es defectuoso cuando se enfrentan a la vida práctica.

### 2.2.4 FUNDAMENTACIÓN AXIOLÓGICA

Sin embargo de que en toda carrera o profesión, deben existir valores morales mínimos, para la presente investigación nos vamos a centrar en el conocimiento de los alumnos y su capacidad de ponerlo en práctica, por lo que no vamos a hacer referencia a ningún tipo de valores.

## 2.3 FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Para el funcionamiento del Centro de Consultoría Financiera, debemos considerar las siguientes leyes:

- Ley de Compañías; que en su Artículo 1 señala que “Contrato de Compañía es aquel por el cual dos o más personas unen sus capitales o industrias, para emprender en operaciones mercantiles y participar de sus utilidades. Este contrato se rige por las disposiciones de esta Ley, por las del Código de Comercio, por los convenios de las partes y por las disposiciones del Código Civil”; adicionalmente en su Artículo 2 nos indica las cinco especies de compañías de comercio que existen: La compañía en nombre colectivo; La compañía en comandita simple y dividida por acciones; La compañía de responsabilidad limitada; La compañía anónima y la compañía de economía mixta
- Ley de Instituciones Financieras que en su Artículo 1 señala, que “Esta ley regula la creación, organización, actividades, funcionamiento, y extinción de las instituciones del sistema financiero privado, así como la organización y funciones de la Superintendencia de Bancos y Seguros, en la órbita de su competencia, entidad encargada de la supervisión y control del sistema financiero, en todo lo cual se tiene presente la protección de los intereses del público.....”

Si bien en nuestra ciudad no existe una gran cantidad de casas matrices de instituciones financieras, esta ley también rige en lo relativo a normas de solvencia y prudencia financiera, para las asociaciones mutualistas de ahorro y crédito para la vivienda, las cooperativas de ahorro y crédito que realizan intermediación financiera con el público, los almacenes generales de depósito, compañías de arrendamiento mercantil, compañías emisoras o administradoras de tarjetas de crédito, casas de cambio, corporaciones de garantía y retro-garantía, corporaciones de desarrollo de mercado secundario de hipotecas; adicionalmente, sin perjuicio del control que corresponde a la Superintendencia de Compañías, la Superintendencia de Bancos y Seguros dictará normas de carácter general en la órbita de su



competencia, aplicables a instituciones de servicios auxiliares del sistema financiero, tales como; transporte de especies monetarias y de valores, servicios de cobranza, cajeros automáticos, servicios contables y de computación, fomento a las exportaciones e inmobiliarias propietarias de bienes destinados exclusivamente a uso de oficinas de una sociedad controladora o institución financiera.

- Ley de Cooperativas; esta ley nos permite conocer los requisitos mínimos para la constitución de una cooperativa, así como sus derechos, deberes y obligaciones
- Código de trabajo; en su artículo 1 señala que “los preceptos de este Código regulan las relaciones entre empleadores y trabajadores y se aplican a las diversas modalidades y condiciones de trabajo”  
Este código nos servirá de ayuda para todos los temas laborales de las empresas.
- Código Tributario, en su artículo 1 señala que “los preceptos de este código regulan las relaciones jurídicas provenientes de los tributos, entre los sujetos activos y los contribuyentes o responsables de aquellos. Se aplicarán a todos los tributos: nacionales, provinciales, municipales o locales o de otros entes acreedores de los mismos, así como a las situaciones que se deriven o se relacionen con ellos. Para estos efectos, entiéndase por tributos, los impuestos, las tasas y las contribuciones especiales o de mejora”
- Ley de Régimen Tributario Interno; esta ley trata sobre todos los impuestos a los que están obligados los sujetos pasivos; los gastos e ingresos sobre los cuáles se tributará, y en general, todos los lineamientos para una correcta tributación.
- Normas Internacionales de Contabilidad; son los lineamientos a seguir para una aplicación correcta de la contabilidad
- Normas Internacionales de Auditoría; son los lineamientos a seguir para una aplicación correcta de la auditoría
- Normas Internacionales de Información Financiera; son una mejora a las Normas Internacionales de Contabilidad y nos permiten estandarizar

nuestros balances a nivel mundial, lo cual es de gran ayuda para empresas multinacionales o para empresas que desean hacer negocios en otros países

- Código Orgánico de la Producción En su artículo 1 señala que “se rigen por la presente normativa, todas las personas naturales y jurídicas y demás formas asociativas que desarrollen una actividad productiva en cualquier parte del territorio nacional. El ámbito de esta normativa abarcará en su aplicación el proceso productivo en su conjunto, desde el aprovechamiento de los factores de producción, la transformación productiva, la distribución y el intercambio de las externalidades positivas y políticas que desincentiven las externalidades negativas. Así también impulsará toda la actividad productiva a nivel nacional, en todos sus niveles de desarrollo y a los actores de la economía popular y solidaria; así como la producción de bienes y servicios realizada por las diversas formas de organización de la producción de la economía, reconocidas por la Constitución de la República.....”

## 2.4 CATEGORÍAS FUNDAMENTALES

Para la realización de este trabajo consideramos dos ejes fundamentales: la necesidad de realizar prácticas pre-profesionales para mejorar la formación académica; y la necesidad de crear un centro que atienda al público y permita la realización de dichas prácticas.

Las prácticas pre-profesionales, son el ejercicio de las capacidades y aptitudes adquiridas durante el proceso de formación, en situaciones reales de trabajo; tiene como finalidad, consolidar los aprendizajes logrados durante el proceso formativo desarrollado en los primeros ocho semestres.

Las prácticas pre-profesionales, tienen entre otros objetivos, los siguientes:

- Posibilitar a los estudiantes, la obtención de experiencias reales en un centro de trabajo

- Vincular a los estudiantes con empresas o personas naturales y jurídicas, a través del contacto directo en los procesos de su carrera profesional
- Fomentar en los estudiantes, la vivencia del quehacer propio de la carrera profesional.

Las prácticas pre-profesionales, tienen las siguientes características:

- Es integral, porque comprende todo el ámbito de la formación profesional del estudiante
- Es sistemática, porque está organizada y se desarrolla en función de las asignaturas recibidas por los estudiantes
- Es realista, porque posibilita al estudiantes, desenvolverse en situaciones reales de trabajo y permite que aporte decisiones frente a contingencias imprevistas
- Es participativa, porque intervienen diversos actores sociales: docentes, estudiantes, comunidad, sector productivo, sector industrial, sector comercial, sector de servicios
- Es gradual, porque permite al estudiante adquirir experiencias que sucesivamente le permitan actuar con mayor autonomía

Las prácticas pre-profesionales se encuentran en las categorías del aprendizaje, dentro del “Aprendizaje Basado en Problemas”, el mismo que se explica en el numeral 2.4.2; sin embargo, mencionaré brevemente las teorías de aprendizaje más conocidas:

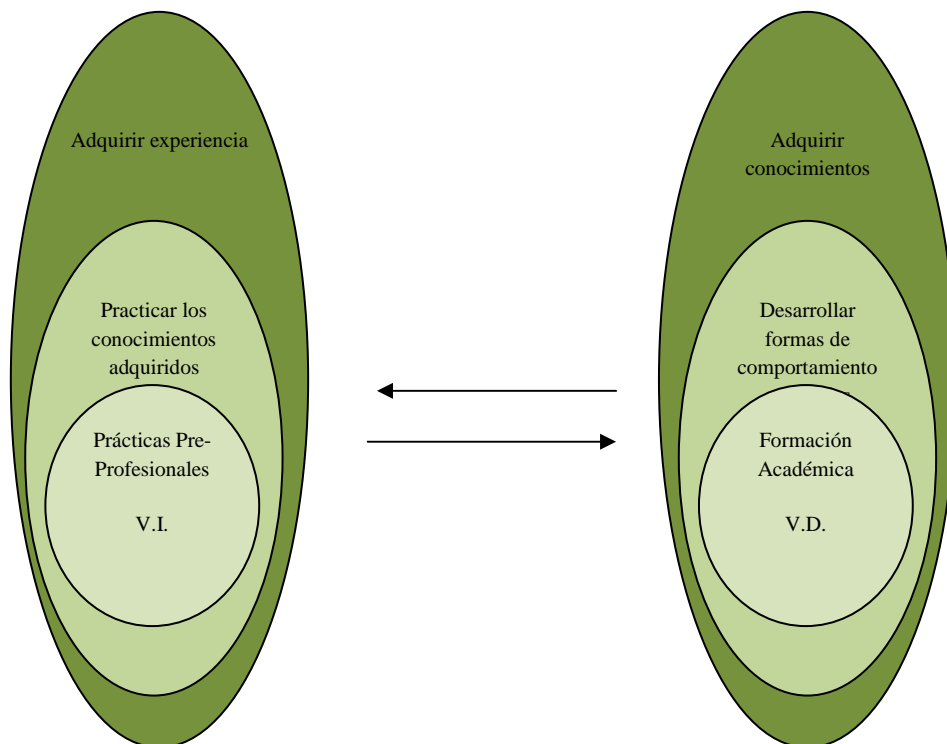
- El condicionamiento clásico de Ivan Pavlov, basado en el estímulo y respuesta
- El condicionamiento operante de Frederich Skinner, esta teoría, adiciona a la de Ivan Pablov, el refuerzo
- La epistemología genética de Jean Piaget comprende cuatro estadios de desarrollo; el estadio senso motor que va de 0 a 2 años; el estadio pre-operatorio que va de 2 a 7 años; el estadio de las operaciones concretas, que va de 7 a 12 años y el estadio de las operaciones formales que va de 12 años en adelante.

- El aprendizaje significativo de David Ausubel que relaciona conocimientos previos, con conocimientos nuevos para lograr un nuevo significado
- La teoría socio.cultural de Lev Vigotsky que incluye, los pares más capaces, el aprendizaje socializado, las zonas de desarrollo real, potencial y de desarrollo próximo
- El aprendizaje basado en problemas (ampliación en el numeral 2.4.2)

La formación académica, es un proceso de socialización de las personas, a través del cual se desarrollan capacidades físicas e intelectuales, habilidades, destrezas, técnicas de estudio y formas de comportamiento ordenadas con la finalidad de adquirir conocimientos.

Esta formación permite incentivar el proceso de estructuración del pensamiento, de la imaginación creadora, las formas de expresión y comunicación y desarrolla la creatividad del individuo

#### 2.4.1 RED DE INCLUSIONES CONCEPTUALES



## 2.4.2 MÉTODOS DE ENSEÑANZA

Dentro de los métodos de enseñanza, podemos mencionar varios, sin embargo se ha querido mencionar los más comunes:

- La lección magistral, es un método de enseñanza centrado básicamente en el docente y en la transmisión de unos conocimientos. Se trata principalmente de una exposición continua de un conferenciante. Los alumnos por lo general escuchan, toman notas y realizan preguntas. Es básicamente un proceso de comunicación uni-direccional.

Sus características principales son: el predominio total de la actividad del profesor en el proceso didáctico; se enfoca más en enseñar e informar, más que en cerciorarse de que el alumno aprenda; se transmiten una serie de temas que en su gran mayoría no son entendidos sino memorizados; se transmiten temas extraídos de libros, en vez de incentivar a los alumnos a la investigación.

Sin embargo, la lección magistral es defendida por algunos docentes, los mismos que argumentan que se ahorra tiempo y recursos, puesto que se puede llegar a varios alumnos; los alumnos pueden entender con más facilidad, temas que sin la asistencia del profesor serían difíciles de abordar; capacita al estudiante para la ampliación de la materia.

Para que una lección magistral sea beneficiosa, se necesitan ciertas aptitudes y actitudes, entre las que podemos mencionar: la personalidad y entusiasmo del profesor; que el profesor organice y presente bien las lecciones, con voz clara y confiada; tener abundante contacto visual con quienes lo escuchan; realizar buenos ejemplos y resúmenes apropiados; conocer a fondo la materia; tener en cuenta el tipo de auditorio; tener notas de ayuda; recordar que lo que aburre al profesor, aburrirá al auditorio

- Las clases prácticas en las que el profesor presenta casos supuestos los cuales deben ser resueltos por los alumnos; esta resolución de casos puede ser realizada de manera individual o grupal y trata de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos. Este método permite un desarrollo de las enseñanzas teóricas que permite clarificar los conceptos, eliminar fallos

en el aprendizaje anterior y desarrollar habilidades. Es muy importante que el alumno participe y encuentre la solución del problema planteado, de tal modo que en la misma clase se puedan analizar los procedimientos seguidos, los resultados obtenidos y las dudas que tengan los estudiantes

- El seminario, en el cual el alumno para su evaluación realiza un trabajo completo de investigación, para lo cual, el alumno deberá seguir tres pasos; la preparación en la que estudia el tema y busca material; la elaboración, en la que piensa, reflexiona y resuelve los distintos problemas que plantea el tema, desarrollando una síntesis escrita del mismo; y la exposición y defensa del mismo.

El objetivo del seminario es que el alumno aprenda a reflexionar, que adopte un comportamiento activo y que aprenda a debatir en grupo y a defender sus posturas; ya que por medio de la dinámica de grupo, se puede cambiar las actitudes más fácilmente que actuando de manera individual

- Las tutorías que comprenden un método de enseñanza más personalizado, puesto que el tutor atiende a grupos pequeños quienes luego de leer el material presentando, llevan sus dudas al tutor, para que las resuelva. Se critica el método de las tutorías por ser muy costoso en tiempo y requerir una gran cantidad de profesores y muchas horas de trabajo; sin embargo, también tiene ventajas, como es el hecho de que sirve de retroalimentación para el profesor, que puede adquirir una valiosa información sobre lo que los alumnos no entienden, qué les motiva, qué temas les interesa, hacer un seguimiento a los mismos; y permite también aclarar dudas individuales
- **Método del caso** similar al que deseamos presentar en el desarrollo de este trabajo, consiste en la presentación de una situación empresarial, generalmente tomada de un caso real, para que sea resuelto por los estudiantes con la ayuda de un tutor.

Este sistema pretende poner al estudiante en contacto con situaciones reales de la práctica profesional, practicando la toma de decisiones en condiciones de incertidumbre y se desarrolla seleccionando, planteando, analizando y resolviendo un caso.

Este método se caracteriza por la discusión pública en clase de las alternativas seleccionadas por cada alumno, en una sesión dirigida por el profesor, que permita discutir distintos puntos de vista y demostrar que existe un amplio abanico de soluciones posibles. Este método fomenta la discusión y la comunicación entre estudiantes y docentes; lo cual resulta más interesante y atractivo para los estudiantes.

- Utilización del ordenador para realizar modelos de simulación. Los juegos de empresa constituyen una forma de simulación en la que los participantes toman decisiones partiendo de una situación empresarial inicial que se les presenta. Los juegos de empresa, generalmente simulan un mercado en el que compiten un cierto número de empresas, teniendo cada participante o grupo de participantes, que tomas las decisiones para la gestión de diversas alternativas empresariales. Los distintos grupos tratan de alcanzar ciertos objetivos empresariales en un determinado número de etapas.

Para realizar estos juegos, es necesario suministrar los conocimientos teóricos necesarios, así como hacerle conocer cómo funciona y cuál es el objetivo del juego.

Un ejemplo en la Universidad Técnica de Ambato, es el “Juego de la Bolsa” que se realiza en la Facultad de Contabilidad y Auditoría, con el auspicio de la Bolsa de Valores de Quito y la Superintendencia de Compañías.

- Actividades complementarias como la conferencia, visitas a empresas, programas de intercambio y prácticas en empresas o pasantías.

Estas últimas, facilitan el contacto con las empresas; sin embargo de lo cual muchas veces son utilizadas por los empresarios para conseguir mano de obra barata y delegar un trabajo que no tiene que ver con la carrera.

### 2.4.3 TEORÍAS DEL APRENDIZAJE

Para sustentar la realización de este trabajo, se ha recurrido a las teorías del

aprendizaje; dentro de las cuales se encuentra el aprendizaje basado en problemas del cual vamos a hablar a continuación.

#### 2.4.3.1 APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS

El aprendizaje basado en problemas, es una técnica en la que existen al mismo tiempo, la adquisición de conocimientos, así como el desarrollo de habilidades y actitudes.

Este método, tiene sus primeras aplicaciones y desarrollo en la escuela de medicina de la Universidad de Case Western Reserve en los Estados Unidos y en la Universidad de McMaster en Canadá en la década de los 60's; la misma que se desarrolló con el objetivo de mejorar la calidad de la educación médica, cambiando la orientación de un currículo que se basaba en una colección de temas y exposiciones del maestro, a uno más integrado y organizado en problemas de la vida real y donde confluyen las diferentes áreas del conocimiento que se ponen en juego para dar solución al problema.

La educación tradicional ha formado estudiantes que comúnmente se encuentran poco motivados y hasta aburridos en su forma de aprender, se les obliga a memorizar una gran cantidad de información mucha de la cual se vuelve irrelevante en el mundo exterior o los alumnos se olvidan fácilmente de lo aprendido y gran parte de lo que logran recordar no puede ser aplicado a los problemas y tareas que se les presentan el momento de afrontar la realidad.

Como consecuencia de esta educación pasiva, muchos estudiantes presentan dificultad para razonar de manera eficaz, y al salir de la universidad a la vida práctica, tienen dificultades para asumir responsabilidades correspondientes a su especialidad y al puesto que ocupan.

En la mayor parte de los casos los alumnos ven a la educación como algo obligatorio y con poca relevancia, o bien pueden realizar sus estudios



universitarios porque en la actualidad el título es un requisito fundamental para conseguir trabajo, mas no, porque sea su real deseo conseguir la especialización.

#### 2.4.3.2 PRINCIPIOS BÁSICOS

El aprendizaje basado en problemas, se sustenta en tres principios básicos:

- El entendimiento con respecto a una situación real, surge de las interacciones con el medio ambiente.
- El conflicto de conocimientos al enfrentar una nueva situación estimula el aprendizaje.
- El conocimiento se construye mediante la evaluación del fenómeno o del caso resuelto.

El aprendizaje basado en problemas busca que el alumno comprenda y profundice de una manera adecuada la respuesta de los problemas que se usan para aprender, lo cual motiva a un aprendizaje consciente y al trabajo de grupo, lo cual constituye una experiencia colaborativa.

Es muy importante señalar que el objetivo no es resolver el problema, sino utilizarlo como base para identificar los temas que se necesitan aprender y estudiar; ya que a medida que avanza el proceso de trabajo grupal, los alumnos deben adquirir responsabilidad, desarrollando la habilidad de dar y recibir críticas y sugerencias orientadas al mejor desempeño individual y grupal.

Una de las principales características del aprendizaje basado en problemas, es que fomenta en el alumno la actitud positiva hacia el aprendizaje, puesto que respeta la autonomía del estudiante quien aprende de la propia experiencia del trabajo y además tienen la oportunidad de observar y aplicar en la práctica, las cosas que han ido aprendiendo a lo largo de su carrera.

### 2.4.3.3 OBJETIVOS DEL ABP

El aprendizaje basado en problemas tiene algunos objetivos, dentro de los que me permito mencionar los que he considerado como principales:

- Promover en el alumno la responsabilidad de su propio aprendizaje
- Desarrollar habilidades para la evaluación crítica y la adquisición de nuevos conocimientos que al ser puestos en práctica se adquieren de por vida.
- Desarrollar habilidades para las relaciones interpersonales
- Desarrollar el razonamiento eficaz y creativo de acuerdo a una base de conocimientos integrada
- Orientar la falta de conocimientos y habilidades de manera eficiente y eficaz hacia la búsqueda de la mejora
- Estimular el desarrollo del sentido de colaboración como un miembro del equipo para alcanzar una meta en común.

En el cuadro que se presenta a continuación realizamos una comparación entre el aprendizaje con los métodos tradicionales y el aprendizaje basado en problemas, aquí vamos a descubrir algunas cosas que podríamos mejorar con la aplicación de esta técnica:

<b>Aprendizaje Tradicional</b>	<b>Aprendizaje basado en problemas</b>
El profesor es una autoridad	El profesor asume el rol de tutor, guía o asesor
El profesor transmite información a los alumnos	Los alumnos tienen la responsabilidad de aprender y presentar dudas al profesor
El profesor organiza el contenido de su exposición	El profesor diseña su clase en base a los problemas encontrados
Los alumnos son vistos como receptores de información	Los alumnos son vistos como personas que pueden aprender por cuenta propia
La exposición del profesor es transmitida de manera unidireccional	Los alumnos trabajan en equipos para resolver problemas
Los alumnos memorizan la información para rendir pruebas o exámenes	Los alumnos aprenden mediante la resolución de problemas y adquieren el conocimiento
El aprendizaje es una competencia	El aprendizaje es cooperativo

#### 2.4.3.4 VENTAJAS DEL ABP

El aprendizaje basado en problemas tiene algunas ventajas, dentro de las cuales podemos mencionar las siguientes:

- Alumnos con mayor motivación porque tienen la posibilidad de interactuar con la realidad y observar los resultados de dicha interacción
- Un aprendizaje más significativo porque se relaciona lo que se aprende en la universidad, con lo que pasa en la realidad
- Desarrollo de habilidades de pensamiento, puesto que lleva a los alumnos aun pensamiento crítico y creativo
- Desarrollo de habilidades para el aprendizaje ya que los alumnos generan sus propias estrategias para la definición del problema, recolección de la información y análisis de datos.
- Posibilita una mayor retención de la información porque al enfrentar situaciones de la realidad los alumnos recuerdan con mayor facilidad la información ya que ésta es más significativa para ellos.
- Permite la integración del conocimiento puesto que se unen las diferentes disciplinas para dar solución al problema en el que se está trabajando.
- Las habilidades que se desarrollan son perdurables ya que los alumnos aprenden resolviendo o analizando problemas del mundo real y aprenden a aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de su carrera
- Incremento de su auto dirección porque los alumnos asumen la responsabilidad de su aprendizaje y seleccionan los recursos que requieren para sus investigaciones, libros, apuntes, archivos, etc
- Mejoramiento de comprensión y desarrollo de habilidades ya que al resolver problemas de la vida real, se incrementan los niveles de comprensión que permiten utilizar sus conocimientos y habilidades.
- Habilidades interpersonales y de trabajo en equipo puesto que se puede evaluar a sus compañeros, permite ser evaluados por pares iguales y ayuda a la presentación y defensa de trabajos.

#### 2.4.3.5 CARACTERÍSTICAS DEL ABP

El aprendizaje basado en problemas tiene algunas características fundamentales que son las que se desean implementar con la creación del Centro de Consultoría y se detallan a continuación:

- El diseño del problema debe comprometer el interés total de los alumnos para que éstos se sientan motivados a examinar a profundidad lo que se quiere aprender y lo que se necesita resolver. El problema debe estar en relación con los objetivos del curso y con situaciones de la vida diaria para que los alumnos encuentren mayor sentido al trabajo que están realizando.
- Los problemas deben llevar a los alumnos a tomar decisiones o a hacer juicios basados en hechos, información lógica y fundamentada; obviamente las decisiones que tomen, deberán ser justificadas y razonadas.
- La cooperación de todos los integrantes del grupo es necesaria para poder abordar el problema de manera fácil y llegar a una solución eficaz y eficiente.

#### 2.4.3.6 ETAPAS DEL ABP

El aprendizaje basado en problemas tiene algunas etapas normales, las cuales deben ser consideradas, para evitar posibles decepciones:

##### Primera etapa o etapa de inicio

Los alumnos cuando no están familiarizados con el trabajo grupal entran en esta etapa con cierta desconfianza y tienen dificultad de entender y asumir el rol en el que van a trabajar

##### Segunda etapa

Los alumnos sienten cierto nivel de ansiedad, porque consideran que no saben lo suficiente acerca de nada y que van demasiado despacio, se desesperan por toda la información que están recibiendo y consideran que el aprendizaje basado en problemas no tiene una estructura definida

##### Tercera etapa

En la medida en que los alumnos observan los logros obtenidos, se van motivando

porque se dan cuenta de que su trabajo ha valido la pena y que han adquirido habilidades que no hubieran sido posibles con una enseñanza tradicional

#### Cuarta etapa

Los alumnos maduran un poco más en la parte del aprendizaje y se sienten más seguros y en muchos casos, autosuficientes

#### Quinta etapa

En esta etapa los alumnos ya terminan de entender completamente cual fue su rol en el trabajo en grupo y es en este momento en el que puede concluir la práctica profesional y dar paso a otro grupo.

Así como los alumnos tienen su responsabilidad, el profesor debe cambiar su enfoque de enseñanza, puesto que desde el punto de vista del aprendizaje basado en problemas, existen algunas cosas que los profesores deberían considerar y que a continuación se detallan entre las principales:

- El profesor a cargo del grupo actúa como tutor en lugar de ser simplemente un maestro transmisor del conocimiento; el tutor ayudará a los alumnos a reflexionar y les motivará a continuar con el trabajo
- El tutor debe observar que el grupo no pierda el objetivo que se trazó e identifique los temas más importantes que deben ser resueltos y aclarados
- El tutor debe identificar que es lo que necesitan los estudiantes para continuar con su aprendizaje de manera clara
- El tutor debe tener conocimiento total de la materia a su cargo puesto que a diferencia de las clases magistrales en las que se prepara un determinado tema, en el aprendizaje basado en problemas pueden salir a flote un sinnúmero de dudas por parte de los alumnos

#### 2.4.4 PASOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRACTICAS PRE-PROFESIONALES

Luego de haber realizado un análisis de las ventajas de la técnica de aprendizaje basado en problemas, vamos a ver cuáles son los pasos necesarios para la realización de las prácticas pre-profesionales.

Inicialmente se debe delimitar la población a la que se desea atender, hacer un estudio de mercado de los costos existentes, y en base a eso, establecer los costos que se van a cobrar, considerando que los estudiantes que son quienes van a realizar la mayor parte del trabajo no son expertos.

Luego de esto, debemos continuar con los procedimientos legales dentro de los cuales tenemos los siguientes:

- Buscar un lugar en el que los estudiantes puedan realizar este trabajo
- Si se trata de una pequeña empresa, inicialmente se escoge el nombre que va a llevar, el mismo que deberá ser aprobado por la Superintendencia de Compañías en caso de que se constituya como tal
- Se realiza la escritura de constitución con los nombramientos de las personas que estarán a cargo del lugar donde se realizarán las prácticas pre-profesionales, los mismos que deberán ser Contadores Públicos Autorizados.
- Con las respectivas inscripciones de la escritura se procede a obtener el Registro Único de Contribuyentes en el Servicio de Rentas Internas

Después de haber obtenido todas estas autorizaciones, los estudiantes se encuentran en capacidad de atender legalmente al público.

Los estudiantes que integren este centro a modo de pasantía, podrán realizar únicamente la función de Asistente Contable y de Asesor Contable-Tributario, ya que para desempeñarse en otras funciones superiores, necesita ser ya un Contador Público Autorizado.

Nuestra teoría planteada inicialmente de que los estudiantes de noveno semestre deban realizar prácticas pre-profesionales en un lugar apropiado para el efecto con la finalidad de aplicar en la práctica, la teoría aprendida durante los ocho semestres iniciales y, tener la capacidad de analizar las cifras que están elaborando con la información recogida, la sustentamos con un concepto de contabilidad que indica que "...la contabilidad es considerada una técnica que se encamina a la

determinación inmediata de la realidad práctica, de los conocimientos aportados por la ciencia. Serán labores propias de la técnica contable las dirigidas a la recopilación de información y a la elaboración de ésta, de manera que quede convenientemente sintetizada y clasificada con objeto de que mas tarde sea posible llevar a cabo un adecuado análisis de la misma”

Adicionalmente, con la nueva Ley de Equidad Tributaria, la misma que intenta incorporar a todo el comercio informal a la base de datos del Servicio de Rentas Internas, van a existir muchos comerciantes que no conocen el manejo contable y tributario de un negocio, y tampoco están en la posibilidad de cancelar el valor que cobra un profesional, ante lo cual la Universidad Técnica de Ambato puede realizar un trabajo social y ofrecer servicios a muy bajo costo, y si es posible, de manera gratuita, para ayudar a todo este sector informal a incorporarse al nuevo modelo tributario que se plantea y dar asesoría a los mismos, para la elaboración y presentación de declaraciones, reportes e información requerida por el organismo de control.

## CAPITULO III

### METODOLOGÍA

El presente trabajo va a estar amparado en el paradigma positivista puesto que vamos a trabajar y a evaluar en base a estadísticas que van a evidenciar el problema planteado.

#### 3.1 MODALIDAD BÁSICA DE INVESTIGACIÓN

La investigación que estamos realizando está amparada en el enfoque cuantitativo porque el problema requiere investigación externa, plantea una hipótesis estadística, la población a investigarse es amplia, puesto que corresponde a los novenos y décimos semestres de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, por lo que se requiere de un trabajo de campo con muestras grandes y sus resultados son generalizables.

#### 3.2 NIVEL O TIPO DE ESTUDIO

La presente investigación, por su objetivo es de tipo aplicada ya que tratamos de resolver el problema de la falta de conocimientos prácticos de los estudiantes, basados en la realidad existente.

Por su alcance, es de tipo descriptiva, puesto que no vamos a realizar ningún tipo de experimentación, simplemente vamos a interpretar los resultados de las encuestas.

Por el lugar, la investigación es de laboratorio, ya que las encuestas van a ser realizadas en las aulas de clase, donde podemos controlar el comportamiento de las personas encuestadas.



Por su naturaleza, es una investigación para la toma de decisiones, en vista de que nuestro trabajo va a ser entregado al Decanato de la Facultad de Contabilidad y Auditoría quienes a su vez realizarán los análisis que consideren pertinentes.

### 3.3 POBLACIÓN Y MUESTRA

La población está conformada por los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, así como de los profesores de las asignaturas relacionadas con el presente trabajo.

El total de la población estudiantil es de:

Estudiantes de noveno semestre	71
Estudiantes de décimo semestre	214
<b>Total de estudiantes</b>	<b>285</b>
<b>Total de docentes</b>	<b>12</b>

Considerando que la población de los estudiantes, es grande, se escogerá una muestra, sin embargo al ser un número pequeño de docentes, la investigación la vamos a practicar con todos.

Para obtener la muestra de los estudiantes, utilizamos la siguiente fórmula:

$$n = (PQ*N) / ((N-1)e/k) + PQ$$

donde:

n = tamaño de la muestra

N = población

PQ = coeficiente representado por 0.25

e = error admisible (puede ser 0.01 o 1% hasta 0.1 o 10%)

k = está siempre representada por el valor 2

Aplicando la fórmula, la selección de la muestra quedaría de la siguiente manera:

$$n = ?$$

$$N = 71$$

$$PQ = 0.25$$

$$e = 1\%$$

$$K = 2$$

$$n = ((0.25*71) / ((71-1)0.01/2)) + 0.25$$

$$n = ( 17.75 / 0.35 ) + 0.25$$

$$n = 50.43$$

<b>Población</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Muestra</b>
Estudiantes	285	17.54%	50
Docentes	8	100.00%	8

### 3.4 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

#### 3.4.1 TEMA

Incidencia de las prácticas pre-profesionales en la formación académica de los estudiantes del noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

#### 3.4.2 OBJETIVO

Determinar si las prácticas pre-profesionales podrían mejorar la formación académica de los estudiantes mediante la resolución de casos reales, para que conozcan la verdadera realidad contable y tributaria del país y adquieran la experiencia que les piden cuando desean aplicar en algún trabajo o de preferencia, para que creen su propia empresa y generen fuentes de trabajo

#### 3.4.3 HIPÓTESIS

##### HIPÓTESIS DEL TRABAJO

La realización de prácticas pre-profesionales mejorará la formación académica de los estudiantes de los novenos y décimos semestres de la Facultad de Contabilidad

y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

### HIPÓTESIS NULA

La realización de prácticas pre-profesionales no incidirá en mejorar la formación académica de los estudiantes de los novenos y décimos semestres de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

### 3.4.4 SEÑALAMIENTO DE VARIABLES

Las variables que vamos a utilizar son:

Variable independiente: Incidencia de las prácticas pre-profesionales

Variable dependiente: Formación académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

VARIABLE INDEPENDIENTE: Prácticas Pre-profesionales

CONCEPTO	CATEGORÍAS	INDICADORES	ITEMS
Poner en práctica los conocimientos teóricos adquiridos	Contabilidad y Auditoría	Poner en práctica los conocimientos	Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?
		Conocer casos reales	Ha resuelto un mínimo de cinco problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres?
		Desenvolverse	Es Usted lo

		con clientes	suficientemente desenvuelto con un cliente como para ofrecer sus servicios o defender los trabajos que realiza?
		Adquirir experiencia	Ha adquirido experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?
		Darse a conocer como profesional	Considera Usted que tiene algún grupo de posibles clientes (al menos cinco), que lo conozcan y puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo?
		Familiarizarse con los organismos de control	Se encuentra familiarizado con los requerimientos que actualmente solicitan los organismos de control?
		Aprender a ser más perspicaces	Se considera Usted una persona perspicaz que pueda descubrir información oculta o no evidente?
		Aprender a realizar procedimientos de control	Sabe elaborar procedimientos de control interno?
		Familiarizarse con la redacción de documentos básicos de auditoría	Está Usted familiarizado con la redacción de documentos básicos de auditoría?

VARIABLE DEPENDIENTE: Formación Académica

CONCEPTO	CATEGORÍAS	INDICADORES	ITEMS
Conocimientos adquiridos por los estudiantes durante su paso por la Universidad	Contabilidad y Auditoría	Aprender a crear una consultoría	Conoce los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría?
		Aprender cual es el personal necesario en una consultoría	Conoce Usted cual es el personal mínimo necesario para atender un centro u oficina de consultoría?
		Conocer cuáles son las actividades que puede realizar en su profesión	Conoce Usted las actividades que puede realizar en un centro de consultoría como CPA?
		Aprender a trabajar en equipo	Considera Usted que sabe trabajar en equipo?
		Aprender a delegar funciones	Se encuentra Usted en capacidad de delegar funciones o recibirlas?
		Tolerancia para enfrentarse a situaciones desconocidas?	Cómo reacciona normalmente ante una situación desconocida?
		Desarrollar habilidades de comunicación?	Qué tan hábil es Usted para expresar sus ideas?

<b>Personas</b>	<b>Para qué</b>	<b>Sobre qué aspectos</b>	<b>Cuándo</b>	<b>Técnicas de Investigación</b>	<b>Con qué instrumento</b>
Estudiantes de noveno y décimo semestre de la F.C.A – U.T.A	Planificar la realización de prácticas pre-profesionales	Conocimientos propios en las asignaturas de Contabilidad y Auditoría	Octubre 2010	Encuesta	Cuestionario de preguntas cerradas
Docentes de noveno y décimo semestre de la F.C.A – U.T.A	Planificar la realización de prácticas pre-profesionales	Conocimientos de los alumnos en las asignaturas de Contabilidad y Auditoría	Octubre 2010	Encuesta	Cuestionario de preguntas cerradas

Para la recolección de información vamos a utilizar la Encuesta; puesto que esta técnica nos permite recoger los datos necesarios de muchas personas al mismo tiempo, el instrumento a utilizarse va a ser un cuestionario de preguntas cerradas.

### 3.6 PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>INSTRUMENTO</b>	<b>PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>REPRESENTACIÓN</b>	<b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>
Análisis de información	Encuesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis</li> <li>• Tabulación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe</li> <li>• Cuadros</li> <li>• Gráficos</li> </ul>	Octubre 2010

## CAPITULO IV

### 4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### 4.1 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

##### CUESTIONARIO ELABORADO A LOS ESTUDIANTES

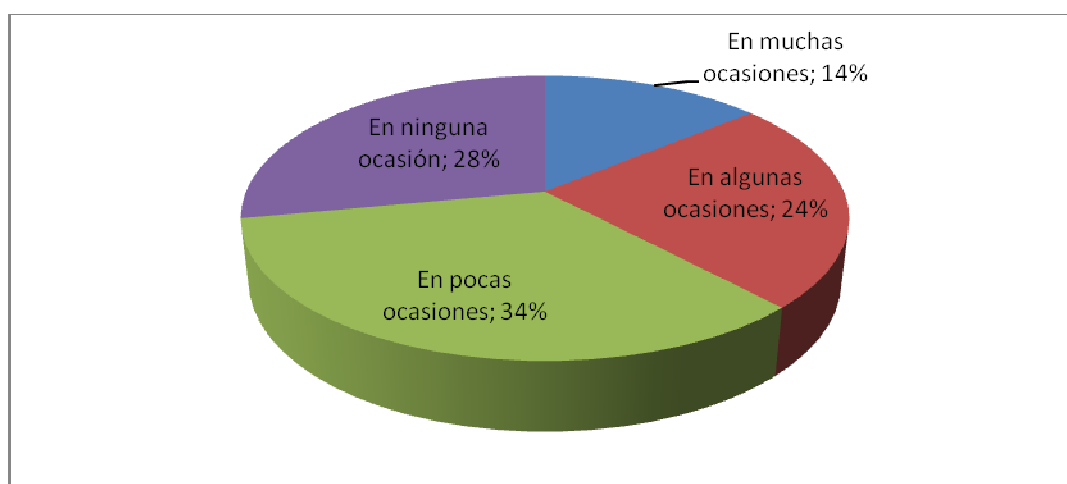
A continuación se presenta el análisis, así como la información gráfica de las preguntas elaboradas a los estudiantes:

1.- Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?

Tabla No. 1

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
En muchas ocasiones	7	14%
En algunas ocasiones	12	24%
En pocas ocasiones	17	34%
En ninguna ocasión	14	28%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 1



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

Únicamente el 14% de estudiantes que son 7 alumnos, han realizado este tipo de trabajos en muchas ocasiones. Por el contrario, el 28% no ha realizado este tipo de trabajos en ninguna ocasión y la gran mayoría solo los han realizado en pocas ocasiones.

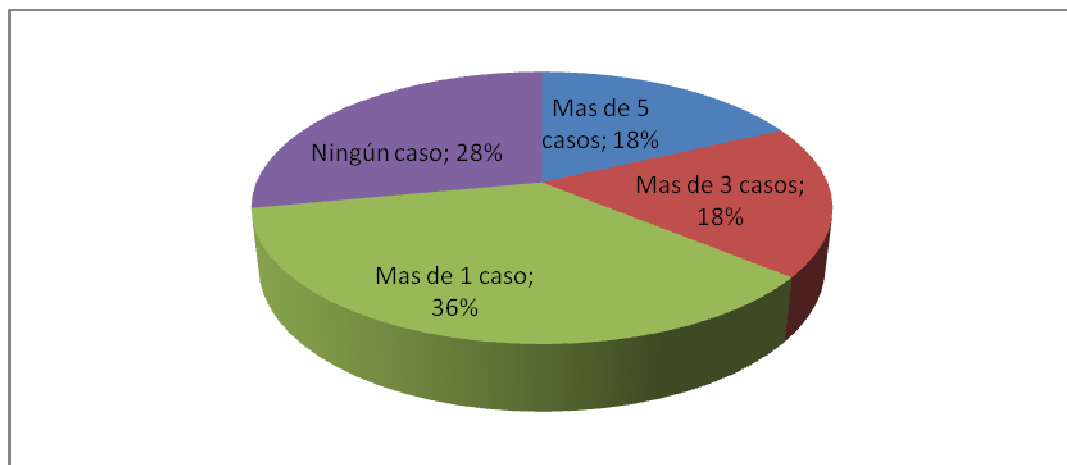


2.- Ha resuelto un mínimo de problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres?

Tabla No. 2

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Más de cinco casos	9	18%
Más de tres casos	9	18%
Más de un caso	18	36%
Ningún caso	14	28%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 2



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

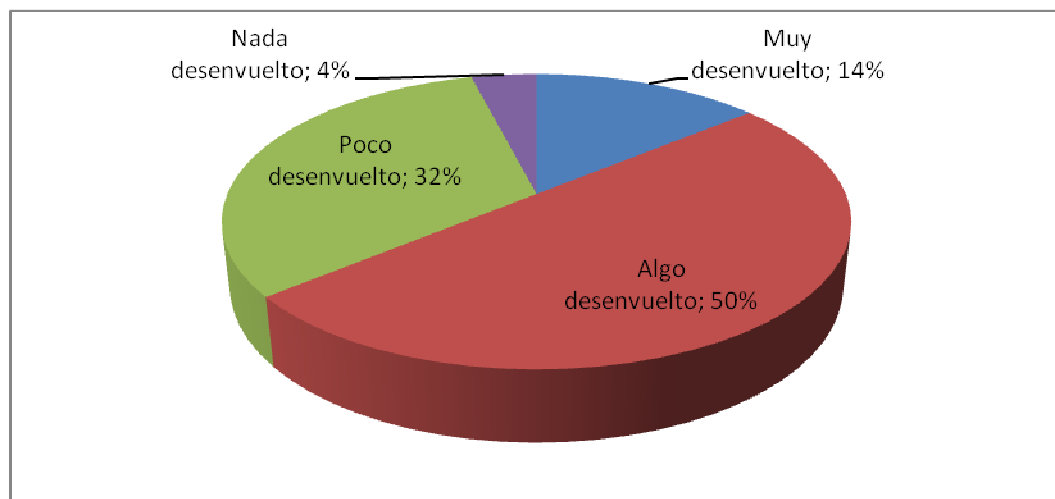
El 36% de los estudiantes ha resuelto entre 1 y 2 problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres, y únicamente el 18% ha resuelto más de 5 casos, sin embargo el 28% no ha resuelto ningún caso real.

3.- Es Usted lo suficientemente desenvuelto con un cliente como para ofrecer sus servicios o defender los trabajos que realiza?

Tabla No. 3

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy desenvuelto	7	14%
Algo desenvuelto	25	50%
Poco desenvuelto	16	32%
Nada desenvuelto	2	4%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 3



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

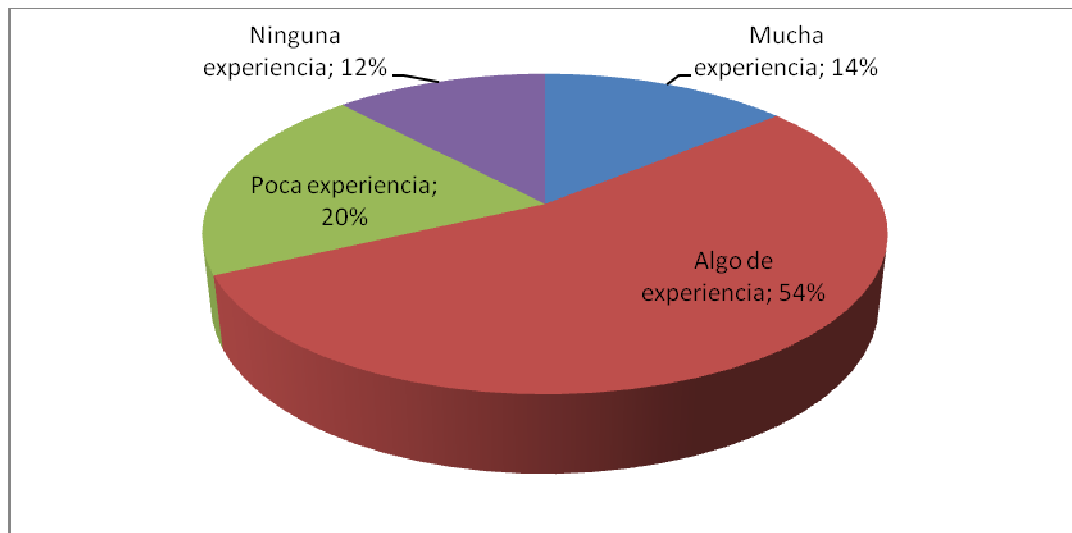
El 50% de los estudiantes es algo desenvuelto y solamente el 4% de los estudiantes no es nada desenvuelto, lo cual es positivo para la consecución de nuestros objetivos

4.- Ha adquirido experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?

Tabla N° 4

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucha experiencia	7	14%
Algo de experiencia	27	54%
Poca experiencia	10	20%
Ninguna experiencia	6	12%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 4



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

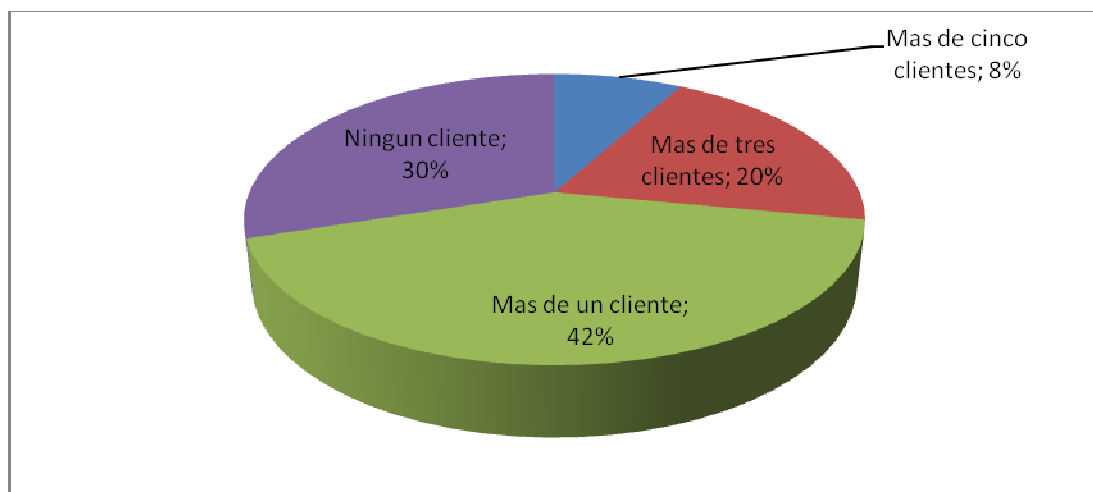
El 54% de estudiantes ha adquirido algo de experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad, sin embargo, si relacionamos con la pregunta 1, la experiencia no precisamente se ha adquirido en algo relacionado a la profesión

5.- Considera Usted que tiene algún grupo de posibles clientes, que lo conozcan y puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo?

Tabla No. 5

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucha experiencia	4	8%
Algo de experiencia	10	20%
Poca experiencia	21	42%
Ninguna experiencia	15	30%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 5



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

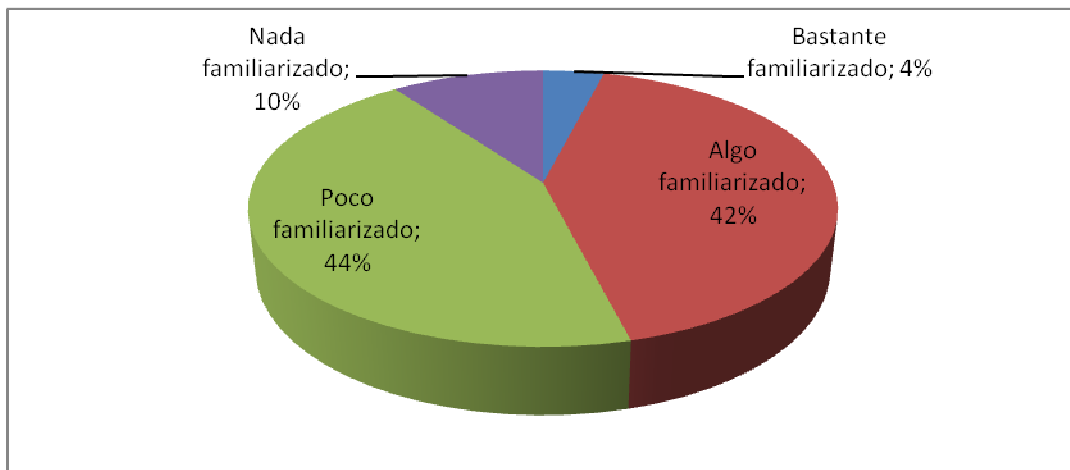
El 42% de estudiantes tiene entre 1 y 2 clientes que puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo, sin embargo el 30% que también es un porcentaje alto, no tiene ningún cliente que pueda requerir o recomendar sus servicios

6.- Se encuentra familiarizado con los requerimientos que actualmente solicitan los organismos de control?

Tabla No. 6

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucha experiencia	4	8%
Algo de experiencia	10	20%
Poca experiencia	21	42%
Ninguna experiencia	15	30%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 6



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

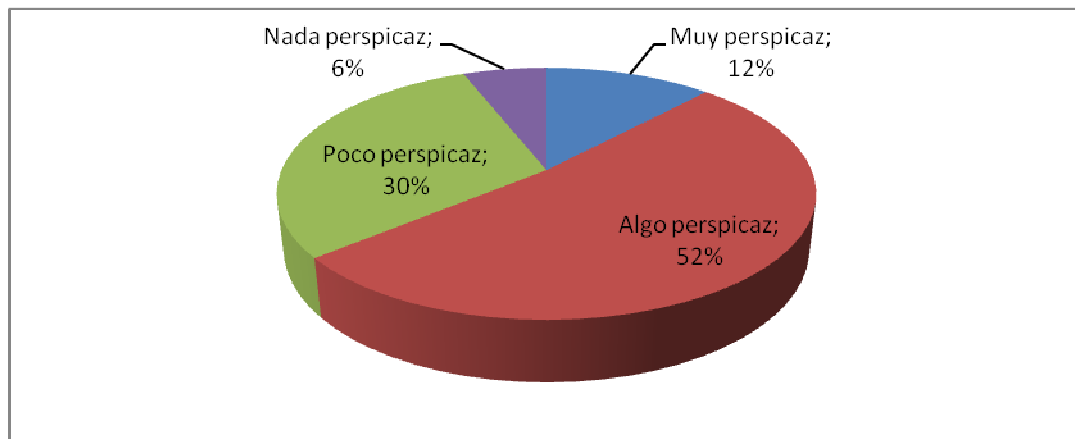
El 42% de estudiantes se encuentran algo familiarizados con los requerimientos actuales de los organismos de control, mientras que un 44% se encuentran poco familiarizados con los mismos

7.- Se considera Usted una persona perspicaz que pueda descubrir información oculta o no evidente?

Tabla N° 7

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy perspicaz	6	12%
Algo perspicaz	26	52%
Poco perspicaz	15	30%
Nada perspicaz	3	6%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 7



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

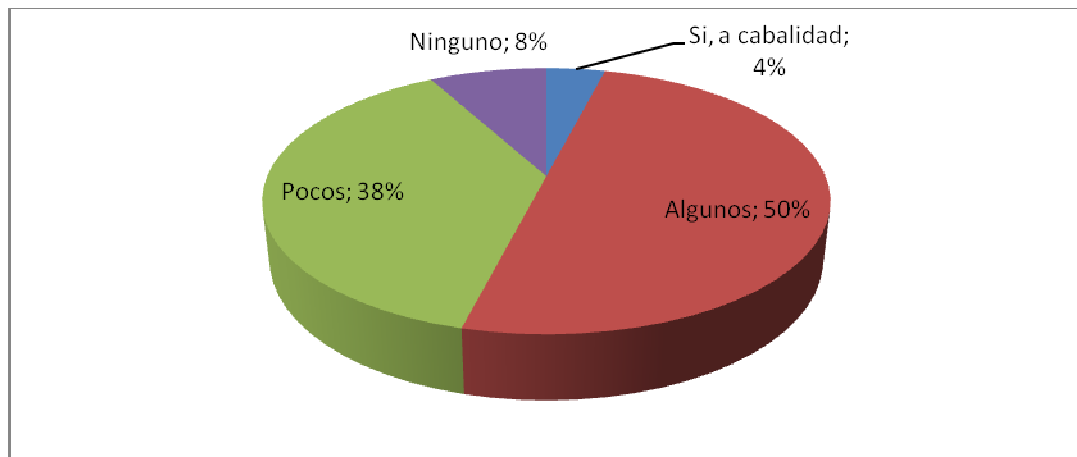
El 52% de estudiantes se consideran algo perspicaces y el 30% poco perspicaces, lo cual es un dato preocupante, considerando que en la profesión, especialmente si se ejerce la auditoría, esta es una cualidad básica, porque los hallazgos no siempre están evidentes.

8.- Sabe elaborar procedimientos de control interno?

Tabla No. 8

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, a cabalidad	2	4%
Algunos	25	50%
Pocos	19	38%
Ninguno	4	8%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 8



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

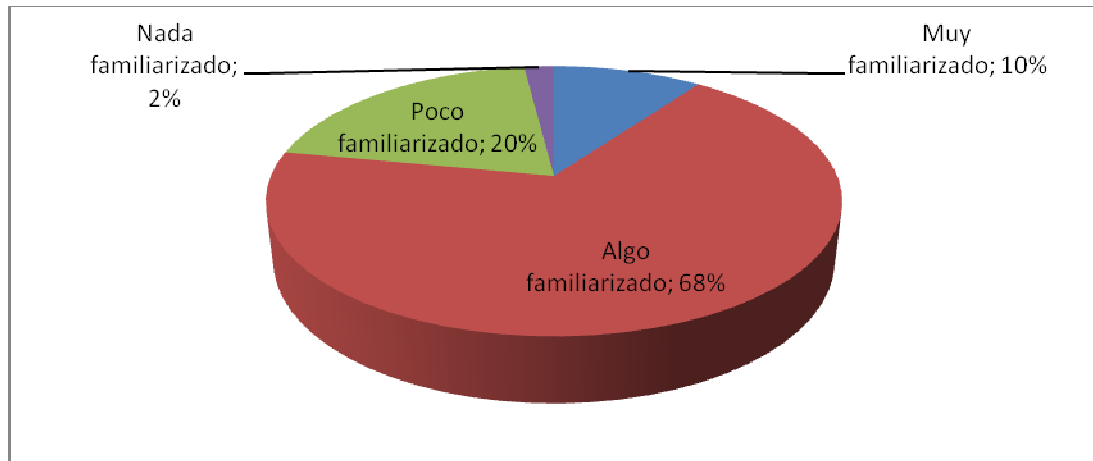
Solo el 4% de estudiantes sabe elaborar Procedimientos de Control Interno a cabalidad, mientras que el 50% sabe algunos procedimientos y el 38% pocos procedimientos. Este es un dato preocupante, porque es algo básico en el área de auditoría.

9.- Está Usted familiarizado con la redacción de documentos básicos de auditoría?

Tabla No. 9

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy familiarizado	5	10%
Algo familiarizado	34	68%
Poco familiarizado	10	20%
Nada familiarizado	1	2%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 9



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

El 68% de estudiantes se encuentra algo familiarizado con la redacción de documentos básicos de auditoría, y solo el 2% no se encuentra nada familiarizado, lo cual es positivo, ya que indica que se ha hecho bastante énfasis en esto por parte de los profesores

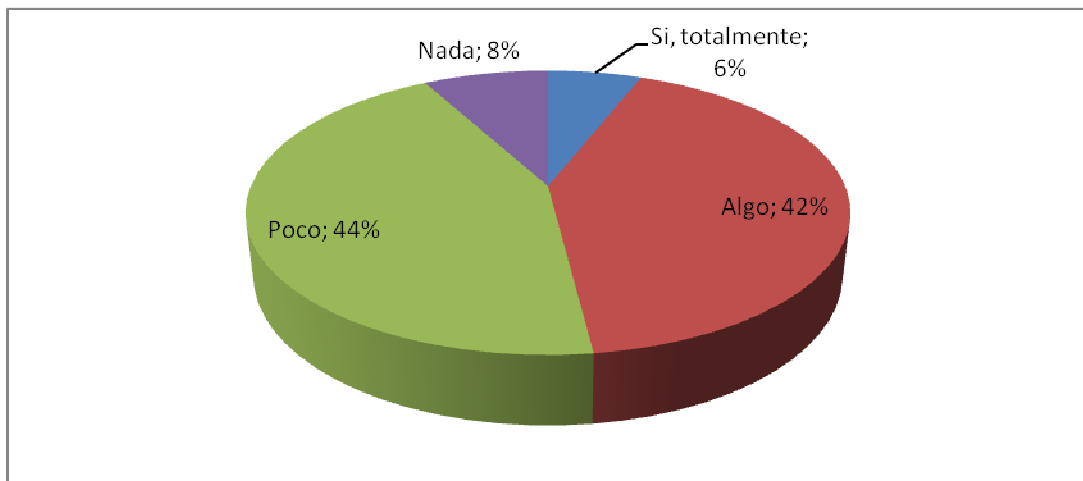


10.- Conoce los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría?

Tabla No. 10

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	3	6%
Algo	21	42%
Poco	22	44%
Nada	4	8%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 10



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

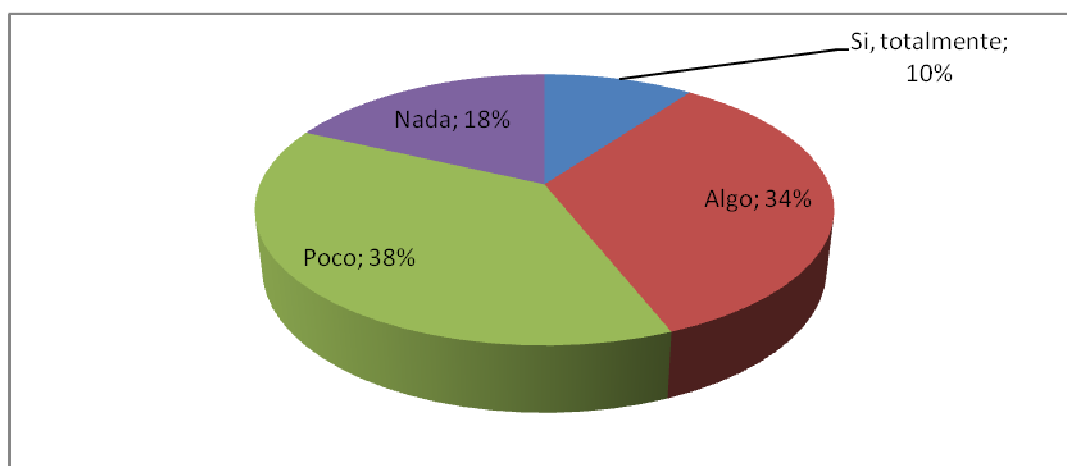
El gran porcentaje de estudiantes, esto es un 86% se divide entre estudiantes que tienen algo o poco conocimiento sobre los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría.

11.- Conoce Usted cual es el personal mínimo necesario para atender un centro u oficina de consultoría?

Tabla N° 11

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	5	10%
Algo	17	34%
Poco	19	38%
Nada	9	18%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 11



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

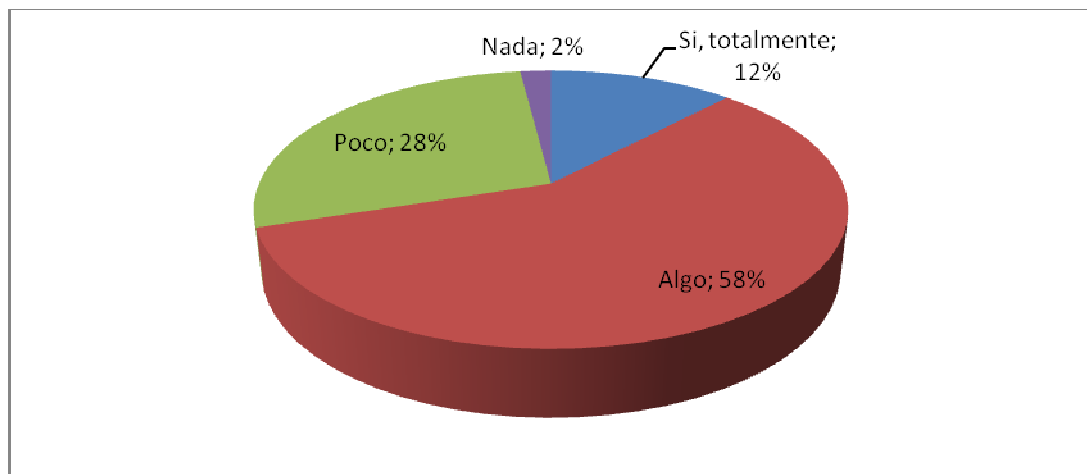
Únicamente un 10% de estudiantes, conoce con cuántas personas mínimo puede funcionar un centro de consultoría y el 18% desconoce totalmente, el resto de estudiantes, tiene poco o algo de conocimiento al respecto.

12.- Conoce Usted las actividades que puede realizar en un centro de consultoría como CPA?

Tabla No. 12

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	6	12%
Algo	29	58%
Poco	14	28%
Nada	1	2%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 12



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

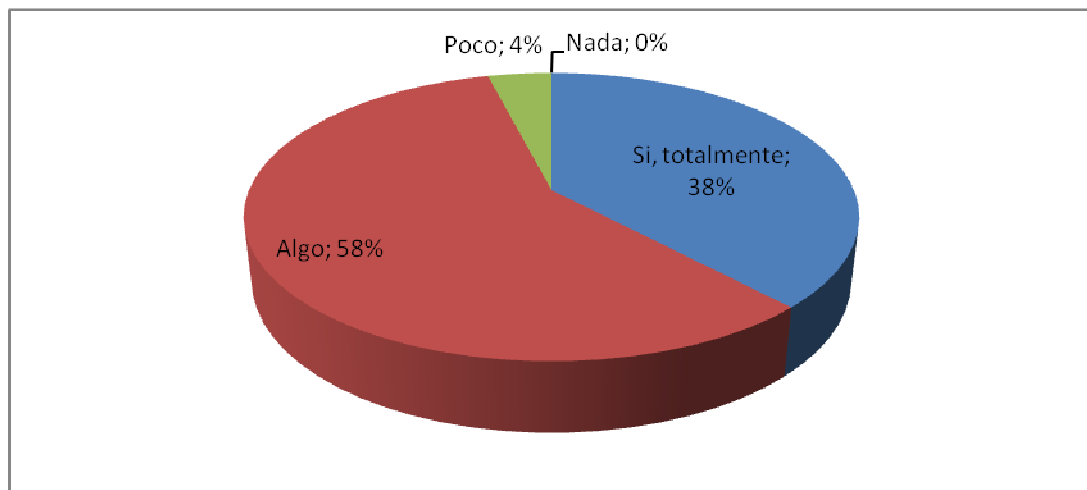
La gran mayoría de estudiantes, esto es un 86% tienen algo o poco conocimiento de las actividades que pueden realizar en un centro de consultoría cuando obtengan el título de CPA.

13.- Considera Usted que sabe trabajar en equipo?

Tabla No. 13

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	19	38%
Algo	29	58%
Poco	2	4%
Nada	0	0%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 13



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

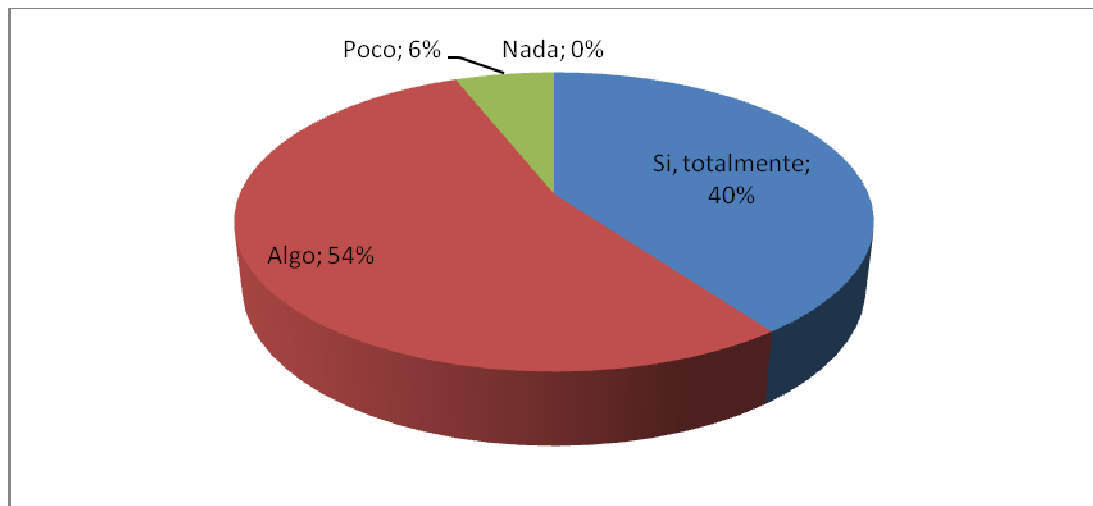
Afortunadamente, son muy pocos los estudiantes que no pueden trabajar en equipo, esto es un 4%. El resto de estudiantes, es decir el 96% considera que puede trabajar en equipo.

14.- Se encuentra Usted en capacidad de delegar funciones o recibirlas?

Tabla No. 14

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	20	40%
Algo	27	54%
Poco	3	6%
Nada	0	0%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 14



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

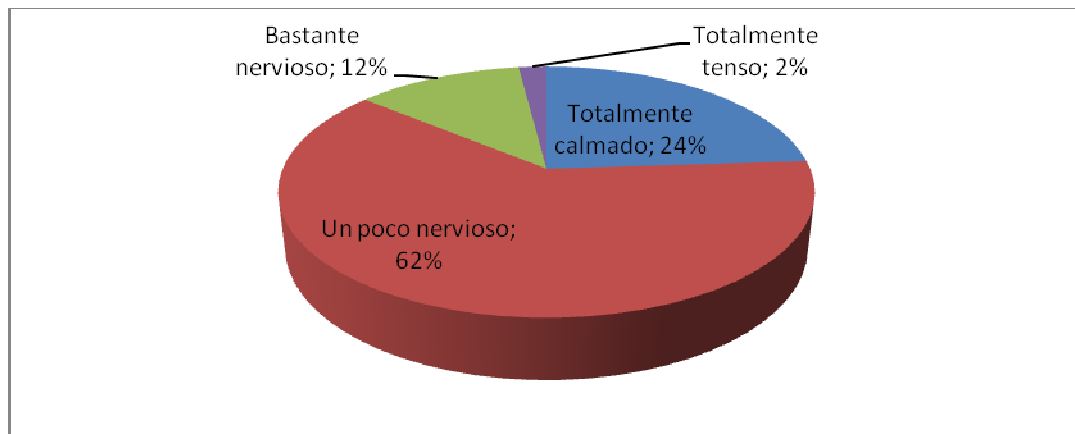
Un 94% de estudiantes se encuentran en capacidad de delegar funciones, o bien de recibirlas y apenas un 6% considera que no tiene dicha capacidad.

15.- Como reacciona normalmente ante una situación desconocida?

Tabla No. 15

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente calmado	12	24%
Un poco nervioso	31	62%
Bastante nervioso	6	12%
Totalmente tenso	1	2%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 15



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

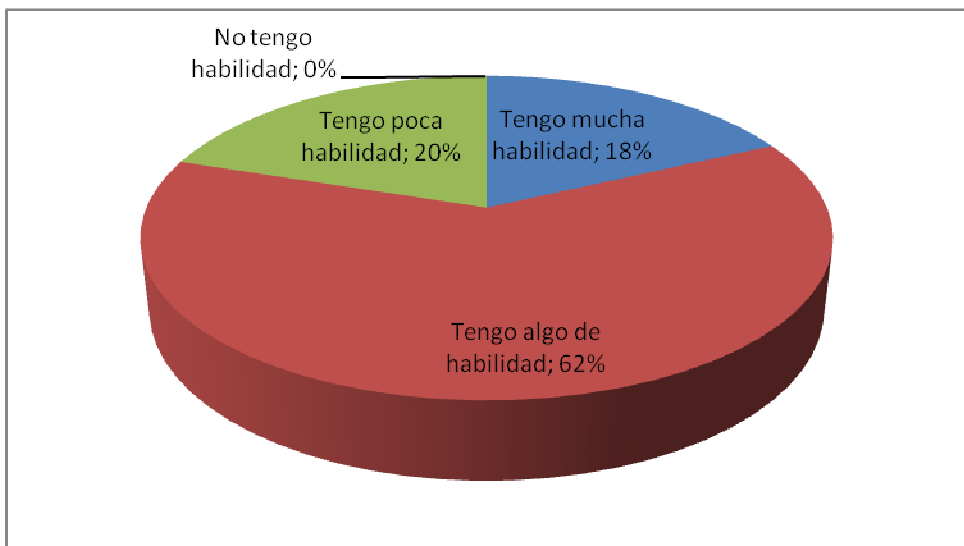
El 62% de estudiantes consideran que reaccionan con un poco de nervios ante una situación desconocida, y el 24% reaccionan totalmente calmados; sin embargo un 14% se sitúa en el grupo de estudiantes que reaccionan con mucha tensión.

16.- Que tan hábil es Usted para expresar sus ideas?

Tabla No 16

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Tengo mucha habilidad	9	18%
Tengo algo de habilidad	31	62%
Tengo poca habilidad	10	20%
No tengo habilidad	0	0%
TOTAL	50	100%

Gráfico No. 16



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

Un 80% de estudiantes consideran que tienen bastante o algo de habilidad para expresar sus ideas, mientras que un 20% tiene poca habilidad.

## CUESTIONARIO ELABORADO A LOS DOCENTES

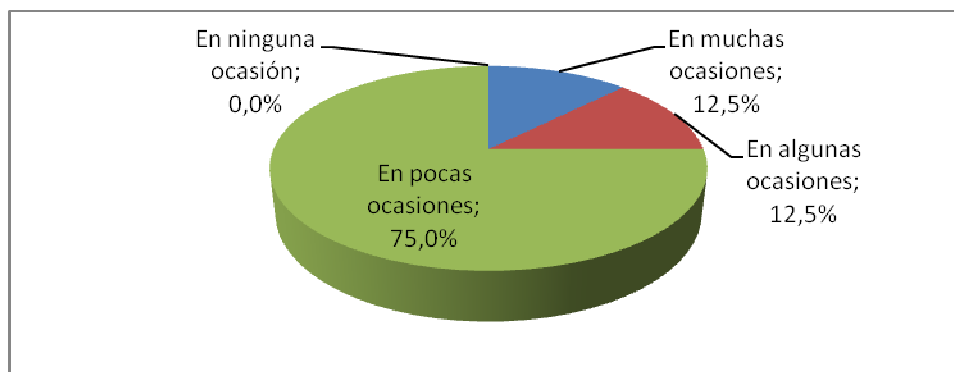
A continuación se presenta el análisis, así como la información gráfica de las preguntas elaboradas a los docentes:

1.- Durante todos los semestres que los estudiantes han estudiado en la carrera, considera Usted que han tenido la oportunidad de hacer prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?

Tabla No. 17

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
En muchas ocasiones	1	12.5%
En algunas ocasiones	1	12.5%
En pocas ocasiones	6	75.0%
En ninguna ocasión	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 17



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

Los profesores consideran que el 75% de estudiantes han realizado este tipo de trabajos en pocas ocasiones, el 12.5% en muchas ocasiones y el 12.5% restante en algunas ocasiones. Ninguno considera que hayan estudiantes que no realizaron este tipo de trabajos en ninguna ocasión.

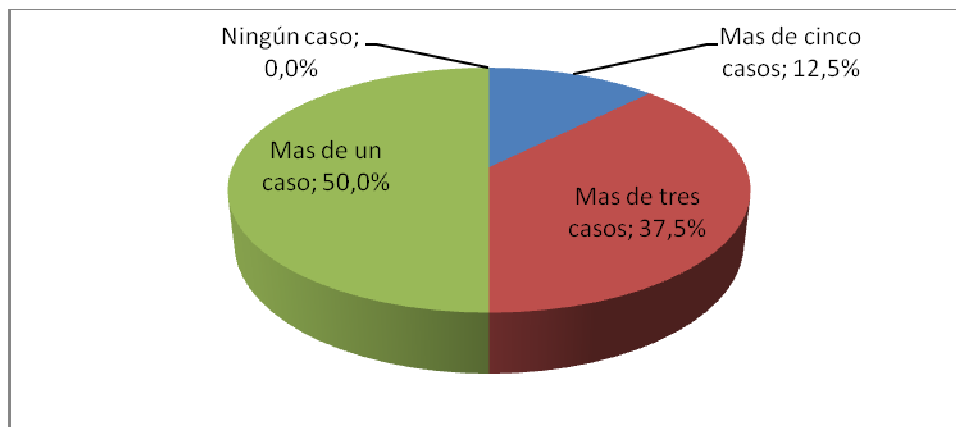


2.- Considera Usted que los estudiantes han resuelto un mínimo de problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres?

Tabla No. 18

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Más de cinco casos	1	12.5%
Más de tres casos	3	37.5%
Más de un caso	4	50%
Ningún caso	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 18



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

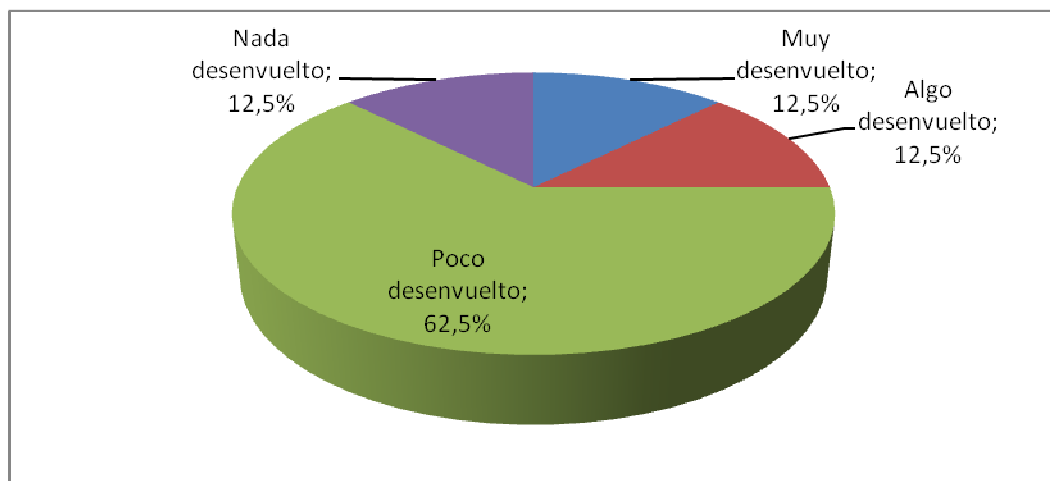
El 50% de los docentes, consideran que los estudiantes ha resuelto entre 1 y 2 problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres, el 37.5% restante, han resuelto entre 3 y 5 casos reales y solo el 12.5% considera que los estudiantes han resuelto más de cinco casos.

3.- Considera Usted que los estudiantes son lo suficientemente desenvueltos con un cliente como para ofrecer sus servicios o defender los trabajos que realiza?

Tabla No. 19

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy desenvuelto	1	12.5%
Algo desenvuelto	1	12.5%
Poco desenvuelto	5	62.5%
Nada desenvuelto	1	12.5%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 19



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

El 62.5% de los docentes consideran que los estudiantes son poco desenvueltos y existe un igual número de docentes para cada una de las 3 opciones restantes.

4.- Considera Usted que los estudiantes han adquirido experiencia laboral mientras han estado en la Universidad?

Tabla No. 20

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucha experiencia	0	0%
Algo de experiencia	4	50%
Poca experiencia	3	37.5%
Ninguna experiencia	1	12.5%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 20



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

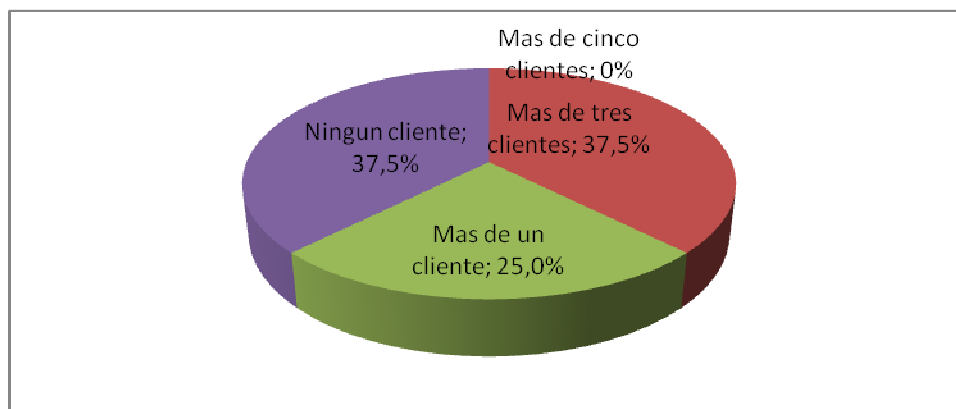
El 50% de docentes considera que los estudiantes han adquirido algo de experiencia laboral mientras han estado en la Universidad, pero ninguno considera que tengan mucha experiencia en temas relacionados a la profesión.

5.- Considera Usted que los estudiantes tienen algún grupo de posibles clientes, que los conozcan y puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo?

Tabla No. 21

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucha experiencia	0	0%
Algo de experiencia	3	37.5%
Poca experiencia	2	25%
Ninguna experiencia	3	37.5%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 21



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

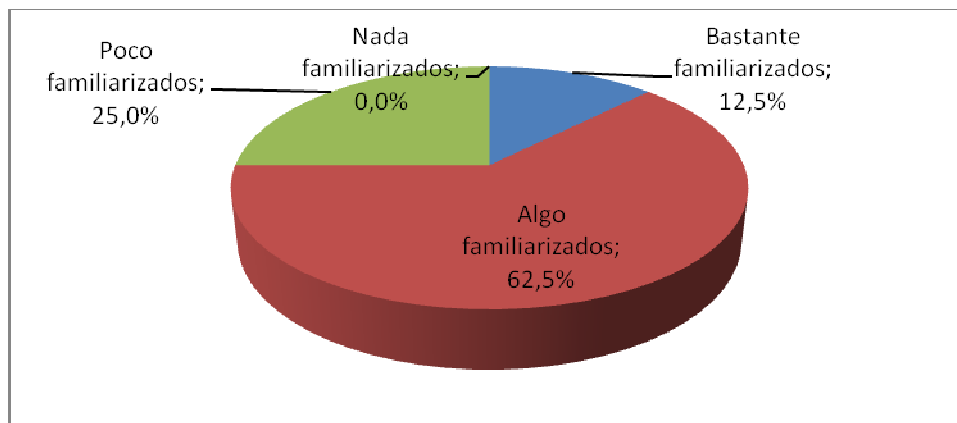
El 37.5% de docentes considera que los estudiantes tienen entre 1 y 2 clientes que puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo, y un porcentaje igual considera que los estudiantes no tienen ningún cliente que pueda requerir o recomendar sus servicios.

6.- Considera Usted que los estudiantes se encuentran familiarizados con los requerimientos que actualmente solicitan los organismos de control?

Tabla No. 22

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucha experiencia	1	12.5%
Algo de experiencia	5	62.5%
Poca experiencia	2	25%
Ninguna experiencia	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 22



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

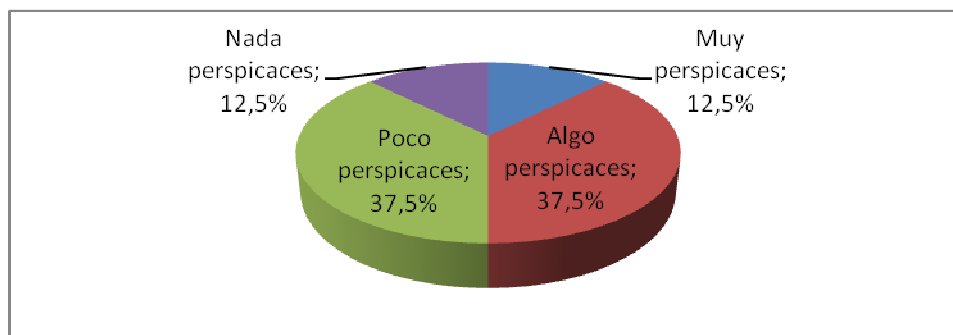
El 62.5% de docentes consideran que los estudiantes se encuentran algo familiarizados con los requerimientos de los organismos de control, mientras que un 25% considera que se encuentran poco familiarizados con los mismos y solo un 12.5% considera que se encuentran bastante familiarizados.

7.- Considera Usted que los estudiantes son personas perspicaces que puedan descubrir información oculta o no evidente?

Tabla No. 23

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy perspicaces	1	12.5%
Algo perspicaces	3	37.5%
Poco perspicaces	3	37.5%
Nada perspicaces	1	12.5%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 23



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

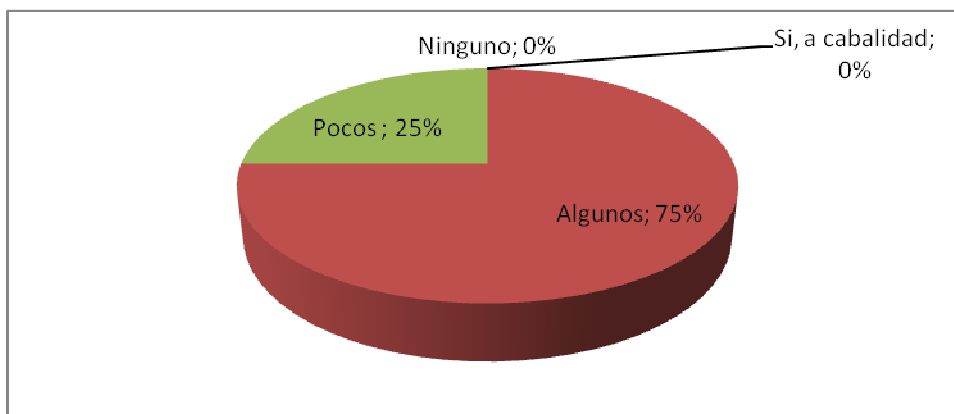
El 37.5% de docentes considera que los estudiantes son algo perspicaces, el otro 37.5% poco perspicaces, un 12.5% considera que son muy perspicaces y hay un 12.5% que considera que los estudiantes no tienen nada de perspicacia lo cual es un dato preocupante, considerando que en la profesión, especialmente si se ejerce la auditoría, esta es una cualidad básica, porque los hallazgos no siempre están evidentes.

8.- Considera Usted que los estudiantes saben elaborar procedimientos de control interno?

Tabla No. 24

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, a cabalidad	0	0%
Algunos	6	75%
Pocos	2	25%
Ninguno	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 24



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

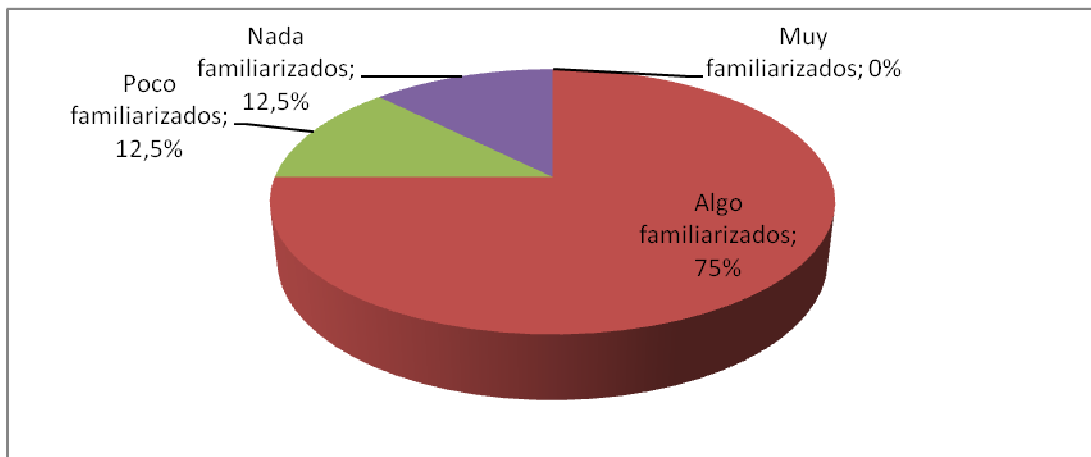
Un 75% de los docentes considera que los estudiantes saben elaborar algunos procedimientos de control interno, el 25% restante considera que pueden elaborar pocos procedimientos de control interno, sin embargo ningún docente considera que los estudiantes puedan elaborar procedimientos de control interno a cabalidad.

9.- Considera Usted que los estudiantes se encuentran familiarizados con la redacción de documentos básicos de auditoría?

Tabla No. 25

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy familiarizados	0	0%
Algo familiarizados	6	75%
Poco familiarizados	1	12.5%
Nada familiarizados	1	12.5%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 25



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Corre

El 75% de docentes consideran que los estudiantes se encuentran algo familiarizado con la redacción de documentos básicos de auditoría, y el 25% consideran que se encuentran poco o nada familiarizados.

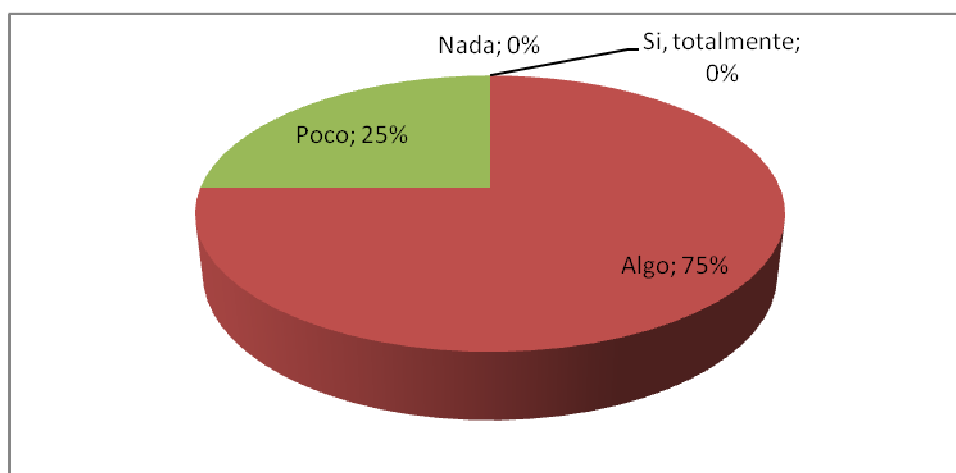


10.- Considera Usted que los estudiantes conocen los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría?

Tabla No. 26

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	0	0%
Algo	6	75%
Poco	2	25%
Nada	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 26



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

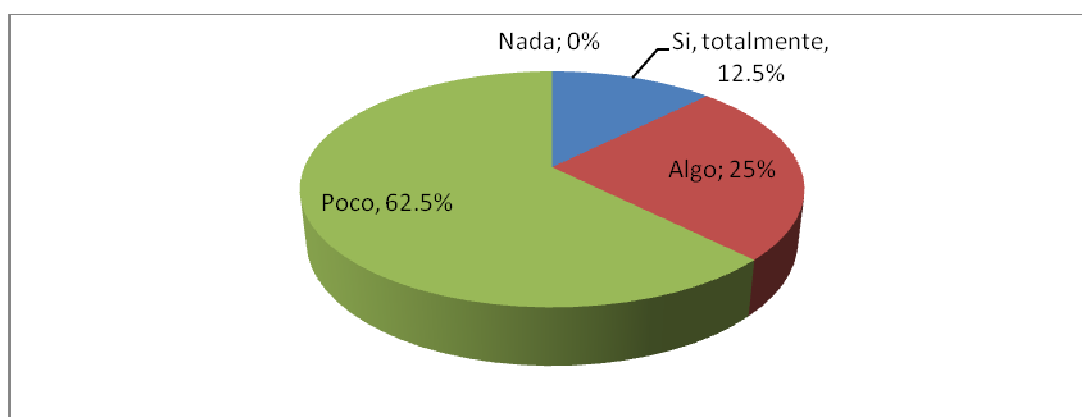
El 75% de docentes consideran que los estudiantes tienen algo de conocimiento sobre los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría y el resto considera que el conocimiento es poco.

11.- Considera Usted que los estudiantes conocen cual es el personal mínimo necesario para atender un centro u oficina de consultoría?

Tabla No. 27

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	1	12.5%
Algo	2	25%
Poco	5	62.5%
Nada	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 27



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

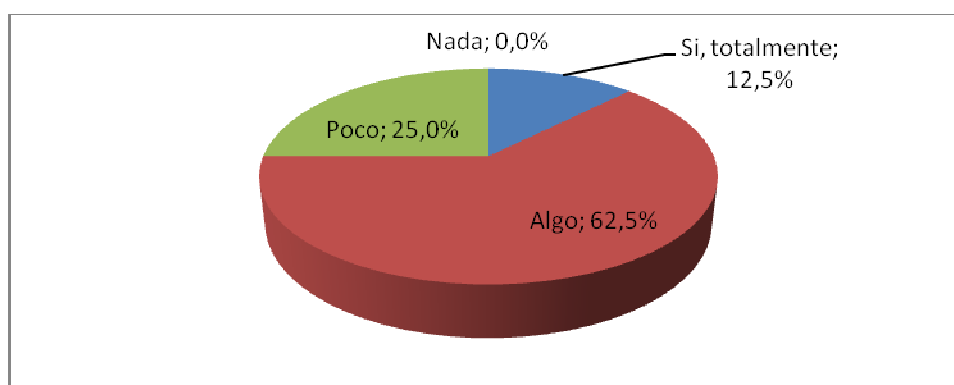
Un 62.5% de docentes consideran que los estudiantes tienen poco conocimiento del personal mínimos necesario para trabajar en un centro de consultoría y únicamente un 12.5% de docentes, consideran que los estudiantes conocen totalmente con cuántas personas mínimo puede funcionar un centro de consultoría

12.- Considera Usted que los estudiantes conocen las actividades que pueden realizar en un centro de consultoría como CPA?

Tabla No. 28

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	1	12.5%
Algo	5	62.5%
Poco	2	25%
Nada	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 28



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

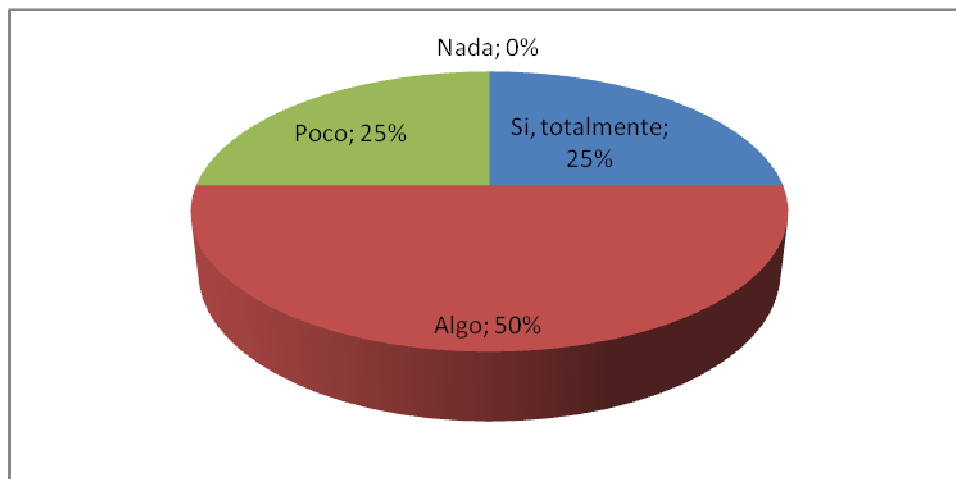
El 62.5% de docentes consideran que los estudiantes tienen algún conocimiento de las actividades que pueden realizar en un centro de consultoría cuando obtengan el título de CPA y el 25% de docentes consideran que tienen poco conocimiento del tema, solo el 12.5% considera que tienen un conocimiento total de dicho tema.

13.- Considera Usted que los estudiantes saben trabajar en equipo?

Tabla No. 29

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	2	25%
Algo	4	50%
Poco	2	25%
Nada	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 29



FUENTE: Encuestas  
ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

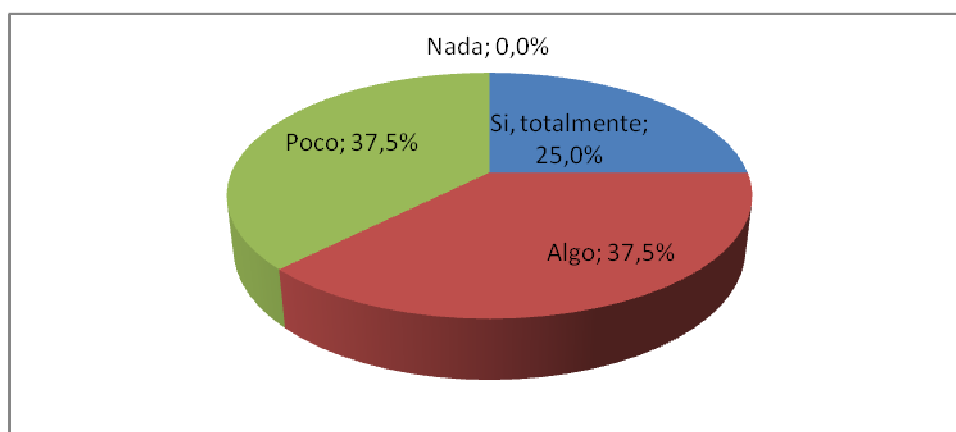
De acuerdo a los docentes, no existen estudiantes que no sepan trabajar en equipo y el 50% consideran que si tienen conocimientos de cómo trabajar en equipo, que no es lo mismo que un trabajo en grupo.

14.- Considera Usted que los estudiantes se encuentran en capacidad de delegar funciones o recibirlas?

Tabla No. 30

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si, totalmente	2	25%
Algo	3	37.5%
Poco	3	37.5%
Nada	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 30



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

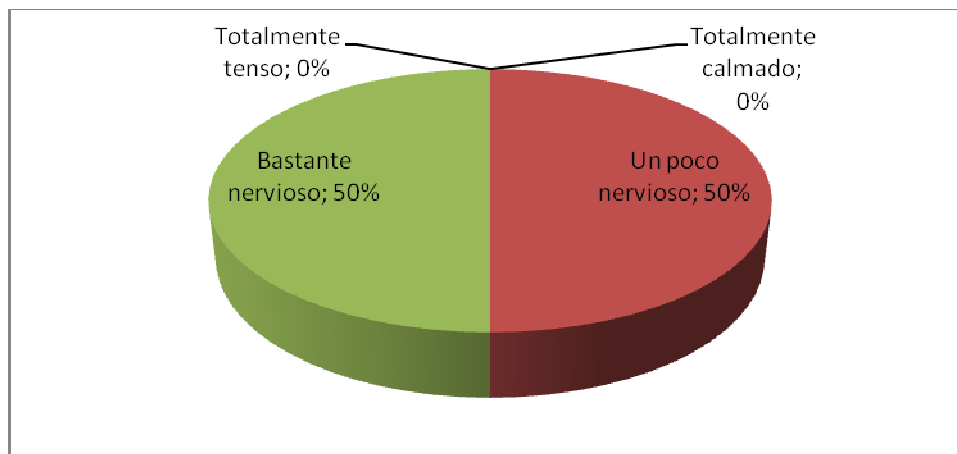
Un 37.5% de docentes consideran que los estudiantes tienen algo de capacidad y un 37.5% consideran que tienen poca capacidad de delegar funciones, o bien de recibirlas, un 25% considera que tienen total capacidad de hacerlo y ningún docente considera que no tienen dicha capacidad.

15.- Como reaccionan los estudiantes normalmente ante una situación desconocida?

Tabla No. 31

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente calmado	0	0%
Un poco nervioso	4	50%
Bastante nervioso	4	50%
Totalmente tenso	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 31



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

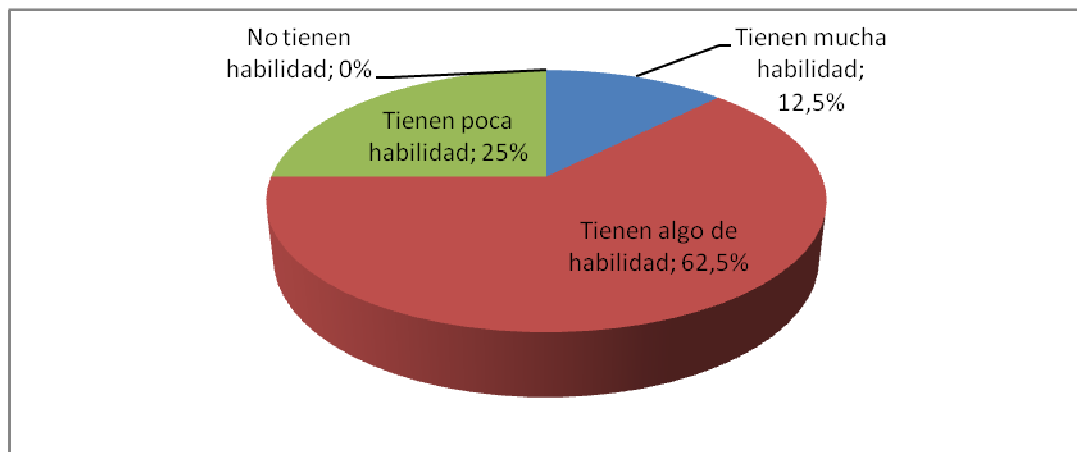
El 50% de docentes consideran que los estudiantes reaccionan bastante nerviosos ante una situación desconocida, y el otro 50% consideran que reaccionan un poco nerviosos, sin embargo, ningún docente se ubica en ninguno de los dos extremos

16.- Que tan hábiles son los estudiantes para expresar sus ideas?

Tabla No. 32

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Tengo mucha habilidad	1	12.5%
Tengo algo de habilidad	5	62.5%
Tengo poca habilidad	2	25%
No tengo habilidad	0	0%
TOTAL	8	100%

Gráfico No. 32



FUENTE: Encuestas  
 ELABORACIÓN: Carolina Arends Correa

Un 62.5% de docentes consideran que los estudiantes tienen algo de habilidad para expresar sus ideas, mientras que únicamente un 12.5% consideran que tienen mucha habilidad.

## 4.2 INTERPRETACIÓN DE DATOS

Del análisis realizado en cada pregunta, se puede interpretar que los estudiantes no están recibiendo la capacitación suficiente que les permita poder desempeñarse en la vida real.

De lo que se ha podido ver, la educación que se está dando, es bastante tradicional, en la que el docente expone sus ideas y luego pone a trabajar a los estudiantes en casos ficticios, y, en la resolución de problemas, en algunos casos tomados de libros o en otros casos, creados con la iniciativa del docente, sin embargo, no hay un verdadero trabajo de investigación y análisis

## 4.3 VERIFICACIÓN DE LA HIPÓTESIS

El método estadístico para comprobar la hipótesis, fue chi cuadrada ( $\chi^2$ ) por ser una prueba que permitió medir aspectos cualitativos y cuantitativos de las respuestas que se obtuvieron en las encuestas y medir la relación que existe entre las dos variables de la hipótesis en estudio.

El valor de  $\chi^2$  cuadrada se calculará a través de la fórmula siguiente:

$$\chi^2 = \frac{(o_i - e_i)^2}{e_i}$$

$e_i$

$\chi^2$  = chi cuadrada

$o_i$  = Frecuencia observada (respuestas obtenidas del instrumento)

$e_i$  = Frecuencia esperada (respuestas que se esperaban)

El criterio para la comprobación de las hipótesis se define así: si  $\chi^2_c$  (calculada) es mayor que  $\chi^2_o$  (obtenida) se acepta la hipótesis de trabajo y se rechaza la hipótesis nula; en caso contrario que  $\chi^2_o$  fuese mayor que  $\chi^2_c$  se acepta la hipótesis nula y se rechaza la de trabajo.



Para realizar la comprobación se consideró las preguntas 1 y 4 puesto que son las más relacionadas a las variables dependiente e independiente:

Pregunta	Mucho	Algo	Poco	Nada	Total
1.- Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?	7	12	17	14	50
4.- Ha adquirido experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?	7	27	10	6	50
Total	14	39	27	20	100

Para obtener los grados de libertad, se utilizó la fórmula:

$$GL = (f-1)(c-1)$$

En donde:

GL = Grados de Libertad

f = Filas

c = Columnas

$$GL = (2-1)(4-1)$$

$$GL = 3$$

Se hizo uso de un margen de error de 5%, lo cual hace que el nivel del confianza sea 0.05 el mismo que con un  $GL = 3$ , nos da un valor de  $\chi^2_0 = 7.81$

Para obtener la frecuencia esperada, multiplicamos el total de cada columna por el total de cada fila y dividimos para el total de fila y columna

<b>Pregunta</b>	<b>FO</b>	<b>FE</b>	<b>FO – FE</b>	<b>(FO – FE)^2</b>	<b>((FO – FE)^2)/FE</b>
Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer <b>muchas</b> prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?	7	7	0	0	0
Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer <b>algunas</b> prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?	12	19.5	- 7.5	56.25	2.88
Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer <b>pocas</b> prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?	17	13.5	3.5	12.25	0.91
Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, <b>no</b> ha tenido la oportunidad de hacer <b>ninguna</b> práctica o pasantía en algo afín a su especialización?	14	10	4	16	1.60
Ha adquirido <b>mucha</b> experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?	7	7	0	0	0
Ha adquirido <b>algo de</b> experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?	27	19.5	7.5	56.25	2.88
Ha adquirido <b>poca</b> experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?	10	13.5	-3.5	12.25	0.91
<b>No</b> ha adquirido <b>ninguna</b> experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?	6	10	-4	16	1.60
Total x <sup>2</sup> c					10.78

10.78 si es mayor que 7.81 por lo tanto se acepta la hipótesis del trabajo: Las prácticas pre-profesionales si inciden en la formación académica de los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

## CAPITULO V

### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Luego de haber analizado cada pregunta realizada en el cuestionario, tanto a estudiantes como a docentes, podemos concluir lo siguiente:

#### **CONCLUSIONES**

- Tanto profesores como estudiantes, consideran que son pocas las oportunidades que hay de realizar prácticas relacionadas con su carrera, esto se debe a que usualmente en los lugares donde se necesitan auxiliares, solicitan que éstos tengan experiencia
- Los profesores y los estudiantes coinciden en que los estudiantes han resuelto entre uno y tres problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres, sin embargo este número es bajo si consideramos que son los futuros profesionales, que saldrán a trabajar en menos de un año.
- Los estudiantes si se consideran algo desenvueltos para el trato con clientes, sin embargo los docentes consideran que son poco desenvueltos. El criterio de los docentes resulta más valedero en este análisis, puesto que son ellos quienes evalúan el comportamiento de los estudiantes
- Tanto la mayoría de estudiantes como la mayoría de docentes coinciden en que los estudiantes tienen de cero a tres clientes máximo que podrían utilizar o recomendar sus servicios, lo cual resulta muy poco para los estudiantes que deseen realizar de la consultoría su trabajo principal
- La mayoría de estudiantes y docentes coinciden en que los estudiantes, se encuentran únicamente algo o poco familiarizados con los requerimientos de los organismos de control, los cuáles cada vez se ponen más exigentes, y lastimosamente en nuestro país las cosas cambian constantemente, es así,

que lo que los estudiantes aprenden en los primeros semestres, si no tienen actualización continua, al momento de salir a trabajar ya han cambiado, si no es en su totalidad, es en un gran porcentaje, lo cual puede llevarlos a cometer muchos errores al momento de la práctica, y esto generalmente conlleva sanciones económicas

- Estudiantes y Docentes coinciden en que la mayoría de estudiantes son algo perspicaces, sin embargo, si consideramos que dentro de la profesión, especialmente en el área de auditoría, la función es encontrar información que usualmente no es muy evidente, los estudiantes deberían ser bastante perspicaces, para realizar dicho trabajo
- Un auditor debe tener la capacidad de elaborar procedimientos de control interno y documentos de auditoría para realizar su trabajo de una manera exitosa. Según la encuesta realizada a estudiantes y docentes, los estudiantes se encuentran algo capacitados para elaborar los mismos, sin embargo deberían ser lo suficientemente capacitados, puesto que cada empresa, cada negocio, cada cliente es un mundo diferente con muchos procesos diferentes y el auditor debe estar preparado para elaborar procedimientos de control interno para cada caso que se le presente.
- Docentes y estudiantes coinciden en que los estudiantes se encuentran poco o nada capacitados para crear un centro de consultoría, del personal que el mismo requiere ni de las funciones que puede realizar como Contador Público Autorizado
- Los estudiantes en su mayoría se encuentran capacitados para trabajar en equipo, así como para recibir y delegar funciones; sin embargo, tienden a reaccionar con un poco de nervios ante una situación desconocida, lo cual implicaría que al inicio de su carrera, hasta conseguir un poco de serenidad y habilidad, pueden cometer errores en su trabajo

## **RECOMENDACIONES**

- Rediseñar los dos últimos semestres, de tal modo que los estudiantes puedan realizar pre-prácticas profesionales en centros creados por la Universidad, o realizar convenios con otros centros que permitan realizar dichas pasantías. Probablemente los docentes intentan que los estudiantes resuelvan más casos reales pero puede ser que el tiempo destinado a cada asignatura no sea el suficientes, se sugiere que los docentes coordinen entre ellos, para que los casos que entregan se relacionen entre todas las materias, tengan consistencia y los estudiantes puedan poner en práctica sus conocimientos
- Dar a los estudiantes la probabilidad de trabajar afuera de la Universidad, esto les permitirá tener contacto con clientes y perder el miedo de defender su trabajo. Al mismo tiempo, podrán adquirir más conocimientos que les permitirán reconocer y refutar errores a sus clientes
- Involucrar a los estudiantes en el ámbito laboral, de modo que puedan seguir adquiriendo, aparte de la experiencia, una base de datos de posibles clientes que puedan ser quienes les proporcionen trabajo al egresar de la Universidad
- La única manera de mantenerse al día en actualizaciones es mediante la práctica en el medio en el que se realizan las mismas, por lo que se hace necesario que los estudiantes laboren mínimo en los dos últimos semestres de la universidad, para que puedan relacionar teoría y práctica y cualquier duda puedan resolverla con sus docentes
- Presentar a los estudiantes casos reales, en los que en muchas ocasiones todo se encuentra aparentemente correcto, sin embargo existe información que los estudiantes, como futuros auditores, están en la obligación de encontrar y reportar; en este punto, la Universidad Técnica de Ambato, podría realizar un convenio con el Servicio de Rentas Internas, para efectuar pasantías en Auditoría Tributaria, se puede también solicitar convenios con la Contraloría General, con la Superintendencia de

Compañías, que son los organismos de control que se encuentran en la provincia

- La única manera de adquirir perspicacia es practicando constantemente y conociendo una gran parte de la cantidad de casos que puedan presentarse el momento de realizar el trabajo de auditor, sin embargo es difícil adquirir esta práctica con casos ficticios
- Para saber qué es lo que necesitan en el caso de trabajo independiente, los estudiantes deben estar en contacto directo con un centro de consultoría, de esta manera van a saber cómo funciona, que necesitan, cuánto trabajo pueden abarcar, en qué casos se hace necesaria más ayuda; no es posible determinar esto con una simple visita, los estudiantes deberán realizar un trabajo de campo, para poder empaparse de estos asuntos.
- Enfatizar los trabajos en equipo, para que cuando salgan a la vida profesional, sean claros al transmitir información y sean también colaboradores en el trabajo en equipo, para que las actividades fluyan de la mejor manera
- El contacto con los clientes hace que una persona vaya perdiendo de a poco los nervios; si se logra que los estudiantes desde la universidad tengan este contacto, no van a tener mayor problema al momento de encontrarse en el ámbito laboral.

## CAPITULO VI

### PROPUESTA

La propuesta de este trabajo de investigación, es la creación de un centro para la realización de prácticas pre-profesionales para los estudiantes de noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato

#### 6.1 DATOS INFORMATIVOS

<b>Institución Ejecutora</b>	<b>Facultad de Contabilidad y Auditoría</b>
Institución Auspiciante :	Universidad Técnica de Ambato
Localización Geográfica :	
Provincia :	Tungurahua
Cantón :	Ambato
Dirección :	Centro de la ciudad
Participantes Beneficiarios :	12 Docentes (inicialmente) 285 Estudiantes (inicialmente)
Duración del Proyecto :	Indefinida
Fecha estimada de inicio :	Marzo 2011
Fecha estimada de finalización:	No existe
Naturaleza o tipo de Proyecto:	Centro de Consultoría para la realización de prácticas pre-profesionales

Este trabajo trata sobre la Incidencia que podrían tener las Prácticas Pre-profesionales en la formación académica de los estudiantes del noveno y décimo semestre de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato, mismas que deberían realizarse en un centro de consultoría, que de preferencia deberá encontrarse en el centro de la ciudad, para que sea más fácil el

acceso de la ciudadanía a la misma

## 6.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA

En mi experiencia como alumna y como docente, sin el afán de desmerecer la educación que se imparte en las Universidades en general, considero que los estudiantes que no realizan ningún trabajo y se dedican únicamente a la parte académica, en su gran mayoría tienen dificultades de encontrar trabajo, o si lo encuentran no están totalmente preparados para el mismo

## 6.3 JUSTIFICACIÓN

De acuerdo a las encuestas realizadas, podemos observar que una parte de los estudiantes que egresan de la Facultad de Contabilidad y Auditoría no se encuentran familiarizados con casos reales que se dan en las empresas y negocios; puesto que en las horas de clase, no hay tiempo suficiente para relacionar teoría y casos prácticos reales.

Con esta modalidad que se propone, tratamos de solucionar algunos problemas de la educación actual: a los estudiantes que mejorarán sus conocimientos; a los profesores que se verán obligados a actualizarse constantemente para poder absolver las dudas de los estudiantes; a la Facultad, ya que su prestigio a nivel local y nacional será mayor del que tiene actualmente y a los ciudadanos en general que podrán contar con asesoría contable, de buen nivel y a bajo costo.

En el centro de consultoría propuesto, los estudiantes podrán poner en práctica los conocimientos adquiridos hasta octavo semestre y resolver casos reales.

## 6.4 OBJETIVOS

### 6.4.1 OBJETIVO GENERAL

Proponer la creación de un centro de consultoría para realizar las prácticas pre-



profesionales que ayudarán a mejorar la formación académica de los estudiantes mediante la resolución de casos reales, para que conozcan la verdadera realidad contable y tributaria del país y adquieran experiencia.

#### 6.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Determinar la misión, visión, y políticas del centro de consultoría en el cual se realizarán las prácticas pre-profesionales por parte de los estudiantes
- Realizar un pequeño organigrama y manual de funciones que permitan tener una idea de cómo va a funcionar el centro de consultoría.
- Mencionar algunas estrategias de promoción del centro de consultoría para poder atraer clientes

#### 6.5 ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD

##### 6.5.1 MACRO LOCALIZACIÓN

El centro de consultoría principal estará localizado en la provincia de Tungurahua, en la ciudad de Ambato, pudiendo extender centros adicionales a la ciudad de Baños, puesto que hay varios estudiantes de dicha ciudad.

##### 6.5.2 MICRO LOCALIZACIÓN

El centro de consultoría deberá estar localizado en el centro de la ciudad, pues la idea es que sea de fácil acceso a la ciudadanía. Se propone que esté ubicado en el sector comprendido entre las calles Juan Benigno Vela, Lalama, Mera y Castillo

##### 6.5.3 NOMBRE DE LA EMPRESA

El nombre sugerido es “Centro de Consultoría Contable y Tributaria de la Universidad Técnica de Ambato”

#### 6.5.4 PROPUESTA ADMINISTRATIVA

##### 6.5.4.1 MISIÓN

Brindar asesoría contable y tributaria a bajo costo para la provincia de Tungurahua

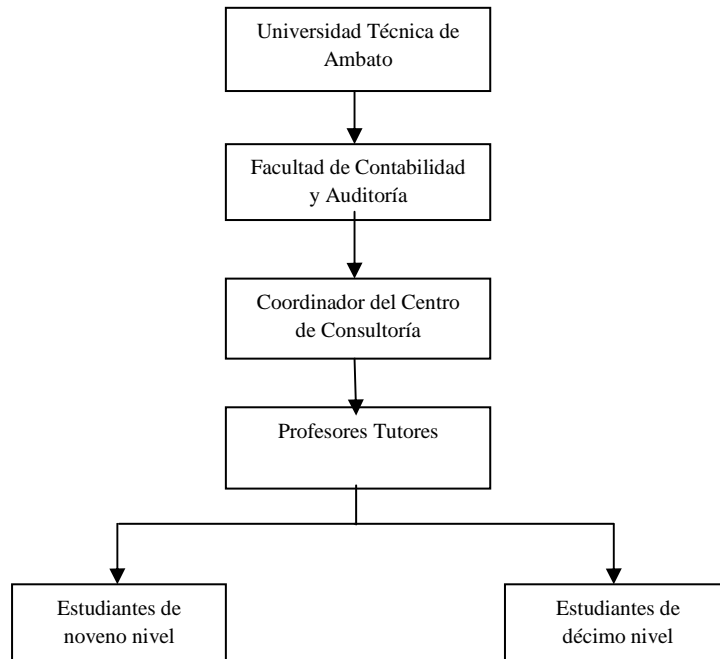
##### 6.5.4.2 VISIÓN

Ser el Centro de Consultoría más capacitado de la provincia de Tungurahua, que brinde una asesoría profesional y económicamente asequible a la ciudadanía

##### 6.5.4.3 POLÍTICAS

- Realizar un convenio con el Servicio de Rentas Internas, para la capacitación periódica de estudiantes y profesores que trabajarán en el Centro de Consultoría
- Asesorar a la ciudadanía, al mismo tiempo que se colaborará con el Servicio de Rentas Internas, para ayudar a disminuir la evasión de impuestos, por desconocimiento
- Tarifar precios módicos a nuestros servicios, de tal manera que sean asequibles a toda la ciudadanía.
- Incrementar en las matrículas un valor que vaya entre \$ 1 y \$ 5 los mismos que servirán para el pago de arriendo del local donde va a funcionar el Centro de Consultoría. Este valor se explica con más detalle en el punto 6.5.5 de Infraestructura y Equipamiento

#### 6.5.4.4 ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL



#### 6.5.4.5 MANUAL DE FUNCIONES

Las funciones tentativas que se van a realizar en el Centro de Consultoría serán las siguientes:

- Mediante convenio con el SRI los estudiantes, realizarán por grupos, prácticas de aprendizaje en las áreas que mas puedan aportar a sus trabajos (p.e. observar la atención de los funcionarios del SRI en las ventanillas)
- Los estudiantes, divididos en grupos deberán conseguir clientes a los cuales puedan ofrecer sus servicios
- Solicitar en el SRI que nos referencien a los contribuyentes, para que utilicen nuestros servicios
- Llenar formularios de impuestos
- Asesorar a los clientes en fechas de pago y sanciones
- Llevar contabilidades pequeñas y medianas
- Apoyo mutuo entre estudiantes de noveno y décimo semestre
- Asignar horas de clase para que los estudiantes puedan finalizar sus trabajos

- Asignar docentes tutores para brindar la ayuda necesaria a los estudiantes, para la consecución de sus fines

#### 6.5.5 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

El Centro de Consultoría ocupará una oficina en el centro de la ciudad, para lo cual no se requiere ninguna infraestructura especial.

El equipamiento deberá ser de mínimo cuatro escritorios, cada uno con un computador, una impresora para los cuatro equipos y un teléfono.

Si consideramos que como promedio, se inscriben 1.075 estudiantes cada semestre y si consideramos el incremento estimado en el numeral 6.5.4.3, donde la propuesta es de \$ 1 a \$ 5, tomando el valor mayor, tendríamos los siguientes valores:

Estudiantes inscritos cada semestre		1.075
Total de estudiantes en el año		2.150
<b>Incremento en la matrícula \$ 4.5 c/u</b>	<b>\$</b>	<b>9.675</b>
Gasto mensual de arriendo	\$	600
Gasto anual de arriendo	\$	7.200
Costo de 4 computadores de escritorio	\$	1.400
Costo de 1 impresora	\$	400
Costo material y equipo de oficina	\$	500
<b>Total Costos y Gastos</b>	<b>\$</b>	<b>9.500</b>

Como podemos observar, los costos y gastos se pueden cubrir con el incremento de \$ 4,50. Sin embargo, este incremento podría disminuir, dependiendo del valor que nos cobren por arriendo y también, solicitando a empresas que nos donen los equipos necesarios. De tal modo, el impacto económico para los estudiantes no sería muy alto y el valor a pagar sería asequible.

### 6.5.6 PROPUESTA DE COMERCIALIZACIÓN

Para la promoción y comercialización de nuestros servicios, podemos realizar las siguientes actividades:

- Los estudiantes, podrán promocionar a sus familiares y amigos cercanos
- Se pondrán anuncios en las carteleras de la Facultad y de la Universidad
- Se solicitará promoción gratuita en algunas emisoras y canales locales, a cambio de nuestros servicios para llevar su contabilidad
- Se solicitará a los funcionarios del SRI con la respectiva autorización del Director Regional y previo convenio con la Facultad de Contabilidad y Auditoría, para que sean ellos quienes nos promocionen a los contribuyentes que piden información
- Solicitaremos la promoción de nuestros servicios en la Intendencia de Compañías, con la que también se puede realizar un convenio de pasantía para el aprendizaje de las NIIF

### 6.6 FUNDAMENTACIÓN

“La propuesta de las Prácticas Pre-profesionales implica la construcción del conocimiento, haciendo eje en la práctica, en una acción transformadora de la realidad. En esta modalidad interviene una nueva concepción de la práctica; aprender a través de la realización de una tarea concreta. La práctica se concibe como un proyecto globalizador e integrador, con aporte teórico propio y de otras asignaturas de la carrera de Contabilidad y Auditoría. Se propone como instrumento metodológico el trabajo grupal en comisiones, interpretándolo como una experiencia múltiple. Durante el trabajo en grupo, el individuo no solo realiza una construcción del conocimiento relacionado con el objeto de estudio, sino que además tiene la oportunidad de confrontar sus marcos de referencia con el resto de integrantes del grupo. Esto permite al alumno ratificar o rectificar constantemente sus propios fundamentos teóricos, así como algunas pautas de su conducta e interpretación de la realidad. En el grupo el individuo tiende a ser más sensible a

la lógica de argumentaciones, al mismo tiempo que advierte las contradicciones de sus propias ideas.

Por lo tanto decimos que el grupo es una fuente generadora de experiencias de aprendizaje y que los aprendizajes que se dan en la relación interpersonal adquieren un mayor significado, ya que el ser humano aprende no solamente en relación con las cosas, sino también en relación con las personas.

Los integrantes del grupo cumplen un rol protagónico, pues el aprendizaje se logra a través de una participación crítica, activa, creativa y responsable. Esta propuesta implica dejar de considerar al alumno en su proceso educativo como objeto de enseñanza, para reconocerlo como sujeto de aprendizaje”

Adicionalmente, la propuesta se basa en la experiencia del investigador como estudiante y como docente de la Facultad de Contabilidad y Auditoría

## 6.7 METODOLOGÍA, MODELO OPERATIVO

La metodología que se utilizará para la consecución de las prácticas pre-profesionales, será, tentativamente la siguiente:

- Realizar un convenio con el SRI y con la Superintendencia de Compañías, para que los estudiantes que culminan octavo nivel, realicen un mes de pasantía, que les permita obtener cierta experiencia con los trabajos que se realizarán
- Obtener el RUC para el Centro de Consultoría y mandar a elaborar facturas para el cobro de servicios
- Arrendar un local en el centro de la ciudad, y equiparlo
- Distribuir el horario de clases de las materias relacionadas con contabilidad y auditoría, para poder formar grupos, los mismos que se irán intercalando; mientras unos reciben teoría, otros realizan las prácticas y viceversa; esta distribución se realizará tanto con estudiantes como con docentes.

- Antes de comenzar el semestre empezar a promocionar los servicios del centro de consultoría.
- Durante la primera semana de clases, dar las respectivas instrucciones para empezar con las prácticas desde la segunda semana

## 6.8 ADMINISTRACIÓN

La administración del centro de consultoría estará a cargo del coordinador de carrera, quien a su vez designará a los docentes que supervisarán los trabajos realizados y deberán estar relacionados a las asignaturas de contabilidad y auditoría.

## 6.9 MATRIZ DE PREVISIÓN DE LA EVALUACIÓN

PREGUNTA BÁSICA	EXPLICACIÓN
1. ¿Quiénes solicitan la evaluación?	Coordinador de Carrera, Coordinadores de Área
2. ¿Porqué evaluar?	Porque es necesario medir la eficiencia del trabajo realizado y los resultados obtenidos
3. ¿Para qué evaluar?	Para poder realizar corroborar la metodología que se está utilizando, o realizar correcciones a la misma
4. ¿Qué evaluar?	El trabajo realizado por los estudiantes y la supervisión de los docentes
5. ¿Quién evalúa?	Coordinadores de Área
6. ¿Cuándo evaluar?	Durante todo el semestre, de una manera continua
7. ¿Cómo evaluar?	Verificando los trabajos realizados
8. ¿Con qué evaluar?	Con la documentación física y electrónica que se obtiene al realizar este trabajo

## BIBLIOGRAFÍA

**Castro, Guillermo.** Proyecto de Tesis. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**Esparza, Raúl.** Fundamentos de Currículo. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**Herrera, Luis.** Evaluación Curricular. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**Merino, José.** Paradigmas, Teorías y Modelos Pedagógicos. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**Rosero, Guillermo.** Planificación Estratégica Educativa. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**Saltos, Ercilia.** Docencia y Mediación. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**San Lucas, Carolina.** Diseño Curricular. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción

**Suárez, Nelly.** Instrumentación Didáctica. Maestría en Docencia y Currículo para la Educación Superior. Quinta promoción



## **Direcciones de internet**

[destp.minedu.gob.pe/.../LineamientosdePracticasPreProfesionales.doc](http://destp.minedu.gob.pe/.../LineamientosdePracticasPreProfesionales.doc)

[www.buenastareas.com/.../concepto...practicas-pre-profesionales](http://www.buenastareas.com/.../concepto...practicas-pre-profesionales)

<http://www.monografias.com/trabajos16/tecnicas-didacticas/tecnicas-didacticas.shtml>

<http://www.slideshare.net/estrategiasdidacticas/estrategias-didacticas>

[http://www.slideshare.net/no\\_alucines/tcnicas-y-estrategias-didcticas-presentation](http://www.slideshare.net/no_alucines/tcnicas-y-estrategias-didcticas-presentation)

<http://www.aulafacil.com/Didactica/>

<http://agro.unc.edu.ar/~ppp1/index.html>

<http://www.monografias.com/trabajos74/informe-practicas-pre-profesionales-estudio-contable/informe-practicas-pre-profesionales-estudio-contable5.shtml>

<http://www.wisis.ufg.edu.sv/www.wisis/documentos/TE/371-M671f/371-M671f-CAPITULO%20VI.pdf>

<http://www.fisterra.com/mbe/investiga/chi/chi.asp>

ANEXO No. 1

CUESTIONARIO

DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE NOVENO Y DECIMO SEMESTRE DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA – UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

OBJETIVO: PLANIFICAR LA REALIZACIÓN DE PRACTICAS PRE-PROFESIONALES PARA MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES

Por favor escoja la respuesta que considere correcta. Escoja una sola opción

1. Durante todos los semestres que ha estudiado en la carrera, ha tenido la oportunidad de hacer prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?  
En muchas ocasiones .....  
En algunas ocasiones .....  
En pocas ocasiones .....  
En ninguna ocasión .....
2. Ha resuelto un mínimo de problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres?  
Más de cinco casos .....  
Más de tres casos .....  
Más de un caso .....  
Ningún caso .....
3. Es Usted lo suficientemente desenvuelto con un cliente como para ofrecer sus servicios o defender los trabajos que realiza?  
Muy desenvuelto .....  
Algo desenvuelto .....  
Poco desenvuelto .....  
Nada desenvuelto .....
4. Ha adquirido experiencia laboral mientras ha estado en la Universidad?  
Mucha experiencia .....  
Algo de experiencia .....  
Poca experiencia .....  
Ninguna experiencia .....
5. Considera Usted que tiene algún grupo de posibles clientes, que lo conozcan y puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo?  
Más de cinco clientes .....  
Más de tres clientes .....  
Más de un cliente .....  
Ningún cliente .....
6. Se encuentra familiarizado con los requerimientos que actualmente

solicitan los organismos de control?	
Bastante familiarizado	.....
Algo familiarizado	.....
Poco familiarizado	.....
Nada familiarizado	.....
7. Se considera Usted una persona perspicaz que pueda descubrir información oculta o no evidente?	
Muy perspicaz	.....
Algo perspicaz	.....
Poco perspicaz	.....
Nada perspicaz	.....
8. Sabe elaborar procedimientos de control interno?	
Si, a cabalidad	.....
Algunos	.....
Pocos	.....
Ninguno	.....
9. Está Usted familiarizado con la redacción de documentos básicos de auditoría?	
Muy familiarizado	.....
Algo familiarizado	.....
Poco familiarizado	.....
Nada familiarizado	.....
10. Conoce los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría?	
Si, totalmente	.....
Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
11. Conoce Usted cual es el personal mínimo necesario para atender un centro u oficina de consultoría?	
Si, totalmente	.....
Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
12. Conoce Usted las actividades que puede realizar en un centro de consultoría como Contador Público Autorizado?	
Si, totalmente	.....
Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
13. Considera Usted que sabe trabajar en equipo?	
Si, totalmente	.....

Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
14. Se encuentra Usted en capacidad de delegar funciones o recibirlas?	
Si, totalmente	.....
Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
15. Cómo reacciona normalmente ante una situación desconocida?	
Totalmente calmado	.....
Un poco nervioso	.....
Bastante nervioso	.....
Totalmente tenso	.....
16. Qué tan hábil es Usted para expresar sus ideas?	
Tengo mucha habilidad	.....
Tengo algo de habilidad	.....
Tengo poca habilidad	.....
No tengo habilidad	.....

ANEXO No. 2

CUESTIONARIO

DIRIGIDO A LOS DOCENTES DE NOVENO Y DECIMO SEMESTRE DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA – UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

OBJETIVO: PLANIFICAR LA REALIZACIÓN DE PRACTICAS PRE-PROFESIONALES PARA MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES

Por favor escoja la respuesta que considere correcta. Escoja una sola opción

1. Durante todos los semestres que los estudiantes han estudiado en la carrera, considera Usted, que han tenido la oportunidad de hacer prácticas o pasantías en algo afín a su especialización?  
En muchas ocasiones .....  
En algunas ocasiones .....  
En pocas ocasiones .....  
En ninguna ocasión .....
2. Considera Usted que los estudiantes han resuelto un mínimo de problemas financieros o tributarios reales en los dos últimos semestres?  
Más de cinco casos .....  
Más de tres casos .....  
Más de un caso .....  
Ningún caso .....
3. Considera Usted que los estudiantes son lo suficientemente desenvueltos con un cliente como para ofrecer sus servicios o defender los trabajos que realiza?  
Muy desenvuelto .....  
Algo desenvuelto .....  
Poco desenvuelto .....  
Nada desenvuelto .....
4. Considera Usted que los estudiantes han adquirido experiencia laboral mientras han estado en la Universidad?  
Mucha experiencia .....  
Algo de experiencia .....  
Poca experiencia .....  
Ninguna experiencia .....
5. Considera Usted que los estudiantes tienen algún grupo de posibles clientes, que los conozcan y puedan hacer uso de sus servicios o recomendarlo?  
Más de cinco clientes .....  
Más de tres clientes .....  
Más de un cliente .....

	Ningún cliente	.....
6.	Considera Usted que los estudiantes se encuentran familiarizados con los requerimientos que actualmente solicitan los organismos de control?	
	Bastante familiarizados	.....
	Algo familiarizados	.....
	Poco familiarizados	.....
	Nada familiarizados	.....
7.	Considera Usted que los estudiantes son personas perspicaces que puedan descubrir información oculta o no evidente?	
	Muy perspicaces	.....
	Algo perspicaces	.....
	Poco perspicaces	.....
	Nada perspicaces	.....
8.	Considera Usted que los estudiantes saben elaborar procedimientos de control interno?	
	Si, a cabalidad	.....
	Algunos	.....
	Pocos	.....
	Ninguno	.....
9.	Considera Usted que los estudiantes se encuentran familiarizados con la redacción de documentos básicos de auditoría?	
	Muy familiarizados	.....
	Algo familiarizados	.....
	Poco familiarizados	.....
	Nada familiarizados	.....
10.	Considera Usted que los estudiantes conocen los procedimientos necesarios para crear un centro u oficina de consultoría?	
	Si, totalmente	.....
	Algo	.....
	Poco	.....
	Nada	.....
11.	Considera Usted que los estudiantes conocen cual es el personal mínimo necesario para atender un centro u oficina de consultoría?	
	Si, totalmente	.....
	Algo	.....
	Poco	.....
	Nada	.....
12.	Considera Usted que los estudiantes conocen las actividades que pueden realizar en un centro de consultoría como Contador Público Autorizado?	
	Si, totalmente	.....
	Algo	.....
	Poco	.....

Nada	.....
13. Considera Usted que los estudiantes saben trabajar en equipo?	
Si, totalmente	.....
Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
14. Considera Usted que los estudiantes se encuentran en capacidad de delegar funciones o recibirlas?	
Si, totalmente	.....
Algo	.....
Poco	.....
Nada	.....
15. Cómo reaccionan los estudiantes normalmente ante una situación desconocida?	
Totalmente calmado	.....
Un poco nervioso	.....
Bastante nervioso	.....
Totalmente tenso	.....
16. Qué tan hábiles son los estudiantes para expresar sus ideas?	
Tienen mucha habilidad	.....
Tienen algo de habilidad	.....
Tienen poca habilidad	.....
No tienen habilidad	.....

ANEXO No. 3

**PRESUPUESTO CENTRO DE CONSULTORÍA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA - UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
MARZO 2011 A FEBRERO 2012**

	mar-11	abr-11	may-11	jun-11	jul-11	ago-11	sep-11	oct-11	nov-11	dic-11	ene-12	feb-12
<b>Activos</b>	4.206.11	3.524.72	2.893.33	2.261.94	1.630.56	1.599.17	5.205.28	4.548.89	3.917.50	3.286.11	2.654.72	2.023.33
Caja-Bancos	2.987.50	2.387.50	1.787.50	1.187.50	587.50	587.50	3.000.00	2.400.00	1.800.00	1.200.00	600.00	-
Activo Fijo	1.168.61	1.137.22	1.105.83	1.074.44	1.043.06	1.011.67	2.180.28	2.148.89	2.117.50	2.086.11	2.054.72	2.023.33
<i>Equipos de Cómputo</i>	1.100.00						1.100.00					
<i>-Depreciación Acumulada</i>	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)	(30.56)
<i>Equipo de Oficina</i>	100.00						100.00					
<i>-Depreciación Acumulada</i>	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)	(0.83)
Material de Oficina	50.00						25.00					
<b>Pasivo</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cuentas por pagar												
<b>Patrimonio</b>	-	(4.156.11)	(3.524.72)	(2.893.33)	(2.261.94)	(1.630.56)	(1.599.17)	(5.180.28)	(4.548.89)	(3.917.50)	(3.286.11)	(2.654.72)
<b>Gastos</b>	631.39	631.39	631.39	631.39	631.39	31.39	1.231.39	631.39	631.39	631.39	631.39	631.39
Arriendo	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	-	1.200.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00
Dep. Equipo de Computo	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56	30.56
Dep. Equipo de Oficina	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83
<b>Ingresos</b>	(4.837.50)	-	-	-	-	-	(4.837.50)	-	-	-	-	-
Arancel	(4.837.50)						(4.837.50)					